

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущей и промежуточной аттестации

по учебной дисциплине

«Б1.В.10 Планирование на предприятии»

для направления подготовки/специальности 13.03.01 – Теплоэнергетика и
теплотехника

Направленность программы: Экономика и управление в топливно-
энергетическом комплексе

1. Описание показателей (дескрипторов) и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Компетенции	Показатели* (дескрипторы)	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП			Оценочное средство (промежуточная аттестация)
		пороговый (удовлетворительно) 55-69 баллов	стандартный (хорошо) 70-84 балла	эталонный (отлично) 85-100 баллов	
ПК-6. Обладает способностью к проведению предварительного технико-экономического обоснования проектных разработок по стандартным методикам	Знать	<ul style="list-style-type: none"> 1) Базовое знание основных понятий 2) Поверхностное понимание процессов 3) Знание основных терминов 4) Способность решать простейшие задачи 	<ul style="list-style-type: none"> 1) Достаточное знание основных концепций 2) Понимание базовых принципов работы отрасли 3) Знание основных нормативных документов 4) Умение решать типовые задачи 	<ul style="list-style-type: none"> 1) Глубокое понимание теоретических основ энергетического бизнеса 2) Знание современных тенденций развития отрасли 3) Владение актуальной нормативно-правовой базой 4) Способность анализировать сложные ситуации 	Теоретические вопросы.
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> 1) Выполнять базовые расчеты 2) Использовать стандартные методики 3) Решать простые задачи 4) Применять базовые инструменты анализа 	<ul style="list-style-type: none"> 1) Выполнять стандартные аналитические задачи 2) Разрабатывать простые бизнес-планы 3) Оценивать базовые показатели 4) Принимать решения по типовым ситуациям 	<ul style="list-style-type: none"> 1) Самостоятельно разрабатывать бизнес-планы 2) Проводить комплексный анализ рынка 3) Оценивать эффективность проектов 4) Принимать обоснованные управленческие решения 	Теоретические вопросы

	Владеть	1) Элементарным и методами анализа 2) Базовыми навыками работы с информацией 3) Начальными умениями планирования 4) Минимальным и презентационными навыками	1) Базовыми инструментами управления 2) Навыками планирования 3) Способностью к анализу данных 4) Базовыми презентационными навыками	1) Современными методами управления энергетическим бизнесом 2) Навыками стратегического планирования 3) Способностью к инновационному мышлению 4) Умениями презентации и защиты проектов	Теоретические вопросы
--	---------	--	---	---	-----------------------

2. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

2.1. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением семинаров, оцениванием контрольных заданий, проверкой конспектов лекций, выполнением индивидуальных и творческих заданий, периодическим опросом обучающихся на занятиях. Контролируемые разделы (темы) дисциплины, компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции и/или индикаторы компетенции	Наименование оценочного средства**
1	Принципы и методы планирования.	ПК-6	Выполнение контрольной работы
2	Предельный анализ и дисконтирование.	ПК-6	Выполнение контрольной работы
3	Моделирование в планировании.	ПК-6	Выполнение контрольной работы
4	Алгоритмы проведения плановых расчётов	ПК-6	Выполнение контрольной работы
5	Процесс разработки стратегии.	ПК-6	Выполнение контрольной работы

6	Инновационная деятельность	ПК-6	Выполнение контрольной работы
7	Оценка конкурентоспособности.	ПК-6	Выполнение контрольной работы
8	Показатели эффективности.	ПК-6	Выполнение контрольной работы

Критерии и шкала оценивания разноуровневых задач

<i>Оценка</i>	<i>Критерий оценки</i>
«зачтено»	<i>Задача решена верно, приведены правильные аргументирующие выводы и разработаны рекомендации по совершенствованию кадрового потенциала. Результаты расчетов отображены графически.</i>
«не зачтено»	<i>Задача не решена или решена со значительными замечаниями.</i>

Критерии и шкала оценивания тестирования

<i>Оценка</i>	<i>Критерий оценки</i>
«зачтено»	<i>Выполнение более 60% тестовых заданий</i>
«не зачтено»	<i>Выполнение менее 60% тестовых заданий</i>

2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется 4-балльная шкала (*указывается шкала обучения в соответствии с таблицей*).

Основные виды систем оценивания

Европейская	100-балльная	4-балльная	2-балльная
A	94-100	отлично	зачтено
A-	90-94		
B+	85-89		
B	80-84	хорошо	
B-	75-79		
C+	70-74		
C	65-69	удовлетворительно	
C-	60-64		
D	55-59		

F	50-54	неудовлетворительно	не зачтено
---	-------	---------------------	------------

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется четырехбалльная шкала: «Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно», «Неудовлетворительно».

<i>Шкала оценивания</i>	<i>Критерии</i>	<i>Уровень освоения компетенций</i>
<i>Отлично</i>	<i>наличие глубоких и исчерпывающих знаний в объеме пройденного программного материала, правильные и уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительно рекомендованной литературы</i>	<i>Эталонный</i>
<i>Хорошо</i>	<i>наличие твердых и достаточно полных знаний программного материала, незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала</i>	<i>Стандартный</i>
<i>Удовлетворительно</i>	<i>наличие твердых знаний пройденного материала, изложение ответов с ошибками, уверенно исправляемыми после дополнительных вопросов, необходимость наводящих вопросов, правильные действия по применению знаний на практике</i>	<i>Пороговый</i>
<i>Неудовлетворительно</i>	<i>наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.</i>	<i>Компетенции не сформированы</i>

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости

Решение задач, проверка конспектов, контроль посещаемости, тестирование по пройденным темам.

3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Сущность и значение планирования на предприятии в современных условиях.
2. Цели, задачи и принципы планирования деятельности предприятия.
3. Классификация видов планирования на предприятии.
4. Методы планирования: традиционные и экономико-математические.
5. Система показателей планирования и их характеристика.

6. Плановые нормативы и нормы: сущность, виды и порядок разработки.
7. Сущность и содержание стратегического планирования.
8. Этапы разработки стратегического плана предприятия.
9. Анализ внешней и внутренней среды предприятия.
10. Конкурентный анализ в системе стратегического планирования.
11. Формирование стратегических альтернатив развития предприятия.
12. Реализация стратегии: механизмы и контроль.
13. Содержание и задачи финансового планирования.
14. Методика разработки финансового плана предприятия.
15. Бюджетирование как инструмент финансового планирования.
16. Планирование доходов и расходов предприятия.
17. Планирование прибыли и ее распределение.
18. Планирование оборотных средств.
19. Планирование производственной программы предприятия.
20. Планирование производственной мощности.
21. Планирование материально-технического обеспечения.
22. Планирование издержек производства.
23. Калькулирование себестоимости продукции.
24. Планирование потребности в персонале.
25. Планирование производительности труда.
26. Планирование фонда оплаты труда.
27. Баланс рабочего времени и его планирование.
28. Маркетинговая стратегия предприятия.
29. Планирование сбыта продукции.
30. Планирование ценовой политики.
31. Планирование маркетинговых мероприятий.
32. Сущность и задачи оперативного планирования.
33. Системы оперативного планирования производства.
34. Разработка оперативных планов.
35. Сущность и структура бизнес-плана.
36. Методика разработки бизнес-плана.
37. Оценка эффективности бизнес-плана.
38. Использование информационных технологий в планировании.
39. Риски в планировании и методы их оценки.
40. Инновационное планирование на предприятии.
41. Социальное планирование в системе управления предприятием.
42. Информационное обеспечение планирования.

Экзаменационный билет включает в себя три теоретических вопроса.

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1. Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости студентов

В таблице представлено описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов, в соответствии с рабочей

программой дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Решение ситуационных задач.	<i>Проводятся во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию по решению ситуационных задач, доводит до обучающихся задания.</i>
Тестирование.	<i>Проводятся во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию по тестированию, доводит до обучающихся тестовые вопросы.</i>

4.2. Описание процедур проведения промежуточной аттестации

Зачет

При определении уровня достижений обучающихся на зачете обращается особое внимание на следующее:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной дисциплины и междисциплинарных связей;
- ответ формулируется в терминах дисциплины, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию обучающегося;
- теоретические постулаты подтверждаются примерами из практики.

Зачет проводится в письменной форме. Экзаменационный билет включает в себя 3 вопроса, касающихся учебных тем дисциплины в соответствии с п. 3.2. Перечень теоретических вопросов обучающиеся получают в начале семестра.