

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущей и промежуточной аттестации

по учебной дисциплине

«Поисковые системы и базы данных в работе таможенных органов»

для направления подготовки **38.05.02 «Таможенное дело»**
Специализация **«Таможенный контроль»**

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Форма обучения: очная

Семестр		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Наименование дисциплины											
ОПК-2 владеет методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей											
Б1.Б1	Иностранный язык	+	+	+	+						
Б.Б7.2	Экономическая география и регионалистика мира			+	+						
Б1.Б27.1	Основы документооборота в таможенных органах								+		
Б1.Б33	Русский язык и культура речи		+								
Б1.В.ОД2	Поисковые системы и базы данных в работе таможенных органов							+			
Б1.В.ДВ1.1/ Б1.В.ДВ1.2	Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности (английский)/ Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности (китайский)						+	+			
Б.В.ДВ3.2	Использование программ демонстрационной графики								+		
Б3.ГЭ	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена										
Б3.ВКР	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты										
Этапы формирования компетенций		1	2	3	4		5	6	7		
ОПК-3 способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, соблюдать основные требования информационной безопасности											
Б1.Б11	Информатика		+	+							
Б1.Б27.2	Информационные таможенные технологии									+	
Б1.В.ОД2	Поисковые системы и базы данных в работе таможенных органов							+			
Б.2.П	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности						+		+		
Б.2.Пд	Преддипломная практика										+
Б3.ГЭ	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена										
Б3.ВКР	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и										

	процедуру защиты												
Этапы формирования компетенций			1	2			3	4	5			6	
ПК-32 владение навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности													
Б1.Б19.3	Декларирование товаров и транспортных средств							+					
Б1.Б27.2	Информационные таможенные технологии											+	
Б1.В.ОД2	Поисковые системы и базы данных в работе таможенных органов							+					
Б2.П1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности						+			+			
Б3.ГЭ	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена												+
Б3.ВКР	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты												+
Этапы формирования компетенций							1	2	3	4	5		
ПК-35 владение навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами													
Б1.Б19.3	Декларирование товаров и транспортных средств							+					
Б1.Б27.1	Основы документооборота в таможенных органах									+			
Б1.Б27.2	Информационные таможенные технологии											+	
Б1.В.ОД2	Поисковые системы и базы данных в работе таможенных органов							+					
Б3.ГЭ	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена												+
Б3.ВКР	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты												+
Этапы формирования компетенций								1	2	3	4		

Форма обучения: заочная

Семестр		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Наименование дисциплины													
ОПК-2 владеет методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей													
Б1.Б1	Иностранный язык	+	+	+	+								
Б.Б7.2	Экономическая география и регионалистика мира				+	+							
Б1.Б27.1	Основы документооборота в таможенных органах								+				
Б1.Б33	Русский язык и культура речи		+										
Б1.В.ОД2	Поисковые системы и базы данных в работе таможенных органов								+				
Б1.В.ДВ1.1/ Б1.В.ДВ1.2	Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности (английский)/ Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности (китайский)					+	+						
Б.В.ДВ3.2	Использование программ демонстрационной графики								+				
Этапы формирования компетенций		1	2	3	4		5	6	7				
ОПК-3 способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, соблюдать основные требования информационной безопасности													
Б1.Б11	Информатика		+	+									
Б1.Б27.2	Информационные таможенные технологии										+		
Б1.В.ОД2	Поисковые системы и базы данных в работе таможенных органов								+				
Б.2.П1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности										+		
Б.2.Пд	Преддипломная практика												+
Этапы формирования компетенций			1	2						3	4		5
ПК-32 владение навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности													
Б1.Б19.3	Декларирование товаров и транспортных средств									+			
Б1.Б27.2	Информационные таможенные технологии									+			
Б1.В.ОД2	Поисковые системы и базы данных в работе таможенных органов								+				
Б2.П1	Практика по получению									+			

ОПК-2	Знать	1) основные термины и понятия, описывающие информационные процессы в работе таможенных органов, уметь их объяснить 2) основные информационные ресурсы таможенных органов в глобальных информационных сетях	основные характеристики профессиональных баз данных	1) теоретические основы сетевых информационных технологий, используемых в работе таможенных органов	Теоретические вопросы Тесты
	Уметь	самостоятельно находить необходимые документы в глобальных информационных сетях	находить и использовать доступные информационные ресурсы для интенсификации процесса поддержки принятия управленческих решений в таможенной службе	осуществлять выбор справочно-правовой системы и справочно-информационной (СИС) системы для решения профессиональных задач	Практические задания
	Владеть	методами поиска в СПС и СИС	приемами работы с базами данных: поиск, сортировка, хранение информации	умением использовать экспертные системы в профессиональной деятельности	Практические задания
ОПК-3	Знать	особенности информации, информационных процессов и информационных потоков в системе таможенных органов	принципы построения единой автоматизированной информационной системы (ЕАИС) ФТС России, основные ее характеристики	принципы организации баз и банков информационных данных, информационно-поисковых систем	Теоретические вопросы
	Уметь	самостоятельно находить необходимую информацию и документы в глобальных информационных сетях	защищать информацию от несанкционированного доступа на этапах ее хранения, актуализации, извлечения и передачи	навыками работы в справочных правовых и справочных информационных системах	Практические задания

	Владеть	методами работы в поисковых системах	методами защиты информации на этапах ее хранения, актуализации, извлечения и передачи	навыками защиты информации, принципах и моделях защиты информационных систем	Практические задания
ПК-32	Знать	современные информационные технологии, используемые для автоматизации процессов таможенного оформления и контроля, автоматизации управленческой деятельности, анализа и обработки данных в деятельности таможенных органов	состав и структуру единой автоматизированной информационной системы (ЕАИС), основные виды информационных систем и области их применения	сущность и назначение основных видов обеспечения ЕАИС (технического, технологического, информационного, программного, лингвистического)	Теоретические вопросы Тесты
	Уметь	применять современные технологии и средствами обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности таможенных органов	ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в отношении информационных ресурсов	применять комплексные системы автоматизации и информационно-справочные системы в таможенной деятельности	Практические задания
	Владеть	навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности	навыками работы в автоматизированной информационной системе	технологиями хранения и обработки данных в распределенных базах и хранилищах данных	Практические задания

ПК-35	Знать	электронные способы обмена информацией и средств обеспечения, применяемые таможенными органами	основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций	закономерности и тенденции развития информационных технологий, используемых в процессе работы с информацией	Теоретические вопросы
	Уметь	применять электронные способы обмена информацией и средства обеспечения, применяемые таможенными органами в единой автоматизированной информационной системе	применять принципы и методы организации деловых коммуникаций при решении профессиональных задач	находить нормативно-справочную информацию средствами информационных и телекоммуникационных систем	Практические задания
	Владеть	навыками использования электронных способов обмена информацией и средств обеспечения, применяемых таможенными органами	навыками деловых коммуникаций	навыками и приемами практического использования программного обеспечения автоматизированных рабочих мест и элементов сетевых технологий для организации сетевого обмена информацией в таможенных органах	Практические задания

2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением семинаров, оцениванием контрольных заданий, проверкой конспектов лекций, выполнением индивидуальных и творческих заданий, периодическим опросом обучающихся на занятиях. Контролируемые разделы (темы) дисциплины, компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
-------	---	---	----------------------------------

1	Информационные системы и информационные технологии в работе таможенных органов	ОПК-2	Собеседование Практическая работа
2	Информационные системы в работе таможенных органов		Устное сообщение с предоставлением тезисов Тест Практическая работа
3	Поисковые системы в работе таможенных органов		Конспект Сообщение с презентацией/Доклад Практическая работа
4	Справочно-информационные и правовые системы	ОПК-3	Тест Сообщение с презентацией Практическая работа
5	Базы данных в работе таможенных органов		Тестирование Практическая работа Контрольная работа

Критерии и шкала оценивания собеседования (промежуточного, итогового)

<i>Оценка</i>	<i>Критерий оценки</i>
«зачтено»	полно излагает материал; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры; излагает материал последовательно и правильно
«не зачтено»	обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал

Критерии и шкала оценивания тестирования (промежуточного, итогового)

<i>Оценка</i>	<i>Критерий оценки</i>
«зачтено»	более 60% правильно выполненных тестовых заданий
«не зачтено»	60% и менее правильно выполненных тестовых заданий

Критерии и шкала оценивания конспекта (промежуточного, итогового)

<i>Оценка</i>	<i>Критерий оценки</i>
«зачтено»	вопрос раскрыт полностью, студент сопровождает его своими комментариями, схемами или таблицами: 1) краткость (не более 1/3 части от первичного текста); 2) целевая направленность; 3) аналитичность; 4) научная корректность; 5) ясность, четкость, понятность
«не зачтено»	вопрос раскрыт не достаточно, нет ясности, четкости в изложении, текст переписан без анализа

Критерии и шкала оценивания докладов

<i>Оценка</i>	<i>Критерий оценки</i>
«зачтено»	Выставляется студенту, если доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы, соответствует предъявляемым требованиям. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)

«не зачтено»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана.
--------------	---

Критерии и шкала оценивания практической работы

все задания выполнены правильно, представлено полное обоснование решения задачи, нет недочетов;	5 баллов
выполнено правильно 90 %, представлено полное обоснование решения задачи, нет недочетов или выполнены все задания, но есть недочеты в 2-3 ответах;	4 балла
есть недочеты в решении всех задач или 40 % заданий выполнены неправильно	3 балла
50 % или менее 50 % неправильно выполненных заданий	0-2 баллов

Критерии и шкала оценивания сообщения с презентацией

Понимание проблемы, стремление разъяснить ее суть с научных позиций	2 балла
Умение интересно подать материал, наличие личностного отношения к нему	2 балла
Грамотность и логичность изложения материала	1 балл
Общее восприятие презентации: соответствие оформления содержанию выступления, синхронность выступления и содержания слайда, использование оптимальных средств представления материала (таблицы, схемы, рисунки и т.д.), эмоциональность, убедительность	5 баллов
Максимальный балл	10 баллов

Критерии и шкала оценивания устного сообщения с предоставлением тезисов

Понимание проблемы, стремление разъяснить ее суть с научных позиций	2 балла
Умение интересно подать материал, наличие личностного отношения к нему	2 балла
Грамотность и логичность изложения материала	1 балл
Предоставление тезисов заданного формата	1 балл
Максимальный балл	6 баллов

Критерии и шкала оценивания контрольной работы (промежуточного, итогового)

<i>Оценка</i>	<i>Критерий оценки</i>
5 баллов	все задания выполнены правильно, представлено полное обоснование решения задачи, нет недочетов;
4 балла	выполнено правильно 90 %, представлено полное обоснование решения задачи, нет недочетов или выполнены все задания, но есть недочеты в 2-3 ответах;
3 балла	есть недочеты в решении всех задач или 40 % заданий выполнены неправильно
0-2 баллов	50 % или менее 50 % неправильно выполненных заданий

Итоговое тестирование

Итоговый тест включает: 1) задания с единственным и множественным выбором ответа, позволяющие оценить знание программного материала дисциплины; 2) задания на сопоставление и установление соответствия, 3) задания на ввод ответа с клавиатуры, позволяющие оценить знания, необходимые для решения типовых заданий, умение выполнять предусмотренные программой типовые задания.

2.3. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации в форме зачёта – очное обучение, используется двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено»; заочное обучение - в форме экзамена, используется «четырёхбалльная» шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»;

Шкала оценивания (зачет)	Шкала оценивания (экзамен)	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«зачтено»	«отлично»	студент глубоко и прочно усвоил программный материал; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий	Эталонный
	«хорошо»	студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	Стандартный
	«удовлетворительно»	студент имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических заданий	Пороговый
«не зачтено»	«неудовлетворительно»	студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания или не выполняет их	Компетенции не сформированы

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости

Раздел 1. Информационные системы и информационные технологии в работе таможенных органов

Форма контроля – Собеседование

1. Информация: понятие, классификация.
2. Основные информационные процессы.
3. Информационные процессы в работе таможенных органов.
4. Информационная система, таможенная информационная система.
5. Понятие информационной технологии, автоматизированной информационной технологии.
6. Понятие информационной таможенной технологии.
7. Понятие информационно-коммуникационной технологии.

Форма контроля – Практическая работа Составление глоссария

Цель:

- формировать общее представление о содержании дисциплины «Поисковые системы и базы данных в работе таможенных органов»;
- об информационных процессах и информационном обеспечении таможенных органов

Задание: используя содержание учебной дисциплины (программа) построить дерево основных понятий, которыми она оперирует, установить соотношения между ними.

<i>Задачи</i>	<i>Форма представления результатов исследования</i>
1. Выделить основные понятия, построить схему в соответствии с программой	Кластер, построенный с помощью сервиса создания карт знаний (например, https://bubbl.us)

Раздел 2. Информационные системы в работе таможенных органов

Форма контроля – Устное сообщение с предоставлением тезисов

Вопросы:

Этапы развития ЕАИС ФТС России.

Компоненты ЕАИС ФТС России.

Тестирование

Задание 1

Вопрос:

Информационное обеспечение ИС - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) унифицированные системы документации и схемы информационных потоков;
- 2) совокупность единой системы классификации и кодирования информации, унифицированных систем документации, схем информационных потоков, циркулирующих в организации, а также методология построения баз данных;
- 3) совокупность единой системы классификации и кодирования информации;
- 4) методология построения баз данных.

Задание 2

Вопрос:

К обеспечивающим подсистемам ИС относятся:

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) программное и информационное обеспечение
- 2) теоретическое и математическое
- 3) техническое и лингвистическое
- 4) маркетинг и делопроизводство
- 5) организационное и правовое

Задание 3

Вопрос:

Совокупность информационных, программных и технических ресурсов, обеспечивающую конечному пользователю обработку данных и автоматизацию управленческих функций конкретной предметной области называется ...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) реинжиниринг
- 2) АРМ
- 3) информационная система
- 4) информационная технология

Задание 4

Вопрос:

Основу ЕАИС составляют...

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) Техническая документация и программное обеспечение
- 2) Информационные таможенные технологии и инструментальные технологии
- 3) Информационные банки

Форма контроля – Практическая работа

Цель:

- Формировать понятие о документальных информационных системах как основном ресурсе, используемом в работе таможенных органов;
- Формировать умение использовать информационные ресурсы Интернета при выполнении коллективных работ;
- Контроль и оценка умений ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в отношении информационных ресурсов

Задание:

<i>Задачи</i>	<i>Форма представления результатов исследования</i>
<p>Работа в парах.</p> <p>Подобрать информационные ресурсы по своему направлению подготовки в рамках учебной дисциплины, проаннотировать их (7-8 ресурсов: справочники, энциклопедии, учебники, сетевые журналы, порталы и др.).</p> <p>Можно воспользоваться для поиска тематическими каталогами (Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/, электронно-библиотечными системами http://window.edu.ru/unilib/), поисковыми системами.</p>	<p>Представить ИР в виде общего документа в таблице (текстовый редактор, электронные таблицы)</p> <p>Документы совместного редактирования (например, https://docs.google.com)</p>

Раздел 3. Поисковые системы в работе таможенных органов

Форма контроля – конспект

Вопросы:

Особенности поисковых систем: сравнительный анализ.

Классификация компьютерных сетей.

Форма контроля – Сообщение с презентацией/ Доклад

Тема сообщения/Доклада

Правила создания запросов в поисковых системах.

Использование ресурсов Интернет в работе таможенных органов.

Форма контроля – Практическая работа

Поиск информации в Интернет

Цель:

- уяснить принципы поиска документов в Интернет с использованием поисковых систем.

- научиться работать с поисковыми системами: находить документы, используя возможности языков запросов, расширенного поиска, других возможностей;
- контроль и оценка навыков работы в поисковых системах

Порядок выполнения:

Подготовка к работе:

1. Изучить теоретический материал по теме, инструкцию по выполнению работы
2. Определить набор данных для поиска: источники различных типов (нормативные акты, товары, документация по различным направлениям и др.); используемые поисковые системы (не менее 3); ключевые слова, в том числе атрибуты, названия документов, фирмы производители, наименования товаров и др.; параметры оценки эффективности поиска (скорость поиска, количество найденных документов, наличие искомого документа или дополнительной информации о нем в первых 10 ссылках, возможности расширенного поиска и языка запросов и др.).
3. Документировать ход работы.

Задание 1 Поиск документов с использованием ключевых слов.

1. Провести поиск различных типов источников, используя ключевые слова, в одной из поисковых систем.
2. Повторить п. 1 для остальных поисковых систем.
3. Занести в отчет результаты, результат выполнения. Заполнить таблицу.

Критерии оценки эффективности	Поисковая система		
	Наименование 1	Наименование 2	Наименование 3

Раздел 4. Справочно-информационные и правовые системы

Форма контроля – Тестирование

Задание #1

Вопрос:

Справочно-правовые системы в работе ТОО.

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) полная база нормативных документов Федерального и Регионального таможенного законодательства
- 2) позволяет определить особенности перемещения товара через границу - таможенные сборы, меры нетарифного регулирования, набор необходимых документов, возможные проблемы при оформлении и доставке, а также рассчитать таможенные платежи для товара (или группы товаров)
- 3) справочно-информационная программа по среднестатистическим таможенным ценам на ввозимые и вывозимые из РФ товары с учетом страны их происхождения

__ ВЭД-Контракт

__ ПравоВЭД

__ «Такса» ВЭД-разрешения и платежи

Задание #2

Вопрос:

Участники ВЭД используют СИС следующих разработчиков: ...

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) ООО «СТМ»
- 2) Oracle
- 3) ООО «СОФТЛЭНД»
- 4) ООО Научно-производственное предприятие «Гарант - Сервис»
- 5) «Альта - Софт»

Задание #3

Вопрос:

Консультант Плюс

В информационные банки системы Консультант Плюс не включаются

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) консультации по вопросам валютного регулирования
- 2) документы, отражающие внутрихозяйственную деятельность ведомств, организаций, а также составляющие коммерческую тайну предприятий
- 3) документы международных организаций
- 4) документы, действующие в СССР

Задание #4

Вопрос:

Общее количество документов в системе Консультант Плюс составляет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) около миллиона
- 2) около пяти миллионов
- 3) около десяти миллионов
- 4) более двадцати пяти миллионов

Форма контроля – Сообщение с презентацией

1. Обзор справочных информационных систем в работе таможенных органов.
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: особенности работы.

Форма контроля – Практическая работа

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

Цель: ознакомить с правилами поиска документов в СПС «Консультант Плюс»; формировать умение применять различные алгоритмы поиска информации, ее представления и обработки; формировать умение выбирать оптимальные способы поиска информации; контроль и оценка навыков работы в справочных правовых информационных системах

Практическая работа 1:

Найдите и изучите обзор изменений в налоговом законодательстве, в том числе информацию о нововведениях, затрагивающих налог на прибыль организаций в 2015 г.

Пример иллюстрирует поиск обзоров законодательства.

Вариант решения:

1. Щелкните мышью по ссылке "Обзоры" на Стартовой странице или нажмите кнопку "Обзоры" Панели быстрого доступа.

2. В разделе "Аналитические обзоры правовой информации" щелкните мышью по ссылке "Изменения налогового законодательства в 2015 г."

3. В разделе содержатся "Перечень основных изменений налогового законодательства с 2015 года" и "Практический комментарий основных изменений налогового законодательства с 2015 года". Поочередно откройте и просмотрите указанные документы. Первый материал содержит список основных изменений, которые бухгалтеры должны учитывать в своей работе начиная с 2015 г. Подробно изменения рассмотрены в "Практическом комментарии основных изменений налогового законодательства с 2015 года".

4. В "Практическом комментарии основных изменений налогового законодательства с 2015 года" посмотрите информацию о нововведениях, затрагивающих налог на прибыль организаций. Для этого перейдите в оглавление и введите в строке поиска: ПРИБЫЛЬ. Нажимая кнопку "Найти", вы попадете на название раздела "Налог на прибыль организаций (глава 25 НК РФ)". Под разделом приведен краткий перечень изменений, касающихся указанного налога. Можно выбрать интересующий вас пункт, перейти в текст и изучить его.

Обратите внимание на выводы по разделу, где кратко представлена суть всех нововведений по налогу на прибыль организаций.

Ответ:

Найден и изучен обзор изменений в налоговом законодательстве, в том числе информация о нововведениях, затрагивающих налог на прибыль организаций в 2015 г.

Примечание:

Пример подготовлен с использованием правовых актов по состоянию на 13 июля 2015 г.

Раздел 5. Базы данных в работе таможенных органов

Форма контроля - Тестирование

Задание #1

Вопрос:

База данных - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) совокупность программ для хранения и обработки больших массивов информации
- 2) интерфейс, поддерживающий наполнение и манипулирование данными
- 3) специальным образом организованная и хранящаяся на внешнем носителе совокупность взаимосвязанных данных о некотором объекте
- 4) определенная совокупность информации

Задание #2

Вопрос:

Поле - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Строка таблицы
- 2) Столбец таблицы
- 3) Совокупность однотипных данных
- 4) Некоторый показатель, который характеризует числовым, текстовым или иным значением.

Задание #3

Вопрос:

Форма - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Созданный пользователем графический интерфейс для ввода данных в базу
- 2) Созданная таблица ввода данных в базу
- 3) Результат работы с базой данных
- 4) Созданная пользователем таблица

Задание #4

Вопрос:

Система управления базами данных (СУБД) - это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) набор программ, обеспечивающий работу всех аппаратных устройств компьютера и доступ пользователя к ним
- 2) программная система, поддерживающая наполнение и манипулирование данными в файлах баз данных
- 3) прикладная программа для обработки текстов и различных документов
- 4) оболочка операционной системы, позволяющая более комфортно работать с файлами

Форма контроля – Практическая работа Практическая работа 3 (фрагмент)

Задание 1

Создание таблицы с помощью Конструктора

1. Создайте таблицу *Сотрудники фирмы*: Код Сотрудника, Фамилия, Имя, Отчество, Дата Рождения.

Имя поля	Тип данных	
Код сотрудника	Счетчик	
Фамилия	Текстовый	
Имя	Текстовый	
Отчество	Текстовый	
Дата рождения	Дата/время	краткий формат даты

2. Введите данные по нескольким сотрудникам.

Задание 2

Создание таблицы с помощью Конструктора

Создайте таблицу *Структура фирмы*, в которой представлена информация о структурных подразделениях предприятия: название и сокращение (аббревиатура). Для создания таблицы воспользуйтесь режимом Конструктора.

	Тип данных
Код отдела	Счетчик
Название отдела	Текстовый
Сокращение	Текстовый

1. заполните столбцы данными.

	Сокращение
Отдел рекламы	ОР
Отдел снабжения	ОМТС
Дирекция	ДР
Бухгалтерия	БГ
Учебная часть	УЧ
Столовая	СТЛ
Технический	ТХ

2. поле *Фамилия*, *Размер поля* - 20.
3. измените размеры полей *Имя*, *Отчество* - 20.
4. Сохраните изменения.

Задание 3

Создание нового поля с использованием

подстановки значений из другой таблицы

Создайте в таблице *Сотрудники фирмы* столбец *Название отдела*, где для каждого сотрудника будет указываться название отдела, в котором он работает. Используйте Мастер подстановок.

Форма контроля – Контрольная работа (фрагмент)

Требования к выполнению заданий по СУБД MS Access:

1. Создать основную таблицу и подчиненные.
2. Создать формы по вводу данных в таблицы.
3. Оформить формы с помощью рисунков (фотографий), диаграмм.
4. Создать запросы на основе таблицы.
5. Создать отчет.
6. Создать кнопочную форму (5 кнопок: форма по вводу данных, запрос, отчет, выход из программы, 1 кнопка – выбрать объект самостоятельно).

Вариант 1

«Студенты»

1. Сведения: фамилия, имя, отчество студента, номер группы, допуск к сессии (истина или ложь), оценки на экзаменах, курсовые работы (ФИО руководителя, тема, курс, оценка).
2. Создать таблицу с помощью запроса: фамилии студентов, допущенных к сессии.
3. Создать следующие запросы:
 - а) вывести фамилии всех студентов, не допущенных к сессии;
 - б) вывести фамилии и номера групп отличников.

Вариант 2

«Сотрудники»

1. Сведения: фамилия, имя, отчество, должность, размер заработной платы, дата рождения.
2. Создать таблицу с помощью запроса: фамилии сотрудников, получающих менее 1600 рублей.
3. Создать следующие запросы:
 - а) вывести фамилии всех сотрудников, получающих более 1600 рублей;
 - б) вывести фамилии и должности сотрудников, которым нет 18 лет.

Форма обучения: заочная

Контрольная работа (фрагмент)

Контрольная работа включает три практических задания.

Работа со справочно-правовой системой «Консультант-плюс»

Задание.

Проведите поиски в справочно-правовой системе «Консультант-плюс» (СПС), выполнив задания по вариантам из данного перечня.

В контрольной работе приводите тексты заданий с их номерами согласно представленному ниже списку. Включайте тексты заданий из этого списка путем их копирования и вставки через буфер обмена.

После номера и названия каждого задания дайте ответ в следующем порядке:

а) каким разделом справочно-правовой системы вы пользовались для выполнения данного задания;

б) какие поля, в какой последовательности и с каким содержанием использовали или какие иные действия, связанные с формированием первичного запроса, предпринимали для выполнения данного задания;

в) дальнейшие действия, в том числе уточняющие и иные, необходимые для выполнения данного задания;

г) названия найденных документов, их реквизиты и, при необходимости, комментарии к ним;

д) если выполнялись действия по переносу документов в другую программу, по установке закладок, копированию, печати и другое, то опишите их.

Описание каждой своих действий сопровождайте скриншотами.

Пример оформления:

Задание 12.

Выясните, какие налоговые последствия по налогу на прибыль возникают у поставщика в случае получения частичной предоплаты по договору на поставку товаров, стоимость которых установлена в евро, а оплата приводится в рублях, и как эта операция отражается в учете.

Вариант решения:

1. Карточка поиска раздела "Финансовые и кадровые консультации".

2. В поле "Налоги. Взносы. Платежи" выбрать: НАЛОГ НА ПРИБЫЛЬ ОРГАНИЗАЦИЙ.

3. В поле "Название документа" указать: ЧАСТИЧНАЯ ПРЕДОПЛАТА В РУБЛЯХ ПО КУРСУ ПОСТАВЩИК.

4. Построить список документов (F9).

5. Открыл и изучил документ: "Корреспонденция счетов: Как отразить с 1 января 2015 г. в учете организации-поставщика расчеты с покупателем за поставленный товар на условиях частичной предоплаты, если договорная стоимость товара установлена в евро, а расчеты производятся в рублях по официальному курсу евро, установленному Банком России на день платежа? (Консультация эксперта, 2015)".

В консультации на конкретном числовом примере со ссылками на нормативные акты разъясняются:

- правила отражения в бухгалтерском учете операций по расчетам с покупателем за проданные товары, если договорная стоимость товаров установлена в евро, а расчеты производятся в рублях на условиях частичной предоплаты;

- налоговые последствия в части налога на прибыль по данной операции, в том числе освещен новый порядок пересчета задолженности покупателя за отгруженные товары в связи с изменением курса иностранной валюты. Подробно разъяснен порядок учета курсовых разниц (до 01.01.2015 именовавшихся "суммовыми разницами"), возникающих в результате такого пересчета;

- налоговые последствия в части НДС.

Завершается консультация таблицей бухгалтерских проводок. В ней приведена корреспонденция счетов по хозяйственным операциям, рассмотренным в консультации, указаны первичные учетные документы, на основании которых осуществляются записи в бухгалтерском учете.

Ответ:

Найдена информация по вопросу.

3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

Форма контроля: зачет/экзамен

Теоретические вопросы для оценки знаний:

- 1 Информационные системы (ИС) в работе таможенных органов: понятие, компоненты ИС.
- 2 Классификация информационных систем.
- 3 Информационные технологии в работе таможенных органов.
- 4 Характеристика информационных процессов и информационных потоков в системе таможенных органов.
- 5 Справочно-информационные системы (СИС) таможенных органов:
 - a. Справочные информационные системы ООО «СТМ»
 - b. Справочные информационные системы ООО «СОФТЛЭНД»
 - c. Справочные информационные системы ООО «АЛЬТА-СОФТ»
- 6 Единая автоматизированная информационная система (ЕАИС) ФТС России как совокупность мер, обеспечивающих автоматизацию деятельности таможенных органов.
- 7 Принципы построения ЕАИС. Требования к ЕАИС.
- 8 Виды обеспечения ЕАИС: техническое; технологическое; информационное; программное; лингвистическое.
- 9 Базы и банки данных. Основные принципы разработки баз данных.
- 10 Базы данных и система управления базами данных (СУБД).
- 11 Структура простейших баз данных.
- 12 Проектирование баз данных. Объекты базы данных. Типы данных.

- 13 Компьютерные сети (локальные и глобальные). Интернет. Основные понятия. Получение информации из Интернета.
- 14 Основные понятия поисковых систем. Общие принципы работы. Классификация по методам поиска. Поисковые каталоги. Поисковые индексы. WEB – порталы.
- 15 Справочно-правовые системы: «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс», «Референт -2000».
- 16 Банки информационных данных: обзор
 - a. АСПТД «ДЕКЛАРАНТ ТКС плюс»;
 - b. СВК «КОНТРОЛЬ»;
 - c. ИПС «ВНЕШКОНСАЛТ плюс»;
 - d. ИПС «ТН ВЭД плюс»

Типовые задачи (для оценки умений):

1. Поиск документов с использованием языка запросов: найти Таможенный кодекс с комментариями.
2. СПС «Консультант плюс»:
 - a. Найти первую часть Гражданского кодекса РФ (действующую редакцию).
 - b. Найти действующую редакцию Трудового кодекса.
3. Поисковые системы. Используя каталоги, найти информацию об информационных системах, используемых в работе таможенных органов. Результат представить в виде алгоритма, иллюстрировать его скриншотами.
4. Поисковые системы. Оценить возможности двух поисковых систем, используя следующие критерии оценки: скорость поиска, количество найденных документов, наличие искомого документа или дополнительной информации о нем в первых 10 ссылках, возможности расширенного поиска и языка запросов.
5. Поисковые системы. Создайте таблицу для внесения результатов поиска средствами MS Word. Вставьте в таблицу «Ресурсы Интернета» в раздел *Образование* информацию о пяти, вами найденных, электронных библиотек.

Типовые практические задания (для оценки навыков и (или) опыта деятельности): примеры заданий

Базы данных. СУБД:

1. Разработайте базу данных «Банк», состоящую из трех таблиц со следующей структурой:

Клиенты – код клиента (ключевое поле), фамилия, имя, отчество, паспорт, телефон, адрес, заработная плата.

Виды кредитов – код кредита (ключевое поле), название кредита, процентная ставка, условия предоставления.

Предоставленные кредиты – № п/п, клиент, кредит, дата предоставления, срок, дата возврата, сумма, отметка о возврате.

2. Заполните таблицы данными. В таблице *Предоставленные кредиты* должно быть не менее 20 записей в таблице *Виды кредитов* не менее 5 записей, в таблице *Клиенты* – не менее 15 записей.
3. Установите связи между таблицами.
4. Создайте запрос для отбора клиентов, взявших кредит от 500 000 до 1 000 000 руб.
5. Создайте запрос с параметром для отбора кредитов по процентной ставке.
6. Создайте формы для ввода данных и главную кнопочную форму.
7. Создайте отчеты:
 - a. Список клиентов банка с указанием их данных, отсортированный по фамилии;
 - b. Список выданных кредитов с процентной ставкой, которая задается в процессе создания отчета, с указанием фамилии, имени и отчества клиентов;
 - c. Список клиентов банка получивших кредиты во втором полугодии, с указанием суммы кредита и процентной ставки;
 - d. Список клиентов банка, получивших кредиты. Список должен быть сгруппирован по виду кредита с подсчетом промежуточных и итоговых сумм.

Справочные информационные системы.

Поиск по глоссарию. [ТН ВЭД]

Найти товары двумя способами: домашние кинотеатры, автомобили. Добавить в *Закладки*. В *Закладках* поменяйте их порядок.

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1. Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости студентов

В таблице представлено описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов, в соответствии с рабочей программой дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Преподаватель знакомит студентов с критериями оценивания.
Сообщение с презентацией /	Индивидуальные творческие задания выдаются на практических занятиях, предшествующих изучению предлагаемой темы.

Доклад/Устное сообщение с предоставлением тезисов	Преподаватель знакомит студентов с критериями оценивания. Индивидуальные творческие задания должны быть выполнены к занятию по изучению предлагаемой темы и в соответствии с требованиями к оформлению (подготовка сообщения с презентацией или подготовка устного сообщения и написание тезисов или подготовка и представление доклада). Выполненное задание предъявляется студентом на занятии по изучению предлагаемой темы.
Промежуточное тестирование	Промежуточное тестирование проводится по результатам освоения разделов дисциплины во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения.
Конспектирование	Способ переработки информации с целью последующего ее использования самим конспектирующим лицом. Формы конспектирования разнообразны: выписки, составление плана, тезисы, аннотация, рецензия. Преподаватель знакомит студентов с критериями оценивания. В назначенный срок студенты сдают выполненные задания на проверку.
Практическая работа	Средство контроля, которое включает в себя описание условия задачи без необходимых указаний, что делать. Практическая работа может быть связана с заданием на компьютере, может быть дано задание построения схемы, таблицы, написания программы и т.д.
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу
Итоговое тестирование	Итоговое тестирование проводится по результатам освоения дисциплины в целом во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения.

4.2. Описание процедур проведения промежуточной аттестации Зачет/Экзамен

При определении уровня достижений студентов на зачете/экзамене учитывается:

- знание программного материала;
- знания, необходимые для решения типовых задач, умение выполнять предусмотренные программой задания;
- владение методологией дисциплины, умение применять теоретические знания при решении задач, обосновывать свои действия.

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета/экзамена позволяет сформировать среднюю оценку по дисциплине по результатам текущего контроля. Так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом

деятельности студентов при освоении дисциплины. Для чего преподаватель находит среднюю оценку уровня сформированности компетенций у студента.

<i>Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля</i>	<i>Экзамен Оценка</i>	<i>Зачет</i>
<i>Более 90% всех полученных оценок «зачтено»</i>	<i>«отлично»</i>	<i>«зачтено»</i>
<i>От 75% до 90% всех полученных оценок «зачтено»</i>	<i>«хорошо»</i>	
<i>От 60% до 75% всех полученных оценок «зачтено»</i>	<i>«удовлетворительно»</i>	
<i>Менее 60% всех полученных оценок «зачтено»</i>	<i>«неудовлетворительно»</i>	<i>«не зачтено»</i>

Если оценка уровня сформированности компетенций студента не соответствует критериям получения зачета/экзамена, то студент сдает зачет (очная форма обучения)/экзамен (заочная форма обучения). Экзамен проводится по билетам или выполняется тест и типовые практические задания. Билет содержит два теоретических вопроса и одно практическое задание, выполняемое на ПК. Перечень теоретических вопросов и типовых практических заданий студенты получают в начале семестра.

Зачет проводится в форме собеседования по теоретическим вопросам и/или выполняется тест и типовые практические задания.

Образец билета

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный
университет»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1
по дисциплине Поисковые системы и базы
данных в работе таможенных органов
направление подготовки
38.05.02 «Таможенное дело»
семестр 7

1. Информационные системы (ИС) в работе таможенных органов: понятие, компоненты ИС.
2. Базы и банки данных. Основные принципы разработки баз данных.
3. Практическое задание 1