

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущей и промежуточной аттестации

по учебной дисциплине

«Правоведение в сфере образования»

для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»
профиль подготовки: Филологическое образование

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК-7 Способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности										
Б1.Б4 Правоведение в сфере образования	+									
Б1.В.ДВ.1.1 Алфавит как феномен культуры									+	
Б1.В.ДВ.8.2 Лингвистическое краеведение Забайкалья						+				
Б1.В.ДВ.10.1 Исторический комментарий к русскому языку							+			
Б1.В.ДВ.10.2 Этимология русского языка							+			
Б1.В.ДВ.13.1 Речевая коммуникация								+		
Б1.В.ДВ.13.2 Основы теории речи								+		
Б2.П2 Производственная практика (педагогическая практика)								+	+	
Этапы формирования компетенций	1					2	3	4	5	
ОПК-4 Готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами сферы образования										
Б1.Б4 Правоведение в сфере образования	+									
Б1.В.ОД.1 Организация детского отдыха				+						
Б2.У Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности				+						
Б2.П2								+	+	

Производственная практика (педагогическая практика)										
Этапы формирования компетенций	1			2				3	4	

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования (промежуточная аттестация)

Компетенции	Показатели	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП			Оценочное средство (промежуточн
		пороговый (удовлетворительно) 55-69 баллов	стандартный (хорошо) 70-84 балла	эталонный (отлично) 85-100 баллов	
ОК-7	Знать	Имеет общее представление о праве как о регуляторе общественных отношений	Понимает особенности и специфику действия права в различных отраслях и сферах жизнедеятельности	Имеет глубокие знания о системе и отраслях права, особенностях регулирования правом отдельных сфер общественной жизни	Теоретические вопросы
	Уметь	Умеет развивать свою квалификацию в сфере правоведения	Умеет развивать свою квалификацию и мастерство в сфере правоведения	Умеет самостоятельно развивать свою квалификацию и мастерство в сфере права	задача
	Владеть	Владеет: навыками саморазвития в сфере правовых знаний	Владеет: навыками саморазвития и самосовершенствования в сфере правовых знаний	Владеет навыками саморазвития и умело их использует для использования правовых знаний в различных сферах деятельности	Тестовые и практические задания

ОПК-4	Знать	Перечисляет основные нормативно-правовые документы сферы образования, кратко их характеризует	Знает с некоторыми пробелами основное содержание нормативно-правовых документов сферы образования	Отлично знает основное содержание нормативно-правовых документов сферы образования, цитирует некоторые положения документов	<i>Теоретические вопросы</i>
	Уметь	Слабо разбирается в том, как организовать собственную профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования	Организует собственную профессиональную деятельность в соответствии с несколькими основными нормативно-правовыми актами сферы образования	Организует собственную профессиональную деятельность в соответствии с основными нормативно-правовыми актами сферы образования	<i>задача</i>
	Владеть	Недостаточно хорошо владеет навыками работы с нормативно-правовой документацией	Хорошо владеет навыками работы с нормативно-правовой документацией	Свободно владеет навыками работы с нормативно-правовой документацией	<i>Тестовые и практические задания</i>

2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением практических работ, оцениванием контрольных заданий, проверкой конспектов лекций, выполнением задач, тестов, периодическим опросом обучающихся на занятиях. Контролируемые разделы (темы) дисциплины, компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Теория государства	ОК-7	1. Доклады 2. Тест
2	Теория права	ОК-7, ОПК-4	1. Доклады 2. Тест
3	Конституционные основы сферы образования	ОК-7, ОПК-4	1. Доклады 2. Задача

4	Система образования РФ	ОК-7, ОПК-4	1. Доклады 2. Контрольная работа
5	Гражданское право в сфере образования	ОК-7, ОПК-4	1. Доклады
6	Трудовое право в сфере образования	ОК-7, ОПК-4	1. Доклады 2. Тест
7	Правовой статус участников отношений в сфере образования	ОК-7, ОПК-4	1. Доклады 2. Контрольная работа
8	Государственное регулирование в сфере образования	ОК-7, ОПК-4	1. Доклады 2. Контрольная работа
9	Международное правовое регулирование образования	ОК-7, ОПК-4	1. Доклады 2. Контрольная работа

Критерии и шкала оценивания докладов

Оценка	Критерий оценки
«зачтено»	Выставляется студенту, если доклад создан с использованием компьютерных технологий. Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы, соответствует предъявляемым требованиям.
«не зачтено»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана.

Критерии и шкала оценивания задач

Оценка	Критерий оценки
«зачтено»	Задача решена верно, приведены правильные аргументирующие выводы.
«не зачтено»	Задача не решена или решена со значительными замечаниями.

Критерии и шкала оценивания тестирования

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	91 % и более правильных ответов
«хорошо»	70-90% правильных ответов
удовлетворительно	50-69 % правильных ответов
неудовлетворительно	менее 49 % правильных ответов

Критерии оценивания контрольных работ

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов
«хорошо»	ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не

	более трех недочетов
«удовлетворительно»	ставится, если студент правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов
«неудовлетворительно»	ставится, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы

2.3. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется 4-балльная шкала: «Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно», «Неудовлетворительно».

Основные виды систем оценивания

Европейская	100-балльная	4-балльная	2-балльная
A	94-100	отлично	зачтено
A-	90-94		
B+	85-89		
B	80-84	хорошо	
B-	75-79		
C+	70-74		
C	65-69	удовлетворительно	
C-	60-64		
D	55-59		
F	50-54	неудовлетворительно	не зачтено

Шкала оценивания	Критерии	Уровень освоения компетенций
Отлично	наличие глубоких и исчерпывающих знаний в объеме пройденного программного материала, правильные и уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительно рекомендованной литературы	Эталонный
Хорошо	наличие твердых и достаточно полных знаний программного материала, незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала	Стандартный
Удовлетворительно	наличие твердых знаний пройденного материала, изложение ответов с ошибками, уверенно исправляемыми после дополнительных вопросов, необходимость наводящих вопросов, правильные действия по применению знаний на практике	Пороговый
Неудовлетворительно	наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.	Компетенции не сформированы

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости

Оценочные средства. Тема 1.

Фонд тестовых заданий:

1. Под суверенитетом государства понимают:

- А) верховенство государственной власти внутри страны
- Б) независимость государственной власти вовне
- В) верховенство государственной власти внутри страны и независимость ее вовне
- Г) правильный ответ отсутствует

2. Верховенство государственной власти означает:

- А) что в пределах государственных границ никто, кроме государства, не вправе издавать законы, т.е. акты высшей юридической силы, обязательные для всего населения страны
- Б) что органы государственной власти подчиняют себе деятельность органов местного самоуправления
- В) оба ответа верны
- Г) правильный ответ отсутствует

3. Государственная власть подразделяется на:

- А) законодательную и исполнительную
- Б) исполнительную и судебную
- В) законодательную, судебную, исполнительную
- Г) карательную и исполнительную

4. Судебная власть осуществляет:

- А) гражданское правосудие
- Б) административное правосудие
- В) уголовное правосудие
- Г) конституционное правосудие
- Д) все ответы верны

5. Основные функции государства изложены:

- А) в Конституции РФ
- Б) в Постановлении Правительства РФ
- В) в Федеральном законе
- Г) все ответы верны

6. Понятие «форма государства» включает в себя:

- А) форму правления
- Б) форму государственного устройства
- В) политический режим
- Г) все ответы верны
- Д) правильный ответ отсутствует

7. По форме правления государства делятся на:

- А) республики и монархии
- Б) республики и федерации
- В) монархии и федерации
- Г) правильный ответ отсутствует

8. Для унитарного государства характерна:

- А) единая система органов государственной власти и управления

- Б) две относительно самостоятельные системы органов государства: федеративная и система органов субъектов государства
- В) оба варианта верны
- Г) правильный ответ отсутствует

9. В структуру федерации входят:

- А) административно-территориальные единицы, не обладающие какой-либо политической самостоятельностью
- Б) государственные образования (республики, штаты, кантоны, земли и т.д.), обладающие политической самостоятельностью
- В) государственные образования (республики, штаты, кантоны, земли и т.д.), обладающие экономической самостоятельностью
- Г) правильный ответ отсутствует

10. Под политическим режимом понимаются:

- А) приемы и способы осуществления государственной власти
- Б) территориальная организация политической власти, соотношение между центром и остальными частями государства
- В) организация высшей власти государства, компетенция, взаимодействие высших органов государства, степень участия населения в их образовании
- Г) правильный ответ отсутствует

11. В федеративных государствах законодательные органы функционируют :

- А) только на уровне федерации
- Б) только на уровне субъектов федерации
- В) как на уровне федерации, так и на уровне субъектов
- Г) правильный ответ отсутствует

12. В федеративном государстве исполнительную власть осуществляют:

- А) правительство
- Б) министерства и ведомства
- В) местная администрация
- Г) все ответы верны

13. Формой правления не может быть:

- а) республика;
- б) монархия теократическая;
- в) монархия парламентская;
- г) диктатура.

14. Политические режимы бывают следующих видов:

- а) волюнтаристический;
- б) бюрократический;
- в) демократический;
- г) технократический.

15. Форма правления, при которой во главе государства стоит президент, обладающий полномочиями главы государства и главы исполнительной власти, а правительство назначается самим президентом и не несет политической ответственности перед парламентом, называется:

- а) парламентской республикой;
- б) президентской республикой;
- в) монархией;
- г) парламентарной монархией.

16. Форма государственного устройства, при которой государство не имеет в своем составе иных государственных образований на правах его членов, называется:

- а) унитарным государством;
- б) федеративным государством;
- в) конфедерацией;

г) ассоциацией.

17. Государство – это ...

- а) Правовая форма организации и функционирования публичной политической власти.
- б) Установление, которое способствует улучшению человеческой природы, раскрепощает творческие способности людей во имя всеобщего блага, сдерживает предрасположенность творить зло.
- в) Ассоциация граждан — людей свободных и равных, общество людей, которое само распоряжается, управляет собой.
- г) Совокупность граждан — людей, обладающих собственными законами, судами, должностными лицами.

18. Основными элементами государства являются:

- а) Политические организации, правопорядок.
- б) Территория, государственная власть, эпоха.
- в) Социальная структура, политическая организация.
- г) Население, территория, государственная власть.
- д) Население, территория.

19. Функции государства бывают:

- а) внутренние и внешние;
- б) охранительные и регулятивные;
- в) в зависимости от критериев классификации и 1) и 2);
- г) ни одно из перечисленных.

20. Принцип разделения властей заключается в:

- а) отсутствие вертикального подчинения ветвей власти;
- б) независимости каждой из ветвей власти от Президента РФ;
- в) независимости каждой из ветвей власти от другой ветви;
- г) независимости государства от церкви.

Критерии оценки результата тестирования:

- 91 % и более правильных ответов – оценка «отлично»;
- 65 - 90 % и более правильных ответов – оценка «хорошо»;
- 50 - 64 % и более правильных ответов – оценка «удовлетворительно»;
- менее 50 % правильных ответов – оценка «неудовлетворительно».

Оценочные средства. Тема 2.

Фонд тестовых заданий:

1. Соотношение между нормой права и социальной нормой:

- А) нормы права в отличие от социальных норм принимаются либо санкционируются государством
- Б) нормы права в отличие от социальных норм создаются обществом в целом, либо какой-то его частью без участия властных государственных структур
- В) социальная норма является частью нормы права
- Г) правильный ответ отсутствует

2. Отличительные признаки нормы права:

- А) нормативность
- Б) санкционированность государством
- В) общеобязательность
- Г) обеспеченность принудительной силой
- Д) все ответы верны

3. Норма права состоит из:

- А) санкции

- Б) диспозиции
- В) гипотезы
- Г) все ответы верны

4. Федеральный закон вступает в силу:

- А) не ранее его официального опубликования
- Б) до официального опубликования
- В) может вступить в силу как до, так и после официального опубликования
- Г) правильный ответ отсутствует

5. Соотношение между правом и нормой права:

- А) норма права – наименьшая дробная часть права
- Б) право – наименьшая дробная часть нормы права
- В) это синонимы
- Г) правильный ответ отсутствует

6. Диспозитивные нормы – это:

- А) повелительные, строго обязательные предписания
- Б) правила, дающие сторонам регулируемого отношения возможность самим определять путем заключения договора права и обязанности
- В) все ответы верны
- Г) правильный ответ отсутствует

7. Императивные нормы – это:

- А) повелительные, строго обязательные предписания
- Б) правила, которые могут быть изменены соглашением сторон
- В) правила, которые могут быть изменены волей одной из сторон
- Г) все ответы верны

8. Официальными изданиями, в которых публикуются федеральные законы РФ являются:

- А) «Российская газета»
- Б) «Собрание законодательства РФ»
- В) «Парламентская газета»
- Г) все ответы верны

9. По общему правилу закон в Российской Федерации:

- А) не имеет обратной силы, т.е. не действует на те факты, события, отношения, которые имели место до вступления его в силу
- Б) имеет обратную силу, т.е. действует на те факты, события, отношения, которые имели место до вступления его в силу
- В) вопрос об обратной силе закона решается Государственной думой в каждом конкретном случае
- Г) правильный ответ отсутствует

10. Отрасль права – это:

- А) наиболее крупное и относительно самостоятельное подразделение системы права
- Б) составная часть правового института
- В) составная часть органов исполнительной власти
- Г) правильный ответ отсутствует

11. Основанием деления права на отрасли права является:

- А) предмет правового регулирования
- Б) метод правового регулирования
- В) предмет и метод правового регулирования
- Г) правильный ответ отсутствует

12. Основные признаки правонарушения:

- А) это определенный волевой акт поведения, конкретное деяние, которое выражается как в действии, так и в бездействии
- Б) это такой акт поведения, который противоречит предписаниям правовых норм

- В) правонарушение совершается достигшим определенного возраста и вменяемым лицом
- Г) это деяние, которое совершено по вине лица, его совершившего
- Д) это акт поведения, который наносит вред обществу и поэтому является опасным или нежелательным
- Е) все ответы верны

13. Состав правонарушения состоит из:

- А) объекта правонарушения
- Б) субъекта правонарушения
- В) объективной стороны правонарушения
- Г) субъективной стороны правонарушения
- Д) все ответы верны

14. В зависимости от степени общественной опасности правонарушения подразделяются на:

- А) преступления и административные акты
- Б) проступки и административные акты
- В) преступления и проступки
- Г) правильный ответ отсутствует

15. Основаниями юридической ответственности являются:

- А) норма права, запрещающая определенное деяние и предусматривающая применение санкций за его совершение
- Б) факт совершения правонарушения, т.е. виновного деяния, совершенного деликтоспособным субъектом
- В) принятие властного акта компетентными правоохранительными органами (судом, МВД, государственной инспекцией и т.д.), осуждающего правонарушителя, накладывающего на него меры наказания
- Г) все ответы верны
- Д) правильный ответ отсутствует

16. К предусмотренным законом принудительно-обеспечительным мерам относятся:

- А) обыск
- Б) выемка
- В) задержание
- Г) все ответы верны
- Д) правильный ответ отсутствует

17. Право представляет совокупность нормативных правовых актов (НПА):

- а) Федеральных НПА.
- б) НПА субъектов РФ.
- в) НПА органов местного самоуправления.
- г) НПА организаций.
- д) Всех вышеперечисленных НПА.

18. Общеобязательные правила поведения, установленные и охраняемые государством это:

- а) обычаи
- б) юридические нормы
- в) корпоративные нормы
- г) нормы религии

19. Что является источником права:

- а) закон;
- б) Конституция;
- в) обычаи;
- г) все перечисленное.

20. Субъектами правоотношения являются:

- а) организации;
- б) физические лица;
- в) государство;
- г) все перечисленные

Критерии оценки результата тестирования:

- 91 % и более правильных ответов – оценка «отлично»;
- 65 - 90 % и более правильных ответов – оценка «хорошо»;
- 50 - 64 % и более правильных ответов – оценка «удовлетворительно»;
- менее 50 % правильных ответов – оценка «неудовлетворительно».

Задания для решения конкретных ситуаций. Тема 3

1. Директор пришел на урок к учительнице К. За 10 мин до конца урока секретарь вызвала его. В конце рабочего дня учительница пришла к директору, чтобы узнать его мнение об уроке. Директор ограничился одной фразой: «Старайтесь, со временем получится! А сейчас простите, я должен уйти». Какого стиля управления придерживается этот директор? Как он должен был поступить, исходя из требований педагогического менеджмента? Обоснуйте свою точку зрения.

2. «Как завоевать авторитет у своих подчиненных, с чего следует начинать?» С таким вопросом молодой директор обратился к своим более опытным коллегам. Один рекомендовал ему сразу взять «жесткий курс». Другой, наоборот, посоветовал быть «поближе» к учителям. Третий сказал, что необходимо сразу ввести новшества, включить учителей в интересную работу. А один директор в сердцах сказал: «Авторитет? Да зачем его завоевывать? Ты — директор, у тебя уже изначально есть авторитет. Вообще-то и надо-то всего, чтобы ходили на уроки, нормально учили детей и выполняли приказы. И все будет отлично».

Прокомментируйте каждое из суждений. Попробуйте ответить молодому директору.

3. Вы — руководитель образовательного учреждения и имеете возможность выбрать себе заместителя по учебно-воспитательной работе из нескольких кандидатур — педагогов образовательного учреждения.

Первый быстро соглашается с мнением руководителя или его распоряжениями, стремится четко, безоговорочно и в установленные сроки выполнять все задания, но не имеет достаточного опыта, при неудачах у него опускаются руки, он паникует. Второй соглашается с мнением руководителя, заинтересованно и ответственно выполнять все распоряжения и задания, но только в том случае, если руководитель авторитетен для него.

Третий обладает богатым профессиональным опытом и знаниями, квалифицированный педагог, умелый организатор, но неуживчив.

Четвертый — очень опытный, квалифицированный педагог, имеет опыт управленческой деятельности, но мало управляет, стремится к самостоятельности, независимости в работе, не любит, когда в нее вмешиваются.

Выберите одну из предложенных кандидатур. Аргументируйте свой выбор.

4. В четкости и слаженности работы руководителей и коллектива школы определенную роль играют типы сложившихся в администрации отношений.

Первый тип — заместитель выступает в роли директора и все распоряжения учителям дает от его имени («директор сказал»).

Второй тип — каждый член администрации выполняет свои обязанности и не вникает в деятельность другого.

Третий тип — директор увлечен одним видом управленческой деятельности, чаще всего престижной, которая дает хорошие результаты и позволяет директору считаться передовым, современным. Заместители в этом случае исполняют все остальные его обязанности.

Четвертый тип — почти полное исполнение заместителем обязанностей директора школы. Все вопросы решает заместитель, директор же, подчиняясь его диктату, остается в тени.

Как влияют типы отношений между руководителями на общий стиль работы педагогического коллектива? Какими должны быть взаимоотношения директора и его заместителей, чтобы в школе царила творческая атмосфера, обеспечивалось целенаправленное управление деятельностью учительского и ученического коллективов? Обоснуйте свой ответ.

5. В ходе дискуссии, в которой участвовали руководители образовательных учреждений, обсуждался вопрос о том, как с позиции современных требований эффективно работать с кадрами. Вот позиция некоторых участников дискуссии.

Первый участник: «Нужно подходить к каждому педагогу индивидуально, учитывать особенности его личности».

Второй участник: «Ерунда. Главное в оценке людей — это их деловые качества, исполнительность. Каждый должен делать то, что ему поручено».

Третий участник: «Я считаю, что успех в руководстве придет лишь в том случае, если подчиненные доверяют своему руководителю, уважают его».

Четвертый участник: «Это правильно, но все же лучшими стимуляторами являются четкий приказ, приличная зарплата, заслуженная премия».

С какой из высказанных точек зрения вы согласны и почему?

Критерии оценки решения задач:

- оценка «**зачтено**» выставляется студенту, если задача решена верно;
- оценка «**не зачтено**» выставляется студенту, если задача решена неверно.

Контрольная работа № 1. Тема 4.

1 вариант

Как вы понимаете следующие термины: «государственная политика в области образования», «договор об образовании», «компетенции в области образования», «нормативно-правовой акт»?

Составьте классификационную таблицу ОУ.

Перечислите образовательные права, закрепленные в Конституции РФ

Каковы основные перспективы развития

2 вариант

Как вы понимаете следующие термины: «ребенок», «несовершеннолетний», «права ребенка», «правоспособность», «дееспособность», «формы правовой защиты детей»?

Перечислите основные полномочия ОУ.

Составьте классификационную таблицу ОУ.

Раскройте механизм управления ОУ.

законодательства РФ в области образования?

Критерии оценки выполнения контрольной работы:

- оценка **«отлично»** ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов;
- оценка **«хорошо»** ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов;
- оценка **«удовлетворительно»** ставится, если студент правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов;
- оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Контрольная работа № 2. Тема 7.

1 вариант

Как вы понимаете следующие термины: «ребенок», «несовершеннолетний», «права ребенка», «правоспособность», «дееспособность», «формы правовой защиты детей»?

Назовите формы защиты ребенка и дайте им характеристику.

Перечислите санкции, применяемые к родителям за ненадлежащее осуществление своих прав.

Как вы понимаете следующие термины: «образовательный процесс», «формы получения образования»?

2 вариант

Как вы понимаете следующие термины: «российское и зарубежное законодательство в области образования», «единое образовательное пространство в СНГ», «международная академическая мобильность»?

Определите основные тенденции развития высшего образования в рамках Болонского процесса.

Перечислите санкции, применяемые к родителям за ненадлежащее осуществление своих прав.

Назовите основные направления и мероприятия по модернизации образования

Критерии оценки выполнения контрольной работы:

- оценка **«отлично»** ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов;
- оценка **«хорошо»** ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов;
- оценка **«удовлетворительно»** ставится, если студент правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов;

– оценка «неудовлетворительно» ставится, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Проверочные задания. Тема 8.

Задание 1. Из перечисленных ниже к принципам управления педагогическими системами НЕ относится принцип:

1. демократизации и гуманизации;
2. учета возрастных особенностей учащихся;
3. системности и целостности;
4. единства коллегиальности и единоначалия.

Задание 2. К профессиональным образовательным учреждениям не относятся...

1. Музыкальные и художественные школы, дома детского творчества
2. Вузы, ссузы, академии
3. Колледжи, техникумы, училища
4. Лицеи, гимназии

Задание 3. Принцип _____ подчеркивает, что управленческая деятельность последовательна, логична, взаимовыгодна, носит интегративный характер, все ее функции в равной степени важны

1. объективности и полноты информации
2. рационального сочетания централизации и децентрализации
3. системности и целостности управления
4. демократизации и гуманизации управления

Задание 4. Для начальной школы характерны:

1. ориентированность на становление личности ребенка, целостное развитие его способностей
2. введение предметов по выбору, вариативных программ
3. интегрированный характер учебных предметов
4. ориентированность на фундаментальную общеобразовательную подготовку

Задание 5. Соотнесите субъекты управления и их компетенции.

Субъект управления	Компетенции
1. Федеральные органы государственной власти	А. Разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов и дисциплин
2. Субъекты Российской Федерации	В. Разработка и утверждение типового положения об образовательном учреждении
3. Образовательное учреждение	С. Контроль условий аренды зданий, помещений и иных объектов собственности образовательными учреждениями
4. Органы местного самоуправления	Д. Установление национально-региональных компонентов ГОС

Задание 6. К формам школьного самоуправления относится...

1. совещание при директоре
2. попечительский совет
3. педагогический консилиум
4. методическое объединение

Задание 7. Формой общественного контроля за деятельностью образовательного учреждения является...

1. аттестация педагогов
2. общественная экспертиза с участием родителей
3. педагогический консилиум с участием социального педагога и психолога
4. научно-педагогическая конференция с участием ученых и педагогов других школ

Критерии оценки результата:

- 91 % и более правильных ответов – оценка **«отлично»**;
- 65 - 90 % и более правильных ответов – оценка **«хорошо»**;
- 50 - 64 % и более правильных ответов – оценка **«удовлетворительно»**;
- менее 50 % правильных ответов – оценка **«неудовлетворительно»**.

Задание. Тема 9.

Болонский процесс: за и против?

1. Болонский процесс и формирование Европейского пространства высшего образования.
2. Совместная декларация европейских министров образования «Европейское пространство высшего образования» (Болонская декларация 1999 г.).
3. Институционализация Болонского процесса.
4. Организационно-правовые формы участия России в Болонском процессе.
5. Болонский процесс и дальнейшее развитие законодательства Российской Федерации об образовании.
6. Образовательно-правовая компаративистика.

Критерии оценки работы:

- оценка **«отлично»** ставится, если студент показал глубокое и прочное усвоение программного материала;
- оценка **«хорошо»** ставится, если студент показал знание программного материала;
- оценка **«удовлетворительно»** ставится, если студент показал усвоение программного материала;
- оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если студент показал незнание программного материала.

Темы докладов:

1. Понятие и признаки современного государства.
2. Теории происхождения права и государства
3. Функции государства как основные направления его деятельности
4. Правовое государство. Проблемы формирования в РФ.
5. Форма правления современного государства.
6. Форма государственного устройства современного государства.
7. Политический режим современного государства.
8. Современные научные подходы к пониманию права в российской юридической науке (общая характеристика и оценка)
9. Право и мораль: современные проблемы соотношения и взаимодействия.
10. Гражданское общество в РФ. Проблемы формирования.
11. Нормы права: современные научные подходы к пониманию и классификации.

12. Правосубъектность (правоспособность и дееспособность): современное научное понимание, основания и порядок приобретения.
13. Ограничение дееспособности, признание гражданина недееспособным: основания и правовые последствия.
14. Юридические факты: современное научное понимание, особенности и классификация
15. Правонарушение: современные проблемы понимания и классификации
16. Юридическая ответственность: современные проблемы понимания и классификации
17. Правовое государство: современное научное понимание и проблемы формирования в России
18. Социальные нормы: современные проблемы понимания и классификации
19. Конституция как Основной закон государства (на основе Конституции РФ от 12.12.1993 г.)
20. Классификация прав и свобод человека. Их гарантии и защита.
21. Юридические лица в гражданском праве.
22. Гражданско-правовая ответственность.
23. Общая характеристика гражданско-правового договора дарения.
24. Общая характеристика гражданско-правового договора аренды
25. Общая характеристика гражданско-правового договора купли-продажи
26. Общая характеристика гражданско-правового договора подряда
27. Общая характеристика гражданско-правового договора франчайзинга.
28. Общая характеристика гражданско-правового договора лизинга.
29. Наследственное право: понятие, виды наследования
30. Преступление: понятие, признаки, состав.
31. Виды преступлений в РФ.
32. Понятие и виды уголовных наказаний в РФ.
33. Административные правонарушения в РФ.
34. Административные наказания в РФ
35. Брак: условия и порядок вступления в брак, расторжение брака
36. Брачный договор: понятие, форма и содержание
37. Трудовой договор: понятие, содержание, условия.
38. Виды трудовых договоров. Отличие трудового договора от гражданско-правового.
39. Рабочее время.
40. Понятие и виды времени отдыха в трудовом законодательстве РФ
41. Правовое регулирование оплаты труда по законодательству РФ.
42. Правовое регулирование охраны труда.
43. Административное правонарушение и административная ответственность
44. Особенности привлечения несовершеннолетних к уголовной ответственности в РФ
45. Эколого-правовой режим водных объектов
46. Эколого-правовой режим земель.
47. Эколого-правовой режим заповедников.
48. Экологическая экспертиза: понятие, виды и правила проведения.
49. Правовые основы защиты государственной тайны в РФ
50. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.
51. Коммерческая тайна: правовое регулирование и защита.

3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Понятие, признаки и функции государства,
2. Форма государства
3. Понятие, признаки и функции права.
4. Формы (источники) права
5. Норма права (понятие, признаки, структура)
6. Понятие и признаки нормативно-правовых актов и их виды
7. Правоотношение (субъекты, объекты, содержание)
8. Правонарушение (понятие, субъекты, виды)
9. Юридическая ответственность (понятие, принципы, виды)
10. Предмет образовательного права. Образование и образовательные отношения.
11. Методы и принципы образовательного права
12. Понятие и элементы системы образования
13. Государственные образовательные стандарты, их структура. Порядок разработки, утверждения и введения государственных образовательных стандартов.
14. Образовательные программы. Понятие, правовая природа и структура образовательной программы.
15. Классификация образовательных программ. Формы реализации образовательной программы.
16. Классификация образовательных учреждений в Российской Федерации.
17. Дошкольное образование. Дошкольные образовательные учреждения.
18. Уровни образования. Образовательный уровень (ценз).
19. Дополнительное образование. Дополнительные образовательные программы. Дополнительные образовательные услуги.
20. Формы получения образования.
21. Получение образования в образовательном учреждении.
22. Получение образования вне образовательного учреждения.
23. Образовательные учреждения (организации).
24. Организационно-правовые формы и типы образовательных учреждений (организаций).
25. Учредители образовательных учреждений (организаций). Учредительный договор.
26. Понятие, цели и принципы управления системой образования.
27. Управление системой образования на федеральном уровне. Компетенция Российской Федерации в сфере образования. Государственные органы управления образованием на федеральном уровне.
28. Компетенция федеральных органов управления образованием.
29. Управление системой образования на уровне субъекта Федерации. Компетенция субъекта федерации в сфере образования. Органы управления образованием субъектов федерации и их компетенция.
30. Муниципальные органы управления образованием и их компетенция.
31. Органы управления образованием и государственно-общественные и общественные организации (объединения).
32. Управление развитием системы образования. Государственная политика в сфере образования.
33. Национальная доктрина развития образования в Российской Федерации.
34. Понятие и состав образовательных правоотношений. Возникновение, изменение и прекращение образовательных правоотношений.
35. Объект образовательных отношений: знания, умения, навыки и общая культура обучающихся.
36. Субъектный состав образовательных правоотношений
37. Основные права, обязанности и ответственность обучающихся (воспитанников).
38. Социальная защита обучающихся (воспитанников).
39. Охрана здоровья обучающихся (воспитанников).

40. Права, обязанности и ответственность родителей и иных законных представителей несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).
41. Права, обязанности и ответственность образовательного учреждения (организации).
42. Порядок создания и регистрации образовательного учреждения (организации)
43. Лицензирование образовательной деятельности. Приостановление и аннулирование лицензии образовательного учреждения (организации).
44. Лишение образовательного учреждения (организации) государственной аккредитации.
45. Реорганизация и ликвидация образовательного учреждения (организации).
46. Управление государственными и муниципальными образовательными учреждениями
47. Управление негосударственным образовательным учреждением.
48. Контроль в системе управления образованием.
49. Педагогические и иные работники образовательного учреждения (организации)
50. Права и законные интересы педагогических работников.
51. Социальная защита педагогических и иных работников образовательных учреждений (организаций).
52. Обязанности и ответственность педагогических работников образовательного учреждения (организации).
53. Институционализация Болонского процесса.
54. Организационно-правовые формы участия России в Болонском процессе.

Задачи:

1. Директор пришел на урок к учительнице К. За 10 мин до конца урока секретарь вызвала его. В конце рабочего дня учительница пришла к директору, чтобы узнать его мнение об уроке. Директор ограничился одной фразой: «Старайтесь, со временем получится! А сейчас простите, я должен уйти». Какого стиля управления придерживается этот директор? Как он должен был поступить, исходя из требований педагогического менеджмента? Обоснуйте свою точку зрения.

2. «Как завоевать авторитет у своих подчиненных, с чего следует начинать?» С таким вопросом молодой директор обратился к своим более опытным коллегам. Один рекомендовал ему сразу взять «жесткий курс». Другой, наоборот, посоветовал быть «поближе» к учителям. Третий сказал, что необходимо сразу ввести новшества, включить учителей в интересную работу. А один директор в сердцах сказал: «Авторитет? Да зачем его завоевывать? Ты — директор, у тебя уже изначально есть авторитет. Вообще-то и надо-то всего, чтобы ходили на уроки, нормально учили детей и выполняли приказы. И все будет отлично».

Прокомментируйте каждое из суждений. Попробуйте ответить молодому директору.

Перечень типовых практических заданий (для оценки навыков и (или) опыта деятельности):

1. Индивидуальные предприниматели осуществляют образовательную деятельность по следующим образовательным программам:

- а) по основным, программам профессионального обучения
- б) по основным, дополнительным общеобразовательным программам и программам профессионального обучения
- в) по основным и дополнительным общеобразовательным программам

2. Лицензирующим органом в сфере образовательной деятельности является:

- а) Министерство образования и науки РФ
- б) Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
- в) Федеральная служба по аккредитации

3. Обязательными уровнями образования являются:

- а) начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование
- б) начальное общее образование, основное общее образование
- в) только начальное общее образование

4. Получение дошкольного образования в образовательных организациях может начинаться по достижении детьми возраста

- а) 1 года и 6 месяцев
- б) 2 месяцев.
- в) 6 месяцев

5. Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается не позже достижения детьми возраста:

- а) 14 лет
- б) 10 лет
- в) 8 лет

6. Лицо, отчисленное из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение _____ лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения.

- а) трех
- б) пяти
- в) двух

7. Образовательная организация – это

- а) некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;
- б) юридическое лицо, осуществляющее на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности;
- в) некоммерческая организация, осуществляющая на основании устава и договора образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;

8. Организации, осуществляющие образовательную деятельность – это

- а) образовательные организации
- б) образовательные организации, а также организации, осуществляющие обучение;
- в) организации, осуществляющие обучение

9. Участники образовательных отношений – это

- а) обучающиеся, педагогические работники и их представители;
- б) обучающиеся, педагогические работники, их представители и федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации
- в) обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

10. Образование подразделяется на:

- а) общее образование, профессиональное образование, дополнительное образование и профессиональное обучение
- б) начальное образование, среднее образование, общее образование
- в) общее образование, профессиональное образование, дополнительное образование

11. В Российской Федерации устанавливаются следующие уровни общего образования:

- а) 1) дошкольное образование;
- 2) начальное общее образование;

- 3) основное общее образование;
- 4) среднее общее образование.
- б) 1) начальное общее образование;
- 2) основное общее образование;
- 3) среднее общее образование.
- в) 1) дошкольное образование;
- 2) начальное общее образование;
- 3) основное общее образование;
- 4) высшее образование

12. Образовательная организация создается...

- а) в форме коммерческих и некоммерческих организаций
- б) в форме некоммерческих организаций
- в) в форме коммерческих и некоммерческих организаций, а также в качестве индивидуальных предпринимателей

13. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательная организация и ее должностные лица несут

- а) административную ответственность
- б) уголовную ответственность
- в) дисциплинарную ответственность

14. Наниматели жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии вносят плату за

- а) только коммунальные услуги
- б) пользование жилым помещением (плату за наем)
- в) пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги

15. За неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания

- а) замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность
- б) выговор и отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность
- в) отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность

16. Меры дисциплинарного взыскания не применяются

- а) к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости)
- б) к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости)
- в) к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования

17. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между:

- а) организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);
- б) организацией, осуществляющей образовательную деятельность, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение;

в) организацией, осуществляющей образовательную деятельность и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение;

18. В целях установления квалификационной категории аттестация педагогических работников (за исключением педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава) проводится

а) на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников

б) на основе оценки их профессиональной деятельности независимо от желания педагогических работников

в) по инициативе администрации образовательного учреждения

19. Государство – это ...

а) Правовая форма организации и функционирования публичной политической власти.

б) Установление, которое способствует улучшению человеческой природы, раскрепощает творческие способности людей во имя всеобщего блага, сдерживает предрасположенность творить зло.

в) Ассоциация граждан — людей свободных и равных, общество людей, которое само распоряжается, управляет собой.

г) Совокупность граждан — людей, обладающих собственными законами, судами, должностными лицами.

20. Общеобязательные правила поведения, установленные и охраняемые государством это:

а) обычаи

б) юридические нормы

в) корпоративные нормы

г) нормы религии

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1. Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости студентов

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Доклад	Защита докладов предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводится во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему докладов и требования, предъявляемые к их выполнению и защите
Ситуационная задача	Преподаватель не мене, чем за неделю до срока решения задач должен довести до сведения обучающихся предлагаемые задачи. Решенные задачи в назначенный срок сдаются на проверку преподавателю или обсуждаются на аудиторных занятиях.
тестирование	Тестирование проводится по результатам освоения разделов дисциплины во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте время выполнения.
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в целях выявления усвоения определенной темы программы. Задания для выполнения контрольной

работы выдаются студентам после изучения темы.
--

4.2. Описание процедур проведения промежуточной аттестации Экзамен

При определении уровня достижений обучающихся на экзамене обращается особое внимание на следующее:

- даны полные, развернутые ответы на поставленные вопросы;
- показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- знание об объекте демонстрируются на фоне понимания его в системе данной дисциплины и междисциплинарных связей;
- ответ формулируется в терминах дисциплины, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию обучающегося;
- теоретические постулаты подтверждаются примерами из практики
- правильно решена задача с опорой на нормативные акты

Шкала оценивания	Критерии
Отлично	наличие глубоких и исчерпывающих знаний в объеме пройденного программного материала, правильные и уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительно рекомендованной литературы
Хорошо	наличие твердых и достаточно полных знаний программного материала, незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала
Удовлетворительно	наличие твердых знаний пройденного материала, изложение ответов с ошибками, уверенно исправляемыми после дополнительных вопросов, необходимость наводящих вопросов, правильные действия по применению знаний на практике
Неудовлетворительно	наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Перечень теоретических вопросов и типовых контрольных заданий обучающиеся получают в начале семестра.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И
НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный
университет»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1
по дисциплине «Правоведение в сфере
образования»
направление – 44.03.01 Педагогическое
образование
Профиль – Филологическое образование
семестр 1

(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

1. Контроль в системе управления образованием.
2. Охрана здоровья обучающихся.

Составил: Третьякова Т.О.

«__» _____ 201__ г

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой ГПД

_____ А.В. Шемелин

«__» _____ 201__ г.