

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущей и промежуточной аттестации

по учебной дисциплине

«Правовое обеспечение образования»

для направления подготовки 44.03.04. Профессиональное обучение (по
отраслям)

профиль подготовки: Сервис

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Очная форма

\	1	2	3	4	5	6	7	8
ОК-7 способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности								
Б1.В.ОД.4. Правовое обеспечение образования				+				
Б1.В.ОД.3 Правоведение			+					
Б1.Б12. Экология				+				
Б1.Б13. Введение в профессионально-педагогическую специальность		+						
Б1.В.ОД.19 Управление качеством услуг								+
Б2.П1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая)				+				
Этапы формирования компетенций		1	2	3				4
ПК-3 Способность организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО								
Б1.В.ОД.4 Правовое обеспечение образования				+				
Б1.Б19. Методика профессионального обучения						+	+	
Б1.В.ОД.7 Современные технические средства обучения			+			+		
Б2.П1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая)				+				
Б2.П2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной						+	+	

деятельности (в том числе педагогическая)									
Б2.Пд Преддипломная практика									+
Этапы формирования компетенций			1	2		3	4		5
ПК-4 Способность организовать профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе									
Б1.В.ОД.4 Правовое обеспечение образования				+					
Б1.Б19. Методика профессионального обучения						+	+		
Б1.В.ОД.3 Правоведение			+						
Б1.В.ОД.16 Технические средства в сервисе							+		
Б1.В.ОД.17 Основы рекреационного сервиса									+
Б1.В.ОД.19 Управление качеством услуг									+
Б1.В.ДВ.4.2 Безопасность в сервисе			+						
Б2.П1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая)				+					
Б2.П2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая)						+	+		
Б2.Пд Преддипломная практика									+
Этапы формирования компетенций			1	2		3	4		5

Заочная форма

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК-7 способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности										
Б1.В.ОД.4. Правовое обеспечение образования					+					
Б1.В.ОД.3 Правоведение			+							
Б1.Б12. Экология					+					

Б1.Б13. Введение в профессионально-педагогическую специальность		+								
Б1.В.ОД.19 Управление качеством услуг										+
Б2.П1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая)						+				
Этапы формирования компетенций		1	2		3	4				5
ПК-3 Способность организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО										
Б1.В.ОД.4 Правовое обеспечение образования					+					
Б1.Б19. Методика профессионального обучения						+	+	+	+	
Б1.В.ОД.7 Современные технические средства обучения							+			
Б2.П1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая)						+				
Б2.П2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая)								+	+	
Б2.Пд Преддипломная практика										+
Этапы формирования компетенций					1	2	3	4	5	6
ПК-4 Способность организовать профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе										
Б1.В.ОД.4 Правовое обеспечение образования					+					
Б1.Б19. Методика профессионального обучения						+	+	+	+	
Б1.В.ОД.3 Правоведение			+							

Б1.В.ОД.16 Технические средства в сервисе								+		
Б1.В.ОД.17 Основы рекреационного сервиса										+
Б1.В.ОД.19 Управление качеством услуг										+
Б1.В.ДВ.4.2 Безопасность в сервисе			+							
Б2.П1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая)						+				
Б2.П2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая)								+	+	
Б2.Пд Преддипломная практика										+
Этапы формирования компетенций			1		2	3	4	5	6	7

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования (промежуточная аттестация)

Компетенции	Показатели	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП			Оценочное средство (промежуточн
		пороговый (удовлетворительно) 55-69 баллов	стандартный (хорошо) 70-84 балла	эталонный (отлично) 85-100 баллов	

ОК-7	Знать	Имеет общее представление о праве как о регуляторе общественных отношений	Понимает особенности и специфику действия права в различных отраслях и сферах жизнедеятельности	Имеет глубокие знания о системе и отраслях права, особенностях регулирования правом отдельных сфер общественной жизни	Теоретические вопросы
	Уметь	Умеет развивать свою квалификацию в сфере правопедения	Умеет развивать свою квалификацию и мастерство в сфере правопедения	Умеет самостоятельно развивать свою квалификацию и мастерство в сфере применения правовых знаний	задача
	Владеть	Владеет: навыками саморазвития в сфере правовых знаний	Владеет: навыками саморазвития и самосовершенствования в сфере правовых знаний	Владеет навыками саморазвития и умело их использует для использования правовых знаний в различных сферах деятельности	Тестовые и практические задания
ПК-3	Знать	Имеет представление об основных положениях ФГОС	Понимает особенности своей профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС	Имеет прочные знания по организации учебно-профессиональной и учебно-воспитательной деятельности в соответствии с ФГОС	Теоретические вопросы
	Уметь	Умеет использовать полученные знания в профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС	Осуществляет поиск, анализ и использование знаний в профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС	Умеет самостоятельно осуществлять поиск, анализ, использование и применение знаний в учебно-профессиональной и воспитательной деятельности в соответствии с ФГОС	задача
ПК-4	Знать	Имеет представление об основных нормативных правовых актах, регулирующих профессиональную деятельность	Понимает особенности и анализирует свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами	Имеет прочные знания по организации профессионально-педагогической деятельности в соответствии с НПА	Теоретические вопросы
	Уметь	Умеет использовать полученные знания в профессиональной деятельности в соответствии с НПА	Осуществляет поиск, анализ и использование знаний в профессиональной деятельности в соответствии с НПА	Умеет самостоятельно осуществлять поиск, анализ, использование и применение знаний в учебно-профессиональной и воспитательной деятельности в соответствии с НПА	задача
	Владеть	Способен организовывать свою профессиональную деятельность	Способен организовывать свою профессионально-педагогическую деятельность на основе нормативных правовых актов	Способен организовывать и осуществлять профессионально-педагогическую деятельность на основе нормативных правовых актов	Тестовые и практические задания

2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и

совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением практических работ, оцениванием контрольных заданий, проверкой конспектов лекций, выполнением задач, тестов, периодическим опросом обучающихся на занятиях. Контролируемые разделы (темы) дисциплины, компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Образование в современном обществе Понятие образования.	ОК-7, ПК-4	Доклады
2	Роль и задачи образования в современном обществе, условия развития российского образования	ОК-7, ПК-4	1. Доклады 2. Контрольная работа
3	Конституционные основы образования	ОК-7, ПК-3	1. Доклады 2. Контрольная работа
4	Государственная политика в области образования, ее правовая регламентация. Роль государства в становлении и развитии образования.	ОК-7, ПК-3	1. Доклады 2. Решение задач
5	Образовательное правоотношение	ОК-7, ПК-3	1. Доклады 2. Тестирование
6	Участники образовательного процесса	ОК-7, ПК-4	1. Доклады 2. Составление таблицы
7	Специфика образовательных отношений	ОК-7, ПК-3	1. Доклады 2. Решение задач
8	Государственные гарантии приоритетности образования.	ОК-7, ПК-4	1. Доклады 2. Контрольная работа
9	Специфика реализации образования	ОК-7, ПК-3	1. Доклады 2. Эссе

Критерии и шкала оценивания докладов

Оценка	Критерий оценки
«зачтено»	Выставляется студенту, если доклад создан с использованием компьютерных технологий. Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы, соответствует предъявляемым требованиям.
«не зачтено»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана.

Критерии и шкала оценивания задач

Оценка	Критерий оценки
«зачтено»	Задача решена верно, приведены правильные аргументирующие выводы.
«не зачтено»	Задача не решена или решена со значительными замечаниями.

Критерии и шкала оценивания тестирования

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	91 % и более правильных ответов
«хорошо»	70-90% правильных ответов
удовлетворительно	50-69 % правильных ответов
неудовлетворительно	менее 49 % правильных ответов

Критерии и шкала оценивания эссе

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Зрелая, творческая, полностью самостоятельная работа. Продемонстрировано умение аргументировано излагать собственную точку зрения. Видно уверенное владение материалом, изложение сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами). Ответ четко структурирован и выстроен в заданной логике. Высокая степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала: стилистические обороты, манера изложения, словарный запас.
«хорошо»	Продемонстрировано умение аргументированно излагать собственную точку зрения, но аргументация не всегда убедительна. Изложение лишь отчасти сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами). Ответ в достаточной степени структурирован и выстроен в заданной логике без нарушений общего смысла. Части ответа логически взаимосвязаны. Достаточная степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала. Встречаются мелкие и не искажающие смысла ошибки в стилистике, стилистические штампы
«удовлетворительно»	Содержание работы в целом соответствует теме задания. В основном пересказ чужих мыслей без признаков собственного творческого отношения. Продемонстрировано удовлетворительное знание фактического материала. Нет собственной точки зрения либо она слабо аргументирована. Ответ плохо структурирован, нарушена заданная логика. Текст работы примерно наполовину представляет собой стандартные обороты и фразы из учебника, лекций. Обилие ошибок в стилистике, много стилистических штампов.
«неудовлетворительно»	Содержание ответа не соответствует теме задания или соответствует ему в очень малой степени. Продемонстрировано крайне низкое (отрывочное) знание фактического материала, много фактических ошибок – практически все факты (данные) либо искажены, либо неверны. Ответ представляет собой сплошной текст без структурирования, нарушена заданная логика. Части ответа не взаимосвязаны логически. Работа списана или скачана из интернета. Работа не выполнена.

Критерии оценивания контрольных работ

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов
«хорошо»	ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов
«удовлетворительно»	ставится, если студент правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов

«неудовлетворительно»	ставится, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы
-----------------------	--

Критерии оценивания выполнения таблицы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся полно и грамотно заполнил все требуемые ячейки таблицы, продемонстрировав умение работать с НПА и выявлять необходимую информацию из различных источников. Найдена и в сжатой форме зафиксирована требуемая информация.
«не зачтено»	Таблица полностью не заполнена. Информация неполная. Много лишней информации, не по существу. Информация неверна.

2.3. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется 4-бальная шкала: «Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно», «Неудовлетворительно».

Основные виды систем оценивания

Европейская	100-балльная	4-балльная
A	94-100	отлично
A-	90-94	
B+	85-89	
B	80-84	хорошо
B-	75-79	
C+	70-74	
C	65-69	удовлетворительно
C-	60-64	
D	55-59	
F	50-54	неудовлетворительно

Шкала оценивания	Критерии	Уровень освоения компетенций
Отлично	наличие глубоких и исчерпывающих знаний в объеме пройденного программного материала, правильные и уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительно рекомендованной литературы	Эталонный
Хорошо	наличие твердых и достаточно полных знаний программного материала, незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала	Стандартный
Удовлетворительно	наличие твердых знаний пройденного материала, изложение ответов с ошибками, уверенно исправляемыми после дополнительных вопросов, необходимость наводящих	Пороговый

	вопросов, правильные действия по применению знаний на практике	
Не-удовлетворительно	наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.	Компетенции не сформированы

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости

Темы для докладов:

Тема 1.

Структура системы образования
 Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты
 Образовательные программы. Общие требования к реализации образовательных программ. Язык образования
 Сетевая форма реализации образовательных программ
 Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
 Формы получения образования и формы обучения

Тема 2.

Возникновение образовательных отношений.
 Общие требования к приему на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность
 Целевой прием. Договор о целевом приеме и договор о целевом обучении
 Изменение образовательных отношений
 Договор об образовании. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.
 Документы об образовании и (или) о квалификации. Документы об обучении
 Прекращение образовательных отношений.
 Восстановление в организации, осуществляющей образовательную деятельность

Тема 3.

Общее образование
 Дошкольное образование. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.
 Начальное общее, основное общее и среднее общее образование
 Организация приема на обучение по основным общеобразовательным программам
 Профессиональное образование: среднее профессиональное образование, высшее образование.
 Общие требования к организации приема на обучение по программам бакалавриата и специалитета
 Профессиональное обучение. Организация профессионального обучения. Квалификационный экзамен
 Дополнительное образование. Дополнительное образование детей и взрослых. Дополнительное профессиональное образование

Тема 4.

Управление системой образования
 Государственная регламентация образовательной деятельности
 Лицензирование образовательной деятельности
 Государственная аккредитация образовательной деятельности
 Государственный контроль (надзор) в сфере образования
 Педагогическая экспертиза. Независимая оценка качества образования
 Независимая оценка качества подготовки обучающихся

Независимая оценка качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность

Общественная аккредитация организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Информационные системы в системе образования

Тема 5.

Особенности финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования

Контрольные цифры приема на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов

Осуществление образовательной деятельности за счет средств физических лиц и юридических лиц

Имущество образовательных организаций

Создание образовательными организациями высшего образования хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств. Образовательное кредитование

Тема 6.

Образовательная деятельность

Создание, реорганизация, ликвидация образовательных организаций. Типы образовательных организаций

Категории образовательных организаций высшего образования. Устав образовательной организации

Управление образовательной организацией

Структура образовательной организации

Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации

Организации, осуществляющие обучение

Индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность

Тема 7.

Трудовой договор: понятие, содержание, виды

Порядок приема на работу

Основания прекращения договора и порядок увольнения

Рабочее время: понятие и виды.

Время отдыха: понятие и виды.

Дисциплинарные взыскания с работника: понятие, виды, сроки. Гарантии труда и социального обеспечения педагогов

Тема 8.

Обучающиеся.

Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования

Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

Пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания. Стипендии и другие денежные выплаты.

Организация питания обучающихся. Одежда обучающихся. Форменная одежда и иное вещевое имущество (обмундирование) обучающихся.

Предоставление жилых помещений в общежитиях. Транспортное обеспечение. Охрана здоровья обучающихся

Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации

Обязанности и ответственность обучающихся

Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

Тема 9.

Право на занятие педагогической деятельностью. Правовой статус педагогических работников.

Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации

Обязанности и ответственность педагогических работников

Аттестация педагогических работников

Научно-педагогические работники

Правовой статус руководителя образовательной организации. Иные работники образовательных организаций

Задания для решения конкретных ситуаций.

1. Директор пришел на урок к учительнице К. За 10 мин до конца урока секретарь вызвала его. В конце рабочего дня учительница пришла к директору, чтобы узнать его мнение об уроке. Директор ограничился одной фразой: «Старайтесь, со временем получится! А сейчас простите, я должен уйти». Какого стиля управления придерживается этот директор? Как он должен был поступить, исходя из требований педагогического менеджмента? Обоснуйте свою точку зрения.

2. «Как завоевать авторитет у своих подчиненных, с чего следует начинать?» С таким вопросом молодой директор обратился к своим более опытным коллегам. Один рекомендовал ему сразу взять «жесткий курс». Другой, наоборот, посоветовал быть «поближе» к учителям. Третий сказал, что необходимо сразу ввести новшества, включить учителей в интересную работу. А один директор в сердцах сказал: «Авторитет? Да зачем его завоевывать? Ты — директор, у тебя уже изначально есть авторитет. Вообще-то и надо-то всего, чтобы ходили на уроки, нормально учили детей и выполняли приказы. И все будет отлично».

Прокомментируйте каждое из суждений. Попытайтесь ответить молодому директору.

3. Вы — руководитель образовательного учреждения и имеете возможность выбрать себе заместителя по учебно-воспитательной работе из нескольких кандидатур — педагогов образовательного учреждения.

Первый быстро соглашается с мнением руководителя или его распоряжениями, стремится четко, безоговорочно и в установленные сроки выполнять все задания, но не имеет достаточного опыта, при неудачах у него опускаются руки, он паникует. Второй соглашается с мнением руководителя, заинтересованно и ответственно выполнять все распоряжения и задания, но только в том случае, если руководитель авторитетен для него.

Третий обладает богатым профессиональным опытом и знаниями, квалифицированный педагог, умелый организатор, но неуживчив.

Четвертый — очень опытный, квалифицированный педагог, имеет опыт управленческой деятельности, но мало управляет, стремится к самостоятельности, независимости в работе, не любит, когда в нее вмешиваются.

Выберите одну из предложенных кандидатур. Аргументируйте свой выбор.

Контрольная работа № 1

1 вариант

Как вы понимаете следующие термины: «государственная политика в области образования», «договор об образовании», «компетенции в области образования», «нормативно-правовой акт»?

Составьте классификационную таблицу ОУ

Перечислите образовательные права, закрепленные в Конституции РФ

2 вариант

Как вы понимаете следующие термины: «ребенок», «несовершеннолетний», «права ребенка», «правоспособность», «дееспособность», «формы правовой защиты детей»?

Перечислите основные полномочия ОУ.

Составьте классификационную таблицу ОУ.

Задания для тестирования.

1. Индивидуальные предприниматели осуществляют образовательную деятельность по следующим образовательным программам:

- а) по основным, программам профессионального обучения
- б) по основным, дополнительным общеобразовательным программам и программам профессионального обучения
- в) по основным и дополнительным общеобразовательным программам

2. Обязательными уровнями образования являются:

- а) начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование
- б) начальное общее образование, основное общее образование
- в) только начальное общее образование

3. Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается не позже достижения детьми возраста:

- а) 14 лет
- б) 10 лет
- в) 8 лет

4. Образовательная организация – это

- а) некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;
- б) юридическое лицо, осуществляющее на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности;
- в) некоммерческая организация, осуществляющая на основании устава и договора образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;

5. Организации, осуществляющие образовательную деятельность – это

- а) образовательные организации
- б) образовательные организации, а также организации, осуществляющие обучение;
- в) организации, осуществляющие обучение

6. Участники образовательных отношений – это

- а) обучающиеся, педагогические работники и их представители;
- б) обучающиеся, педагогические работники, их представители и федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации
- в) обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

7. Образование подразделяется на:

- а) общее образование, профессиональное образование, дополнительное образование и профессиональное обучение
- б) начальное образование, среднее образование, общее образование
- в) общее образование, профессиональное образование, дополнительное образование

8. В Российской Федерации устанавливаются следующие уровни общего образования:

- а) 1) дошкольное образование;
2) начальное общее образование;
3) основное общее образование;
4) среднее общее образование.
- б) 1) начальное общее образование;
2) основное общее образование;
3) среднее общее образование.
- в) 1) дошкольное образование;
2) начальное общее образование;

3) основное общее образование;

4) высшее образование

9. Образовательная организация создается...

а) в форме коммерческих и некоммерческих организаций

б) в форме некоммерческих организаций

в) в форме коммерческих и некоммерческих организаций, а также в качестве индивидуальных предпринимателей

10. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между:

а) организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);

б) организацией, осуществляющей образовательную деятельность, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение;

в) организацией, осуществляющей образовательную деятельность и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение;

Контрольная работа № 2.

1 вариант

Как вы понимаете следующие термины: «ребенок», «несовершеннолетний», «права ребенка», «правоспособность», «дееспособность»?

Назовите формы защиты ребенка и дайте им характеристику.

Перечислите санкции, применяемые к родителям за ненадлежащее осуществление своих прав.

2 вариант

Как вы понимаете следующие термины: «российское и зарубежное законодательство в области образования», «международная академическая мобильность»?

Перечислите санкции, применяемые к родителям за ненадлежащее осуществление своих прав.

Как вы понимаете следующие термины: «образовательный процесс», «формы получения образования»?

Задания для решения задач

1. В четкости и слаженности работы руководителей и коллектива школы определенную роль играют типы сложившихся в администрации отношений.

Первый тип — заместитель выступает в роли директора и все распоряжения учителям дает от его имени («директор сказал»).

Второй тип — каждый член администрации выполняет свои обязанности и не вникает в деятельность другого.

Третий тип — директор увлечен одним видом управленческой деятельности, чаще всего престижной, которая дает хорошие результаты и позволяет директору считаться передовым, современным. Заместители в этом случае исполняют все остальные его обязанности.

Четвертый тип — почти полное исполнение заместителем обязанностей директора школы. Все вопросы решает заместитель, директор же, подчиняясь его диктату, остается в тени.

Как влияют типы отношений между руководителями на общий стиль работы педагогического коллектива? Какими должны быть взаимоотношения директора и его заместителей, чтобы в школе царил творческая атмосфера, обеспечивалось

целенаправленное управление деятельностью учительского и ученического коллективов? Обоснуйте свой ответ.

2. В ходе дискуссии, в которой участвовали руководители образовательных учреждений, обсуждался вопрос о том, как с позиции современных требований эффективно работать с кадрами. Вот позиция некоторых участников дискуссии.

Первый участник: «Нужно подходить к каждому педагогу индивидуально, учитывать особенности его личности».

Второй участник: «Ерунда. Главное в оценке людей — это их деловые качества, исполнительность. Каждый должен делать то, что ему поручено».

Третий участник: «Я считаю, что успех в руководстве придет лишь в том случае, если подчиненные доверяют своему руководителю, уважают его».

Четвертый участник: «Это правильно, но все же лучшими стимуляторами являются четкий приказ, приличная зарплата, заслуженная премия».

С какой из высказанных точек зрения вы согласны и почему?

Контрольная работа № 3

Задание 1. Из перечисленных ниже к принципам управления педагогическими системами НЕ относится принцип:

1. демократизации и гуманизации;
2. учета возрастных особенностей учащихся;
3. системности и целостности;
4. единства коллегиальности и единоначалия.

Задание 2. К профессиональным образовательным учреждениям не относятся...

1. Музыкальные и художественные школы, дома детского творчества
2. Вузы, ссузы, академии
3. Колледжи, техникумы, училища
4. Лицеи, гимназии

Задание 3. Принцип _____ подчеркивает, что управленческая деятельность последовательна, логична, взаимовыгодна, носит интегративный характер, все ее функции в равной степени важны

1. объективности и полноты информации
2. рационального сочетания централизации и децентрализации
3. системности и целостности управления
4. демократизации и гуманизации управления

Задание 4. Для начальной школы характерны:

1. ориентированность на становление личности ребенка, целостное развитие его способностей
2. введение предметов по выбору, вариативных программ
3. интегрированный характер учебных предметов
4. ориентированность на фундаментальную общеобразовательную подготовку

Задание 5. Соотнесите субъекты управления и их компетенции.

Субъект управления

Компетенции

- | | |
|--|--|
| 1. Федеральные органы государственной власти | А. Разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов и дисциплин |
| 2. Субъекты Российской Федерации | В. Разработка и утверждение типового положения об образовательном учреждении |

3. Образовательное учреждение С. Контроль условий аренды зданий, помещений и иных объектов собственности образовательными учреждениями
4. Органы местного самоуправления D. Установление национально-региональных компонентов ГОС

Задание 6. К формам школьного самоуправления относится...

1. совещание при директоре
2. попечительский совет
3. педагогический консилиум
4. методическое объединение

Задание 7. Формой общественного контроля за деятельностью образовательного учреждения является...

1. аттестация педагогов
2. общественная экспертиза с участием родителей
3. педагогический консилиум с участием социального педагога и психолога
4. научно-педагогическая конференция с участием ученых и педагогов других школ

Составление таблицы-конспекта

«Роль и задачи образования в современном обществе, условия развития российского образования»

Роль образования в современном обществе	
Задача 1	
Задача 2	
Задача 3	
Задача 4	
Условия, необходимые для развития образования	

Темы для эссе:

1. Формирование общей культуры учащихся, создание предпосылок их успешной социализации в современном обществе
2. Роль государства в становлении и развитии образования
3. Государственная политика в области образования, ее правовая регламентация
4. Государственные гарантии приоритетности образования
5. Право на образование: проблемы его реализации
6. Болонская система образования: плюсы и минусы

3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

Перечень теоретических вопросов: (для оценки знаний)

1. Органы управления образованием в Российской Федерации
2. Участники образовательных правоотношений
3. Правовые основы экономических и трудовых отношений в сфере образования
4. Государственная политика в области образования
5. Система образования в Российской Федерации: понятие, федеральные государственные образовательные стандарты, образовательные программы
6. Система образования в Российской Федерации: уровни образования, формы получения образования.
7. Понятие и система образовательных учреждений

8. Правовой статус педагогических работников
9. Правовой статус образовательных учреждений
10. Правовой статус обучающихся
11. Понятие, особенности и субъекты образовательных отношений
12. Международное правовое регулирование образования: общая характеристика
13. Управление системой образования на федеральном, региональном и муниципальном уровнях
14. Понятие образовательного права: предмет и метод, принципы и система
15. Дошкольное образование
16. Общее образование
17. Профессиональное образование
18. Дополнительное образование
19. Независимая оценка качества образования, обучающихся, образовательных организаций
20. Имущественные права образовательных организаций
21. Сетевая форма реализации образовательных программ, электронное обучение и дистанционные образовательные технологии
22. Создание, реорганизация, ликвидация образовательных организаций
23. Устав образовательной организации
24. Управление образовательной организацией
25. Индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность
26. Трудовой договор педагога
27. Порядок приема на работу, основания прекращения договора и порядок увольнения педагога
28. Дисциплинарные взыскания с педагога: понятие, виды.
29. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования
30. Обязанности и ответственность обучающихся
31. Защита прав обучающихся и их родителей
32. Договор об образовании.
33. Прекращение образовательных отношений и восстановление в организации, осуществляющей образовательную деятельность
34. Организация приема на обучение по основным общеобразовательным программам

Перечень типовых задач (для оценки умений):

Задача 1.

Родителям выпускника основной школы руководитель ОУ отказал в приеме документов в 10 класс.

1. Какие законодательные акты регулируют решение данного вопроса?
2. Правомерны ли действия руководителя школы?
3. Каковы действия родителей в данной ситуации?

Задача 2. Студентам было отказано в возможности использования библиотечных фондов муниципальной библиотеки на бесплатной основе, мотивируя тем, что в их вузе имеется свой читальный зал.

1. Правомерен ли отказ администрации библиотеки (требование оплатить услуги)?
2. Какие документы регулируют возникшую ситуацию?
3. Каковы действия студентов?

Задача 3. Учитель подавал документы в региональную аттестационную комиссию для присвоения высшей квалификационной категории по должности «учитель». Секретарь аттестационной комиссии потребовала от учителя удостоверение о повышении квалификации. Учитель ответил, что он повышал квалификацию 6 лет назад. Секретарь отказалась принять документы учителя.

1. Правомерны ли требования секретаря?

2. Какими нормативными документами руководствуется секретарь комиссии?

Задача 4. Родители отказались от посещения основной школы ребенком-инвалидом, ссылаясь на определенные трудности и отсутствие необходимости получения ребенком образования. Администрация школы настаивала на организации обучения на дому на платной основе.

Вопросы:

1. Правомерны ли действия родителей?

2. Какими документами руководствовалась администрация, делая такие предложения родителям?

3. Каковы пути решения данной проблемы?

Перечень типовых практических заданий (для оценки навыков и (или) опыта деятельности):

1. Индивидуальные предприниматели осуществляют образовательную деятельность по следующим образовательным программам:

а) по основным, программам профессионального обучения

б) по основным, дополнительным общеобразовательным программам и программам профессионального обучения

в) по основным и дополнительным общеобразовательным программам

2. Лицензирующим органом в сфере образовательной деятельности является:

а) Министерство образования и науки РФ

б) Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки

в) Федеральная служба по аккредитации

3. Обязательными уровнями образования являются:

а) начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование

б) начальное общее образование, основное общее образование

в) только начальное общее образование

4. Получение дошкольного образования в образовательных организациях может начинаться по достижении детьми возраста

а) 1 года и 6 месяцев

б) 2 месяцев.

в) 6 месяцев

5. Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается не позже достижения детьми возраста:

а) 14 лет

б) 10 лет

в) 8 лет

6. Лицо, отчисленное из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение _____ лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения.

а) трех

б) пяти

в) двух

7. Образовательная организация – это

а) некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;

б) юридическое лицо, осуществляющее на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности;

в) некоммерческая организация, осуществляющая на основании устава и договора образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;

8. Организации, осуществляющие образовательную деятельность – это

- а) образовательные организации
- б) образовательные организации, а также организации, осуществляющие обучение;
- в) организации, осуществляющие обучение

9. Участники образовательных отношений – это

- а) обучающиеся, педагогические работники и их представители;
- б) обучающиеся, педагогические работники, их представители и федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации
- в) обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

10. Образование подразделяется на:

- а) общее образование, профессиональное образование, дополнительное образование и профессиональное обучение
- б) начальное образование, среднее образование, общее образование
- в) общее образование, профессиональное образование, дополнительное образование

11. В Российской Федерации устанавливаются следующие уровни общего образования:

- а) 1) дошкольное образование;
2) начальное общее образование;
3) основное общее образование;
4) среднее общее образование.
- б) 1) начальное общее образование;
2) основное общее образование;
3) среднее общее образование.
- в) 1) дошкольное образование;
2) начальное общее образование;
3) основное общее образование;
4) высшее образование

12. Образовательная организация создается...

- а) в форме коммерческих и некоммерческих организаций
- б) в форме некоммерческих организаций
- в) в форме коммерческих и некоммерческих организаций, а также в качестве индивидуальных предпринимателей

13. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательная организация и ее должностные лица несут

- а) административную ответственность
- б) уголовную ответственность
- в) дисциплинарную ответственность

14. Наниматели жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии вносят плату за

- а) только коммунальные услуги
- б) пользование жилым помещением (плату за наем)
- в) пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги

15. За неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания

а) замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность

б) выговор и отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность

в) отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность

16. Меры дисциплинарного взыскания не применяются

а) к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости)

б) к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости)

в) к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования

17. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между:

а) организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);

б) организацией, осуществляющей образовательную деятельность, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение;

в) организацией, осуществляющей образовательную деятельность и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение;

18. В целях установления квалификационной категории аттестация педагогических работников (за исключением педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава) проводится

а) на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников

б) на основе оценки их профессиональной деятельности независимо от желания педагогических работников

в) по инициативе администрации образовательного учреждения

19. Государство – это ...

а) Правовая форма организации и функционирования публичной политической власти.

б) Установление, которое способствует улучшению человеческой природы, раскрепощает творческие способности людей во имя всеобщего блага, сдерживает предрасположенность творить зло.

в) Ассоциация граждан — людей свободных и равных, общество людей, которое само распоряжается, управляет собой.

г) Совокупность граждан — людей, обладающих собственными законами, судами, должностными лицами.

20. Общеобязательные правила поведения, установленные и охраняемые государством это:

а) обычаи

б) юридические нормы

в) корпоративные нормы

г) нормы религии

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,

характеризующих этапы формирования компетенций

4.1. Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости студентов

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Доклад	Защита докладов предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводится во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему докладов и требования, предъявляемые к их выполнению и защите
Ситуационная задача	Преподаватель не мене, чем за неделю до срока решения кейс-задач должен довести до сведения обучающихся предлагаемые кейс-задачи. Решенные кейс-задачи в назначенный срок сдаются на проверку преподавателю.
тестирование	Тестирование проводится по результатам освоения разделов дисциплины во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте время выполнения.
Контрольная работа	Контрольная работа проводится в целях выявления усвоения определенной темы программы. Задания для выполнения контрольной работы выдаются студентам после изучения темы.
Таблица	Требования к заданию доводятся до сведения обучающихся на практическом занятии. Таблица заполняется студентами самостоятельно. Используется для оценки знаний и умений обучающихся в рамках данной дисциплины.
Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Эссе должно представлять собой зрелую, творческую, самостоятельную, аналитическую работу, демонстрирующую личную позицию и знание по заданной теме. Используется для оценки знаний и умений обучающихся, сформированности личной позиции студента по определённому вопросу.

4.2. Описание процедур проведения промежуточной аттестации

Экзамен

При определении уровня достижений обучающихся на экзамене обращается особое внимание на следующее:

- даны полные, развернутые ответы на поставленные вопросы;
- ответ формулируется в терминах дисциплины, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию обучающегося;
- теоретические постулаты подтверждаются примерами из практики
- правильно решена задача с опорой на нормативные акты

Шкала оценивания	Критерии
Отлично	наличие глубоких и исчерпывающих знаний в объеме пройденного программного материала, правильные и уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительно рекомендованной литературы
Хорошо	наличие твердых и достаточно полных знаний программного материала, незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала
Удовлетворительно	наличие твердых знаний пройденного материала, изложение ответов с ошибками, уверенно исправляемыми после дополнительных вопросов, необходимость наводящих вопросов, правильные действия по применению знаний на практике
Неудовлетворительно	наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Перечень теоретических вопросов и типовых контрольных заданий обучающихся получают в начале семестра.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный
университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № __ 1 __
по дисциплине Правовое обеспечение
образования
специальность (направление) 44.03.04 –
Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль: Сервис
семестр 4

1. Органы управления образованием в Российской Федерации
2. Дополнительное образование.

Составил: Киселева Н.А.
«__» _____ 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой: Киселева Н.А.
«__» _____ 2018 г.