

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущей и промежуточной аттестации

по дисциплине «Информационное право»

для направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция

профиль: гражданско-правовой

Б1.В.ДВ.5.1 Избирательное право					+			
Б1.В.ДВ.5.2 Избирательный процесс в Российской Федерации					+			
Этапы формирования компетенций			1	2	3	4	5	6
ПК-4 - способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации								
Б 1. Б 21 Информационное право							+	
Б 1.Б9 Административное право			+	+				
Б 1.Б10 Гражданское право			+	+	+	+		
Б 1.Б11 Трудовое право				+				
Б 1.Б12 Уголовное право			+	+				
Б 1.Б15 Финансовое право						+		
Б 1.Б16 Налоговое право							+	
Б 1.Б17 Предпринимательское право							+	
Б 1.Б19 Антикоррупционное право						+		
Б 1.Б20 Международное частное право								+
Б 1.Б22 Жилищное право				+				
Б1.В.ОД.1 Семейное право			+					
Б1.В.ОД.12 Право интеллектуальной собственности								+
Б1.В.ОД.13 Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)								+
Б1.В.ОД.14 Государственные и муниципальные контракты и закупки								+
Б1.В.ОД.15 Исполнительное производство								+
Б1.В.ДВ.1.1 Административный процесс						+		
Б1.В.ДВ.1.2 Административное судопроизводство						+		
Этапы формирования компетенций			1	2	3	4	5	6
ПК-5 - способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности								
Б 1. Б 21 Информационное право							+	
Б 1.Б9 Административное право			+	+				
Б 1.Б10 Гражданское право			+	+	+	+		
Б 1.Б11 Трудовое право				+				
Б 1.Б12 Уголовное право			+	+				

Б 1.Б13 Экологическое право								+	
Б 1.Б14 Земельное право								+	
Б 1.Б15 Финансовое право							+		
Б 1.Б16 Налоговое право								+	
Б 1.Б19 Анतिकоррупционное право							+		
Б 1.Б20 Международное частное право									+
Б 1.Б22 Жилищное право				+					
Б 1.Б23 Конституционное право зарубежных стран				+					
Б 1.Б27 Уголовный процесс						+	+		
Б1.В.ОД.1 Семейное право			+						
Б1.В.ОД.3 Органы местного самоуправления						+			
Б1.В.ОД.7 Социальные гарантии в системе исполнения наказаний								+	
Б1.В.ОД.13 Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)									+
Б1.В.ДВ.5.1 Избирательное право						+			
Б1.В.ДВ.5.2 Избирательный процесс в Российской Федерации						+			
Этапы формирования компетенций			1	2	3	4	5	6	

Заочная форма обучения

Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Наименование дисциплины										
ОК-3- владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией										
Б 1. Б 21 Информационное право						+				
Б1.Б2. история государства и права	+	+								
Б1.Б35 Информационные технологии в юридической деятельности			+							
Этапы формирования компетенций	1	2	3			4				
ОК-4 - способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях										

Б1.В.ОД.16 Право интеллектуальной собственности									+	
Б1.В.ОД.17 Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)									+	
Б1.В.ОД.19 Исполнительное производство								+		
Б1.В.ДВ.1.1 Административный процесс									+	
Б1.В.ДВ.1.2 Административное судопроизводство									+	
Этапы формирования компетенций			1	2	3	4	5	6	7	
ПК-5- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности										
Б 1. Б 21 Информационное право						+				
Б 1.Б9 Административное право			+	+						
Б 1.Б10 Гражданское право				+	+	+	+	+		
Б 1.Б11 Трудовое право						+	+			
Б 1.Б12 Уголовное право					+	+				
Б 1.Б13 Экологическое право						+				
Б 1.Б14 Земельное право							+			
Б 1.Б15 Финансовое право									+	
Б 1.Б16 Налоговое право								+		
Б 1.Б19 Международное частное право								+		
Б 1.Б21 Жилищное право									+	
Б 1.Б22 Конституционное право зарубежных стран									+	
Б 1.Б26 Уголовный процесс						+	+			
Б1.В.ОД.1 Семейное право									+	
Б1.В.ОД.3 Органы местного самоуправления как субъекты гражданско-правовых отношений								+		
Б1.В.ОД.11 Социальные гарантии в системе исполнения наказаний				+						
Б1.В.ОД.17 Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)									+	
Б1.В.ДВ.5.1 Избирательное право									+	
Б1.В.ДВ.5.2 Избирательный процесс в Российской Федерации									+	
Этапы формирования компетенций			1	2	3	4	5	6	7	

Очно-заочная форма обучения

Семестр Наименование дисциплины	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК-3- владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией										
Б 1. Б 21 Информационное право									+	
Б1.Б2. история государства и права	+	+								
Б 1.Б35 Информационные технологии в юридической деятельности		+								
Этапы формирования компетенций	1	2							3	
ОК-4 - способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях										
Б 1. Б 21 Информационное право									+	
Б 1.Б2 История государства и права России	+	+								
Б 1.Б35 Информационные технологии в юридической деятельности		+								
Этапы формирования компетенций	1	2							3	
ПК-3- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права										
Б 1. Б 21 Информационное право									+	
Б 1.Б9 Административное право			+	+						
Б 1.Б10 Гражданское право			+	+	+	+				
Б 1.Б11 Трудовое право				+						
Б 1.Б12 Уголовное право				+	+					
Б 1.Б15 Финансовое право							+			
Б 1.Б16 Налоговое право								+		
Б 1.Б19 Антиторрупционное право						+				
Б 1.Б20 Международное частное право									+	
Б1.В.ОД.5 Жилищное право					+					
Б1.В.ОД.1 Семейное право				+						
Б1.В.ОД.11 Социальные гарантии в системе исполнения наказаний							+			
Б1.В.ОД.19 Исполнитель-									+	

ное производство										
Б1.В.ДВ.6.1 Избирательное право						+				
Б1.В.ДВ.6.2 Избирательный процесс в Российской Федерации						+				
Этапы формирования компетенций			1	2	3	4	5	6	7	
ПК-4 - способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации										
Б 1. Б 21 Информационное право									+	
Б 1.Б9 Административное право			+	+						
Б 1.Б10 Гражданское право			+	+	+	+				
Б 1.Б11 Трудовое право				+						
Б 1.Б12 Уголовное право				+	+					
Б 1.Б15 Финансовое право							+			
Б 1.Б16 Налоговое право										
Б 1.Б17 Предпринимательское право								+		
Б 1.Б19 Антikorрупционное право							+			
Б 1.Б20 Международное частное право									+	
Б1.В.ОД.5 Жилищное право					+					
Б1.В.ОД.1 Семейное право				+						
Б1.В.ОД.16 Право интеллектуальной собственности									+	
Б1.В.ОД.17 Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)									+	
Б1.В.ОД.18 Государственные и муниципальные контракты и закупки									+	
Б1.В.ОД.19 Исполнительное производство									+	
Б1.В.ДВ.1.1 Административный процесс							+			
Б1.В.ДВ.1.2 Административное судопроизводство							+			
Этапы формирования компетенций			1	2	3	4	5	6	7	
ПК-5- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности										
Б 1. Б 21 Информационное право									+	
Б 1.Б9 Административное право			+	+						
Б 1.Б10 Гражданское право			+	+	+	+				
Б 1.Б11 Трудовое право				+						

Б 1.Б12 Уголовное право				+	+					
Б 1.Б13 Экологическое право								+		
Б 1.Б14 Земельное право								+		
Б 1.Б15 Финансовое право							+			
Б 1.Б16 Налоговое право								+		
Б 1.Б19 Антискоррупционное право						+				
Б 1.Б20 Международное частное право									+	
Б1.В.ОД.5 Жилищное право					+					
Б 1.Б25 Конституционное право зарубежных стран					+					
Б 1.Б27 Уголовный процесс							+			
Б1.В.ОД.1 Семейное право				+						
Б1.В.ОД.3 Органы местного самоуправления как субъекты гражданско-правовых отношений						+				
Б1.В.ОД.11 Социальные гарантии в системе исполнения наказаний							+			
Б1.В.ОД.17 Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)									+	
Б1.В.ДВ.6.1 Избирательное право						+				
Б1.В.ДВ.6.2 Избирательный процесс в Российской Федерации						+				
Этапы формирования компетенций			1	2	3	4	5	6	7	

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования (промежуточная аттестация)

не- тен каза за-	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП	Оце ноч ное
---------------------------	---	-------------------

		пороговый (удовлетворительно) 55-69 баллов	стандартный (хорошо) 70-84 балла	эталонный (отлично) 85-100 баллов	
ОК - 3	Знать	состав и основное содержание российского информационного законодательства как правовой базы информационного общества	закономерности обращения информации в правовой сфере	методы законного получения, хранения и переработки информации; методы и способы защиты информации	<i>Устный опрос по теме лекции, домашняя контрольная работа, тестирование</i>
	Уметь	получать, хранить, перерабатывать использовать информацию; правильно давать оценку информации	анализировать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации	вести поиск необходимых нормативно-правовых актов и информационно-правовых норм в системе действующего законодательства, в том числе с использованием автоматизированных информационно-правовых систем	
	Владеть	навыками работы с компьютером как средством управления информацией	основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности	основными навыками обеспечения информационной безопасности, в том числе при защите государственной, служебной и иных видов тайн	
ОК - 4	Знать	основные проблемы и перспективы развития информационного общества	основные принципы правовой и иной защиты информации и обеспечения информационной безопасности субъектов единого информационного пространства	способы и методы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях; проблемы регулирования общественных отношений в среде Интернет	<i>Устный опрос по теме лекции, домашняя контрольная работа, тестирование</i>
	Уметь	готовить документы о передаче прав на информацию, отражающие правовой режим и порядок доступа к информации	обобщать и оценивать информацию, проводить исследование в соответствии с поставленными целями и задачами	пользоваться информацией, содержащейся в глобальных компьютерных сетях	
	Владеть	первичными навыками сбора и обработки информации	владеть навыками защиты конфиденциальных сведений граждан	приемами и навыками поиска, анализа, обработки, сохранения и защиты информации, содержащейся в глобальных компьютерных сетях	

ПК - 3	Знать	основные права и свободы человека и гражданина, теоретические основы их защиты; виды и содержание информации как правовой категории, закономерности обращения информации в правовой сфере, основы государственной политики в информационной сфере, методы и способы защиты информации	основные направления формирования и развития единого информационного пространства России; стратегические направления государственной политики в использовании информационных систем и технологий	состав и основное содержание российского информационного законодательства как правовой базы информационного общества; основные направления формирования и использования информационного пространства в интересах органов государственной власти	Устный опрос по теме лекции, домашняя контрольная работа, тестирование
	Уметь	применять понятийно- и категориальный аппарат информационного права в профессиональной деятельности	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности	применять правовые нормы об информации для регулирования правоотношений, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защите государственной, служебной и иных видов тайн	
	Владеть	навыками использования имеющихся знаний и умений для защиты прав и свобод человека и гражданина	навыками работы с нормативно-правовыми документами, навыками защиты персональных данных	самостоятельными навыками поиска, сохранения и защиты информации, в том числе государственной, служебной, профессиональной и иных видов тайн	
ПК - 4	Знать	природу и сущность информационно-правовых отношений; основные нормативно-технические и нормативно-правовые документы в области информационных правоотношений	основы правового регулирования и действия правовых норм	судебную практику разрешения споров в области оборота и защиты информации правовыми средствами	Устный опрос по теме лекции, домашняя контрольная работа, тестирование

	Уметь	применять в практической деятельности положения различных отраслей российского права применительно к обороту информации	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; реализовывать методы и способы защиты информации, а также методы законного получения, хранения и переработки информации	давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам применения права; правильно составлять и оформлять юридические документы; анализировать источники информационного права и использовать их для решения индивидуально-конкретных дел	
	Владеть	навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности в области информационного права; навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии	наработанными навыками работы с правовыми актами	навыками разрешения правовых проблем и коллизий; навыками разработки проектов документов и материалов, регламентирующих работу с информацией	
ПК - 5	Знать	источники информационного права, виды информационных ресурсов	основные правовые термины, источники права, способы и методы регулирования информационных правоотношений	основы гражданского и трудового права в аспекте информационного права, основные нормативно-правовые документы в области профессиональной деятельности	<i>Устный опрос по теме лекции, домашняя контрольная работа, тестирование</i>
	Уметь	ориентироваться в специальной терминологии и основных понятиях законодательства об информационном праве	проявить (реализовать) способность использовать общеправовые знания и знания в сфере информационного права в различных сферах деятельности в типовых ситуациях	применять основы знаний в сфере информационного права в профессиональной и внеслужебной деятельности	
	Владеть	навыками применения основ правовых знаний и знаний в сфере информационного права в профессиональной и внеслужебной деятельности в типовых ситуациях	наработанными навыками применения основ правовых знаний и знаний в сфере информационного права в профессиональной и внеслужебной деятельности в ситуациях повышенной сложности	наработанными навыками применения основ правовых знаний и знаний в сфере информационного права в профессиональной и внеслужебной деятельности в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алго-	

				ритмы действий	
--	--	--	--	----------------	--

2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением семинаров, оцениванием контрольных заданий, проверкой конспектов лекций, выполнением индивидуальных и творческих заданий, периодическим опросом обучающихся на занятиях. Контролируемые разделы (темы) дисциплины, компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Информационное право как часть отечественной правовой системы.	ПК-3	опрос, проверка терминологических знаний
2	Информационные правоотношения: понятие, структура, виды.	ПК-3 ОК-3	опрос, проверка терминологических знаний
3	Информация с ограниченным доступом.	ОК-3 ОК-4 ПК-5 ПК-4	опрос, проверка терминологических знаний, решение ситуационных задач, контрольная работа
4	Массовая информация.	ОК-3 ОК-4 ПК-10 ПК-16	тестирование, проверка терминологических знаний, решение ситуационных задач
5	Правовая охрана объектов интеллектуальной собственности в информационном пространстве.	ОК-3 ОК-4 ПК-4	доклад, тестирование, проверка терминологических знаний
6	Правовое регулирование общественных отношений в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет».	ОК-3 ОК-4 ПК-4 ПК-5	доклад, тестирование, проверка терминологических знаний
7	Документированная информация. Библиотечное и архивное дело.	ОК-3 ОК-4 ПК-3	доклад тестирование, проверка терминологических знаний
8	Информационная безопасность.	ОК-3 ОК-4 ПК-4 ПК-5	тестирование, доклад решение ситуационных задач, контрольная работа
9	Юридическая ответственность за информационные правонарушения (пре-	ПК-3 ПК-4	тестирование, решение ситуационных задач, доклад

	ступления).		
--	-------------	--	--

Критерии и шкала оценивания доклада

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся продемонстрировал: полное раскрытие вопроса; указание точных названий и определений; правильные формулировки понятий и категорий; дана исчерпывающая характеристика; самостоятельность ответа, умение анализировать и выявлять основную информацию при изучении источника; использование дополнительной литературы и иных материалов и др., оригинальность выполнения. Материал представлен устно, с редким обращением докладчика при выступлении к тексту.
«хорошо»	Обучающийся продемонстрировал: недостаточно полное раскрытие темы; несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения; использование устаревшей учебной литературы, использовано не более 3-4 источников. Материал представлен устно с периодическим чтением подготовленного текста.
«удовлетворительно»	Обучающийся продемонстрировал: отражение лишь общего направления изложения материала и материала современных учебников; наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т. п.; использование устаревшей учебной литературы и других источников; неспособность осветить раскрываемый вопрос в полной мере, неспособность выявлять основную информацию из источника, изложение материала не по существу, общими фразами, неспособность плодотворной работы с НПА. Материал представлен устно, докладчик преимущественно читает материал, выступление перед аудиторией не подготовлено, не отработано.
«неудовлетворительно»	Обучающийся продемонстрировал большое количество существенных ошибок, не владение материалом; не владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины; неспособность осветить проблематику учебной дисциплины и др.

Критерии и шкала оценивания коллоквиума (собеседования при опросе)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	В ответе обучающегося отражены основные концепции и теории по данному вопросу, проведен их критический анализ и сопоставление, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами и экспериментальными данными. Обучающимся формулируется и обосновывается собственная точка зрения на заявленные проблемы, материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
«хорошо»	В ответе обучающегося описываются и сравниваются основные современные концепции и теории по данному вопросу, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами, обучающимся формулируется собственная точка зрения на заявленные проблемы, однако он испытывает затруднения в ее аргументации. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
«удовлетворительно»	В ответе обучающегося отражены лишь некоторые современные концепции и теории по данному вопросу, анализ и сопоставление этих теорий не проводится. Обучающийся испытывает значительные

	затруднения при иллюстрации теоретических положений практическими примерами. У обучающегося отсутствует собственная точка зрения на заявленные проблемы. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
«неудовлетворительно»	Ответ обучающегося не отражает современные концепции и теории по данному вопросу. Обучающийся не может привести практических примеров. Материал излагается «житейским» языком, не используются понятия и термины соответствующей научной области. Ответ отражает систему «бытовых» представлений обучающегося на заявленную проблему, обучающийся не может назвать ни одной научной теории, не дает определения базовым понятиям

Критерии и шкала оценивания тестирования

Шкала оценивания	Критерии оценивания: процент выполнения
«отлично»	85-100 %
«хорошо»	70-84 %
«удовлетворительно»	55-69 %
«неудовлетворительно»	< 54 %

Критерии и шкала оценивания решения ситуационных задач

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Ситуационная задача содержит конкретное условие, ставит вопрос и задачи для решения. Условие отличается сложностью и оригинальностью, приближено к жизненным реалиям. Решение верно, обучающийся для аргументации своего решения корректно ссылается на соответствующие нормативные правовые акты.
«не зачтено»	Сформулированная задача слишком проста в своём решении либо сформулирована невнятно. Решение требует конкретизации и детализации либо неверно.

2.3. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется 4-балльная шкала: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Основные виды систем оценивания

100-балльная	4-балльная	2-балльная
94-100	отлично	зачтено
90-94		
85-89		
80-84	хорошо	
75-79		
70-74		

65-69	удовлетворительно	
60-64		
55-59		
0-54	неудовлетворительно	не зачтено

Шкала оценивания	Критерии	Уровень освоения компетенций
Отлично	наличие глубоких и исчерпывающих знаний в объеме пройденного программного материала, правильные и уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительно рекомендованной литературы	Эталонный
Хорошо	наличие твердых и достаточно полных знаний программного материала, незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала	Стандартный
Удовлетворительно	наличие твердых знаний пройденного материала, изложение ответов с ошибками, уверенно исправляемыми после дополнительных вопросов, необходимость наводящих вопросов, правильные действия по применению знаний на практике	Пороговый
Неудовлетворительно	наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.	Компетенции не сформированы

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости

Тематика контрольных работ

Вариант 1:

На основе изучения литературы дайте общее понятие и определите основные признаки информационного общества.

Практическое задание

На основе исследования текста Конституции Российской Федерации, выберите конституционные нормы, гарантирующие права граждан и юридических лиц в информационной сфере.

Вариант 2:

Опишите понятие, предмет и метод науки информационного права за рубежом (3-4 страны)

Практическое задание

Классифицируйте нормативные документы, регламентирующие работу в сети Интернет. Составьте соответствующую таблицу.

Вариант 3:

Опишите соотношение науки информационного права со смежными отраслевыми науками.

Практическое задание

Изучите Российское законодательство в информационной сфере и определите систему нормативных актов, регламентирующих информационно правовые отношения в сфере интеллектуальной собственности.

Вариант 4:

Опишите особенности законодательства о средствах массовой информации.

Практическое задание

В кодексе Российской Федерации об административных правонарушениях найдите нормы, регулирующие защиту общественных отношений в информационной сфере.

Вариант 5:

Опишите особенности законодательства о регулировании правоотношений, возникающих по поводу документированной информации о гражданах, официальной документированной информации, информации, создаваемой СМИ.

Практическое задание

В кодексе Российской Федерации об административных правонарушениях найдите нормы, регулирующие защиту информационных прав граждан.

Вариант 6:

Правоотношения в области формирования информационных ресурсов, подготовки информационных продуктов и предоставления информационных услуг.

Практическое задание

На основе изучения доктрины информационной безопасности Российской Федерации определите и классифицируйте угрозы безопасности в информационной сфере.

Вариант 7:

Опишите проблемы правовой ответственности в информационной сфере.

Практическое задание

Определите наличие или отсутствие изменений в тексте Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Вариант 8:

Опишите Российские и зарубежные информационно-правовые системы.

Практическое задание

Определите состав правонарушения: злоупотребление свободой массовой информации.

Вариант 9:

Организационно-правовое обеспечение – важнейшая часть автоматизированной информационной системы.

Практическое задание

Изучите Российское законодательство в информационной сфере и определите систему нормативных актов, регламентирующих информационно правовые отношения в сфере защиты персональных данных.

Вариант 10:

Правовые аспекты обеспечения безопасности в Интернете.

Практическое задание

Классифицируйте нормы, устанавливающие статус и структуру системы и организации, эксплуатирующей информационно-правовую систему.

СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ

Тема «Государственная тайна».

1. Гражданка Иванова в 1998 г. являлась штатным сотрудником закрытого НИИ с допуском к государственной тайне по форме два. В 2005 г. Иванова вышла на пенсию по возрасту. В 2011 г. Иванова обратилась в Управление Федеральной миграционной службы по Кемеровской области с заявлением на оформление заграничного паспорта и разрешением на выезд из Российской Федерации на постоянное место жительства к своему сыну в Австралию. В выдаче заграничного паспорта и разрешения на выезд было отказано, т.к. сведения, к которым Иванова была допущена в 1998 году, сохраняют секретность. Иванова не согласилась с отказом и обратилась в Центральную коллегия адвокатов г. Кемерово за юридической помощью.

Разрешите дело.

2. В газете «Комсомольская правда» была опубликована статья «Подпольные государственные предприятия», в которой автор раскрывал места нахождения оборонных государственных предприятий, а также специфику их деятельности. Автор ссылаясь на то, что публикуемые сведения, получены им в результате интервью с заместителем руководителя одного из государственных предприятий. Следственный Комитет РФ возбудил против автора статьи уголовное дело по признакам преступления, предусмотренного ст. 283 Уголовного кодекса РФ (разглашение государственной тайны).

Является ли автор статьи субъектом разглашения государственной тайны? Является ли заместитель руководителя государственного предприятия субъектом разглашения государственной тайны, если у него имеется доступ к сведениям, составляющим государственную тайну? Имеет ли возбужденное дело перспективу или подлежит прекращению?

3. Арбитражный управляющий был назначен в процедуру внешнего управления на предприятие, на котором изготавливались детали и оборудование для различного вида вооружений.

Необходимо ли арбитражному управляющему оформлять допуск к сведениям, составляющим государственную тайну? Если да, то куда необходимо обращаться? Опишите процедуру получения допуска к сведениям, составляющим государственную тайну?

Тема «Средства массовой информации»

1. Гражданин Иванов, известный как автор и исполнитель песен, обратился с претензией к газете «Экспресс-газета», потребовав возместить причиненный ему вред в размере 100 000 рублей. Причиной претензии стала публикации в газете фотографий, на которых изображен Иванов выходящим из ночного клуба, имеющего сомнительную репутацию. Иванов указал, что он не давал своего согласия на данную публикацию и не мог его дать, т.к. указанный ночной клуб пользуется дурной репутацией у его фанатов. Представитель газеты указал на неправомерность претензий певца Иванова, т.к. фотографии сделаны журналистом газеты в нерабочее время и не служебному заданию. Кроме того, на фотографиях изображен не только Иванов, но и другие посетители клуба.

Решите дело.

2. Магазин ЦУМ опубликовал каталог бутиков и предлагаемой продукции тиражом 10 000 экземпляров. Каталог распространялся среди посетителей ЦУМа. Было возбуждено дело по ст.13.21 Кодекса РФ об административных правонарушениях «нарушение порядка изготовления или распространения средства массовой информации». Постановление о возбуждении дела было обжаловано в суд.

Решите дело.

3. Администрация города Кемерово обратилась в уполномоченный орган с заявлением о регистрации муниципальной газеты «Мой город». Заявление было отклонено на основании статьи 7 и 13 Закона РФ «О средствах массовой информации».

Решите дело.

Тема «Реклама»

1. Гражданин Иванов был привлечен к административной ответственности за то, что разместил на своем автомобиле объявление следующего содержания: «Продам автомобиль. 2005 года выпуска. После ремонта. Недорого». Федеральная антимонопольная служба указала, что Иванов передвигается на автомобиле только по городу и не осуществляет перевозок граждан или грузов, поэтому он использует автомобиль преимущественно в качестве передвижной рекламной конструкции. Что прямо противоречит требованиям ст. 20 ФЗ «О рекламе».

Решите дело.

2. Гражданин Иванов был привлечен к административной ответственности, за то, что в публичных местах носил на своей футболке значок с надписью «Хочешь похудеть? Спроси меня как – биодобавка «Герболайф!». По мнению федеральной антимонопольной службы данная надпись создает у граждан ошибочное мнение – что биодобавка «Герболайф» является лечебным средством, обладающим лечебными свойствами, а также содержит ссылки на конкретные случаи улучшения состояния людей (гражданин Иванов).

Решите дело.

Тема «Почта»

1. Акционерное общество «КМК» предъявило претензию Почте России с требованием о возмещении убытков в размере 3 млн рублей. Причиной предъявления претензии послужила утеря Почтой России заказного письма, в котором было сделано предложение ООО «Сталевар» на заключение договора о поставке сырья на сумму 3 млн рублей. В связи с тем, что письмо не было вовремя получено, договор не был заключен.

Должна ли Почта России удовлетворить претензию? Какая сумма должна быть выплачена за утраченное письмо? Как разрешить дело если письмо было отправлено с объявленной стоимостью в 3 млн рублей? Возможно ли объявить цену письма в 3 млн рублей? Возможно ли объявить цену письма в иностранной валюте?

Типовая тематика для подготовки докладов

1. Становление и развитие информационного общества.
2. Информационное право как отрасль права.
3. Информационная сфера как сфера правового регулирования.
4. Информация как объект правового регулирования.
5. Информационные правоотношения. Субъекты и объекты правоотношений.
6. Источники информационного права. Система информационного законодательства.
7. Информация как объект гражданских и иных правоотношений.
8. Информация как объект информационных правоотношений.
9. Рекламная информация как объект информационных правоотношений.
10. Проблемы авторского права на информационные ресурсы и на информационные технологии в виртуальной среде Интернет.
11. Порядок регистрации доменных имен сети Интернет. Доменные имена и товарные знаки.
12. Институт тайны как правовой режим информации ограниченного доступа.

13. Нормативные правовые акты, определявшие основное содержание и развитие системы обеспечения свободы массовой информации в России. Предмет и основные понятия. Методы правового регулирования.
14. Информация как объект преступных посягательств.
15. Информационные преступления как угроза экономической безопасности.
16. Окинавская Хартия глобального информационного общества.
17. Основные ограничения права на доступ к информации. Информация без права ограничения доступа.
18. Электронно-цифровая подпись и ее юридическое значение в информационном праве.
19. Тайна как социальное и правовое явление.
20. Правовая защита государственной тайны Российской Федерации.
21. Органы защиты государственной тайны.
22. Лицензирование предприятий, работающих с государственными секретами.
23. Правовые аспекты проблемы оценки ущерба, наносимого безопасности Российской Федерации следствии несанкционированного (противоправного) распространения информации, составляющей государственную тайну.
24. Ответственность, установленная за неправомерное обращение со сведениями, составляющими государственную тайну.
25. Проблемы формирования института коммерческой тайны.
26. Особенности правовой охраны и защиты коммерческой тайны.
27. Институт банковской тайны.
28. Сущность банковской тайны и отличие от иных видов тайн.
29. Проблемы формирования института кредитных историй.
30. Тайна переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений.
31. Институт врачебной тайны.
32. Институт адвокатской тайны.
33. Правовая охрана и защита нотариальной тайны.
34. Правовая охрана и защита страховой тайны.
35. Правовая охрана и защита аудиторской тайны.
36. Проблемы формирования института служебной тайны.
37. Тайны в ходе предварительного расследования
38. Тайны в ходе осуществления судопроизводства.
39. Институт налоговой тайны.
40. Лицензирование при осуществлении деятельности по защите информации.
41. Правовое регулирование деятельности служб безопасности на предприятии.
42. Правовые основы деятельности подразделений защиты информации на предприятии.
43. Правовое регулирование деятельности средств массовой информации.
44. Система правовой ответственности за утечку информации и утрату носителей информации.
45. Правовое регулирование взаимоотношений администрации и персонала в области защиты информации.
46. Виды и условия применения правовых норм уголовной ответственности за разглашение защищаемой информации и невыполнение правил ее защиты.
47. Виды и условия применения правовых норм гражданско-правовой ответственности за разглашение защищаемой информации и невыполнение правил ее защиты.
48. Виды и условия применения правовых норм административной и дисциплинарной ответственности за разглашение защищаемой информации и невыполнение правил ее защиты.
49. Правовое регулирование оперативно-розыскной деятельности.
50. Правовое регулирование разведывательной и контрразведывательной деятельности.

ТЕСТЫ

1. Сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления:
 - а) информация;
 - б) персональные данные;
 - в) информационные данные.
2. Организационный социально - экономический и научно-технический процесс создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей и реализации прав граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, общественных объединений на основе формирования и использования информационных ресурсов называется:
 - а) информатизация;
 - б) легализация;
 - в) коммуникация.
3. Зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию ... :
 - а) информация на бумажном носителе;
 - б) документированная информация;
 - в) конфиденциальная информация.
4. Документированная информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации:
 - а) несекретная информация;
 - б) информация, зафиксированная на специальном носителе;
 - в) конфиденциальная информация:
5. Предназначенные для неограниченного круга лиц печатные, аудиосообщения, аудиовизуальные и иные сообщения и материалы:
 - а) газеты, журналы, телевидение;
 - б) средства информации, предназначенные для широкого потребления;
 - в) массовая информация:
6. Отдельные документы и отдельные массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, банках данных, других видах информационных систем):
 - а) информационные ресурсы;
 - б) массив документации, хранящиеся в специальных помещениях;
 - в) информация, хранящаяся в органах государственной власти.
7. Документированная информация, подготовленная в соответствии с потребностями пользователей и предназначенная или применяемая для удовлетворения потребностей пользователей.
 - а) документы;
 - б) информационные продукты;
 - в) информационные сообщения.
8. Действия субъектов (собственников и владельцев) по обеспечению пользователей информационными продуктами:
 - а) получение информации пользователями;
 - б) оказание услуг специальными подразделениями связи;
 - в) информационные услуги.
9. Собственник документированной информации, информационных ресурсов, информационных продуктов и (или) средств международного информационного обмена:
 - а) субъект, реализующий полномочия владения, пользования, распоряжения указанными объектами в объеме, устанавливаемом законом.
 - б) субъект, обладающий информацией;
 - в) субъект, обладающий конфиденциальной информацией.

10. Процессы создания, сбора, обработки, накопления, хранения, поиска, распространения и потребления информации:

- а) процессы передачи информации пользователям;
- б) процессы обработки информации с целью передачи ее пользователям;
- в) информационные процессы:

11. Передача и получение информационных продуктов, а также оказание информационных услуг через Государственную границу Российской Федерации:

- а) предоставление информации зарубежным пользователям;
- б) международный информационный обмен;
- в) перемещение информационных ресурсов через Государственную границу Российской Федерации.

12. Средства международного информационного обмена:

а) информационные системы, сети и сети связи, используемые при международном информационном обмене;

б) телекоммуникационные системы международного информационного обмена;

в) средства передачи информации.

13. Сфера деятельности субъектов, связанная с созданием, преобразованием и потреблением информации:

а) сфера деятельности информационных систем;

б) информационная сфера;

в) сфера информационных технологий.

14. Состояние защищенности информационной среды общества, обеспечивающее ее формирование, использование и развитие в интересах граждан, организаций, государства:

а) обеспечение безопасного использования информации;

б) состояние безопасного информационного обмена;

в) информационная безопасность.

15. Организационно упорядоченная совокупность документов (массивов документов) и информационных технологий, в том числе с использованием средств вычислительной техники и связи, реализующих информационные процессы:

а) информационная система;

б) система документированной информации;

в) система информационных носителей.

16. Отдельные документы и отдельные массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, банках данных, других информационных системах):

а) система документированной информации;

б) ресурсы информационных систем;

в) информационные ресурсы:

17. Сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни гражданина, позволяющие идентифицировать его личность:

а) банк данных на граждан;

б) информация о гражданах (персональные данные);

в) сведения о гражданах их личной жизни.

18. Главный редактор средства массовой информации:

а) субъект информационных правоотношений;

б) владелец средства массовой информации;

в) руководитель редакции.

19. Собственник информационных ресурсов, информационных систем, технологий и средств их обеспечения:

а) издатель;

б) субъект, в полном объеме реализующий полномочия владения, пользования, распоряжения указанными объектами;

в) субъект, обращающийся к информационной системе.

20. Субъект, реализующий полномочия владения, пользования и распоряжения информационными объектами в объеме, устанавливаемом собственником:

а) уполномоченное лицо;

б) пользователь;

в) владелец.

21. Субъект, обращающийся к информационной системе или посреднику за получением необходимой ему информации и пользующийся ею:

а) владелец информации;

б) получатель информации;

в) пользователь (потребитель) информации.

22. Программные, технические, лингвистические, правовые, организационные средства (программы для электронных вычислительных машин; средства вычислительной техники и связи; словари, тезаурусы и классификаторы; инструкции и методики; положения, уставы; должностные инструкции; схемы и их описания, другая эксплуатационная и сопроводительная документация), используемые или создаваемые при проектировании информационных систем и обеспечивающие их эксплуатацию:

а) средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий;

б) программное обеспечение информационных ресурсов;

в) средства обеспечения использования информационных ресурсов.

23. Не является Российской правовой информационно-поисковой системой:

а) РАСИНА;

б) Лексикон;

в) Гарант.

24. Не является Российской правовой информационно-поисковой системой:

а) Консультант плюс;

б) Информпресс;

в) ЮСИС.

25. Издательская продукция, прошедшая редакционно-издательскую обработку, полиграфически самостоятельно оформленная, имеющая выходные сведения:

а) издания (текстовые, нотные, картографические);

б) книги, выпущенные в издательстве;

в) продукция средств массовой информации.

26. Основным объектом правоотношений в информационной сфере является:

а) носители информации;

б) информация;

в) информационные ресурсы.

27. Произведения печати, публикуемые от имени органов законодательной, исполнительной и судебной власти, носящие законодательный, нормативный, директивный или информационный характер:

а) законодательные акты;

б) официальные документы;

в) документы, опубликованные в печати.

28. Аудиовизуальная продукция:

а) компьютерные программы;

б) кино-, видео-, фото-, фонодокументы;

в) продукция на магнитных носителях.

29. Структура информационных норм не содержит в себе:

а) гипотезу;

- б) диспозицию;
- в) условие применения.

30. Структура информационных норм содержит в себе:

- а) основную часть;
- б) санкцию;
- в) меру применения.

31. Результаты научно-исследовательской и опытно-конструкторской деятельности (диссертации, отчеты о научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах, депонированные научные работы, алгоритмы и программы:

- а) неопубликованные документы;
- б) рукописи;
- в) подготовленные к опубликованию документы.

32. Распространяемая в любой форме, с помощью любых средств информация о физическом или юридическом лице, товарах, идеях и начинаниях (рекламная информация), которая предназначена для неопределенного круга лиц и призвана формировать или поддерживать интерес к этим физическому, юридическому лицу, товарам, идеям и начинаниям и способствовать реализации товаров, идей и начинаний:

- а) реклама;
- б) ненадлежащая реклама;
- в) информация о физическом или юридическом лице.

33. Недобросовестная, недостоверная, неэтичная, заведомо ложная и иная реклама, в которой допущены нарушения требований к ее содержанию, времени, месту и способу распространения, установленных законодательством Российской Федерации:

- а) ненадлежащая реклама;
- б) недоброкачественная информация;
- в) реклама, которая оформлена ненадлежащим образом.

34. Опровержение ненадлежащей рекламы, распространяемое в целях ликвидации вызванных ею последствий

- а) публикации в средствах массовой информации;
- б) контрреклама;
- в) реклама, которая оформлена ненадлежащим образом.

35. Юридическое или физическое лицо, являющееся источником рекламной информации для производства, размещения, последующего распространения рекламы:

- а) рекламопроизводитель;
- б) рекламоадатель;
- в) рекламораспространитель.

36. Юридическое или физическое лицо, осуществляющее полное или частичное приведение рекламной информации к готовой для распространения форме:

- а) рекламопроизводитель;
- б) распространитель рекламы;
- в) рекламоподготовитель.

37. Юридическое или физическое лицо, осуществляющее размещение и (или) распространение рекламной информации путем предоставления и (или) использования имущества, в том числе технических средств радиовещания, телевизионного вещания, а также каналов связи, эфирного времени и иными способами:

- а) потребитель рекламы;
- б) производитель рекламы;
- в) рекламораспространитель.

38. Юридические или физические лица, до сведения которых доводится или может быть доведена реклама, следствием чего является или может являться соответствующее воздействие рекламы на них:

- а) хранители рекламной информации в любой форме;

б) распространители рекламы;

в) потребители рекламы.

39. В зависимости от их содержания информационно-правовые нормы не могут быть:

а) материальными;

б) процессуальными;

в) смешанными.

40. Основными принципами обеспечения безопасности не являются:

а) законность и соблюдение баланса;

б) взаимная ответственность личности, общества и государства;

в) децентрализации и демократизм.

41. К принципам обеспечения безопасности относится:

а) согласованность;

б) взаимная ответственность личности, общества и государства;

в) децентрализации и демократизм.

42. Совокупность условий и факторов, создающих опасность жизненно важным интересам личности, общества и государства:

а) угроза информационной безопасности;

б) предполагаемые действия иностранных государств;

в) деятельность иностранных разведок.

43. Не являются видами угроз информационной безопасности:

а) внутренние угрозы;

б) внешние угрозы;

в) значительные угрозы.

44. Не являются видами угроз информационной безопасности:

а) угрозы военные;

б) угрозы потенциальные;

в) угрозы реальные.

45. К методам обеспечения информационной безопасности Российской Федерации относятся:

а) правовые;

б) неправовые;

в) легальные.

46. К методам обеспечения информационной безопасности Российской Федерации относятся:

а) методы принуждения;

б) организационно-технические;

в) секретные.

47. К методам обеспечения информационной безопасности Российской Федерации относятся:

а) оперативные;

б) конструктивные;

в) экономические.

48. Библиотека:

а) хранилище книг;

б) ресурсы информации;

в) образовательное и культурное учреждение.

49. Понятие частной библиотеки включает в себя:

а) наличие достаточного количества книг;

б) наличие помещения для хранения книг;

в) наличия возможности временного использования книг физическими и юридическими лицами.

50. Информационные правоотношения регулируются отраслями права:

- а) информационного;
- б) воздушного;
- в) финансового.

51. Информационные правоотношения регулируются отраслями права:

- а) налогового;
- б) гражданского;
- в) экологического.

52. Информационные правоотношения регулируются отраслями права:

- а) финансового;
- б) административного;
- в) бюджетного.

53. Информационное право это:

- а) институт гражданского права;
- б) институт авторского права;
- в) комплексная отрасль права.

54. Программа для ЭВМ, представляющая, включенную в нее базу данных или иную информацию, для всеобщего сведения, посредством технических средств, применяемых для связи между ЭВМ это:

- а) программа сети Интернет;
- б) база данных для связи между ЭВМ;
- в) WEB-сайт.

55. Издания, включающие программы для электронных вычислительных машин и базы данных или представляющие собой программы для ЭВМ и базы данных это:

- а) электронные издания;
- б) программы Интернет;
- в) издательские программы.

56. Пользователи (потребители) информации это:

- а) граждане Российской Федерации;
- б) юридические лица, работающие с информацией;
- в) субъекты, обращающиеся к информационной системе.

57. Сфера деятельности субъектов, связанная с созданием, преобразованием и потреблением информации это:

- а) сфера хранения информации;
- б) информационная сфера;
- в) сфера государственного регулирования информации.

58. Информационные системы, сети и сети связи, используемые при международном информационном обмене это:

- а) средства международного информационного обмена;
- б) методы международного информационного обмена;
- в) обеспечение международного информационного обмена.

Вопросы для самоконтроля знаний

Назовите основные признаки информации?

Дайте понятие информации?

Назовите основные классификации информации?

Что является предметом правового регулирования в информационной сфере?

Перечислите методы правового регулирования, применяемые в Информационном праве?

Дайте определение Информационного права как отрасли права?

Назовите субъектов Информационного права?
Каковы основы правового статуса органов власти, физических и юридических лиц?
Дайте определение информационной деятельности?
Какие виды информационной деятельности Вы знаете?
Назовите и охарактеризуйте значимые принципы Информационного права?
Дайте понятие информационной системы?
Какие виды информационных систем Вы знаете?
Как формируется информационное законодательство?
Какие источники Информационного права Вам известны?
Назовите основные институты Информационного права?
Что такое информационно-правовая норма?
Какие виды информационно-правовых норм Вы можете назвать?
Что такое информатизация?
В чем состоит назначение информатизации?
Назовите причины информатизации современного общества и государства?
Укажите признаки информационного общества?
Какие факторы способствуют развитию или тормозят становление и развитие информационного общества?
Что такое электронное правительство?
Какие факторы способствуют повышению эффективности деятельности органов власти в области информатизации?
Что такое информационное пространство?
Что такое правовой мониторинг?
Какие виды правового мониторинга Вам известны?
Дайте определение правового режима информации?
Перечислите категории сведений, доступ к которым не подлежит какому-либо ограничению?
Что такое исключительное право?
Перечислите и раскройте признаки информации, находящейся в режиме тайны?
Какие сведения носят конфиденциальный характер?
Дайте определение коммерческой тайны?
Чем отличаются режим коммерческой тайны от режима исключительного права?
Дайте характеристику банковской тайны?
Что такое персональные данные?
Что входит в состав персональных данных?
В каких случаях не требуется согласие субъекта персональных данных на их обработку?
Каковы правовые основы работы с персональными данными?
Какие факторы влияют на развитие Интернета?
Какие проблемы наиболее актуальны для правового регулирования в сети Интернет?
В чем состоит правовой режим государственной тайны?
Как сведения относятся к государственной тайне?
Какие степени секретности информации Вам известны?
Опишите процедуру отнесения сведений к государственной тайне?
Как рассекречиваются сведения?
Что следует понимать под доступом к государственной тайне?
Перечислите формы допуска к государственной тайне по степени секретности?
Какие органы осуществляют защиту государственной тайны?
Как осуществляется допуск к сведениям, составляющим государственную тайну?
Как осуществляется контроль за обеспечением защиты государственной тайны?
Что такое режим коммерческой тайны?
Как охраняется коммерческая тайна?
Что такое режим служебной тайны?

Как охраняется служебная тайна?
Что такое режим профессиональной тайны?
Как охраняется профессиональная тайна?
Какие виды профессиональной и служебной тайн Вы можете назвать?
Что такое режим налоговой тайны?
Как охраняется налоговая тайна?
Что такое режим банковской тайны?
Как охраняется банковская тайна?
Что такое интеллектуальная собственность?
Какие правовые способы защиты интеллектуальной собственности Вам известны?
Дайте определение средств массовой информации?
В чем состоит особенность правового регулирования средств массовой информации?
Каковы права пользователей средств массовой информации?
Каковы права распространителей средств массовой информации?
Кто может учредить средства массовой информации?
Опишите порядок создания средства массовой информации?
В каких случаях регистрация средства массовой информации не обязательна?
Перечислите основания приостановления деятельности средств массовой информации?
Перечислите основания прекращения деятельности средств массовой информации?
Охарактеризуйте правовой статус журналиста?
В чем отличие коммерческого средства массовой информации от некоммерческого?
Что такое реклама?
Перечислите признаки рекламы?
Перечислите случаи, когда информация не признается рекламой?
Каковы признаки недобросовестной рекламы?
Что такое недостоверная реклама?
Охарактеризуйте социальную рекламу?
Какие товары нельзя рекламировать?
Охарактеризуйте политическую рекламу?
Какие виды рекламы Вам известны?
Назовите субъектов рекламной деятельности?
Какие, по Вашему мнению, тенденции в развитии рекламной деятельности в России имеются на сегодняшний день?
Дайте определение связи?
Назовите разновидности связи?
Дайте определение услуг связи?
Что такое почтовая связь?
Охарактеризуйте почтовую связь?
В чем особенность федеральной фельдъегерской службы?
Что такое правительственная связь?
Укажите основные направления государственного регулирования деятельности в области связи?
В чем состоит государственный надзор за деятельностью в области связи?
Что такое библиотечное дело?
Как организовано библиотечное дело в Российской Федерации?
Что такое библиотека?
Какие виды библиотек Вам известны?
Как создаются, реорганизуются и ликвидируются библиотеки?
Назовите полномочия в области библиотечного дела органов государственной власти и органов местного самоуправления?
Что включает правовой статус библиотеки?
Что включает правовой статус пользователей библиотек?

Что такое библиотечный фонд?
Что такое обязательный экземпляр документа?
Что такое архивное дело?
Дайте определение архивному документу?
Что такое архив?
Какие виды архивов Вам известны?
Назовите полномочия Российской Федерации в области архивного дела?
Что такое архивный фонд?
Что такое депозитарное хранение?
Как организовано архивное дело в Российской Федерации?
Какие сроки хранения документов Вам известны?
Как можно использовать архивные документы?
Что такое документированная информация?
Дайте определение термина «документ»?
Какие виды документов Вам известны?
Что такое документооборот?
Как хранятся документы?
Как организовано делопроизводство в органах исполнительной власти?
Что такое электронная цифровая подпись и где она может использоваться?
Что такое безопасность в информационной сфере?
Как обеспечивается безопасность в информационной сфере?
Что такое угрозы и риски правонарушений в области информационной безопасности?
Какие виды угроз в информационной сфере Вам известны?
Какие источники угроз информационной безопасности Российской Федерации Вы можете назвать?
Назовите методы обеспечения информационной безопасности Российской Федерации?
Как реализуются правовые средства обеспечения информационной безопасности?
В чем состоит стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года?
В чем состоит доктрина информационной безопасности Российской Федерации?
Назовите особенности информационной безопасности в сфере экономики, внутренней и внешней политики, науки и техники, общегосударственных информационных и телекоммуникационных систем, обороны, правоохранительной и судебной систем?
Назовите организационную основу системы обеспечения информационной безопасности Российской Федерации?
Что такое компьютерная информация?
Как можно защищать компьютерную информацию?
Назовите аспекты уязвимости компьютерной информации?
Назовите правовые средства защиты компьютерной информации?
В чем состоит сущность правовой защиты компьютерной информации?
Что такое юридическая ответственность в информационном праве?
Какие виды и формы ответственности в информационном праве Вы знаете?
Каковы проблемы ответственности в информационном праве?
Что можно сделать для совершенствования института ответственности в информационном праве?
Что Вам известно об административно-правовой ответственности?
Укажите, какие виды наказаний за совершение административных правонарушений Вам известны?
Что Вам известно об уголовно-правовой ответственности?
Укажите, какие виды наказаний за совершение уголовных преступлений Вам известны?
Что Вам известно о гражданско-правовой ответственности?
В каком порядке можно привлечь к гражданско-правовой ответственности?
Что Вам известно о дисциплинарной ответственности?

Укажите, какие виды дисциплинарной ответственности Вам известны?

ГЛОССАРИЙ

абонентский почтовый шкаф - специальный шкаф с запирающимися ячейками, устанавливаемый в жилых домах, а также на доставочных участках, предназначенный для получения адресатами почтовых отправлений;

абонентный почтовый шкаф - устанавливаемый в объектах почтовой связи специальный шкаф с запирающимися ячейками, которые абонируются на определенный срок адресатами для получения почтовых отправлений;

адресат - гражданин или организация, которым адресовано почтовое отправление, почтовый перевод денежных средств, телеграфное или иное сообщение;

адресные данные пользователей услуг почтовой связи - информация о гражданах (фамилия, имя, отчество, почтовый адрес), а также о других пользователях услуг почтовой связи (наименование и почтовый адрес);

антимонопольный орган - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

архив - учреждение или структурное подразделение организации, осуществляющие хранение, комплектование, учет и использование архивных документов;

архивный фонд - совокупность архивных документов, исторически или логически связанных между собой;

архивный фонд Российской Федерации - исторически сложившаяся и постоянно пополняющаяся совокупность архивных документов, отражающих материальную и духовную жизнь общества, имеющих историческое, научное, социальное, экономическое, политическое и культурное значение, являющихся неотъемлемой частью историко-культурного наследия народов Российской Федерации, относящихся к информационным ресурсам и подлежащих постоянному хранению;

архивное дело в Российской Федерации (архивное дело) - деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан в сфере организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов;

архивный документ - материальный носитель с зафиксированной на нем информацией, который имеет реквизиты, позволяющие его идентифицировать, и подлежит хранению в силу значимости указанного носителя и информации для граждан, общества и государства;

библиотека - информационное, культурное, образовательное учреждение, располагающее организованным фондом документов и предоставляющее их во временное пользование физическим и юридическим лицам; библиотека может быть самостоятельным учреждением или структурным подразделением предприятия, учреждения, организации;

библиотечное дело - отрасль информационной, культурно-просветительской и образовательной деятельности, в задачи которой входят создание и развитие сети библиотек, формирование и обработка их фондов, организация библиотечного, информационного и справочно-библиографического обслуживания пользователей библиотек, подготовка кадров работников библиотек, научное и методическое обеспечение развития библиотек;

библиотечный фонд - совокупность документов различного назначения и статуса, организационно и функционально связанных между собой, подлежащих учету, комплектованию, хранению и использованию в целях библиотечного обслуживания населения;

блокирование персональных данных - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи;

бюро кредитных историй - юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, являющееся коммерческой организацией и оказывающее услуги по формированию, обработке и хранению кредитных историй, а также по предоставлению кредитных отчетов и сопутствующих услуг;

владелец архивных документов - государственный орган, орган местного самоуправления либо юридическое или физическое лицо, осуществляющие владение и пользование архивными документами и реализующие полномочия по распоряжению ими в пределах, установленных законом или договором;

временное хранение архивных документов - хранение архивных документов до их уничтожения в течение сроков, установленных нормативными правовыми актами;

временное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации - хранение документов Архивного фонда Российской Федерации до их передачи на постоянное хранение в порядке, установленном статьей 21 настоящего Федерального закона;

выделение полосы радиочастот - разрешение в письменной форме на использование конкретной полосы радиочастот, в том числе для разработки, модернизации, производства в Российской Федерации и (или) ввоза на территорию Российской Федерации радиоэлектронных средств или высокочастотных устройств с определенными техническими характеристиками;

высокочастотные устройства - оборудование или приборы, предназначенные для генерирования и использования радиочастотной энергии в промышленных, научных, медицинских, бытовых или других целях, за исключением применения в области электро-связи;

главный редактор - лицо, возглавляющее редакцию (независимо от наименования должности) и принимающее окончательные решения в отношении производства и выпуска средства массовой информации;

государственный архив - федеральное государственное учреждение, создаваемое Российской Федерацией или государственное учреждение субъекта Российской Федерации, создаваемое субъектом Российской Федерации, которые осуществляют комплектование, учет, хранение и использование документов Архивного фонда Российской Федерации, а также других архивных документов;

государственные знаки почтовой оплаты - почтовые марки и иные знаки, наносимые на почтовые отправления и подтверждающие оплату услуг почтовой связи;

государственные органы - органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и иные государственные органы, образуемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации;

государственное региональное средство массовой информации - средство массовой информации, учредителями которого выступают федеральные органы государственной власти совместно с органами государственной власти субъектов Российской Федерации либо только органы государственной власти субъектов Российской Федерации;

государственное федеральное средство массовой информации - средство массовой информации, учредителем которого выступает федеральный орган государственной власти;

государственный реестр бюро кредитных историй - открытый и общедоступный федеральный информационный ресурс, содержащий сведения о бюро кредитных историй, внесенных в указанный реестр уполномоченным государственным органом;

дело - совокупность документов или отдельный документ, относящиеся к одному вопросу или участку деятельности федерального органа исполнительной власти;

делопроизводство - деятельность, обеспечивающая создание официальных документов и организацию работы с ними в федеральных органах исполнительной власти;

депозитарное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации - хранение документов Архивного фонда Российской Федерации федеральными органами

исполнительной власти и организациями (в том числе государственными академиями наук, за исключением Российской академии наук) в течение сроков и на условиях, определенных соответствующими договорами между ними и специально уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

договор займа (кредита) - договор займа, кредитный договор, иные договоры, которые содержат условие предоставления товарного и (или) коммерческого кредита;

документы по личному составу - архивные документы, отражающие трудовые отношения работника с работодателем;

документ Архивного фонда Российской Федерации - архивный документ, прошедший экспертизу ценности документов, поставленный на государственный учет и подлежащий постоянному хранению;

документ - официальный документ, созданный государственным органом, органом местного самоуправления, юридическим или физическим лицом, оформленный в установленном порядке и включенный в документооборот федерального органа исполнительной власти;

документооборот - движение документов с момента их создания или получения до завершения исполнения, помещения в дело и (или) отправки;

документирование - фиксация информации на материальных носителях в установленном порядке;

документированная информация - зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или в установленных законодательством Российской Федерации случаях ее материальный носитель;

доступ детей к информации - возможность получения и использования детьми свободно распространяемой информации;

доступ к информации - возможность получения информации и ее использования;

доступ к информации, составляющей коммерческую тайну - ознакомление определенных лиц с информацией, составляющей коммерческую тайну, с согласия ее обладателя или на ином законном основании при условии сохранения конфиденциальности этой информации;

единая почтовая территория - территория, на которой действуют единые нормы и правила в области почтовой связи, устанавливающие общую систему индексации объектов почтовой связи на территории Российской Федерации, единый порядок оформления, обработки и направления всех видов почтовых отправлений;

журналист - лицо, занимающееся редактированием, созданием, сбором или подготовкой сообщений и материалов для редакции зарегистрированного средства массовой информации, связанное с ней трудовыми или иными договорными отношениями либо занимающееся такой деятельностью по ее уполномочию;

запись кредитной истории - информация, входящая в состав кредитной истории, характеризующая исполнение заемщиком принятых на себя обязательств по одному договору займа (кредита);

запрос - обращение пользователя информацией в устной или письменной форме, в том числе в виде электронного документа, в органы государственной власти Российской Федерации и органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления его должностному лицу о предоставлении информации о деятельности этого органа;

знак информационной продукции - графическое и (или) текстовое обозначение информационной продукции в соответствии с классификацией информационной продукции;

зрелищное мероприятие - демонстрация информационной продукции в месте, доступном для детей, и в месте, где присутствует значительное число лиц, не принадле-

жащих к обычному кругу семьи, в том числе посредством проведения театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий;

издатель - издательство, иное учреждение, предприятие (предприниматель), осуществляющее материально-техническое обеспечение производства продукции средства массовой информации, а также приравненное к издателю юридическое лицо или гражданин, для которого эта деятельность не является основной либо не служит главным источником дохода;

именная вещь - устройство (штамп) для нанесения на документы и почтовые отправления оттисков с указанием наименования объекта почтовой связи (маршрута почтового вагона), дат приема и доставки почтового отправления и иной информации;

информация - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

информация о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления - информация (в том числе документированная), созданная в пределах своих полномочий государственными органами, их территориальными органами, органами местного самоуправления или организациями, подведомственными государственным органам, органам местного самоуправления, либо поступившая в указанные органы и организации; к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления относятся также законы и иные нормативные правовые акты, а к информации о деятельности органов местного самоуправления - муниципальные правовые акты, устанавливающие структуру, полномочия, порядок формирования и деятельности указанных органов и организаций, иная информация, касающаяся их деятельности;

информация о деятельности судов - информация, подготовленная в пределах своих полномочий судами, Судебным департаментом, органами Судебного департамента, органами судейского сообщества либо поступившая в суды, Судебный департамент, органы Судебного департамента, органы судейского сообщества и относящаяся к деятельности судов. Законодательство Российской Федерации, устанавливающее порядок судопроизводства, полномочия и порядок деятельности судов, Судебного департамента, органов Судебного департамента, органов судейского сообщества, судебные акты по конкретным делам и иные акты, регулирующие вопросы деятельности судов, также относятся к информации о деятельности судов;

информация порнографического характера - информация, представляемая в виде натуралистических изображения или описания половых органов человека и (или) полового сношения либо сопоставимого с половым сношением действия сексуального характера, в том числе такого действия, совершаемого в отношении животного;

информация, причиняющая вред здоровью и (или) развитию детей - информация (в том числе содержащаяся в информационной продукции для детей), распространение которой среди детей запрещено или ограничено в соответствии с законодательством Российской Федерации;

информационная безопасность детей - состояние защищенности детей, при котором отсутствует риск, связанный с причинением информацией вреда их здоровью и (или) физическому, психическому, духовному, нравственному развитию;

информационная программа - ежедневные теле- и радиопрограммы новостей, за исключением авторских информационно-аналитических программ;

информационная продукция - предназначенные для оборота на территории Российской Федерации продукция средств массовой информации, печатная продукция, аудиовизуальная продукция на любых видах носителей, программы для электронных вычислительных машин (программы для ЭВМ) и базы данных, а также информация, распространяемая посредством зрелищных мероприятий, и информация, размещаемая в информационно-телекоммуникационных сетях (в том числе в сети Интернет) и сетях подвижной радиотелефонной связи;

информационная продукция для детей - информационная продукция, соответствующая по тематике, содержанию и художественному оформлению физическому, психическому, духовному и нравственному развитию детей;

информационная система - совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств;

информационная система персональных данных - информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

информация, составляющая коммерческую тайну (секрет производства), - сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, а также сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых обладателем таких сведений введен режим коммерческой тайны;

информационные технологии - процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов;

информационно-телекоммуникационная сеть - технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;

обладатель информации - лицо, самостоятельно создавшее информацию либо получившее на основании закона или договора право разрешать или ограничивать доступ к информации, определяемой по каким-либо признакам;

использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

использование радиочастотного спектра - обладание разрешением на пользование и (или) фактическое пользование полосой радиочастот, радиочастотным каналом или радиочастотой для оказания услуг электросвязи и других, не запрещенных федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации целей;

источник формирования кредитной истории - организация, являющаяся заимодавцем (кредитором) по договору займа (кредита) и представляющая информацию, входящую в состав кредитной истории, в бюро кредитных историй;

классификация информационной продукции - распределение информационной продукции в зависимости от ее тематики, жанра, содержания и художественного оформления по возрастным категориям детей в порядке, установленном настоящим Федеральным законом;

книжные памятники - рукописные книги или печатные издания, которые обладают выдающейся духовной, материальной ценностью, имеют особое историческое, научное, культурное значение и в отношении которых установлен особый режим учета, хранения и использования;

код субъекта кредитной истории - комбинация цифровых и буквенных символов, определенная субъектом кредитной истории, используемая им и (или) с его согласия пользователем кредитной истории при направлении в Центральный каталог кредитных историй запроса о бюро кредитных историй, в котором (которых) сформирована (сформи-

рованы) кредитная история (кредитные истории) субъекта кредитной истории, для подтверждения правомерности выдачи указанной информации;

конверсия радиочастотного спектра - совокупность действий, направленных на расширение использования радиочастотного спектра радиоэлектронными средствами гражданского назначения;

конфиденциальность информации - обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

коммерческая тайна - режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду;

копия документа - документ, полностью воспроизводящий информацию подлинника документа и его внешние признаки, не имеющий юридической силы;

кредитная история - информация, состав которой определен законом и которая характеризует исполнение заемщиком принятых на себя обязательств по договорам займа (кредита) и хранится в бюро кредитных историй;

кредитный отчет - документ, который содержит информацию, входящую в состав кредитной истории, и который бюро кредитных историй предоставляет по запросу пользователя кредитной истории и иных лиц, имеющих право на получение указанной информации в соответствии с законом;

линейно-кабельные сооружения связи - объекты инженерной инфраструктуры, созданные или приспособленные для размещения кабелей связи;

линии связи - линии передачи, физические цепи и линейно-кабельные сооружения связи;

массовая информация - предназначенные для неограниченного круга лиц печатные, аудио-, аудиовизуальные и иные сообщения и материалы;

международная почтовая связь - обмен почтовыми отправлениями между организациями почтовой связи, находящимися под юрисдикцией разных государств;

места, доступные для детей - общественные места, доступ ребенка в которые и (или) нахождение ребенка в которых не запрещены, в том числе общественные места, в которых ребенок имеет доступ к продукции средств массовой информации и (или) размещаемой в информационно-телекоммуникационных сетях информационной продукции;

монтированная емкость - величина, характеризующая технологические возможности оператора связи по оказанию на определенной территории Российской Федерации услуг электросвязи, услуг присоединения и услуг по пропуску трафика и измеряемая техническими возможностями оборудования, введенного в сеть оператора связи;

муниципальный архив - структурное подразделение органа местного самоуправления муниципального района, городского округа или муниципальное учреждение, создаваемое муниципальным районом, городским округом, которые осуществляют хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Российской Федерации, а также других архивных документов;

натуралистическое изображение или описание - изображение или описание в любой форме и с использованием любых средств человека, животного, отдельных частей тела человека и (или) животного, действия (бездействия), события, явления, их последствий с фиксированием внимания на деталях, анатомических подробностях и (или) физиологических процессах;

национальный библиотечный фонд - часть библиотечного фонда, имеющая особое историческое, научное, культурное значение, предназначенная для постоянного хранения и общественного использования и являющаяся культурным достоянием народов Российской Федерации;

ненадлежащая реклама - реклама, не соответствующая требованиям законодательства Российской Федерации;

номенклатура дел - систематизированный перечень наименований дел, формируемых в федеральном органе исполнительной власти, с указанием сроков их хранения;

нумерация - цифровое, буквенное, символьное обозначение или комбинации таких обозначений, в том числе коды, предназначенные для однозначного определения (идентификации) сети связи и (или) ее узловых или оконечных элементов;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

обладатель информации, составляющей коммерческую тайну - лицо, которое владеет информацией, составляющей коммерческую тайну, на законном основании, ограничило доступ к этой информации и установило в отношении ее режим коммерческой тайны;

оборот информационной продукции - предоставление и (или) распространение информационной продукции, включая ее продажу (в том числе распространение по подписке), аренду, прокат, раздачу, выдачу из фондов общедоступных библиотек, публичный показ, публичное исполнение (в том числе посредством эфирного или кабельного вещания, зрелищных мероприятий), размещение в информационно-телекоммуникационных сетях (в том числе в сети Интернет) и сетях подвижной радиотелефонной связи;

обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

общедоступная библиотека - библиотека, которая предоставляет возможность пользования ее фондом и услугами юридическим лицам независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности и гражданам без ограничений по уровню образования, специальности, отношению к религии;

общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;

объекты почтовой связи - обособленные подразделения организаций почтовой связи (почтамты, прижелезнодорожные почтамты, отделения перевозки почты при железнодорожных станциях и аэропортах, узлы почтовой связи), а также их структурные подразделения (почтовые обменные пункты, отделения почтовой связи, пункты почтовой связи и другие подразделения);

объект рекламирования - товар, средства индивидуализации юридического лица и (или) товара, изготовитель или продавец товара, результаты интеллектуальной деятельности либо мероприятие (в том числе спортивное соревнование, концерт, конкурс, фестиваль, основанные на риске игры, пари), на привлечение внимания к которым направлена реклама;

оператор информационной системы - гражданин или юридическое лицо, осуществляющие деятельность по эксплуатации информационной системы, в том числе по обработке информации, содержащейся в ее базах данных;

оператор, занимающий существенное положение в сети связи общего пользования - оператор, который вместе с аффилированными лицами обладает в географически определенной зоне нумерации или на всей территории Российской Федерации не менее

чем двадцатью пятью процентами монтированной емкости либо имеет возможность осуществлять пропуск не менее чем двадцати пяти процентов трафика;

оператор обязательных общедоступных телеканалов и (или) радиоканалов - оператор связи, который на основании договора с абонентом оказывает услуги связи для целей телевизионного вещания и (или) радиовещания (за исключением услуг связи для целей проводного радиовещания) и в соответствии с законом обязан осуществлять трансляцию обязательных общедоступных телеканалов и (или) радиоканалов, перечень которых определяется законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации;

оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных;

операторы почтовой связи - организации почтовой связи и индивидуальные предприниматели, имеющие право на оказание услуг почтовой связи;

оператор связи - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги связи на основании соответствующей лицензии;

оператор универсального обслуживания - оператор связи, который оказывает услуги связи в сети связи общего пользования и на которого в порядке, предусмотренном законом, возложена обязанность по оказанию универсальных услуг связи;

орган государственной власти субъекта Российской Федерации - законодательный (представительный) и исполнительный орган власти республик, краев, областей, городов федерального значения, автономной области, автономных округов;

организации почтовой связи - юридические лица любых организационно-правовых форм, оказывающие услуги почтовой связи в качестве основного вида деятельности;

организация связи - юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), осуществляющее деятельность в области связи в качестве основного вида деятельности;

организации федеральной почтовой связи - организации почтовой связи, являющиеся государственными унитарными предприятиями и государственными учреждениями, созданными на базе имущества, находящегося в федеральной собственности;

особо опасные, технически сложные сооружения связи - сооружения связи, проектной документацией которых предусмотрены такие характеристики, как высота от семидесяти пяти до ста метров и (или) заглубление подземной части (полностью или частично) ниже планировочной отметки земли от пяти до десяти метров;

особо ценный документ - документ Архивного фонда Российской Федерации, который имеет непреходящую культурно-историческую и научную ценность, особую важность для общества и государства и в отношении которого установлен особый режим учета, хранения и использования;

официальный сайт государственного органа или органа местного самоуправления - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащий информацию о деятельности государственного органа или органа местного самоуправления;

передача информации, составляющей коммерческую тайну, - передача информации, составляющей коммерческую тайну и зафиксированной на материальном носителе, ее обладателем контрагенту на основании договора в объеме и на условиях, которые предусмотрены договором, включая условие о принятии контрагентом установленных договором мер по охране ее конфиденциальности;

периодическое печатное издание - газета, журнал, альманах, бюллетень, иное издание, имеющее постоянное название, текущий номер и выходящее в свет не реже одного раза в год;

письменная корреспонденция - простые и регистрируемые письма, почтовые карточки, секограммы, бандероли и мелкие пакеты;

подлинник документа - первый или единственный экземпляр документа;

пользователь архивными документами - государственный орган, орган местного самоуправления либо юридическое или физическое лицо, обращающиеся на законных основаниях к архивным документам для получения и использования необходимой информации;

пользователь библиотеки - физическое или юридическое лицо, пользующееся услугами библиотеки;

пользователь информацией - гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, осуществляющие поиск информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления. Пользователями информацией являются также государственные органы, органы местного самоуправления, осуществляющие поиск указанной информации;

пользователь кредитной истории - индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, получившие письменное или иным способом документально зафиксированное согласие субъекта кредитной истории на получение кредитного отчета для заключения договора займа (кредита);

пользователь радиочастотным спектром - лицо, которому выделена полоса радиочастот либо присвоены (назначены) радиочастота или радиочастотный канал;

пользователи услуг почтовой связи - граждане, органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и юридические лица, пользующиеся услугами почтовой связи;

пользователь услугами связи - лицо, заказывающее и (или) использующее услуги связи;

пользовательское оборудование (оконечное оборудование) - технические средства для передачи и (или) приема сигналов электросвязи по линиям связи, подключенные к абонентским линиям и находящиеся в пользовании абонентов или предназначенные для таких целей;

постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации - хранение документов Архивного фонда Российской Федерации без определения срока (бессрочное);

потребители рекламы - лица, на привлечение внимания которых к объекту рекламирования направлена реклама;

почтовая связь - вид связи, представляющий собой единый производственно-технологический комплекс технических и транспортных средств, обеспечивающий прием, обработку, перевозку, доставку (вручение) почтовых отправлений, а также осуществление почтовых переводов денежных средств;

почтовая связь общего пользования - составная часть единой почтовой связи Российской Федерации, которая открыта на условиях публичного договора для пользования всем гражданам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления и юридическим лицам;

почтовые отправления - адресованная письменная корреспонденция, посылки, прямые почтовые контейнеры;

почтовый абонентский ящик - специальный запирающийся ящик, предназначенный для получения адресатами почтовых отправлений;

почтовый индекс - условное цифровое обозначение почтового адреса, присваиваемое объекту почтовой связи;

почтовый маршрут - путь следования почтового транспорта между объектами почтовой связи;

почтовый перевод денежных средств - услуга организаций федеральной почтовой связи по приему, обработке, перевозке (передаче), доставке (вручению) денежных средств с использованием сетей почтовой и электрической связи;

почтовый шкаф опорного пункта - специальный запирающийся шкаф, предназначенный для временного хранения почтовых отправок на доставочных участках или для получения адресатами почтовых отправок.

почтовый ящик - специальный запирающийся ящик, предназначенный для сбора простых писем и почтовых карточек;

предоставление информации - действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц;

предоставление информации, составляющей коммерческую тайну - передача информации, составляющей коммерческую тайну и зафиксированной на материальном носителе, ее обладателем органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления в целях выполнения их функций;

присвоение (назначение) радиочастоты или радиочастотного канала - разрешение в письменной форме на использование конкретной радиочастоты или радиочастотного канала с указанием конкретного радиоэлектронного средства, целей и условий такого использования;

продукция средств массовой информации - тираж или часть тиража отдельного номера периодического печатного издания, отдельный выпуск радио-, теле-, кинохроникальной программы, тираж или часть тиража аудио- или видеозаписи программы;

радио-, теле-, видео-, кинохроникальной программой понимается совокупность периодических аудио-, аудиовизуальных сообщений и материалов (передач), имеющая постоянное название и выходящая в свет (в эфир) не реже одного раза в год;

радиопомеха - воздействие электромагнитной энергии на прием радиоволн, вызванное одним или несколькими излучениями, в том числе радиацией, индукцией, и проявляющееся в любом ухудшении качества связи, ошибках или потерях информации, которых можно было бы избежать при отсутствии воздействия такой энергии;

радиочастота - частота электромагнитных колебаний, устанавливаемая для обозначения единичной составляющей радиочастотного спектра;

радиочастотный спектр - совокупность радиочастот в установленных Международным союзом электросвязи пределах, которые могут быть использованы для функционирования радиоэлектронных средств или высокочастотных устройств;

радиоэлектронные средства - технические средства, предназначенные для передачи и (или) приема радиоволн, состоящие из одного или нескольких передающих и (или) приемных устройств либо комбинации таких устройств и включающие в себя вспомогательное оборудование;

разглашение информации, составляющей коммерческую тайну, - действие или бездействие, в результате которых информация, составляющая коммерческую тайну, в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам без согласия обладателя такой информации либо вопреки трудовому или гражданско-правовому договору;

распространение информации - действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или передачу информации неопределенному кругу лиц;

распределение полос радиочастот - определение предназначения полос радиочастот посредством записей в таблице распределения полос радиочастот между радиослужбами Российской Федерации, на основании которых выдается разрешение на использование конкретной полосы радиочастот, а также устанавливаются условия такого использования;

распространитель - лицо, осуществляющее распространение продукции средства массовой информации по договору с редакцией, издателем или на иных законных основаниях;

распространение персональных данных - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнаро-

дование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;

распространением продукции средства массовой информации понимается продажа (подписка, доставка, раздача) периодических печатных изданий, аудио- или видеозаписей программ, трансляция радио-, телепрограмм (вещание), демонстрация кинохроникальных программ;

регистрация документа - присвоение документу регистрационного номера и запись в установленном порядке сведений о документе;

редакция средства массовой информации - организация, учреждение, предприятие либо гражданин, объединение граждан, осуществляющие производство и выпуск средства массовой информации;

реквизит документа - обязательный элемент оформления документа;

реклама - информация, распространенная любым способом, в любой форме и с использованием любых средств, адресованная неопределенному кругу лиц и направленная на привлечение внимания к объекту рекламирования, формирование или поддержание интереса к нему и его продвижение на рынке;

рекламодатель - изготовитель или продавец товара либо иное определившее объект рекламирования и (или) содержание рекламы лицо;

рекламопроизводитель - лицо, осуществляющее полностью или частично приведение информации в готовую для распространения в виде рекламы форму;

рекламораспространитель - лицо, осуществляющее распространение рекламы любым способом, в любой форме и с использованием любых средств;

ресурс нумерации - совокупность или часть вариантов нумерации, которые возможно использовать в сетях связи;

сеть почтовой связи - совокупность объектов почтовой связи и почтовых маршрутов;

сеть связи - технологическая система, включающая в себя средства и линии связи и предназначенная для электросвязи или почтовой связи;

служба делопроизводства - структурное подразделение федерального органа исполнительной власти, на которое возложены функции по ведению делопроизводства, а также лица, ответственные за ведение делопроизводства в других структурных подразделениях федерального органа исполнительной власти;

современный функциональный эквивалент сети связи - минимальный набор современных средств связи, обеспечивающий качество и существующий объем услуг, оказываемых в сети связи;

сооружения связи - объекты инженерной инфраструктуры (в том числе линейно-кабельные сооружения связи), созданные или приспособленные для размещения средств связи, кабелей связи;

социальная реклама - информация, распространенная любым способом, в любой форме и с использованием любых средств, адресованная неопределенному кругу лиц и направленная на достижение благотворительных и иных общественно полезных целей, а также обеспечение интересов государства;

специализированное средство массовой информации - такое средство массовой информации, для регистрации или распространения продукции которого настоящим Законом установлены специальные правила;

спонсор - лицо, предоставившее средства либо обеспечившее предоставление средств для организации и (или) проведения спортивного, культурного или любого иного мероприятия, создания и (или) трансляции теле- или радиопередачи либо создания и (или) использования иного результата творческой деятельности;

спонсорская реклама - реклама, распространяемая на условии обязательного упоминания в ней об определенном лице как о спонсоре;

средства связи - технические и программные средства, используемые для формирования, приема, обработки, хранения, передачи, доставки сообщений электросвязи или почтовых отправлений, а также иные технические и программные средства, используемые при оказании услуг связи или обеспечении функционирования сетей связи;

средства почтовой связи - здания, сооружения, нежилые помещения, оборудование и почтовый транспорт, почтовые конверты и почтовые карточки, почтовая тара, используемые для оказания услуг почтовой связи;

средство массовой информации - периодическое печатное издание, радио-, теле-, видеопрограмма, кинохроникальная программа, иная форма периодического распространения массовой информации;

срок оказания услуги почтовой связи - совокупность сроков и нормативов, установленных для выполнения отдельных технологических операций, составляющих конкретную услугу почтовой связи;

субъект кредитной истории - физическое или юридическое лицо, которое является заемщиком по договору займа (кредита) и в отношении которого формируется кредитная история;

судебный акт - решение, вынесенное в установленной соответствующим законом форме по существу дела, рассмотренного в порядке осуществления конституционного, гражданского, административного или уголовного судопроизводства либо судопроизводства в арбитражном суде. К судебным актам относятся также решения судов апелляционной, кассационной и надзорной инстанций, вынесенные в установленной соответствующим законом форме по результатам рассмотрения апелляционных или кассационных жалоб (представлений) либо пересмотра решений суда в порядке надзора;

суды - федеральные суды, конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации и мировые судьи субъектов Российской Федерации (далее - мировые судьи), составляющие судебную систему Российской Федерации;

тайна связи - тайна переписки, почтовых, телеграфных и иных сообщений, входящих в сферу деятельности операторов почтовой связи, не подлежащая разглашению без согласия пользователя услуг почтовой связи;

телеканал, радиоканал - сформированная в соответствии с сеткой вещания и выходящая в эфир (эфир) под постоянным наименованием и с установленной периодичностью совокупность теле-, радиопрограмм и (или) соответственно иных аудиовизуальных, звуковых сообщений и материалов; трансляция телеканалов и (или) радиоканалов - прием и доставка до пользовательского оборудования (оконечного оборудования) сигнала, посредством которого осуществляется распространение телеканалов и (или) радиоканалов, или прием и передача в эфир данного сигнала;

товар - продукт деятельности (в том числе работа, услуга), предназначенный для продажи, обмена или иного введения в оборот;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных оператором через Государственную границу Российской Федерации органу власти иностранного государства, физическому или юридическому лицу иностранного государства;

трафик - нагрузка, создаваемая потоком вызовов, сообщений и сигналов, поступающих на средства связи;

универсальные услуги связи - услуги связи, оказание которых любому пользователю услугами связи на всей территории Российской Федерации в заданный срок, с установленным качеством и по доступной цене является обязательным для операторов универсального обслуживания;

универсальные услуги почтовой связи - услуги почтовой связи по удовлетворению нужд пользователей услуг почтовой связи в обмене письменной корреспонденцией в пределах территории Российской Федерации и по доступным ценам;

уникальный документ - особо ценный документ, не имеющий себе подобных по содержащейся в нем информации и (или) его внешним признакам, невозможный при утрате с точки зрения его значения и (или) автографичности;

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

упорядочение архивных документов - комплекс работ по формированию архивных документов в единицы хранения (дела), описанию и оформлению таких единиц хранения (дел) в соответствии с правилами, установленными специально уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

управление сетью связи - совокупность организационно-технических мероприятий, направленных на обеспечение функционирования сети связи, в том числе регулирование трафика;

услуга по пропуску трафика - деятельность, направленная на удовлетворение потребности операторов связи в пропуске трафика между взаимодействующими сетями электросвязи;

услуга присоединения - деятельность, направленная на удовлетворение потребности операторов связи в организации взаимодействия сетей электросвязи, при котором ставятся возможными установление соединения и передача информации между пользователями взаимодействующих сетей электросвязи;

услуга связи - деятельность по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений;

услуги почтовой связи - действия или деятельность по приему, обработке, перевозке, доставке (вручению) почтовых отправлений, а также по осуществлению почтовых переводов денежных средств;

федеральная фельдъегерская связь - в Российской Федерации обеспечивается федеральным органом исполнительной власти в области фельдъегерской связи, который является составной частью сил и средств обеспечения безопасности Российской Федерации и действует в интересах законодательной, исполнительной и судебной власти Российской Федерации, а также в целях защиты государственных интересов Российской Федерации.

франкировальная машина - машина, предназначенная для нанесения на письменную корреспонденцию государственных знаков почтовой оплаты, подтверждающих оплату услуг почтовой связи, даты приема данной корреспонденции и другой информации;

централизованная библиотечная система - добровольное объединение библиотек в структурно-целостное образование;

центральный каталог кредитных историй - подразделение Банка России, которое ведет базу данных, создаваемую в соответствии с законом для поиска бюро кредитных историй, содержащих кредитные истории субъектов кредитных историй;

эксперт - лицо, отвечающее требованиям закона и привлекаемое для проведения экспертизы информационной продукции и дачи экспертного заключения или осуществления классификации информационной продукции и проведения ее экспертизы;

экспертиза ценности документов - изучение документов на основании критериев их ценности в целях определения сроков хранения документов и отбора их для включения в состав Архивного фонда Российской Федерации;

электромагнитная совместимость - способность радиоэлектронных средств
электронный документ - документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах;

электронное сообщение - информация, переданная или полученная пользователем информационно-телекоммуникационной сети;

электросвязь - любое излучение, передача или прием знаков, сигналов, голосовой информации, письменного текста, изображений, звуков или сообщений любого рода по радиосистеме, проводной, оптической и другим электромагнитным системам.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости студентов

В таблице представлено описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов, в соответствии с рабочей программой дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Устный опрос по лекционному материалу (коллоквиум)	Средство контроля усвоения учебного материала дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися. Используется для оценки знаний обучающихся. Устный опрос по лекционному материалу проводится по результатам освоения каждой из тем дисциплины во время практических занятий.
Семинар	Перед каждым практическим занятием преподаватель доводит до сведения студентов вопросы семинара, список рекомендуемой литературы и критерии оценивания работы студента на семинаре.
Реферат, доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению результатов изучения определённой темы. Защита докладов, предусмотренных рабочей программой дисциплины, проводится во время практических занятий. На первом практическом занятии преподаватель доводит до сведения студентов темы дисциплины, по которым предусмотрено написание реферата, а также темы рефератов и докладов, а также требования, предъявляемые к их выполнению, сроки сдачи и критерии оценивания.
Ключевые термины для семинара	Преподаватель, называя тему семинара, дает список ключевых терминов, которые подлежат заучиванию. Терминологическая работа выполняется перед началом семинара.
Практические задания (домашние и аудиторные), домашняя контрольная	На лекционном занятии после изучения темы дисциплины преподаватель дает домашние практические задания, которые необходимо выполнить к следующему практическому занятию. На практическом занятии после изучения вопросов семинара преподаватель да-

ная работа	ет аудиторные практические задания, которые после их выполнения коллективно обсуждаются. Изучение восьмой темы дисциплины предполагает выполнение домашней контрольной работы, так как рабочей программой не предусмотрена лекция по данной теме. Вопросы и критерии оценивания домашней контрольной работы преподаватель озвучивает за определенное время до начала изучения данной темы.
Решение ситуационных задач	Данное задание как оценочное средство предполагает нахождение правового разрешения информационных ситуаций, решение которой требует обращения к нормативной базе информационного права. Решение задачи, предлагаемое обучающимся, позволяет судить об уровне понимания соответствующей проблемы студентом и уровне усвоения им учебного материала.
Тестирование	Средство контроля усвоения учебного материала дисциплины представляет собой перечень вопросов, на которые предлагаются варианты ответов для выбора правильного. Тест включает в себя вопросы относительно тем, разобранных на лекционных и практических занятиях, а также тем, заданных на самостоятельное изучение. Данное оценочное средство позволяет автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Используется для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся. Тестирование проводится по результатам освоения некоторых тем дисциплины во время практического занятия.
Контрольные (итоговые) вопросы по теме лекции и семинара	Изучение большинства тем дисциплины предполагает опрос по контрольным (итоговым) вопросам по теме лекции и семинара. Данные вопросы заранее не доводятся до сведения студентов.

Описание процедур проведения промежуточной аттестации

По итогам изучения курса «Информационное право» проводится зачет, в рамках которого проводится проверка глубины освоения студентом учебной дисциплины. Зачет проходит в форме собеседования студента с преподавателем по вопросам учебной и дисциплины. Предварительно студент проходит тестирование. Преподаватель для уяснения степени компетентности студента, может задать ему дополнительные вопросы в рамках программы учебной дисциплины. По окончании собеседования преподаватель принимает решение о степени усвоения дисциплины студентом и выставляет ему оценку «зачтено» или «не зачтено».

Примерные вопросы для подготовки к зачету

1. Информация как основной объект информационного права.
2. Предмет, метод и система информационного права.
3. Информационно-правовые нормы.
4. Информационные правоотношения.
5. Источники информационного права.
6. Информационные права и свободы.
7. Право на доступ к информации.
8. Государственная тайна.

9. Неприкосновенность частной жизни.
10. Персональные данные.
11. Субъекты правоотношений коммерческой тайны, их права и обязанности.
12. Правовая охрана ноу-хау в режиме коммерческой тайны.
13. Защита прав на коммерческую тайну.
14. Объекты банковской тайны. Ответственность в сфере охраны банковской тайны.
15. Субъекты права на банковскую тайну, их права и обязанности.
16. Общая характеристика объектов профессиональной тайны.
17. Субъекты профессиональной тайны, их права, обязанности, ответственность.
18. Порядок отнесения сведений к служебной тайне.
19. Права и обязанности государственных органов в отношении служебной тайны.
20. Ответственность в сфере охраны служебной тайны.
21. Охрана авторских прав на произведения науки, литературы и искусства.
22. Охрана авторских прав на программы для ЭВМ и базы данных.
23. Охрана авторских прав на топологии интегральных микросхем.
24. Регулирование информационных отношений институтом патентного права.
25. Право массовой информации.
26. Регистрация и лицензирование средств массовой информации.
27. Правовой статус журналиста.
28. Регулирование информационных правоотношений в сфере рекламы.
29. Ответственность за нарушение законодательства о средствах массовой информации.
30. Национальные интересы России в сфере информационной безопасности.
31. Угрозы национальным интересам России в сфере информационной безопасности и их источники.
32. Защита информационных правоотношений от угроз в информационной сфере.
33. Информационная война. Информационное оружие.
34. Преступления в сфере компьютерной информации.
35. Правовые проблемы виртуальной среды Интернет.

Составитель:

докт. г-м. наук, профессор кафедры ГПД _____ В. Г. Романов