

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущей и промежуточной аттестации

по учебной дисциплине

«Иностранный язык (английский язык)»

для направления подготовки 42. 03. 01. Реклама и связи с общественностью

профиль подготовки: «Реклама и связи с общественностью в
государственном и муниципальном управлении»

(для набора 2014 г.)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Форма обучения очная

Семестр \ Наименование дисциплины	1	2	3	4	5	6	7	8
ОК-5								
Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия								
Б1.Б.2 Русский язык и культура речи		+						
Б1.Б.3 Иностранный язык (английский язык)	+	+	+	+				
Б1.Б.25 Практический курс иностранного языка	+	+	+					
Б1. В. ОД.3 Практический курс профессионального перевода (китайский язык)						+	+	
Б1. В. ОД.4 Дополнительный язык (китайский язык)		+	+	+				
Б1. В. ОД.5 Теория перевода (китайский язык)					+			
Б1.В.ДВ.2.2 Межкультурная коммуникация в рекламе PR-деятельности						+		
Б1.В.ДВ.3.2 Практика культуры речевого общения						+	+	
Б1.В.ДВ.4.1 Культура речи государственного служащего							+	
Б1.В.ДВ.4.2 Искусство публичной речи							+	
Б1.В.ДВ.5.1 Общественно-политический перевод							+	
Б3. ГЭ Подготовка к сдаче и сдача государственного								+

экзамена								
Б3. ВКР Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты								+
<i>Этапы формирования компетенций</i>	1	2	3	4	5	6	7	8
ОК-6 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия								
Б1.Б.3 Иностранный язык (английский язык)	+	+	+	+				
Б1.Б.6 Культурология	+							
Б1. Б7 Психология				+				
Б1.Б.17 Психология массовых коммуникаций							+	
Б1.Б.20 Основы менеджмента							+	
Б1.Б 25 Практический курс иностранного языка	+	+	+					
Б1. В. ОД.1 История и культура Китая					+			
Б1. В. ОД.3 Практический курс профессионального перевода (китайский язык)						+	+	
Б1. В. ОД.4 Дополнительный язык (китайский язык)		+	+	+				
Б1. В. ОД.5 Теория перевода (китайский язык)					+			
Б1.В.ДВ.2.2 Межкультурная коммуникация в рекламе PR-деятельности						+		
Б1.В.ДВ 3.1 Практикум (китайский язык)						+	+	
Б1.В.ДВ 3.2 Практика культуры речевого общения						+	+	

Б1.В.ДВ.5.2 Деловой иностранный язык в приграничном регионе							+	
Б2.У.1 Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)				+				
Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности						+		+
Б3. ГЭ Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								+
Б3. ВКР Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты								+
<i>Этапы формирования компетенций</i>	1	2	3	4	5	6	7	8

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Индекс	Компетенция	Компоненты
ОК- 5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	1) Знает орфографические, фонетические, лексические и грамматическую норму современного русского и иностранного языков, систему стилей языка, единицы текста, его семантическую, структурную и коммуникативную целостность,

		<p>основные композиционно-речевые формы и особенности их построения в устной и письменной речи, основы деловой речи и правила оформления документации</p>
		<p>2) Умеет анализировать поверхностную и глубинные стороны текста, выявлять необходимую информацию, применять знания и нормы русского языка при выполнении устного перевода с иностранных языков, правильно пользоваться толковыми и специальными словарями и справочной литературой, оформлять деловую документацию в соответствии с требованиями</p>
		<p>3) Владеет всеми видами речевой деятельности на русском и иностранных языках, навыками оформления деловой документации, формулами речевого этикета</p>
<p>ОК-6</p>	<p>Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>1) Знает способы преодоления непонимания, недопонимания и других видов нарушений деловой коммуникации, вызванных социальными, этническими, конфессиональными и культурными причинами объективного и субъективного характера, принципы межкультурных отношений и общения в межкультурной среде, основные нормы социального и делового поведения, речевого этикета и традиций страны изучаемого языка</p> <p>2) Эффективно кооперирует с коллегами и работает в команде; умеет осуществлять текущее деловое общение и деловую переписку, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p>

		3) Владеет приемами установления и поддержания деловых контактов с учетом социальных, конфессиональных и культурных различий; международными нормами речевого этикета в деловой сфере общения; необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке
--	--	---

В рамках данной дисциплины формируются компетенции ОК 5, ОК6.

2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования (промежуточная аттестация)

Компетенции	Показатели	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП			Оценочное средство
		пороговый (удовлетворительно) 55-69 баллов	стандартный (хорошо) 70-84 балла	эталонный (отлично) 85-100 баллов	

ОК 5	Знать	<p>- минимальный объем лексики для осуществления устной и письменной коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>значение и функции частей речи, основные грамматические конструкции изучаемого иностранного языка</p> <p>- общие принципы межкультурных отношений и общения в межкультурной среде;</p> <p>- основные требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры</p>	<p>- базовую лексику для осуществления устной и письменной коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>- значение употребления стандартных грамматических конструкций, употребляемых в современной устной и письменной речи, их функции</p> <p>- основы межкультурных отношений и общения в межкультурной среде с учетом этнокультурных различий;</p> <p>- требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний различных функциональных стилей с учетом специфики иноязычной культуры делового общения;</p> <p>- основные нормы социального и делового поведения, речевого этикета и традиций страны изучаемого языка</p>	<p>- большой объем лексики для осуществления устной и письменной коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>функциональные особенности и правила использования в иностранном языке основных грамматических конструкций и явлений,</p> <p>- основы межкультурных отношений и общения в межкультурной среде;</p> <p>- способы преодоления непонимания, недопонимания и других видов нарушений деловой коммуникации, вызванных социальными, этническими, профессиональными и культурными причинами объективного и субъективного характера;</p> <p>- требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры делового общения;</p> <p>- основные нормы социального и делового поведения, речевого этикета и традиций страны изучаемого языка</p>	Устное сообщение, выступление с презентацией, словарный диктант, контрольная работа, тест
------	-------	--	---	--	---

	Уметь	<p>- кратко излагать устно и письменно содержание услышанного и прочитанного иноязычного сообщения;</p> <p>- делать короткие устные и письменные подготовленные сообщения на иностранном языке</p>	<p>- участвовать в беседе в ситуациях общения на бытовые и общий социокультурные темы; уметь поддерживать диалог на базовые широкие профессиональные темы;</p> <p>- излагать устно и письменно содержание услышанного и прочитанного иноязычного сообщения среднего объема;</p> <p>- делать устные и письменные сообщения среднего объема на иностранном языке с соблюдением основных грамматических и стилистических норм</p> <p>- осуществлять иноязычную коммуникацию, включая межкультурное и межъязыковое посредничество, в устной и письменной форме;</p>	<p>- свободно участвовать в беседе в ситуациях повседневного общения, соблюдая нормы речевого этикета; свободно поддерживать беседу на профессиональные темы</p> <p>- излагать устно и письменно содержание услышанного и прочитанного иноязычного сообщения большого объема с полной передачей содержания;</p> <p>- делать устные и письменные сообщения на иностранном языке с полным соблюдением грамматических и стилистических норм</p> <p>- осуществлять полноценную иноязычную коммуникацию, включая межкультурное и межъязыковое посредничество, в устной и письменной форме;</p> <p>- анализировать коммуникативную ситуацию и строить общение в соответствии с социокультурными традициями носителей изучаемого языка</p>	Устное сообщение, выступление с презентацией, словарный диктант, контрольная работа, тест
--	-------	--	---	---	---

	Владеть	<p>- базовыми навыками устной речи и письменной коммуникации</p>	<p>- навыками устной речи и письменной коммуникации</p> <p>- навыками подготовленного и неподготовленного монологического высказывания, в том числе такими, как сообщение, объяснение, развернутая реплика</p>	<p>- навыками продуктивной письменной и устной речи нейтрального и официального характера для решения межличностного и межкультурного взаимодействия,</p> <p>- навыками оформления деловой документации</p> <p>- развитыми навыками устной и письменной профессиональной коммуникации на иностранных языках в соответствии с этикетными нормами общения, принятыми для данных коммуникативных ситуаций;</p> <p>- развитыми навыками построения логичных и грамотных устных и письменных высказываний для ведения переговоров с зарубежными партнерами</p>	Устное сообщение, выступление с презентацией, тест словарный диктант
--	---------	--	--	---	--

ОК 6	Знать	<p>- общие принципы межкультурных отношений и общения в межкультурной среде;</p> <p>- основные требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры делового общения</p> <p>- основные способы преодоления непонимания, вызванных социальными, этническими, конфессиональными и культурными различиями</p>	<p>- основы межкультурных отношений и общения в межкультурной среде с учетом этнокультурных различий;</p> <p>- способы преодоления непонимания, вызванных социальными, этническими, конфессиональными и культурными различиями.</p> <p>- требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний различных функциональных стилей с учетом специфики иноязычной культуры делового общения;</p> <p>- основные нормы социального и делового поведения, речевого этикета и традиций страны изучаемого языка</p>	<p>- основы межкультурных отношений и общения в межкультурной среде;</p> <p>- способы преодоления непонимания, недопонимания и других видов нарушений деловой коммуникации, вызванных социальными, этническими, конфессиональными и культурными причинами объективного и субъективного характера;</p> <p>- требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры делового общения;</p> <p>- основные нормы социального и делового поведения, речевого этикета и традиций страны изучаемого языка</p>	Устное сообщение, выступление с презентацией
------	-------	--	---	---	--

	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - кооперировать с коллегами и работать в команде; - осуществлять текущее деловое общение и деловую переписку, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия - выполнять свои функции в межкультурной среде и реализовывать коммуникативные намерения на уровне рядового исполнителя 	<ul style="list-style-type: none"> - эффективно кооперировать с коллегами и работать в команде; - осуществлять текущее деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде и реализовывать коммуникативные намерения на уровне квалифицированного исполнителя 	<ul style="list-style-type: none"> - эффективно кооперировать с коллегами и работать в команде; - осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде и реализовывать коммуникативные намерения на уровне руководителя подразделения; - устанавливать и поддерживать контакты, запрашивать и сообщать информацию на иностранном языке 	Устное сообщение, выступление с презентацией
--	-------	---	--	--	--

	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> - международными нормами речевого этикета в деловой сфере общения применительно к стране изучаемого языка; - элементарными приемами установления и поддержания деловых контактов 	<ul style="list-style-type: none"> - международными нормами речевого этикета в деловой сфере общения применительно к стране изучаемого языка; - устойчивыми навыками и основными приемами установления и поддержания деловых контактов; - основными приемами преодоления нарушений понимания в сфере делового общения 	<ul style="list-style-type: none"> - международными нормами речевого этикета в деловой сфере общения применительно к стране изучаемого языка; - развитыми навыками и разнообразными приемами установления и поддержания деловых контактов; - технологией преодоления нарушений понимания в сфере делового общения; - методикой проведения сопоставительного анализа факторов деловой культуры в различных странах; 	Устное высказывание, выступление с презентацией
--	---------	---	--	--	---

2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением семинаров, оцениванием контрольных заданий, проверкой конспектов лекций, выполнением индивидуальных и творческих заданий, периодическим опросом обучающихся на занятиях. Контролируемые разделы (темы) дисциплины, компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства**
1 семестр			
1	Introducing Yourself. Transcription. Reading Rules.	ОК-5, ОК-6	Устное высказывание
	Types of Sentences. To be, to have, to do. There is/are. The Noun. Case. Number. Numerals. Pronouns		Контрольная работа, тест

2	The Power of Books as Lasting Vehicles For Ideas	OK-5, OK-6	Устное высказывание/ сообщение/
	The Article		Тест
3	Who Are Book People	OK-5, OK-6	Устное высказывание/ сообщение/
	The Adjective. The Comparison of Adjective		Тест
4	Art and Advertising	OK-5, OK-6	Устное высказывание
	The Verb. General Information.		Тест
2 семестр			
5	My Future Profession	OK-5, OK-6	Эссе/ устное высказывание
	System of Verb Tenses (Present Simple)		Контрольная работа
6	Media Dependence on Public Relations. Public Relations Dependence on the Media	OK-5, OK-6	Устное высказывание/ сообщение/ Выступление с презентацией Словарный диктант
	System of Verb Tenses (Present, Past, Future)		Контрольная работа
7	Areas of Friction	OK-5, OK-6	Устное высказывание Словарный диктант
	Passive Voice		Контрольная работа
8	Effective Media Relations	OK-5, OK-6	Устное сообщение / высказывание Словарный диктант
	Indirect Speech The Sequence of Tenses Rule		Тест
3 семестр			
9	Crisis Communication	OK-5, OK-6	Устное высказывание/ сообщение. Словарный диктант
	The Infinitive		Контрольная работа
10	Tips and Background Materials	OK-5, OK-6	Устное высказывание.

			Словарный диктант
	Complex Object/Complex Subject Constructions		Контрольная работа, тест
11	Getting on the Editorial Page. Meeting the Press	OK-5, OK-6	Устное сообщение/ Словарный диктант
	The Participle		Контрольная работа
12	Advantages and Disadvantages of Advertising. Types of Public Relations Advertising	OK-5, OK-6	Устное высказывание/ Выступление с презентацией. Словарный диктант
	Participial Constructions		Контрольная работа
4 семестр			
13	The Nature of Speech	OK-5, OK-6	Устное высказывание/ Выступление с презентацией. Словарный диктант
	The Gerund		Контрольная работа
14	Semispeeches	OK-5, OK-6	Устное сообщение/ Словарный диктант
	Modal Verbs		Контрольная работа, тест
15	Speechwriting	OK-5, OK-6	Устное высказывание/ сообщение. Словарный диктант
	The Subjunctive Mood		Контрольная работа
16	Ethics of PR. Meeting the Press	OK-5, OK-6	Устное высказывание
	Active/Passive Voice. Revision		Контрольная работа

Критерии и шкала оценивания устного высказывания

<i>Параметры оценивания</i>	«5»	«4»	«3»	«2»
<i>Организация высказывания</i>	Высказывание логично, четко структурированно; эффективно	Высказывание логично; эффективно используются	Высказывание в основном логично; есть отдельные	Отсутствует логика в организации идей; слова

	используются средства логической связи (слова-связки, вводные конструкции), стилевое оформление речи выбрано верно (соблюдается академический тон)	средства логической связи (слова-связки, вводные конструкции)	нарушения в организации идей; имеются отдельные недостатки при использовании средств логической связи.	связки не используются или используются неверно
Лексическое оформление речи	Словарный запас полностью адекватен заданной теме, лексически разнообразен. Точный подбор лексем, фразовых единиц и идиоматических выражений. Используются все лексические единицы активного вокабуляра	Словарный запас адекватен заданной теме, лексически разнообразен. Точный подбор лексем, фразовых единиц и идиоматических выражений. Использовано большинство лексических единиц активного вокабуляра	Словарный запас ограничен; присутствуют неточности при использовании фразовых глаголов и устойчивых словосочетаний.	Словарный запас не достаточен для беседы по заданной тематике. Многочисленные ошибки в подборе лексических единиц затрудняет понимание. Активный вокабуляр не используется, либо используется неверно
Грамматическое оформление речи	Грамматические и стилистические ошибки отсутствуют. Использует сложные грамматические структуры.	Грамматические и стилистические ошибки немногочисленны и не препятствуют пониманию. Возможно не более 1-2 негрубых ошибок	Грамматические и стилистические ошибки присутствуют, некоторые из них препятствуют пониманию. Возможно не более 3-4 негрубых ошибок	Грамматические и стилистические ошибки многочисленны и препятствуют пониманию.
Беглость речи, произношение	Говорит бегло. Интонация соответствует цели высказывания. Произносительные ошибки отсутствуют	Говорит бегло, без длинных пауз. Интонация соответствует цели высказывания. Произноситель	Говорит бегло, без длинных пауз. Интонация соответствует цели высказывания. Произносимы	Говорит с длинными паузами, часто ищет подходящие слова и/или многочисленны произносительн

		ные ошибки практически отсутствуют	е ошибки незначительны и не препятствуют пониманию.	ые ошибки, затрудняющие понимание.
--	--	------------------------------------	---	------------------------------------

Критерии оценивания устного сообщения по теме

Нормативные требования: объем высказывания: не менее 25 фраз.

«Отлично»:

- полное раскрытие темы;
- богатый лексический запас;
- правильное лексическое, грамматическое и фонетическое оформление высказывания;
- естественный темп речи, отсутствие заметных пауз;
- наличие выводов, заключения.

«Хорошо»:

- тема раскрыта достаточно полно;
- достаточный лексический запас;
- незначительное количество грамматических, лексических и фонетических ошибок;
- естественный темп речи с незначительными паузами и повторами;
- смысловая завершенность и логичность высказывания несколько нарушены;
- наличие выводов и заключения.

«Удовлетворительно»:

- тема раскрыта частично;
- запас лексики недостаточный;
- умеренное количество ошибок в грамматике и лексике;
- темп речи замедленный с частыми паузами и повторами;
- смысловая завершенность и логичность высказывания значительно нарушены;
- выводы и заключение отсутствуют.

«Неудовлетворительно»:

- тема не раскрыта;
- бедный лексический запас;
- большое количество грамматических, лексических и фонетических ошибок;
- медленный темп речи, длительные паузы;
- смысловая незавершенность высказывания;
- отсутствие логики в высказывании;
- отсутствие выводов и заключения;
- чтение текста, написанного во время подготовки к устному ответу.

Критерии оценивания контрольной работы, лексико-грамматического теста

90-100% правильных ответов - **«отлично»**
76-89% правильных ответов - **«хорошо»**
60-75% правильных ответов - **«удовлетворительно»**
Менее 60% правильных ответов - **«неудовлетворительно»**

Критерии оценивания словарного диктанта

95-100% правильных ответов - **«отлично»**
75-94% правильных ответов - **«хорошо»**
60-74% правильных ответов - **«удовлетворительно»**
Менее 60% правильных ответов - **«неудовлетворительно»**

Показатели оцениваются по 4-балльной шкале, баллы суммируются, выводится средний балл.

Критерии оценивания эссе

Форма.

1) деление текста на введение, основную часть и заключение
2) логичный и понятный переход от одной части к другой, а также внутри частей с использованием соответствующих языковых средств связи

Содержание.

1) соответствие теме
2) наличие тезиса в вводной части и ее обращенность к читателю
3) развитие тезиса в основной части (раскрытие основных положений через систему аргументов, подкрепленных фактами, примерами и т.п.)
4) наличие выводов, соответствующих тезису и содержанию основной части

Языковые навыки.

1) грамматически правильно построенные предложения
2) правильный выбор лексики
3) грамматическое и лексическое разнообразие
4) стилистическое соответствие (виду эссе)

«Отлично»:

1) во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, выполнена задача заинтересовать читателя
2) в основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис
3) заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части
4) правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства связи

5) не допускаются ошибки, искажающие смысл, редки грамматические (до 2х), лексические (до 3х), стилистические (до 2х), орфографические (до 3х) и пунктуационные (до 3х) в рамках изученных правил.

«Хорошо»:

1) во введение четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя

2) в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис

3) заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части

4) уместно используются разнообразные средства связи

5) не допускаются ошибки, искажающие смысл, небольшое количество грамматических (до 3х), лексических (до 5), стилистических (до 3х), орфографических (до 5) и пунктуационные (до 5) в рамках изученных правил.

«Удовлетворительно»:

1) во введение тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме эссе

2) в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно

3) заключение выводы не полностью соответствуют содержанию основной части

4) недостаточно или, наоборот, избыточно используются средства связи

5) имеются грамматические (до 4х), лексические (до 5), стилистические (до 3х), орфографические (до 5) и пунктуационные (до 5) в рамках изученных правил.

«Неудовлетворительно»:

1) во введение тезис отсутствует или не соответствует теме эссе

2) в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы

3) выводы не вытекают из основной части

4) средства связи не обеспечивают связность изложения

5) имеются грамматические (более 4х), лексические (более 5), стилистических (более 3), орфографические (более 5) и пунктуационные ошибки, которые мешают целостному восприятию эссе

Критерии оценивания презентаций

Критерии	Оценка
1. ЦЕЛЬ И СТРУКТУРА ПРЕЗЕНТАЦИИ	
Цель достигнута полностью	5
Цель достигнута с некоторыми оговорками	4
Цель достигнута в общих чертах	3
Цель не достигнута, презентация носит фрагментарный характер	2
Наличие всех структурных элементов презентации, их выделение в речи	5/ 4
Отсутствие каждого элемента (8) или отсутствие выделение	3/ 2

в речи элемента презентации	
Распределение времени между обязательными элементами презентации равномерно и соответствует их значимости	5
Неоправданное выделение 1 или 2 элементов презентации	4
Неоправданное целями презентации распределение времени между элементами презентации	3
Чрезмерная по продолжительности или слишком короткая презентация; затраты времени на элементы не оправданы	2
2. РЕЧЕВОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ПРЕЗЕНТАЦИИ	
Речь грамотная, логически выстроенная. Высокий темп речи. Речь разборчивая. Язык выступления и слайдов в целом не имеет коммуникативных ошибок, а также грубых грамматических, лексических и прочих ошибок.	5
Речь в целом грамотная, нет грубых нарушений логики.	4
Речь в целом разборчивая. Имеются незначительные ошибки.	
В речи присутствуют заметные ошибки. Есть отдельные коммуникативные ошибки, которые сильно не нарушают логику изложения	3
В речи присутствуют коммуникативные ошибки, которые препятствуют пониманию логики изложения. Речь неразборчивая	2
3. ПОДГОТОВЛЕННАЯ РЕЧЬ	
Студент свободно излагает доклад, практически без опоры на текст, взаимодействует с аудиторией, поддерживая зрительный контакт. Язык тела соответствует коммуникативной ситуации	5
Студент свободно излагает свой доклад, но опора на текст избыточна. Язык тела показывает проблемы в установлении контакта с аудиторией. Зрительный контакт не поддерживается на протяжении всего выступления.	4
Студент постоянно прибегает к тексту. Зрительный контакт устанавливается периодически. При изложении доклада возникают неуместные паузы.	3
Студент практически не отрывается от текста. Зрительного контакта нет или устанавливается кратковременно. Студент не владеет или плохо владеет текстом доклада.	2
4. СЛАЙДЫ	
В тексте слайдов нет ошибок или они незначительны.	4 или
Слайды по содержанию соответствуют выступлению.	5
Оформление слайдов не нарушает видеоэкологию.	
В тексте слайдов есть отдельные ошибки. В целом слайды более-менее соответствуют выступлению. Оформление слайдов не имеет грубых нарушений.	3
В тексте слайдов имеются грубые ошибки. Слайды по содержанию мало соответствуют выступлению. Оформление слайдов мешает восприятию	2
5. ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ	
Студент свободно поддерживает диалог/ полилог, грамотно строит ответ на вопрос. Речь вежливая, не содержит ошибок.	5

Студент старается ответить на вопрос, но делает некоторые ошибки в речи; ответ на вопрос имеет некоторые логические нарушения.	4
Ответ на вопрос имеет существенные ошибки, логика выстроена с нарушениями. Ответ звучит не достаточно вежливо.	3
Студент с трудом поддерживает диалог. Не понимает или не сразу понимает заданный вопрос. Отвечает не по существу. Делает грубые ошибки в речи.	2

2.3. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется 2-балльная шкала (1-3 семестры), 4-балльная шкала (4 семестр)

1. Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено» (1-3 семестры).

<i>Шкала оценивания</i>	<i>Критерии оценивания</i>	<i>Уровень освоения компетенций</i>
<i>«зачтено»</i>	<i>Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Ответил на все дополнительные вопросы</i>	<i>Эталонный</i>
	<i>Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Ответил на большинство дополнительных вопросов</i>	<i>Стандартный</i>
	<i>Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы</i>	<i>Пороговый</i>
<i>«не зачтено»</i>	<i>Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов</i>	<i>Компетенции не сформированы</i>

задание	оценка	критерии оценивания
<i>перевод</i>	<i>«зачтено»</i>	<i>перевод выполнен с подбором эквивалентной лексики и в</i>

		<i>соответствии с грамматическими, лексико-синтаксическими нормами языка</i>
		<i>перевод выполнен с подбором эквивалентной лексики, в соответствии с грамматическими, лексико-синтаксическими нормами языка, но при этом имеются незначительные погрешности</i>
		<i>передано общее содержание текста со значительными отклонениями от грамматических, лексико-синтаксических норм языка</i>
	«не зачтено»	<i>в переводе содержится большое количество ошибок разного плана, содержание текста не соответствует переводу, главная идея текста не определена или перевод не выполнен</i>
устное высказывание	«зачтено»	<i>объем высказывания соответствует требованиям (15-20 предложений). Говорящий понимает и адекватно отвечает на вопросы без грамматических, лексических, синтаксических и фонетических ошибок</i>
		<i>объем высказывания соответствует требованиям, но встречаются 2-4 грамматические, фонетические или лексические ошибки</i>
		<i>имеются значительные недостатки по содержанию, присутствуют ошибки разного плана</i>
	«не зачтено»	<i>ответ не является логически законченным и обоснованным, наличие большого числа ошибок разного плана высказывание представляет собой бессистемные сведения, наличие огромного числа ошибок разного плана</i>
задание по грамматике	«зачтено»	<i>задание выполнено без ошибок или с минимальным количеством ошибок (до 4)</i>
	«не зачтено»	<i>задание выполнено с большим количеством ошибок</i>

2. Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется четырехбалльная шкала: «Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно», «Неудовлетворительно» (4 семестр).

<i>Шкала оценивания</i>	<i>Критерии</i>	<i>Уровень освоения компетенций</i>
<i>Отлично</i>	<i>Наличие глубоких и исчерпывающих знаний в объеме пройденного программного материала, правильные и уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительно рекомендованной литературы; правильно используются лексико-грамматические</i>	<i>Эталонный</i>

	<p>конструкции, если допускаются ошибки, то тут же исправляются говорящим. Объем высказывания соответствует требованиям (15-20 предложений); говорящий понимает и адекватно отвечает на вопросы; полный перевод (100%) адекватный смысловому содержанию на русском языке. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающимся, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала.</p>	
Хорошо	<p>Наличие твердых и достаточно полных знаний программного материала, незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала. При высказывании иногда встречаются грамматические ошибки. Объем высказывания соответствует требованиям. Вопросы говорящий понимает полностью, но ответы иногда вызывают затруднения. Перевод полный (100%-90%). Встречаются лексические, грамматические и стилистические неточности, которые не препятствуют общему пониманию текста</p>	Стандартный
Удовлетворительно	<p>Наличие твердых знаний пройденного материала, изложение ответов с ошибками, уверенно исправляемыми после дополнительных вопросов, необходимость наводящих вопросов, правильные действия по применению знаний на практике. При высказывании встречаются грамматические ошибки, иногда очень серьезные. Объем высказывания составляет не более 1/2. Как вопросы, так и ответы могут вызывать затруднение. Перевод выполнен с большим количеством лексических, грамматических и стилистических ошибок, которые препятствуют общему пониманию текста.</p>	Пороговый
Неудовлетворительно	<p>Наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы. Высказывание неполное (менее 1/2), более 15 грамматических/лексических/фонетических ошибок, грамматически неоформленная речь. Перевод неполный (менее 1/2). Непонимание содержания текста, большое количество смысловых и грамматических ошибок</p>	Компетенции не сформированы

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости

В данном разделе представляются типовые контрольные задания, контрольные работы, тесты, типовые контрольные задания для выполнения разноуровневых задач, тексты ситуационных задач, кейс-задачи, варианты заданий для проведения круглого стола, вопросы для дискуссий, темы рефератов, перечень докладов и др., в соответствии с определенными оценочными средствами.

Темы для устного высказывания / устного сообщения /выступления с презентацией

1. Introducing Yourself. My Study
2. The Power of Books as Lasting Vehicles For Ideas
3. Who Are Book People
4. Art and Advertising
5. My Future Profession. Career Steps
6. Media Dependence on Public Relations. Public Relations Dependence on the Media
7. Areas of Friction
8. Effective Media Relations
9. Crisis Communication
10. Tips and Background Materials
11. Getting on the Editorial Page. Meeting the Press
12. Advantages and Disadvantages of Advertising. Types of Public Relations Advertising
13. The Nature of a Speech
14. Semispeeches
15. Speechwriting
16. Ethics of PR. Meeting the Press

Темы эссе

My Future Profession
What Attracts Me in PR
Professional and Personal Qualities of a PR Specialist

Лексические единицы для проведения словарного диктанта по изученным темам

Media Dependence on Public Relations. Public Relations Dependence on the Media

достичь своей, враждебный, недоброжелательный, зависеть от к. л., исчерпывающий

способствовать ч. л., взаимный, подборка данных, «объективка», разногласие неумный, жадный, ненасытный, местные телестудии, радиостанции, редакции, «точки» средств массовой информации, средство, обоюдный, взаимный, полоса газеты, где публикуются статьи, отражающие точку зрения на какой либо вопрос, колонка читателей, пресс подборка, информационная подборка для прессы (набор рекламно информационных материалов), обрабатывать информацию, предоставлять информацию **Areas of Friction**

небольшой подарок, бесплатная раздача образцов рекламируемого товара, трения, разногласия, рекламный трюк, уловка, «писак», шумная, крикливая реклама небольшой, продвижение, реклама, получатель, отзываться о ч. л., возмущаться, масса, куча, плохо написанный; не содержать новостей; неудивительно; коммерческая реклама; быть предназначенным для ч. л., рекламировать, доход, опубликовать статью, объективный; честный; иметь дело с к. л.; неправильно прогнозировать; принимать участие; основная причина ч. л.; критические замечания; склонность к ч. л.; подчеркивать ответственность, погоня за рейтингом, сенсационность, низкопробный, бульварный, бульварная пресса, перейти в наступление, чтиво, макулатура, дешевка, запутывать

Effective Media Relations

в добавление к ч. л.; привести к ч. л.; обычный канал; подход (к проблеме); аспект сообщения; радиостанция; фирма звукозаписи; проверить сообщение; точка зрения; внешние источники; газетные вырезки,

Crisis Communication

созвать пресс конференцию; полки магазинов; ч. л. необычное; группа активистов, выступающая в защиту окружающей среды; показать по теле видению; частое использование; обстоятельства; оплатить счета; подчеркивать; исказить действительность; при влечь прессу на свою сторону; освещение в прессе; пищевое отравление; клиенты; выступать от имени компании; вопросы, поднимаемые журналистами; обычный здравый смысл; обращаться с к. л. как с врагом.

Tips and Background Materials

краткий перечень; цель организации; включать в себя основную информацию; суммировать; упоминать о ч. л.; событие, состоялось впервые; организации и спонсоры, принимающие участие; длинные абзацы; дополнительная вспомогательная информация, руководители; количество бумаг; окружающая среда; спутник; режиссер; в любом случае; позиция организации по определенному вопросу; проглядеть ч. л.; противоположная сторона; альтернативные решения.

Meeting the Press

быть компетентным; сформулировать мысль; цель ч. л.; знающие специалисты; обычные вопросы; предоставить прекрасные возможности; служащие компании; источник (информации); прокомментировать ч. л.; не иметь ничего общего с ч. л., получить доступ; значительная личность; сложная проблема; предоставить возможность; одновременно; главная причина; коллективные решения; определить ч. л.; обнаружить; ; ежедневная газета; организовать личное интервью; альтернатива ч. л.; отраслевая пресса; инструктивное совещание. торговый центр; руководство компании; в неофициальной обстановке; в отличие от ч. л.; не быть ограниченным во времени; область высоких технологий; сложная современная продукция; гарантировать ч. л.; в результате; полностью оплаченный.

Getting on the Editorial Page.

на регулярной основе; крупные ежедневные газеты; определить политику; попросить о встрече; освещать вопросы (в печати); сконцентрироваться на трех, четырех основных моментах; за ранее; организовать встречу; определенная цель, обычные граждане; престиж; поощрять к. л.; помогать к. л.; концентрироваться на ч. л.; опровержение; славиться ч. л.; публиковать письма; на местном уровне; быть начеку; определить содержание.

Advantages and Disadvantages of Advertising. Types of Public Relations Advertising

который косвенно влияет на экономический успех организации; предназначена убедить общество в том, что...; реклама может быть помещена; отвечать требованиям; администрация компании; дает сведения, которые...; объяснить свою позицию по; сосредоточивается на; быстрое распространение важных сообщений; текущая информация,

это понятие применимо к; информировать общественность, принимая во внимание политику фирмы; создать климат благоприятного мнения о фирме; вклад в социальный прогресс и благосостояние населения; улучшать финансовую структуру фирмы, платное и контролируемое средство связи; размещать свои сообщения; отдел рекламы; (очень) своеобразная аудитория; завоевать, охватить аудиторию, изменять или использовать часть сообщения; причинять не большой вред; последовательность нарушена; столько объявлений, сколько позволяет бюджет; может быть сокращено до нескольких слов; быстрый ответ на; может быть преждевременным; можно установить дату выхода, недостатки рекламы; действенный; важные сообщения; платное место; телевизионный рекламный ролик, поместить объявление; составить мнение о; крупная ошибка; обвинить к. л. в ч. л.; тратить деньги на; престижная реклама; воскресные предложения; нужные аудитории; сеть телевидения; кабельное телевидение; иметь дело с; рассматривать. репутация и престиж организации; товары и услуги организации;

принятие (товара) потребителями и клиентами; понимать обстановку; передовая технология; решать проблемы; холодный безликий образ; и другое оборудование высоких технологий; улучшить качество,

The Nature of Speech

основная структура; средство выражения; важное различие; важный момент; с самого начала; шутливое замечание; осознавать ч. л.; повторить еще раз; основная мысль, нелегальная иммиграция; удостоверение личности; сталкиваться с проблемами; по меньшей мере; номер журнала; снабдить к. л. ч. л.; цитата; служащие; запоминающийся; политические взгляды; импонировать к. л., касаться к. л.; требование; экономить энергию; развлекать; бо лее высокий налог с продаж; финансирование; голосовать за кандидата; восприимчивый; принять меры.

Semispeeches

содержание, тема, суть, существо, предмет (раз говора), группа специалистов, семинар, «круглый стол»; дискуссия, помощь; вспомогательное средство, очеркист биографический очерк, информировать к. л. о ч. л.; начальник; в пол день; проявлять интерес к ч. л.; председатель; причина для отказа; выяснить; организовать интервью; благоприятный ответ; договориться о времени и месте встречи, редакция издания; быть посвященным одной теме; интересы потребителей; быть ограниченным ч. л.; быть уверенным в себе; представить выступающего; задавать вопросы по телефону; быть неуверенным в ч. л.; признать ч. л.; одновременно

Speechwriting

произнести речь; до некоторой степени; возникнуть; обстоятельный; задание; выяснить; цель ч. л.; ряд лиц; доверять; казаться; в добавление к ч. л., упоминать о ч. л.; убедительная речь; признать ч. л.; отвергать ч. л.; общая почва; политическая деятельность; чиновник; черновой набросок; стиль речи; отвергнутый; выражение индивидуальности говорящего; в конце концов; со стороны к. л.; заслуживать; жертва; пренебрежение; с начала до конца, необходимость ч. л.; запоминать; улучшения; подчеркивать; подробный; приемлемый; слишком уж часто; внутренние проблемы; делать объявления; намного меньше времени; банкет; церемония награждения; в этом случае.

Примерные контрольные работы, тесты

1 семестр

Контрольная работа (модуль 1). Introducing Yourself. Transcription. Reading Rules.

Прочтите следующие слова и объясните правила чтения гласных букв и их сочетаний. Определите тип ударного слога:

core, token, sell, price, split, stable, value, bank, purpose, hire, subject, rate, firm, share, sale, merchant, store, order, factor, cost, total, merger, system, trade, card, loss, price, job, title, service.

Контрольная работа 1.2. (модуль 1) Types of Sentences. To be, to have, to do. There is/are. The Noun. Case. Number. Numerals. Pronouns

1) *Определите следующие предложения:*

а) *по цели высказывания*

б) *по структуре*

1. The roofs of the houses are covered with snow.
2. What a terrible mistake he has made!
3. I can't explain what it means.
4. Language students often read write and listen to new texts.
5. You must go there today.
6. Tatyana gives lessons to small children.
7. I realized that they had fallen in love.
8. Yours was the best project.
9. There is nothing in the file.
10. Who could live without water?

2) *Найдите в следующих предложениях главные и второстепенные члены предложения. Определите тип сказуемого, дополнения, обстоятельства. Назовите части речи, которыми выражены главные и второстепенные члены предложения:*

1. She entered the room thinking about her son.
2. Ted smiled at his colleague, but Steve frowned at him.
3. She is a first-year student.
4. The night was dark and a cold wind was blowing.
5. Time is long, life is short.
6. He gave me what I wanted.
7. Friday is my birthday.
8. You must think twice before you marry her.
9. He had never swum as fast as he did that day.
10. What a boring lecture we have!

3) *Give the plural form of the following nouns.*

Motto, toe, Negro, berry, cliff, valley, belief, hero, carpet, play, wolf, photo, manifesto, thief, march, mosquito, knife, piano, handkerchief, safe, tomato, potato, lady, box, wife, chief, loaf, grief, spy, Swiss, hoof, memory.

Maid-servant, major-general, custom-house, man-of-war, hotel-keeper, mother-in-law, pocket-knife, schoolgirl, watchmaker, looker-on, passer-by, fisherman, text-book, statesman, editor-in-chief, bus-driver, court-martial, arm-chair, man-servant, merry-go-round, room-mate, grown-up, forget-me-not.

4) Give the singular form of the following nouns.

Languages, Negroes, skies, skis, zeros, keys, flies, cuckoos, hairdos, parties, roofs, leaves, feet, taxis, taxes, tomatoes, pianos, mice, deer, brothers-in-law, aircraft, theses, lice, girl-friends, sheep.

3. Give the plural form of the underlined nouns. Make all necessary changes.

1. I have hurt my foot. 2. This is an English dictionary. 3. Put the box on the shelf. 4. The last leaf fell from the tree. 5. The speech was very interesting. 6. This factory has a good laboratory. 7. Where is the brush? 8. The roof of the house is covered with snow. 9. The cargo of the steamer consists of different raw materials. 10. There is a sheep in the field. 11. The wife of the sailor came to the shore. 12. There is an angry wolf in the forest. 13. Their child studies very well. 14. There is a new house in the street. 15. He keeps his toy in the box. 16. In our country a woman is equal to a man. 17. Put this knife on the table. 18. The story is thrilling. 19. There is a deer near our cottage. 20. Our chief is very polite.

5). Find out countable and uncountable nouns with the same meaning. Make up your own examples with them.

Foliage, work, pig, loaf, bread, food, traffic, meal, leaf, pork, job, vehicle.

6). Put the necessary form of the verb "to be"

1. The news I have received ... good. 2. Where ... the money? 3. His trousers ... too large for him. 4. Mathematics ... my poorest subject. 5. Our furniture ... getting old. 6. This pair of scissors ... not sharp. 7. Fish ... not cheap today. 8. The sheep ... in the field. 9. Mumps ... a dangerous disease. 10. All my belongings ... in my bag. 11. The stairs ... very clean. 12. Physics ... a compulsory subject at school.

Выполните тест.

1. He closed one eye, but ___ eye looked at me with a strange expression as if he wanted to advise me of ___ but was forbidden to say ___.

A another, something, something

B other, anything, anything

C the other, something, anything

D the another, anything, something

2. They covered ___ three miles and came to a point where they couldn't see ___ vegetation: ___ was covered with snow.

A other, any, all

C the other, no, each

B another, any, everything

D others, ___, the whole

3. The group Don't Make a Wave Committee renamed ___ Greenpeace to reflect the broader goal of creating a green and peaceful world. Now Greenpeace is an international environmental organization dedicated to preserving the earth's natural resources and ___ diverse plant and animal life.

A themselves, their
B herself, her

C itself, its
D themselves, it's

4. When I met her,____her parents had perished and she was dependent upon____. She did not want____help and lived on____own.

A either, her, anybody, her
B any of, hers, somebody's, hers
C both, herself, anybody's, her
D both of, oneself, everybody, oneself

5. ____of them quite knew what she meant, but____was sure that she could not bring____to do it.

A Nobody, all, her
B Somebody, every, oneself
C No one, each,____
D None, everybody, herself

6. I phoned her____day, but she refused to tell me____.
A another, something B another, anything
C the other, something D the other, anything

7. She gave him a cold stare and told him____sharp words. He was taken aback at this behaviour of____.

A quite a few, hers
B such a few, her
C so few, herself
D too few, her

8. Ann and Pete were trying their best, but____of them was helpful. They made____attempts but____was in vain.

A none, other a few, all
B neither, another few, everything
C nobody, the other few, all
D no one, another a few, everything

9. She goes to Cyprus____summer,____of them can assure you of it. Shall I send you____details?

A each, every, some
B either, all, any
C every, everybody, any
D every, each, some

10. It is so noisy that____can hear____. If____keeps talking, he will leave the room.

A none, anything, somebody B nobody, something, anybody
C somebody, nothing, somebody D no one, anything, anybody

Тест (модуль 2, раздел 4). The Article.

Insert the proper article where necessary.

1. ___most cats hunt in ___dim light, but they also hunt in ___dark and in ___daylight.

A ____, ____, the, ____

C ____, ____, ____, ____

B The, the, the, the

D The, the, ____, the

2. ___most of financial activities are crowded along ___Threadneedle Street.

A The, the

C ____, ____

B The, ____

D ____, the

3. The intersection is known as ___Bank, which includes ___huge Bank of England complex, ___Royal Exchange, and ___Stock Exchange.

A the, the, the, the

C ____, the, ____, ____

B ____, ____, ____, ____

D the, ____, the ____

4. The busiest shopping area is ___Oxford Street, where such large department stores as ___ Selfridges, ___John Lewis, and ___ Marks and Spencer are located.

A ____, ____, ____, ____

C ____, ____, the, the

B the, the, the, the

D the, the, ____, ____

5. ___East End, beyond ___City of London and ___Tower, has long been ___home of London's docks and immigrants.

A The, the ____, ____

C The, the, the, the

B ____, ____, the, the

D The, ____, ____, ____

6. ___centre of this educational establishment is ___University of London in ___Bloomsbury, founded in 1836.

A The, ____, the

C ____, the, ____

B The, the, ____

D ____, ____, the

7. It is made up of ___ number of colleges, schools, and attached institutes, which range from ___ London School of Economics and Political Science to ___ King's College and several medical schools.

A the, ____, ____

C a, the, ____

B a, the, the

D the, ____, the

8. With ___average elevation of more than 4000 m, Tibet is the highest region on ___earth sometimes called ___Roof of ___World.

A _____, the, the, the
B the, _____, _____, _____

C an, the, _____, the
D an, _____, the, the

9. _____apple, peach, pear, and apricot trees are cultivated in_____valleys of the region.

A _____, the
B The, _____

C _____, _____
D The, the

10. _____musk deer, wild sheep, _____wild goats, wild donkeys, yaks, and _____Tibetan antelopes are common in mountainous areas.

A _____, _____, _____
B A, _____, _____

C The, the, the
D The, _____, the

11. On_____typical summer day, the temperature can rise from 3°C before _____sunrise to 27°C by_____midday.

A the, the, the
B a, _____, _____

C the, _____, _____
D a, the, the

12. _____most common material for rugs and carpets has traditionally been _____sheep's wool, although in certain regions_____goat's or camel's hair is also used.

A The, the, the
B The.

C _____, the, the
D _____, _____, _____.

13. At the end of the 16th century the first explorers of_____South Seas mapped _____southern sky, which was largely unknown to_____ancients.

A _____, the, _____
B _____, a, the

C the, the, the
D the, _____, _____

14. During_____Renaissance, people thought that their own age and _____time of_____ancient Greece and Rome were advanced and civilized.

A the, the, the
B _____, _____, _____

C the, the, _____
D _____, the, _____

15. _____E-mail and_____Internet are_____latest technologies that are spreading_____American English.

A _____, _____, _____, the
B _____, the, the, _____

C The, the, the, _____
D The, _____, _____, the

Тест (модуль 3, раздел 6) The Adjective. The Comparison of Adjectives
Выполните тест:

1. One of _____games is chess, which originated in India or probably China. It is a game of _____tradition and is _____popular.

- A old, the oldest, international
- B the most ancient, old, internationally
- C the more ancient, older, internationally
- D ancient, the oldest, the most international

2. You know still waters run____, but____I get to know him,____embarrassed I feel. I would like to have____information because I don't know what his____move is going to be.

- A deeply, the better, the more, farther, next
- B deep, better, more, further, nearest
- C deeper, the best, the most, farther, near
- D deep, the better, the more, further, next

3. She did not have to change trains and went to Glasgow____. She felt____and thought if Harry would be able to meet her. But____had she stepped on the platform in Glasgow____she saw him with a bundle of flowers.

- A direct, lonely, hardly, when
- B directly, alone, hardly, than
- C more directly, lonely, no sooner, when
- D the most direct, alone, hardly,_____

4. ____they hurried____it was they would be in time to see him off. They came____after his departure.

- A The more, the less obvious, short
- B The more, more obviously, shortly
- C The more, the less obvious, shortly
- D The most, the least obviously, short

5. She opened two bottles of perfume. The perfume in the oval bottle smelt____that reminded her of____summer; but____had a strange smell.

- A so sweetly, last, latter
- B so sweet, late, the latter
- C such sweetly, the latest, the former
- D such sweet, later, last

6. The almonds, which I bought in the shop____our office, tasted____. I threw away____half of them.

- A nearly, bitterly, almost
- B near, bitter, nearly
- C next to, bitter, near
- D by, bitterly, all but

7. ____had we got out of the car____he and his____brother rushed to us. It was____how they could guess where we were going.

- A No sooner, when, older, strange
- B Hard, and, elder, strangely

- C No sooner, than, elder, strange
D Hardly, when, eldest, strangely

8. There was an obvious weakness in the argument____but they were too____to admit their mistake. The most____thing was that Nick, the____friend of theirs, did not support them.

- A presenting, alarming, embarrassing, old
B presented, alarmed, embarrassed, eldest
C presented, alarmed, embarrassing, oldest
D presenting, alarmed, embarrassed, elder

9. It was far____than he expected, so he made up his mind to spend twice as____money as he had wanted.

- A more cheaper, more
B more cheap, a lot
C the cheapest, the most
D cheaper, much

10. This is a____task and I hope he'll cope with it. He remains____in any circumstances. His results are always_____.

- A challenging, calmly, pleased
B challenging, calm, pleasing
C challenged, calm, pleased
D challenged, calmly, pleasing

11. When he saw them standing____to each other, he laughed____as though a weight had been lifted from him. But his wife cut him____saying his laughter was not to the point.

- A closely, joyfully, shortly
B close, joyful, short
C closely, joyful, short
D close, joyfully, short

12. Why is he backing out? It is not____. He earns as____money as I do, and maybe even a lot____than we both.

- A fairly, much, much
B fair, much, more
C fair, more, many
D fairly, many, much

13. ____after she left the village, she felt too tired to go any____. She took a nap lying____on the grass.

- A Shortly, further, flat
B Shortly, farther, flatly
C Short, further, flat
D Short, farther, flatly

14. To the____,____child this task would be_____.

- A brighter, more advanced, challenged
B more bright, the most advanced, challenging
C the most bright, the most advanced, challenged
D brighter, more advanced, challenging

15. Yesterday I got lost in the forest. I shouted ___ and ___ but nobody came. Suddenly I felt somebody watching me ___. I ran ___ to the right and soon found myself near the spring, which was ___ to my home. This was the most ___ experience I had ever had.

- A loudly, longly, close, fastly, closely, excited
- B loudly, long, closely, fast, close, exciting
- C loud, long, close, quickly, close, exciting
- D loud, longer, close, quick, closely, excitement

Тест (модуль 4, раздел 8). The Verb. General Information.

Выполните тест

Choose the appropriate variant.

1. Cyprus _____ on major migration routes for birds, and in spring and autumn many millions _____ through. Many species also _____ on the island.

- A. is lying, are passing, will winter
- B. lies, pass, winter
- C. is lying, pass, wintered
- D. has lain, have passed, have been wintering

2. You _____ nothing unless you _____ a microscope. It is the most interesting specimen I _____.

- A. see, don't use, ever see
- B. will see, don't use, have ever seen
- C. will see, use, have ever seen
- D. won't see, won't use, ever saw

3. What's the matter? _____? – Yes, my mother _____ badly ill since yesterday.

- A. have you cried, is
- B. have you been crying, has been
- C. did you cry, was
- D. are you crying, had been

4. Raphael's greatest work, "The School of Athens", _____ in the Vatican at the same time that Michelangelo _____ on the Sistine Chapel.

- A. had been being painted, worked
- B. was painted, was working

- C. was painting, had worked
- D. has been painted, was working

5. The fishing industry, which traditionally _____ underdeveloped, _____ .

- A. had been, is expanding
- B. has been, had expanded
- C. is, had been expanding
- D. has been, is expanding

6. They _____ married for seven years when she _____ their first son.

- A. have been, bore
- B. had been, bore
- C. had been, had born,
- D. were, had born

7. When I _____ to Riga, it was cold, a strong northern wind _____ and it _____ for a fortnight.

- A. came, blew, was raining
- B. had come, had been blowing, had rained
- C. came, was blowing, had been raining
- D. was coming, had blown, was raining

8. I think we _____ it on the shelf for Daddy to see when he _____ home from work.

- A. will put, will come
- B. will put, comes
- C. put, comes
- D. put, will come

9. Every year for sixteen years, since Ted _____ three and Caroline one, it _____ the Christmas Eve custom of the Carters' to hang up their children's stockings and fill them with inexpensive toys.

- A. was, was
- B. was, had been
- C. had been, was
- D. had been, had been

10. When I _____ home late in the evening, my parents _____ .

- A. came, had already had dinner
- B. came, were already having dinner
- C. come, had dinner
- D. came, have been having dinner

11. _____ you _____ the key which you _____ yesterday?

- A. did you find, lost
- B. did you find, have lost
- C. have you found, lost
- D. had you found, lost

Контрольная работа (модуль 5, раздел 10). Present Simple

№ 1. Open the brackets, put the verbs into the Present Simple.

- 1) *I sometimes (to wash up) at a quarter to five.*
- 2) *Ben and Dan often (to play) chess in the evening.*
- 3) *My father usually (to go) to the stadium on Sunday.*
- 4) *We (to like) to read the books in the evening.*
- 5) *My friend always (to watch) TV at seven o'clock.*

№ 2. Open the brackets.

- 1) *She (not to wake up) at six o'clock.*
- 2) *He usually (not to make) the bed in the morning.*
- 3) *We (not to like) to play leap-frog.*
- 4) *My grandmother usually (to go) to bed at ten o'clock.*
- 5) *His father (not to go) shopping every day.*

№ 3. Fill in «do» or «does».

- 1) _____ he drive a car well ?
- 2) _____ Victor like to drink coffee with milk ?
- 3) _____ they often go to the restaurant ?
- 4) _____ you like to dance ?
- 5) _____ Belly like to play tennis ?

№ 4. Form questions from the words

- 1) *begin, do, what time, the lesson ?*
- 2) *at school, what subjects, you, do study ?*
- 3) *on Sunday, your friend, when, get up, does ?*
- 4) *during weekends, your friends, what, do, do ?*
- 5) *do, you, play football, usually, where ?*

№ 5. Make questions.

- 1) *We swim in the sea. (When ?)*
- 2) *His dog barks. (Why ?)*
- 3) *I read in bed. (What ?)*
- 4) *He likes music. (Who ?)*

Контрольная работа (модуль 6, раздел 12). System of Verb Tenses (Present, Past, Future)

- 1). Раскройте скобки, употребляя глаголы в *Pr. Cont.* или в *Pr. Simple*.
 1. I (not to drink) coffee now. I (to write) an English exercise.
 2. I (not to drink) coffee in the evening. I (to drink) coffee in the morning.
 3. Your friend (to do) his homework now?
 4. Your friend (to go) to school in the morning?
 5. Look! The baby (to sleep).
 6. The baby always (to sleep) after dinner.
 7. My grandmother (not to work). She is on pension.
- 2). Раскройте скобки, употребляя глаголы в *Pr.*, *Past* или *Future Simple*.
 1. I (to go) to bed at ten o'clock every day.
 2. I (to go) to bed at ten o'clock yesterday.
 3. I (to go) to bed at ten o'clock tomorrow.
 4. I (not to go) to the cinema every day.
 5. I (not to go) to the cinema yesterday.
 6. I (not to go) to the cinema tomorrow.
 7. You (to watch) TV every day?
 8. You (to watch) TV yesterday?
- 3). Употребите глаголы в *Pr. Cont.*, *Pr. Simple*, *Past Simple* или *Future Simple*.
 1. He (to spend) last summer in the country.
 2. He (not to spend) last summer in the country.
 3. He (to spend) last summer in the country?
 4. Where he (to spend) last summer?
 5. She (to help) mother yesterday.
 6. She (not to help) mother yesterday.
 7. She (to help) mother yesterday?
 8. How she (to help) mother yesterday?
 9. Kate (to cook) dinner every day.
 10. Kate (to cook) dinner tomorrow.
 11. Kate (to cook) dinner now.
 12. Kate (to cook) dinner yesterday.
- 4). Раскройте скобки, употребляя глаголы в *Pr. Perf.* или *Past Simple*.
 1. We (to travel) around Europe last year.
 2. My father knows so much because he (to travel) a lot.
 3. I (to see) Pete today,
 4. She (to see) this film last Sunday.
 5. Alex (to meet) his friend two hours ago.
 6. I just (to meet) our teacher.
 7. The children already (to decide) what to do with the books.
 8. Yesterday they (to decide) to help their grandmother.
- 5). Употребите глаголы в *Pr. Perf.*, *Pr. Cont.*, *Pr. Simple* или *Past Simple*.
 1. Please give me a pencil, I (to lose) mine.

2. I (not to meet) Peter since Monday.
3. Nina just (to finish) work.
4. Where Sergei (to be)? — He (to go) home. He (to leave) the room a minute ago.
5. What you (to read) now? — I (to read) "Jane Eyre" by Charlotte Bronte.
6. They (to read) "Ivanhoe" by Walter Scott a month ago.

Контрольная работа (модуль 7, раздел 14). Passive Voice

Вариант 1

1.1. Change the following sentences into the passive voice if possible.

1. The misfortune changed Mrs. Grey's appearance overnight.
2. Everybody considers Nancy charming.
3. He painted the picture several years ago.
4. We shall meet Jack at the airport.
5. They are looking for a man in a brown suit.
6. They are taking no notice of Emily.

1.2. Translate the sentences into English.

1. Нам объяснили это правило вчера.
2. Было объявлено, что мы должны собраться у института в 9 часов утра.
3. Сейчас музей ремонтируют. Его откроют для посетителей только в сентябре.
4. Игроков футбольной команды собрали после матча и объяснили им их ошибки.
5. Над ним смеются, потому что он сноб.
6. Тома и Гека искали везде, но никто не подозревал, где они находятся на самом деле.
7. Контрольные работы уже проверили; результаты вполне удовлетворительные, даже хорошие.

Вариант 2

1.1. Change the following sentences into the passive voice if possible.

1. He pointed out the weak points in our report.
2. She is so beautiful that everybody always looks at her.
3. Barbara cut her finger yesterday.
4. Doctor Brady has made an interesting report today.
5. Ann had dark hair and blue eyes.
6. A man is waiting for M. Ross downstairs.

1.2. Translate the sentences into English.

1. Дом уже построили? — Нет, он еще строится. — Когда его построят? — Его построят к сентябрю.
2. Не беспокойтесь, о вашей матери позаботятся.
3. Элизу научили правильно произносить слова, но разрешалось говорить только о погоде.
4. Его оштрафовали, потому что он перешел улицу на красный свет.

5. Мост уже построили к тому времени, как мы переехали в этот город.
6. Видели, как лодка исчезла из виду.
7. Ему посоветовали обратиться к врачу.

**Тест (модуль 8, раздел 16) Indirect Speech
The Sequence of Tenses Rule**

Выберите правильный вариант

Greg said that ... a new job.

- he will need
- he needed
- would he need

Задание 2.

Tim complained that he ... at four o'clock in the morning.

- is working
- will be working
- was working

Задание 3.

He said that he ... that film.

- had already seen
- has already seen
- was seen

Задание 4.

Anna explained to me that the hairdresser's ... down the road.

- is located
- was located
- locates

Задание 5.

Charles said that he ... me the following day.

- would have called
- will call
- would call

Задание 6.

Bill asked me what ... for dinner the day before.

I have made
I had made
had I made

Задание 7.

He said that If I ... Kathrin, she ... me.

ask / will help
have asked / would help
asked / would help

Задание 8.

I was worried if ... enough space to buy a new TV set to my room.

I would have
would I have
I will have

Задание 9.

Alex wondered if ... for the weekend at his place.

his sister will stay
his sister was going to stay
his sister is going to stay

Задание 10.

I wasn't sure if my purchases ... or not and I didn't know whom to ask about it.

delivered
had been delivered
will be delivered

Задание 11.

Ben asked him whether he ... a motorcycle.

could ride
can ride
will ride

Задание 12.

The police officer ... the car.

orders to stopped

would order stopping
ordered him to stop

Задание 13.

Pam asked him why he ... his job.

wanted to leaving
wants to leave
wanted to leave

Задание 14.

He said the bus ... a little late that day.

will be
might be
can be

Задание 15.

Pam ... to the cinema.

suggested going
suggests to go
suggested to go

Задание 16.

It was very late, so I ... to bed.

say I am going
said I go
said I was going

Задание 17.

He said the fire ... a lot of damage to the building.

had been doing
will do
had done

Задание 18.

Simon was wrong when he said that Andrew ... to his new apartment the next day.

would have moved
would be moving

moved

Задание 19.

She told him that he ... harder.

should study

will study

can study

Задание 20.

He said that if he ... so quickly, the accident ... even worse.

had acted / would be

had been acting / would be

hadn't acted / would have been

Задание 21.

She told us that the new furniture ... the day before.

had been delivered

would be delivered

will be delivered

Задание 22.

She was worried that her son ... very well that semester.

isn't studying

wasn't studying

doesn't study

Задание 23.

They warned us that the manager ... the office the following day.

will inspect

had inspect

would inspect

Задание 24.

He ... the money he had earned.

demands

demanded to be given

demanded to have given

Задание 25.

He admitted ... my secret.

having given away

to give away

have given

Задание 26.

He claimed that he ... a prize.

had won

had been winning

will win

Задание 27.

He complained that he ... enough money to buy such an expensive present.

doesn't earn

would not be earning

didn't earn

Задание 28.

Our teacher insisted on ... by Friday.

our finishing

our to finish

to finish

Задание 29.

She explained that she ... him because he was rude.

liked

didn't like

would like

Задание 30.

He said that Tom was the best student he

was teaching

would teach

had ever taught

Переведите следующий диалог из прямой речи в косвенную.

Peter: Are you coming my way?

John: Yes, I am. How are you getting along?

Peter: Jolly well. How did you find the last test in geometry?

John: Rather difficult. I am not very good at solving problems.

Peter: Why didn't you ask me to help you? I'll gladly do it.

John: Oh, thanks a lot. I shall. Have you got a lot of homework for tomorrow?

Peter: Yes. You know the timetable, Friday is always a bad day. We have six lessons tomorrow, and all the subjects are difficult. Besides, there will be questions from my little sister. She is not very good at sums.

John: All right, then. I'll come to your place tomorrow evening, if you don't mind.

Peter: Let's make it tomorrow. I'll be waiting for you.

Переведите предложения из прямой речи в косвенную.

He said, "I went to the city centre yesterday."

My mother said, "I have washed the dishes."

Kristy asked me, "Do you want to stay here?"

She asked us, "Why have you come so late?"

Контрольная работа (модуль 9, раздел 18). Infinitive

Вариант I.

I. Insert 'to' where necessary before the infinitives in brackets

1. He made me (to do) it all over again.
2. She can (to sing) quite well.
3. You can (to leave) your dog with us if you don't (to want) (to take) him with you.
4. I'd like him (to go) to a university but I can't (to make) him (to go).
5. Need I (to come)? I'd much rather (to stay) at home.
6. The teacher made Juan (to leave) the room.
7. You had better (to invest) your money in a business than (to keep) it at home.
8. Why not (to go) to the cinema tonight? – Why (to wait)?
9. I became a doctor, but I'd rather (to become) a lawyer.
10. There is nothing to do but (to tell) the truth.
11. Do you need (to see) the boss today? – Yes, I had better (to do) it.

II. Translate into English

1. Я чувствовал, что его рассказ правдив.
2. Я не могу не согласиться с вами.
3. «Вы выглядите усталым, вам лучше пойти домой». – «Я бы предпочел закончить работу сегодня».
4. Чем спорить со мною, лучше посмотри в энциклопедии.

5. Разрешите мне уйти, я плохо себя чувствую. Вас никто не заставляет оставаться здесь. Идите домой и лечитесь, если вы простыли.
6. Все, что я сделал, было сделано для государства и для блага моего великого народа.
7. Гораздо лучше провести вечер в кино, чем сидеть дома, около телевизора.
8. Ты не сможешь мне найти это слово?
9. С какой стати идти в этот супермаркет? Там так все дорого. Давайте лучше съездим в какой –нибудь другой магазин.
10. – Хочешь поехать с нами летом на Байкал?
11. Я бы с удовольствием, но у меня много дел
12. Это приключение я запомню навсегда, этот человек изменил мою жизнь и навсегда останется в моей памяти.

Вариант II.

- I. Insert 'to' where necessary before the infinitives in brackets
 1. Rather than (to argue) for hours why don't you (to look) in a reference book?
 2. She had the maid (to bring) some tea.
 3. Nobody was allowed (to leave) the house before the inspector.
 4. Why can't you (to find) something to do.
 5. As he has lost his key there was nothing (to do) but (to break) the door open.
 6. How dare you (to say) such things!
 7. Will you help me (to move) the bookcase?
 8. You needn't say anything. Just nod your head and he will understand.
 9. There is hardly anything (to do) but (to work) out an alternative plan.
 10. He tried to make me (to believe) that he was my stepbrother.
 11. I felt the house (to shake) with the explosion.
 12. I'm sorry (to disappoint) you but I can't (to let) you (to have) any more money.
 13. Would you rather (to be) more stupid than you (to look) or (to look) more stupid than you are.
 14. The chairman was heard (to second) his proposal.
- II. Translate into English, using the infinitives in different syntactic functions
 1. Единственная вещь, о которой он мечтал – это стать актером.
 2. «Какое счастье быть несчастным!»
 3. Вам придется выехать ранним поездом, чтобы застать их дома.
 4. Опасно переходить улицу в неполюженном месте.
 5. Он был достаточно добр, чтобы не отказать в помощи.
 6. Ей нелегко угодить.

7. Ничто меня здесь не удерживает.
8. У меня достаточно времени, чтобы повидаться с ним.
9. Поздно спорить об этом; уже ничего изменить нельзя.
10. Честно говоря, я не совсем ему доверяю.
11. Он – спокойный человек. С ним легко работать.
12. Нам повезло, что мы застали его дома.
13. Смешно поверить, что этот человек мог совершить такой поступок.

Контрольная работа (модуль 10, раздел 20). Complex Object/Complex Subject Constructions

Complex Object.

1. Я хочу, чтобы ты сел рядом.
2. Мы не ждём, что они поймут нас, но мы хотим, чтобы они нас выслушали.
3. Ты хочешь, чтобы я тебе помог?
4. Что заставило тебя сделать это?
5. Очки делают тебя взрослее.
6. Дай я поцелую тебя!
7. Я хотел бы, чтобы это было сюрпризом.
8. Каждое утро я заставляю себя делать зарядку.
9. Плотный завтрак заставил меня чувствовать себя сонным.
10. Не позволяй им дурачить себя!
11. Мама Бена заставила его извиниться.
12. Я не позволю говорить такие вещи за моей спиной!
13. Книги заставили меня задуматься над многими вещами.

Complete the sentences:

People expect the climate...

I would like my relatives...

Nobody will make me...

Let us (давайте)...

Выберите правильный вариант ответа.

1. В каком порядке выстраиваются компоненты **Complex Subject** в предложении:

Существительное/личное местоимение + инфинитив + глагол

Существительное/личное местоимение + глагол + инфинитив

Глагол + инфинитив + существительное/личное местоимение

2. He is known ... an outstanding scientist.

to be

being

-
3. He doesn't ... to understand English.
seems
seem
seeming
4. John was said ... the strongest guy in the town.
to being
be
to be
5. All the guests ... to be wearing black suits.
are supposed
supposed
have supposed
6. The weather was expected ... nice, but it rained all days.
being
to be
be
7. He seems ... the task.
to have finished
to be finished
finishing
8. The workers were expected ... the bridge by the end of the month.
to have finished
to finish
to be finishing
9. Mike is expected ... to a good college. He's one of the best students.
to have gone
to go
to be going
10. She was heard ... in the ballroom at the ceremony.
singing
to be singing
to sing
11. He is reported ... around the world.
to have travelled

to travel
have travelled

12. J.Dawson ... to be the best player of the team.

believing
is believed
believed

13. Jim didn't seem ... to her story.

to listening
to be listening
listening

14. The musician was announced ... his final concert.

to play
to playing
playing

15. The meeting is expected ... within an hour.

to have started
to start
being started

16. That building ... have been sold already.

is said to
was say to
is said

17. The model ... to be wearing a red dress.

is expected
expected
is expecting

18. Your mood ... to have changed for the worse.

was seemed
seems
is seemed

19. The new book of this author ... to be boring.

was appeared
appeared
is appeared

20. You ... to go to the laboratory. Why are you still here?

were suppose
is supposed
were supposed

Контрольная работа (модуль 11, раздел 22). Participle

I. Напишите все формы причастий от следующих глаголов

to be, to do, to close, to spit, to stride, to tear, to forbid, to bind, to upset, to cling, to study, to begin, to play.

II. Переведите на английский язык

1. Я спросил у молодого человека, читавшего газету, который час.
2. Картина, висевшая здесь в прошлом году, находится в музее.
3. Все студенты, получившие приглашение на эту лекцию, присутствовали на ней.
4. Мне сказали, что мужчина, сидевший в коридоре, ждал директора.
5. Мальчик, работавший в саду, не видел, как я подошел к нему.
6. Студенты, переводившие эту статью, говорят, что она очень трудная.
7. Ученый, написавший эту статью, сделает доклад в нашем институте.
8. Товары, осмотренные на таможне, были отвезены на склад.
9. Вернувшись из экспедиции, он сделал очень интересный доклад.
10. Мы получили договор, подписанный представителем фирмы.
11. Он взял мой словарь, не спросив разрешения.
12. Я не могу перевести этот контракт, не пользуясь словарем.
13. У него около ста английских книг, не считая учебников и словарей.
14. Не получая от нее писем, он послал ей телеграмму.
15. Он уехал, не оставив своего адреса.
16. Она ушла, сказав, что скоро вернется.
17. Его статья, напечатанная сегодня в «Правде», очень интересная.
18. Проспав несколько часов, он снова почувствовал себя хорошо.
19. Книги, издаваемые в нашей стране для детей, очень хорошо иллюстрированы.
20. Железная дорога, соединяющая эту деревню с городом, была построена в прошлом году.

III. Переведите предложения на русский язык. Замените причастные обороты придаточными предложениями.

1. A person, bringing good news is always welcome.
2. While skating yesterday he fell and hurt himself.
3. Having lived in that town all his life, he knew it very well.
4. She showed the travellers into the room reserved for them.
5. Having arranged everything, he went home by the 10.30 train.
6. The bridge seized by the enemy the day before was re-taken by our troops.
7. When writing the telegram we must use as few words as possible.
8. Having been three times seriously wounded, he was no longer fit for active service.
9. Being told of his arrival, I went to see him.
10. The leaves lying on the ground reminded us of autumn.
11. Books read in childhood seem like old friends.

Контрольная работа (модуль 12, раздел 24). Participial Constructions

Переведите на русский язык

1. Saying that he left the room.
2. Knowing nothing of the dangers we continued our way.
3. The doctor, having left his pulse and examined his wounds, declared that he was much better.
4. He left the room seen by no one.
5. While learning the pronunciation of the words we learned their meaning.
6. Having received the information required, the sellers sent the buyers their offer.
7. The letter being typed by the typist must be sent off as soon as it is ready.
8. Payment will be made in Moscow against a telegram signed by the captain of the vessel stating the quantity loaded.
9. While discharging the goods the workers came upon a number of bags damaged by sea water.
10. The contract contains a clause providing that all disputes from time to time arising under it, should be referred to arbitration.
11. The goods were transhipped in Riga, and the expenses incurred were paid by the sellers.
12. We have received a letter from the suppliers stating that they are prepared to execute our order in accordance with the conditions stipulated.
13. Against the background of the falling standard of living of the British workers, the profits earned by the monopolists are particularly outrageous.
14. The steamer met with rough weather while crossing the Indian Ocean.
15. When asking the seller to send him a quotation, the buyer gives a detailed description of the goods required by him.
16. The goods were ready for shipment, having been inspected and tested by the buyer's inspectors.

Контрольная работа (модуль 13, раздел 26). Gerund

I. Переведите на английский язык, употребляя герундий

1. Я слышал о том, что он назначен директором большого завода.
2. Я не имею возражений (не возражаю), чтобы они приехали сюда.
3. Они информировали нас о том, что груз застрахован.
4. Я помню, что он мне говорил об этом несколько дней тому назад.
5. Я был очень разочарован тем, что они отказались помочь мне.
6. Я настаиваю на том, чтобы вы ответили им немедленно.
7. Я слышал о том, что его посылают на юг.
8. Извините, что я не позвонил вам вчера.
9. Вы можете рассчитывать на то, что он даст вам точную информацию.
10. Нет надежды, что он кончит свою работу к вечеру.
11. Вы не возражаете против того, чтобы я прочел этот рассказ вслух?
12. Мой преподаватель настаивает на том, чтобы я читал вслух каждый день.
13. Вы ничего не имеете против того, чтобы я курил здесь?
14. Мы настаивали на том, чтобы они начали переговоры немедленно.
15. Он возражает против того, чтобы

собрание было назначено на понедельник. 16. Вы ничего не имеете против того, чтобы он зашел к вам сегодня? 17. Доктор настаивает на том, чтобы он провел осень на юге. 18. Он ответственен за то, чтобы работа была закончена вовремя.

II. Поставьте глагол, заключенный в скобки, в форме герундия и поставьте перед ним соответствующий предлог

1. I have no intention ... (to stay) here any longer.
2. She insisted ... (to help) me.
3. Are you fond ... (to play) chess?
4. He has had very much experience ... (to teach).
5. There is no possibility ... (to find) his address.
6. There is little chance ... (to see) her today.
7. We have the pleasure ... (to send) you our catalogues.
8. I think ... (to go) to the south in summer.
9. He is afraid ... (to catch) cold.
10. I am proud ... (to have) such a son.
11. The rain prevented me ... (to come).
12. He is engaged ... (to write) a book.
13. They had much difficulty ... (to find) the house.

III. Замените придаточные предложения оборотами с герундием, поставив где _____ требуется, соответствующий предлог

1. Do you mind if I close the window?
2. The doctor insisted that I should stay at home.
3. Will you object if I smoke here?
4. There is a probability that he will be appointed chief engineer of our plant.
5. There is no chance that they will call on us tonight.
6. There is no possibility that we shall see him this week.
7. There is no hope that you will receive a letter from him soon.
8. We were informed that the ship had arrived at the port.
9. You will excuse me if I ask you again.
10. We insisted that he should come with us.
11. Would you mind if he came to your lecture?
12. I have heard that your son has been awarded the Order of the Red Banner.
13. There is no fear that I shall forget.

Вариант II

I. Переведите на английский язык, употребляя герундий

1. У меня нет надежды увидеть его скоро.
2. Мысль (идея) провести каникулы на Волге принадлежит моему дяде.
3. Вы можете улучшить свое произношение, читая вслух каждый день.
4. Я не могу перевести этот документ, не посмотрев нескольких слов в словаре.
5. Я думаю поехать туда осенью.
6. Я запишу номер вашего телефона, так как я боюсь забыть его.
7. Я помню, что меня уже спрашивали об этом.
8. Доктор велел ей избегать сидеть на солнце.
9. Я найду к вам перед тем, как уеду из Москвы.
10. Придя домой, я сразу начал работать.
11. Я поблагодарил его за то, что купил мне такие интересные книги.
12. Он понимает важность изучения иностранных языков.
13. Он был занят переводом какой-то статьи, когда я пришел.
14. Он привык вставать рано.
15. Дождь помешал мне прийти к вам вчера.
16. Он не способен сделать такую вещь.
17. Он вошел в

комнату, не постучав. 18. Он потушил свет перед тем, как выйти из комнаты.

II. Замените придаточные предложения оборотами с герундием, поставив, где требуется, соответствующий предлог

1. When I received the telegram, I started home at once.
2. You may avoid many mistakes if you observe these rules.
3. When he entered the room, he greeted everybody.
4. After they had sat there a few minutes, they continued their journey.
5. While he was copying the text, he made a few mistakes.
6. I am thankful that I have been stopped in time.
7. I remember that I have read this book.
8. After she has tried all the keys on the ring, she finally found the right one.
9. He is proud that he has never been beaten at chess by his fellow students.
10. I don't remember that I have ever come across his name before.
11. His arm was not in a sling and showed no sign that it had been injured.
12. You can improve your knowledge of English if you read more.

III. Переведите на русский язык

1. There is a probability of Petrov's being sent to Moscow.
2. Our meeting him there was a pleasant surprise.
3. She wrote the letter without my knowing it.
4. There is no excuse for his doing such a thing.
5. I haven't heard of his having been offered the post of director of the new plant.
6. There leaving before the end of the concert attracted attention.
7. We insisted on the goods being packed in double bags.
8. We objected to the ore being shipped in bulk.
9. They informed us of the vessel having left the port.
10. We have heard of the agreement having been reached.
11. Can you depend on their executing the order carefully?
12. The buyers had not the right to transfer their rights and obligations under the contract without the sellers' consent being previously obtained.
13. There is little likelihood of the goods remaining unsold after the 15th of September.
14. The loss resulted from the vessel being prevented from loading a full cargo.
15. In the event of more than one shipment being made, each shipment is to be considered a separate contract.

Контрольная работа (модуль14, раздел 28). Modal Verbs

Translate into English.

1. Не может быть, чтобы он был дома вчера в это время.
2. Неужели он сказал Вам об этом?
3. Он смог убедить ее.
4. Я вижу какого-то человека в воде.
5. Вы бы не могли прийти ко мне завтра?
6. Во время экзамена нельзя выходить из класса.
7. Разрешите я куплю Вам цветы.

8. Твоя жена наверное уехала в Париж.
9. Возможно, он сейчас гуляет с собакой.
10. Мог бы и купить хлеб. Ты же знаешь, я очень занята.

Выполните тест

We ... see a big maple tree from our kitchen window.

will

can

might

I ... sleep recently.

can't

might

haven't been able to

The roads ... get very busy because of the demonstration.

may

can

be

She won't ... to deny her words!

can't

will

dare

His grandmother ... speak 5 foreign languages.

could

will

able to

I am afraid I ... come to the party on Saturday.

couldn't

will

can't

I received a letter but there was not sender's address. Who ... it be from?

will

might

is able to

I was sitting at the back of the theatre and ... hear very well.

can

couldn't

would not

My grandmother told me she never ... to behave that way! They had strict rules.
dared
could
might

Yesterday, I left the flat unlocked. It ..., but luckily it wasn't.
may be robbed
might have been robbed
will be robbed

Applicants for the job ... speak two foreign languages.
can be able to
might be able to
must be able to

As soon as I entered the flat I ... smell the fragrance of her perfume.
can
will
could

Martin ... speak French and English.
can
might
will

Toby ... come tomorrow.
would
might be able to
can be able to

How ... you speak to me so rudely?
might
able you
dare

We were totally free. We ... do what we wanted.
can
could
will be able

The fire spread through the building so quickly, but fortunately everybody ...
escape.
was able to

could
can

Where's Catty? She ... lunch now.

can have
might be having
will have

I haven't decided yet where to go on my holidays. I ... go to Finland.

will
may
can

I am sure he ... not do this!

is able
dare
might

I haven't got any money now, but I ... pay you tomorrow.

could
can
am able to

Although Pete played well, he ... beat Mike.

cannot
could not
could

I wonder why he didn't answer the phone. He ... asleep.

may have been
can have been
will be

The word "hand" ... a noun or a verb.

will be
could be
can be

Sarah hasn't replied to my message. I suppose she ... got it.

might have
might not have
would not

When you graduate, you ... get a good job.

would

will be able to
can

I ... judge him only by his appearance.
daren't
am able
will

Despite the fact that it was dark, he ... find his way.
would
was able to
can

... I come in? Sorry for my being late!
Will
May
Could

I ... reach him on the phone. He was out of town.
would
couldn't
can

Контрольная работа (модуль 15, раздел 30). The Subjunctive Mood

I. Choose the right variant and translate the sentences into Russian.

1. She wished at the moment she (had not sent/did not send) for him.
2. "I wish I (had been/were) there with you", he said with deep regret.
3. She says she wishes I (had been/ were) a thousand miles away.
4. I wish she (had not looked/did not looked) so sad.
5. The professor wishes I (had studied/studied) harder.
6. We wished he (had not come/did not come) so late yesterday.
7. I wish you (had seen/saw) the play. It was a great success.
8. I wish they (had introduced/introduced) their friends to me at the party.
9. She wishes her farther (hadn't known/didn't know) it.
10. He wished they (hadn't noticed/didn't notice) his embarrassment.

II. Translate into English.

1. Ты бы расстроился, если бы я не пришел? 2. Будь он осторожнее, он бы не упал. 3. Если бы он не приехал на машине встретить нас, нам бы самим пришлось нести свои вещи. 4. Ты бы пошла куда –нибудь вечером, если бы он тебя пригласил? 5. Мы бы поехали сегодня в бассейн, если бы он позвонил вчера вечером. 6. Если бы он мог дать положительный ответ, он

бы давно это сделал. 7. Я бы на твоём месте не стал бы поднимать такой шум. 8. Если бы ты принял это предложение, ты бы давно работал в хорошей фирме. 9. Он выглядит так, как будто он победитель. 10. Вы выглядите усталым, как будто давно не отдыхали.

III. Complete the sentences making the right choice.

I. Complete the sentences making the right choice:

1. The weather is changing. I have to insist that we...
A. got moving B. would get moving C. get moving D. will get moving
2. If I hadn't known any English I ... to Britain last autumn.
A. would go B. wouldn't go C. would have gone D. wouldn't have gone
3. If Jane ... in Switzerland she might do a lot of skiing.
A. was B. were C. is D. will be
4. If you ... in 1910, how old would you ... today?
a) A. were born B. are born C. had been born D. would be born
b) A. be B. have been C. been D. to be
5. I wish I ... a bird.
A. were B. am C. was D. had been
6. Jack spoke as if indeed he ... an actor.
A. was B. had been C. were D. is
7. ... he been standing in his true height he would have been a head taller than Dave.
A. ___ B. did C. would D. had
8. "I just happened to be here," he said as if an explanation ... required.
A. were B. was C. would be D. be
9. I'm really glad you told me your birthday was soon. It ... a pity for none of us to ... know.
A. had been B. would have been C. would be D. is

Контрольная работа (модуль16, раздел 32). Active/Passive Voice. Revision

I. Use the correct form of the verb.

1. The last train (leave) at midnight tomorrow.
2. If he (come) at 5 o'clock, ask him to wait.
3. Tomorrow I (play) tennis with Tom and Jack.
4. He constantly (bite) pencils!
5. When her father (come) in she (sit) before a red tea-table, finishing a very good tea.
6. Ask him if he (be) here for the next five minutes.
7. Don't ring her up at 12 o'clock. She (write) her composition then.

8. I don't know this man. I never (meet) him.
9. Scarcely we (enter) the room when the telephone (ring).
10. Within a week she (know) the fearful mistake she (make).
11. We (finish) all the housework by 6 o'clock this afternoon.

II. Change the sentences from active into passive if possible.

1. They will build a new house in a year.
2. He has been working hard since 9 a.m.
3. We think Van Gogh painted this picture.
4. They produce the best whisky in Scotland.
5. A beautiful girl is sitting on the bench.
6. The builders will have built a new Metro line in our city by the end of the year.
7. The doctor is going to take the patient to hospital.
8. By the first of September he will have been living in London for 5 years.
9. You can leave your case here.
10. Tomorrow from 9 till 2 we will be taking an exam.
11. Jane must help her mother in the kitchen.
12. Once a month we go to the cinema.
13. She has just received the letter.
14. They were not discussing this question at three o'clock.

3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

1 семестр

1. Вопросы по грамматике.

- Типы предложений. Расскажите о структуре простого предложения. Расскажите о структуре вопросительного предложения.
- Синтаксическая структура предложения. Подлежащее, сказуемое. Типы сказуемого. Расскажите о структуре предложения. Расскажите о подлежащем. Расскажите о типах сказуемого.
- Второстепенные члены предложения. Расскажите о второстепенных членах предложения, какие функции они имеют в предложении.
- Части речи: существительное (классификация, артикль, число, род, падеж); прилагательное (степени сравнения); наречие (степени сравнения); числительное, местоимение (типы местоимений), предлог, союз.

Final Test

Use the article if necessary.

1. I'd like to have... hamburger for... breakfast.
2. Pushkin is... outstanding Russian poet.
3. Can you play... piano?

4. Will you play... chess with me?
5. At... night I had... terrible headache after I had drunk... lot of coffee in... evening.
6. There is... bend in the road.
7. Thomas Banks is... last person I want to see.
8. My favourite subject at ... school is... History.
9. Tom's going to take ...his fishing-rod.
10. Could you phone later, please? Jane's having... shower.
11. The rent is 50 dollars... week.
12. We often go to... theatre and to... cinema.
13. Yesterday Dad came home at 8 o'clock, we had... dinner and then watched... TV. We went to... bed at 11 p.m.
14. What... pity they haven't come!
15. I can't find... letter which I received this morning.
16. I live in... Tverskaya Street.
- 17.... Thames flows through... London.
- 18.... United Kingdom includes... Great Britain and... Norther Ireland.
19. My train leaves from... Waterloo Station at 7.10 p.m.
- 20.... USA is... fourth largest country in... world after... Russia, ... Canada and... Republic of... China.
- 21.... English Channel is between... Great Britain and... France.
- 22.... Trafalgar Square is the geographical centre of... London.

Put the necessary form of the verb “to be”

1. The news I have received ... good.
2. Where ... the money?
3. His trousers ... too large for him.
4. Mathematics ... my poorest subject.
5. Our furniture ... getting old.
6. This pair of scissors ... not sharp.
7. Fish ... not cheap today.
8. The sheep ... in the field.
9. Mumps ... a dangerous disease.
10. All my belongings ... in my bag.
11. The stairs ... very clean.
12. Physics ... a compulsory subject at school.

2. Вы скажите по теме: The Power of Books as Lasting Vehicles For Ideas, Who Are Book People, Art and Advertising

2 семестр

1. Вопросы по грамматике:

The Verb General Information.

Tenses.

The Sequence of Tenses.

Voice.

Modal Verbs.

Reported Speech

Card 1.

Open the brackets and use the verb in the appropriate form of the Passive Voice:

1. He is not in town; he (to send) on a special mission yesterday.

2. Do you believe that such a problem can (to solve)?
3. The money (to lend) to him two months ago, but it (not, to give) back yet.
4. If you (to ask) about it, will you be able to answer?
5. Don't come into the compartment; the berth (to fix) now.
6. He wants to know when the final decision (to take).
7. It must (to do) without delays.
8. On September 9, 1850, California (to admit) to the Union as the thirty-first state.
9. The plan (to approve) yet? – No, it (to discuss) now.
10. Dynamite (to invent) by Alfred Bernhard Nobel.

Card 2.

Open the brackets and use the verb in the appropriate tense form (Simple, Continuous, Perfect, Perfect Continuous Tenses):

1. We (to read) while he (to eat).
2. I (to drive) home when I (to hear) the news on the radio.
3. He (to complete) his work by 9 p.m. yesterday.
4. I (to work) in this company for 10 years by next month.
5. As a rule I (to have) porridge for breakfast, but this morning I (to cook) omelette.
6. You (to find) the money which you (to lose) yesterday?
7. Hurry up, Jane! We all (to wait) for you.
8. How long you (to know) this man?
9. He (to leave) Canada two years ago and I (not, to see) him since.
10. I (to accompany) you with pleasure as soon as I (to finish) my report.

Card 3.

Open the brackets and use the verb in the appropriate form of the Passive Voice:

1. A new underground line (to construct) now.
2. This exercise may (to write) with a pencil.
3. He wants to know when the final decision (to take).
4. The plan (to approve) yet? – No, it (to discuss) now.
5. On September 9, 1850, California (to admit) to the Union as the thirty-first state..
6. If you (to ask) about it, will you be able to answer?
7. The plan (to approve) yet? – No, it (to discuss) now.
8. Wait a minute, the table (to lay).
9. Not all necessary things (to buy) for our trip that's why the departure (to postpone).
10. Dynamite (to invent) by Alfred Bernhard Nobel.

2. Выскажите по теме: Career Forum. My Future Profession, Media Dependence on Public Relations. Public Relations Dependence on the Media, Areas of Friction, Effective Media Relations

3 семестр

1. Высказывание в рамках изученных тем Crisis Communication, Tips and Background Materials, Getting on the Editorial Page. Meeting the Press, Advantages and Disadvantages of Advertising. Types of Public Relations Advertising

2. Выполнение грамматического задания **Infinitive Constructions**

1. My parents always want ... the washing-up.

- a) That I did
- b) Me do
- c) Me to do
- d) For me to do

2. Have you ever heard ... ? She's got a marvelous voice.

- a) Mary singing
- b) That Mary sing
- c) Mary sing
- d) Mary to sing

3. Are you sure you saw ... these boxes?

- a) That he open
- b) Him opening
- c) Him to open
- d) Him open

4. Our new teacher said he'd like ... down everything he said.

- a) That he must write
- b) Us to write
- c) Us writing
- d) Us write

5. Oh, no! I've ... again! It's been the second time this month!

- a) Had my wallet stolen
- b) Had stolen my wallet
- c) Had my wallet to steal
- d) Had my wallet stealing

6. He ordered ... because they hadn't managed to find a proper place to meet.

- a) The meeting be cancelled

- b) The meeting canceled
- c) That the meeting was canceled
- d) The meeting to be cancelled

7. The president ... the countries of Eastern Europe.

- a) Is reported that he is visiting
- b) Is reported to be visiting
- c) Reported to visit
- d) Reported to be visiting

8. Hush! Do you feel ... behind us? It is so frightening here.

- a) Someone breath
- b) That someone breath
- c) Someone to breath
- d) Someone breathing

9. Jennie ... a very smart and hard-working girl.

- a) Is said that she is
- b) Said that she to be
- c) Is said to be
- d) Said to be

10. It is absolutely necessary ... all the papers with him.

- a) That he bring
- b) Him to bring
- c) That he to bring
- d) Him bring

Participle

1. She smiled ... the joke.

to remember
remembering
remembered

2. ... so little in the country, I am afraid I cannot answer all your questions.

Having seen
To see
Seeing

3. I felt very tired ... the whole day in the sun.

being worked

work
having worked

4. He speaks like a man ... his opinion of everything.

taking
takes

5. ... that she could trust them she didn't know what to do.

Not knowing
Didn't know
Not having known
Knowing not

6. She left ... us all she had found out.

telling
having told
told

7. And ... this he threw himself back in the armchair.

have said
saying
was saying
said

8. By this time ... to the atmosphere of the big city, he no longer felt a stranger.

getting used
having got used
got used

9. I felt refreshed and rested ... for eight hours.

slept
sleeping
having slept

10. The boy came out of the water ... from top to toe.

shaking
was shaking
having shaken

4 семестр

Требования к экзамену

Форма проведения экзамена – устная и письменная.

Экзаменационный билет включает

- 1) перевод профессионально-ориентированного текста с английского языка на русский; выполнение грамматического задания
- 2) перевод выражений с русского на английский:
- 3) устное высказывание студента и беседа в рамках изученных тем.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА

1. Crisis Communication
2. Tips and Background Materials: Pitch Letters, Media Advisories, Fact Sheets
3. Tips and Background Materials: Position Papers, Backgrounders, Press Kits
4. Meeting the Press (Individual Interviews, News Conferences, Junkets.....)
5. Getting on the Editorial Page (Op_ed Articles)
6. Advertising. General Information. Types of Advertising
7. Advantages of Advertising
8. Disadvantages of Advertising
9. The Nature of a Speech
10. Semispeeches
11. Speechwriting
12. Ethics of PR. Meeting the Press

Пример экзаменационного билета

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный
университет»
(ФГБОУ ВО ЗАБГУ)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №

по дисциплине «Иностранный язык»
направление подготовки 42. 03. 01.
Реклама и связи с общественностью
семестр _____ 4 _____

1. Выскажите по теме: “The Nature of Speech”
2. Прочитайте и письменно переведите текст на русский язык. Выполните грамматическое задание
3. Переведите слова и выражения с русского на английский язык

Составил
« _____ » _____ 20__ г

УТВЕРЖДАЮ:
зав.кафедрой МПиМС _____ Гусевская
Н.Ю.
« _____ » _____ 20__ г

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1. Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости студентов

В таблице представлено описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов, в соответствии с рабочей программой дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Эссе	Темы эссе выдаются на практических занятиях во время изучения соответствующей темы. Эссе должны быть написаны в установленный преподавателем срок и в соответствии с требованиями к оформлению. Написанные эссе в назначенный срок сдаются на проверку
Словарный диктант по изученным ЛЕ	Словарный диктант проводится на практическом занятии. Во время проведения словарного диктанта пользоваться учебниками, справочниками, словарями, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения диктанта, доводит до обучающихся количество ЛЕ в диктанте.
Устное сообщение/ высказывание	Устные сообщения (высказывания), предусмотренные рабочей программой дисциплины, заслушиваются во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: темы сообщений и требования, предъявляемые к их выполнению.
Контрольная работа, тестирование	Контрольная работа, тестирование проводится по результатам освоения разделов дисциплины во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в контрольной работе или тесте время выполнения.

4.2. Описание процедур проведения промежуточной аттестации Зачет

При определении уровня достижений обучающихся на зачете учитывается:

- знание лексико-грамматического материала;
- знания, необходимые для решения типовых заданий, умение выполнять предусмотренные программой типовые задания;
- умение читать иноязычные тексты с полным пониманием прочитанного, умение понять прочитанное посредством логической связи внутри и между предложениями, частями текста, умение делать выводы из прочитанного;

- умение адекватно использовать разнообразные грамматические структуры, лексические единицы в соответствии с заданной ситуацией, в устной и письменной речи;
- умение создавать самостоятельное монологическое высказывание по предложенной проблеме;
- умение логично излагать материал в соответствии с выделенным лимитом времени на выступление;
- умение грамматически, фонетически, лексически и стилистически правильно излагать мысли на английском языке;
- уметь использовать устную речь для решения коммуникативно – ориентированных задач;
- умение обмениваться оценочной информацией;
- умение пользоваться научно – методической литературой, справочниками, словарями нового поколения, современными Интернет – ресурсами.

Форма проведения зачета (1-3 семестр)– письменная и устная.

Перечень теоретических вопросов и типовых контрольных заданий обучающиеся получают в начале семестра. Формулировка вопросов к зачету также зависит от сданного материала и индивидуальна в каждом конкретном случае.

Экзамен

Форма проведения экзамена – письменная и устная.

Перечень теоретических вопросов и типовых тестовых контрольных заданий обучающиеся получают в начале семестра.

Содержание экзамена по иностранному (английскому) языку отражено в билетах. Задания являются равноценными по сложности и трудоемкости и обеспечивают проверку подготовленности выпускника к конкретным видам речевой и профессиональной деятельности. Выполнение заданий на проверку уровня сформированности речевых умений предполагает, что каждый обучающийся во время экзамен должен показать:

- умение читать иноязычные аутентичные тексты профессиональной направленности с полным пониманием прочитанного, умение понять прочитанное посредством логической связи внутри и между предложениями, частями текста, умение делать выводы из прочитанного;
- умение адекватно использовать разнообразные грамматические структуры, лексические единицы в соответствии с заданной ситуацией, в устной и письменной речи;
- умение создавать самостоятельное монологическое высказывание по предложенной проблеме;
- умение логично излагать материал в соответствии с выделенным лимитом времени на выступление;
- умение грамматически, фонетически, лексически и стилистически правильно излагать мысли на английском языке;

- уметь использовать устную речь для решения коммуникативно – ориентированных задач;
- умение обмениваться оценочной информацией;
- умение пользоваться научно – методической литературой, справочниками, словарями нового поколения, современными Интернет – ресурсами.

Разработчик:

старший преподаватель
кафедры международного права
и международных связей

Н.В. Распопова