

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущей и промежуточной аттестации

по дисциплине Управление таможенными органами

по специальности 38.05.02 «Таможенное дело»
Специализация «Таможенный контроль»

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Очное обучение

Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК-24 - способность определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления										
Б1.Б8 Теория государственного управления		*								
Б1.Б29.2 Управление таможенными органами								*		
Б.2.У1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (стационарная; выездная)						*		*		
Б.3. Государственный экзамен										*
Б.2. Выпускная квалификационная работа										*
Этапы формирования компетенций		1				2		3		4
ПК-25 – способность организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможен (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг										
Б1.Б18.2 Таможенный менеджмент					*					
Б1.Б29.2 Управление таможенными органами								*		
Б1.Б29.3 Управление таможенной деятельностью									*	
Б.3. Государственный экзамен										*
Б.2. Выпускная квалификационная работа										*
Этапы формирования компетенций					1			2	3	4
ПК-26 способность осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможен (таможенного поста) и их структурных подразделений										
Б1.Б29.2 Управление таможенными органами								*		
Б.3. Государственный экзамен										*
Б.2. Выпускная квалификационная работа										*
Этапы формирования компетенций								1		2
ПК-31 – способность разрабатывать программы развития таможен (таможенного поста) и организовывать планирование деятельности их структурных подразделений										
Б1.Б29.2 Управление таможенными органами								*		
Б.3. Государственный экзамен										*

Б.2. Выпускная квалификационная работа													*
Этапы формирования компетенций										1			2

Заочное обучение

Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Наименование дисциплины												
ПК-24 - способность определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления												
Б1.Б8 Теория государственного управления			*									
Б1.Б29.2 Управление таможенными органами									*			
Б.2.У1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (стационарная; выездная)										*		
Б.3. Государственный экзамен												*
Б.2. Выпускная квалификационная работа												*
Этапы формирования компетенций			1						2	3		4
ПК-25 – способность организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг												
Б1.Б18.2 Таможенный менеджмент					*							
Б1.Б29.2 Управление таможенными органами									*			
Б1.Б29.3 Управление таможенной деятельностью										*		
Б.3. Государственный экзамен												*
Б.2. Выпускная квалификационная работа												*
Этапы формирования компетенций					1				2	3		4
ПК-26 способность осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений												
Б1.Б29.2 Управление таможенными органами					*							
Б.3. Государственный экзамен												*
Б.2. Выпускная квалификационная работа												*
Этапы формирования компетенций					1							2
ПК-31 – способность разрабатывать программы развития таможи (таможенного поста) и организовывать планирование деятельности их структурных подразделений												
Б1.Б29.2 Управление таможенными органами					*							

Б.3. Государственный экзамен												*
Б.2. Выпускная квалификационная работа												*
Этапы формирования компетенций					1							2

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Индекс	Компетенция	Компоненты
ПК – 24	способностью определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления	– применение методы управления в таможенных органах
ПК – 25	способностью организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг	– мониторинг результатов деятельности таможенных органов, проведение исследований и прогнозирование достижения целей и выполнения задач их деятельности.
ПК – 26	способностью осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений	– мониторинг результатов деятельности таможенных органов, проведение исследований и прогнозирование достижения целей и выполнения задач их деятельности.
ПК – 31	способностью разрабатывать программы развития таможни (таможенного поста) и организовывать планирование деятельности их структурных подразделений	– научное обоснование предложений по совершенствованию профессиональной деятельности.

2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования (промежуточная аттестация)

Компетенции	Показатели	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП			Оценочное средство (промежуточная аттестация)
		пороговый	стандартный	эталонный	
		удовлетворительно/зачтено	хорошо/зачтено	отлично/зачтено	

ПК – 24	Знать	<p>1) основные понятия таможенного менеджмента, управление таможенными органами, его специфические черты;</p> <p>2) нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность сотрудников таможенных органов.</p>	<p>1) формирование организационных и управленческих структур таможен (таможенных постов).</p>	<p>1) основные подходы и модели управления таможенными органами;</p> <p>2) цели, функции, принципы, методы управленческих воздействий.</p>	<p>Дискуссия, семинар</p>
	Уметь	<p>1) выбирать и формулировать цели, стоящие перед организацией.</p>	<p>1) систематизировать и обобщать информацию для решения управленческих задач.</p>	<p>1) ориентироваться в современном теоретико-методологическом инструментарии анализа, подготовки и принятия решений по управлению таможенными органами.</p>	<p>Дискуссия, семинар</p>
	Владеть	<p>1) навыками подготовки системных решений в сфере развития института таможенного дела.</p>	<p>1) поиска самостоятельного решения научных задач;</p> <p>2) умением анализировать и обосновывать информацию по вопросам профессиональной деятельности.</p>	<p>1) методами осуществления управленческой деятельности;</p> <p>2) навыками самостоятельного приобретения новых знаний.</p>	<p>Дискуссия, семинар</p>

	Знать	1) современные методы управления в таможенных органах; 2) организационную структуру таможенных органов как объект управления.	1) теоретические основы управления таможенными органами; 2) общие положения теории менеджмента, сущность организации, ее признаки, принципы принятия и реализации управленческих решений.	1) основные функции таможенного менеджмента; 2) принципы взаимодействия человека и организации, основы группового поведения и управления конфликтами.	Дискуссия, семинар
	Уметь	1) использовать различную (специальную и справочную) литературу по менеджменту при решении практических вопросов функционирования системы управления таможенными органами; 2) пользоваться информационно-правовыми системами.	1) принимать правовые и управленческие решения при выполнении своих должностных обязанностей; 2) уметь самостоятельно применять полученные знания, используемые в практике зарубежного и отечественного опыта управления.	1) формулировать проблемы, управленческие задачи и инструментально разрабатывать их решения с учетом факторов риска и неопределенности для таможенных объектов различной сложности (отдел, таможенный пост, таможня и т.п.).	Дискуссия, семинар
	Владеть	1) методами осуществления управленческой деятельности; 2) навыками самостоятельного приобретения новых знаний; 3) навыками аргументации применительно к сфере профессиональной деятельности.	1) навыками аргументации применительно к сфере профессиональной деятельности.	1) методами формирования управленческих решений в условиях не/определенности и риска.	Дискуссия, семинар

	Знать	<p>1) основные положения теории систем, институционализации, таможенного менеджмента, управления рисками, управления государственными услугами;</p> <p>2) традиционную модель управления в таможенных органах России, современные тенденции и практические решения по внедрению в практику государственного управления принципов, методов и технологий современного менеджмента.</p>	<p>1) характеристики инструментальных средств и технологий формирования индивидуальных и групповых управленческих решений.</p>	<p>1) основы системной оценки таможенного органа.</p>	<p>Дискуссия, семинар</p>
	Уметь	<p>1) разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в области таможенного дела;</p> <p>2) поводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности, критически оценивать полученные результаты и делать выводы.</p>	<p>1) выбирать соответствующий подход (процессный, системный, ситуационный, целостно-эволюционный) к управлению таможенным делом для выполнения конкретной задачи.</p>	<p>1) творчески и критично относиться к результатам своей деятельности, ориентируясь на лучшие достижения в своей профессиональной области;</p> <p>2) классифицировать и выбирать методы для управления структурными подразделениями таможенных органов.</p>	<p>Дискуссия, семинар</p>

ПК – 31	Владеть	1) методами исследования таможенных систем, инструментами и технологиями системного анализа.	1) инструментами решения практических задач подготовки и принятия управленческих решений в таможенном деле.	2) навыками принятия решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений.	Дискуссия, семинар
	Знать	1) элементы общей теории менеджмента и подходы к управлению таможенным делом; 1) законы (аксиомы), принципы и методы управления, которые необходимо учитывать при выборе инструментов управления таможенным делом.	1) основные подходы и модели управления таможенным делом.	1) традиционную модель управления в таможенных органах России, современные тенденции и практические решения по внедрению в практику государственного управления принципов, методов и технологий современного менеджмента.	Дискуссия, семинар
	Уметь	1) применять подходы к управлению таможенным делом для решения системных проблем таможенного дела	1) сопоставлять результаты применения различных подходов при решении одной задачи.	1) показывать достоинства и недостатки подходов, применяемых в управлении таможенным делом.	Дискуссия, семинар
	Владеть	1) методами осуществления управленческой деятельности.	1) навыками аргументации применительно к сфере профессиональной деятельности.	1) навыками самостоятельного приобретения новых знаний.	Дискуссия, семинар

2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением семинаров, оцениванием контрольных заданий, проверкой конспектов лекций, выполнением индивидуальных и творческих заданий, периодическим опросом обучающихся на занятиях. Контролируемые разделы (темы) дисциплины, компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

Модуль	Номер раздела	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	1	Организация системы управления в таможенных органах РФ	ПК – 25	Семинар
2	2	Особенности управления в таможенных органах	ПК – 26, 25,24	Семинар
3	3	Структура управления в таможенных органах	ПК – 26, ПК – 24	Семинар, контрольный срез
4	4	Принятие управленческих решений	ПК – 31	Семинар, дискуссия
5	5	Планирование в управлении таможенными органами	ПК – 31	Семинар, дискуссия
6	6	Контроль в управлении таможенными органами	ПК – 25	Семинар, дискуссия
7	7	Управление воспитательной работой	ПК – 31	Семинар, решение ситуационных задач
8	8	Управление кадрами таможенных органов	ПК – 25,31	Семинар, контрольный срез
9	9	Психологические аспекты управления таможенными органами	ПК – 24, 31	Семинар, дискуссия

Оценка «отлично», «зачтено»:

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

- использование научной терминологии систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой по дисциплине;

- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

- в полном объеме подробно и правильно решил задачу;

- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

- полные и систематизированные знания по дисциплине;

- умение ориентироваться в основном теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;

- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой по дисциплине;

- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

- в полном объеме, правильно решил задачу;

- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»:

- минимальный объем знаний по дисциплине;

- усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой;

- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;

- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;

- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;

- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;

- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий;

- правильно решил задачу;

- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «незачтено»:

- фрагментарные знания по дисциплине;

- отказ от ответа (выполнения письменной работы);

- знание отдельных источников, рекомендованных учебной программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- не решил задачу;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

2.3. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется двухбальная и четырехбальная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»/ «зачтено»	Изложение материала логично, грамотно, без ошибок; свободное владение профессиональной терминологией; умение высказывать и обосновать свои суждения; студент дает четкий, полный, правильный ответ на теоретические вопросы; студент организует связь теории с практикой.	Эталонный
«хорошо»/ «зачтено»	Студент грамотно излагает материал; ориентируется в материале, владеет профессиональной терминологией, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности; ответ правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный.	Стандартный
«удовлетворительно»/ «зачтено»	Студент излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не может доказательно обосновать свои суждения; обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала.	Пороговый
«не удовлетворительно»/ «не зачтено»	Отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл; в ответе студента проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении.	Компетенции не сформированы

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости

Семинар

ТЕМА 1. Организация системы управления в таможенных органах РФ.

1. Организационные и методологические основы управления таможенными органами.
2. Эволюционный механизм институционального управления.
3. Базовые положения по управлению таможенными органами России.

Семинар

ТЕМА 2. Особенности управления в таможенных органах.

1. Программно-целевой подход к управлению таможенными органами.
2. Комплексные целевые программы в таможенном деле.
3. SWOT- анализ как инструмент анализа внешней и внутренней среды государственного органа.
4. Матрица McKensey «7S» как инструмент стратегического управления.
5. Рамочные стандарты безопасности и облегчения мировой торговли.

Вопросы для дискуссии:

1. Интеграция России в глобальные мировые экономические процессы
2. Управление развитием таможенных органов России
3. Метатехнологии управления таможенными органами России

Семинар

ТЕМА 3. Структура управления в таможенных органах.

1. Роль и место таможенных органов в государственной системе регулирования внешнеэкономической деятельности.
2. Организация, структура и регулирование деятельности таможенных органов.
3. Виды организационных структур таможенных органов.

Контрольный срез

Вопросы для контрольной работы:

1. ФТС: функции, полномочия, ответственность.
2. Организационная структура РТУ.

ТЕМА 4. Принятие управленческих решений.

Семинар

1. Особенности принятия управленческого решения в таможенных органах.
2. Процесс принятия управленческих решений.

Вопросы для дискуссии:

1. Понятие и классификация управленческих решений.
2. Этапы принятия управленческих решений.
3. Методы принятия управленческих решений.

ТЕМА 5. Планирование в управлении таможенными органами.

Семинар

1. Процесс планирования в таможенных органах. Понятия планирования, цели и задачи.
2. Практика стратегического планирования деятельности таможенных органов.
3. Отражение стратегического планирования на различных уровнях управления.
4. Миссия, цели, функции таможенной системы.

Вопросы для дискуссии:

1. Оперативное и тактическое управление – оптимизация организационно-функциональной структуры таможенных органов
2. Основные положения стратегического управления таможенными органами

ТЕМА 6. Контроль в управлении таможенными органами.

Семинар, дискуссия

1. Международные требования к уровню развития таможенных органов.
2. Основные показатели деятельности таможенных органов.
3. Количественный и качественный подходы к оценке деятельности таможенных органов, методы оценки.
4. Показатели эффективности и результативности деятельности таможенных органов.
5. Основные элементы оценки эффективности таможенной деятельности.

ТЕМА 7. Управление воспитательной работой.

Семинар

1. Правила внутреннего распорядка таможенных органов.
2. Правила ношения форменной одежды в таможенных органах России.
3. Патриотическое воспитание должностных лиц таможенных органов Российской Федерации.
4. Антикоррупционная составляющая в процессе управления должностными лицами таможенных органов Российской Федерации.

Пример ситуационной задачи:

В вашем кабинете во время беседы подчиненный «вышел из себя». Как вы поступите.

ТЕМА 8. Управление кадрами таможенных органов.

1. Система управления персоналом государственной службы: сущность, принципы, основные компоненты.
2. Функции и методы управления персоналом таможенных органов.
3. Кадровые технологии управления персоналом таможенных органов: виды, классификация.
4. Формирование кадрового резерва в таможенных органах.
5. Испытания при поступлении на службу в таможенные органы.
6. Аттестация должностных лиц таможенных органов.
7. Квалификационный экзамен в таможенных органах.
8. Образовательные технологии в процессе профессионального развития должностных лиц таможенных органов.

Пример варианта контрольного среза:

Сравните порядок прохождения службы федеральных государственных служащих и сотрудников таможенных органов. Результаты оформите в виде таблицы.

Признак сравнения	Сотрудники	Федеральные государственные служащие
1. Условия поступления на службы		
2. Ограничения в приеме на службу		
и т.д.		

ТЕМА 9. Психологические аспекты управления таможенными органами.

Семинар

1. Психологическая функция управления таможенными органами.
2. Социальный, системный и деятельностной подходы к управлению таможенными органами.
3. Психологические факторы управления таможенными органами.

Дискуссия

1. Типологизация личности. Темперамент и особенности поведения человека.
2. Первичная визуальная оценка личности.
3. Методика установления контакта должностных лиц таможенных органов с собеседниками.
4. Морально-психологический климат таможенного органа.

3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену:

1. Роль Федеральной таможенной службы в регулировании внешнеэкономической деятельности.
2. Общие тенденции в реформировании системы государственного управления.
3. Роль и место Федеральной таможенной службы в системе органов государственной исполнительной власти.
4. Таможенное дело в качестве объекта и субъекта управления.
5. Законы и принципы управления таможенными органами.
6. Организационная структура таможенных органов.
7. Методы и механизмы управления таможенными органами.
8. Особенности принятия решений в системе государственного управления.
9. Сущность и основные положения концепции стратегического управления.
10. Этапы стратегического управления.
11. Система стратегического управления в таможенных органах.
12. Современные тенденции территориальной организации таможенных органов в РФ.
13. Архитектура и функциональное значение Рамочных стандартов безопасности и облегчения мировой торговли.
14. Основные направления обеспечения качества таможенных услуг.
15. Особенности инновационной модели управления таможенными органами.

16. Роль таможенных органов в достижении социально-экономических целей государства.
17. Основные параметры таможенного менеджмента как теории управления таможенным делом.
18. Мотивация и стимулирование персонала в системе таможенных органов.
19. Эффективность таможенной деятельности: подходы и показатели.
20. Система управления таможенными органами.
21. Организация системы управления таможенными органами РФ.
22. Структура взаимосвязей комплекса систем: ВЭД, таможенное дело, управление таможенным делом.
23. Таможенное дело России. Казуальная последовательность эволюции понятия.
24. Методологические принципы управления организацией.
25. Современные таможенные органы России как функциональная система и система администрирования.
26. Системные факторы, определяющие необходимость таможенного администрирования на современном этапе.
27. Международные таможенные стандарты безопасности и обеспечения мировой торговли ВТО (ИСО).
28. Управление развитием таможенного дела на основе институционального подхода.
29. Особенности таможенной службы как института.
30. Аналитическая функция в управлении таможенными органами.
31. Стратегическое управление таможенными органами РФ.
32. Базовая составляющая рамочных стандартов безопасности и обеспечения мировой торговли ВТО: цели, принципы, основные элементы.
33. Базовая модель системы управления таможенными органами. Субъекты и объекты.
34. Таможенная служба как система. Структурно-организационное представление таможенного объекта системного анализа.
35. Структура управления таможенными органами: уровни и процесс управления.
36. Организационное взаимодействие в системе таможенных органов.
37. Законы организации и их специфика реализации.
38. Элементы управления таможенными органами: организация, регулирование.
39. Общие принципы организации управления таможенными органами.
40. Природа и сущность организации. Развитие научных организационных знаний.

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1. Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости студентов

В таблице представлено описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов, в соответствии с рабочей программой дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью запланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Дискуссия, семинар	Индивидуальные задания выдаются на практических занятиях, предшествующих изучению предлагаемой темы. Преподаватель знакомит студентов с критериями оценивания. Индивидуальные задания должны быть выполнены к занятию по изучению предлагаемой темы и в соответствии с требованиями к оформлению (подготовка выступления с презентацией или подготовка устного сообщения и написание тезисов). Выполненное задание предъявляется студентом на занятии по изучению предлагаемой темы.
Контрольный срез	Контрольный срез – часть обучающего процесса, которая является формой проверки знаний учащегося. Контрольный срез – это метод проверки знаний учащегося в письменной форме по пройденному материалу.
Решение задач	Решение задач проводится по результатам освоения дисциплины в целом во время практических занятий. Во время решения задач в целях наработки практических навыков пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий разрешено, а в целях проверки усвоения темы не разрешается.

Методика оценки деятельности студента

Модуль	Номер раздела	Процедура оценивания*	Оценка	
			<i>min</i>	<i>max</i>
1	1	Организация системы управления в таможенных органах РФ	Неудовл.	Отлично
2	2	Особенности управления в таможенных органах	Неудовл.	Отлично
3	3	Структура управления в таможенных органах	Неудовл.	Отлично
4	4	Принятие управленческих решений	Неудовл.	Отлично

5	5	Планирование в управлении таможенными органами	Неудовл.	Отлично
6	6	Контроль в управлении таможенными органами	Не зачтено	Зачтено
7	7	Управление воспитательной работой	Неудовл.	Отлично
8	8	Управление кадрами таможенных органов	Не зачтено	Зачтено
9	9	Психологические аспекты управления таможенными органами	Неудовл.	Отлично

4.2. Описание процедур проведения промежуточной аттестации Экзамен

На основании итогов промежуточного контроля, в конце семестра студенты сдают экзамен по билетам.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который:

- а) излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не может доказательно обосновать свои суждения;
- б) обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала;
- в) не полностью раскрыл поставленные вопросы в билете, предусмотренные программой.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который:

- а) грамотно излагает материал;
- б) ориентируется в материале, владеет профессиональной терминологией, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности;
- в) ответ правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный.

Оценка «отлично» выставляется студенту, который:

- а) излагает материал логично, грамотно, без ошибок;
- б) свободно владеет профессиональной терминологией;
- в) высказывает и обосновывает свои суждения;
- г) студент дает четкий, полный, правильный ответ на теоретические вопросы;
- д) студент организует связь теории с практикой;
- е) ответил на дополнительные вопросы экзаменатора в рамках основной программы дисциплины.

Оценка «не удовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему серьезные проблемы в знаниях основного материала изученной дисциплины, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Неудовлетворительная оценка выставляется также, если студент:

- а) после начала экзамена отказался его сдавать;
- б) нарушил правила сдачи экзамена (списывал, подсказывал, обманом пытался получить более высокую оценку).

Примерный вариант билета:

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Забайкальский государственный
университет»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № __1__
по дисциплине Управление таможенными органами
направление подготовки 38.05.02 Таможенное дело
семестр 8

1. Законы и принципы управления таможенными органами.
2. Мотивация и стимулирование персонала в системе таможенных органов.

Составил доцент каф. Административного
права и таможенного дела

_____ И.А. Александрова

« ____ » _____ 20__ г

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой Административного
права и таможенного дела

_____ / _____ /

« ____ » _____ 20__ г.