

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущей и промежуточной аттестации

по учебной дисциплине

«Домашнее чтение»

для направления подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение
профиль: «Регионоведение Северной Америки»

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Семестр Наименование дисциплины	1	2	3	4	5	6	7	8
ОК-7 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия								
<i>Б1.В.ОД. 1 Второй иностранный язык</i>								
<i>Б1.В.ОД. 1.1 Устно-вводный курс</i>	+							
<i>Б1.В.ОД. 1.2 Практическая грамматика</i>		+	+					
<i>Б1.В.ОД. 1.3 Устная практика</i>				+	+			
<i>Б1.В.ОД. 1.4. Практика письменной речи</i>						+	+	
<i>Б1.В.ОД.2 Иностранный язык по регионам специализации</i>								
<i>Б1.В.ОД.2.1 Практика устной и письменной речи</i>	+	+						
<i>Б1.В.ОД.2.2 Аудирование</i>			+	+				
<i>Б1.В.ОД.2.3. Домашнее чтение</i>					+			
<i>Б1.В.ОД.2.4. Основы рендерирования</i>						+	+	
<i>Б1.В.ОД.4 Русский язык и культура речи</i>		+						
<i>Б1.В.ОД.5 Основы теории перевода</i>	+							
<i>Б1.В.ДВ.5.1 общественно-политический перевод</i>						+	+	
<i>Б1.В.ДВ.5.2 Практика торгово-экономического перевода</i>						+	+	
<i>Б1.В.ДВ.9.1 Культурология</i>	+							
<i>Б1.В.ДВ.9.2 Педагогика и психология</i>	+							
<i>Этапы формирования компетенций</i>	1	2	3	4	5	6	7	
ОПК-13 Способность владеть профессиональной лексикой, быть готовым к участию в научных дискуссиях на профессиональные темы								
<i>Б1.Б3. Иностранный язык</i>								
<i>Б1.Б3.1 Устно-вводный курс</i>	+							
<i>Б1.Б3.2 Практическая грамматика</i>		+	+					
<i>Б1.Б3.3 Устная практика</i>				+	+			
<i>Б1.Б3.4 Практика</i>						+	+	

<i>письменной речи</i>								
<i>Б1.Б.16 Введению в профессиональную деятельность</i>	+							
<i>Б1.В.ОД. 1 Второй иностранный язык</i>								
<i>Б1.В.ОД. 1.1 Устно-вводный курс</i>	+							
<i>Б1.В.ОД. 1.2 Практическая грамматика</i>		+	+					
<i>Б1.В.ОД. 1.3 Устная практика</i>				+	+			
<i>Б1.В.ОД. 1.4. Практика письменной речи</i>						+	+	
<i>Б1.В.ОД.2 Иностранный язык по регионам специализации</i>								
<i>Б1.В.ОД.2.1 Практика устной и письменной речи</i>	+	+						
<i>Б1.В.ОД.2.2 Аудирование</i>			+	+				
<i>Б1.В.ОД.2.3. Домашнее чтение</i>					+			
<i>Б1.В.ОД.2.4. Основы рендерирования</i>						+	+	
<i>Б1.В.ОД.5 Основы теории перевода</i>	+							
<i>Б1.В.ДВ.5.1 общественно-политический перевод</i>						+	+	
<i>Б1.В.ДВ.5.2 Практика торгово-экономического перевода</i>						+	+	
<i>Б3.ВКР Выпускная квалификационная работа</i>								+
<i>Этапы формирования компетенций</i>	1	2	3	4	5	6	7	8
ОПК-14 Способность владеть базовыми навыками чтения и аудирования текстов общественно-политической направленности на языке (языках) региона специализации								
<i>Б1.Б3. Иностранный язык</i>								
<i>Б1.Б3.1 Устно-вводный курс</i>	+							
<i>Б1.Б3.2 Практическая грамматика</i>		+	+					
<i>Б1.Б3.3 Устная практика</i>				+	+			
<i>Б1.Б3.4 Практика письменной речи</i>						+	+	
<i>Б1.В.ОД. 1 Второй иностранный язык</i>								
<i>Б1.В.ОД. 1.1 Устно-вводный курс</i>	+							
<i>Б1.В.ОД. 1.2 Практическая грамматика</i>		+	+					
<i>Б1.В.ОД. 1.3 Устная практика</i>				+	+			
<i>Б1.В.ОД. 1.4. Практика письменной речи</i>						+	+	

<i>Б1.В.ОД.2 Иностранный язык по регионам специализации</i>								
<i>Б1.В.ОД.2.1 Практика устной и письменной речи</i>	+	+						
<i>Б1.В.ОД.2.2 Аудирование</i>			+	+				
<i>Б1.В.ОД.2.3. Домашнее чтение</i>					+			
<i>Б1.В.ОД.2.4. Основы рендерирования</i>						+	+	
<i>Б1.В.ОД.5 Основы теории перевода</i>								
<i>Б1.В.ДВ.5.1 Общественно-политический перевод</i>						+	+	
<i>Б1.В.ДВ.5.2 Практика торгово-экономического перевода</i>						+	+	
<i>Этапы формирования компетенций</i>	1	2	3	4	5	6	7	
ОПК-15 Способность владеть основами общепринятой системы русскоязычной транслитерации имен и географических названий на языке (языках) региона специализации, систематически применять ее в профессиональной деятельности								
<i>Б1.Б3. Иностранный язык</i>								
<i>Б1.Б3.1 Устно-вводный курс</i>	+							
<i>Б1.Б3.2 Практическая грамматика</i>		+	+					
<i>Б1.Б3.3 Устная практика</i>				+	+			
<i>Б1.Б3.4 Практика письменной речи</i>						+	+	
<i>Б1.Б11 Политическая география страны региона специализации</i>	+							
<i>Б1.В.ОД. 1 Второй иностранный язык</i>								
<i>Б1.В.ОД. 1.1 Устно-вводный курс</i>	+							
<i>Б1.В.ОД. 1.2 Практическая грамматика</i>		+	+					
<i>Б1.В.ОД. 1.3 Устная практика</i>				+	+			
<i>Б1.В.ОД. 1.4. Практика письменной речи</i>						+	+	
<i>Б1.В.ОД.2 Иностранный язык по регионам специализации</i>								
<i>Б1.В.ОД.2.1 Практика устной и письменной речи</i>	+	+						
<i>Б1.В.ОД.2.2 Аудирование</i>			+	+				
<i>Б1.В.ОД.2.3 Домашнее чтение</i>					+			
<i>Б1.В.ОД.2.4. Основы рендерирования</i>						+	+	
<i>Б1.В.ОД.5 Основы теории</i>	+							

<i>перевода</i>								
<i>Б1.В.ДВ.5.1 общественно-политический перевод</i>						+	+	
<i>Б1.В.ДВ.5.2 Практика торгово-экономического перевода</i>						+	+	
<i>Этапы формирования компетенций</i>	1	2	3	4	5	6	7	
ПК-1 Владение базовыми навыками ведения официальной и деловой документации на языке (языках) региона специализации								
<i>Б.1.Б.16 Введению в профессиональную деятельность</i>	+							
<i>Б1.В.ОД.2 Иностранный язык по регионам специализации</i>								
<i>Б1.В.ОД.2.1 Практика устной и письменной речи</i>	+	+						
<i>Б1.В.ОД.2.2 Аудирование</i>			+	+				
<i>Б1.В.ОД.2.3 Домашнее чтение</i>					+			
<i>Б1.В.ОД.2.4. Основы рендерирования</i>						+	+	
<i>Б1.В.ДВ.5.1 общественно-политический перевод</i>						+	+	
<i>Б1.В.ДВ.5.2 Практика торгово-экономического перевода</i>						+	+	
<i>Б1.В.ДВ. 8.1 Деловой этикет</i>				+				
<i>Б2.П Производственная практика</i>						+		+
<i>Этапы формирования компетенций</i>	1	2	3	4	5	6	7	8
ПК-2 Способность вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке, в том числе языке (языках) региона специализации, в рамках уровня поставленных задач								
<i>Б1.Б3. Иностранный язык</i>								
<i>Б1.Б3.1 Устно-вводный курс</i>	+							
<i>Б1.Б3.2 Практическая грамматика</i>		+	+					
<i>Б1.Б3.3 Устная практика</i>				+	+			
<i>Б1.Б3.4 Практика письменной речи</i>						+	+	
<i>Б.1.Б.16 Введению в профессиональную деятельность</i>	+							
<i>Б1.В.ОД. 1 Второй иностранный язык</i>								
<i>Б1.В.ОД. 1.1 Устно-вводный курс</i>	+							
<i>Б1.В.ОД. 1.2 Практическая грамматика</i>		+	+					
<i>Б1.В.ОД. 1.3 Устная практика</i>				+	+			

<i>Б1.В.ОД. 1.4. Практика письменной речи</i>						+	+	
<i>Б1.В.ОД.2 Иностранный язык по регионам специализации</i>								
<i>Б1.В.ОД.2.1 Практика устной и письменной речи</i>	+	+						
<i>Б1.В.ОД.2.2 Аудирование</i>			+	+				
<i>Б1.В.ОД.2.3 Домашнее чтение</i>					+			
<i>Б1.В.ОД.2.4. Основы рендерирования</i>						+	+	
<i>Б1.В.ДВ.5.1 общественно-политический перевод</i>						+	+	
<i>Б1.В.ДВ.5.2 Практика торгово-экономического перевода</i>						+	+	
<i>Б1.В.ДВ. 8.1 Деловой этикет</i>				+				
<i>Этапы формирования компетенций</i>	1	2	3	4	5	6	7	
ПК-3 Владение техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках, включая язык(и) региона специализации								
<i>Б1.Б3. Иностранный язык</i>								
<i>Б1.Б3.1 Устно-вводный курс</i>	+							
<i>Б1.Б3.2 Практическая грамматика</i>		+	+					
<i>Б1.Б3.3 Устная практика</i>				+	+			
<i>Б1.Б3.4 Практика письменной речи</i>						+	+	
<i>Б.1.Б.16 Введению в профессиональную деятельность</i>	+							
<i>Б1.В.ОД. 1 Второй иностранный язык</i>								
<i>Б1.В.ОД. 1.1 Устно-вводный курс</i>	+							
<i>Б1.В.ОД. 1.2 Практическая грамматика</i>		+	+					
<i>Б1.В.ОД. 1.3 Устная практика</i>				+	+			
<i>Б1.В.ОД. 1.4. Практика письменной речи</i>						+	+	
<i>Б1.В.ОД.2 Иностранный язык по регионам специализации</i>								
<i>Б1.В.ОД.2.1 Практика устной и письменной речи</i>	+	+						
<i>Б1.В.ОД.2.2 Аудирование</i>			+	+				
<i>Б1.В.ОД.2.3 Домашнее чтение</i>					+			
<i>Б1.В.ОД.2.4. Основы</i>						+	+	

<i>рендерирования</i>								
<i>Б1.В.ДВ.5.1 общественно-политический перевод</i>						+	+	
<i>Б1.В.ДВ.5.2 Практика торгово-экономического перевода</i>						+	+	
<i>Этапы формирования компетенций</i>	1	2	3	4	5	6	7	
ПК-4 Способность описывать общественно-политические реалии стран(ы) региона специализации с учетом их (ее) лингвострановедческой специфики								
<i>Б1.Б11 Политическая география страны региона специализации</i>	+							
<i>Б1.Б15 Зарубежное регионоведение по регионам специализации</i>	+	+						
<i>Б1.В.ОД.2.1 Практика устной и письменной речи</i>	+	+						
<i>Б1.В.ОД.2.2 Аудирование</i>			+	+				
<i>Б1.В.ОД.2.3 Домашнее чтение</i>					+			
<i>Б1.В.ОД.2.4. Основы рендерирования</i>						+	+	
<i>Б1.В.ДВ2.1. Политическая система и политическая культура страны региона специализации</i>				+				
<i>Б1.В.ДВ 2.2 Общественно-политическая мысль страны региона специализации</i>				+				
<i>Б1.В.ДВ.5.1 общественно-политический перевод</i>						+	+	
<i>Б1.В.ДВ.5.2 Практика торгово-экономического перевода</i>						+	+	
<i>Этапы формирования компетенций</i>	1	2	3	4	5	6	7	
ПКв -1Способность владеть основами общепринятой системы англоязычной транслитерации имен и географических названий на языке (языках) региона специализации, систематически применять ее в профессиональной деятельности								
<i>Б1.Б3. Иностраный язык</i>								
<i>Б1.Б3.1 Устно-вводный курс</i>	+							
<i>Б1.Б3.2 Практическая грамматика</i>		+	+					
<i>Б1.Б3.3 Устная практика</i>				+	+			
<i>Б1.Б3.4 Практика письменной речи</i>						+	+	
<i>Б1.В.ОД. 1 Второй иностранный язык</i>								
<i>Б1.В.ОД. 1.1 Устно-вводный курс</i>	+							

<i>Б1.В.ОД. 1.2 Практическая грамматика</i>		+	+					
<i>Б1.В.ОД. 1.3 Устная практика</i>				+	+			
<i>Б1.В.ОД. 1.4. Практика письменной речи</i>						+	+	
<i>Б1.В.ОД.2 Иностранный язык по регионам специализации</i>								
<i>Б1.В.ОД.2.1 Практика устной и письменной речи</i>	+	+						
<i>Б1.В.ОД.2.2 Аудирование</i>			+	+				
<i>Б1.В.ОД.2.3 Домашнее чтение</i>					+			
<i>Б1.В.ОД.2.4. Основы рендерирования</i>						+	+	
<i>Б1.В.ДВ.5.1 общественно-политический перевод</i>						+	+	
<i>Б1.В.ДВ.5.2 Практика торгово-экономического перевода</i>						+	+	
<i>Этапы формирования компетенций</i>	1	2	3	4	5	6	7	

* В качестве этапов формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определены семестры.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования (промежуточная аттестация)

Компетенции	Показатели	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП			Оценочное средство
		пороговый (удовлетворительно) 55-69 баллов	стандартный (хорошо) 70-84 балла	эталонный (отлично) 85-100 баллов	

ОК-7	Знать	Основные правила и особенности функционирования иностранного языка в сфере лексики и грамматики Основные формулы речевого этикета	Нормы и принципы словообразования, морфологии, синтаксической структуры предложений, лексической сочетаемости. Формулы речевого этикета на письме и в устной речи	Нормы и особенности образования и функционирования единиц изучаемого языка (фонем, морфем, слов, предложений). Безэквивалентную лексику, фразеологические единицы. Нормы и клише речевого этикета	Теоретические вопросы
	Уметь	Воспринимать и извлекать, а также порождать и передавать языковую информацию при аудировании, говорении, чтении и на письме в объеме, достаточном для достижения цели коммуникации. Применять основные формулы речевого этикета	Воспринимать устную и письменную речь на иностранном языке с извлечением основной и большей части сопутствующей информации. Производить самостоятельные устные и письменные высказывания с соблюдением языковых норм для достижения хорошего уровня цели языковой коммуникации.	Воспринимать устную и письменную речь на иностранном языке с полным извлечением основной и сопутствующей информации. Порождать самостоятельные устные и письменные высказывания с соблюдением языковых норм в полном соответствии с целью коммуникации.	Собеседование
	Владеть	Необходимым минимумом речевых навыков в сфере аудирования, говорения, чтения и письма	Хорошим уровнем сформированности речевых навыков в сфере аудирования, говорения, чтения и письма	Высоким уровнем сформированности речевых навыков в сфере аудирования, говорения, чтения и письма	Практическое задание
ОПК-13	Знать	Основную лексику профессиональной направленности	Лексику по широкому кругу профессиональных тем	Стилистические и коннотативные особенности лексических единиц по широкому кругу профессиональных и научных тем	Теоретические вопросы
	Уметь	Правильно применять лексику в научных дискуссиях по основным профессиональным темам	Правильно применять лексику в научных дискуссиях по широкому кругу профессиональных тем	Правильно применять разнообразную лексику в научных дискуссиях по широкому кругу профессиональных тем. Правильно выстроить выступление на научном мероприятии.	Собеседование

ОПК- 14	Владеть	Навыками применения профессиональной лексики	Навыками применения профессиональной лексики в научных дискуссиях	Навыками применения разнообразной профессиональной лексики в научных дискуссиях. Навыками грамотного построения публичного выступления.	Практическое задание
	Знать	Основные правила чтения и фонетические особенности изучаемого языка	Основные правила чтения, слогаделения и постановки ударения в изучаемом языке. Правила интонационного оформления эмоционально нейтрального стиля речи.	Основные правила чтения, особенности фонетического строя и интонационного оформления высказываний различной эмоциональной окраски и коммуникативной направленности	Теоретические вопросы
	Уметь	Читать с извлечением наиболее существенной информации; воспринимать на слух объем информации, достаточный для поддержания коммуникации	Извлекать полную информацию из письменного текста, и наиболее существенную из устного высказывания.	Читать и воспринимать на слух иностранную речь с полным извлечением информации.	Собеседование
	Владеть	Навыками артикуляции, просмотрового и ознакомительного чтения, базовыми стратегиями аудирования	Навыками артикуляции и интонационного оформления эмоционально нейтрального стиля речи. Стратегиями аудирования и всеми видами чтения. Комментировать и пояснять извлеченную информацию.	Артикуляционной базой иностранного языка. Навыками интонационного оформления высказываний различной эмоциональной окраски и коммуникативной направленности. Навыками извлечения полной информации из аудио и письменных источников. Анализировать и делать выводы на основе полученной информации.	Практическое задание

ОПК- 15	Знать	основы общепринятой системы русскоязычной транслитерации имен и географических названий на иностранном языке	Основные правила применения системы транслитерации и транскрипции имен и географических названий на иностранном языке	Особенности применения системы транслитерации и транскрипции имен и географических названий на иностранном языке	Теоретические вопросы
	Уметь	Транслитерировать наиболее распространенные случаи имен собственных на иностранном языке	Применять принципы транслитерации и транскрипции в именах собственных на иностранном языке	Правильно применять транслитерацию и транскрипцию имен и географических названий на иностранном языке	Собеседование
	Владеть	Навыками транслитерации наиболее распространенных случаев имен собственных на иностранном языке	Навыками транслитерации и транскрипции в именах собственных на иностранном языке	Навыками транслитерации и транскрипции в именах собственных с иностранного языка на русский и наоборот	Практическое задание
ПК- 1	Знать	Общепринятые нормы и правила оформления деловой документации на иностранном языке. Основные грамматические нормы и явления иностранного языка, необходимые для удовлетворительного осуществления функций по ведению официальной документации.	Нормы и правила оформления деловой документации на иностранном языке. Грамматические нормы, правила лексической сочетаемости и синтаксиса, морфологии, необходимые для оформления официально-деловой документации	Специфику оформления официально-деловой документации в странах изучаемого региона. Нормы, узус и стиль языка, необходимые для ведения деловой документации. Специфические грамматические конструкции и лексические единицы, свойственные официально-деловому стилю языка	Теоретические вопросы
	Уметь	Оформлять наиболее распространенные виды документации с соблюдением принятых норм	Оформлять основные виды документации с соблюдением принятых норм.	Оформлять все виды документации в рамках изученных тем с соблюдением принятых норм	Собеседование
	Владеть	Языковыми и речевыми навыками в объеме достаточном для осуществления функции по составлению деловой документации на языке изучаемого региона	Хорошей базой сформированных языковых и речевых навыков и умений, необходимых для составления официально-деловой документации на языке изучаемого региона	Высоко автоматизированными навыками и умениями во всех видах речевой деятельности, необходимых для составления и ведения деловой документации на высоком уровне	Практическое задание

ПК- 2	Знать	<p>1) основные грамматические нормы и явления иностранного языка, необходимые для удовлетворительного осуществления устной и письменной формы профессионального и научного общения на иностранном языке;</p> <p>2) Базовые правила профессионального и научного взаимодействия, культуру речевого общения.</p>	<p>1) грамматические нормы, правила лексической сочетаемости и синтаксиса, морфологии, необходимые для осуществления устной и письменной формы профессионального и научного общения на иностранном языке на достаточном уровне;</p> <p>2) Основные правила профессионального и научного взаимодействия, культуру речевого общения.</p>	<p>1) правила фонетической организации, норм, узуса и стиля языка необходимые для осуществления устной и письменной формы профессионального и научного общения на иностранном языке в полном объеме;</p> <p>2) Специфику профессионального и научного взаимодействия, культуру речевого общения</p>	Теоретические вопросы
-------	-------	--	--	---	-----------------------

	Уметь	<p>1) применять основные грамматические нормы, правила фонетики и орфоэпии и орфографии иностранного языка для формирования собственного устного высказывания на уровне intermediate</p> <p>2) выполнять письменный перевод информации профессионального и научного характера с иностранного языка на русский и с русского на иностранный;</p> <p>3) пользоваться словарями, справочниками и другими источниками информации</p>	<p>1) применять грамматические нормы, правила фонетики и орфоэпии, лексической сочетаемости иностранного языка для формирования собственного устного и письменного высказывания на уровне upper intermediate профессионально-научной направленности на иностранном языке;</p> <p>2) выполнять устный перевод информации профессионального и научного характера с иностранного языка на русский и с русского на иностранный;</p> <p>3) вести деловую и личную переписку на иностранном языке</p>	<p>1) применять грамматические нормы, правила фонетики и орфоэпии, лексической сочетаемости иностранного языка для формирования собственного устного и письменного высказывания на уровне advanced профессионально-научной направленности на иностранном языке;</p> <p>2) выполнять устный и письменный перевод информации профессионального и научного характера с иностранного языка на русский и с русского на иностранный;</p> <p>3) устанавливать личные и деловые контакты</p> <p>4) анализировать и интерпретировать информацию, полученную в процессе коммуникации</p>	Собеседование
	Владеть	<p>1) Лексико-грамматическим минимумом, необходимым для удовлетворительного осуществления устной и письменной формы профессионального и научного общения на иностранном языке</p> <p>2) культурой речевого общения</p> <p>3) базовыми навыками восприятия иноязычной речи</p>	<p>1) Лексико-грамматическим минимумом, необходимым для осуществления устной и письменной формы профессионального и научного общения на иностранном языке на достаточном уровне</p> <p>2) навыками составления научного текста</p>	<p>1) Лексико-грамматическим минимумом, необходимым для осуществления устной и письменной формы профессионального и научного общения на иностранном языке в полном объеме</p> <p>2) деловым и речевым этикетом</p> <p>3) учитывать культурные особенности ведения деловых переговоров</p>	Практическое задание

ПК-3	Знать	Речевые клише Особенности речевой культуры общения по телефону	Базовые правила ведения профессиональной и научной переписки	особенности стиля и языка деловых писем, правила составления научного текста	Теоретические
	Уметь	Отбирать адекватный лексико-грамматический материал в ситуациях неформального и делового общения	составлять и оформлять базовую документацию на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Учитывать культурные особенности установления и поддержания межличностных контактов	Собеседование
	Владеть	Языковой компетенцией в объеме, достаточном для установления межличностных и профессиональных связей	Навыками ведения профессиональной и научной переписки	нормами публичной речи, т.е. делать сообщения, доклады и др. с предварительной подготовкой), а также участвовать в дискуссии.	Практическое задание
ПК-4	Знать	Направления и тенденции развития общества стран изучаемого региона. Основные правила и особенности функционирования иностранного языка в сфере лексики и грамматики.	Особенности исторического и политического процессов в странах изучаемого региона. Нормы и принципы словообразования, морфологии, синтаксической структуры предложений, лексической сочетаемости.	Культурные, политические, экономические условия общественной жизни в странах изучаемого региона. Языковые и речевые нормы функционирования иностранного языка	Теоретические вопросы
	Уметь	Применять типичные языковые средства для удовлетворительного осуществления процесса коммуникации в рамках страноведческих тем	Применять языковые средства для хорошего осуществления процесса коммуникации в рамках страноведческих тем	Применять разнообразные языковые средства для осуществления процесса коммуникации на высоком уровне в рамках страноведческих тем	Собеседование
	Владеть	Основными видами языковых средств, позволяющих описать общественно-политические реалии страны	Широким кругом языковых средств, и подходами к их отбору в зависимости от ситуации общения, которые составляющих коммуникативную компетенцию	Всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, базовыми умениями и навыками использования языка в сферах и ситуациях общения в рамках изученных тем	Практическое задание
ПКВ-1	Знать	основы общепринятой системы англоязычной транслитерации имен и географических названий на	Основные правила применения системы транслитерации и транскрипции имен и географических	Особенности применения системы транслитерации и транскрипции имен и географических	Теоретические

		иностранном языке	названий на иностранном языке	названий на иностранном языке	
	Уметь	Транслитерировать наиболее распространенные случаи имен собственных на иностранном языке	Применять принципы транслитерации и транскрипции в именах собственных на иностранном языке	Правильно применять транслитерацию и транскрипцию имен и географических названий на иностранном языке	Собеседование
	Владеть	Навыками транслитерации наиболее распространенных случаев имен собственных на иностранном языке	Навыками транслитерации и транскрипции в именах собственных на иностранном языке	Навыками транслитерации и транскрипции в именах собственных с иностранного языка на русский и наоборот	Практическое задание

2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением тестирований и контрольных работ на знание лексики, опросом обучающихся на каждом занятии, подготовкой докладов и сообщений, сопровождаемых мультимедийной презентацией, написанием эссе по прочитанным произведениям. Контролируемые разделы (темы) дисциплины, компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства**
1	D. Waitley "Being the Best"	ОПК-14, ПК-2, ПК-4	Устный опрос Контрольная работа Эссе
2	D.J. Salinger "The Catcher in the Rye"	ОПК-14, ПК-1	Устный опрос Сообщение, доклад
3	F.S. Fitzgerald "The Great Gatsby"	ОПК-14, ОПК-13, ПК-4	Устный опрос Тестирование Эссе
4	K. Vonnegut, Jr. "Slaughterhouse -Five"	ОПК-14, ПК-3, ОК-7	Устный опрос Тестирование Дискуссия

Критерии и шкала оценивания устного опроса

Оценка	Критерии оценки
«зачтено»	Студент продемонстрировал хорошее знание прочитанного материала, событийно-сюжетной линии. Дает собственную оценку поднятых, автором проблем, может обосновать свои суждения. Излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм изучаемого языка
«не зачтено»	Студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в изложении событийно-сюжетной линии. Не способен интерпретировать поступки героев. Допускает многочисленные языковые и речевые ошибки, затрудняющие понимание.

Критерии оценки докладов, сообщений

При оценивании применяются следующие критерии:

1. Соответствие содержания заявленной теме;
2. Полнота раскрытия темы, т.е. отражает ли содержание все аспекты темы.
3. Аргументированность и логичность изложения;
4. Свободное владение материалом; доклад прочитан или рассказан
5. Языковое оформление текста, т.е. точность в выборе слов и выражений и их соответствие теме, правильность их употребления в контексте и точность в выборе грамматической конструкций в соответствии с целью высказывания.
6. Наглядность, т.е. сопровождение выступления мультимедийной презентацией, раздаточным, наглядным материалом.
7. Выдержанность регламента.

Студент получает оценку

«отлично»: содержание соответствует заявленной теме, тема раскрыта полностью; изложение логично, аргументировано; используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют поставленной задаче (допускается не более 3-х негрубых лексико-грамматических ошибок); выступление сопровождается мультимедийной презентацией и/или раздаточным, наглядным материалом; владение материалом свободное, регламент выдержан.

«хорошо»: содержание соответствует заявленной теме, тема раскрыта полностью; изложение большей частью логично, аргументировано; имеются лексико-грамматические ошибки, не затрудняющие понимание (не более 6-ти); выступление сопровождается мультимедийной презентацией и/или раздаточным, наглядным материалом; владение материалом достаточно свободное, регламент выдержан.

«удовлетворительно»: содержание не вполне соответствует заявленной теме, тема раскрыта не полностью (более одного аспекта раскрыто не полностью или один аспект полностью отсутствует); изложение не достаточно аргументировано и/или логично; имеются многочисленные лексико-грамматические ошибки, некоторые из них затрудняют понимание (допускается 7-8 ошибок в 3-4 разделах грамматики); выступление не сопровождается мультимедийной презентацией и/или раздаточным, наглядным материалом. Доклад прочитан, регламент не выдержан.

«неудовлетворительно»: содержание не соответствует заявленной теме; тема не раскрыта; отсутствует логика высказывания; понимание затруднено из-за множества лексико-грамматических ошибок; выступление не сопровождается мультимедийной презентацией и раздаточным, наглядным материалом. Доклад прочитан, регламент не выдержан.

Критерии оценки эссе

При оценивании применяются следующие критерии:

1. степень раскрытия темы: т.е. полнота и глубина раскрытия темы, соответствие приводимых доводов точке зрения автора, продуктивность текста.
2. организация текста, т.е. логичность в изложении материала; связность текста, которая обеспечивается правильным использованием языковых средств передачи логической связи между отдельными частями текста; структурирование текста (логическое деление текста на абзацы, наличие вступления и заключения).
3. лексика, т.е. точность в выборе слов и выражений и их соответствие теме, правильность их употребления в контексте; правильность формирования лексических словосочетаний, соблюдение узусальной (общепринятой) сочетаемости изучаемого языка; разнообразие используемой лексики (синонимы, антонимы, фразеологизмы).
4. грамматика, т.е. точность в выборе грамматической конструкции в соответствии с целью высказывания; разнообразие и корректность используемых грамматических средств; сложность используемых конструкций.
5. орфография и пунктуация, т.е. соблюдение норм орфографии и пунктуации изучаемого языка.

Студент получает оценку

«отлично»: тема раскрыта полностью, приводимые доводы полностью соответствуют точке зрения автора; высказывание логично, структура текста соответствует плану, есть вступление и заключение; используемый словарный запас соответствует поставленной коммуникативной задаче, практически нет нарушений в использовании лексики; использованы соответствующие грамматические структуры, практически отсутствуют ошибки (допускаются 1-2 негрубые ошибки); орфографические и пунктуационные ошибки практически отсутствуют (допускаются не более 2-х ошибок, не затрудняющих понимание текста)

«хорошо»: тема раскрыта полностью, приводимые доводы соответствуют точке зрения автора; используемый словарный запас соответствует поставленной коммуникативной задаче, однако встречаются отдельные неточности в употреблении слов (2-3), либо словарный запас ограничен, но лексика использована правильно; имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста (не более 3-х); орфографические и пунктуационные ошибки практически отсутствуют (допускаются не более 2-х ошибок, не затрудняющих понимание текста).

«удовлетворительно»: тема раскрыта не полностью, приводимые доводы не полностью раскрывают мнение автора; встречаются нарушения стилового оформления речи; использован неоправданно ограниченный словарный запас, часто встречаются нарушения в использовании лексики, некоторые из них могут затруднять понимание текста (не более

4-х); имеется ряд грамматических ошибок, некоторые из них затрудняют понимание текста (допускается 6-7 ошибок в 3-4 разделах грамматики); имеется ряд орфографических и/или пунктуационных ошибок, в том числе те, которые незначительно затрудняют понимание текста (не более 5)

«неудовлетворительно»: тема не раскрыта или более 30% текста носит непродуктивный характер, текстуально совпадая с опубликованным источником; крайне ограниченный словарный запас не позволяет выполнить поставленную задачу; многочисленные грамматические ошибки затрудняют понимание текста; правила орфографии и пунктуации не соблюдаются.

Если более 30% текста носит непродуктивный характер, текстуально совпадая с опубликованным источником, то студент получает оценку «неудовлетворительно» независимо от качества выполнения задания.

Критерии и шкала оценивания тестирования

Оценка	Критерий оценки
«зачтено»	Выполнение более 60% тестовых заданий
«не зачтено»	Выполнение менее 60% тестовых заданий

Критерии и шкала оценивания докладов, сообщений

При оценивании применяются следующие критерии:

1. Соответствие содержания заявленной теме;
2. Полнота раскрытия темы, т.е. отражает ли содержание все аспекты темы.
3. Аргументированность и логичность изложения;
4. Свободное владение материалом; доклад прочитан или рассказан
5. Языковое оформление текста, т.е. точность в выборе слов и выражений и их соответствие теме, правильность их употребления в контексте и точность в выборе грамматической конструкции в соответствии с целью высказывания.
6. Наглядность, т.е. сопровождение выступления мультимедийной презентацией, раздаточным, наглядным материалом.
7. Выдержанность регламента.

Студент получает оценку

«отлично»: содержание соответствует заявленной теме, тема раскрыта полностью; изложение логично, аргументировано; используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют поставленной задаче (допускается не более 3-х негрубых лексико-грамматических ошибок); выступление сопровождается мультимедийной презентацией и/или раздаточным, наглядным материалом; владение материалом свободное, регламент выдержан.

«хорошо»: содержание соответствует заявленной теме, тема раскрыта полностью; изложение большей частью логично, аргументировано; имеются лексико-грамматические ошибки, не затрудняющие понимание (не более 6-ти); выступление сопровождается мультимедийной презентацией и/или раздаточным, наглядным материалом; владение материалом достаточно свободное, регламент выдержан.

«удовлетворительно»: содержание не вполне соответствует заявленной теме, тема раскрыта не полностью (более одного аспекта раскрыто не полностью или один аспект полностью отсутствует); изложение не достаточно аргументировано и/или логично; имеются многочисленные лексико-грамматические ошибки, некоторые из них затрудняют понимание (допускается 7-8 ошибок в 3-4 разделах грамматики); выступление не сопровождается мультимедийной презентацией и/или раздаточным, наглядным материалом. Доклад прочитан, регламент не выдержан.

«неудовлетворительно»: содержание не соответствует заявленной теме; тема не раскрыта; отсутствует логика высказывания; понимание затруднено из-за множества лексико-грамматических ошибок; выступление не сопровождается мультимедийной презентацией и раздаточным, наглядным материалом. Доклад прочитан, регламент не выдержан.

2.3. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации в пятом семестре проводится зачет, где используется двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Основные виды систем оценивания

Европейская	100-балльная	4-балльная	2-балльная
A	94-100	отлично	зачтено
A-	90-94		
B+	85-89		
B	80-84	хорошо	
B-	75-79		
C+	70-74		
C	65-69	удовлетворительно	
C-	60-64		
D	55-59		
F	50-54	неудовлетворительно	не зачтено

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости

Контрольная работа. Тема №1

In his book Denis Waitley wants to destroy some of the success myths and teach the reader eternal truths about being the best. Sometimes the differences between them are obvious, even completely obvious. In other cases, the differences are difficult to detect. There is a тонкая

грань between truth and myth. One of the most deceptive myths, from the author's point of view, is «All you need is положительный настрой. »

Dennis Waitley himself gives some recommendations how to learn положительный настрой. For example, пусть энтузиазм станет вашей привычкой. Don't let negative people determine your self-worth. Приобретите привычку of talking to yourself positively. Don't boast.

Don't be a grudge collector. Don't waste your energy thinking of былых обидах, messed-up relationships, и в целом о мировом зле.

In fact a положительный настрой is an important part of being the best you can be, but it's only a part. As D. Waitley says it's not hard to distort certain truths and turn them into myths вырвав их из контекста.

Most books about success leave out the subject of failure. Но вряд ли в мире есть хоть один человек, который не терпел неудач or had to deal with разочарованием and frustration. Failure and разочарование такая же неотъемлемая часть жизни как success and accomplishment. If you try to avoid failure and поражение, you also avoid победу and success, because the only way to avoid them is to do nothing. As the saying goes: Лучше безуспешная попытка, чем успешное бездействие.

Denis Waitley sees failure as fertilizer. He writes, "The way to turn failure into fertilizer is to use your errors and mistakes as a way to learn, but then forget your failures and concentrate on future success."

Success is changeable and short-lived. D. Waitley teaches: when disappointed, persist. Never identify lack of success with failure. Make use of the lessons you learn while losing, but then regroup and продолжайте двигаться к своей цели.

D. Waitley adds that to deal with failure, you need adaptability. People who can't adapt tend to be stiff and incapable of change. Failures and разочарования immobilize them, and instead of going into action, they wait and hope что все уладится само собой. Persons who are willing to adapt are eager to apply a new подход, comfortable with taking risks, and willing to experiment.

Темы эссе. Тема №1

1. Success by D. Waitley.
2. What stands on my way to success?
3. "Being the Best" and reality.
4. The tips from D. Waitley's book "Being the Best" that I am going to borrow into my life.

Темы сообщений и докладов. Тема №2

1. Give a character sketch of Holden Caulfield. Does he fit into the frame of the typical Salingerian hero, thin-skinned, perceptive, easy to hurt – a human being of special sensitivity?
2. The social significance of "The Catcher in the Rye" consists in evoking the reader's consciousness of the ugly ways of the society through Holden's rejections and rebellions. Summarize your observations about the things Holden rejects and against which he rebels.

3. What accounts for the fact that generations of high school and college students still see in *Catcher* their hymn, their epic, their Treasury of Humor, and their manifesto against the world
4. In some American schools “*The Catcher in the Rye*” was denounced as a filthy book and was excluded from the reading of the young, while Salinger, in one of his few published comments, said, “Some of my best friends are children. In fact, all my best friends are children. It’s almost unbearable for me to realize that my book will be kept on a shelf out of their reach.” Comment on it.
5. One of the remarkable traits of Salinger’s talent is his unique understanding of the world of children and their psychology. “*The Catcher in the Rye*” abounds with observations and many little discoveries of things characteristic of childhood and adolescence. Speak about it.
6. Sum up your observations of Salinger’s use of schoolboy slang, violation of the grammar rules, personal idiosyncrasies of Holden’s language – an artistic rendering of teenage American spoken speech of the 1950s.
7. Is “*The Catcher in the Rye*” worth keeping in your home library? Why?

Типовое тестирование на знание лексики. Тема №3



Темы эссе. Тема №3

1. Speak about how the book reveals Fitzgerald’s lyrical theme – the human tragedy of great expectations and disillusionment.
2. Speak about how the book’s protagonist, with his personal fate, contributes to this major theme. Interpret the “great” in the title of the book “*The Great Gatsby*”.
3. Speak about the place “*The Great Gatsby*” occupies in the world’s classical literature.
4. If Fitzgerald had lived into this day, what would you tell him about whether with his “*Great Gatsby*” he has achieved the purpose of fiction – “to appeal to the lingering after-effects in the reader’s mind”?
5. “*The Great Gatsby*” – the book and the movie.

Темы дискуссии. Тема №4

1. Speak about Billy Pilgrim whose character gives “Slaughterhouse-Five” a point focus. What does his name in itself suggest? Do you think it accidental that Vonnegut makes his protagonist an optometrist?
2. A miraculous survivor of the hideous fire-bombing of Dresden, Vonnegut knows too well what war means to one man, to each individual man, to all men collectively. A deeply troubled man and a humanist, he also managed to portray with striking force the tragedy of the German people. Speak about it.
3. At the beginning of the novel Vonnegut makes the point that men like to give war an aura of glamor as a mature masculine activity, and that wars are partly encouraged by books and movies. Has he kept his word to write a book that would not be a glorification of war, adaptable to a movie starring popular actors?

3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

Перечень теоретических вопросов (для оценки знаний):

1. In “Slaughterhouse-Five” Vonnegut expresses his conviction that war and hate and various forms of cruelty must cease, and his best hope for man to behave towards his fellows with respect, compassion and understanding. But Vonnegut avoids pedantic or moralistic commentary; he neither moralizes nor preaches and brings home his ideas through tears and laughter. Speak about it.
2. The emphasis in “Slaughterhouse-Five” is on human suffering. Suffering and martyrdom make up the pathos of the story, its nerve. Trace how it is realized throughout the book.
3. In reading “Slaughterhouse-Five” we feel that behind the book stands a truly compassionate, troubled and gentle man, a very human person as well as very humane one. What does Vonnegut advocate and affirm? What does he disapprove of? What observations about life does he make in his book?
4. In his book Vonnegut not only condemns war; he cautions against a possibility of a new tragedy. Speak about the personages who, according to Vonnegut, typify men responsible for a rise of fascism and racism – bossy, indifferent, twisted and cruel. (Refer to Billy’s children Barbara and Robert, a major in the marines who is the speaker at the Lions Club meeting, Roland Weary and his father, Paul Lazzaro, H.W. Campbell, B.C. Rumfoord, and the Tralfamadorians with their philosophy).
5. Comment on the repetition of the Tralfamadorian phrase “So it goes”. Note how it builds meaning with each restatement, from “The champagne was dead. So it goes.” To the mention of the deaths of Robert Kennedy, Martin Luther King, and the young men in Vietnam when it leaves us almost close to tears. Trace how “So it goes”, initially a shrugging acceptance of the inevitable, becomes a grim reminder, meaning the opposite of what it says.
6. “Slaughterhouse-Five” is more than an anti-war book. In it Vonnegut turned satirist of an increasingly dehumanized America. What facts, incidents, characters in the book prove that Vonnegut repudiates the spiritual poverty of contemporary American society, its opulence and self-contentedness?
7. To help him realize his views, Vonnegut incorporates into his story the parables of a make-believe writer Kilgore Trout. What truth about man and mankind is revealed in Trout’s fiction?
8. A great point of Vonnegut’s achievement is his interjection into the novel of the imaginary planet Tralfamadore. At the core of the Tralfamadorian philosophy is the conception of inevitability and of free will, the latter as curious Earthling perversion. What does Vonnegut offer to challenge the idea?
9. From the structural point of view, “Slaughterhouse-Five” is a daring novel. As critics say, it flirts with the dangers of being episodic, disjointed and too diverse. But the structure does hold, and succeeds in drawing together all its components, ideas and themes. Speak

of the framing device, the author's personal closeness to the subject matter, and the time travel trick as means to unify the disparate elements into an enormously truthful and emotional book.

Перечень типовых задач (для оценки умений):

Промежуточная аттестация служит средством контроля сформированности основных речевых умений: продуктивных - говорения, письма и репродуктивных – аудирования, чтения. Во время собеседования иностранный язык выступает средством передачи и обмена информативной составляющей общения, т.е. мысли, идеи, знаний. Таким образом, при ответе на теоретические вопросы и выполнении студентом практических заданий по чтению и письменной передаче идеи и содержания англоязычного текста, преподаватель имеет возможность оценить степень сформированности основных речевых умений студента в рамках изучаемых страноведческих тем.

Перечень типовых практических заданий (для оценки навыков и (или) опыта деятельности):

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1. Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости студентов

В таблице представлено описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов, в соответствии с рабочей программой дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Доклад, сообщение	Защита докладов предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводится во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему докладов и требования, предъявляемые к их выполнению и защите
Дискуссия	Дискуссии проводятся во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения круглого стола, доводит до обучающихся тему круглого стола, задания и вопросы для проведения круглого стола
Эссе	Написание эссе является домашним заданием. На практическом занятии, за неделю до срока сдачи работы, преподаватель доводит до обучающихся: темы, необходимый объем, критерии оценивания и сроки сдачи эссе.
Компьютерное тестирование	Компьютерное тестирование проводится по результатам освоения разделов дисциплины во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения.

Собеседование	Собеседование проводится во время практического занятия по результатам освоения разделов дисциплины. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся темы и критерии оценивания
---------------	---

4.2. Описание процедур проведения промежуточной аттестации **Зачет**

При определении уровня достижений обучающихся на зачете учитывается:

- знание программного материала и структуры дисциплины;
- знания, необходимые для решения типовых задач, умение выполнять предусмотренные программой задания;
- владение методологией дисциплины, умение применять теоретические знания при решении задач, обосновывать свои действия.

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета позволяет сформировать среднюю оценку по дисциплине по результатам текущего контроля. Так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. Для чего преподаватель находит среднюю оценку уровня сформированности компетенций у обучающегося, как сумму всех полученных оценок, деленную на число этих оценок.

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета, то обучающийся сдает зачет. Зачет проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и решения типовых контрольных заданий. Перечень теоретических вопросов и типовых контрольных заданий обучающиеся получают в начале семестра.