

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущей и промежуточной аттестации

по учебной дисциплине

«Иностранный язык»

для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль: «Финансовый менеджмент»

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Очная форма

Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8
Наименование дисциплины								
ОК- 4 Способен общаться в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия								
Б1.Б28 Культурология	*							
Б1.Б03 Иностранный язык	*	*						
Б1.Б27 Культура речи и деловое общение		*						
Б1.Б12 Иностранный язык в профессиональной деятельности			*	*				
Б3.ВКР Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты								*
Б3.ГЭ Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								*
Этапы формирования компетенций	1	2	3	4				5

* В качестве этапов формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определены семестры.

Заочная форма

Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Наименование дисциплины										
ОК- 4 Способен общаться в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия										
Б1.Б27 Культура речи и деловое общение		*								
Б1.Б03 Иностранный язык	*	*								
Б1.Б12 Иностранный язык в профессиональной деятельности			*	*						
Б1.Б28 Культурология								*		
Б3.ВКР Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты										*
Б3.ГЭ Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена										*
Этапы формирования компетенций	1	2	3	4						5

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования (промежуточная аттестация)

Компетенции	Показатели	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП			Оценочное средство (промежуточная)
		пороговый (удовлетворительно)	стандартный (хорошо)	эталонный (отлично)	

ОК- 4	Знать	<p>1) знает элементарную, базовую лексику и грамматику изучаемого языка, что позволяет понимать на слух отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся общественно-бытовой сферы общения (информацию о себе, семье, покупках, месте жительства, учебе и т.п.) в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях;</p> <p>2) знает и понимает недостаточно, чтобы самостоятельно вести беседу.</p>	<p>1) знает лексический минимум общественно-бытовой сферы общения (информацию о себе, семье, покупках, месте жительства, учебе и т.п.), а также лексику, касающуюся предметного содержания изучаемых тем, в средних по объему сообщениях;</p> <p>2) знает и понимает достаточно, чтобы самостоятельно вести простую беседу.</p>	<p>1) знает лексику (значительный объем), достаточную для понимания на слух и на письме без словаря высказываний, текстов, касающихся широкого спектра тем (в том числе профессиональной направленности) в сложных и значительных по объему текстах (устных, письменных);</p> <p>2) знает и понимает достаточно, чтобы свободно вести беседу по широкому спектру тем.</p>	Рабочая тетрадь, монологическое высказывание, лексический диктант, контрольная работа, тестирование
	Уметь	<p>1) Уметь понимать устные сообщения по изучаемым темам длительностью 1-2 мин., произнесенные с умеренной скоростью;</p> <p>2) Уметь прочитать и пересказать текст научно-популярного характера</p>	<p>1) Уметь понимать основную идею текста и извлекать полную информацию из текста объемом до 1500 печатных знаков;</p> <p>2) Уметь вести кратковременную беседу, отвечать на вопросы по изученным темам.</p>	<p>1) Уметь написать текст на основе изученных тем, пользуясь изученной лексикой и грамматикой;</p> <p>2) Уметь общаться с носителями языка по кругу изученных тем.</p>	Рабочая тетрадь, монологическое высказывание, лексический диктант, контрольная работа, тестирование

Владеть	<p>1) способностью использовать ограниченный запас слов и словосочетаний;</p> <p>2) способностью кратко отвечать на вопросы и реагировать на простые высказывания, но допуская грамматические или фонетические ошибки.</p>	<p>1) способностью общаться без затруднений и без предварительной подготовки в большинстве ситуаций на знакомую тему; словарный запас позволяет объясниться с некоторым количеством пауз по каждодневным или профессиональным темам; допускается незначительное количество грамматических или фонетических ошибок;</p> <p>2) способностью начинать, поддерживать и завершать беседу; повторить предыдущие реплики, демонстрируя тем самым свое понимание.</p>	<p>1) способностью высказываться без затруднений и без предварительной подготовки по широкому кругу вопросов, приводя аргументы «за» и «против»;</p> <p>2) способен использовать некоторые сложные синтаксические конструкции, достаточный словарный запас, позволяющий высказываться без явного поиска подходящего слова или выражения</p>	<p>Рабочая тетрадь, монологическое высказывание, лексический диктант, контрольная работа, тестирование</p>
---------	--	---	---	--

2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается оцениванием контрольных заданий, проверкой упражнений на закрепление лексического и грамматического материала, периодическим опросом обучающихся на занятиях. Контролируемые темы дисциплины, компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства**
1	«My Family and Myself». Глагол to be. Конструкция there is/are. Множественное число существительных. Падежи личных местоимений. Притяжательный падеж существительных.	ОК-4	Письменная контрольная работа Рабочая тетрадь Лексический диктант Компьютерное

			тестирование. Монологическое высказывание
2	«My Daily Routine». Article. Present Simple. Frequency adverbs. Quantitative and ordinal numerals. Personal letter.	OK-4	Письменная контрольная работа Рабочая тетрадь Лексический диктант Компьютерное тестирование. Монологическое высказывание
3	«My Studies». Degrees of comparison of adjectives. Comparative constructions. Past Simple. Biography.	OK-4	Письменная контрольная работа Рабочая тетрадь Лексический диктант Компьютерное тестирование. Монологическое высказывание
4	«What is Management?» Future Simple, to be going to. Conditional tenses and conditions. «What do managers do?»	OK-4	Письменная контрольная работа Рабочая тетрадь Лексический диктант Компьютерное тестирование. Монологическое высказывание
5	«Four Functions of Management» Present Progressive. Past Progressive. Future Progressive.	OK-4	Рабочая тетрадь Компьютерное тестирование.
6	«What is the Difference between Leadership and Management?» Present Perfect. Past Perfect. Future Perfect.	OK-4	Письменная контрольная работа Рабочая тетрадь
7	«Talent Management» Group of tenses Perfect Progressive. Rules of agreement of tenses.	OK-4	Рабочая тетрадь Письменная контрольная работа/ Компьютерное тестирование.

8	«Directors and Managers». Способы передачи косвенной речи.	ОК-4	Рабочая тетрадь Письменная контрольная работа/ Компьютерное тестирование. Монологическое высказывание
9	The Passive Voice. Способы перевода пассивного залога «Forms of Business Organization»	ОК-4	Письменная контрольная работа Рабочая тетрадь Монологическое высказывание
10	Модальные глаголы	ОК-4	Письменная контрольная работа Рабочая тетрадь Компьютерное тестирование.

Критерии и шкала оценивания рабочей тетради

Рабочая тетрадь - дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала. Ведение рабочей тетради включает выполнение как аудиторных, так и домашних практических заданий и оценивается на протяжении всего курса каждого модуля.

<i>Оценка</i>		<i>Критерий оценки</i>
<i>«зачтено»</i>	отлично	В конце темы (модуля) в рабочей тетради выполнены все письменные практические задания. Сделан адекватный перевод каждого задания. Отсутствуют грамматические ошибки (менее 85 %)
	хорошо	В конце темы модуля в рабочей тетради выполнены все письменные практические задания. Сделан адекватный перевод каждого задания. Допускается наличие незначительных грамматических ошибок (менее 70 %).
	удовлетворительно	В конце темы модуля в рабочей тетради выполнены все письменные практические задания. Допускаются незначительные погрешности в адекватности перевода и /или грамматические ошибки (менее 50 %).

«не зачтено»	неудовлетворительно	В конце темы модуля в рабочей тетради не выполнены письменные практические задания. Или при выполнении погрешности в адекватности перевода и /или грамматические ошибки составляют более 50 %.
--------------	---------------------	--

Критерии и шкала оценивания тестирования

Компьютерное тестирование – техническое средство определения уровня подготовки студента. Студент должен выбрать один из правильных ответов, используя полученные знания в области грамматики и лексики иностранного языка.

<i>Оценка</i>	<i>Критерий оценки</i>
«зачтено»	Выполнение более 60% тестовых заданий
«не зачтено»	Выполнение менее 60% тестовых заданий

Оценка или процент выполнения задания определяется компьютером.

Критерии и шкала оценивания письменной контрольной работы

Письменная контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания по теме или разделу. Студент должен уметь переводить тексты и предложения, содержащие пройденную лексику и использовать грамматические конструкции по пройденной теме.

<i>Оценка</i>		<i>Критерий оценки</i>
«зачтено»	отлично	Выполнено не менее 85 % письменных практических заданий. Сделан адекватный перевод. Отсутствуют грамматические и лексические ошибки (менее 85 %)
	хорошо	Выполнено не менее 70 % письменных практических заданий. Допускаются незначительные погрешности в адекватности перевода и /или грамматические (лексические) ошибки (менее 70 %)
	удовлетворительно	Выполнено не менее 50% письменных практических заданий. Допускаются погрешности в адекватности перевода и /или грамматические (лексические) ошибки (менее 50 %)
«не зачтено»	неудовлетворительно	Выполнено менее 50 % заданий. При выполнении контрольной работы погрешности в адекватности перевода и /или грамматические ошибки составляют более 50 %.

Критерии и шкала оценивания лексического диктанта

Диктант – средство проверки знания изученной лексики. Студент должен соотносить значение русских слов и их английских эквивалентов, а также воспроизводить последние письменно и устно.

<i>Оценка</i>	<i>Критерий оценки</i>
---------------	------------------------

«зачтено»	отлично	написано не менее 85 % слов
	хорошо	написано не менее 70 % слов.
	удовлетворительно	написано не менее 50 % слов
«не зачтено»	неудовлетворительно	написано менее 50 % слов

Критерии и шкала оценивания монологического высказывания

Монологическое высказывание – средство проверки способности учащихся высказываться по предложенной теме. Студент должен правильно излагать прочитанное в устной форме, а также отвечать на поставленные вопросы по изученной теме на иностранном языке.

<i>Оценка</i>		<i>Критерий оценки</i>
«зачтено»	отлично	Полностью раскрыта поставленная тема. Отработано произношение. Отсутствуют грамматические и лексические ошибки (менее 85 %). Студент свободно ориентируется в тексте и способен дать ответ на заданный преподавателем вопрос относительно изученного материала (текста).
	хорошо	Тема раскрыта не менее чем на 70%. Допускаются незначительные фонетические, грамматические и/или лексические ошибки (менее 70 %).
	удовлетворительно	Тема раскрыта частично (не менее чем на 50%). Допускаются фонетические, грамматические и/или лексические ошибки (менее 50 %).
«не зачтено»	неудовлетворительно	Тема нераскрыта и/или количество фонетических, грамматических и/или лексических ошибок превышает 50 %.

2.3. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины.

Основные виды систем оценивания

Европейская	100-балльная	4-балльная	2-балльная
A	94-100	отлично	зачтено
A-	90-94		
B+	85-89		
B	80-84	хорошо	
B-	75-79		
C+	70-74		
C	65-69		

C-	60-64	удовлетворительно	
D	55-59		
F	50-54	неудовлетворительно	не зачтено

Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации в 1 и 3 семестрах используется двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Ответил на все дополнительные вопросы	Эталонный
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Стандартный
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Пороговый
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации во 2 и 4 семестрах используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала оценивания	Критерии	Уровень освоения компетенций
Отлично	наличие глубоких и исчерпывающих знаний в объеме пройденного программного материала, правильные и уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительно рекомендованной литературы	Эталонный
Хорошо	наличие твердых и достаточно полных знаний программного материала, незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала	Стандартный

Удовлетворительно	наличие твердых знаний пройденного материала, изложение ответов с ошибками, уверенно исправляемыми после дополнительных вопросов, необходимость наводящих вопросов, правильные действия по применению знаний на практике	Пороговый
Неудовлетворительно	наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.	Компетенции не сформированы

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости

Семестр 1

МОДУЛЬ 1

Темы: «My Family and Myself». Порядок слов в предложении. Глагол to be. Конструкция there is/are. Множественное число существительных. Падежи личных местоимений. Притяжательный падеж существительных.

**«My Family and Myself» - составить вторичный рассказ
Компьютерное тестирование (глагол to be)**

Тест на знание английского языка:

1. I _____ thirteen years old.

1.	<input type="radio"/> is
2.	<input type="radio"/> are
3.	<input type="radio"/> am
4.	<input type="radio"/> be

Следующий вопрос

Тест на знание английского языка:

2. John _____ a pupil, he _____ a student. He studies at Moscow State University.

- | | |
|----|------------------------------------|
| 1. | <input type="radio"/> isn't, isn't |
| 2. | <input type="radio"/> isn't, is |
| 3. | <input type="radio"/> isn't, am |
| 4. | <input type="radio"/> is, is |

Следующий вопрос

Тест на знание английского языка:

4. I _____ tall. My stature _____ 190 centimetres.

- | | |
|----|-------------------------------|
| 1. | <input type="radio"/> am, are |
| 2. | <input type="radio"/> is, am |
| 3. | <input type="radio"/> am, is |
| 4. | <input type="radio"/> is, is |

Следующий вопрос

Тест на знание английского языка:

5. Mary, you _____ so attractive!

- | | |
|----|---------------------------|
| 1. | <input type="radio"/> are |
| 2. | <input type="radio"/> is |
| 3. | <input type="radio"/> am |
| 4. | <input type="radio"/> - |

Следующий вопрос

Тест на знание английского языка:

6. I learn English. This language _____ necessary for me.

- | | |
|----|---------------------------|
| 1. | <input type="radio"/> be |
| 2. | <input type="radio"/> - |
| 3. | <input type="radio"/> are |
| 4. | <input type="radio"/> is |

Следующий вопрос

Тест на знание английского языка:

7. It _____ a tree.

- | | |
|----|---------------------------|
| 1. | <input type="radio"/> are |
| 2. | <input type="radio"/> am |
| 3. | <input type="radio"/> is |
| 4. | <input type="radio"/> be |

Следующий вопрос

Тест на знание английского языка:

8. We _____ the best!

- | | |
|----|---------------------------|
| 1. | <input type="radio"/> am |
| 2. | <input type="radio"/> are |
| 3. | <input type="radio"/> is |
| 4. | <input type="radio"/> be |

Следующий вопрос

Тест на знание английского языка:

9. Those men _____ strong.

- | | |
|----|---------------------------|
| 1. | <input type="radio"/> is |
| 2. | <input type="radio"/> am |
| 3. | <input type="radio"/> are |
| 4. | <input type="radio"/> be |

Следующий вопрос

Тест на знание английского языка:

10. I _____ angry. John _____ angry too. We _____ angry.

1.	<input type="radio"/> is, am, are
2.	<input type="radio"/> am, is, is
3.	<input type="radio"/> am, are, are
4.	<input type="radio"/> am, is, are

Следующий вопрос

Письменная контрольная работа (Множественное число существительных. Падежи личных местоимений. Притяжательный падеж существительных.)

Вариант 1

1. Переведите с помощью притяжательного падежа цепочки определений:

Глаза моей кошки; камера Тома; имя твоей жены; имена наших жен; новый менеджер компании; дети Дона и Мэри; сад наших соседей.

2. Образуйте множественное число имен существительных (в скобках поясните свое решение). Напишите перевод:

Wish, monkey, elf, timber, people, Negro, country, tooth, dish, cherry, wolf, courage.

Вариант 2

1. Переведите с помощью притяжательного падежа цепочки определений:

Хижина (Cabin) Дяди Тома, сочинения (essay) Питера и Джона, звук пианино, адрес Чарльза (Charles), двухдневное путешествие, подпись мистера Брауна (Brawn), ошибки учеников.

2. Образуйте множественное число имен существительных (в скобках поясните свое решение). Напишите перевод:

Way, bus, match, key, hero, loaf, potato, message, dictionary, watch, hair, cotton.

Лексический диктант (My Family and Myself)

Let me introduce myself – разрешите представиться

My name is... - Меня зовут....

Surname/ last name - фамилия

I was born on... - Я родился (дата рождения)

I am a first-year student – Я – студент первого курса

Trans-Baikal State University – Забайкальский государственный университет

Department of State and Municipal Administration – кафедра государственного и муниципального управления

Let me describe my appearance – Разрешите описать мою внешность

I have fair/ blond / brown / dark hair – У меня русые / светлые/ каштановые / темные волосы

My characteristic features are – Мои характерные черты...

To be good at – преуспевать в чем-либо

To go in for – заниматься чем-либо

My family consists of... - Моя семья состоит из...

Relatives (mother, father, brother, sister, grandmother, grandfather) – Родственники (мать, отец, брат, сестра, бабушка, дедушка)

To work as – работать кем-либо

Темы: «My Daily Routine». Артикль. Present Simple. Наречия частотности. Количественные и порядковые числительные.

Письменная работа (Артикль)

Вариант 1

1. Вставьте необходимый артикль, объясните его употребление. Переведите получившиеся предложения.

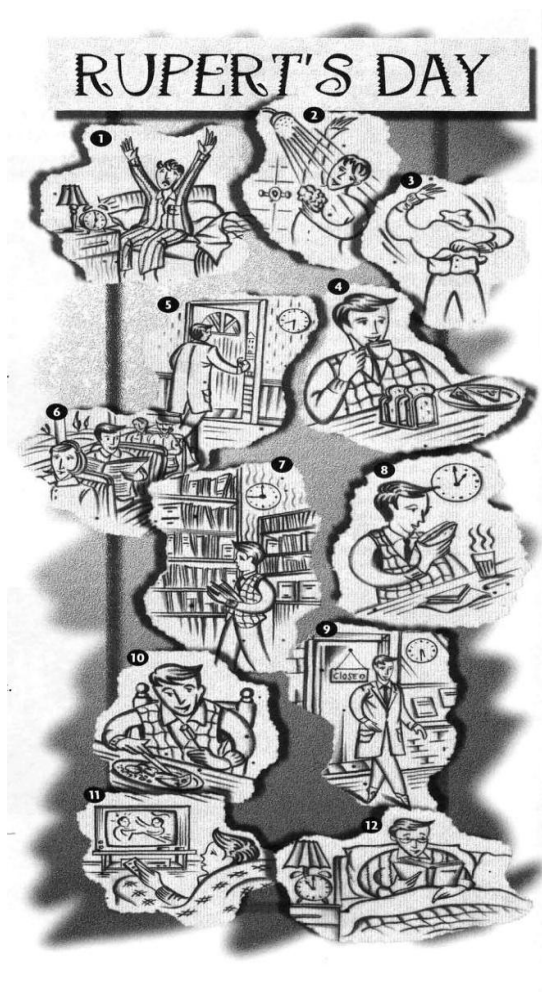
- 1) Jack! Where are __ keys of __ my car? I need __ car, because we want to go to __ Baikal today.
- 2) __ Alps are __ greatest mountain system in __ Europe. They start in __ East of __ Austria and go to France. __ Mont Blanc is __ high mountain peak of __ Alps.
- 3) __ people in __ Brazil produce __ coffee. I think __ coffee in my cup is also Brazilian.
- 5) There is __ plate with __ cakes on __ table. You ask your mother, "Mammy, can I take __ cake?"

Вариант 2

1. Вставьте необходимый артикль, объясните его употребление. Переведите получившиеся предложения.

- 1) You see __ new pen of your son. You ask, "Where can I buy __ same pen? I need such __ pen for __ my work."
- 2) I want to see __ ocean. Especially, I want to see __ Atlantic Ocean, because I believe that it is __ most beautiful thing in __ world.
- 3) - Who is knocking __ door? - It is __ postman. He has __ letter with __ information for you.
- 4) __ Smiths live in __ United Kingdom of Great Britain. They live in __ Glasgow, to be exact.

Present Simple. Наречия частотности. Количественные и порядковые числительные - компьютерное тестирование (см. база тестов)



«My Daily Routine» составить вторичный рассказ

Темы: «My Studies». Степени сравнения прилагательных. Сравнительные конструкции.

Past Simple. Биография.

Монологическое высказывание – Биография

Компьютерное тестирование (Степени сравнения прилагательных)

Задание 1.

Every year the Guineas Book of Records announces ... person in the world.

- more higher
- the highest
- highest
- highestest

Задание 2.

I am 1.9 cm ... than you are.

- tallest
- more taller
- tallier
- taller

Задание 3.

This chair is ... that the other one.

- much comfortable
- many more comfortable
- very comfortable
- more comfortable

Задание 4.

Cindy is ... girl I have ever met.

- the smartest
- smatier
- the most smartest
- smarter

Задание 5.

Cars are getting ... as the years go by.

- the cheapest
- most cheaper
- cheaper
- much more cheaper

Задание 6.

Jim's is ... restaurant in our city.

- the expensiviest
- the more expensive
- expensivest
- the most expensive

Задание 7.

This is the ... hangover I ever had. I'm never going to drink again.

- baddest
- worst
- best
- least

Задание 8.

For ... information do not hesitate to call our assistant.

- farther
- furthest
- fastest
- further

Задание 9.

It was ... joke I have ever heard!

- more funnier
- the funniest
- the most funniest
- funnier

Задание 10.

In my opinion the tiger is ... animal of all.

- more dangerous
- the dangerourest
- very dangerous
- the most dangerous

Задание 11.

Do you know that dinosaurs were ... than houses?

- bigger
- smaller
- the biggest
- the smallest

Задание 12.

I enjoy living in the country. It's a lot ... than the city.

- peacefulier
- many peaceful
- more peaceful
- the most peaceful

Задание 13.

The harder he works ... he becomes.

- very successful

- the more successful
- very much successful
- the most successful

Задание 14.

The noise got ... until I could not bear it any longer.

- much more louder and louder
- loudest and loudest
- louder and louder
- the loudest

Задание 15.

Their car was twice as ... as ours.

- more expensive
- expensive
- expensivie
- the most expensive

Задание 16.

My brother is ... than me.

- elder
- older
- more older
- the oldest

Задание 17.

She's by far ... woman I ever seen.

- more beautiful
- beautifully
- much beautiful
- the most beautiful

Задание 18.

I've heard James playing the piano. He doesn't seem to be getting

- gooder
- the best
- better
- the goodest

Задание 19.

My computer is really old. I need something

- modernier
- more modern
- the most best
- the modernest

Задание 20.

Chemistry is ... of all subjects.

- more difficult
- the most difficult
- much more difficult
- difficultiest

Темы: «What is Management». Future Simple, to be going to. Придаточные времени и условия.

Лексический диктант (What is Management?)

purposive – служащий для определённой цели; целевой

attainment – достижение; приобретение

predetermined goals – заранее заданные (установленные) цели

limited resources – дефицитные / ограниченные ресурсы

to launch – зд. выпускать на рынок (товар)

launching – запуск (системы, программы, задачи и т. п.)

to conduct market survey – проводить изучение состояния рынка

internal environment – внутренняя среда (организации)

to put into use – осуществлять, проводить в жизнь

conducive – благоприятный, подходящий; способствующий

conducive to smth. – ведущий к чему-л.

wages and salaries – зарплата рабочих и служащих

availability – 1) годность, полезность, пригодность

2) наличие, присутствие

rules and regulations – правила и предписания

effective and efficient – действенный, результативный, эффективный

efficient – умелый, подготовленный, квалифицированный (о человеке);

wastage of resources – потери; отходы; утечка

Тема: What Managers do

Монологическое высказывание – составление вторичного текста - The Mission of a manager

Лексический диктант по теме

upper	- верхний
upper limit	- верхний предел
to head	- возглавлять
board	- совет, правление; доска, стол, борт (судна)
board of directors	- совет директоров
to appoint	- назначать
to be in charge of smth	- заведовать чем-либо, отвечать за что-либо
to run the company	- управлять компанией
to assist	- помогать
deputy	- заместитель
deputy director	- заместитель директора
deputy minister	- заместитель министра
affair	- дело
to be subject to smth	- подпадать под действие чего-либо
restriction	- ограничение
responsible	- ответственный

to be responsible to smb for smth responsibility	- быть ответственным перед кем-либо за что-либо - ответственность
sale/ sales	- продажа/ продажи
seller	- продавец
personnel	- персонал
buyer	- покупатель
business card <i>syn. card / visiting card</i>	- визитная карточка
drive	- проезд, дорога
managing director	- директор-распорядитель
finance	- финансы
financial	- финансовый
financier	- финансист
representative	- представитель

Future Simple, to be going to. Придаточные времени и условия: компьютерное тестирование (см. база тестов)

Семестр 2

Модуль 2

Тема: «Four functions of management»

Монологическое высказывание по теме

Лексический диктант (Four Functions of Management)

management	управление; заведование, руководство, менеджмент
purposive	служащий для определённой цели; целевой
attainment	достижение; приобретение
predetermined goals	заранее заданные (установленные) цели
limited resources	дефицитные/ограниченные/лимитированные ресурсы
to launch	зд. выпускать на рынок (товар) ;
launching	запуск (системы, программы, задачи и т. п.)
to conduct market survey	проводить изучение (обзор) состояния рынка
internal environment	внутренняя среда (организации)
put into use	осуществлять, проводить в жизнь
conducive	благоприятный, подходящий; способствующий
conducive to smth.	ведущий к чему-л.
wages and salaries	зарплата рабочих и служащих
availability	1) годность, полезность, пригодность 2) наличие, присутствие
rules and regulations	правила и предписания, правила внутреннего распорядка
effective and efficient	действенный, результативный, эффективный
efficient	умелый, подготовленный, квалифицированный (о человеке); знающий своё дело

wastage of resources

потери; отходы; утечка

Темы: Present Progressive. Past Progressive. Future Progressive.

Компьютерный тест (Present Simple vs Present Progressive) Используйте необходимую форму глагола.

- (1) I can't hear you. I (have) a shower.
- (2) What's this noise? What (you / do) in there?
- (3) The River Danube (flow) into the Black Sea.
- (4) Listen, Joe! Mary (want) to talk to you.
- (5) He (have) a bath every morning.
- (6) They are in the garden. They (play) tennis.
- (7) ' (you / daydream)?' 'No, I (just / think) about Mary.'
- (8) Where (your brother / work) in the evenings?
- (9) Hey! Where (you / take) that magazine? I (read) it!
- (10) Why (you / smell) your food? Is there anything wrong with it?
- (11) ' (you / drink) coke?' 'No, this is apple juice.'
- (12) I (think) you're wrong.
- (13) Don't ask Jane now; she (have) a headache.
- (14) ' (you / enjoy) the party?' 'No, I (want) to go home.'

Компьютерный тест (Past Simple vs Past Progressive) Используйте необходимую форму глагола.

1. The children (play) in the park when it started to rain.
2. I was watching a movie when I (notice) him standing outside.
3. She arrived when I (have) a bath, so I couldn't answer the door!
4. I (see) a famous celebrity when I was shopping on Oxford Street yesterday.
5. She was drinking too much so she (fall) . I hope she learnt her lesson!
6. Charlie (hide) in my wardrobe when Lola found him. She screamed!
7. The computer (break) when I was checking my bank balance.
8. She was smiling until the terrible singer (come) on stage.
9. I (live) in Cape Town when Michelle Obama visited.
10. My parents were watching me carefully but my brother (distract) them so I could sneak out the window!

Компьютерный тест (Future Simple vs Future Progressive) Используйте необходимую форму глагола.

1. She (send) Bruno the letter when she has time.
2. I (sleep) at 11:30 p.m. this evening.
3. The police officer (arrest) the thug after you identify him.

4. The truck (pick up) the money later tomorrow afternoon.
5. When you graduate, your parents (clap) in the audience.
6. When you wake up tomorrow morning, it (rain).
7. His boss (speak) with him tomorrow at 1:00 p.m..
8. I (subscribe) to the magazine next month.
9. They work hard. They (get) good marks at the end of the school.
10. Tomorrow at this time, I (attend) a conference.

Тема: What is the difference between leadership and management?

Монологическое высказывание - Leadership via Management

Лексический диктант (Leadership and Management)

objectives	-	цели
economic policy	-	экономическая политика
chief executive	-	исполнительный директор
to ensure	-	обеспечивать
to dismiss (to fire)	-	увольнять, освобождать от обязанностей
regulatory requirement	-	законное требование
to assess	-	оценивать
overall performance	-	общий результат деятельности (фирм) или работы (предприятий), эффективность работы
financial performance	-	финансовое состояние
to monitor	-	наблюдать, следить, контролировать, проверять
to set aside	-	прекращать, прерывать
well-being	-	благополучие, процветание
diversity	-	разнообразие
innovative	-	новаторский, инновационный
to meet requirements (needs)	-	отвечать требованиям (нуждам)
to acquire	-	приобретать, получать
to account to	-	отчитываться перед кем-л.
expenditures	-	расходы
to assign	-	определять, устанавливать
to enhance	-	увеличивать, усиливать, улучшать

Тема: **Talent Management**

Лексический диктант

ownership	-	собственность; владение; право собственности
-----------	---	--

competition	- конкуренция, конкурентная борьба
demand	- спрос, требование, настойчивая просьба
demands	- запросы, требования
to be in demand	- пользоваться спросом
occupation	- занятие; род занятий, профессия
to acquire expertise	- приобретать профессиональные знания; практический опыт
to impart	- 1) давать, наделять; 2) сообщать, передавать
social norms and values	- социальные нормы и ценности
a code of conduct	- кодекс поведения
to abide by	- следовать (чему-л.), действовать в соответствии с (чем-л.); придерживаться (чего-л.)
to violate	- нарушать
to withdraw	- 1) отзываться, отменять 2) прекращать
representative body	- представительный орган
a must	- необходимость, обязательный атрибут
full-fledged profession	- полноценная профессия
to restrict	- ограничивать
to grant a certificate	- вручать свидетельство (сертификат)
to curtail one's freedom	- ограничивать свободу
the ultimate goal	- конечная цель
AIMA (Alternative Investment Management Association)	- Ассоциация управления альтернативными инвестициями

Монологическое высказывание (Talent Management)

Темы: Времена группы Perfect и Perfect Progressive

Письменная контрольная работа

Вариант 1

- I. Переведите на английский язык, используя необходимую видовременную форму:
- 1) Куда он ушел? – Он только что ушел в библиотеку. Он обычно ходит туда каждое воскресенье.
 - 2) Где Мэри? – Она готовит обед. Она всегда готовит его в это время.
 - 3) Он не придет. Я только что разговаривала с ним. Он будет писать свою книгу. И, надеюсь, к 3 часам он закончит свой роман.
 - 4) Мы ехали в течение часа, прежде чем остановились у какого-то кафе.
 - 5) Она пыталась заснуть, когда я закончил читать.
- II. Раскрыть скобки, употребив глагол в нужном времени
- 1) Where you (go) when I (meet) you in the street yesterday? – I (decide) to tell the watch-maker that he (forget) to repair my watch.
 - 2) His secretary (take) the paper from the table where he (put) it.
 - 3) There will not be anyone in when he comes. The secretary (have) lunch.
 - 4) I (sleep) when the phone (ring). It (be) Mr Smith. He (ask) me to help him.
 - 5) You ever (meet) the girl (come) here every day? She (be) a customer of yours? – Not, exactly. She (come) here daily, but she (not buy) anything.

Вариант 2

- I. Переведите на английский язык, используя необходимую видовременную форму:

- 1) Когда уехала Мэри? Она уехала до того, как вы позвонили. Она ждала звонка в течение часа.
- 2) Где Майк? – Он играет в теннис. – Правда? Когда он играл в теннис в прошлом году, он сломал себе руку. Где он нашел такую уверенность в себе?
- 3) Я хочу пригласить Джима на обед. – Я уже пригласила. Ты мне сказал об этом вчера.
- 4) Не говори ей об этом. Она будет плакать через минуту.
- 5) Он вошел в комнату и увидел Анну там, где ее оставил.

II. Раскрыть скобки, употребив глагол в нужном времени

- 1) Come and speak to me about it in your lunch time. I (work) at that time. I (wait) for you at 5.30.
- 2) Mary (play), John (read), my wife (cook) when suddenly we all (hear) a shout.
- 3) I (know) you nearly all my life, but I never (see) you so excited about anything.
- 4) My car (not work) correctly. It (use) a lot of petrol, but (not be) fast. Mr Jackson (repair) it at the moment.
- 5) I (keep) silence, thinking of what he (tell) me. That (be) horrible.

Тема: Directors and Managers

Лексический диктант

upper	- верхний
upper limit	- верхний предел
to head	- возглавлять
board	- совет, правление; доска, стол, борт (судна)
board of directors	- совет директоров
to appoint	- назначать
to be in charge of smth	- заведовать чем-либо, отвечать за что-либо
to run the company	- управлять компанией
to assist	- помогать
deputy	- заместитель
deputy director	- заместитель директора
deputy minister	- заместитель министра
affair	- дело
to be subject to smth	- подпадать под действие чего-либо
restriction	- ограничение
responsible	- ответственный
to be responsible to smb for smth	- быть ответственным перед кем-либо за что-либо
responsibility	- ответственность
sale/ sales	- продажа/ продажи
seller	- продавец
personnel	- персонал
buyer	- покупатель
business card	- визитная карточка
<i>syn. card / visiting card</i>	

drive	- проезд, дорога
managing director	- директор-распорядитель
finance	- финансы
financial	- финансовый
financier	- финансист
representative	- представитель

Монологическое высказывание (Directors and Managers)

Тема: Согласование времен

Письменная контрольная работа

Вариант 1

1. Translate into English

- 1) Я думал, что у каждого из нас будет месяц отдыха летом.
- 2) Они спросили меня, когда начинается мой рабочий день.
- 3) Я заметил, что она смотрит на меня.
- 4) Я думаю, он работает в саду.
- 5) Гид спросил туристов, не устали ли они.
- 6) Я закончил свою работу, когда Джейн приготовила обед.

2. Change the following sentences into Indirect Speech

- 1) Mother asked Jane, "What are you doing here?"
- 2) The teacher asked me, "Do you understand the question?"
- 3) The children cried, "We want to go to Disneyland".
- 4) She told me, "Don't drink this water".
- 5) The teacher asked John, "Close the door, please".

Вариант 2

1. Translate into English

- 1) Я хотел знать, сколько у меня времени.
- 2) Они сказали, что лекция начнется в 5 часов.
- 3) Я заметил, что Джек уже вернулся.
- 4) Я верю, что он придет.
- 5) Я спросил отца, что он делает.
- 6) Мэри играла в теннис, когда Роджер пришел домой.

2. Change the following sentences into Indirect Speech

- 1) Mother told me, "Don't run across the street!"
- 2) The policeman asked me, "Have you ever seen him?"
- 3) He asked me, "What will you do?"
- 4) Mrs Litten complained, "Jack never writes to us."
- 5) Mr Black asked me, "Where does Tom live?"

Тема: Forms of Business Organization

Монологическое высказывание по теме: Sole proprietorship; Partnership; Corporation

Лексический диктант

- feature – особенность
- sole proprietorship – единоличное владение бизнесом
- owner – владелец; собственник, хозяин
- unlimited liability – неограниченная ответственность
- income – доход
- benefit – выгода, прибыль
- deductions – отчисления

advantage – преимущество
disadvantage – неудобство, недостаток
to run a business – вести дело, управлять предприятием
within the law assets – в рамках закона
liabilities – средства, фонды, авуары, имущество
debt [det] – долги, денежные обязательства, долг
breach of contract – нарушение контракта
to start out – начинать профессиональную деятельность
legal requirements – законные ограничения
inventory – материально-производственные запасы
charter – документ, разрешающий создание компании
permit – разрешение
to raise funds – привлекать фонды, мобилизовать средства
personal tax return – личная налоговая декларация

Тема: Passive Voice

Письменная контрольная работа

Вариант 1

Task I. Передайте следующие предложения в Passive Voice.

1. The children have scattered about a lot of things. 2. The girl has put all the books into the bookcase. 3. Snow will cover the fields in winter. 4. I don't think we shall finish all the preparations today. 5. She always invites me to her dinner parties. 6. They did not invite her to the party.

Task II. Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present, Past или Future Simple Passive.

1. My question (to answer) yesterday.
2. Hockey (to play) in winter.
3. Mushrooms (to gather) in autumn.
4. Many houses (to burn) during the Great Fire of London.
5. His new book (to finish) next year.

Task III. Переведите на английский язык, употребляя глаголы в Active или Passive.

1. Я всегда хвалю моих друзей. 2. Меня всегда хвалят дома. 3. Каждую субботу папа показывает дедушке мои оценки. 4. Каждую субботу папе показывают мои оценки. 5. Почему эти правила всегда забывают? 6. Почему вы всегда забываете эти правила? 7. Где живут ваши друзья? 8. Где покупают хлеб? 9. Когда задают вопросы? 10. Когда разбили чашку? 11. Доктора попросят вылечить меня.

Вариант 2

Task I. Передайте следующие предложения в Passive Voice.

1. I did not leave the window open. 2. They did not turn off the light. 3. I have invited some friends to tea. 4. She has given me an English book. 5. We discussed the matter some days ago. 6. Someone wants you on the phone.

Task II. Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present, Past или Future Simple Passive.

1. Flowers (to sell) in shops and in the streets.
2. St. Petersburg (to found) in 1703.
3. Bread (to eat) every day.
4. The letter (to receive) yesterday.
5. Nick (to send) to Moscow next week.

Task II. Переведите на английский язык, употребляя глаголы в Active или Passive.

1. Мы часто вспоминаем вас. 2. Нас часто вспоминают в деревне. 3. Мне дают сок каждое утро. 4. Каждое утро я даю кошке молоко. 5. Эти письма принесли утром. 6. Мой портфель купили в прошлом году. 7. Где вы купили эту книгу? 8. Где купили эту книгу? 9. Когда сварили обед? 10. Что ему обещали? 11. Мишу попросят рассказать о своем путешествии.

Тема: Модальные глаголы

Письменная контрольная работа

Переведите на английский язык, используя необходимые модальные глаголы.

I

1. Вам приходится очень рано вставать, не так ли?
2. Я не должен был говорить с ней таким тоном, мой тон, должно быть, обидел ее.
3. Вероятно, родители запретили ему ехать на юг с вами. Вам следовало самим поговорить с ними.
4. Ты напрасно спрашивала соседей, я нашел эту книгу на твоём письменном столе.
5. Возможно, какая-нибудь срочная работа задержала его, или, может быть, он забыл, что должен прийти сюда.
6. Вы могли бы ему подробно объяснить ваш план. Неужели вы забыли, что он не знаком с этим вопросом?
7. Почему ты вернулся так рано? – Нам не пришлось долго обсуждать этот вопрос.
8. Может быть, она и была на концерте.
9. Он не должен быть в это время дома, он, очевидно, еще работает.
10. Группа туристов должна прибыть завтра утром.

II

1. Нам не пришлось провожать их в гостиницу, они сами хорошо знали дорогу.
2. Мы, должно быть, пропустили его; мы должны были прийти пораньше, мы ждем его целый час.
3. Он должен был прийти в 5, а он еще не пришел.
4. Не обязательно (не нужно) вам приходиться самому, вы можете прислать кого-нибудь.
5. Он не так уж застенчив; возможно, ваш вопрос был неожиданным, и он не смог на него ответить.
6. Вы могли бы предупредить его заранее, что он должен был прийти в 5.
7. Почему ее нет? Неужели она обиделась и решила не приходиться?
8. Мне не пришлось долго искать твой дом, так как я встретил твоего соседа и мы пошли вместе.
9. Несмотря на шторм, он смог доплыть до берега.
10. Я должен был дать ответ до двух часов дня.

3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

Перечень теоретических вопросов (для оценки знаний, умений, навыков):

Вопросы к зачету (1 семестр)

1. Формы глагола to be в Present, Past, Future Simple Tenses.
2. Конструкция There is / are в Present, Past, Future Simple Tenses.
3. Личные, притяжательные и неопределенные местоимения
4. Степени сравнения прилагательных
5. Множественное число существительных
6. Притяжательный падеж существительных
7. Случаи употребления артиклей в английском языке

Устные темы:

1. About Myself

2. About My Family
3. My Daily Routine
4. What is Management?

Вопросы к экзамену (2 семестр)

1. Present Tenses of the English Verb in the Active Voice.
2. Past Tenses of the English Verb in the Active Voice.
3. Future Tenses of the English Verb in the Active Voice.
4. Пассивный залог
5. Правила согласования времен
6. Перевод прямой речи в косвенную.
8. Модальные глаголы: основные случаи употребления

Устные темы:

1. Four functions of management
2. Talent Management
3. Directors and managers
4. What is the difference between leadership and management?
5. Forms of business organization.

Экзамен принимается по билетам, состоящим из двух вопросов: устной темы и практического задания.

Пример экзаменационного билета:

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И
НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный
университет»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1
по дисциплине иностраный язык
направление подготовки 38.03.02
“Менеджмент”

семестр 4

1. What three principal forms of business organization are there? What is partnership?
2. Past Tenses of the English Verb in the Active Voice. (Grammar task)

Составил _____

« _____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой _____

« _____ » _____ 20__ г.

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1. Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости студентов

В таблице представлено описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов, в соответствии с рабочей

программой дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Компьютерное тестирование	Компьютерное тестирование проводится по результатам освоения Тематических дисциплины во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте время выполнения.
Контрольная работа	Письменные контрольные работы проводятся во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения круглого стола, доводит до обучающихся тему предстоящей контрольной работы.
Проверка рабочей тетради	Проверка рабочей тетради проводится в конце семестра. Преподаватель на первом практическом занятии доводит до сведения обучающихся, что в конце модуля будет проведена проверка рабочих тетрадей.
Лексический диктант	Подготовку к лексическому диктанту по изучаемой теме студент осуществляет во внеурочное время. Обучающийся должен выучить весь объем учебной лексики. На занятии обучающийся под диктовку преподавателя (преподаватель диктует слова на русском языке) записывает лексику по определенным темам (Темам) на контрольном листе. Преподаватель обязан ознакомить студентов с критериями оценивания заранее. Лексический диктант осуществляется в письменной форме.
Монологическое высказывание	Монологическое высказывание - умение высказаться по теме в виде монолога, логично построить свое высказывание, осветить все предложенные аспекты, продемонстрировать владение грамматическими структурами и хорошим словарным запасом в соответствии с поставленной задачей

4.2. Описание процедур проведения промежуточной аттестации **Зачет**

При определении уровня достижений обучающихся на зачете учитывается:

- знание программного материала и структуры дисциплины;
- знания, необходимые для решения типовых задач, умение выполнять предусмотренные программой задания;
- владение методологией дисциплины, умение применять теоретические знания при решении задач, обосновывать свои действия.

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета позволяет сформировать среднюю оценку по дисциплине по результатам текущего контроля. Так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. Для чего преподаватель находит среднюю оценку уровня сформированности компетенций у обучающегося, как сумму всех полученных оценок, деленную на число этих оценок.

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по	Оценка
---	--------

результатам текущего контроля	
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета, то обучающийся сдает зачет. Зачет проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и решения типовых контрольных заданий. Перечень теоретических вопросов и типовых контрольных заданий обучающиеся получают в начале семестра.

Экзамен

При определении уровня достижений обучающихся на экзамене обращается особое внимание на следующее:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- ответ формулируется с применением лексики изучаемого языка, с учетом грамматического материала;
- ответ логичен, доказателен;
- теоретические знания подтверждаются примерами из практики, верно выполненным практическим заданием.

<i>Шкала оценивания</i>	<i>Критерии</i>	<i>Уровень освоения компетенций</i>
Отлично	наличие глубоких и исчерпывающих знаний в объеме пройденного программного материала как с точки зрения грамматики, так и с точки зрения лексики изучаемого языка, правильные и уверенные действия по применению полученных знаний для построения диалогических и монологических высказываний на иностранном языке и для выполнения практических упражнений.	Эталонный
Хорошо	наличие твердых и достаточно полных знаний программного материала, незначительные ошибки при построении монологических и диалогических высказываний, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала	Стандартный
Удовлетворительно	наличие твердых знаний пройденного материала(лексики и грамматики), изложение ответов с ошибками, уверенно исправляемыми после дополнительных вопросов, необходимость наводящих вопросов, правильные действия по применению знаний на практике, способность излагать информацию на иностранном языке (количество лексико-грамматических ошибок не превышает 50%)	Пороговый

Неудовлетворительно	наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы, неспособность построить диалогическое и/или монологическое высказывание по пройденной теме на иностранном языке.	Компетенции не сформированы
---------------------	---	-----------------------------