

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
для проведения текущей и промежуточной аттестации

по учебной дисциплине

**«Основы туристского бизнеса»**

для направления подготовки/специальности 43.04.02 Туризм

Направленность программы: Управление туристским и гостиничным  
бизнесом

## 1. Описание показателей (дескрипторов) и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Контроль качества освоения дисциплины (модуля) включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Компетенции	Показатели* (дескрипторы)	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП			Оценочное средство (промежуточная аттестация)
		пороговый (удовлетворительно) 55-69 баллов	стандартный (хорошо) 70-84 балла	эталонный (отлично) 85-100 баллов	
ОПК-5. Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его	Знать	факторы внешней среды туристской организации; факторы внутренней среды туристской организации;	базовые понятия стратегического управления;	ключевые элементы экономической стратегии в туризме; процесс разработки и внедрения стратегии;	Теоретические вопросы
	Уметь	проводить идентификацию факторов; оценивать влияние факторов; структурировать и визуализировать анализ;	формулировать стратегические цели на основе проведенного анализа;	определять конкретные направления работ для достижения целей; обосновывать свой выбор направлений работ; планировать ключевые этапы внедрения.	Теоретические вопросы
	Владеть	методологией PESTLE- анализа; методологией SWOT- анализа; навыками работы с отраслевой информацией;	методами постановки целей; базовыми инструментами стратегического планирования;	навыками экономического обоснования; навыками презентации и защиты стратегии	Теоретические вопросы

## 2. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

## 2.1. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением семинаров, оцениванием контрольных заданий, проверкой конспектов лекций, выполнением индивидуальных и творческих заданий, периодическим опросом обучающихся на занятиях. Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля), компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства**
1	Введение в индустрию туризма	ОПК-5	Выступление с презентацией/устное сообщение с предоставлением тезисов
2	Нормативно- правовое регулирование и участники туристского рынка	ОПК-5	Выступление с презентацией/устное сообщение с предоставлением тезисов
3	Технологии создания и продвижения туристского продукта	ОПК-5	Выступление с презентацией/устное сообщение с предоставлением тезисов
4	Ключевые сектора туристической индустрии	ОПК-5	Выступление с презентацией/устное сообщение с предоставлением тезисов
5	Стратегии и управление в туристском бизнесе	ОПК-5	Выступление с презентацией/устное сообщение с предоставлением тезисов
6	Итоговый контроль по дисциплине	ОПК-5	Вопросы к зачету

### *Критерии и шкала оценивания выступлений с презентацией/устного сообщения*

Средством оценки ответов на практических занятиях является выступление с презентацией или устное сообщение (доклад).

Доклад – один из видов монологической речи, публичное, развёрнутое, официальное, сообщение по определённому вопросу.

Алгоритм подготовки доклада:

1. Определить тему и цель доклада.
2. Подобрать необходимый материал.
3. Составить план доклада.
4. Написать текст доклада (по необходимости).
5. Подготовить тезисы выступления.
6. Отрепетировать доклад в соответствии с критериями оценивания. Требования к работе:

1. Строение доклада имеет три части: *вступление, основную часть и заключение*. Во вступлении указывается: тема доклада, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы

2. Изложение материала должно быть связным, последовательным, эмоциональным, выразительным, доказательным, лишенным ненужных отступлений и повторений.

3. Соблюдение регламента выступления. На выходе мы имеем составленный устный текст, представляющий собой публичное развернутое, глубокое изложение определенной темы.

### **Критерии оценивания доклада**

Критерий 1 Обзор источников информации		
1.	Дан <b>исчерпывающий, глубокий</b> обзор использованных источников информации	<b>2</b>
2.	Обзор использованных источников информации носит <b>поверхностный характер</b>	<b>1</b>
3.	Обзор использованных источников информации <b>не осуществлен</b>	<b>0</b>
Критерий 2. Логика изложения материала		
1.	Материал изложен <b>связно, последовательно.</b>	<b>2</b>
2.	Материал изложен <b>недостаточно связно / последовательно.</b>	<b>1</b>
3.	Материал изложен <b>несвязно / непоследовательно.</b>	<b>0</b>
Критерий 3. Убедительность сформулированных выводов		
1.	Сделаны выводы, которые сформулированы <b>чётко и убедительно.</b>	<b>2</b>
2.	Сделаны <b>не все</b> выводы / сделанные выводы сформулированы <b>недостаточно четко.</b>	<b>1</b>
3.	Выводы <b>не сформулированы.</b>	<b>0</b>
Критерий 4 . Качество выступления с докладом		
1.	<b>Речь</b> автора соответствует требованиям выступления, автору <b>удалось заинтересовать</b> аудиторию, выступление <b>не вышло за рамки</b> регламента.	<b>3</b>
2.	<b>Речь</b> автора соответствует требованиям выступления, автору удалось заинтересовать аудиторию, выступление <b>вышло за рамки</b> регламента.	<b>2</b>
3.	<b>Речь</b> автора <b>не полностью соответствует</b> требованиям выступления, автору <b>не удалось заинтересовать</b> аудиторию, выступление <b>не вышло</b>	<b>1</b>

	за рамки регламента.	
4.	Речь автора не соответствует требованиям выступления, автору не удалось заинтересовать аудиторию, он вышел за рамки регламента.	0

#### Шкала перевода в оценку

9 баллов	5
8-7 баллов	4
6-5 баллов	3
меньше 5 баллов	2

**Презентация** (от лат. *praesento* – представление) – документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, продукта, информации по проблеме и т.п.). Цель презентации – донести до аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

#### Общие правила оформления презентаций

##### Общие требования:

1. На слайдах должны быть только тезисы, ключевые фразы и графическая информация (рисунки, графики и т.п.) – они сопровождают подробное изложение мыслей докладчика, но не наоборот;
2. Количество слайдов должно быть не более 20;
3. При докладе рассчитывайте, что на один слайд должно уходить в среднем 1,5 минуты;
4. Не стоит заполнять слайд большим количеством информации. Наиболее важную информацию желательно помещать в центр слайда;
5. По желанию можно раздать слушателям бумажные копии презентации.

##### Примерный порядок слайдов:

- 1 слайд – Титульный (организация, название работы, автор, руководитель, рецензент, дата);
- 2 слайд – Вводная часть (постановка проблемы, актуальность и новизна, на каких материалах базируется работа);
- 3 слайд – Цели и задачи работы;
- 4 слайд – Методы, применяемые в работе;
- 5...n слайд – Основная часть;
- n+1 слайд – Заключение (выводы);
- n+2 слайд – Список основных использованных источников;
- n+3 слайд – Спасибо за внимание! (подпись, возможно выражение благодарности тем, кто руководил, рецензировал и/или помогал в работе).

##### Правила шрифтового оформления:

1. Рекомендуется использовать шрифты с засечками (**Georgia, Palatino, Times New Roman**);
2. Размер шрифта: 24-54 пункта (заголовки), 18-36 пунктов (обычный текст);

3. Курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы используются для смыслового выделения ключевой информации и заголовков;
4. Не рекомендуется использовать более 2-3 типов шрифта;
5. Основной текст должен быть отформатирован по ширине, на схемах – по центру

*Правила выбора цветовой гаммы:*

1. Цветовая гамма должна состоять не более чем из 2 цветов и выдержана во всей презентации. Основная цель – читаемость презентации;
2. Желателен одноцветный фон неярких пастельных тонов (например, светло-зеленый, светло-синий, бежевый, светло-оранжевый и светло-желтый);
3. Цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться, белый текст на черном фоне читается плохо);
4. Оформление презентации не должно отвлекать внимания от её содержания.

*Графическая информация:*

1. Рисунки, фотографии, диаграммы должны быть наглядными и нести смысловую нагрузку, сопровождаться названиями;
2. Изображения (в формате **jpg**) лучше заранее обработать для уменьшения размера файла;
3. Размер одного графического объекта – не более 1/2 размера слайда;
4. Соотношение текст-картинки – 2/3 (текста меньше чем картинок).

*Анимация:*

1. Анимация используется только в случае необходимости.

**Критерии оценивания презентаций**

<b>Критерий 1 Содержание</b>		
1.	Сформулирована и раскрыта тема. Полностью изложены основные аспекты темы. Указаны источники информации. Использовано более одного ресурса.	<b>3</b>
2.	Сформулирована и раскрыта тема. Ясно изложен материал. Указаны источники информации. Использовано более одного ресурса.	<b>2</b>
3.	Тема раскрыта частично. Некоторый материал изложен некорректно. Не указаны источники информации.	<b>1</b>
4.	Тема не ясна и не раскрыта. Объяснения некорректны или не верны. Не указаны источники информации.	<b>0</b>
<b>Критерий 2. Оформление и дизайн</b>		
1.	Соблюден единый стиль оформления. Презентация не перегружена эффектами, звуками, фонами, они акцентируют внимание на изложенной информации.	<b>3</b>
2.	Слайды просты в понимании. Используются некоторые эффекты и фоны. Цветовое решение подобрано корректно.	<b>2</b>
3.	Слайды просты в понимании. Не использованы эффекты анимации и дизайна. Не соблюден единый стиль оформления.	<b>1</b>
4.	Нет логики в оформлении и чередовании слайдов. Цветовое решение подобрано некорректно. Единый стиль оформления не соблюден.	<b>0</b>
<b>Критерий 3. Корректность текста</b>		

1.	Использован четкий, понятный шрифт. Корректно использовано выделение (жирный шрифт, курсив, подчеркивание). Изложение соответствует нормам русского языка. Нет ошибок.	<b>3</b>
2.	Использован четкий, понятный шрифт. Корректно использовано выделение (жирный шрифт, курсив, подчеркивание). Изложение соответствует нормам русского языка. Нет ошибок.	<b>2</b>
3.	Выбранный шрифт не очень понятен при чтении. Не использованы эффекты выделения текста. Изложение соответствует нормам русского языка. Нет ошибок.	<b>1</b>
4.	Выбранный шрифт – разный, плохо читается. Не использованы эффекты выделения текста. В изложении нарушены нормы русского языка. Допущены ошибки.	<b>0</b>
<b>Критерий 4 . Соответствие цели сопровождения публичного выступления</b>		
1.	Четко сопровождает и дополняет публичное выступление.	<b>3</b>
2.	Достаточно четко соответствует публичному выступлению, сопровождает его.	<b>2</b>
3.	Частично соответствует, дополняет публичное выступление.	<b>1</b>
4.	Не соответствует публичному выступлению.	<b>0</b>

#### Шкала перевода в оценку

<b>12-11 баллов</b>	<b>5</b>
<b>10-9 баллов</b>	<b>4</b>
<b>8-7 баллов</b>	<b>3</b>
<b>меньше 7 баллов</b>	<b>2</b>

## 2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено»

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Ответил на все дополнительные вопросы	Эталонный
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Стандартный
	Обучающийся с существенными неточностями ответил	Пороговый

	на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости**

**Темы для выступления с презентацией /устного сообщения с представлением тезисов на семинарских и практических занятиях:**

##### *1. Современное состояние и потенциал туристской индустрии*

Понятие и сущность туризма: путешественник, экскурсант, турист. Классификации туризма: выездной, въездной, внутренний; рекреационный, деловой, лечебный и др. Туризм как межотраслевой комплекс: прямые, косвенные и индуцированные эффекты. Экономическое и социальное значение туризма для региона и страны. Основные тенденции и статистика развития мирового и российского туризма

##### *2. Правовые основы туристского бизнеса*

Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»: ключевые понятия и положения. Договор о реализации туристского продукта: существенные условия, права и обязанности сторон. Финансовые гарантии в туризме: банковская гарантия и страхование ответственности туроператора. Единый федеральный реестр туроператоров (ЕФРТ). Международные правовые акты в сфере туризма.

##### *3. Ценообразование и экономика туристского предприятия*

Разработка и расчет стоимости тура. Разработка концепцию нового туристского продукта для выбранной целевой аудитории. Составление программы тура. Условный расчет стоимости тура на 1 человека. План продвижения вашего тура на рынок.

##### *4. Гостиничный бизнес*

Классификация средств размещения (гостиницы, мотели, хостелы, апартаменты). Системы классификации гостиниц (звезды). Основные службы гостиницы и их функции. Управление доходностью (Revenue Management) в гостиничном бизнесе.

##### *5. Управление рисками и безопасность в туризме*

Классификация рисков в туристском бизнесе (финансовые, политические, природные, репутационные). Система страхования в туризме: страхование ответственности туроператора и страхование выезжающих за рубеж. Обеспечение безопасности туристов. Действия в чрезвычайных ситуациях

### 3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

#### Итоговое тестирование

1. Что из перечисленного НЕ является субъектом туристской индустрии?

- а) Туроператор
- б) Турагент
- в) Гостиница
- г) Авиакомпания
- д) **Таможенный орган**

2. Основное отличие туроператора от турагента заключается в том, что туроператор:

- а) Продает туры напрямую клиентам
- б) **Формирует (создает) туристский продукт**
- в) Работает только с выездным туризмом
- г) Имеет больше офисов

3. Какой вид туризма предполагает путешествие граждан одной страны по территории другой страны?

- а) Внутренний туризм
- б) **Выездной туризм**
- в) Въездной туризм
- г) Социальный туризм

4. Документ, который является официальным подтверждением договора между туристом и туроператором (турагентом) — это:

- а) Паспорт
- б) Путеводитель
- в) **Туристская путевка**
- г) Страховой полис

5. Финансовой гарантией исполнения обязательств туроператора перед туристами в России является:

- а) Уставной капитал
- б) **Система финансовых гарантий (банковская гарантия или договор страхования ответственности)**
- в) Личные сбережения директора
- г) Договор с отелем

6. Основным источником дохода для турагента является:

- а) Продажа сувениров
- б) **Комиссионное вознаграждение (процент от стоимости проданного тура)**
- в) Плата за консультации
- г) Доход от собственных отелей

7. МІСЕ-туризм — это вид туризма, связанный с:

- а) Лечением и оздоровлением
- б) **Деловыми мероприятиями (конгрессами, выставками, ин센тивами)**
- в) Экстремальными приключениями
- г) Религиозными целями

**8. Какой из перечисленных видов туризма НЕ является специализированным?**

- а) Гастрономический туризм
- б) Экотуризм
- в) **Пляжный отдых по путевке "всё включено"**
- г) Спортивный туризм

**9. Прямой конкурент для туристического агентства — это:**

- а) Авиакомпания
- б) Музей
- в) **Онлайн-сервис по бронированию туров и отелей (например, [Booking.com](https://www.booking.com), Onlinetours)**
- г) Ресторан

**10. Ключевой тенденцией развития современного туристского бизнеса НЕ является:**

- а) Цифровизация и использование больших данных (Big Data)
- б) Рост популярности индивидуальных и нишевых туров
- в) **Сокращение числа поездок из-за роста цен**
- г) Повышенное внимание к устойчивому и экологичному туризму

**Перечень теоретических вопросов к зачету:**

1. Дайте определение понятиям «туризм» и «турист» в соответствии с действующим законодательством. В чем их экономическое значение?
2. Охарактеризуйте туризм как сложную социально-экономическую систему. Назовите ее основные элементы.
3. Раскройте сущность и классифицируйте основные виды туризма по целям путешествия.
4. В чем заключаются основные различия между внутренним, выездным и въездным туризмом? Проанализируйте их влияние на экономику страны.
5. Опишите структуру и ключевые положения Федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».
6. Что такое финансовое обеспечение (гарантия) ответственности туроператора? Назовите и охарактеризуйте его формы.
7. Каковы существенные условия договора о реализации туристского продукта? Опишите права и обязанности сторон.
8. Раскройте роль Единого федерального реестра туроператоров (ЕФРТ) и его значение для защиты прав потребителей.
9. Проведите сравнительный анализ функций, прав и обязанностей туроператора и турагента.
10. Опишите цепочку создания стоимости в туристском бизнесе. Какое место в ней занимают поставщики услуг (хотельеры, перевозчики и т.д.)?
11. В чем заключаются особенности формирования цены на турпродукт? Расшифруйте структуру тура (стоимость нетто, наценка, комиссия).
12. Раскройте содержание и значение туристской путевки и ваучера как документов, регламентирующих отношения между туристом и исполнителем услуг.
13. Назовите и охарактеризуйте основные источники дохода для туроператорской компании.
14. В чем специфика формирования себестоимости и цены туристского продукта?
15. Что такое «тревел-технологии» (Travel Tech)? Проанализируйте их влияние на традиционный туристский бизнес.
16. Опишите современные тенденции в продвижении и дистрибуции туристского продукта (роль онлайн-каналов, социальных сетей, CRM-систем).

17. Что входит в понятие «туристский продукт»? Опишите его характеристики и жизненный цикл.
18. Раскройте сущность и виды сегментации туристского рынка. По каким критериям она проводится?
19. В чем особенности управления рисками в туристском бизнесе? Классифицируйте основные виды рисков.
20. Опишите процесс организации выездной групповой туристской поездки от заключения договора до завершения тура.
21. Дайте определение и охарактеризуйте МТСЕ-туризм, назовите его основные формы.
22. Раскройте понятие «экотуризм», сформулируйте его основные принципы и цели.
23. Что такое инсентив-туризм? В чем его ключевые отличия от стандартного делового туризма?
24. Охарактеризуйте такие современные виды туризма, как гастрономический, wellness- и образовательный туризм.
25. Каковы обязанности туроператора по информированию туриста об условиях путешествия и обеспечению его безопасности?
26. Опишите алгоритм действий туриста и туроператора при возникновении чрезвычайной ситуации во время поездки.
27. Какие международные нормативные акты регулируют вопросы безопасности в туризме (например, Гагская декларация по туризму)?
28. Раскройте роль профессиональных стандартов и ассоциаций (например, IATA, UNWTO, РСТ) в повышении качества туруслуг.
29. Проанализируйте влияние процессов глобализации и цифровизации на развитие мирового туристского рынка.
30. Каковы основные вызовы для туристской индустрии в XXI веке (пандемии, экологические проблемы, геополитическая нестабильность) и возможные пути адаптации бизнеса?

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### ***4.1. Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости студентов***

В таблице представлено описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов, в соответствии с рабочей программой дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Выступление с презентацией/устное сообщение с предоставлением тезисов	Индивидуальные задания выдаются на практических занятиях, предшествующих изучению предлагаемой темы. Индивидуальные задания должны быть выполнены в установленный преподавателем срок и в соответствии с требованиями к оформлению (текстовой и графической частей). Выполненные задания в назначенный срок сдаются на проверку

## 4.2. Описание процедур проведения промежуточной аттестации

### Зачет

Зачет имеет целью проверить уровень знаний, полученных студентами и слушателями, степень овладения практическими умениями и навыками в объеме требований учебных программ.

К зачету допускаются студенты (слушатели), выполнившие все требования учебной программы. Заведующий кафедрой по представлению преподавателя может освобождать от сдачи зачета студентов (слушателей), систематически активно работавших в течение семестра и показавших отличные знания по результатам текущего контроля.

При определении уровня достижений обучающихся на зачете учитывается:

- знание программного материала и структуры дисциплины;
- умение выполнять предусмотренные программой задания;
- владение методологией дисциплины, умение применять теоретические знания при решении задач, обосновывать свои действия.

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета позволяет сформировать среднюю оценку по дисциплине по результатам текущего контроля. Так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. Для чего преподаватель находит среднюю оценку уровня сформированности компетенций у обучающегося, как сумму всех полученных оценок деленную на число этих оценок.

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета, то обучающийся сдает зачет. Зачет проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов. Перечень теоретических вопросов обучающиеся получают в начале семестра.