

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущей и промежуточной аттестации

по учебной дисциплине (модулю)

«Наставничество в профессиональном образовании»

для направления подготовки/специальности 44.03.04

Направленность программы: Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль «Технологии промышленных производств»

1. Описание показателей (дескрипторов) и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Контроль качества освоения дисциплины (модуля) включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Компетенции	Показатели* (дескрипторы)	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП			Оценочное средство (промежуточная аттестация)
		пороговый (удовлетворительно) 55-69 баллов	стандартный (хорошо) 70-84 балла	эталонный (отлично) 85-100 баллов	
ПК-2. Способен разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и планировать занятия	Знать	Поверхностно знает требования ФГОС СПО, содержание примерных (типовых) программ; требования профессиональных стандартов по соответствующему виду профессиональной деятельности; требования и методические основы разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; со-временное состояние области науки и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; структуру общих и профессиональных компетенций, формируемых в процессе обучения и профессионального воспитания рабочих (специалистов), а также характеристики воспитательных отношений: ценности, культуру обучающихся	Хорошо знает требования ФГОС СПО, содержание примерных (типовых) программ; требования профессиональных стандартов по соответствующему виду профессиональной деятельности; требования и методические основы разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; со-временное состояние области науки и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; структуру общих и профессиональных компетенций, формируемых в процессе обучения и воспитания рабочих (специалистов), а также характеристики воспитательных отношений: ценности, культуру обучающихся	Отлично знает требования ФГОС СПО, содержание примерных (типовых) программ; требования профессиональных стандартов по соответствующему виду профессиональной деятельности; требования и методические основы разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; со-временное состояние области науки и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; структуру общих и профессиональных компетенций, формируемых в процессе обучения и профессионального воспитания рабочих (специалистов), а также характеристики воспитательных отношений: ценности, культуру обучающихся	Круглый стол, электронная презентация, доклад, составление терминологического словаря, разноуровневые задания

ПК-6. Способен модернизировать и использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, учебно-профессиональных результатов обучения и обеспечения качества образовательного процесса	Уметь	<p>Плохо умеет: разрабатывать программную документацию по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; разрабатывать учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; планировать занятия по преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; анализировать проведение учебных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся, вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, задания для самостоятельной работы, собственную профессиональную деятельность</p>	<p>Хорошо умеет: разрабатывать программную документацию по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; разрабатывать учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; планировать занятия по преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; анализировать проведение учебных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся, вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, задания для самостоятельной работы, собственную профессиональную деятельность</p>	<p>Отлично умеет: разрабатывать программную документацию по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; разрабатывать учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; планировать занятия по преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; анализировать проведение учебных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся, вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, задания для самостоятельной работы, собственную профессиональную деятельность</p>	Круглый стол, электронная презентация, доклад, составление терминологического словаря, разноуровневые задания
	Владеть	<p>Частично владеет: методикой работы с учебно-программной документацией; методами анализа учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик</p>	<p>Хорошо владеет: методикой работы с учебно-программной документацией; методами анализа учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик</p>	<p>Отлично владеет: методикой работы с учебно-программной документацией; методами анализа учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик</p>	Круглый стол, электронная презентация, доклад, составление терминологического словаря, разноуровневые задания
	Знать	<p>Поверхностно знает санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению кабинета (лаборатории, учебно-производственной мастерской, иного учебного помещения) в соответствии с его предназначением и характером реализуемых программ</p>	<p>Хорошо знает санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению кабинета (лаборатории, учебно-производственной мастерской, иного учебного помещения) в соответствии с его предназначением и характером реализуемых программ</p>	<p>Отлично знает санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению кабинета (лаборатории, учебно-производственной мастерской, иного учебного помещения) в соответствии с его предназначением и характером реализуемых программ</p>	Круглый стол, электронная презентация, доклад, составление терминологического словаря, разноуровневые задания

	Уметь	Плохо умеет разрабатывать мероприятия по модернизации материально-технической базы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выбирать учебное оборудование; контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выполнение требований охраны труда; обеспечивать сохранность и эффективное использование учебного оборудования	Хорошо умеет разрабатывать мероприятия по модернизации материально-технической базы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выбирать учебное оборудование; контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выполнение требований охраны труда; обеспечивать сохранность и эффективное использование учебного оборудования	Отлично умеет разрабатывать мероприятия по модернизации материально-технической базы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выбирать учебное оборудование; контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выполнение требований охраны труда; обеспечивать сохранность и эффективное использование учебного оборудования	Круглый стол, электронная презентация, доклад, составление терминологического словаря, разноуровневые задания
	Владеть	Плохо владеет методами проектирования образовательной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы	Хорошо владеет методами проектирования образовательной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы	Отлично владеет методами проектирования образовательной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы	Круглый стол, электронная презентация, доклад, составление терминологического словаря, разноуровневые задания
ПК-8. Способен выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	Знать	Плохо знает особенности организации труда, современные производственные технологии, производственное оборудование и правила его эксплуатации; требования охраны труда при выполнении профессиональной деятельности	Хорошо знает особенности организации труда, современные производственные технологии, производственное оборудование и правила его эксплуатации; требования охраны труда при выполнении профессиональной деятельности	Отлично знает особенности организации труда, современные производственные технологии, производственное оборудование и правила его эксплуатации; требования охраны труда при выполнении профессиональной деятельности	Круглый стол, электронная презентация, доклад, составление терминологического словаря, разноуровневые задания
	Уметь	Частично умеет выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и (или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	Хорошо умеет выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и (или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	Отлично умеет выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и (или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	Круглый стол, электронная презентация, доклад, составление терминологического словаря, разноуровневые задания

2. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

2.1. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением семинаров, оцениванием контрольных заданий, проверкой конспектов лекций, выполнением индивидуальных и творческих заданий, периодическим опросом обучающихся на занятиях. Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля), компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

7 семестр

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*(модуля)	Код контролируемой компетенции и/или индикаторы компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Нормативно-правовая база организации наставничества в образовательной организации	ПК-2, ПК-6, ПК-8	Круглый стол
2.	Основные понятия в области наставничества.	ПК-2, ПК-6, ПК-8	Круглый стол
3.	Организация наставничества в образовательной организации.	ПК-2, ПК-6, ПК-8	Электронная презентация
4.	Виды адаптации начинающего специалиста.	ПК-2, ПК-6, ПК-8	Доклад
5.	Этапы и формы взаимодействия субъектов наставничества.	ПК-2, ПК-6, ПК-8	Составление терминологического словаря
6.	Инструменты работы наставника-тьютора.	ПК-2, ПК-6, ПК-8	Разноуровневые задания
7.	Система тьюторского сопровождения сотрудников образовательной организации в рамках наставничества	ПК-2, ПК-6, ПК-8	Доклад
8.	Оценка эффективности наставничества	ПК-2, ПК-6, ПК-8	Электронная презентация

Критерии и шкала оценивания дискуссионных тем для круглого стола

<i>Оценка</i>	<i>Критерий оценки</i>
«зачтено»	Обучающийся полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
«не зачтено»	Обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке материала.

Критерии и шкала оценивания докладов

<i>Оценка</i>	<i>Критерий оценки</i>
«зачтено»	Выставляется обучающемуся, если доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы, соответствует предъявляемым требованиям. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)
«не зачтено»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана.

Критерии и шкала оценивания разноуровневых заданий

<i>Оценка</i>	<i>Критерий оценки</i>
«зачтено»	Задания выполнены верно, приведены правильные аргументирующие выводы и разработаны рекомендации по совершенствованию. Результаты расчетов отображены графически.
«не зачтено»	Задания не выполнены или выполнены со значительными замечаниями.

Критерии оценивания электронных презентаций

<i>Оценка</i>	<i>Название критерия</i>	<i>Оцениваемые параметры</i>
«зачтено»	Тема презентации	Соответствие темы программе учебного предмета, раздела
	Дидактические и методические цели и задачи презентации	Соответствие целей поставленной теме Достижение поставленных целей и задач
	Выделение основных идей презентации	Соответствие целям и задачам Содержание умозаключений Вызывают ли интерес у аудитории Количество (рекомендуется для запоминания аудиторией не более 4-5)
	Содержание	Достоверная информация об исторических справках и текущих событиях

	<p><i>Все заключения подтверждены достоверными источниками</i></p> <p><i>Язык изложения материала понятен аудитории</i></p> <p><i>Актуальность, точность и полезность содержания</i></p>
<i>Подбор информации для создания проекта – презентации</i>	<p><i>Графические иллюстрации для презентации</i></p> <p><i>Статистика</i></p> <p><i>Диаграммы и графики</i></p> <p><i>Экспертные оценки</i></p> <p><i>Ресурсы Интернет</i></p> <p><i>Примеры</i></p> <p><i>Сравнения</i></p> <p><i>Цитаты и т.д.</i></p>
<i>Поддача материала проекта – презентации</i>	<p><i>Хронология</i></p> <p><i>Приоритет</i></p> <p><i>Тематическая последовательность</i></p> <p><i>Структура по принципу «проблема-решение»</i></p>
<i>Логика и переходы во время проекта – презентации</i>	<p><i>От вступления к основной части</i></p> <p><i>От одной основной идеи (части) к другой</i></p> <p><i>От одного слайда к другому</i></p> <p><i>Гиперссылки</i></p>
<i>Заключение</i>	<p><i>Яркое высказывание - переход к заключению</i></p> <p><i>Повторение основных целей и задач выступления</i></p> <p><i>Выводы</i></p> <p><i>Подведение итогов</i></p> <p><i>Короткое и запоминающееся высказывание в конце</i></p>
<i>Дизайн презентации</i>	<p><i>Шрифт (читаемость)</i></p> <p><i>Корректно ли выбран цвет (фона, шрифта, заголовков)</i></p> <p><i>Элементы анимации</i></p>
<i>Техническая часть</i>	<p><i>Грамматика</i></p> <p><i>Подходящий словарь</i></p> <p><i>Наличие ошибок правописания и опечаток</i></p>
<i>«не зачтено»</i>	<i>Выполнение менее 60% оцениваемых параметров</i>

Критерии оценивания терминологического словаря

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Даны правильные ответы на 9-10 вопросов
«хорошо»	Даны правильные ответы на 7-8 вопросов
«удовлетворительно»	Даны правильные ответы на 4-5 вопросов
«неудовлетворительно»	Даны правильные ответы на 3 и менее вопросов

2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется 2-х балльная шкала

Основные виды систем оценивания

Европейская	100-балльная	4-балльная	2-балльная
-------------	--------------	------------	------------

A	94-100	отлично	зачтено
A-	90-94		
B+	85-89		
B	80-84	хорошо	
B-	75-79		
C+	70-74		
C	65-69	удовлетворительно	
C-	60-64		
D	55-59		
F	50-54	неудовлетворительно	

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Ответил на все дополнительные вопросы	Эталонный
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Стандартный
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Пороговый
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости

Раздел 1

Темы круглого стола:

1. Нормативно-правовая база внедрения наставничества.
2. Локальные акты образовательной организации.
3. Информационно-методическое сопровождение работы педагога-наставника.
4. Информационно-методическое сопровождение.
5. Индивидуальный план (комплекс мероприятий) в рамках организации работы наставнической пары/группы.
6. Журнал наставника

Раздел 2

Темы круглого стола:

1. Актуальность целевой модели наставничества как компонента современной системы образования Российской Федерации.
2. Ожидаемые результаты реализации программы наставничества.
3. Форма наставничества.

4. Программа наставничества.
5. Методология наставничества.
6. Система наставничества.
7. Целевая модель наставничества.

Раздел 3

Приготовьте презентацию в программе PowerPoint.

1. Профессиональное становление педагогических работников на старте карьеры: современные практики наставнической деятельности.
2. Особенности составления дорожной карты наставничества учителей первого года работы.
3. Наставничество как неотъемлемый компонент современной системы образования.
4. Методическое объединение как форма реализации наставничества.
5. Молодежные профессиональные педагогические игры как новая форма наставничества.
6. Тьюторское сопровождение студентов на практике.
7. Наставничество как важный фактор патриотического воспитания.

Раздел 4

Приготовьте доклады.

1. Формирование наставнической культуры как залог эффективной деятельности.
2. Ожидаемые эффекты системы наставничества в профессиональном образовании.
3. Направления наставнической деятельности с молодыми специалистами образовательной организации в условиях современности.
4. Формы наставничества, реализуемые в современной образовательной организации.
5. Наставничество как эффективный ресурс развития педагога.
6. Роль производственной практики в профессиональном становлении студентов колледж.
7. Наставничество: традиция или инновация?

Раздел 5

Составление терминологического словаря «Наставничество в образовании: культура, идеи, технологии»

Раздел 6

Разноуровневое задание

1. Каковы этапы организации наставничества в служебной деятельности?
2. Чем следует руководствоваться при выборе формы наставничества?
3. Каковы принципы назначения наставников и определения лиц, в отношении которых осуществляется наставничество?
4. Определите перечень мероприятий по наставничеству.
5. Каковы инструменты реализации наставничества?
6. Чем характеризуется завершение наставничества?
7. Роли профессионала-наставника.
8. Правила общения наставника с молодым сотрудником.

Раздел 7

Приготовьте доклады

1. Этапы организации наставничества.
2. Преимущества наставничества как метода профессиональной адаптации молодых сотрудников в сфере служебной деятельности.
3. Методы изучения и воспитания молодого сотрудника.
4. Взаимодействие наставника и сотрудника.

5. Организация наставничества.
6. Организация работы и руководство наставничеством.
7. Правила общения наставника с молодым сотрудником.

Раздел 8

Приготовьте презентацию в программе PowerPoint.

1. Мониторинг и оценка качества процесса реализации программы наставничества.
2. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.
3. Показатели эффективности внедрения модели наставничества.
4. Критерии эффективности работы наставника.
5. Основные компетенции, необходимые современному наставнику.
6. Методы и приемы наставничества.
7. Этапы организации наставничества в образовательной организации.

3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

Перечень теоретических вопросов на зачет

1. Наставничество и его особенности.
 2. Обоснование проблемы наставничества в условиях развития современного образования.
 3. Нормативно-правовая база организации наставничества в образовательной организации.
 4. Основные понятия в области наставничества.
 5. Основные цели и задачи наставничества.
 6. Организация наставничества.
 7. Наставничество как метод адаптации молодых сотрудников.
 8. Организация наставничества в образовательной организации.
 9. Руководство наставничеством в образовательной организации. Основные этапы управления наставничеством.
 10. Виды адаптации начинающего специалиста.
 11. Личность наставника. Критерии отбора наставников.
 12. Этапы и формы взаимодействия субъектов наставничества.
 13. Техники наставничества.
 14. Инструменты работы наставника-тьютора.
 15. Система тьюторского сопровождения сотрудников образовательной организации в рамках наставничества.
 16. Оценка эффективности наставничества.
- 4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

4.1. Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости студентов

В таблице представлено описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов, в соответствии с рабочей

программой дисциплины (модуля), и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
<i>Круглый стол</i>	<i>Дискуссии проводятся во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения круглого стола, доводит до обучающихся тему круглого стола, задания и вопросы для проведения круглого стола</i>
<i>Доклад</i>	<i>Защита докладов предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводится во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему докладов и требования, предъявляемые к их выполнению и защите</i>
<i>Разноуровневые задания</i>	<i>Выполнение разноуровневых заданий осуществляется на практическом занятии. Задание выполняется по двум вариантам. Распределение вариантов осуществляется преподавателем. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему, количество заданий и время выполнения заданий. Результаты решения заданий оформляются студентами самостоятельно и сдаются на проверку преподавателю</i>
<i>Электронная презентация</i>	<i>Защита электронной презентации предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводится во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему электронных презентаций и требования, предъявляемые к их выполнению и защите</i>
<i>Составление терминологического словаря</i>	<i>Для заполнения таблиц разрешается пользоваться конспектами. Преподаватель сообщает тему, критерии оценивания и время, отводимое на работу. После выполнения задания проводится общее обсуждение выполненной работы.</i>

4.2. Описание процедур проведения промежуточной аттестации

Зачет

При определении уровня достижений обучающихся на зачете учитывается:

- знание программного материала и структуры дисциплины (модуля);
- знания, необходимые для решения типовых задач, умение выполнять предусмотренные программой задания;
- владение методологией дисциплины (модуля), умение применять теоретические знания при решении задач, обосновывать свои действия.

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета позволяет сформировать индивидуальный балл студента по дисциплине по результатам текущего контроля,

реализуемого в форме балльно-рейтинговой системы оценивания, т.к. оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. Преподаватель высчитывает индивидуальный балл как сумму баллов текущего и итогового контроля.

A	10	94-100	зачтено
A-	9	90-94	
B+	8	85-89	
B	7	80-84	
B-	6	75-79	
C+	5	70-74	
C	4	65-69	
C-	3	60-64	
D	2	55-59	
F	1	50-54	
F	0	0-49	

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета на основе балльно-рейтинговой системы оценивания, то обучающийся сдает зачет, который проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов, выполнения итогового теста. Перечень теоретических вопросов и типовых тестовых контрольных заданий обучающиеся получают в начале семестра.