

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущей и промежуточной аттестации

по учебной дисциплине

«Выставочный сервис»

для направления подготовки 43.03.01 Сервис
Направленность программы: Социально-культурный сервис

1. Описание показателей (дескрипторов) и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Контроль качества освоения дисциплины (модуля) включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Компетенции	Показатели* (дескрипторы)	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП			Оценочное среднее (промежуточная аттестация)
		пороговый (удовлетворительно) 55-69 баллов	стандартный (хорошо) 70-84 балла	эталонный (отлично) 85-100 баллов	
ПК-1	Знать	Не достаточно хорошо знает теоретические особенности разработки проектов в сфере выставочного сервиса; методические основы управления проектами в сфере выставочного сервиса; теоретические особенности организационно-управленческой деятельности в области выставочного сервиса	Хорошо знает теоретические особенности разработки проектов в сфере выставочного сервиса; методические основы управления проектами в сфере выставочного сервиса; теоретические особенности организационно-управленческой деятельности в области выставочного сервиса	Отлично знает и ориентируется в теоретических особенностях разработки проектов в сфере выставочного сервиса; методических основах управления проектами в сфере выставочного сервиса; теоретических особенностях организационно-управленческой деятельности в области выставочного сервиса	Тестирование, доклад с презентацией, реферативное изложение, ситуативная задача
	Уметь	Умения использовать знания и навыки проектирования в выставочном сервисе; методически грамотно организовывать и управлять выставочной деятельностью в области сервиса; самостоятельно организовывать и управлять выставочную деятельность в области сервиса сформированы на недостаточном уровне	Умения использовать знания и навыки проектирования в выставочном сервисе; методически грамотно организовывать и управлять выставочной деятельностью в области сервиса; самостоятельно организовывать и управлять выставочную деятельность в области сервиса сформированы на хорошем уровне	Умения использовать знания и навыки проектирования в выставочном сервисе; методически грамотно организовывать и управлять выставочной деятельностью в области сервиса; самостоятельно организовывать и управлять выставочную деятельность в области сервиса сформированы на высоком уровне	Тестирование, доклад с презентацией, реферативное изложение, ситуативная задача
	Владеть	На недостаточно хорошем уровне владеет практическими приемами разработки проектов в сфере выставочного сервиса; методическими навыками управления проектами в сфере выставочного сервиса; навыками организации и проведения выставочной деятельности в любой сервисной сфере	Владеет практическими приемами разработки проектов в сфере выставочного сервиса; методическими навыками управления проектами в сфере выставочного сервиса; навыками организации и проведения выставочной деятельности в любой сервисной сфере	На высоком уровне владеет практическими приемами разработки проектов в сфере выставочного сервиса; методическими навыками управления проектами в сфере выставочного сервиса; навыками организации и проведения выставочной деятельности в любой сервисной сфере	Тестирование, доклад с презентацией, реферативное изложение, ситуативная задача

*Показатели (дескрипторы) перечисляются по всей компетенции, если индикаторы компетенции сформулированы в виде «действия».

2. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

2.1. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением семинаров, оцениванием контрольных заданий, проверкой конспектов лекций, выполнением индивидуальных и творческих заданий, периодическим опросом обучающихся на занятиях. Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля), компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины* (модуля)	Код контролируемой компетенции и/или индикаторы компетенции	Наименование оценочного средства**
1	Теоретические основы выставочного сервиса	ПК-1	Тестирование, доклад с презентацией, реферативное изложение, ситуативная задача
2	Разработка концепции презентации. Организационный процесс выставочной деятельности	ПК-1	Тестирование, доклад с презентацией, реферативное изложение, ситуативная задача
3	Техническое и полиграфическое сопровождение презентаций	ПК-1	Тестирование, доклад с презентацией, реферативное изложение, ситуативная задача
4	Проведение выставки. Заказ на организацию выставки	ПК-1	Тестирование, доклад с презентацией, реферативное изложение, ситуативная задача

Критерии и шкала оценивания ситуативных задач

Точное понимание задания и полное ему соответствие	1 балла
Соответствие подобранных научных и методических материалов теме задания	2 балла
Наличие обоснованных конкретных фактов и примеров	1 балла
Форма предоставления результатов задачи	1 балл
Максимальный балл	5баллов

Критерии и шкала оценивания доклада с презентацией

Понимание проблемы, стремление разъяснить ее суть с научных позиций	2 балла
Раскрытие в полном объеме содержания материала	2 балла
Умение интересно подать материал, наличие личного отношения к нему	1 балл
Грамотность и логичность изложения материала	1 балл

Общее восприятие презентации, эмоциональность, убедительность	1 балл
Максимальный балл	7 баллов

Критерии и шкала оценивания тестирования

Выполнение более 55% тестовых заданий	2 балла
Выполнение более 65% тестовых заданий	2 балла
Выполнение более 75% тестовых заданий	2 балла
Выполнение более 85% тестовых заданий	2 балла
Максимальный балл	8 баллов

Критерии и шкала оценивания рефератов

Грамотность и логичность изложения материала	1 балл
Выделение основных идей реферативного изложения	2 балл
Раскрытие в полном объеме содержания материала	1 балл
Наиболее интересные, привлечшие внимание студента, суждения автора	1 балл
Умение интересно подать материал, наличие личностного отношения к нему	1 балл
Максимальный балл	6 баллов

Критерии оценок текущей успеваемости разрабатываются кафедрой по каждой читаемой ею дисциплине, обсуждаются на кафедре и утверждаются заведующим кафедрой.

2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено»

Двухбалльная шкала

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил графические работы. Ответил на все дополнительные вопросы	Эталонный
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил графические работы. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Стандартный
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил графические работы. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Пороговый
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении графических работ продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы для реферативного изложения

1. Основные определения презентационной деятельности.
2. Классификация видов презентаций.
3. Управление презентационной деятельностью в России.
4. Презентационная деятельность в регионах России.
5. Выявление целевой аудитории (изготовление приглашений, рассылка).
6. Подбор места проведения презентации (ресторан, банкетный зал, теплоход, загородная поляна, дом отдыха, конференц-зал, особняк, спортивный центр, бизнес центр или др.).
7. Организация фуршета (составление меню, контроль за исполнением, закупка и доставка алкогольных напитков).
8. Проведения банкета
9. Организация кейтринг услуг
10. Организационное сопровождение в день презентации (проведение инструктажа, координация работы всех служб, встреча и размещение артистов, тотальный контроль).
11. Организацию питания для всех участников презентации.
12. Приглашительные билеты. Рекламные буклеты. Праздничные дисконтные карты. Регистрация участников.
13. Изготовление презентационного видеоролика/бизнес-презентации в формате Power Point.
14. Особенности бухгалтерского учета фирм, организующих презентации.
15. Особенности бухгалтерского учета затрат у фирм, участвующих в презентациях.
16. Видео и фотосъемка, создание презентационных роликов, мультимедиа-презентаций.
17. Декорирование помещения, шарами, цветами, тканью
18. Подбор и тренинги персонала, организация развлекательной программы (ведущий, аниматоры, шоу-программы, артисты и т.д)
19. Техническое оснащение презентации (звук, свет, презентационное оборудование и др.);
20. Проведения в рамках мероприятий отдельно запланированных акций (пресс-конференций, круглых столов, розыгрышей, промо-акций и т.д.)

Темы для докладов и электронных презентаций

1. Презентация компании по продаже стройматериалов
2. Презентация учебного центра
3. Презентация онлайн системы расчета ЖКУ
4. Презентация бренда верхней одежды (куртки, пуховики)
5. Презентация известного обувного магазина
6. Презентация ресторана быстрого питания
7. Презентация ювелирной сети
8. Презентация ресторана
9. Презентация производителя автомобильных чехлов
10. Презентация кондитерской фабрики
11. Презентация климатической компании
12. Презентация франшизы магазина
13. Презентация солнцезащитных очков
14. Презентация гостиничного комплекса
15. Презентация производителя стальных дверей
16. Презентация производителя приправ
17. Презентация магазина текстильных изделий
18. Презентация сервисного обслуживания
19. Презентация магазина люстр
20. Презентация аптеки

Темы ситуативных задач

Задача № 1.

Открывается новый ресторан, он позиционируется на рынке услуг как тематический. Предложите концепцию презентации и работы ресторана и разработайте план PR-мероприятий.

Задача № 2.

В ресторан поступил заказ на проведение делового обеда на 10 человек. Определите последовательность действий персонала по подготовке и проведению данного мероприятия.

Задача № 3

Ресторан при гостинице планируют провести банкетное обслуживание участников конференции в количестве 200 человек в период с 16 до 18 часов. Подобрать вид банкета, рассчитать общую длину банкетного стола, предложить его конфигурацию, рассчитать количество обслуживающего персонала, предложить общую схему управления процессом обслуживания.

Задача №4

При проведении презентации товара, планируется проведения банкет-фуршет на 100 человек.

Рассчитайте потребность в столовой посуде и приборах; определите количество зон обслуживания и предложите схему сервировки одной из зон.

Задание № 5

Продумайте несколько вариантов презентаций по следующим темам:

1. Презентация инновационной пароварки, которая при варке продуктов сохраняет все витамины.
2. Представление новой коллекции одежды для детей, которая называется «Пижон».
3. Продажа загородного коттеджа

Задание №6

Выполнить в программе CorelDraw макеты приглашений, фирменных подарков и бейджей для презентаций (тема презентации выбирается самостоятельно)

Задание №7

Организация презентации товара, организации или проекта.

Работа в группах по 4-5 человек.

Необходимо разработать презентацию товара, организации или проекта. Предоставить организационный план, договоры с подрядчиками, фирменное оформление, смету мероприятия, сценарий, меню и т.д.

Задание №8

Работа в группах, раскрыть технику работы и организации видео и фото услуг, оформления праздников. Проанализировать рынок выбранных услуг г.Чита, ценовую политику. Создать видео-ролик, презентацию.

3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости

Вопросы к зачету по дисциплине

1. Основные определения презентационной деятельности.
2. Классификация видов презентаций.
3. Управление презентационной деятельностью в России.
4. Презентационная деятельность в регионах России.
5. Структуры, координирующие презентационную деятельность.
6. Выявление целевой аудитории (изготовление приглашений, рассылка).
7. Подбор места проведения презентации (ресторан, банкетный зал, теплоход, загородная поляна, дом отдыха, конференц-зал, особняк, спортивный центр, бизнес центр или др.)
8. Аренда места проведения презентации (проведение переговоров, определение технических требований, составление и заключение договора,

контроль за исполнением).

9. Организация фуршета (составление меню, контроль за исполнением, закупка и доставка алкогольных напитков).

10. Организационное сопровождение в день презентации (проведение инструктажа, координация работы всех служб, встреча и размещение артистов, тотальный контроль).

11. Организация фото и видеосъемки презентации (разработка и составление технического задания, контроль за исполнением).

12. Организацию питания для всех участников презентации.

13. Пригласительные билеты.

14. Рекламные буклеты.

15. Праздничные дисконтные карты.

16. Подарочные сертификаты.

17. Сувенирная продукция и «портфель участника».

18. Техническое обеспечение (разработка и составление технического задания на презентационное оборудование, контроль за исполнением).

19. Изготовление презентационного видеоролика/бизнес-презентации в формате Power Point.

20. Техническая поддержка: звуковое оборудование, световое оборудование, видеопроекторное оборудование, сценические конструкции, техническое обеспечение работы синхронных переводчиков, трибуны для докладчиков, организация телемоста.

21. Регистрация участников.

22. Креативная развлекательная программа в рамках тематики презентации.

23. Особенности бухгалтерского учета фирм, организующих презентации.

24. Особенности бухгалтерского учета затрат у фирм, участвующих в презентациях.

25. Основные статьи затрат сервисного предприятия на организацию презентаций.

Примерный тест

1. Презентация имеет свою последовательность этапов (расставьте последовательность):
 - сопровождение (дополнение) общения
 - пресс-конференционная часть
 - презентационная часть
 - прощание
 - приглашение и встреча
 - неформальное общение
2. Вид обучающих групповых занятий по какой-либо научной, учебной и др. теме, обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов – это...

- Конференция
 - Выступление
 - Доклад
 - Семинар
3. Бренд можно охарактеризовать как...
- торговая марка
 - каналы продаж
 - потенциальный клиент
 - конкурентный товар
4. Для участия в выставке подается...
- анкета
 - заявка
 - заявление
 - просьба
5. Законодательный акт «Об упорядочении деятельности в области организации и проведения выставок и ярмарок в Российской Федерации» не регулирует вопрос о..
- определение основных понятий в области выставочно-ярмарочной деятельности
 - процедура решения спорных вопросов, возникающих как между участниками выставки, так и между участниками и организаторами выставки
 - порядок осуществления государственной финансовой поддержки выставочно-ярмарочной деятельности
 - процедуру предоставления финансово-экономической отчетности организаторами выставок и ярмарок
6. экспозиция – это..
- информация о товаре
 - отдел выставки
 - ориентация на рекламу
 - пресс-конференция
7. Какая презентация называется салонной
- Смешанная
 - Открытая
 - Закрытая
8. PowerPoint - это ...
- анимация, предназначенная для подготовки презентаций и слайд - фильмов
 - программа, предназначенная для подготовки презентаций и слайд - фильмов
 - текстовый редактор
 - программа, предназначенная для редактирования текстов и рисунков.

9. Укажите наиболее важную цель презентации
- Развлечь аудиторию
 - Убедить или заинтересовать аудиторию
 - Предоставить информацию о товаре и производителе
 - Предложить решение
 - Научить пользоваться товаром
10. Одним из способов получить представление о природе аудитории является:
- Просмотр литературы, которую читает аудитория
 - Изучение терминологии контактирующего с Вами человека
 - Формулирование предположений, основанных на личном опыте
 - Выяснение потенциальной выгоды от презентации
 - Знакомство со вспомогательными техническими средствами
11. Выделите наиболее важную составляющую изучения аудитории презентации
- Причина посещения
 - Ожидание и отношение к товару и компании
 - Предполагаемые знания о предмете презентации
 - Возрастная группа посетителей
 - Разделение аудитории по половому признаку
12. Главный фактор, который надо учитывать при выборе места презентации, это -
- Схема планировки
 - Личные предпочтения выступающего
 - Наличие конференц-зала
 - Удобство для зрителей
 - Расположение фирмы клиента
13. Преимущество презентации, проходящей в специально снятом помещении, в том, что:
- Это удобно для людей, которые придут на встречу
 - Внимание людей будет более сосредоточено на остановке
 - Это экономичнее
 - У клиента там меньше власти
 - Оформление помещения более способствует благоприятному впечатлению
14. Внешние условия, которые скорее всего могут испортить презентацию, это
- Качество воздуха
 - Шум
 - Температура в помещении
 - Освещение
 - То, как подают кофе
15. Оратор оформляет зал презентации для того, чтобы:

- Отвлечь внимание от недостатков помещения
- Повысить интерес слушателей
- Скрыть огрехи в докладе
- Сделать так, чтобы людям было комфортно
- Увеличить объем запоминаемого материала

16. Презентация наиболее эффективна, если проводится:

- В период с 9 до 11 утра
- Перед обедом
- Сразу после обеда
- С 11 до 12 утра
- Вечером, перед окончанием

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1. Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости студентов

В таблице представлено описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов, в соответствии с рабочей программой дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Доклад с презентацией	Защита докладов предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводится во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему докладов и требования, предъявляемые к их выполнению и защите.
Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Рекомендуются для оценки знаний и умений студентов.
Тестирование	Система простых тематических заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня основных понятий и умений обучающегося по теме. Рекомендуются для оценки знаний и умений студентов.
Ситуативная задача	Частично регламентированное преподавателем задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Предложенные задания могут выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

	Выполненные задания защищаются после их выполнения на практическом занятии
--	--

4.2. Описание процедур проведения промежуточной аттестации Зачет

При определении уровня достижений обучающихся на зачете учитывается:

- знание программного материала и структуры дисциплины;
- знания, необходимые для решения типовых задач, умение выполнять предусмотренные программой задания;
- владение методологией дисциплины, умение применять теоретические знания при решении задач, обосновывать свои действия.

Модуль	Номер раздела	Процедура оценивания	Оценка	
			Мин.	Макс.
1	1	Ситуативные задачи (2)	6	10
		Доклад с презентацией	4	7
		Реферат	3	6
2	2	Ситуативные задачи (2)	6	10
		Доклад с презентацией	4	7
		Реферат	3	6
3	3	Ситуативные задачи (2)	6	10
		Доклад с презентацией	4	7
		Реферат	3	6
4	4	Ситуативные задачи (2)	6	11
		Доклад с презентацией	4	7
		Реферат	3	5
Тестирование			3	8
Итого			55	100

Основные виды систем оценивания

Европейская	100-балльная	4-балльная	2-балльная
A	94-100	отлично	зачтено
A-	90-94		
B+	85-89		
B	80-84	хорошо	
B-	75-79		
C+	70-74		
C	65-69	удовлетворительно	
C-	60-64		
D	55-59		
F	50-54	неудовлетворительно	не зачтено

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета, то обучающийся сдает зачет. Зачет проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и решения

типовых контрольных заданий. Перечень теоретических вопросов и типовых контрольных заданий обучающиеся получают в начале семестра.