

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущей и промежуточной аттестации

по учебной дисциплине (модулю)

«Деловые коммуникации и культура речи»

для направления подготовки 08.03.01 «Строительство»
профиль «Автомобильные дороги и аэродромы»

1. Описание показателей (дескрипторов) и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Контроль качества освоения дисциплины (модуля) включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Компетенции	Показатели* (дескрипторы)	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП			Оценочное средство (промежуточная аттестация)
		пороговый (удовлетворительно) 55-69 баллов	стандартный (хорошо) 70-84 балла	эталонный (отлично) 85-100 баллов	
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке(ах)	Знать	<p>Понятие о языке и речи.</p> <p>Понятие о современном русском языке.</p> <p>Функциональные стили речи. Особенности официально-делового стиля.</p> <p>Особенности делового повседневного общения; разные виды чтения, нормы современного русского языка.</p> <p>Правила ведения диалога общего и делового характера; языковые и речевые нормы, а также правила речевого этикета, позволяющие вести диалог общего и делового характера</p>	<p>Нормы современного русского языка.</p> <p>Формы существования национального языка. Формы вербальной и невербальной коммуникации.</p>	<p>Правила ведения деловой переписки на государственном языке РФ.</p> <p>Особенности ведения деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации. Виды деловых переговоров, деловых совещаний и деловых бесед.</p> <p>Жанры письменной и устной научной и деловой коммуникации.</p>	<p>собеседование по теоретическим вопросам раздела</p>

	Уметь	эффективно реализовывать деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.	строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; анализировать речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочёты в устной и письменной речи; профессионально и аргументировано излагать в устной и письменной форме гражданскую позицию и творческие идеи.	составлять и оформлять деловые письма разных видов в зависимости от их предназначения. Проводить деловые переговоры и совещания разных видов. Применять принципы этики делового общения при ведении деловых бесед и деловой переписки. Работать с письменными устными жанрами научной и деловой коммуникации; выстраивать стратегию устного делового общения	выполнение контрольной работы
	Владеть	Навыками ведения деловой переписки на государственном языке РФ, ведения деловой беседы, делового телефонного разговора.	навыками вербальной и невербальной коммуникации; свободного владения устной речью на русском языке, лингвистической терминологией;	устной и письменной научной и деловой коммуникацией в профессиональной деятельности.	выполнение контрольной работы

2. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

2.1. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением семинаров, оцениванием контрольных заданий, проверкой конспектов лекций, выполнением индивидуальных и творческих заданий, периодическим опросом обучающихся на занятиях. Контролируемые

разделы (темы) дисциплины (модуля), компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины* (модуля)	Код контролируемой компетенции и/или индикаторы компетенции	Наименование оценочного средства**
1	История русского языка и его национально-культурное своеобразие	УК-4	подготовка устного сообщения с использованием электронных презентаций по предложенным темам
2	Разновидности русского национального языка	УК-4	выполнение разноуровневых задач и заданий
3	Нормы современного русского литературного языка	УК-4	Контрольная работа (комплект заданий)
4	Коммуникативный аспект культуры речи, основные задачи его изучения	УК-4	Составление обобщающей таблицы
5	Этический аспект культуры речи, принципы речевого поведения.	УК-4	Подготовка и проведение ролевой игры
6	Научный стиль речи	УК-4	Самостоятельная письменная работа
7	Официально-деловой стиль речи.	УК-4	Подготовка устного доклада
8	Жанры устной и письменной деловой коммуникации	УК-4	Выполнение практической работы

Критерии и шкала оценивания подготовки и произнесения устного сообщения на одну из предложенных тем

<i>Критерии оценивания</i>	<i>Шкала оценивания</i>
<i>Содержание речи соответствует заявленной теме, вызывает интерес. Соблюдается логичность и последовательность материала. Отражена структура устного выступления (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Сделаны соответствующие выводы. Устное сообщение создано с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash-презентация, видео-презентация и др.) Продемонстрировано умение аргументировано излагать собственную точку зрения. Видно уверенное владение освоенным материалом, изложение сопровождается</i>	8-10 баллов

<i>адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Наблюдается высокая степень самостоятельности выполнения задания, оригинальность в представлении материала: стилистические обороты, манера изложения, словарный запас. Отсутствуют стилистические и орфоэпические ошибки. Поведение оратора должно полностью соответствовать требованиям к публичным выступлениям.</i>	
<i>Содержание речи соответствует заявленной теме, вызывает интерес. Соблюдается логичность и последовательность материала. Отражена структура устного выступления (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Устное сообщение создано с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Но наблюдается неуверенное владение материалом, нет аргументированных выводов. Поведение оратора не соответствует требованиям к публичным выступлениям.</i>	3-5 баллов
<i>Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность и самостоятельность выполнения низкая. Устное сообщение без использования компьютерных технологий. Нет четкой структуры устного сообщения. Наблюдаются речевые ошибки. Поведение оратора не соответствует требованиям к публичным выступлениям</i>	0-2 баллов

**Критерии и шкала оценивания разноуровневых задач (заданий) по теме
«Разновидности национального языка»**

Максимальное количество баллов за задание 1 – 2 балла; за 2 задание – 3 балла; за задание 3 – 5 баллов.

Критерии оценивания	Шкала оценивания
<i>Обучающийся полностью и правильно выполнил задания. Показал отличные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями.</i>	8-10 баллов
<i>Обучающийся выполнил задания с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении работы.</i>	3-5 баллов
<i>Обучающийся выполнил задания с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Качество оформления работы имеет недостаточный уровень.</i>	0-2 баллов

Критерии и шкала оценивания контрольной работы по теме «Нормы современного русского литературного языка»

Критерии оценивания	Шкала оценивания
<i>Правильность выполнения заданий Блок 1. Орфоэпические нормы</i>	10 баллов
<i>Правильность выполнения заданий Блок 2 Лексические нормы</i>	10 баллов

<i>Правильность выполнения задания Блок 3. Грамматические нормы</i>	<i>25 баллов</i>
<i>Максимальный балл</i>	<i>45 баллов</i>

**Критерии и шкала оценивания составления обобщающей таблицы
«Коммуникативные качества речи»**

Критерии оценивания	Шкала оценивания
<i>Качество и полнота включенной информации</i>	<i>1 балл</i>
<i>Грамотное выделение и отражение важнейших позиций</i>	<i>1 балла</i>
<i>Логичность структуры</i>	<i>1 балл</i>
<i>Подкрепление необходимыми комментариями, примерами.</i>	<i>2 балл</i>
<i>Максимальный балл</i>	<i>5 баллов</i>

**Критерии и шкала оценивания ролевой игры
на тему «Речевой этикет»**

Критерии оценивания	Шкала оценивания
<i>Умение студентов использовать языковые средства в разных речевых ситуациях при соблюдении определенных правил этикета</i>	<i>3 балла</i>
<i>Умение анализировать речевые ситуации</i>	<i>2 балла</i>
<i>Максимальный балл</i>	<i>5 баллов</i>

**Критерии и шкала оценивания самостоятельной работы
по теме «Анализ научной статьи»**

Критерии оценивания	Шкала оценивания
<i>Выделены все компоненты научной статьи, прокомментированы с точки зрения содержания</i>	<i>10</i>
<i>Выявлены специфические особенности текста научного стиля</i>	<i>5</i>
<i>Написан конспект в соответствии с требованиями</i>	<i>5</i>
<i>Максимальный балл</i>	<i>20 баллов</i>

Критерии и шкала оценивания устного доклада

Критерии оценивания	Шкала оценивания
<i>Содержание работы в целом соответствует теме задания. Продемонстрировано уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом. Продемонстрировано умение аргументировано излагать собственную точку зрения. Видно уверенное владение освоенным материалом, изложение сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Ответ четко структурирован и выстроен в заданной логике. Части ответа логически взаимосвязаны. Объем ответа укладывается в заданные рамки при сохранении смысла. Высокая степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала: стилистические обороты, манера изложения, словарный запас. Отсутствуют стилистические и орфографические ошибки в тексте.</i>	<i>8-10</i>
<i>Содержание работы в целом соответствует теме задания. Продемонстрировано уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом. Основной материал доклад несёт</i>	<i>2-5</i>

<i>поверхностный характер, не подтверждается примерами. Нарушается логика в построении речи. Наблюдается стилистические и грамматические ошибки.</i>	
--	--

Критерии и шкала оценивания выполнение практической работы

Критерии оценивания	Шкала оценивания
<i>Документы написаны в соответствии с требованиями</i>	5
<i>Наблюдаются неточности, ошибки в оформлении документации</i>	2
Максимальный балл	7 баллов

2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины (модуля). Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется 2-балльная шкала (*указывается шкала обучения в соответствии с таблицей*).

Основные виды систем оценивания

Европейская	100-балльная	2-балльная
A	94-100	зачтено
A-	90-94	
B+	85-89	
B	80-84	
B-	75-79	
C+	70-74	
C	65-69	
C-	60-64	
D	55-59	не зачтено
F	50-54	

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«зачтено»	<i>Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Ответил на все дополнительные вопросы</i>	Эталонный
	<i>Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в</i>	Стандартный

	<i>рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Ответил на большинство дополнительных вопросов</i>	
	<i>Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы</i>	<i>Пороговый</i>
<i>«не зачтено»</i>	<i>Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов</i>	<i>Компетенции не сформированы</i>

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости

Оценочное средство 1 – подготовка устного сообщения с использованием электронных презентаций по предложенным темам:

1. *Происхождение русского языка.*
2. *Древнерусский литературно-письменный язык эпохи Киевского государства (X -начало XIV в.).*
3. *Великорусский литературно-письменный язык эпохи Московского государства (XIV - первая половина XVII в.)*
4. *Русский национальный язык XVIII-XIX веков.*
5. *Роль М.В. Ломоносова в истории русского языка.*
6. *.Взгляды «карамзинистов» и «шишковистов» на развитие русского языка.*
7. *Роль А.С. Пушкина в истории русского литературного языка.*
8. *Основные особенности русского языка советского периода.*
9. *Особенности русского языка конца XX – XXI вв.*
10. *Место современного русского языка среди других языков мира.*

Оценочное средство 2 – выполнение разноуровневых задач и заданий по теме «Разновидности национального языка».

Комплект разноуровневых задач (заданий) по теме «Разновидности русского национального языка»

Задание 1. Ответьте на вопросы:

- 1) Назовите формы существования русского национального языка?
- 2) Почему литературный язык является высшей формой национального языка?
- 3) Дайте определение понятиям: диалект, просторечие, жаргон, варваризм, арго, сленг. Приведите примеры.

Задание 2. Приведите примеры:

Забайкальский диалект, место применения
(5 примеров)

Диалекты в художественных произведениях

(5 примеров).

Задание 3. Разделите приведённые ниже выражения на четыре группы: жаргонные, просторечные, диалектные, разговорные. Какие из этих типов лексики и в каких ситуациях могут быть уместны?

1. Что сегодня по телику?
2. Дай тридцатку до завтра.
3. Мне стремно с ним разговаривать.
4. Положь сумку на заднее сиденье.
5. Видюха сдохла.
6. Эта маза не катит.
7. Дайте три курасана.
8. Отксерь мне несколько листочков.
9. В ихнем дворе сделали новую детскую площадку.
10. Зима здесь шибко лютая.
11. Ехай уже в свою Москву.
12. Надысь Ваньку в армию провожали.
13. Утром они все повылазили из палаток.
14. Инет лагает и тормозит.
15. Потерялась поросюха, и не знают, куды девалася.

Задание 4. Работа по вариантам. Выпишите из предложений нелитературные варианты языка, подберите литературный синоним. Определите, к какой форме национального языка они принадлежат.

Вариант 1

- 1) Ну, я севодне видела сон, такой страшный, дак даже пришлось крыцять. Будто в мой дом забралося два розбойника и хотят миня пойись.
- 2) Наше предприятие, так сказать, оказалось на грани банкротства.
- 3) Среди собравшихся превалировали представители молодежи.
- 4) Такое положение дел на предприятии меня напрягает; если ничего не изменится, нас ждёт облом.
- 5) После сдачи зачёта бегунок следует представить в деканат.
- 6) Будем считать, что у нас состоялся своего рода брифинг.
- 7) И вдруг подходит развратной походкой к блюду и цоп с кремом и жрёт. Съела с кремом, цоп другое. Я аж крякнул. И молчу (Зощенко М.М. «Аристократка»).
- 8) Василь Иваныч, да обожди немного. Посиди в колидоре на сундучке.
- 9) Впрочем, заслуга ихняя всё же велика и значительна перед лицом человечества.
- 10) Она, говорят, и старуху кажин день колотит. – Ой, бабы, полноте, что здря говорить. Нюшка матку пальцем не трагивала.

Вариант 2

- 1) Старик хворый сѣдни в лес грибы ломать ходил, лопотина худая, да в дождь попал. Бает, лучше было бы не ходить.
- 2) Незадачливый любитель норковых шапок со скоростью ветра махнул через забор.
- 3) Главная редакторша утверждала, что кто-то из очень влиятельных людей обещался ей достать по блату эту вещь.
- 4) Отделы пропаганды при ГИБДД уже не один десяток лет пытаются вправить мозги школьникам, втолковывая им правила дорожного движения.
- 5) Американцы отчего-то расхотели платить по жилищным займам, следовательно, банки испытывают дефицит налички, и занять ее негде.
- 6) Жанились просто раньше. Силком заберёшь, дак ить потом себе жись спортишь и ей.

7) Теперь без жизненного конфликта, сам знаешь – труба (из газетных фельетонов).

8) В саундтреке участвуют и такие монстры шоу-бизнеса, как Алла Пугачёва и Филипп Киркоров.

9) Значит, сиди дома, не шляйся. – Нет, я пойду сейчас!.. Я сейчас пойду в сельсовет, пусть они тебя, дурака, опять вызовут!

10) Они спали в люльке, и очеп легонько поскрипывал, и бабка Евстоля сбивала мутовкой сметану в горшке.

Вариант 3

1) Директор предприятия в загранке до конца месяца.

2) Будем считать, что у нас состоялся своего рода брифинг.

3) А кто виноват, ежели Гегель излагал свои истины так, что их и профессиональные философы не шибко понимают.

4) Впрочем, заслуга ихняя всё же велика и значительна перед лицом человечества.

5) Американцы отчего-то расхотели платить по жилищным займам, следовательно, банки испытывают дефицит налички, и занять ее негде.

6) Как раз перед отъездом в Москву я продал ему ноутбук Асег. Не слишком навороченный, около 25 тысяч рублей стоил.

7) Несмотря на то, что это хорошо раскрученное издание, о чем красноречиво говорит тираж, в наш город «МН» пришел не сразу.

8) Молчи, салага, - пошутил Костя. – До обеда побуду, потом отвалю.

9) Ну они идут и разговаривают, вот как у лес ходили белковали, как хребет ломали.

10) Ешшо рассказывают, чё гребешок ейный нельзя брать.

Вариант 4

1) Старик хворый сёдни в лес грибы ломать ходил, лопотина худая, да в дождь попал. Бает, лучше было бы не ходить.

2) Давайте примерим как бы этот план на практике.

3) Дорога в оба конца обойдется вам в четыреста «баксов».

4) Главная редакторша утверждала, что кто-то из очень влиятельных людей обещался ей достать по благу эту вещь.

5) Василь Иваныч, да обожди немного. Посиди в коридоре на сундучке.

6) Всем студентам-дневникам необходимо срочно получить зачётные книжки.

7) Идентичное решение было принято студентами другой группы.

8) Вот, милая, только я задремала на пече-то, чую, в куте половица скрипнула, думаю, кот ходит, кот у нас тяжелой на ногу.

9) Наше предприятие, так сказать, оказалось на грани банкротства.

10) Идентичное решение было принято студентами другой группы.

Вариант 5

1) У его, вишь, настроенье такое было.

2) И наплюнь, - спокойно заговорила старуха, - наплюнь и не реви, никуда он не девается. Нараз домой прикатит, скоро наездится.

3) Насчет покушения на Гитлера не слышали?.. Это когда его свои же генералы хотели кокнуть? (В. Шукшин «Миль пардон, мадам»).

4) Харя ты неумытая, скот лесной!.. – Бронька наводит на жену строгий злой взгляд. Говорит негромко с силой: - Миль пардон, мадам... Сейчас ведь врежу!.. (В. Шукшин «Миль пардон, мадам»).

5) Молчи, салага, - пошутил Костя. – До обеда побуду, потом отвалю.

6) Ешшо рассказывают, чё гребешок ейный нельзя брать.

7) Подходит к моему старшему брату, поклонилась и grit: «Ну, Александр, поезжай, пропивай сестру, женихи на сестру сватаются». А брат косы лопатил у нас, он жены своей лопатил косу. Косы были, горбуши назывались.

8) Вот, милая, только я задремала на пече-то, чую, в куте половица скрипнула, думаю, кот ходит, кот у нас тяжелой на ногу.

9) Айда домой. Ты представляешь, клавиша-то у меня полетела.

10) Ну и местечко, любота одна! Тут как зима закрутит, да дуэль в окна, так не столько топишь, сколько выдувает. Летось мы торфу натаскали сколища! (А. Солженицын).

Оценочное средство 3 – выполнение контрольной работы

Контрольная работа по теме «Нормы современного русского языка» (Комплект заданий)

Блок 1. ОРФОЭПИЧЕСКИЕ, АКЦЕНТОЛОГИЧЕСКИЕ НОРМЫ

Задание 1. Отметьте слова, в которых допущены орфоэпические ошибки. С чем связаны трудности в произношении данных слов?

Афера, будущий, грейпфрут, дермантин, дурилаг, жаждующий, желчь, инаугурация, интриган, компосировать, компроментировать, конкурентноспособный, констатировать, конфиденциально, конъюнктура, обертка, опека, пастеризованный, пирожное, претендент, прецедент, пульверизатор, скурпулёзный, юристконсульт, учереждение, флюорография, эскорт, поскользнуться, комфорка, насмотрщик.

Задание 2. Определите ударение в именах собственных, связанных с филологией и разными видами искусства. Правильно произнесите эти слова.

- 1) *«Анджело» (поэма А.С. Пушкина)*
- 2) *Аничков мост (через реку Фонтанку в Санкт-Петербурге)*
- 3) *Шарлотта Бронте (английская писательница)*
- 4) *«Иванов» (пьеса А.П. Чехова)*
- 5) *Кабаниха (персонаж пьесы А.Н. Островского «Гроза»)*
- 6) *Макбет (шотландский король, персонаж трагедии У. Шекспира)*
- 7) *«Леди Макбет Мценского уезда» (повесть Н.С.Лескова)*
- 8) *«Казаки» (повесть Л.Н. Толстого)*
- 9) *Борис Кустодиев (русский художник)*
- 10) *Микеланджело Буонарроти*

Задание 3. Правильно произнесите данные слова. В чём заключается трудность в произношении этих слов?

Договоренность, бытие, женоненавистник, безнадежный, осетр, желчь, платежеспособный, маневры, оседлый, головешка, острие, никчемный, тетерка, житие, белесый, блеклый, опека, затекиший, истекиший год, затекиший кровью, крестный отец, крестный ход, многоженец, незаконнорожденный, новорожденный, осужденный, шофер, щелка, щелкать.

Критерии оценивания: максимальный балл – 10 баллов.

Блок 2. ЛЕКСИЧЕСКИЕ НОРМЫ

Вариант 1. Задание: Найдите в предложениях речевые (лексические) ошибки. Запишите исправленный вариант (0,5 баллов). Назовите тип речевой ошибки (0,5 баллов).

1. Всякий раз, приезжая в Читу, я был ему чрезмерно благодарен.
2. В связи с пожароопасной ситуацией нам нужны добровольцы, которые могли бы вывешивать в лесу аншлаги.
3. Докладчики обычно фигурируют такими выражениями, как «имеет место», «оказывает» помощь».

4. На строительные объекты бесперебойно доставляются строительные материалы.
5. Вот уже третью встречу команда проводит без голов.
6. Для всей школы этот ученик стал басней во языцах.
7. С начала сезона это уже пятый раз, как он забивает.
8. Эти лидеры хотят играть главную роль во всем без исключения.
9. В заявлении содержится просьба оказать общественные меры воздействия на гражданина Николаева.
10. Петр Гринёв послал срочную телеграмму.

Вариант 2. Задание: Найдите в предложениях речевые (лексические) ошибки. Запишите исправленный вариант (0,5 баллов). Назовите тип речевой ошибки (0,5 баллов).

- 1) Дефекты в подготовке выпускников вскрываются во время экзамена.
- 2) У моего друга тяжелый характер.
- 3) Большим достоинством этого произведения является выразительный, калорийный язык.
- 4) Автор лучшего на выставке снимка – заядлый охотник; он рассказал мне уйму охотничьих историй, приключившихся с ним, но пересказывать их дело безнадежное.
- 5) В этом стихотворении Бернс воссоединяет воедино тему бессмертия жизни и труда с образом народного героя.
- 6) Печорин добивался любви Мэри ради спортивного интереса.
- 7) Павел Константинович знал всю его подноготную.
- 8) Жанна позаимствовала мне свои последние деньги.
- 9) Когда играет «Спартак», на трибунах стадиона всегда полный кворум.
- 10) За последнее время у нас увеличилось количество автопроисшествий по вине владельцев частных машин, что свидетельствует о росте нашего благосостояния.

Вариант 3. Задание: Найдите в предложениях речевые (лексические) ошибки. Запишите исправленный вариант (0,5 баллов). Назовите тип речевой ошибки (0,5 баллов).

- 1) «Странно, но я где-то уже видел ваше лицо» – «Действительно странно, ведь я всегда ношу его с собой».
- 2) Пора подвести результаты встречи: наша команда впереди.
- 3) Самоходное шасси – в том или ином амплуа – может работать весь год.
- 4) Правильная экономичная политика правительства приведет к расцвету государства.
- 5) Участники творческой экспедиции рассказали о перспективах на будущее.
- 6) Получить фиаско может каждый спортсмен.
- 7) В плане контактов этот политический деятель слишком далекий.
- 8) Программа нанесла большой экономический эффект.
- 9) На выставке экспонировались художники из Белоруссии, России, Украины.
- 10) Пётр I снял пиджак, засучил рукава и принялся за работу.

Вариант 4. Задание: Найдите в предложениях речевые (лексические) ошибки. Запишите исправленный вариант (0,5 баллов). Назовите тип речевой ошибки (0,5 баллов).

- 1) Здание будет украшать витраж из цветного литого стекла.
- 2) Труженики нашего цеха успешно осваивают новую технику.
- 3) Закон должен надежно защищать права тинэйджеров в России.
- 4) Отец держал сына в ежовой рукавице.
- 5) На первой учебно-производственной практике студенты усвоили профессию токаря.
- 6) В «Донских рассказах» писатель широко употребляет диалектные и областные слова.
- 7) Друзья часто, не сговариваясь, начинали одну и ту же мысль.

- 8) Они внесли огромную лепту в выполнение плана.
- 9) Большинство времени они потратили впустую.
- 10) Сейчас вы видите на экране нападающего Петрова в красивой комбинации.

Критерии оценивания: за каждый правильный ответ – 1 балл. Максимальный балл – 10 баллов.

Блок 3. ГРАММАТИЧЕСКИЕ НОРМЫ (от 20 до 25 баллов).

Вариант 1. Спишите текст. Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания. Заполните пропуски в тексте, выбрав один из предложенных в скобках вариантов прилагательных, заменив цифры числительными, согласовав прилагательные с существительными и образовав слова по указанным в скобках моделям (0,5 баллов за каждый правильный ответ).

Костюмированное шоу (*прилагательное, образованное от имени собственного Перу*) цирка с участием (81) дрес()ированн__ шимпанзе (98) лабораторных мышей обожавших свеж__ сулугуни и одн__ стар__ (*прилагательное, образованное от имени собственного Ангола*) какаду имело (шумный / шумовой) просто бешен()ый успех. Особенно зрителям понравился дуэт учас()никами которого были украшенн__ кожан()ой п...поной гнед__ пони и элеган()__ конферансье носивш__ ш...лко__ кашне изящно обернут__ вокруг шеи и позолочен()__ пенсне. Зрелище закончилось овацией устроен()ой (579) (*существительное, обозначающее жителей Томска*) ап()одировавшими артистам в течени... (825) секунд.

Вариант 2. Спишите текст. Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания. Заполните пропуски в тексте, выбрав один из предложенных в скобках вариантов прилагательных, заменив цифры числительными, согласовав прилагательные с существительными и образовав слова по указанным в скобках моделям (0,5 баллов за каждый правильный ответ).

Корен()ой (*существительное, обозначающее жителя Рима*) сидя на тер()ас()е п...лац()о инд...ф()ерентно смотрел в изящно оформлен()ое меню в златоткан()ом переплёте инкрустирован()ом _____ (искус()ный / искус()твен()ый) брил()иантами и мучитель()о думал о том хватит ли скромной сум()ы в (51) эскудо лежащей в его кожан()__ портмоне чтобы расплатиться за (1) с ап()етитом съеден()__ ав..кадо тщательно прожарен()__ филе датской перепёлки и сладк__ эскимо и креп__ (*прилагательное, образованное от имени собственного Конго*) кофе или придется звонить одному из (549) (*прилагательное, образованное от имени собственного Неаполь*) родствен()иков.

Вариант 3. Спишите текст. Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания. Заполните пропуски в тексте, выбрав один из предложенных в скобках вариантов прилагательных, заменив цифры числительными, согласовав прилагательные с существительными и образовав слова по указанным в скобках моделям (0,5 баллов за каждый правильный ответ).

Рас()еян()ый проф()ес()ор в тёпл__ тапке из меха (*прилагательное, образованное от имени собственного Новая Зеландия*) овцы на правой ноге и вязан()ом из собачей шерсти носке на левой уж очень болел__ стар__ мозоль съев на завтрак пирожок с повидл__ и гору олад__ и выпив сво__ любим__ какао стал переводить с экзотическ__ суахили на общеупотребительн()__ в научной среде латынь недавн()о доставлен()ую его ас()ис()тентом- (*существительное, обозначающее жителя Сестрорецка*) статью в которой рас()казывалось о (939) способах приготовления омолаживающего крема из спелых помидор__ сочных гранат__ и *ошметков/ошметок* шкурки банан__ и (378) методах сохран()ения бодрости с помощью мелко нарезан()ой дольки (*прилагательное, образованное от имени собственного Уганда*) манго.

Вариант 4. Спишите текст. Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания. Заполните пропуски в тексте, выбрав один из предложенных в скобках вариантов прилагательных, заменив цифры числительными, согласовав прилагательные с

существительными и образовав слова по указанным в скобках моделям (0,5 баллов за каждый правильный ответ).

Знаменит__ (прилагательное, образованное от имени собственного Уфа) кулинар__ ПТУ в котором учат()ся буду()ие повар__ всегда славилось серьезным отношением к проф()ес()иональному образованию например для квалификационных экзаменов администрация закупила (325) килограмм()__ (прилагательное, образованное от имени собственного Туапсе) помидор__(19) ящиков с (780) порциями свежеморожен()__ (костлявый / костистый / костный) путассу (91) дефицитн()__ манго расфасован()ый в гофрирован()ую бумагу, стел()аж для (940) ас()иметричных салатниц и (блюдец / блюдцев) из (прилагательное, образованное от имени собственного Венеция) стекла (20) банок маринован()ой свёклы для винегрета свеж__ филе для приготовления буженины, бефстроганов, б...фштексов, фр...каделек и неж__ фрикасе стопку (полотенцев / полотенец) и (71) форму для (вафлей / вафель).

Оценочное средство 3 – составление обобщающей таблицы «Коммуникативные качества речи»

Задание: Заполните таблицу и подберите примеры, связанные с нарушением этих качеств в речи политиков, телеведущих, в газетных статьях, а также в уличной рекламе.

Коммуникативные качества речи	Примеры

Оценочное средство 4 – подготовка и проведение ролевой игры на тему «Речевой этикет»

Задание 1. Проиграйте предложенные ролевые ситуации. При обсуждении выполненного задания обратите внимание на поведение его участников, их мимику, жесты, интонацию, соблюдение этикетно-речевых правил.

Задание 2. Проанализируйте эти ситуации по следующим критериям:

1) Структурно-содержательный анализ беседы:

- названа ли тема, цель беседы?
- конкретно ли содержание беседы?
- достигнута ли цель беседы?

2) Соблюдены ли этикетно-речевые правила?

3) Языковой анализ:

- есть ли речевые ошибки?
 - использованы ли невербальные средства общения (мимики, жесты, поза).
- Насколько они уместны в данной ситуации.

Речевая ситуация №1

(Группа 1)

Вы – студент 1-го курса. Вам необходимо обратиться с просьбой: к ректору, декану, заведующему кафедрой, преподавателю, одному из родителей, товарищу.

Речевая ситуация №2

(Группа 2)

Вы – председатель профсоюзного комитета организации. К вам пришел: ваш старый друг (подруга), старый знакомый ваших родителей, незнакомый мужчина, (женщина), незнакомый молодой человек (девушка), руководитель организации, технический работник. Примите их.

В) Вы – работник администрации. Вам необходимо по телефону попросить:

– ветерана Великой Отечественной войны принять участие в празднике;

- ученого из университета выступить на научно-практической конференции;
- руководителя фирмы помочь благоустроить спортивную площадку;
- преподавателя вуза выступить с лекцией перед работниками администрации;
- руководителя предприятия оказать помощь в проведении городского мероприятия.

Речевая ситуация №3

(Группа 3)

Вы – руководитель коммерческой структуры. У вас в фирме есть вакантное место. Вам необходимо побеседовать с 3–4 претендентами на это место. Они пришли по объявлению.

Оценочное средство 5 – анализ научной статьи

Научный стиль речи: общая характеристика, языковые особенности

Ответьте устно на вопросы:

1. Назовите специфические особенности научного стиля.
2. Охарактеризуйте специфику языка научной коммуникации.
3. Составьте терминологический словарь по теме «Жанры письменной научной коммуникации: первичные и вторичные тексты»: *монография, научная статья, виды научной статьи, реферат, аннотация, конспект, тезисы, рецензия.*
4. Используя данные ГОСТ 2003 и ГОСТ 2008 «Библиографическое оформление», расскажите о составлении библиографии. (Информацию по ГОСТ можно посмотреть в интернете!!!)

Письменная аудиторная работа «Анализ научной статьи».

I. Структурный анализ научной статьи

- 1) Написать аннотацию с ключевыми словами.
- 2) Выделите структурные части статьи (введение, основная часть, заключение).
Что включает каждая часть.

Во **введении** выделите проблему, цель, объект, предмет исследования. Сформулируйте задачи.

В **основной части**: как раскрывает проблему автор (с помощью каких методов исследования); обзор исследований других учёных, изучавших данный вопрос; описание особенностей оформления научного текста: сноски, выделение шрифтом, графики, схемы, таблицы; оформление ссылок.

В **заключении**: сделаны ли выводы, какие.

II. Содержательный анализ

- 1) Дайте языковую характеристику научной речи. *Приведите примеры из текста.*

а) лексические признаки: термины (слова, точно называющие специальные научные понятия), общенаучная лексика (слова, имеющие научную стилистическую окраску, но не закрепленные за определенной профессиональной сферой); книжная лексика абстрактного характера;

б) морфологические признаки: (подтвердить статистическими данными) частотность существительных, существительных среднего рода, форм существительных родительного падежа, преобладание глаголов несовершенного вида настоящего времени, использование причастий и деепричастий, употребление указательных местоимений;

в) синтаксические признаки: пассивные конструкции (оборот был распределен – кем?), обобщенно-личные предложения (отметим важные особенности), безличные предложения (необходимо отметить, следует подчеркнуть, можно сделать несколько выводов), обособленные обороты, вводные и вставные конструкции, цепочки однородных членов, многокомпонентные сложные предложения с союзной связью, нейтральный порядок слов.

Оценочное средство 6 – подготовка устного доклада

Задание. Подготовить и выступить с защитой устных докладов на одну из предложенных тем:

- 1) Виды и формы делового общения.
- 2) Особенности этикета делового общения.
- 3) Проявление русского менталитета в пословицах и поговорках.
- 4) Использование электронных средств в деловой коммуникации.
- 5) Речевой этикет телефонного разговора.
- 6) Манеры общения и имидж делового человека.
- 7) Роль невербальных средств общения в сфере деловой коммуникации.
- 8) Деловая беседа как основная форма делового общения.
- 9) Основные модели и стили деловых коммуникаций.
- 10) Стратегия и тактика информационного воздействия на участников в процессе коммуникации.
- 11) Этика устного, письменного и виртуального делового общения: сходства и различия.
- 12) Коммуникативные барьеры (помехи), причины их возникновения и способы преодоления.
- 13) Анализ поведения участников процесса коммуникации (интонаций, выражения лица, жестов, положения тела, походки и т.п.).
- 14) Культура речи делового общения.
- 15) Особенности речевого поведения в деловой коммуникации.
- 16) Особенности этикета в деловых коммуникациях.
- 17) Национальные особенности делового общения.
- 18) Жанры устной деловой коммуникации.
- 19) Особенности делового общения мужчины и женщины.
- 20) История обращения в русской культуре.

Оценочное средство 7 – выполнение практической работы по теме «Жанры устной и письменной коммуникации»

Задание 1. Используя материалы из учебников по стилистике русского языка, по культуре речи, составьте таблицу Подстили и речевые жанры официально-делового стиля.

Задание 2. Установите соответствие между жанрами законодательных документов и их определениями, запишите полученную информацию.

Жанры	Определения
1. Закон	А. Официальное распоряжение правительственного учреждения.
2. Указ	Б. Нормативный акт, постановление высшего органа государственной власти, принятый в установленном порядке и имеющий юридическую силу.
3. Постановление	В. Свод правил, устанавливающий порядок исполнения или применения чего-либо.
4. Решение	Г. Систематизированный свод законов, относящихся к какой-либо области права.

5. Конституция	Д. Распоряжение верховного органа власти или главы государства, имеющее силу закона.
6. Устав	Е. То, что принято в результате обсуждения; постановление.
7. Кодекс	Ж. Основной закон государства, определяющий его общественное и государственное устройство, избирательную систему, принципы организации и деятельности государственных органов, основные права и обязанности граждан.

Задание 3. Изучите особенности составления заявления, пример его оформления. Составьте заявление, выбрав одну из предложенных просьб (место / ситуация / аргумент и пр. на выбор магистранта).

- Принять вас на работу.
- Разрешить досрочную сдачу экзамена.
- Разрешить вам академический отпуск.
- Оказать вам материальную помощь.
- Освободить от занятий на одну неделю.

Заявление – документ, содержащий просьбу, предложение или жалобу какого-либо лица и адресованный учреждению или должностному лицу. Основные компоненты заявления:

- 1) адресат в форме дательного падежа – учреждение или должностное лицо (наименование должности, фамилия, инициалы);
- 2) адресант в форме родительного падежа (с предлогом от или без него) – наименование должности, фамилия, инициалы (иногда имя и отчество пишутся полностью); при необходимости составитель указывает свой домашний адрес;
- 3) наименование вида документа (заявление). Если при указании адресанта есть предлог от, слово Заявление пишется с прописной буквы или прописными буквами: ЗАЯВЛЕНИЕ. Если этого предлога нет, то слово заявление пишется строчными буквами с постановкой точки после него;
- 4) текст заявления (обычно просьба с кратким её обоснованием); при необходимости приводится опись прилагаемых документов;
- 5) слева пишется дата (число, месяц, год) подачи заявления, справа – подпись заявителя.

Задание 4. Изучите особенности составления характеристики, пример её оформления. Напишите характеристику ученика (студента).

Характеристика – документ, в котором характеризуется трудовая, общественная деятельность и моральные качества какого-либо лица. Обычно составляется руководителем учреждения, организации. В ней обязательно указывается, куда и для какой цели она выдана. В характеристике указывается:

- 1) название документа;
- 2) чья характеристика (должность, звание, фамилия, имя, отчество);
- 3) с какого времени учится или работает в данном учреждении или организации характеризуемое лицо;
- 4) оценка трудовой (учебной) и общественной деятельности характеризуемого лица;
- 5) взаимоотношения характеризуемого лица с коллективом, его моральные качества;
- 6) куда и для какой цели выдана;
- 7) дата составления;
- 8) подписи лиц, ответственных за составление характеристики, печать учреждения.

Задание 5. Какие типы деловых писем соответствуют данным ситуациям? Составьте тексты этих писем.

- 1) Какое письмо нужно составить, чтобы привлечь иностранных студентов к участию в международной конференции.
- 2) В университете прошёл ежегодный чемпионат по стандартам Worldskills. Оргкомитет выражает благодарность и признательность.
- 3) Какое письмо Вы отправите, чтобы уведомить об участии в педагогическом форуме?
- 4) Вы отправили документы на поступление в магистратуру. Какое письмо надо составить, что информировать адресата об их отправке и перечне документов?
- 5) Какое письмо нужно составить, чтобы узнать об ассортименте магазина и ценах на товары.

Задание 6. Составьте возможный план и текст делового телефонного разговора, в котором вы выступаете в роли адресанта, по одной из предложенных ситуаций.

- 1) Вы звоните преподавателю, чтобы узнать о сдаче академической разницы по дисциплине «Русский язык и культура речи».
- 2) Вам нужно договориться о деловой встрече с клиентами вашей фирмы.
- 3) Вы звоните по объявлению об устройстве на работу. Вы отправили резюме на электронный адрес организации, куда желаете устроиться на работу. Вас попросили позвонить, чтобы договориться о встрече.
- 4) Вы хотите посещать языковые курсы в университете и звоните по номеру, найденному в объявлении.

3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

Перечень теоретических вопросов для зачёта:

1. Современный русский язык как предмет изучения.
2. Русский язык – национальный язык русского народа. Разновидности национального языка.
3. Жаргон и его особенности употребления.
4. Территориальные диалекты, их характеристика.
5. Просторечие.
6. Литературный язык как высшая форма национального языка. Признаки литературного языка.
7. Современный русский литературный язык, его признаки, формы. Понятие литературной нормы.
8. История русского литературного языка. Основные этапы и их характеристика.
9. Аспекты культуры речи.
10. Функциональные стили речи. Общая характеристика стилей.
11. Научный стиль. Основные черты, жанры научного стиля.
12. Официально-деловой стиль, основные черты и жанры.
13. Стиль художественной литературы, основные его черты и жанры.
14. Газетно-публицистический стиль, его признаки.
15. Разговорно-бытовой стиль, признаки, сфера его распространения.
16. Характеристика понятия «Культура речи».
17. Общение как социальное явление.
18. Речевой этикет.
19. Культура речи и принципы речевого поведения.
20. Основные качества речи, их общая характеристика.
21. Правильность как основное качество речи.
22. Чистота речи, нормы, связанные с ней.
23. Точность речи как одно из главных достоинств речи.
24. Понятность речи, причины непонятности речи.
25. Логичность и уместность речи как ее качества.
26. Богатство и разнообразие речи.
27. Показатели образности, выразительности речи.

28. Основные нормы литературного языка. Нормы произношения, их развитие, особенности, тенденции дальнейшего развития.
29. Понятие языковой нормы. Признаки норм.
30. Особенности русского ударения, нормы, связанные с ним.
31. Нормы словоупотребления, основные рекомендации и правила.
32. Морфологические нормы, вариативность нормы.
33. Нормы синтаксические, их особенности в русском языке.
34. Виды документов и их характеристика, правила составления.
35. Подстили и жанры текстов деловой коммуникации.
36. Языковые особенности текстов деловой коммуникации.
37. Общие требования к текстам официально-делового стиля.
38. Специфика жанров устной и электронной деловой коммуникации.
39. Специфика жанров письменной деловой коммуникации.

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1. Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости студентов

В таблице представлено описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов, в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля), и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Сообщение или доклад на определённую тему	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Преподаватель заранее предлагает темы докладов. Это задание студенты готовят самостоятельно и на одно из практических занятий представляют в форме публичного выступления.
Самостоятельная работа по теме «Разновидности русского национального языка»	Самостоятельная письменная работа представляет собой аудиторную работу, которая проводится на одном из практических занятий после изучения темы «Разновидности русского национального языка». Работа выполняется по вариантам. В каждом варианте два практических задания, позволяющих определить умения студентов находить и разграничивать нелитературные варианты языка, подбирать литературный вариант.
Контрольная работа по теме «Нормы современного русского литературного языка»	Контрольная работа представляет комплект заданий по всем темам «Нормы современного русского литературного языка». Контрольная работа может выполняться по частям, по мере изучения вопросов темы «Нормы современного русского литературного языка». Данная контрольная работа является эффективным средством проверки умений применять полученные знания при выполнении упражнений практического характера по теме «Нормы современного русского литературного языка».
Составление	Задание выполняется на практическом занятии при изучении темы

обобщающей таблицы «Коммуникативные качества речи»	«Коммуникативные качества речи». Преподаватель заранее до этого занятия даёт задание студентам – подобрать в СМИ и в др. источниках примеры, связанные с нарушением коммуникативных качествах речи. Во время практического занятия студент заполняет обобщающую таблицу по теме «Коммуникативные качества речи».
Подготовка и проведение ролевой игры на тему «Речевой этикет»	Данное задание выполняется во время изучения темы «Этический аспект культуры речи» на одном из практических занятий. Студентам предлагается разные ролевые ситуации. Необходимо выбрать одну речевую ситуацию и представить её аудитории. При обсуждении выполненного задания нужно обратить внимание на поведение его участников, их мимику, жесты, интонацию, соблюдение этикетно-речевых правил. После этого аудитория должна проанализировать эти ситуации по определённым критериям:
Самостоятельная письменная работа по теме «Функциональные стили речи»	Самостоятельная письменная работа представляет собой аудиторную работу, которая проводится на одном из практических занятий при изучении темы «Анализ научной статьи». Письменная работа направлена на формирование у студентов умений писать научные тексты, анализировать текст с точки зрения содержания и структуры.
Оформление деловой документации	Задания выполняется на практическом занятии. Проверяется умения студентов оформлять деловую документацию в соответствии с требованиями, предъявляемые к такого рода работам.

4.2. Описание процедур проведения промежуточной аттестации

Зачёт

При определении уровня достижений обучающихся на зачете учитывается:

- знание программного материала и структуры дисциплины (модуля);
- знания, необходимые для решения типовых задач, умение выполнять предусмотренные программой задания;
- владение методологией дисциплины (модуля), умение применять теоретические знания при решении задач, обосновывать свои действия.

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета позволяет сформировать среднюю оценку по дисциплине по результатам текущего контроля. Так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. Для чего преподаватель находит среднюю оценку уровня сформированности компетенций у обучающегося, как сумму всех полученных оценок деленную на число этих оценок.

<i>Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля</i>	<i>Оценка</i>
<i>Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю</i>	<i>«зачтено»</i>
<i>Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю</i>	<i>«не зачтено»</i>

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета, то обучающийся сдает зачет. Зачет

проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и решения типовых контрольных заданий. Перечень теоретических вопросов и типовых контрольных заданий обучающиеся получают в начале семестра.