

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет филологии и массовых коммуникаций

Кафедра Иностранных языков и межкультурной коммуникации

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Романов И.А.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.05.Русский язык и культура речи

на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 05.03.04 – Гидрометеорология

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Гидрология (для набора 2016, 2017)

Форма обучения очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Формирование современной языковой личности; повышение общей речевой культуры студентов; совершенствование владения нормами устного и письменного литературного языка; развитие навыков и умений эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения.

Задачи изучения дисциплины:

- а) дать общее представление о современном состоянии русского литературного языка, основных законах и направлениях его функционирования и развития, актуальных проблемах языковой культуры общества;
- б) познакомить студентов с системой норм современного русского языка на уровне произношения, морфологии, синтаксиса, словоупотребления, объяснить закономерности их формирования и развития;
- в) показать многообразие стилистических возможностей русского языка в разных функциональных стилях (прежде всего в научной и официально-деловой речи, а также специфику устной и письменной форм существования русского литературного языка, выделив их разновидности;
- г) расширить активный словарный запас студентов, раскрыть богатство русской лексики, фразеологии, познакомить с различными словарями и справочниками, отражающими взаимодействие языка и культуры;
- д) сформировать у студентов сознательное отношение к своей и чужой устной и письменной речи.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Курс «Русский язык и культура речи» входит в базовую часть дисциплин (Б1.Б.5) направления 05.03.04 «Гидрометеорология». Для изучения дисциплины необходимы знания, умения, полученные студентами в среднем общеобразовательном учебном заведении. Курс как междисциплинарный предмет закладывает основы для успешного усвоения всех учебных дисциплин, составляющих содержание образовательной программы подготовки бакалавра.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	1 семестр	
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	36	36
лекционные (ЛК)	0	0
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	36	36
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	36	36
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-1	Способностью к использованию основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-5	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-7	Способностью к самоорганизации и самообразованию

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения

Результат обучения	
Знать	Пороговый: 1. Основные приемы и методы работы в учебной группе по дисциплине «Русский язык и культура речи»; Правила подготовки и произнесения устной речи с учетом особенностей и ментальности аудитории (в данном случае учебной группы). 2. Основные понятия культуры речи; Правила русского правописания; Нормы современного русского литературного языка. 3. Главные источники информации для подбора материала по теме: алфавитный и систематический каталоги библиотек, поисковые системы интернета и т.д.; Базовые термины лингвистики как самостоятельной научной дисциплины
	Стандартный: 1. Методику вопросно-ответного реплицирования при обсуждении предложенных тем практических занятий; Значение правильной русской речи (устной и письменной) для межличностных, групповых и организационных коммуникаций. 2. Требования, предъявляемые к устной и письменной речи; Коммуникативные качества речи; Вербальные и невербальные средства воздействия. 3. Основные концепции современной лингвистической науки и культуры речи как ее части; Методы, средства получения, хранения и переработки лингвистической информации.
	Эталонный: 1. Актуальные проблемы исследования речевых коммуникаций, выходящие за рамки учебной информации; Анализировать связи и соответствия между уровнем владения речевой культурой и способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации. 2. Особенности стилей современного русского литературного языка; Активно действующие виды речевого общения. 3. Значимость науки о языке в системе целостного представления о мире современного человека; Основные теоретические понятия общего языкознания.

	Результат обучения
Уметь	Пороговый: 1. Построить устное выступление (доклад, сообщение и т.д.) с учетом особенностей воспринимающей аудитории; Репродуцировать имеющуюся лингвистическую информацию. 2. Различать клише, штампы, канцеляризмы, не допускать лексику данного типа в свою речь; Вести деловую переписку; Объективно оценивать свою и чужую речь с точки зрения правильности, логичности, точности, выразительности и т.д. 3. Репродуцировать имеющуюся лингвистическую информацию; Излагать основные положения изучаемой темы; Находить информацию по предложенной теме; Работать в сети Интернет; Оценивать собственные образовательные достижения, определять потребности в дальнейшем образовании.
	Стандартный: 1. Выявлять существенные речевые ошибки в устной и письменной речи (собственной и товарищей по группе), уметь их классифицировать и исправлять; Анализировать и оценивать влияние окружающей социальной среды на формирование уровня культуры речи. 2. Отбирать речевые средства с учетом ситуации, избегать тавтологии, плеоназма, речевых ошибок; Пользоваться правилами и принципами деловой этики и этикета; Выступать публично, учитывая ментальность аудитории. 3. Самостоятельно получать и расширять лингвистические знания, пользоваться различными источниками информации; Определять стилистическую принадлежность текста и аргументировать собственные наблюдения и выводы; Замечать и исправлять орфографические, пунктуационные, грамматические и т.д. ошибки в своей речи и речи окружающих.
	Эталонный: 1. Критически оценивать собственную речь и речь товарищей с точки зрения соответствия нормам русского литературного языка; Выполнять проекты и презентовать результаты проектной деятельности. 2. Использовать приемы полемического мастерства; Проводить деловые беседы, совещания, переговоры, деловые встречи с учетом личностных особенностей участников; Организовать речь в соответствии с ситуацией и правилами речевого этикета. 3. Отбирать, критически оценивать и интерпретировать лингвистическую информацию, а также структурировать ее, излагать в доступном для других виде; Выдвигать гипотезы в объяснении тех или иных явлений современного русского языка; Оценивать значимость отдельных современных исследований по проблемам языка и речи.

	Результат обучения
Владеть	Пороговый: 1. Владеть грамотной русской устной и письменной речью; Обладать умением работать в команде, умением осуществлять групповую проектную деятельность. 2. Способами и приемами деловой коммуникации в профессиональной сфере; Способностью к интеллектуальному, культурному и нравственному самоусовершенствованию 3. Обнаруживать самостоятельность в процессе обучения и самоконтроля для приобретения новых знаний; Демонстрировать понимание основных терминов, принципов, закономерностей науки о языке.
	Стандартный: 1. Демонстрировать понимание необходимости формирования высокого уровня культуры речи современного человека; Использовать возможности информационных технологий для решения исследовательских задач. 2. Правильной, терминологически точной и выразительной речью; Культурой речи как важнейшим средством общения; Разнообразными языковыми средствами в различных коммуникативно-речевых условиях и непосредственной профессиональной деятельности. 3. Демонстрировать собственное понимание и собственную оценку тех или иных лингвистических теорий и концепций; Самостоятельно формулировать тематику и проблематику научных и методических конференций по языку и культуре речи.
	Эталонный: 1. Ответственность за результаты своих действий и качество выполненных заданий; Руководство проектной и исследовательской деятельностью 2. Механизмами речевого общения в устной и письменной форме в социальных и профессионально значимых сферах; Умением манипулировать вербальными и невербальными средствами общения в соответствии с коммуникативными задачами, современными нормами русского языка. 3. Нести ответственность за результаты своих действий и качество выполненных заданий; Способностью к научной исследовательской работе по проблемам лингвистики и культуры речи

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Диктант. Работа над ошибками	4		2		2
	2	Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка	4		2		2
	3	Речевое взаимодействие. Основные единицы общения. Устная и письменные разновидности русского литературного языка	4		2		2
	4	Функциональные стили современного русского литературного языка. Взаимодействие функциональных стилей и их "смешение"	4		2		2
	5	Научный стиль речи. Академический подстиль	4		2		2
	6	Научный стиль речи. Научно-учебный подстиль	4		2		2
2	7	ОДС, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Языковые формулы официальных документов. Приёмы унификации языка. Служебные документы.	4		2		2
	8	Язык и стиль распорядительных документов	4		2		2
	9	Языки и стиль коммерческой корреспонденции	4		2		2
	10	Язык и стиль инструктивно-методических документов. Реклама в деловой речи. Правила оформления документов. Речевой документ в этикете.	4		2		2
3	11	Публицистический стиль речи	4		2		2
	12	Устная публичная речь. Подготовка речи: выбор темы, цель речи; поиск материалов; начало, развертывание и завершение речи. Прием поиска материалов.	4		2		2
	13	Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.	4		2		2
	14	Оратор и его аудитория.	4		2		2
4	15	Разговорный стиль речи	4		2		2
	16	Невербальные средства общения	4		2		2
	17	Культура речи как наука. Предмет и задачи культуры речи	4		2		2

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
	18	Качества речи. Основные направления совершенствования грамотного письма и говорения.	4		2		2
Итого			72	0	36	0	36

3.2. Лекционные занятия

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	Диктант. Работа над ошибками
	2	Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка. Орфографические нормы, орфоэпические нормы, морфологические нормы, синтаксические нормы, лексико-грамматические нормы, стилистические нормы.
	3	Речевое взаимодействие. Основные единицы общения. Устная и письменные разновидности русского литературного языка
	4	Функциональные стили современного русского литературного языка. Взаимодействие функциональных стилей и их "смешение" Разговорный, деловой, научный, публицистический, художественный
	5	Научный стиль речи. Академический подстиль. Языковые особенности академического подстиля
	6	Научный стиль речи. Научно-учебный подстиль. Основные жанры и языковые особенности
	7	Официально-деловой стиль. Сфера функционирования, жанровое разнообразие. Языковые формулы официальных документов. Приёмы унификации языка. Служебные документы.

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
2	8	Язык и стиль распорядительных документов Приказ, распоряжение и др.
	9	Языки и стиль коммерческой корреспонденции Письмо-просьба, письмо-претензия, (рекламация), письмо-предложение (оферта)
	10	Язык и стиль инструктивно-методических документов. Реклама в деловой речи. Правила оформления документов. Речевой документ в этикете. Инструкция, протокол, служебная записка, докладная записка.
3	11	Публицистический стиль речи Сфера употребления, основные жанры, языковые особенности
	12	Устная публичная речь. Подготовка речи: выбор темы, цель речи; поиск материалов; начало, развертывание и завершение речи. Прием поиска материалов.
	13	Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи
	14	Оратор и его аудитория. Типы ораторов, знаменитые ораторы прошлого и современности. Способы работы с различными аудиториями
4	15	Разговорный стиль речи Сфера употребления, основные жанры, языковые особенности
	16	Невербальные средства общения Жесты. Классификация жестов. Мимика.
	17	Культура речи как наука. Предмет и задачи культуры речи Культура речи как научная дисциплина. Культура речи как учебная дисциплина
	18	Качества речи. Понятность, выразительность, точность и т.д. Основные направления совершенствования грамотного письма и говорения.

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Диктант. Работа над ошибками	Конспект-план
1	2	Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка	Текстуальный конспект, работа со словарем
1	3	Речевое взаимодействие. Основные единицы общения. Устная и письменные разновидности русского литературного языка	Текстуальный конспект
1	4	Функциональные стили современного русского литературного языка. Взаимодействие функциональных стилей и их "смешение"	Написание доклада, подготовка к контрольной работе
1	5	Научный стиль речи. Академический подстиль	Текстуальный конспект, подготовка к контрольной работе
1	6	Научный стиль речи. Научно-учебный подстиль	Текстуальный конспект, написание доклада
2	7	ОДС, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Языковые формулы официальных документов. Приёмы унификации языка. Служебные документы	Составление образцов - документов
2	8	Язык и стиль распорядительных документов	Текстуальный конспект
2	9	Языки и стиль коммерческой корреспонденции	Текстуальный конспект, написание доклада
2	10	Язык и стиль инструктивно-методических документов. Реклама в деловой речи. Правила оформления документов. Речевой документ в этикете.	Конспект, подготовка к самостоятельной работе

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
3	11	Публицистический стиль речи	Конспект-план
3	12	Устная публичная речь. Подготовка речи: выбор темы, цель речи; поиск материалов; начало, развертывание и завершение речи. Прием поиска материалов.	Конспект, подготовка к самостоятельной работе
3	13	Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи	Подготовка к самостоятельной работе
3	14	Оратор и его аудитория.	Подготовка реферата
4	15	Разговорный стиль речи	Конспект
4	16	Невербальные средства общения	Текстуальный конспект
4	17	Культура речи как наука. Предмет и задачи культуры речи	Текстуальный конспект, подготовка к тестированию
4	18	Качества речи. Основные направления совершенствования грамотного письма и говорения	Текстуальный конспект

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	2, 4	ПЗ	«Русский язык- уровень грамотности в современном общении». Учебная дискуссия Индивидуальные творческие задания по теме (доклады, круглый стол)	4
2	7, 10	ПЗ	Разбор конкретных речевых ситуаций (ситуативные задачи) Собеседование. Ситуативные задачи	4
3	14	ПЗ	Учебная дискуссия по теме занятия	2
4	16	ПЗ	Учебная дискуссия по теме занятия	2

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

[Фонд оценочных средств](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Русский язык и культура речи: теория и практика : учеб. пособие / Ю. В. Щурина [и др.]; под ред. Е.О. Филинковой, Ю.В. Щуриной. - Чита : ЗабГУ, 2013. - 287 с. - ISBN 978-5-9293-0905-2 : 287-00.
2. Русский язык и культура речи : учебник / Дунев Алексей Иванович [и др.]; под ред. В.Д. Черняк. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Высшая школа, 2008. - 496с. - ISBN 978-5-06-005667-9 : 555-00.
3. Филинкова, Е.О. Культура речи : учеб. пособие / Е. О. Филинкова. - Чита : ЗабГУ, 2015. - 241 с. - ISBN 978-5-9293-1447-6 : 241-00.

6.1.2. Издания из ЭБС

1. Максимов, Владимир Иванович. Русский язык и культура речи : Учебник / Максимов Владимир Иванович; Максимов В.И. - Отв. ред., Голубева А.В. - Отв. ред. - 3-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 382. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-8598-6 : 115.48.
2. Солганик, Григорий Яковлевич. Русский язык и культура речи : Учебник / Солганик Григорий Яковлевич; Солганик Г.Я. - Отв. ред. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 239. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-03835-4 : 78.62..
3. Виноградова, Светлана Михайловна. Риторика : Учебник и практикум / Виноградова Светлана Михайловна; Виноградова С.М., Силин И.С. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 316. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-01235-4 : 122.03.

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

1. Цыдендамбаева, Цыцык Ринчиндоржиевна. Русский язык и культура речи : учеб.-метод. пособие / Цыдендамбаева Цыцык Ринчиндоржиевна. - Чита : ЗабГУ, 2015. - 114 с. - ISBN 978-5-9293-1307-3 : 114-00.

6.2.2. Издания из ЭБС

1. Голуб, Ирина Борисовна. Русский язык и практическая стилистика : Учебно-справочное пособие / Голуб Ирина Борисовна; Голуб И.Б. - 3-е изд. - Электрон. дан. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 355. - (Бакалавр. Академический курс). - 3-е издание. - ISBN 978-5-534-01034-3 : 4500.00.
2. Голуб, Ирина Борисовна. Стилистика русского языка : Учебник / Голуб Ирина Борисовна; Голуб И.Б. - 6-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 445. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-9639-5 : 165.44.
3. Милославский, Игорь Григорьевич. Современный русский язык. Культура речи и грамматика : Учебное пособие / Милославский Игорь Григорьевич; Милославский И.Г. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 160. - (Бакалавр. Академический курс. Модуль.). - ISBN 978-5-9916-8922-9 : 55.69.

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<https://e.lanbook.com/> Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань».

<https://www.biblio-online.ru/> Электронно-библиотечная система «Юрайт»

<http://www.studentlibrary.ru/> Электронно-библиотечная система «Консультант студента»

<http://www.trmost.com/> Электронно-библиотечная система «Троицкий мост»

<http://gramota.ru/> Словари русского языка

<http://www.glossary.ru/> Тематические толковые словари

<https://dic.academic.ru/> Словари и энциклопедии

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МераПро".

Программное обеспечение специального назначения: Google Chrome

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672010, г. Чита, ул. Амурская, 15 ауд. 05-509.

Учебная аудитория для проведения практических и лекционных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации и др. Доска – меловая. Рабочее место преподавателя. Ученические столы. Ученические стулья. Настольная кафедра.

Мультимедийное оборудование: ноутбук, проектор, экран.

672010, г. Чита, ул. Амурская, 15 ауд. 05-304.

Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы. Доска маркерная. Ученические столы. Ученические стулья. Компьютерные столы.

ПК-13 шт.

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

На первых занятиях по дисциплине студенты демонстрируют исходные (школьные) знания по русскому языку в процессе проведения диктанта и последующей за ним работы над орфографическими и пунктуационными ошибками. Необходимость проведения подобной работы определяется недостаточно высоким уровнем грамотности студентов первокурсников.

При изучении нормативного аспекта культуры речи акцентируется внимание на основных нормах русского литературного языка: лексических, орфоэпических и грамматических. Большое значение при этом придается работе с различными лексикографическими изданиями.

Коммуникативный аспект культуры речи предполагает расширение (школьных) представлений о стилистике русского языка, а также практическое применение знаний студентов при анализе текстов различной стилистической принадлежности.

Рассматривая вопросы раздела «Этический аспект культуры речи», обращаемся не только к существующей литературе по теме, но и к практическому жизненному опыту обучающихся.

1. Сутурина Т.А. Основные жанры письменной речи. Методические рекомендации по курсу «Русский язык и культура речи». – Чита, 2009.

2. Сутурина Т.А. Балльно-рейтинговая система оценки знаний студентов в процессе преподавания дисциплины «Русский язык и культура речи». – Чита, 2015

Разработчик/группа разработчиков: Сутурина Т.А., доцент кафедры ИЯ и МК

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 04.09.2017 г. № 1)**

