

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Юридический факультет

Кафедра Гражданско-правовых дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Макаров А.В.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.3.1.Правовое регулирование в области инфокоммуникаций

на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 11.03.02 – Инфокоммуникационные
технологии и системы связи

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от

« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Оптические системы и сети связи (для набора 2015)

Форма обучения очная, заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Правовое регулирование в области инфокоммуникаций»: овладение информацией в развитии современного информационного общества, осознание опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны; овладение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение содержания основных понятий и основных терминов сферы правового регулирования инфокоммуникаций;
- анализ роли информационного права и информационного законодательства в современном информационном обществе;
- ознакомление с составом информационного законодательства;
- изучение содержания основных нормативных правовых актов информационного законодательства;
- усвоение знаний о системе органов, регулирующих деятельность в сфере инфокоммуникаций.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Учебная дисциплина «Правовое регулирование в области инфокоммуникаций» относится к дисциплинам по выбору (Б1.В.ДВ.3.1.). Дисциплина «Правовое регулирование в области инфокоммуникаций» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с такими дисциплинами ООП как «Правоведение», «Информатика», «Вычислительная техника и информационные технологии».

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	7 семестр	
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	36	36
лекционные (ЛК)	18	18
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	18	18
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	36	36
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

Заочная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	7 семестр	
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	10	10
лекционные (ЛК)	4	4
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	6	6
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	62	62
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОПК - 5	способностью использовать нормативную и правовую документацию, характерную для области инфокоммуникационных технологий и систем связи (законы Российской Федерации, технические регламенты, международные и национальные стандарты, рекомендации Международного союза электросвязи и т.п.)
ПК - 12	готовность к контролю соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
Знать	Пороговый: Источники информационного права, виды информационных ресурсов; основные нормативно технические и нормативно-правовые документы в области инфокоммуникаций.
	Стандартный: основные правовые термины, источники права, способы и методы регулирования правоотношений в области инфокоммуникаций; нормативную и правовую документацию, характерную для области инфокоммуникационных технологий и систем связи ; стандарты оформления основных видов технической документации в области инфокоммуникаций.
	Эталонный: основы гражданского и трудового права, основные нормативно-правовые документы в области профессиональной деятельности; технические регламенты, международные и национальные стандарты, рекомендации Международного союза электросвязи); нормативно-правовые документы в области инфокоммуникаций и стандарты оформления основных видов технической документации в области инфокоммуникаций.

	Результат обучения
Уметь	Пороговый: ориентироваться в специальной терминологии и основных понятиях законодательства об информационном праве; применять нормативно правовую документацию в типовых ситуациях при информационных правоотношениях; оперировать знаниями и отдельными действиям при выполнении проектной деятельности.
	Стандартный: проявить (реализовать) способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности в типовых ситуациях; применять нормативно правовую документацию при исполнении запросов граждан, предприятий, учреждений, организаций; осуществлять проектную деятельность и контролировать соответствие отдельных разделов разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам.
	Эталонный: применять основы правовых знаний в профессиональной и внеслужебной деятельности; использовать нормативно правовую документацию в области инфокоммуникаций в профессиональной деятельности при исполнении запросов органов государственной власти Российской Федерации; проводить контроль соответствия типовых проектов и технической документации нормативным документам в области инфокоммуникаций.
Владеть	Пороговый: навыками применения основ правовых знаний в профессиональной и внеслужебной деятельности в типовых ситуациях ; первичными навыками использования нормативно-правовой документации в области инфокоммуникаций в профессиональной деятельности; первичными навыками проектной деятельности и контроля соответствия типовых проектов и технической документации нормативным документам в области инфокоммуникаций
	Стандартный: навыками применения основ правовых знаний в профессиональной и внеслужебной деятельности в ситуациях повышенной сложности; владеть навыками защиты конфиденциальных сведений граждан; наработанными навыками проектной деятельности и контроля соответствия типовых проектов и технической документации нормативным документам в области инфокоммуникаций.

	Результат обучения
	Эталонный: навыками применения основ правовых знаний в профессиональной и внеслужебной деятельности в ситуациях в нестандартных и непредвиденных ситуациях; навыками использования норматив-но-правовой документации в области инфокоммуникаций для защиты государственной, служебной, коммерческой тайны; самостоятельными навыками проектной деятельности и контроля соответствия типовых проектов и технической документации нормативным документам в области инфо-коммуникаций.

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Информационное право: понятие, предмет, источники, основные принципы.	8	2	2	0	4
	2	Право на информацию.	8	2	2	0	4
	3	Информационные правоотношения: понятие, структура, виды.	8	2	2	0	4
2	4	Виды информационных ресурсов.	8	2	2	0	4
	5	Конфиденциальная информация и ее защита.	8	2	2	0	4
	6	Государственная тайна: понятие, субъекты и объекты информацион-ных отношений в области государ-ственной тайны.	8	2	2	0	4
3	7	Правовая охрана объектов интеллек-туальной собственности в сфере ин-фокоммуникации.	8	2	2	0	4
	8	Правовое регулирование информа-ционных отношений в области мас-совой информации.	8	2	2	0	4
	9	Юридическая ответственность за правонарушения и преступления в информационной сфере.	8	2	2	0	4
Итого			72	18	18	0	36

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Информационное право: понятие, предмет, источники, основные принципы.	8	0	2	0	6
	2	Право на информацию.	8	0	0	0	8
	3	Информационные правоотношения: понятие, структура, виды.	8	0	0	0	8
2	4	Виды информационных ресурсов.	8	0	0	0	8
	5	Конфиденциальная информация и ее защита.	8	2	0	0	6
	6	Государственная тайна: понятие, субъекты и объекты информацион-ных отношений в области госу-дар-ственной тайны.	8	0	2	0	6
3	7	Правовая охрана объектов интеллек-туальной собственности в сфере ин-фокоммуникации.	8	2	0	0	6
	8	Правовое регулирование информационных отношений в области мас-совой информации.	8	0	2	0	6
	9	Юридическая ответственность за правонарушения и преступления в информационной сфере.	8	0	0	0	8
Итого			72	4	6	0	62

3.2. Лекционные занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
	1	Информационное право: понятие, предмет, ис-точники, основные принципы. Информационное право, как система норм, регулирующих информа-ционные отношения. Информационные правоот-ношения: понятие. Признаки правоотношений. Основные элементы информационного правоот-ношения. Права и свободы человека в информа-ционной сфере. Понятие «инфокоммуникация». Ос-новы законодательства Российской Федерации в области инфокоммуникации

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	2	Право на информацию. Конституционное право граждан свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом. Открытый доступ к сведениям, представляющим значение для реализации прав и свобод человека и гражданина. Порядок реализации права граждан на информацию. Деление информации по критерию ее доступности Опрос. Тестирование (фонд тестовых заданий)
	3	Информационные правоотношения: понятие, структура, виды. Информационные нормы и информационно-правовые отношения. Информационные нормы: общие положения. Понятие, содержание и структура информационного отношения. Соотношение информационного отношения и информационного правоотношения. Классификация информационных отношений. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения информационных отношений. Формальное и фактическое содержание информационного отношения. Права и обязанности субъектов различных видов информационных отношений.
2	4	Виды информационных ресурсов. Понятие правовой информации. Деление по различным критериям. Способы распространения. Инфокоммуникационные сети как средство распространения информации.
	5	Конфиденциальная информация и ее защита. Определение понятия «конфиденциальность информации». Виды конфиденциальной информации. Перечни конфиденциальной информации. Защита конфиденциальной информации: основные способы. Правовые основы деятельности в области связи. Государственное регулирование в области связи. Лицензирование деятельности в области связи. Универсальные услуги связи. Права обязанности операторов связи. Защита прав потребителей услуг связи Контрольная работа (вопросы)
	6	Государственная тайна: понятие, субъекты и объекты информационных отношений в области государственной тайны. Правовое регулирование информационных отношений в области государственной тайны. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче и потреблении информации, составляющей государственную тайну. Субъекты и объекты информационных правоотношений в области государственной тайны. Перечень сведений, составляющих государственную тайну. Рассекречивание сведений и их носителей. Защита государственной тайны.

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
3	7	Правовая охрана объектов интеллектуальной собственности в сфере инфокоммуникации. Правовая охрана авторских прав в сфере информатики. Охрана прав на программы и информационные системы. Правовой режим служебного произведения. Право изготовителя базы данных. Патентное право. Право на топологии интегральных микросхем. Мобильная связь. Стационарная телефонная сеть. Почта.
	8	Правовое регулирование информационных отношений в области массовой информации. Право массовой информации как институт информационного права. Средства массовой информации. Роль государства в развитии и регулировании сети Интернет. Правовое регулирование отношений, возникающих при работе в сети Интернет. Правовой статус доменного имени. Понятие и правовой статус сайта. Правовая защита неприкосновенности частной жизни при автоматизированной обработке персональных данных. Правовая защита персональных данных в информационных системах. Права субъекта персональных данных. Обязанности оператора при сборе персональных данных.
	9	Юридическая ответственность за правонарушения и преступления в информационной сфере. Преступления в сфере компьютерной информации. Административно-правовая и иная ответственность за правонарушения в информационной сфере.

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1	Информационное право: понятие, предмет, источники, основные принципы. Информационное право, как система норм, регулирующих информационные отношения. Информационные правоотношения: понятие. Признаки правоотношений. Основные элементы информационного правоотношения. Права и свободы человека в информационной сфере. Понятие «инфокоммуникация». Основы законодательства Российской Федерации в области инфокоммуникации
	2	Право на информацию. Конституционное право граждан свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом. Открытый доступ к сведениям, представляющим значение для реализации прав и свобод человека и гражданина. Порядок реализации права граждан на информацию. Деление информации по критерию ее доступности

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
	3	Информационные правоотношения: понятие, структура, виды. Информационные нормы и информационно-правовые отношения. Информационные нормы: общие положения. Понятие, содержание и структура информационного отношения. Соотношение информационного отношения и информационного правоотношения. Классификация информационных отношений. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения информационных отношений. Формальное и фактическое содержание информационного отношения. Права и обязанности субъектов различных видов информационных отношений.
2	4	Виды информационных ресурсов. Понятие правовой информации. Деление по различным критериям. Способы распространения. Инфокоммуникационные сети как средство распространения информации.
	5	Конфиденциальная информация и ее защита. Определение понятия «конфиденциальность информации». Виды конфиденциальной информации. Перечни конфиденциальной информации. Защита конфиденциальной информации: основные способы
	6	Государственная тайна: понятие, субъекты и объекты информационных отношений в области государственной тайны. Правовое регулирование информационных отношений в области государственной тайны. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче и потреблении информации, составляющей государственную тайну. Субъекты и объекты информационных правоотношений в области государственной тайны. Перечень сведений, составляющих государственную тайну. Рассекречивание сведений и их носителей. Защита государственной тайны.
	7	Правовая охрана объектов интеллектуальной собственности в сфере инфокоммуникации. Правовая охрана авторских прав в сфере информатики. Охрана прав на программы и информационные системы. Правовой режим служебного произведения. Право изготовителя базы данных. Патентное право. Право на топологии интегральных микросхем. Мобильная связь. Стационарная телефонная сеть. Почта.

Модуль 3	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
	8	Правовое регулирование информационных отношений в области массовой информации. Право массовой информации как институт информационного права. Средства массовой информации. Роль государства в развитии и регулировании сети Интернет. Правовое регулирование отношений, возникающих при работе в сети Интернет. Правовой статус доменного имени. Понятие и правовой статус сайта. Правовая защита неприкосновенности частной жизни при автоматизированной обработке персональных данных. Правовая защита персональных данных в информационных системах. Права субъекта персональных данных. Обязанности оператора при сборе персональных данных.
	9	Юридическая ответственность за правонарушения и преступления в информационной сфере. Преступления в сфере компьютерной информации. Административно-правовая и иная ответственность за правонарушения в информационной сфере.

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
	1	Информационное право: понятие, предмет, источники, основные принципы. Информационное право, как система норм, регулирующих информационные отношения. Информационные правоотношения: понятие. Признаки правоотношений. Основные элементы информационного правоотношения. Права и свободы человека в информационной сфере. Понятие «инфокоммуникация». Основы законодательства Российской Федерации в области инфокоммуникации
	2	Право на информацию. Конституционное право граждан свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом. Открытый доступ к сведениям, представляющим значение для реализации прав и свобод человека и гражданина. Порядок реализации права граждан на информацию. Деление информации по критерию ее доступности
1		

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
	3	Информационные правоотношения: понятие, структура, виды. Информационные нормы и информационно-правовые отношения. Информационные нормы: общие положения. Понятие, содержание и структура информационного отношения. Соотношение информационного отношения и информационного правоотношения. Классификация информационных отношений. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения информационных отношений. Формальное и фактическое содержание информационного отношения. Права и обязанности субъектов различных видов информационных отношений.
2	4	Виды информационных ресурсов. Понятие право-вой информации. Деление по различным критериям. Способы распространения. Инфокоммуникацион-ные сети как средство распространения информа-ции.
	5	Конфиденциальная информация и ее защита. Определение понятия «конфиденциальность ин-формации». Виды конфиденциальной информации. Перечни конфиденциальной информации. Защита конфиденциальной информации: основные спосо-бы. Правовые основы деятельности в области связи. Государственное регулирование в области связи. Лицензирование деятельности в области связи. Универсальные услуги связи. Права обязанности операторов связи. Защита прав потребителей услуг связи 1. Проверка зна-ния терминологи-ческого словаря 2. Решение ситуаци-онных задач (задания для ре-шения ситуаци-онных задач)
	6	Государственная тайна: понятие, субъекты и объ-екты информационных отношений в области гос-ударственной тайны. Правовое регулирование ин-формационных отношений в области государствен-ной тайны. Особенности информационных право-отношений, возникающих при производстве, пере-даче и потреблении информации, составляющей государственную тайну. Субъекты и объекты ин-формационных правоотношений в области госу-дарственной тайны. Перечень сведений, составляющих государственную тайну. Рассекречивание сведений и их носителей. Защита государственной тайны.
	7	Правовая охрана объектов интеллектуальной собственности в сфере инфокоммуникации. Правовая охрана авторских прав в сфере информа-тики. Охрана прав на программы и информацион-ные системы. Правовой режим служебного произве-дения. Право изготовителя базы данных. Патентное право. Право на топологии интегральных микро-схем. Мобильная связь. Стационарная телефонная сеть. Почта.

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
3	8	Правовое регулирование информационных отношений в области массовой информации. Право массовой информации как институт информационного права. Средства массовой информации. Роль государства в развитии и регулировании сети Интернет. Правовое регулирование отношений, возникающих при работе в сети Интернет. Правовой статус доменного имени. Понятие и правовой статус сайта. Правовая защита неприкосновенности частной жизни при автоматизированной обработке персональных данных. Правовая защита персональных данных в информационных системах. Права субъекта персональных данных. Обязанности оператора при сборе персональных данных. Решение ситуационных задач (задания для решения кейс-задач)
	9	Юридическая ответственность за правонарушения и преступления в информационной сфере. Преступления в сфере компьютерной информации. Административно-правовая и иная ответственность за правонарушения в информационной сфере.

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	Признаки правоотношений. Основные элементы информационного правоотношения. Права и свободы человека в информационной сфере. Понятие «инфокоммуникация». Основы законодательства Российской Федерации в области инфокоммуникации
	2	Открытый доступ к сведениям, представляющим значение для реализации прав и свобод человека и гражданина. Порядок реализации права граждан на информацию. Деление информации по критерию ее доступности
	3	Классификация информационных отношений. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения информационных отношений. Формальное и фактическое содержание информационного отношения. Права и обязанности субъектов различных видов информационных отношений.
2	4	Инфокоммуникационные сети как средство распространения информации.
	5	Виды конфиденциальной информации. Перечни конфиденциальной информации. Защита конфиденциальной информации: основные способы
	6	Субъекты и объекты информационных правоотношений в области государственной тайны. Перечень сведений, составляющих государственную тайну. Рассекречивание сведений и их носителей. Защита государственной тайны.
3	7	Охрана прав на программы и информационные системы. Правовой режим служебного произведения. Право изготовителя базы данных. Патентное право. Право на топологии интегральных микросхем. Мобильная связь. Стационарная телефонная сеть.
	8	Роль государства в развитии и регулировании сети Интернет. Правовое регулирование отношений, возникающих при работе в сети Интернет.
	9	Преступления в сфере компьютерной информации. Административно-правовая и иная ответственность за правонарушения в информационной сфере.

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Информационное право: понятие, предмет, источники, основные принципы. Информационное право, как система норм, регулирующих информационные отношения. Информационные правоотношения: понятие. Признаки правоотношений. Основные элементы информационного правоотношения. Права и свободы человека в информационной сфере. Понятие «инфокоммуникация». Основы законодательства Российской Федерации в области инфокоммуникации	Подготовка к коллоквиуму
1	2	Право на информацию. Конституционное право граждан свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом. Открытый доступ к сведениям, представляющим значение для реализации прав и свобод человека и гражданина. Порядок реализации права граждан на информацию. Деление информации по критерию ее доступности Подготовка к коллоквиуму	Подготовка к коллоквиуму
1	3	Информационные правоотношения: понятие, структура, виды. Информационные нормы и информационно-правовые отношения. Информационные нормы: общие положения. Понятие, содержание и структура информационного отношения. Классификация информационных отношений. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения информационных отношений. Формальное и фактическое содержание информационного отношения. Права и обязанности субъектов различных видов информационных отношений. Изучение нормативно-правовых актов	Изучение нормативно-правовых актов
2	4	Виды информационных ресурсов. Понятие правовой информации. Деление по различным критериям. Способы распространения. Инфокоммуникационные сети как средство распространения информации	Реферативное изложение

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
2	5	Конфиденциальная информация и ее защита. Определение понятия «конфиденциальность информации». Виды конфиденциальной информации. Перечни конфиденциальной информации. Защита конфиденциальной информации: основные способы. Правовые основы деятельности в области связи. Государственное регулирование в области связи. Лицензирование деятельности в области связи. Универсальные услуги связи. Права обязанности операторов связи. Защита прав потребителей услуг связи Изучение терминологического словаря	Изучение терминологического словаря
2	6	Государственная тайна: понятие, субъекты и объекты информационных отношений в области государственной тайны. Правовое регулирование информационных отношений в области государственной тайны. Особенности информационных право-отношений, возникающих при производстве, передаче и потреблении информации, составляющей государственную тайну. Субъекты и объекты информационных правоотношений в области государственной тайны. Перечень сведений, составляющих государственную тайну. Рассекречивание сведений и их носителей. Защита государственной тайны.	Реферирование, подготовка докладов, самоконтроль
3	7	Правовая охрана объектов интеллектуальной собственности в сфере инфокоммуникации. Правовая охрана авторских прав в сфере информатики. Охрана прав на программы и информационные системы. Правовой режим служебного произведения. Право изготовителя базы данных. Патентное право. Право на топологии интегральных микросхем. Мобильная связь. Стационарная телефонная сеть. Почта.	Подготовка к коллоквиуму
3	8	Правовое регулирование информационных отношений в области массовой информации. Право массовой информации как институт информационного права. Средства массовой информации. Роль государства в развитии и регулировании сети Интернет. Правовое регулирование отношений, возникающих при работе в сети Интернет. Правовой статус доменного имени. Понятие и правовой статус сайта. Правовая защита неприкосновенности частной жизни при автоматизированной обработке персональных данных. Правовая защита персональных данных в информационных системах Права субъекта персональных данных. Обязанности оператора при сборе персональных данных.	Самоконтроль

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
3	9	Юридическая ответственность за правонарушения и преступления в информационной сфере Преступления в сфере компьютерной информации. Административно-правовая и иная ответственность за правонарушения в информационной сфере.	Подготовка докладов к круглому столу

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Права и свободы человека в информационной сфере. Понятие «инфокоммуникация». Основы законодательства Российской Федерации в области инфо-коммуникации	Подготовка к коллоквиуму
1	2	Открытый доступ к сведениям, представляющим значение для реализации прав и свобод человека и гражданина. Порядок реализации права граждан на информацию. Деление информации по критерию ее доступности	Подготовка к коллоквиуму
1	3	Формальное и фактическое содержание информационного отношения. Права и обязанности субъектов различных видов информационных отношений.	Изучение нормативно-правовых актов
2	4	Понятие правовой информации. Деление по различным критериям. Способы распространения. Инфо-коммуникационные сети как средство распространения информации.	Реферативное изложение
2	5	Виды конфиденциальной информации. Перечни конфиденциальной информации. Защита конфиденциальной информации: основные способы.	Изучение терминологического словаря
2	6	Субъекты и объекты информационных правоотношений в области государственной тайны. Перечень сведений, составляющих государственную тайну. Рассекречивание сведений и их носителей. Защита государственной тайны.	Реферирование Подготовка докладов. Самоконтроль
3	7	Правовая охрана авторских прав в сфере информатики. Охрана прав на программы и информационные системы.	Подготовка к коллоквиуму
3	8	Правовая защита неприкосновенности частной жизни при автоматизированной обработке персональных данных. Правовая защита персональных данных в информационных системах. Права субъекта персональных данных. Обязанности оператора при сборе персональных данных.	Самоконтроль
3	9	Преступления в сфере компьютерной информации. Административно-правовая и иная ответственность за правонарушения в информационной сфере.	Подготовка докладов к круглому столу

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
2	5	Лекция	Интерактивная лекция с использованием мультимедиа по теме: «Конфиденциальная информация и ее защита» 2	2
2	6	Практика	Практическое занятие с использованием мультимедиа по теме: «Защита государственной тайны»	2
3	7	Лекция	Интерактивная лекция с использованием мультимедиа по теме: «Правовая охрана объектов интеллектуальной собственности в сфере инфокоммуникации»	2

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Белов, В.А. Гражданское право : учебник. Т. 1 : Общая часть. Введение в гражданское право / Белов В.А. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2012. - 521 с. - (Бакалавр. Углубленный курс). - ISBN 978-5-9916-1578-5 : 498-96.
2. Зенин, И.А. Гражданское право : учебник / Зенин И.А. - 15-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2012. - 773 с. - (Бакалавр. Углубленный курс). - ISBN 978-5-9916-1948-6 : 498-96.

6.1.2. Издания из ЭБС

1. Архипов, В. В. Интернет-право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. В. Архипов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 249 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03343-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6150E7E8-356C-4072-94D3-B533BCCF0746
2. Бачило, И. Л. Информационное право : учебник для академического бакалавриата / И. Л. Бачило. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 419 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-00608-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5BBA2FF9-E8AB-415B-95B0-94CC3323D6FD.
3. Рассолов, И. М. Информационное право : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. М. Рассолов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 347 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04348-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C0162CE2-C483-4F7A-80C7-1F31C6A499A4.

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

1. Гражданское право. Практикум : учеб. пособие / под ред. А.Н. Кузбагарова, Н.Д. Эриашвили. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2013. - 319

с. - ISBN 978-5-238-02351-9 : 420-00.

2.Бессонова, В.В. Гражданско-правовая ответственность : учеб. пособие / Бессонова В.В., Туганов Ю.Н. - Чита : ЗабГУ, 2014. - 400 с. - ISBN 978-5-9293-1064-5 : 400-00.

6.2.2. Издания из ЭБС

1.Ивакин, В. Н. Гражданское право. Особенная часть : учебное пособие для ву-зов / В. Н. Ивакин. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 289 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-03667-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2FE8912B-32CB-410D-AB89-ABC4385F37D8

2.Михайленко, Е. М. Гражданское право. Общая часть : краткий курс лекций / Е. М. Михайленко. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2014. — 255 с. — (Серия : Хочу все сдать). — ISBN 978-5-9916-4254-5. — Ре-жим доступа : www.biblio-online.ru/book/86C0CD6C-32AD-4602-AE8B-1FCD956FD197.

3.Иншакова, Е. Г. Электронное правительство в публичном управлении : моно-графия / Е. Г. Иншакова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 139 с. — (Серия : Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-05216-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/573F061A-2B51-4EB0-BAAE-E9EEEEAFDD952

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Электронно-библиотечные системы с которыми у вуза заключен договор

ЭБС « Лань» www.e.lanbook.ru

ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru

ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

«Электронно-библиотечная система elibrary» <https://elibrary.ru/>

«Электронная библиотека диссертаций» <http://diss.rsl.ru/>

<http://www.edu.ru> Федеральный портал «Российское образование»

<http://www.nlr.ru/> Российская национальная библиотека

<https://www.prilib.ru/> Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина

<http://studentam.net/> Электронная библиотека учебников

<http://rvb.ru/> Русская виртуальная библиотека

<http://pravo.eur.ru/> Юридическая электронная библиотека

<http://www.lawlibrary.ru/> Юридическая научная библиотека издательства «СПАРК»

<http://www.rasl.ru/> Библиотека Российской Академии наук

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МераПро".

Программное обеспечение специального назначения:

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672000, г. Чита, ул. Кастринская, 1,
ауд. 08-210

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Комплект специализированной учебной мебели Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий по дисциплинам, мультимедийный к-т в составе: переносной экран на треноге, мультимедиапроектор, ноутбук. Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. MS Office Standart 2013 (договор № 223-798 от 30.12.2014 г., срок действия - бессрочно; договор № 223-799 от 30.12.2014г., срок действия - бессрочно) Mozilla Firefox Право использования

программного обеспечения предоставляется по MPL лицензии (<https://www.mozilla.org/ru/firefox/>) (срок действия - право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя) АИБС «МегаПро» (договор № 13215/223П/15-569 от 18.12.2015 г.) 672000, г. Чита, ул. Кастринская, 1, ауд. 08-210

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Комплект специализированной учебной мебели Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий по дисциплинам, мультимедийный к-т в составе: переносной экран на треноге, мультимедиапроектор, ноутбук. Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. MS Office Standart 2013 (договор № 223-798 от 30.12.2014 г., срок действия - бессрочно; договор № 223-799 от 30.12.2014г., срок действия - бес-срочно) Mozilla Firefox Право использования программного обеспечения предоставляется по MPL лицензии (<https://www.mozilla.org/ru/firefox/>) (срок действия - право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя) АИБС «МегаПро» (договор № 13215/223П/15-569 от 18.12.2015 г.)

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Аудиторные занятия проводятся в форме лекционных и практических занятий. При чтении лекции периодически осуществляется обращение к предыдущим знаниям студентов. При этом преследуется двоякая цель: во-первых, предоставить студентам небольшой отдых от монотонного фиксирования новой информации и, во-вторых, кратковременные обращения к мнениям студентов по тому или иному вопросу позволяют им проще адаптировать полученную новую информацию к предыдущим знаниям студентов. На практическом занятии рассматриваются вопросы, подготовленные студентами в качестве коротких докладов по рассматриваемой проблеме, происходит их активное обсуждение и обмен мнениями. Доклады готовятся на основе материалов, полученных в информационных сетях. Правовое обеспечение темы осуществляется при работе с нормативными актами в справочных правовых системах «Гарант», «Консультант Плюс» и др. Оставшееся время уделяется контролю предметной терминологии, решению ситуационных задач, тестированию.

Самостоятельная работа выполняется студентами вне аудиторной работы, в рамках подготовки к практическим занятиям, текущему и промежуточному контролю. Подготовка конспектов и тезисов осуществляется на основе учебной, учебно-методической и научной литературы.

Подготовка докладов и рефератов сочетает в себе элементы учебно-поисковой и научно-исследовательской работы. Результат этой работы должен нести элементы творческой научной деятельности с соответствующими обобщениями и выводами, носящими самостоятельный характер. Важным элементом этой работы является составление плана, который должен согласовываться с преподавателем. При разработке темы важную роль играет введение – начальная часть реферата. В нем в сжатом виде раскрываются следующие вопросы:

- обосновывается актуальность избранной темы, ее теоретическая и практическая значимость и место среди других проблем;
- характеризуется нормативно-правовая база, на основе которой раскрывается тема;
- дается анализ работ, написанных по данной теме;
- определяется круг вопросов, которые будут рассмотрены в основной части;
- формулируются задачи и обосновывается структура работы.

В основной части реферата следует выделить не более двух-трех главных вопросов. При раскрытии их содержания необходимо обратить внимание на сохранение логической связи между ними и последовательность перехода от одного вопроса к другому.

В период работы над основной частью особое значение уделяется отбору, осмыслению и обобщению фактического материала, выявлению основных тенденций изучаемых процессов и явлений, подкреплению их типичными примерами из юридической практики. Тщательно следует отбирать, использовать и цитировать нормативные источники, учебную и научную литературу. Недопустимо применение цитат без ссылок на источники.

Раскрытие каждого вопроса реферата должно заканчиваться краткими выводами, причем

выводы предыдущего вопроса должны подводить к основному содержанию последующего для того, чтобы укрепить связь всех вопросов между собой и обеспечить единство содержания всей письменной работы.

Завершающей частью реферата является небольшое по объему заключение, в котором необходимо:

- подвести итоги всей выполненной работы;
- кратко ответить на вопросы, сформулированные во введении;
- отметить элементы новизны;
- дать практические рекомендации по использованию материалов реферата в будущей деятельности.

При подготовке доклада на основе найденного материала для реферата следует уяснить простую истину – доклад и реферат – это совершенно различные формы представления учебного материала. Реферат готовится для чтения, доклад – для устного сообщения. Поэтому чтение реферата не допускается! Текст доклада должен составлять 3-5 машинописных листа. Данный объем текста обеспечит выступление студента в течение 7-10 минут в соответствии с регламентом. Доклад должен иллюстрировать достаточно свободное владение тематическим материалом с минимальным обращением к чтению текстового материала, он должен доводиться до слушателя простым разговорным (но не бытовым) языком с использованием невербальных методов общения, сопровождаться обращением к слайдам динамической презентации, где должны быть представлены формулы, схемы, чертежи, таблицы, графики и диаграммы, фотографии и т.п.

Докладчик должен научиться навыкам постоянного удержания внимания аудитории.

Необходимым, а иногда и обязательным элементом качественного доклада являются презентации. Общие требования к презентации:

- современная презентация должна носить динамический, а не статический характер;
- слайды презентации не должны дублировать произносимый текст доклада;
- презентация не должна быть меньше 8-10 слайдов;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя автора; номер учебной группы, название учебного учреждения;
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;
- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;
- в презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов;
- последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Составление терминологического словаря (глоссария) – это вид самостоятельной работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Из двух методов формирования глоссария (алфавитного и текущего) в студенческой практике чаще используется метод «по мере появления терминов в конспекте». Глоссарий пополняется при самостоятельной работе студента.

Разработчик/группа разработчиков: Романов В.Г., профессор ГПД

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 04.09.2017 г. № 1)**