

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет филологии и массовых коммуникаций

Кафедра Иностранных языков и межкультурной коммуникации

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Романов И.А.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.05.Русский язык и культура речи

на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 11.03.02 – Инфокоммуникационные
технологии и системы связи

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Оптические системы и сети связи (для набора 2018)

Форма обучения очная, заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» является формирование современной языковой личности; повышение общей речевой культуры студентов; совершенствование владения нормами устного и письменного литературного языка; развитие навыков и умений эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения.

Задачи изучения дисциплины:

Задачи изучения дисциплины «Русский язык и культура речи»:

- а) дать общее представление об особенностях функционирования современного русского языка в современных условиях, актуальных проблемах языковой культуры общества;
- б) познакомить студентов с системой норм современного русского литературного языка на разных уровнях его функционирования в его устной и письменной разновидности: орфоэпических, словообразовательных, лексических, морфологических, синтаксических, интонационных, орфографических, пунктуационных;
- в) показать многообразие функциональных разновидностей современного русского литературного языка и возможности их использования в различных сферах общения;
- г) расширить активный словарный запас студентов, раскрыть богатство русской лексики, фразеологии, сформировать навыки работы с различными лексикографическими источниками, в том числе с нормативными словарями современного русского языка.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Курс «Русский язык и культура речи» входит в базовую часть обязательных дисциплин (Б1.Б.05) направления подготовки 11.03.02 Информационные технологии и системы связи Профиль «Оптические системы и сети связи» Курс «Русский язык и культура речи» закладывает основы для успешного усвоения всех учебных дисциплин, составляющих содержание образовательной программы подготовки бакалавра в данном направлении.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам		Всего часов
	1 семестр		
Общая трудоемкость			72
Аудиторные занятия, в т.ч.	36		36
лекционные (ЛК)	0		0
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	36		36
лабораторные (ЛР)	0		0

Самостоятельная работа студентов (СРС)	36	36
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

Заочная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	2 семестр	
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	6	6
лекционные (ЛК)	0	0
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	6	6
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	66	66
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ПК-26	Навыками ведения деловой переписки

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения

Результат обучения	
Знать	Пороговый: 1) основные понятия культуры речи; 2) правила русского правописания; 3) нормы современного русского литературного языка (орфоэпические, акцентологические, морфологические, синтаксические, стилистические)
	Стандартный: 1) требования, предъявляемые к устной и письменной речи; 2) коммуникативные качества речи; 3) вербальные и невербальные средства воздействия
	Эталонный: 1) особенности функциональных стилей современного русского языка; 2) активно действующие виды делового общения
Уметь	Пороговый: 1) различать клише, штампы, канцеляризмы и нелитературную лексику в речевой практике; 2) объективно оценивать речь с точки зрения правильности, логичности, точности, выразительности, чистоты и уместности; 3) использовать языковые средства в сфере деловой коммуникации.
	Стандартный: 1) отбирать речевые средства с учётом ситуации, избегать тавтологии, плеоназма, речевых ошибок; 2) руководствоваться принципами и правилами деловой этики и этикета; 3) выступать публично, учитывая социально-возрастные, культурные особенности аудитории
	Эталонный: 1) использовать риторические приёмы в формате публичного выступления; 2) проводить деловые беседы, совещания, переговоры, деловые встречи с учётом личностных особенностей участников; 3) организовать речь в соответствии с видом и ситуаций общения, а также правилами речевого этикета
	Пороговый: 1) способами и приемами деловых коммуникаций в профессиональной сфере; 2) способностью к интеллектуальному, культурному и нравственному самоусовершенствованию

Владеть	Стандартный: 1) правильной, терминологически точной и выразительной речью; 2) культурой речи как важнейшим средством общения; 3) разнообразными языковыми средствами в различных коммуникативно-речевых условиях и в непосредственной профессиональной деятельности
	Эталонный: 1) механизмами речевого общения в устной и письменной форме в социальных и профессионально значимых сферах; 2) умением манипулировать вербальными и невербальными средствами общения в соответствии с коммуникативными задачами, современными нормами и правилами русского языка

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Предмет и задачи курса. Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический.	4		2		2
	2	Языковая норма, её роль в функционировании литературного языка. Устные и письменные разновидности русского литературного языка.	4		2		2
	3	Входной контроль. Диктант	4		2		2
2	4	Функциональные стили современного русского литературного языка. Общая характеристика.	4		2		2
	5	Научный стиль речи. Собственно-научный, учебно-научный, научно-популярный подстили	4		2		2
	6	Жанры учебно-научного стиля. Реферат как форма самостоятельной работы студента. Оформление библиографии.	4		2		2
	7	Языковые особенности научного стиля. Научная статья.	4		2		2
	8	Официально-деловой стиль и сфера его функционирования. Жанровое разнообразие и языковые особенности ОДС.	4		2		2

	9	Требования к оформлению личной документации. Заявление, расписка, объяснительная записка, доверенность.	4		2		2
	10	Резюме как жанр ОДС. Речевой этикет в документах.	4		2		2
	11	Публицистический стиль речи	4		2		2
3	12	Основы ораторского мастерства. История и современность.	4		2		2
	13	Оратор и его аудитория.	4		2		2
	14	Устная публичная речь. Подготовка речи: выбор темы, цель речи; поиск материалов; начало, развертывание и завершение речи.	4		2		2
	15	Учебный доклад как публичное сообщение. Понятность, информативность и выразительность публичной речи	4		2		2
4	16	Национально-культурная специфика речевого этикета. Невербальная коммуникация	4		2		2
	17	Русский речевой этикет	4		2		2
	18	Деловой этикет как основа деловой коммуникации	4		2		2
Итого			72	0	36	0	36

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Предмет и задачи курса. Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический.	4				4
	2	Языковая норма, её роль в функционировании литературного языка. Устные и письменные разновидности русского литературного языка.	6		2		4
	3	Языковая норма, ее виды	4				4
2	4	Функциональные стили современного русского литературного языка. Общая характеристика.	4				4
	5	Научный стиль речи. Собственно-научный, учебно-научный, научно-популярный подстили	6		2		4

	6	Жанры учебно-научного стиля. Реферат как форма самостоятельной работы студента. Оформление библиографии.	4				4
	7	Языковые особенности научного стиля. Научная статья.	4				4
	8	Официально-деловой стиль и сфера его функционирования. Жанровое разнообразие и языковые особенности ОДС.	4				4
	9	Требования к оформлению личной документации. Заявление, расписка, объяснительная записка, доверенность.	4				4
	10	Резюме как жанр ОДС. Речевой этикет в документах.	4				4
	11	Публицистический стиль речи	4				4
3	12	Основы ораторского мастерства. История и современность.	4				4
	13	Оратор и его аудитория.	4				4
	14	Устная публичная речь. Подготовка речи: выбор темы, цель речи; поиск материалов; начало, развертывание и завершение речи.	4				4
	15	Учебный доклад как публичное сообщение. Понятность, информативность и выразительность публичной речи	6		2		4
4	16	Национально-культурная специфика речевого этикета. Невербальная коммуникация	2				2
	17	Русский речевой этикет	2				2
	18	Деловой этикет как основа деловой коммуникации	2				2
Итого			72	0	6	0	66

3.2. Лекционные занятия

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
--------	---------------	--

1	1	Предмет и задачи курса. Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический.
	2	Языковая норма, её роль в функционировании литературного языка. Устные и письменные разновидности русского литературного языка.
	3	Входной контроль. Диктант.
2	4	Функциональные стили современного русского литературного языка. Общая характеристика.
	5	Научный стиль речи. Собственно-научный, учебно-научный, научно-популярный подстили.
	6	Жанры учебно-научного стиля. Реферат как форма самостоятельной работы студента. Оформление библиографии.
	7	Языковые особенности научного стиля. Научная статья.
	8	Официально-деловой стиль и сфера его функционирования. Жанровое разнообразие и языковые особенности ОДС.
	9	Требования к оформлению личной документации. Заявление, расписка, объяснительная записка, доверенность.
	10	Резюме как жанр ОДС. Речевой этикет в документах.
	11	Публицистический стиль речи
3	12	Основы ораторского мастерства. История и современность.
	13	Оратор и его аудитория.

	14	Устная публичная речь. Подготовка речи: выбор темы, цель речи; поиск материалов; начало, развертывание и завершение речи.
	15	Учебный доклад как публичное сообщение. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.
4	16	Национально-культурная специфика речевого этикета. Невербальная коммуникация
	17	Русский речевой этикет
	18	Деловой этикет как основа деловой коммуникации

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	2	Языковая норма, её роль в функционировании литературного языка. Устные и письменные разновидности русского литературного языка.
	3	
2	5	Научный стиль речи. Собственно-научный, учебно-научный, научно-популярный подстили.
3	15	Учебный доклад как публичное сообщение. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
--------	---------------	---	-----------------------------

1	1	Предмет и задачи курса. Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический.	собеседование
1	2	Языковая норма, её роль в функционировании литературного языка. Устные и письменные разновидности русского литературного языка.	Конспект, собеседование, работа со словарем
1	3	Входной контроль. Диктант.	Диктант, работа над ошибками
2	4	Функциональные стили современного русского литературного языка. Общая характеристика.	Конспект, собеседование
2	5	Научный стиль речи. Собственно-научный, учебно-научный, научно-популярный подстили.	Конспект, собеседование
2	6	Жанры учебно-научного стиля. Реферат как форма самостоятельной работы студента. Оформление библиографии.	Конспект, собеседование
2	7	Языковые особенности научного стиля. Научная статья.	Конспект, собеседование, доклад
2	8	Официально-деловой стиль и сфера его функционирования. Жанровое разнообразие и языковые особенности ОДС.	Образцы личных служебных документов, собеседование,
2	9	Требования к оформлению личной документации. Заявление, расписка, объяснительная записка, доверенность	Образцы личных документов, собеседование,
2	10	Резюме как жанр ОДС. Речевой этикет в документах.	Образцы оформления документов, собеседование,
2	11	Публицистический стиль речи.	Конспект, собеседование, самостоятельная работа
3	12	Основы ораторского мастерства. История и современность.	Конспект, собеседование, самостоятельная работа
3	13	Оратор и его аудитория	Конспект, собеседование
3	14	Устная публичная речь. Подготовка речи: выбор темы, цель речи; поиск материалов; начало, развертывание и завершение речи.	конспект, доклад

3	15	Учебный доклад как публичное сообщение. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.	доклад
4	16	Национально-культурная специфика речевого этикета. Невербальная коммуникация	реферат, собеседование
4	17	Русский речевой этикет	реферат
4	18	Деловой этикет как основа деловой коммуникации	собеседование

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Предмет и задачи курса. Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический.	Конспект, собеседование
1	2	Языковая норма, её роль в функционировании литературного языка. Устные и письменные разновидности русского литературного языка.	онспект, собеседование
1	3	Виды языковых норм	онспект, собеседование
2	4	Функциональные стили современного русского литературного языка. Общая характеристика.	Образцы личных служебных документов, собеседование,
2	5	Научный стиль речи. Собственно-научный, учебно-научный, научно-популярный подстили.	реферат, собеседование
2	6	Жанры учебно-научного стиля. Реферат как форма самостоятельной работы студента. Оформление библиографии.	реферат, собеседование
2	7	Языковые особенности научного стиля. Научная статья.	реферат, собеседование
2	8	Официально-деловой стиль и сфера его функционирования. Жанровое разнообразие и языковые особенности ОДС.	Образцы личных служебных документов, собеседование,
2	9	Требования к оформлению личной документации. Заявление, расписка, объяснительная записка, доверенность	Образцы личных служебных документов, собеседование,
2	10	Резюме как жанр ОДС. Речевого этикет в документах.	онспект, собеседование

2	11	Публицистический стиль речи.	онспект, собеседование
3	12	Основы ораторского мастерства. История и современность.	выступление в аудитории
3	13	Оратор и его аудитория	выступление в аудитории
3	14	Устная публичная речь. Подготовка речи: выбор темы, цель речи; поиск материалов; начало, развертывание и завершение речи.	выступление в аудитории
3	15	Учебный доклад как публичное сообщение. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.	выступление в аудитории
4	16	ационально-культурная специфика речевого этикета. Невербальная коммуникация	Конспект, собеседование
4	17	Русский речевой этикет	Конспект, собеседование
4	18	Этикет в деловой коммуникации	Конспект, собеседование

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	2	практик	Русский язык в языковом пространстве России: проблемы культуры речи». Учебная дискуссия	2
1	3	практик	Индивидуальные творческие задания по теме (доклады, круглый стол)	2

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

[Фонд оценочных средств](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Голуб, И.Б. Русский язык и культура речи : учеб. пособие для студентов вузов, обуч. по дисциплине ГСЭ / И. Б. Голуб. - Москва : Универ. кн. : Логос, 2007. - 431 с. - ISBN 5-98704-036-1 : 380-00.
2. Ипполитова, Н.А. Русский язык и культура речи : учеб. / Н. А. Ипполитова, О. Ю. Князева, М. Р. Савова. - Москва : Проспект, 2008. - 436 с. - ISBN 5-482-01369-3 : 139-40.

3. Скворцов Л.И. Культура русской речи : слов.-справ. / Л.И. Скворцов. - 4-е изд., стер. - М. : Академия, 2010. - 224с.
4. Русский язык и культура речи : учебник / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2011. - 358 с. - (Основы наук). - *. - ISBN 978-5-9916-0951-7. - ISBN 978-5-9788-0167-5 : 173-50.

6.1.2. Издания из ЭБС

5. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для академического бакалавриата / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина; под ред. А. В. Голубевой. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 256 с.<https://www.biblio-online.ru/book/9CD6E853-E185-4CE6-AE25-09BF912E8EEF>
6. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общ. ред. А. П. Панфиловой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 258 с. <https://www.biblio-online.ru/book/D6B82178-F5C5-4091-8AA0-AECF4E1482FE>
7. Культура речи и деловое общение: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Химик [и др.] ; отв. ред. В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 308 с.<https://www.biblio-online.ru/book/32E0CAD2-3095-45F1-AF3B-715A9FB30630>

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

1. Барлас, Л.Г. Русский язык. Стилистика : метод. пособие / Л. Г. Барлас. - Москва : Просвещение, 1978. - 256 с. - (Библиотека учителя русского языка). - 0-65.
2. Боженкова Р.К., Боженкова Н.А., Шаклеин В.М. Русский язык и культура речи: учебник. М.: Флинта, 2011. 608 с.
3. Валгина Н.С., Розенталь Д.Э., Фомина М.И. Современный русский язык: учебник XXI века. М.: Логос, 2006. 528 с.
- Валгина, Н.С.
4. Функциональные стили русского языка : учеб. пособие / Валгина Нина Сергеевна. - Москва : Илекса, 2011. - 224с. - ISBN 978-5-89237-310-4 : 147-62.
5. Введенская, Л.А. Русский язык и культура речи : учеб. пособие для вузов / Введенская Людмила Алексеевна, Павлова Людмила Григорьевна, Кашаева Елена Юрьевна. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2001. - 544с. - ISBN 5-222-01358-8 : 77-90.
6. Кожина, М.Н. Стилистика русского языка : учебник / Кожина Маргарита Николаевна, Дускаева Лилия Рашидовна, Салимовский Владимир Александрович. - 2-е изд. - Москва : Флинта : Наука, 2010. - 464 с. - ISBN 978-5-9765-0256-7. - ISBN 978-5-02-034758-8 : 298-90.

6.2.2. Издания из ЭБС

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Интернет-ресурсы:

1. Аудио-лекция «Русский язык и культура речи – www.twirpx.com/files/languages/rus
2. Справочно-информационный портал «Русский язык» – www.gramota.ru
3. Культура речи. «Как правильно и грамотно говорить по-русски»– file-onlaine.ru/.../46623-kultura-rechi-kak-pravilno-i-gramotno-govorit-p.html
4. работа с электронной картотекой «Национального корпуса русского языка» – <http://www.ruscorpora.ru/>.
5. Электронная база данных Институт лингвистических исследований РАН . Адрес в Интернете iling.spb.ru.

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office,

ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МераПро".

Программное обеспечение специального назначения:

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672000, г. Чита, ул. Кастринская-1, ауд. 08-206

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Комплект специализированной учебной мебели. Доска маркерная.

Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий по дисциплинам, мультимедийный к-т в составе: переносной экран на треноге, мультимедиапроектор, ноутбук. Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Студентам рекомендуется выбрать один из базовых учебников по изучаемой дисциплине и проработать теоретический и практический материал.

1. Для успешного усвоения языкового материала необходимо составлять систематически лингвистическую картотеку основных понятий, необходимых для подготовки к контрольному тестированию.

2. Изучив теоретический материал по учебнику, электронному курсу лекций, а, при необходимости, и по дополнительной литературе, студент в рабочей тетради выполняет 4–5 практических упражнений и заданий на выбор по каждой теме, контрольные тесты, конспектирует ответы на контрольные вопросы, вынесенные на зачёт.

3. Контроль и оценка самостоятельной работы студента, занимающегося по индивидуальному графику, осуществляется по результатам проверки преподавателем рабочей тетради студента.

4. Сроки проверки результатов самостоятельной работы студента устанавливаются по согласованию с преподавателем

Разработчик/группа разработчиков: Сундужева Д.Б., доцент кафедры ИЯиМК; Сутурина Т.А., доцент, канд.филол. наук

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 01.09.2018 г. № 1)**