

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет технологии, транспорта и связи

Кафедра Менеджмента технологических и транспортных систем

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Лесков А.В.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ОД.11.Организационно-производственные структуры транспорта

на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 23.03.01 – Технология транспортных процессов

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от

« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте (для набора 2015, 2016, 2017)

Форма обучения очная, заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

изучение организационно-производственной структуры автомобильного транспорта, функций министерства, подразделений, агентств, служб, предприятий

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление со структурой министерства;
- ознакомление со структурой подразделений;
- ознакомление со структурой агентств;
- ознакомление со структурой служб;
- ознакомление со структурой предприятий.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплинам: «Теория транспортных процессов», «Маркетинг», «Менеджмент», «Грузовые перевозки», «Пассажирские перевозки», «Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания» и т.д. Дисциплина «Организационно-производственные структуры транспорта» входит в состав обязательных дисциплин вариативной части.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	8 семестр	
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	36	36
лекционные (ЛК)	18	18
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	18	18
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	36	36
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

Заочная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	10 семестр	
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	14	14
лекционные (ЛК)	6	6
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	8	8
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	58	58
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ПК-1	способность к разработке и внедрению технологических процессов, технической документации, распорядительных актов предприятия
ПК-2	способность к планированию и организации работы транспортных комплексов городов и регионов, организации рационального взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему, при перевозках пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов
ПК-3	способность к организации рационального взаимодействия различных видов транспорта в единой транспортной системе
ПК-5	способность осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
Знать	Пороговый: 1) технологические процессы, техническую документацию, распорядительные акты министерства транспорта, агентств, служб и автотранспортных предприятий
	Стандартный: 1) технологические процессы, техническую документацию, распорядительные акты министерства транспорта, агентств, служб и автотранспортных предприятий 2) систему планирования и организации транспортных комплексов городов и регионов, принципы организации рационального взаимодействия видов транспорта
	Эталонный: 1) технологические процессы, техническую документацию, распорядительные акты министерства транспорта, агентств, служб и автотранспортных предприятий 2) систему планирования и организации транспортных комплексов городов и регионов, принципы организации рационального взаимодействия видов транспорта 3) методы организации эффективной коммерческой работы транспортной отрасли
Уметь	Пороговый: 1) уметь разрабатывать и внедрять технологические процессы, техническую документацию, распорядительные акты министерства транспорта, агентств, служб и автотранспортных предприятий
	Стандартный: 1) уметь разрабатывать и внедрять технологические процессы, техническую документацию, распорядительные акты министерства транспорта, агентств, служб и автотранспортных предприятий 2) уметь планировать и организовывать транспортные комплексы городов и регионов, организовывать рациональное взаимодействие видов транспорта
	Эталонный: 1) уметь разрабатывать и внедрять технологические процессы, техническую документацию, распорядительные акты министерства транспорта, агентств, служб и автотранспортных предприятий 2) уметь планировать и организовывать транспортные комплексы городов и регионов, организовывать рациональное взаимодействие видов транспорта 3) уметь организовывать эффективную коммерческую работу транспортной отрасли

Владеть	Пороговый: 1) методами разработки и внедрения технологических процессов, технической документации, распорядительных актов министерства транспорта, агентств, служб и автотранспортных предприятий
	Стандартный: 1) методами разработки и внедрения технологических процессов, технической документации, распорядительных актов министерства транспорта, агентств, служб и автотранспортных предприятий 2) навыками планирования организации транспортных комплексов городов и регионов, принципами организации рационального взаимодействия видов транспорта
	Эталонный: 1) методами разработки и внедрения технологических процессов, технической документации, распорядительных актов министерства транспорта, агентств, служб и автотранспортных предприятий 2) навыками планирования организации транспортных комплексов городов и регионов, принципами организации рационального взаимодействия видов транспорта 3) методами и навыками организации эффективной коммерческой работы транспортной отрасли

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Организационно-производственная отраслевая структура автомобильного транспорта в РФ	10	2	2	-	6
2	2	Министерство транспорта РФ. Федеральная служба по надзору в сфере транспорта. Федеральное агентство воздушного транспорта. Федеральное дорожное агентство. Федеральное агентство железнодорожного транспорта. Федеральное агентство морского и речного транспорта	16	4	4	-	8
3	3	Структура центрального аппарата министерства транспорта РФ.	16	4	4	-	8
4	4	Ространснадзор: структура и функции подразделений	16	4	4	-	8

5	5	Типовые структуры автотранспортных предприятий. Типовые структуры и нормативы численности инженерно-технических работников и служащих автотранспортных предприятий	14	4	4	-	6
Итого			72	18	18	0	36

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Организационно-производственная отраслевая структура автомобильного транспорта в РФ	10	1	1	-	8
2	2	Министерство транспорта РФ. Федеральная служба по надзору в сфере транспорта. Федеральное агентство воздушного транспорта. Федеральное дорожное агентство. Федеральное агентство железнодорожного транспорта. Федеральное агентство морского и речного транспорта	16	2	2	-	12
3	3	Структура центрального аппарата министерства транспорта РФ.	16	1	2	-	13
4	4	Ространснадзор: структура и функции подразделений	16	1	2	-	13
5	5	Типовые структуры автотранспортных предприятий. Типовые структуры и нормативы численности инженерно-технических работников и служащих автотранспортных предприятий	14	1	1	-	12
Итого			72	6	8	0	58

3.2. Лекционные занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1	Организационно-производственная отраслевая структура автомобильного транспорта в РФ

2	2	Министерство транспорта РФ: руководители, подведомственные службы. Федеральная служба по надзору в сфере транспорта. Федеральное агентство воздушного транспорта. Федеральное дорожное агентство. Федеральное агентство железнодорожного транспорта. Федеральное агентство морского и речного транспорта
3	3	Структура центрального аппарата министерства транспорта РФ. Функции подразделений
4	4	Ространснадзор: структура и функции подразделений
5	5	Типовые структуры автотранспортных предприятий: функции подразделений. Типовые структуры и нормативы численности инженерно-технических работников и служащих автотранспортных предприятий

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1	Организационно-производственная отраслевая структура автомобильного транспорта в РФ
2	2	Министерство транспорта РФ: руководители, подведомственные службы. Федеральная служба по надзору в сфере транспорта. Федеральное агентство воздушного транспорта. Федеральное дорожное агентство. Федеральное агентство железнодорожного транспорта. Федеральное агентство морского и речного транспорта
3	3	Структура центрального аппарата министерства транспорта РФ. Функции подразделений
4	4	Ространснадзор: структура и функции подразделений
5	5	Типовые структуры автотранспортных предприятий: функции подразделений. Типовые структуры и нормативы численности инженерно-технических работников и служащих автотранспортных предприятий

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	Взаимодействие структурных подразделений автомобильного транспорта
2	2	Функции подразделений федеральных агентств
3	3	Функции подразделений центрального аппарата министерства транспорта РФ.
4	4	Функции подразделений Ространснадзора
5	5	Типовые структуры автотранспортных предприятий: функции подразделений.

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	Взаимодействие структурных подразделений автомобильного транспорта
2	2	Функции подразделений федеральных агентств
3	3	Функции подразделений центрального аппарата министерства транспорта РФ.
4	4	Функции подразделений Ространснадзора
5	5	Типовые структуры автотранспортных предприятий: функции подразделений.

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Организационно-производственная отраслевая структура автомобильного транспорта в РФ	подготовка к собеседованию
2	2	Министерство транспорта РФ: руководители, подведомственные службы. Федеральная служба по надзору в сфере транспорта. Федеральное агентство воздушного транспорта. Федеральное дорожное агентство. Федеральное агентство железнодорожного транспорта. Федеральное агентство морского и речного транспорта	подготовка к собеседованию
3	3	Структура центрального аппарата министерства транспорта РФ. Функции подразделений	подготовка к собеседованию
4	4	Ространснадзор: структура и функции подразделений	подготовка к собеседованию
5	5	Типовые структуры автотранспортных предприятий: функции подразделений. Типовые структуры и нормативы численности инженерно-технических работников и служащих автотранспортных предприятий	подготовка к собеседованию

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Организационно-производственная отраслевая структура автомобильного транспорта в РФ	работа с электронными ресурсами
2	2	Министерство транспорта РФ: руководители, подведомственные службы. Федеральная служба по надзору в сфере транспорта. Федеральное агентство воздушного транспорта. Федеральное дорожное агентство. Федеральное агентство железнодорожного транспорта. Федеральное агентство морского и речного транспорта	работа с электронными ресурсами
3	3	Структура центрального аппарата министерства транспорта РФ. Функции подразделений	работа с электронными ресурсами
4	4	Ространснадзор: структура и функции подразделений	работа с электронными ресурсами

5	5	Типовые структуры автотранспортных предприятий: функции подразделений. Типовые структуры и нормативы численности инженерно-технических работников и служащих автотранспортных предприятий	работа с учебной литературой, подготовка контрольной работы
---	---	---	---

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1	лекция	интерактивные лекции с использованием мультимедиа	2
2	2	лекция	интерактивные лекции с использованием мультимедиа	2
3	3	лекция	интерактивные лекции с использованием мультимедиа	2
4	4	лекция	интерактивные лекции с использованием мультимедиа	2
5	5	лекция	интерактивные лекции с использованием мультимедиа	2

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

[Фонд оценочных средств](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Грузовые автомобильные перевозки : учеб. пособие / Горев А. Э. - 4-е изд., стер. - Москва : Академия, 2004. - 288 с. - (Высшее профессиональное образование). - ISBN 978-5-7695-4592-4
2. Практика международных автомобильных перевозок: организация и обеспечение безопасных условий деятельности перевозчиков : учеб. пособие / Бурба, А. А., В. В. Быстров, А. Г. Рубцов. - Чита : ЗабГУ, 2012. - 336 с. - ISBN 978-5-9293-0715-7
3. Абрамова, В. Ю. Автомобильные перевозки в регионе Забайкалья: проблематика, методология повышения эффективности : моногр. / Абрамова В. Ю., Григорьева Е. В., Рубцов А. Г. - Чита : ЗабГУ, 2012. - 243 с. - ISBN 978-5-9293-0776-8 :

6.1.2. Издания из ЭБС

1. Управление организационными нововведениями : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Асаул А. Н., Асаул М. А., Мещеряков И. Г., Шегельман И. Р. ; под ред. А. Н. Асаула — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 286 с. — (Серия :

Университеты России). — ISBN 978-5-534-04967-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FEADC2C0-9E55-4720-9CFB-150CB2CFA0D8.

2. Малюк, В. И. Стратегический менеджмент. Организация стратегического развития : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Малюк В. И. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 361 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-03338-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B97109E1-B0A8-4A65-965F-5FC11185D55A.

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

1. Грузовые автомобильные перевозки : учебник / Вельможин А. В. [и др.]. - 2-е изд., стер. - Москва : Горячая линия-Телеком, 2007. - 560с. : ил. - ISBN 978-5-93517-392-0
2. Грузовые автомобильные перевозки : учеб. пособие / Сарафанова Е. В., Евсеева А. А., Копцев Б. . - Ростов-на-Дону : МарТ, 2006. - 480с. - (Учебный курс). - ISBN 5-241-00666-4
3. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : учебник / Спирин И. В. - 5-е изд., перераб. - Москва : Академия, 2010. - 400 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-7695-6590-8

6.2.2. Издания из ЭБС

1. Попова, Е. П. Теория организации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Попова Е. П., Решетникова К. В. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 338 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00766-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/431B8FE5-0C37-4AE0-89DD-D8F221A51702.
2. Заграновская, А. В. Теория систем и системный анализ в экономике : учебное пособие для академического бакалавриата / Заграновская А. В., Эйсснер Ю. Н. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 266 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05896-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/332DE8BE-B679-450F-BD74-823B8893CEEC.

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

ТехЛит.ру <http://www.tehlit.ru/>

Автомобильная литература <http://www.driveforce.ru/>

Техническая библиотека <http://techlibrary.ru/>

Книги по ремонту и инструкции по эксплуатации автомобилей <http://www.kodges.ru/>

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения: СПС "Консультант Плюс", Google Chrome

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672039, г. Чита, ул. Баргузинская, 49, корп. 1, ауд. 04-215 - Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Комплект специализированной учебной мебели. Доска аудиторная маркерная.

Технические средства обучения: комплект мобильного оборудования (устанавливается в аудитории по заявке преподавателя): ноутбук, мультимедийный проектор, экран.

672039, г. Чита, ул. Баргузинская, 49, корп. 1, 04-206 - Компьютерный класс.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы.

Комплект специализированной учебной мебели. Доска аудиторная маркерная.

ПК – 15 шт. (в т.ч. преподавательский).

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение заданий для самостоятельной работы является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;

Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана;
- поиск, обработку информации;
- представление результатов работы.

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемно-ориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов. Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий

необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем);
- владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;
- уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией;
- владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);
- уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;
- при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;
- владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.).

Разработчик/группа разработчиков: Рубцов Александр Геннадьевич заведующий кафедрой

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 01.09.2017 г. № 1)**