

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет естественных наук, математики и технологий

Кафедра Теории и методики профессионального образования, сервиса и технологий

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Токарева Ю.С.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.04.01.Управление проектами

на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 29.03.01-Технология изделий легкой промышленности

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Технология швейных изделий (для набора 2021)

Форма обучения очная, заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

знакомство студентов с сущностью и инструментами проектного менеджмента, позволяющего квалифицированно принимать решения по координированию людей, оборудования, материалов, финансовых средств и графиков для выполнения определенного проекта в заданное время, в пределах бюджета и к удовлетворению заказчика (потребителя).

Задачи изучения дисциплины:

Предметные:

• Задачами дисциплины являются:

- ознакомление студентов с историей развития методов управления проектами;
- изучение научных, теоретических и методических основ системы управления проектами;
- изучение методических подходов к принятию решений по выработке концепции проекта, его структуризации и оценке;
- изучение роли и функций проектного менеджера на различных этапах жизненного цикла проекта;
- знакомство с организационными формами управления проектами и методами их разработки и оптимизации;
- изучение инструментария планирования и контроля хода выполнения проекта;

Личностные:

- формирование творческого инновационного подхода к управлению в сфере сервиса;
- развитие способности к логическому, аналитическому, критическому мышлению;
- формирование готовности к саморазвитию;
- формирование личной ответственности в принятии решений;
- развитие общих способностей: общения и сотрудничества, точности и продуктивности в решении задач
- развитие эмоционально-ценностного отношения к деятельности и ее содержанию;
- увеличение масштаба рефлексии личности студента.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина относится к блоку Б1 (базовая часть) и базируется на знании таких курсов, как История костюма и моды, Материаловедение в производстве швейных изделий, Конструирование одежды, Креативное проектирование декоративно-прикладных швейных изделий, Стандартизация, сертификация и метрология, Организация функционирования и развития предприятий индустрии моды, Основы предпринимательства, Основы системного анализа технологических объектов и др. "

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	7 семестр	
Общая трудоемкость		72

Аудиторные занятия, в т.ч.	52	52
лекционные (ЛК)	26	26
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	26	26
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	20	20
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

Заочная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	8 семестр	
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	16	16
лекционные (ЛК)	8	8
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	8	8
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	56	56
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает: методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; методы системного анализа	Знать: методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; методы системного анализа Уметь: определять методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; методы системного анализа Владеть: навыками определения методик поиска, сбора и обработки информации; навыками определения актуальных российских и зарубежных источников информации в сфере профессиональной деятельности;
	УК-1.2. Умеет: применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач.	Знать: методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач. Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач. Владеть: навыками применения методик поиска, сбора и обработки информации; осуществления критического анализа и синтеза информации, полученной из разных источников; применения системного подхода для решения поставленных задач.

	УК-1.3. Владеет: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач	Знать: методы поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач Уметь: применять методы поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач Владеть: навыками применения методов поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач
	УК-2.1. Знает: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.	Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. Уметь: применять различные виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; применять основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. Владеть: навыками применения различных видов ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="613 65 1055 1344"> УК-2.2. Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. </td><td data-bbox="1055 65 1536 1344"> Знать: методы проведения анализа поставленной цели и способы формулирования задач, которые необходимо решить для ее достижения; приемы анализа альтернативных вариантов для достижения намеченных результатов; способами использования нормативно-правовой документации в сфере профессиональной деятельности. Уметь: применять методы проведения анализа поставленной цели и способы формулирования задач, которые необходимо решить для ее достижения; приемы анализа альтернативных вариантов для достижения намеченных результатов; способами использования нормативно-правовой документации в сфере профессиональной деятельности. Владеть: навыками применения методов проведения анализа поставленной цели и способы формулирования задач, которые необходимо решить для ее достижения; приемы анализа альтернативных вариантов для достижения намеченных результатов; способами использования нормативно-правовой документации в сфере профессиональной деятельности. </td></tr> <tr> <td data-bbox="613 1344 1055 2018"></td><td data-bbox="1055 1344 1536 2018"></td></tr> </table>	УК-2.2. Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.	Знать: методы проведения анализа поставленной цели и способы формулирования задач, которые необходимо решить для ее достижения; приемы анализа альтернативных вариантов для достижения намеченных результатов; способами использования нормативно-правовой документации в сфере профессиональной деятельности. Уметь: применять методы проведения анализа поставленной цели и способы формулирования задач, которые необходимо решить для ее достижения; приемы анализа альтернативных вариантов для достижения намеченных результатов; способами использования нормативно-правовой документации в сфере профессиональной деятельности. Владеть: навыками применения методов проведения анализа поставленной цели и способы формулирования задач, которые необходимо решить для ее достижения; приемы анализа альтернативных вариантов для достижения намеченных результатов; способами использования нормативно-правовой документации в сфере профессиональной деятельности.		
УК-2.2. Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.	Знать: методы проведения анализа поставленной цели и способы формулирования задач, которые необходимо решить для ее достижения; приемы анализа альтернативных вариантов для достижения намеченных результатов; способами использования нормативно-правовой документации в сфере профессиональной деятельности. Уметь: применять методы проведения анализа поставленной цели и способы формулирования задач, которые необходимо решить для ее достижения; приемы анализа альтернативных вариантов для достижения намеченных результатов; способами использования нормативно-правовой документации в сфере профессиональной деятельности. Владеть: навыками применения методов проведения анализа поставленной цели и способы формулирования задач, которые необходимо решить для ее достижения; приемы анализа альтернативных вариантов для достижения намеченных результатов; способами использования нормативно-правовой документации в сфере профессиональной деятельности.				

	УК-2.3. Владеет: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.	Знать: методики разработки цели и задач проекта; методы оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; нормативно-правовую документацию. Уметь: применять методики разработки цели и задач проекта; методы оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; нормативно-правовую документацию. Владеть: навыками применения методик разработки цели и задач проекта; методов оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.
	ОПК-2.1. Знать: основные виды технологических процессов и оборудования производства изделий легкой промышленности.	Знать: основные виды технологических процессов и оборудования производства изделий легкой промышленности. Уметь: разрабатывать основные виды технологических процессов и применять оборудования производства изделий легкой промышленности. Владеть: навыками разработки основных видов технологических процессов и применения оборудования производства изделий легкой промышленности.

ОПК-2. Способен участвовать в проектировании технологических процессов с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="613 67 1057 1018"> ОПК-2.2. Уметь проектировать технологические процессы с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений; оценивать технические возможности предприятия для изготовления изделий легкой промышленности. </td><td data-bbox="1057 67 1534 1018"> Знать: методы проектирования технологических процессов с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений; оценки технических возможностей предприятия для изготовления изделий легкой промышленности. Уметь: проектировать технологические процессы с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений; оценивать технические возможности предприятия для изготовления изделий легкой промышленности. Владеть: навыками проектирования технологических процессов с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений; оценки технических возможностей предприятия для изготовления изделий легкой промышленности. </td></tr> <tr> <td data-bbox="613 1018 1057 2018"></td><td data-bbox="1057 1018 1534 2018"></td></tr> </table>	ОПК-2.2. Уметь проектировать технологические процессы с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений; оценивать технические возможности предприятия для изготовления изделий легкой промышленности.	Знать: методы проектирования технологических процессов с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений; оценки технических возможностей предприятия для изготовления изделий легкой промышленности. Уметь: проектировать технологические процессы с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений; оценивать технические возможности предприятия для изготовления изделий легкой промышленности. Владеть: навыками проектирования технологических процессов с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений; оценки технических возможностей предприятия для изготовления изделий легкой промышленности.		
ОПК-2.2. Уметь проектировать технологические процессы с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений; оценивать технические возможности предприятия для изготовления изделий легкой промышленности.	Знать: методы проектирования технологических процессов с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений; оценки технических возможностей предприятия для изготовления изделий легкой промышленности. Уметь: проектировать технологические процессы с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений; оценивать технические возможности предприятия для изготовления изделий легкой промышленности. Владеть: навыками проектирования технологических процессов с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений; оценки технических возможностей предприятия для изготовления изделий легкой промышленности.				

	ОПК-2.3. Владеть принципами научно-обоснованного выбора оборудования и оснастки для производства изделий легкой промышленности; способностью оценивать оптимальность решения по выбору оборудования для проектируемых технологических процессов с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений.	Знать: принципы научно-обоснованного выбора оборудования и оснастки для производства изделий легкой промышленности; методы оценки оптимальности решения по выбору оборудования для проектируемых технологических процессов с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений. Уметь: применять принципы научно-обоснованного выбора оборудования и оснастки для производства изделий легкой промышленности; методы оценки оптимальности решения по выбору оборудования для проектируемых технологических процессов с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений. Владеть: принципами научно-обоснованного выбора оборудования и оснастки для производства изделий легкой промышленности; способностью оценивать оптимальность решения по выбору оборудования для проектируемых технологических процессов с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений.
	ПК-5.1. Знать: показатели и критерии оценки изделий легкой промышленности и технологических процессов их производства	Знать: показатели и критерии оценки изделий легкой промышленности и технологических процессов их производства Уметь: применять показатели и критерии оценки изделий легкой промышленности и технологических процессов их производства Владеть: навыками применения показателей и критериев оценки изделий легкой промышленности и технологических процессов их производства

ПК-5. Формулирует цели проекта, определяет критерии и показатели оценки предложенных решений, осуществляет контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации нормативным документам	ПК-5.2. Уметь: определять критерии и показатели оценки изделий легкой промышленности и технологических процессов их производства, осуществлять проверку соответствия проекта нормативным документам.	Знать: методы определения критериев и показателей оценки изделий легкой промышленности и технологических процессов их производства, осуществлять проверку соответствия проекта нормативным документам. Уметь: определять критерии и показатели оценки изделий легкой промышленности и технологических процессов их производства, осуществлять проверку соответствия проекта нормативным документам. Владеть: навыками определения критериев и показателей оценки изделий легкой промышленности и технологических процессов их производства, осуществлять проверку соответствия проекта нормативным документам.
	ПК-5.3. Владеть: навыками постановки задачи и формулирования цели проекта, оценивания уровня предложенных решений, осуществления контроля соответствия разрабатываемых проектов и технической документации нормативным документам.	Знать: методами постановки задачи и формулирования цели проекта, оценивания уровня предложенных решений, осуществления контроля соответствия разрабатываемых проектов и технической документации нормативным документам. Уметь: применять методы постановки задачи и формулирования цели проекта, оценивания уровня предложенных решений, осуществления контроля соответствия разрабатываемых проектов и технической документации нормативным документам. Владеть: навыками постановки задачи и формулирования цели проекта, оценивания уровня предложенных решений, осуществления контроля соответствия разрабатываемых проектов и технической документации нормативным документам.
		Знать: Уметь: Владеть:

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
					ЛК	ПЗ (СЗ)	ЛР	
1	1.1	История управления проектами	История развития метода управления проектами и его концепция. Предпосылки перехода к управлению проектами. Эволюция развития методов управления проектами. Понятие проекта и управления проектом. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями. Окружающая среда проекта	6	2	2		2
	1.2	Концепции управления проектами	Основы управления проектами. Признаки проекта. Участники проекта, их классификация. Переход к проектному управлению. Типы проектов. Жизненный цикл проекта. Процессы управления проектами: инициация, планирование, исполнение и завершение. Карта процессов стандарта PMI	10	4	4		2
2	2.1	Разработка проекта и управление его предметной областью	Разработка проекта и оценка его эффективности. Инициация и разработка концепции проекта. Цели проекта. Предынвестиционная фаза проекта. Оценка жизнеспособности проекта. Устав проекта. Констатация предварительного содержания проекта	10	4	4		2

	2.2	Планирование проекта	Планирование проекта. Цели, назначение и виды планов. Планирование содержания проекта. Структуризация проекта. Управление предметной областью проекта. Состав и порядок разработки проектно-сметной документации (ПСД). Экспертиза ПСД	10	4	4		2
	2.3	Материально-техническая подготовка проекта	Материально-техническая подготовка проекта. Правовое регулирование договорных отношений. Структура задач МТП. Органы МТ обеспечения. Подрядные торги и контракты	6	2	2		2
3	3.1	Управление временем проекта	Управление временем проекта. Определение операций, их последовательности и взаимосвязи. Разработка расписания проекта. Сетевые модели. Корректировка сетевого графика Управление расписанием	6	2	2		2
	3.2	Управление стоимостью проекта	Управление стоимостью проекта. Виды смет и порядок их разработки. Основные принципы управления стоимостью проекта. Оценка стоимости проекта. Бюджетирование проекта. Отчетность по затратам	6	2	2		2
	3.3	Организационные формы управления проектами	Организационные формы управления проектами. Структуры управления проектами. Функции участников проекта. Руководство, лидерство. Создание проектной команды. Конфликты. Проектный офис	6	2	2		2

4	4.1	Контроль и регулирование проекта	Контроль и регулирование проекта. Управление изменениями как элемент управления интеграцией проекта. Контроль и регулирование. Цель и назначение контроля. Методы контроля. Традиционный метод и метод освоенного объема. Оценка состояния работ и прогнозирование изменений. Технологии управления изменениями	6	2	2		2
	4.2	Управление коммуникациями и завершением проекта	Управление коммуникациями и завершением проекта. Планирование коммуникаций. Распространение информации. Отчетность об исполнении. Управление приемкой-сдачей объекта. Закрытие проекта	6	2	2		2
Итого				72	26	26	0	20

3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
					ЛК	ПЗ (СЗ)	ЛР	
1	1	История управления проектами	История развития метода управления проектами и его концепция. Предпосылки перехода к управлению проектами. Эволюция развития методов управления проектами. Понятие проекта и управления проектом. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями. Окружающая среда проекта	7	1	1		5

	1.1	Концепции управления проектами	Основы управления проектами. Признаки проекта. Участники проекта, их классификация. Переход к проектному управлению. Типы проектов. Жизненный цикл проекта. Процессы управления проектами: инициация, планирование, исполнение и завершение. Карта процессов стандарта PMI	8	1	1		6
2	2.1	Разработка проекта и управление его предметной областью	Разработка проекта и оценка его эффективности. Инициация и разработка концепции проекта. Цели проекта. Предынвестиционная фаза проекта. Оценка жизнеспособности проекта. Устав проекта. Констатация предварительного содержания проекта	9	1	2		6
	2.2	Планирование проекта	Планирование проекта. Цели, назначение и виды планов. Планирование содержания проекта. Структуризация проекта. Управление предметной областью проекта. Состав и порядок разработки проектно-сметной документации (ПСД). Экспертиза ПСД	8	1	1		6
	2.3	Материально-техническая подготовка проекта	Материально-техническая подготовка проекта. Правовое регулирование договорных отношений. Структура задач МТП. Органы МТ обеспечения. Подрядные торги и контракты	7	0.5	1		6

3	3.1	Управление временем проекта	Управление временем проекта. Определение операций, их последовательности и взаимосвязи. Разработка расписания проекта. Сетевые модели. Корректировка сетевого графика Управление расписанием	7	0.5	1		6
	3.2	Управление стоимостью проекта	Управление стоимостью проекта. Виды смет и порядок их разработки. Основные принципы управления стоимостью проекта. Оценка стоимости проекта. Бюджетирование проекта. Отчетность по затратам	7	0.5	1		6
	3.3	Организационные формы управления проектами	Организационные формы управления проектами. Структуры управления проектами. Функции участников проекта. Руководство, лидерство. Создание проектной команды. Конфликты. Проектный офис	6	1			5
4	4.1	Контроль и регулирование проекта	Контроль и регулирование проекта. Управление изменениями как элемент управления интеграцией проекта. Контроль и регулирование. Цель и назначение контроля. Методы контроля. Традиционный метод и метод освоенного объема. Оценка состояния работ и прогнозирование изменений. Технологии управления изменениями	5	0.5			5
	4.2	Управление коммуникациями и завершением проекта	Управление коммуникациями и завершением проекта. Планирование коммуникаций. Распространение информации. Отчетность об исполнении. Управление приемкой-сдачей объекта. Закрытие проекта	6	1			5

Итого	70	6	8	0	56
-------	----	---	---	---	----

3.4. Содержание разделов дисциплины

3.4.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)	
				ОФО	ЗФО
1	1.1	История управления проектами	История развития метода управления проектами и его концепция. Предпосылки перехода к управлению проектами. Эволюция развития методов управления проектами. Понятие проекта и управления проектом. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями. Окружающая среда проекта	2	1
	1.2	Концепции управления п	Основы управления проектами. Признаки проекта. Участники проекта, их классификация. Переход к проектному управлению. Типы проектов. Жизненный цикл проекта. Процессы управления проектами: инициация, планирование, исполнение и завершение. Карта процессов стандарта PMI	4	1
2	2.1	Разработка проекта и управление его предметной областью	Разработка проекта и оценка его эффективности. Инициация и разработка концепции проекта. Цели проекта. Предынвестиционная фаза проекта. Оценка жизнеспособности проекта. Устав проекта. Констатация предварительного содержания проекта	4	1
	2.2	Планирование проекта	Планирование проекта. Цели, назначение и виды планов. Планирование содержания проекта. Структуризация проекта. Управление предметной областью проекта. Состав и порядок разработки проектно-сметной документации (ПСД). Экспертиза ПСД	4	1
	2.3	Материально-техническая подготовка проекта	Материально-техническая подготовка проекта. Правовое регулирование договорных отношений. Структура задач МТП. Органы МТ обеспечения. Подрядные торги и контракты	2	0,5

3	3.1	Управление временем проекта	Управление временем проекта. Определение операций, их последовательности и взаимосвязи. Разработка расписания проекта. Сетевые модели. Корректировка сетевого графика Управление расписанием	2	0,5
	3.2	Управление стоимостью проекта	Управление стоимостью проекта. Виды смет и порядок их разработки. Основные принципы управления стоимостью проекта. Оценка стоимости проекта. Бюджетирование проекта. Отчетность по затратам	2	0,5
	3.3	Организационные формы управления проектами	Организационные формы управления проектами. Структуры управления проектами. Функции участников проекта. Руководство, лидерство. Создание проектной команды. Конфликты. Проектный офис	2	1
4	4.1	Контроль и регулирование проекта	Контроль и регулирование проекта. Управление изменениями как элемент управления интеграцией проекта. Контроль и регулирование. Цель и назначение контроля. Методы контроля. Традиционный метод и метод освоенного объема. Оценка состояния работ и прогнозирование изменений. Технология управления изменениями	2	0,5
	4.2	Управление коммуникациями и завершением проекта	Управление коммуникациями и завершением проекта. Планирование коммуникаций. Распространение информации. Отчетность об исполнении. Управление приемкой-сдачей объекта. Закрытие проекта	2	1

3.4.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)	
				ОФО	ЗФО

1	1.1	История управления проектами	История развития метода управления проектами и его концепция. Предпосылки перехода к управлению проектами. Эволюция развития методов управления проектами. Понятие проекта и управления проектом. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями. Окружающая среда проекта	2	1
	1.2	Концепции управления проектами	Основы управления проектами. Признаки проекта. Участники проекта, их классификация. Переход к проектному управлению. Типы проектов. Жизненный цикл проекта. Процессы управления проектами: инициация, планирование, исполнение и завершение. Карта процессов стандарта PMI	4	1
2	2.1	Разработка проекта и управление его предметной областью	Разработка проекта и оценка его эффективности. Инициация и разработка концепции проекта. Цели проекта. Предынвестиционная фаза проекта. Оценка жизнеспособности проекта. Устав проекта. Констатация предварительного содержания проекта	4	2
	2.2	Планирование проекта	Планирование проекта. Цели, назначение и виды планов. Планирование содержания проекта. Структуризация проекта. Управление предметной областью проекта. Состав и порядок разработки проектно-сметной документации (ПСД). Экспертиза ПСД	4	1
	2.3	Материально-техническая подготовка проекта	Материально-техническая подготовка проекта. Правовое регулирование договорных отношений. Структура задач МТП. Органы МТ обеспечения. Подрядные торги и контракты	2	1
	3.1	Управление временем проекта	Управление временем проекта. Определение операций, их последовательности и взаимосвязи. Разработка расписания проекта. Сетевые модели. Корректировка сетевого графика Управление расписанием	2	1

3	3.2	Управление стоимостью проекта	Управление стоимостью проекта. Виды смет и порядок их разработки. Основные принципы управления стоимостью проекта. Оценка стоимости проекта. Бюджетирование проекта. Отчетность по затратам	2	1
	3.3	Организационные формы управления проектами	Организационные формы управления проектами. Структуры управления проектами. Функции участников проекта. Руководство, лидерство. Создание проектной команды. Конфликты. Проектный офис	2	
4	4.1	Контроль и регулирование проекта	Контроль и регулирование проекта. Управление изменениями как элемент управления интеграцией проекта. Контроль и регулирование. Цель и назначение контроля. Методы контроля. Традиционный метод и метод освоенного объема. Оценка состояния работ и прогнозирование изменений. Технология управления изменениями	2	
	4.2	Управление коммуникациями и завершением проекта	Управление коммуникациями и завершением проекта. Планирование коммуникаций. Распространение информации. Отчетность об исполнении. Управление приемкой-сдачей объекта. Закрытие проекта	2	

3.4.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)	
				ОФО	ЗФО

3.6. Самостоятельная работа студентов

Модуль	Номер раздела	Содержание материала, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (в часах)	
				ОФО	ЗФО
1	1.1	История развития метода управления проектами и его концепция. Предпосылки перехода к управлению проектами. Эволюция развития методов управления проектами. Понятие проекта и управления проектом. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями. Окружающая среда проекта	составление конспекта, подготовка реферата, презентации	2	5

	1.2	Основы управления проектами. Признаки проекта. Участники проекта, их классификация. Переход к проектному управлению. Типы проектов. Жизненный цикл проекта. Процессы управления проектами: инициация, планирование, исполнение и завершение. Карта процессов стандарта PMI	составление конспекта, подготовка реферата, презентации	2	6
2	2.1	Разработка проекта и оценка его эффективности. Инициация и разработка концепции проекта. Цели проекта. Предынвестиционная фаза проекта. Оценка жизнеспособности проекта. Устав проекта. Констатация предварительного содержания проекта	составление конспекта, подготовка реферата, презентации	2	6
	2.2	Планирование проекта. Цели, назначение и виды планов. Планирование содержания проекта. Структуризация проекта. Управление предметной областью проекта. Состав и порядок разработки проектно-сметной документации (ПСД). Экспертиза ПСД	составление конспекта, подготовка реферата, презентации	2	6
	2.3	Материально-техническая подготовка проекта. Правовое регулирование договорных отношений. Структура задач МТП. Органы МТ обеспечения. Подрядные торги и контракты	составление конспекта, подготовка реферата, презентации	2	6
3	3.1	Управление временем проекта. Определение операций, их последовательности и взаимосвязи. Разработка расписания проекта. Сетевые модели. Корректировка сетевого графика Управление расписанием	составление конспекта, подготовка реферата, презентации	2	6
	3.2	Управление стоимостью проекта	составление конспекта, подготовка реферата, презентации	2	6
	3.3	Организационные формы управления проектами	составление конспекта, подготовка реферата, презентации	2	5
4	4.1	Контроль и регулирование проекта	составление конспекта, подготовка реферата, презентации	2	5

	4.2	Управление коммуникациями и завершением проекта. Планирование коммуникаций. Распространение информации. Отчетность об исполнении. Управление приемкой-сдачей объекта. Закрытие проекта	составление конспекта, подготовка реферата, презентации	2	5
--	-----	--	---	---	---

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

Фонд оценочных средств

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Балашов, Алексей Игоревич. Управление проектами : Учебник и практикум / Балашов А.И., Рогова Е.М., Тихонова М.В., Ткаченко Е.А. - Электрон. дан. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 383. <http://www.biblio-online.ru/book/F4F7AF2D-5AC7-494F-8B75-6AE3A9B087EF>
2. Зуб, Анатолий Тимофеевич. Управление проектами : Учебник и практикум / Зуб А.Т. - Электрон. дан. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 422. <http://www.biblio-online.ru/book/2966A025-2AC5-4E36-BE06-456F3F9ECE3B>
- 3.Чекмарев, Анатолий Владимирович. Управление ит-проектами и процессами : учебное пособие для академического бакалавриата : Учебное пособие / Чекмарев А. В. - Электрон. дан. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 228<http://www.biblio-online.ru/book/8E41E4B6-59FC-4E12-B000-28BA667285DB>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Поляков, Николай Александрович. Управление инновационными проектами : Учебник и практикум / Поляков Н.А., Мотовилов О.В., Лукашов Н.В. - Электрон. дан. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 330.<http://www.biblio-online.ru/book/2C4C4A2E-F30D-4E7F-BED2-EC9CA2192FFC>
2. Матвеева, Людмила Григорьевна. Управление инвестиционными проектами в условиях риска и неопределенности : Учебное пособие / Матвеева Л.Г., Никитаева А.Ю., Чернова О.А., Щипанов Е.Ф. - Электрон. дан. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 298. <http://www.biblio-online.ru/book/9D230457-295D-459F-A3A9-9F1291E24A0C>
3. Казакевич, Татьяна Александровна. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса : Учебное пособие / Казакевич Т. А. - 2-е изд. - Электрон. дан. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 188. <http://www.biblio-online.ru/book/09818D69-D505-48C1-8431-4C5D09285339>
4. Кузнецова, Елена Владимировна. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : Учебник / Кузнецова Е.В. - 2-е изд. - Электрон. дан. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 244. <http://www.biblio-online.ru/book/5AA51BED-9BF1-4A5E-B65F-BF57FA1F128A>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

ЭБС «Лань»; Договор № 223/19-11 от 29.03.2019г. www.e.lanbook.ru 29.03.2019-31.03.2020
 ЭБС «Юрайт»; Договор № 223/19-12 от 29.03.2019г. www.biblio-online.ru 29.03.2019-29.03.2020
 ЭБС «Консультант студента»; Договор № 223/19-7 от 20.03.2019г. www.studentlibrary.ru 01.03.2019-01.03.2020
 «Электронно-библиотечная система eLibrary»; Договор № 223/18-125 от 28.12.2018г. 28.12.2018-28.12.2019
 «Электронная библиотека диссертаций»; Договор № 223/19-25 от 22.05.2019г. 22.05.2019-22.05.2020
 Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент» ecsosman.hse.ru
 Библиотека экономической и управленческой литературы All-All.asp
 Библиотека экономической и деловой литературы <http://www.aup.ru/library/AUP.Ru> -
 Экономическая библиотека онлайн <http://www.elobook.com/>
 Корпоративный менеджмент <http://www.cfin.ru>
 Энциклопедия маркетинга <http://marketing.spb.ru/read.htm>

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	
Помещение для самостоятельной работы	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Лекции.

Во время проведения лекционного занятия все студенты ведут конспекты лекций, которые ориентированы на одновременную со слушанием и визуальным восприятием презентации мыслительную переработку материала. Цель лекционных занятий - обратить внимание на общую схему построения соответствующего раздела, темы дисциплины, раскрыть их содержание, подчеркнуть важнейшие места, указать главные практические приложения теоретического материала, подробно рассмотреть отдельные вопросы программы, отсутствующие или недостаточно полно освещенные в рекомендуемых учебных пособиях. При конспектировании лекций необходимо учитывать

рекомендации преподавателя по методике конспектирования, правильному оформлению записей.

Практические работы.

Углубление и закрепление теоретических знаний и их проверка проходят во время практических занятий. Они проводятся после изучения больших по содержанию тем и разделов. Базируясь на полученных знаниях, навыках и умениях, — метод практических работ обеспечивает углубление, закрепление и конкретизацию приобретенных знаний. Формируя способы научного анализа теоретических положений, укрепляет связь теории и практики в учебном процессе и жизни. Он вооружает студентов комплексными, интегрированными навыками и умениями, необходимыми в производственной деятельности. При выполнении практических работ можно пользоваться справочным материалом. Данные работы носят как репродуктивный, так и поисковый характер. Формы работы фронтальная и индивидуальная.

Деятельность студентов состоит из следующих компонентов:

1. Работа с лекционным материалом и учебной литературой на стадии подготовки к практической работе.
2. Участие в учебном задании.
3. Анализ выполненной работы.

В конце занятия преподаватель оценивает работу студентов.

Самостоятельная работа студентов.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке, аудиториях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Необходимо для поиска информации использовать информационно-коммуникационные технологии, сеть Интернет. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах.

Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с Интернет - ресурсами;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в тестировании и др.

При организации самостоятельной работы студентов по дисциплине используются различные формы и методы, в том числе консультирование, работа над текстами, нормативными документами, разбор конкретных ситуаций, подготовка к проведению круглого стола, подготовка кейса, реферата, презентации.

Одна из форм самостоятельной работы студентов, используемая при изучении дисциплины в практических занятиях - составление интеллектуальных карт. Техника составления интеллектуальных карт (англ. mindmapping), разработана Тони Бьзеном (Tony Buzan) в 1960-х годах, она облегчает студентам создание общего представления, общего понимания проблемы и при помощи простых средств приводит к новым идеям, активизирует пространственно-образное мышление, делает возможным новую точку зрения на ту или иную проблему, ее можно заново структурировать, выделить существенные аспекты, установить новые связи и осветить второстепенные, сопутствующие вопросы.

Техника составления интеллектуальных карт может эффективно использоваться студентами для анализа проблем, планирования и разработки стратегии, создания общего представления или общей картины сложных вопросов, подготовки презентаций, выступлений, статей и т.п.

В самостоятельной работе широко используются практические ситуационные задачи, охватывающие широкий круг проблем, с которыми соприкасается будущий или уже работающий менеджер в своей профессиональной деятельности, например: техническая, экономическая, юридическая, производственная, психологическая, этическая, организационная, социальная и т. п. Содержание учебной ситуации может

быть связано со следующими объектами, процессами, явлениями: внедрением новой техники или технологии; введением инноваций; осуществлением реорганизаций; созданием новой фирмы или ее подструктуры; изменением организационного поведения; внедрением новых форм оплаты труда; неэффективным стилем руководства и т. д.

Разработчик/группа разработчиков: Мелихова Марина Ивановна зав.кафедрой

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 31.08.2020 г. № 1)**

Согласована с выпускающей кафедрой

Заведующий кафедрой

« ____ » _____ 20 ____ г.