

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Психолого-педагогический факультет

Кафедра Теоретической и прикладной психологии

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Клименко Т.К.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.04.Введение в профессию

на 108 часа(ов), 3 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 37.03.01 – Психология

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Психология (для набора 2020)

Форма обучения заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Формирование у студентов общего представления о психологической науке и психологической практике, а также формирование начальных навыков учебно-профессиональной (студенческой) деятельности, формирование целостного представления о мире психологических профессий, видах профессиональной деятельности психолога и способах психологической помощи; усвоение базовых понятий и методов профессионального самоопределения; содействие развитию ценностно-смысловой сферы обучающихся и стимулирование мотивации к освоению ими профессии психолога.

Задачи изучения дисциплины:

1. Знакомство студентов со спецификой и структурой психологической науки и практики.
2. Формирование у студентов основ учебно-профессиональной и профессиональной рефлексии.
3. Формирование представления о специфике будущей профессиональной деятельности.
4. Повышение уровня профессиональной ориентированности студентов, осознание совершенного профессионального уровня.
5. Содействие формированию у студентов «профессионального видения» путем построения адекватного представления о профессии психолога в современном обществе.
6. Ознакомление с основными положениями профессионально-этического кодекса психолога.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Блок 1 базовой части дисциплин Б1.Б 4

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы), 108 часов.

Заочная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам		Всего часов
	1 семестр		
Общая трудоемкость			108
Аудиторные занятия, в т.ч.	10		10
лекционные (ЛК)	4		4
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	6		6
лабораторные (ЛР)	0		0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	98		98

Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности
ПК-14	способность к реализации психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников организации

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
Знать	Пороговый: Имеет общее представление о необходимости реализации психологических технологий, ориентированных на развитие стрессоустойчивости личности
	Стандартный: -основные психологические закономерности, регулирующие процесс межличностного восприятия и взаимодействия, основные психологические феномены, категории, понятия, теории социальной психологии -

	Эталонный: основные психологические закономерности, регулирующие процесс межличностного восприятия и взаимодействия, основные психологические феномены, категории, понятия, теории социальной психологии основные типы и способы принятия организационно-управленческих решений, их сильные и слабые стороны, разбираться в особенностях основных форм организации взаимодействия в трудовых коллективах, основных методах работы с кадровым составом организации, теоретических основах оценки и оптимизации психологического климата организации
Уметь	Пороговый: -использовать нормативно-правовые знания при осуществлении профессиональной деятельности -устанавливать доверительный контакт и поддерживать диалог, определить проблемы, возникающие в социально- психологической практике
	Стандартный: Уметь соотнести и выбрать оптимальные интерактивные методы и психологические технологии для реализации программ, направленных на личностный рост сотрудников и охрану здоровья индивидов и групп
	Эталонный: организовать психологическое сопровождение принятия организационно-управленческих решений, подбирать диагностический инструментарий для анализа форм взаимодействия в трудовых коллективах, составить программу по отбору кадров, оценке и оптимизации психологического климата организации.
Владеть	Пороговый: Владеть навыками использования нормативно-правовых документов в профессиональной деятельности
	Стандартный: навыками проявления эмпатии, поддержки и убеждения в процессе общения, нормами взаимодействия и сотрудничества, технологиями и методами решения социально-психологических проблем
	Эталонный: навыками реализации интерактивных методов, психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников и охрану здоровья индивидов и групп.

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Понятие о профессии и ее роль в жизни человека	26	1	1	0	24
2	2	Житейская, научная и практическая психология	27	1	1	0	25
3	3	Психология как профессия	27	1	2	0	24
4	4	Профессионально-этический кодекс психолога	28	1	2	0	25
Итого			108	4	6	0	98

3.2. Лекционные занятия

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1	Определение профессии. Значение профессии в трудовой деятельности. Специальность и должность. Профессионально важные качества. Типы профессий. Классификация профессий. Понятие о профессиограмме и психограмме.
2	2	Отличие житейской от научной и практической психологии. Цель, объект и предмет научно-исследовательской психологии.
3	3	Краткая историческая справка о профессии психолога. Специфика профессии психолога.
4	4	Определение ЭК. Принципы и нормы ЭК. Клятва практического психолога.

3.3. Практические (семинарские) занятия

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
--------	---------------	--

1	1	Психологическое понимание «труда», «профессии», «специальности», «должности». Структура способностей и профессия. Типология профессий по Климову Е.А. и Зеер Э.Ф. Основные требования к личности специалиста. Понятие «профессиограмма» и ее структура.
2	2	Взаимодействие психолога со специалистами смежных профессий: спортивная сфера, юридическая сфера, медицинская сфера, социальная сфера, экономическая сфера, военная сфера, сфера искусства и др.
3	3	Студент как субъект учебной деятельности. Виды и функции профессиональных психологов.
4	4	Личностные качества психолога и его профессионально важные качества (ПВК). Профессиональное самосознание и ее особенности.

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Из истории становления психологии как науки: психология как наука о душе, психология как наука о сознании, психология как наука о поведении, психология как наука о психике.	опорный конспект, составление и заполнение хронологических, обобщающих таблиц по изученному источнику, составление терминологического словаря, составление библиографической картотеки
2	2	Общее представление о прикладной психологии и психологической практике. Социальный заказ и задачи, возникающие перед практическим психологом при работе с клиентом.	опорный конспект, составление и заполнение обобщающих таблиц по изученному источнику, составление терминологического словаря

3	3	Исследовательская деятельность психолога. Этапы психологического исследования. Понятие о проблеме и гипотезе. Классификация методов в психологии. Наблюдение, эксперимент.	опорный конспект, составление и заполнение обобщающих таблиц по изученному источнику, составление терминологического словаря
4	4	Правовой статус психолога. Права и обязанности психолога. Ответственность психолога. Компетенции.	опорный конспект, составление и заполнение обобщающих таблиц по изученному источнику, составление терминологического словаря, подбор методик для микроисследований

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1,2	лекция	Лекция с использованием мультимедийных презентаций	2
2	3,4	лекция, практика	Презентация картотеки персоналий . Мультимедийная презентация.	4
3	5,6	лекция, практика	Мультимедийная презентация Коллоквиум.	4
4	7,8	лекция, практика	Мультимедийная презентация. Круглый стол. Доклад.	4

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

[Фонд оценочных средств](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Бекоева, Д.Д. Практическая психология: учеб. Пособие / Д.Д. Бекоева. - Москва: Академия, 2009. - 192 с.
2. Шапарь, В.Б. Практическая психология. Проективные методики / В. Б. Шапарь, О. В. Шапарь. - 2-е изд. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2007. - 478с.
3. Введение в психологию : учеб. / под ред. А.В. Петровского. - Москва: Академия, 1998. - 496 с.
4. Гальперин, П.Я. Введение в психологию : учеб. пособие / П. Я. Гальперин. - 4-е изд. - Москва : Университет, 2002. - 336 с.

6.1.2. Издания из ЭБС

5. Кузнецова, О.В. Введение в профессию: психолог: Учебник и практикум / Кузнецова Оксана Викторовна; Обухова Л.Ф. - отв. ред. - М.: Издательство Юрайт, 2017. – 440 с.

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

1. Практическая психология в тестах, или как научиться понимать себя и других / сост. Р. Римская; С. Римский. - Москва: АСТ-ПРЕСС КНИГА, 2006. - 400 с.
2. Абрамова, Г.С. Практическая психология: учебник / Г.С. Абрамова. - Москва: Академический проект: Трикта, 2005. - 496 с.
3. Немов Р.С. Практическая психология. Познание себя. Влияние на людей: учеб. пособие/ Р.С. Немов. - Москва: Владос, 2003. - 320 с.

6.2.2. Издания из ЭБС

4. Панферов, В.Н. Введение в профессию: психолог: Учебник и практикум / Панферов Владимир Николаевич; Панферов В.Н. - Отв. ред. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 291 с.
5. Штерн, А.С. Введение в психологию: Курс лекций : учеб.-метод. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2003. — 312 с.

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

ЭБС «БИБЛИОРОССИКА»; www.bibliorossica.com

ЭБС IPRbooks; www.iprbookshop.ru

ЭБС «Университетская библиотека онлайн»; www.biblioclub.ru

ЭБС «Университетская библиотека онлайн»; www.biblioclub.ru

ЭБС «Лань»; www.e.lanbook.ru

ЭБС «Юрайт»; www.biblio-online.ru

ЭБС «Консультант студента»; www.studentlibrary.ru

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129, ауд. 14-532

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная меловая.

Переносное мультимедийное оборудование: ноутбук, проектор (по запросу преподавателя). Наглядность переносная.

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129, ауд. 14-513

Компьютерный класс.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского

типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы

Комплект специальной учебной мебели. Доска передвижная поворотная. Доска магнитно-маркерная белая.

7 - ПК (в т.ч. преподавательский).

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Методические рекомендации студентам:

При освоении дисциплины «Введение в профессию» для продуктивной аудиторной работы студент должен:

- прежде всего, обращаться к рекомендуемой по дисциплине литературе,
- знакомиться с возможными источниками интернет-ресурсов по данной дисциплине,
- проявлять активность на лекциях, которая предполагает:

а) просмотр предыдущей лекции;

б) выполнение мини заданий на лекцию;

в) постановку вопросы во время лекции или по окончании ее, с целью уточнения отдельных положений излагаемого материала;

Вопросы –это путь к более глубокому восприятию и пониманию читаемого курса;

- при подготовке к семинарским занятиям рекомендуется выбирать не один вопрос, а готовиться по всем вопросам семинара.

Для организации продуктивной самостоятельной работы целесообразно обращаться за рекомендациями, изложенными в методических пособиях по этому вопросу, имеющимся в библиотеке ЗабГУ.

Рекомендации к организации самостоятельной работы студентов

Подготовка студента в рамках программы предполагает, что еще в стенах института он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования, поэтому так важна проблема активизации самостоятельной работы. С целью организации данного вида работы необходимо, в первую очередь, использовать материал лекционных и семинарских занятий. Лекционный материал создает проблемный фон с обозначением ориентиров, наполнение которых содержанием производится студентами на семинарских занятиях после работы с учебными пособиями и монографиями. Большую пользу в овладении специальными знаниями приносит знакомство с специальной психолого-педагогической литературой.

Реферируя и конспектируя наиболее важные вопросы, имеющие научно-практическую значимость, новизну, актуальность, делая выводы, заключения, высказывая практические замечания, выдвигая различные положения, студенты глубже понимают вопросы курса.

Наряду с традиционной формой контроля —зачетом, важно, использовать внутрисеместровую аттестацию в виде собеседования, а также написание контрольных работ, рефератов, подготовка и выступление на семинарах, фронтальный и индивидуальный опрос, выполнение различных заданий как способов активизации самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации для преподавателей

1. Обеспечить студентов необходимой информацией по изучаемому курсу, а именно:

а) тематическими планами лекционного и практического курса ;

б) списком необходимой литературы (основной и дополнительной);

в) планами семинарских занятий с вопросами для самопроверки, списком необходимой литературы и практическими заданиями;

г) перечнем заданий для самостоятельной работы (темами рефератов, списком источников для конспектирования, подбором тем для составления библиографий и т.д.);

д) перечнем вопросов к зачету;

е) сведениями об основных параметрах модульно-рейтинговой системы

2. Своевременно подводить промежуточные итоги успеваемости и информировать о них студентов.

3. Внедрять в учебный процесс новые технологии, в т. ч. компьютерные (электронные учебные пособия, программы тестирования).

4. Соблюдать единство требований.
5. Соблюдать нормы корпоративной культуры в общении с коллегами, этические нормы во взаимоотношениях со студентами.
6. Следить за обновлением информации по читаемому курсу в литературе, периодических изданиях, сети INTERNET, постоянно работать над совершенствованием лекционного материала.

Разработчик/группа разработчиков: Плотникова Маргарита Юрьевна, доцент кафедры ТПП

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 31.08.2020 г. № 1)**