

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет экономики и управления

Кафедра Менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Лавров А.Ю.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.07.1.Управление ресурсами малого предприятия

на 216 часа(ов), 6 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 38.03.02 – Менеджмент

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Управление малым бизнесом (для набора 2016, 2017)

Форма обучения очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

изучение студентами теоретических аспектов управления ресурсами, усвоение общих закономерностей, принципов и методов управления различными видами ресурсов организации.

Задачи изучения дисциплины:

- 1) актуализация знаний студентов о целях, принципах, функциях и методах управления ресурсами;
- 2) детализация основных положений управления ресурсами применительно предприятию;
- 3) формирование и совершенствование имеющихся умений и навыков управления разными видами экономических ресурсов в организации.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Учебный курс дисциплины «Управление ресурсами малого предприятия» входит в состав дисциплин вариативной части и является для студентов-менеджеров одним из ведущих для осуществления профессиональной деятельности. Курс «Управление ресурсами малого предприятия» связан с такими дисциплинами как: «Управление человеческими ресурсами» и «Микроэкономика», «Статистика», «Исследование систем управления» и основой для изучения таких как «Организация предпринимательской деятельности», «Управление логистическими системами», «Управление рисками», «Инвестиционный анализ», «Финансовый менеджмент». Занятия по дисциплине ориентированы на применение современных образовательных технологий.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 зачетных(ые) единиц(ы), 216 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	4 семестр	
Общая трудоемкость		216
Аудиторные занятия, в т.ч.	90	90
лекционные (ЛК)	36	36
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	54	54
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	90	90
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36

Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		
--	--	--

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК -3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ПК-4	Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
Знать	Пороговый: 1) понятийный аппарат управления ресурсами: состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации; 2) экономические принципы поведения организации; базовые концепции организации операционной деятельности предприятия; базовые количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений в области управления ресурсами предприятия
	Стандартный: 1) понятийный аппарат эффективного управления ресурсами: состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации; 2) экономические принципы поведения организации; концепции организации операционной деятельности предприятия; количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений в области управления ресурсами предприятия.

	Эталонный: 1) современный понятийный аппарат эффективного управления ресурсами: состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации 2) экономические принципы поведения организации; современные концепции организации операционной деятельности предприятия; современные количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений в области управления ресурсами предприятия
Уметь	Пороговый: 1) рассчитывать базовые технико-экономические показатели использования ресурсов предприятия в соответствии с принятой методологией; 2) анализировать материалы, отражающие результаты функционирования фирм; оценивать эффективность принятия управленческих решений
	Стандартный: 1) рассчитывать технико-экономические показатели использования ресурсов предприятия в соответствии с принятой методологией; 2) анализировать материалы, отражающие результаты функционирования фирм; анализировать способы увеличения прибыли фирмы; оценивать эффективность принятия управленческих решений
	Эталонный: 1) рассчитывать основные технико-экономические показатели использования ресурсов предприятия в соответствии с принятой методологией; 2) анализировать материалы, отражающие результаты функционирования фирм; определять пути снижения затрат на производство; анализировать способы увеличения прибыли фирмы; оценивать эффективность принятия управленческих решений.
Владеть	Пороговый: 1) понятийным аппаратом управления ресурсами; навыками формирования и использования материальных потоков, трудовых и финансовых ресурсов; 2) навыками применения количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений в области управления ресурсами предприятия
	Стандартный: 1) понятийным аппаратом эффективного управления ресурсами; навыками формирования и использования материальных потоков, трудовых и финансовых ресурсов; 2) навыками самостоятельного применения количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений в области управления ресурсами предприятия;

	Эталонный: 1) понятийным аппаратом эффективного управления ресурсами; опытом формирования и использования материальных потоков, трудовых и финансовых ресурсов; 2) опытом самостоятельного применения количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений в области управления ресурсами предприятия
--	---

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1.1	Предприятие в структуре промышленно-производственного комплекса. Ресурсы предприятия. Задачи экономического управления ресурсами	24	4	8		12
	1.2	Управление внеоборотными средствами предприятия	24	4	8		12
	1.3	Управление оборотными средствами предприятия	24	4	8		12
2	2.1	Управление трудовыми ресурсами предприятия	22	4	6		12
3	3.1	Управление затратами предприятия	26	6	8		12
	3.2	Управление финансовыми результатами деятельности предприятия	22	6	6		10
4	4.1	Управление инвестиционными ресурсами предприятия	20	4	6		10
	4.2	Современные системы управления ресурсами	18	4	4		10
Итого			180	36	54	0	90

3.2. Лекционные занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
--------	---------------	-------------------------------

1	1.1	Предприятие в структуре промышленно-производственного комплекса. Предпринимательская деятельность. Ресурсы предприятия. Задачи экономического управления ресурсами.
	1.2	Управление внеоборотными средствами предприятия. Сущность основных средств предприятия, их состав и структура. Показатели движения стоимости основных фондов. Показатели эффективного использования основных фондов и оборудования. Амортизационные отчисления и их использование на предприятии.
	1.3	Управление оборотными средствами предприятия. Оборотные фонды (средства). Показатели оборачиваемости. Показатели эффективного использования материальных ресурсов.
2	2.1	Управление трудовыми ресурсами предприятия Классификация кадров и их структура на предприятии. Баланс рабочего времени. Показатели эффективного использования трудовых ресурсов.
3	3.1	Управление затратами предприятия. Затраты, включаемые в себестоимость продукции. Классификация затрат. Группировка затрат. Показатели себестоимости продукции.
	3.2	Понятие дохода. Прибыль, ее виды, образование и порядок распределения. Факторы, влияющие на величину прибыли. Рентабельность, ее виды.
4	4.1	Управление инвестиционными ресурсами предприятия. Инвестиционные ресурсы: понятие, принципы формирования, цели и задачи управления. Подходы к оптимизации состава и структуры инвестиционных ресурсов предприятия
	4.2	Современные системы управления ресурсами. ERP-система. Принципы применения системы. Жизненный цикл системы ERP.

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
--------	---------------	--

1	1.1	Предприятие в структуре промышленно-производственного комплекса. Предпринимательская деятельность. Ресурсы как возможности и источники получения доходов. Проведение тестирования по теме
	1.2	Показатели движения стоимости основных фондов. Показатели эффективного использования основных фондов и оборудования. Износ и воспроизводство основных фондов. Амортизационные отчисления и их использование на предприятии. Проведение коллоквиума Выполнение контрольной работы №1
	1.3	Оборотные фонды (средства). Показатели оборачиваемости. Кругооборот оборотных средств. Расчет потребности в оборотных средствах. Показатели эффективного использования материальных ресурсов. Выполнение контрольной работы №2
2	2.1	Расчет численности персонала. Показатели движения кадров. Баланс рабочего времени. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов. Решение задач по теме. Проведение тестирования по теме
3	3.1	Затраты, включаемые в себестоимость продукции. Калькуляция себестоимости продукции. Решение задач по теме. Выполнение контрольной работы №3
	3.2	Методы планирования выручки. Рентабельность, ее виды. Решение задач по теме. Проведение тестирования по теме
4	4.1	Управление инвестиционными ресурсами предприятия. Определение потребности предприятия в инвестиционных ресурсах. Проведение тестирования по теме. Решение задач по теме
	4.2	Современные системы управления ресурсами. ERP- система. Принципы применения системы. Жизненный цикл системы ERP. Проведение коллоквиума

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1.1	Предприятие в структуре промышленно-производственного комплекса. Ресурсы предприятия.. Эволюция подходов к использованию ресурсов. Понятие факторов производства, отличие от понятия ресурсов. Кругооборот ресурсов. Труд, земля, капитал и предпринимательская деятельность как основные факторы производства.	Изучение документов нормативно-законодательного регулирования. Написание конспекта. Подготовка к тестированию
1	1.2	Управление внеоборотными средствами предприятия. Учет и оценка основных фондов. Износ и воспроизводство основных фондов. Амортизационные отчисления и их использование на предприятии. Нематериальные активы.	Изучение литературы по теме. Написание конспекта. Подготовка к коллоквиуму. Подготовка к контрольной работе.
1	1.3	Управление оборотными средствами предприятия. Кругооборот оборотных средств. Общий, удельный расход материальных ресурсов. Показатели эффективного использования материальных ресурсов.	Изучение литературы по теме. Написание конспекта. Подготовка к коллоквиуму. Подготовка к контрольной работе
2	2.1	Управление трудовыми ресурсами предприятия. Расчет численности персонала. Показатели движения кадров. Формирование фонда рабочего времени. Баланс рабочего времени.	Изучение документов нормативно-законодательного регулирования. Изучение литературы по теме. Написание конспекта. Подготовка к тестированию
3	3.1	Управление затратами предприятия. Сущность себестоимости продукции как экономической категории, ее виды. Классификация затрат. Показатели себестоимости продукции.	Изучение документов нормативно-законодательного регулирования. Изучение литературы по теме. Написание конспекта. Подготовка к коллоквиуму. Подготовка к контрольной работе
3	3.2	Управление финансовыми результатами деятельности предприятия. Выручка от реализации продукции, методы ее планирования. Прочие доходы. Пути повышения рентабельности	Изучение документов нормативно-законодательного регулирования. Изучение литературы по теме. Написание конспекта. Подготовка к тестированию

4	4.1	Управление инвестиционными ресурсами предприятия. Определение потребности предприятия в инвестиционных ресурсах. Подходы к оптимизации состава и структуры инвестиционных ресурсов предприятия	Изучение документов нормативно-законодательного регулирования. Изучение литературы по теме. Написание конспекта. Подготовка к тестированию
4	4.2	Современные системы управления ресурсами. Преимущества внедрения автоматизированной системы планирования и управления ресурсами. Прикладные области ERP (управление финансами, управление персоналом, управление оперативной деятельностью, управление сервисной службой предприятия)	Изучение литературы по теме. Написание конспекта. Подготовка к коллоквиуму

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1.2	лекция	Проведение лекции на тему «Управление внеоборотными средствами предприятия» с разбором конкретных ситуаций	2
1	1.2	практика	Проведение коллоквиума: «Управление внеоборотными средствами предприятия»	2
2	2.1	лекция	Лекция с разбором конкретных ситуаций «Управление трудовыми ресурсами предприятия»	2
2	2.1	практика	Работа в малых группах: «Показатели эффективности использования трудовых ресурсов» Решение задач по теме	2
3	3.1	лекция	Проведение лекции на тему «Затраты, включаемые в себестоимость продукции. Калькуляция себестоимости продукции» с использованием презентаций	2
3	3.1	практика	Работа в малых группах: Планирование себестоимости продукции на предприятии. Решение задач по теме	4
3	3.2	лекция	Лекция с разбором конкретных ситуаций «Прибыль, ее виды, образование и порядок распределения»	2
3	3.2	практика	Работа в малых группах: Решение задач: Рентабельность, ее виды.	4

4	4.1	лекция	Лекция с разбором конкретных ситуаций «Управление инвестиционными ресурсами предприятия»	2
4	4.1	практика	Работа в малых группах: Определение потребности предприятия в инвестиционных ресурсах. Решение задач по теме	4
4	4.2	практика	Проведение коллоквиума: «Современные системы управления ресурсами»	4

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Экономика предприятия : учебник / под ред. В.М. Семенова. - 5-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2010. - 416 с. : ил. - (Учебник для вузов). - ISBN 978-5-91180-462-6 : 350-00
2. Самойлович В. Г. Экономика предприятия : учебник / Самойлович Вячеслав Григорьевич, Телушкина Елена Константиновна; под ред. В.Г. Самойловича. - Москва : Академия, 2009. - 224 с. - ISBN 978-5-7695-5445-2 : 301-00.
3. Панченко, Е. Ю. Экономика предприятия (организации) : учеб. пособие. Ч. 1 / Панченко Елена Юрьевна, Медведева Людмила Николаевна. - Чита : ЗабГУ, 2013. - 275 с. - ISBN 978-5-9293-0878-9 : 193-00

6.1.2. Издания из ЭБС

1. Чалдаева Л. А. Основы экономики организации : Учебник и практикум / Чалдаева Лариса Алексеевна; Чалдаева Л.А. - отв. ред., Шаркова А.В. - отв. ред. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 339. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-00797-8 : 130.22. <http://www.biblio-online.ru/book/259F4AFA-3F72-4A68-AF73-68B6146AFDEB>
2. Сергеев И. В. Экономика организации (предприятия) : Учебник и практикум / Сергеев Иван Васильевич; Сергеев И.В., Веретенникова И.И. - 6-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 511. - (Бакалавр. Прикладной курс). - ISBN 978-5-9916-6711-1 : 187.55. <http://www.biblio-online.ru/book/BB2A6183-7BD3-43CE-A375-03D7AA775278>
3. Клочкова Е. Н. Экономика предприятия : Учебник для бакалавров / Клочкова Елена Николаевна; Клочкова Е.Н. - отв. ред. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 447. - (Бакалавр. Прикладной курс). - ISBN 978-5-9916-3102-0 : 132.68. <http://www.biblio-online.ru/book/6F1D9228-E6EC-4D62-8CBA-29867140E2CC>
4. Розанова Н. М. Экономика фирмы в 2 ч. Часть 1. Фирма как основной субъект экономики : Учебник / Розанова Надежда Михайловна; Розанова Н.М. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 187. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-6582-7. - ISBN 978-5-9916-8239-8 : 78.62. <http://www.biblio-online.ru/book/BF408800-67F6-47ED-BFF9-0D58E0EE76D2>

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

1. Экономика предприятия : учеб. пособие. Ч. 1 / Афанасьева Анастасия Валерьевна [и др.]. - Чита : ЧитГУ, 2009. - 269 с. - ISBN 978-5-9293-0431-6 : 6/ц.
2. Панченко, Елена Юрьевна. Экономика предприятия (организации) : учеб. пособие. Ч. II / Панченко Елена Юрьевна, Медведева Людмила Николаевна. - Чита : ЗабГУ, 2013. - 122 с. : ил. - ISBN 978-5-9293-1008-9 : 93-00

6.2.2. Издания из ЭБС

1. Чалдаева Л. А. Экономика предприятия : Учебник и практикум / Чалдаева Лариса Алексеевна; Чалдаева Л.А. - 5-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2015. - 435. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-5068-7 : 130.22.
<http://www.biblio-online.ru/book/0B3DC37F-C9A4-41FA-8627-2188E4290502>

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Корпоративный менеджмент: [Электронный ресурс]. - URL : <http://www.cfin.ru>
Работа с персоналом: журнал [Электронный ресурс]. - URL : <http://www.hr-journal.ru>
Технологии корпоративного управления: портал [Электронный ресурс]. - URL : <http://www.iteam.ru>
Human Resource Management: [Электронный ресурс]. - URL : <http://www.hrm.ru>
Human Technologies: [Электронный ресурс]. - URL : <http://www.ht.ru>

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МераПро".

Программное обеспечение специального назначения:

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672039, Забайкальский край, Ингодинский административный район, г. Чита, ул. Баргузинская, 49 а, ауд. 02-201

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации

Кабинет менеджмента

Комплект специальной учебной мебели. Доска меловая. Доска маркерная.

Мультимедийное оборудование: ноутбук, проектор, экран.

672039, Забайкальский край, Ингодинский административный район, г. Чита, ул. Баргузинская, 49 а, ауд. 02-100

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет анализа финансово-хозяйственной деятельности.

Комплект специальной учебной мебели. Доска маркерная, доска меловая.

Материально техническое оснащение аудитории (не закрепленное за конкретной учебной аудиторией) - комплект мобильного оборудования, который организован в виде мобильного передвижного многофункционального комплекса (устанавливается в аудитории по заявке преподавателя): ноутбук, переносной мультимедийный проектор, переносной экран и др.

672039, Забайкальский край, Ингодинский административный район, г. Чита, ул. Баргузинская, 49 а, ауд. 02-211

Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы

Комплект специальной учебной мебели. Доска магнитно-маркерная, доска меловая. Жалюзи, решетка, вешалка. Кондиционер (2шт). ПК – 24 шт (в т.ч. преподавательский)

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

672039, Забайкальский край, Ингодинский административный район, г. Чита, ул. Баргузинская, 49 а, ауд. 02-212

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Комплект специальной учебной мебели. Жалюзи. Шкаф книжный, шкаф платяной. ПК, принтер, холодильник.

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,

Читальный зал научной библиотеки.

Аудитория для самостоятельной работы

Комплект специальной учебной мебели (130 посадочных мест).

ПК – 19 шт.

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Забайкальский край, г. Чита, Ингодинский административный район, ул. Баргузинская, 49а, номер 02-09.

Читальный зал научной библиотеки

Абонемент экономической литературы научной библиотеки ЗабГУ.

Помещение для выполнения курсового и дипломного проектирования (выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ)

и научно-исследовательских работ.

Комплект специальной учебной мебели(10 посадочных места), ПК-4шт.,

Стеллаж книжный (узкий), Стеллаж книжный (широкий), Тумба приставная к столу, Стол одностумбовый, Стеллаж, Каталогные ящики, Стул ИЗО, Тумба кафедральная, Стеллаж выставочный,

Стол угловой, Стол компьютерный

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

672000,г. Чита, ул. Кастриская,1

Читальный зал научной библиотеки

Комплект специальной учебной мебели

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Практика преподавания дисциплины демонстрирует тот факт, что, несмотря на доступность необходимой информации по дисциплине (наличие учебников, учебных и учебно-методических пособий и печатном виде, в ЭБС, возможность получения информации из ресурсов сети интернет и т.д.), серьезные затруднения у студентов вызывают анализ, синтез, систематизация материала, а также выделение в нем принципиальных и сущностных аспектов, отвечающим современным научным концепциям и подходам.

В связи с этим основным источником теоретического материала по дисциплине выступают лекции, посещение которых является обязательной составляющей успешного освоения дисциплины.

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется

право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;

- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана;
- поиск, обработку информации;
- представление результатов работы.

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемно-ориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии, ролевые игры, подготовка итогового семестрового проекта и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем):
- владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;
- уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией;
- уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники;
- владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);
- уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;
- при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;
- оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора;
- при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций;
- владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.).

Для организации самостоятельной работы студентов используются Методические

рекомендации по разработке методического обеспечения самостоятельной работы студентов МР 7.3.03-01-2014.

Студенты всех форм обучения информируются о допуске к экзамену: все задания, выносимые на самостоятельную работу, должны быть выполнены в соответствии с графиком. Студенты информируются о критериях получения допуска по результатам самостоятельной работы:

- содержание теоретических вопросов раскрыто в требуемом объеме;
- правильно решены задачи и выполнен весь объем практического задания.

Разработчик/группа разработчиков: доцент, к.г.н. Федотова В.К.

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 01.09.2017 г. № 1)**