

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет экономики и управления

Кафедра Менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Лавров А.Ю.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.19.Стратегический менеджмент

на 144 часа(ов), 4 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 38.03.02 – Менеджмент

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Финансовый менеджмент (для набора 2013)

Форма обучения заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Цель изучения дисциплины «Стратегический менеджмент» заключается в подготовке обучающихся к профессиональной деятельности посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, в части представленных в данной рабочей программе знаний, умений и навыков.

Задачи изучения дисциплины:

Задачи изучения дисциплины «Стратегический менеджмент» заключаются в изучении понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, формировании умений и привитии навыков применения теоретических знаний для решения практических и прикладных задач в области стратегического менеджмента.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Стратегический менеджмент» относится к базовой части профессионального цикла Б1.Б.19. Данная дисциплина находится в логической взаимосвязи с дисциплинами базовой и вариативной частей профессионального цикла, а также с разделом учебная и производственная практики. Сформированные в ходе изучения дисциплины «Стратегический менеджмент» знания, умения и навыки необходимы для освоения дисциплин «Ценообразование», «Контроллинг», «Стратегическое планирование», «Управление проектами», а также для дальнейшего развития компетенций и прохождения производственной и преддипломной практики, сдачи государственного экзамена и выполнения выпускной квалификационной работы.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы), 144 часов.

Заочная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	6 семестр	
Общая трудоемкость		144
Аудиторные занятия, в т.ч.	18	18
лекционные (ЛК)	10	10
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	8	8
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	90	90
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)	КР	

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ПК-3	Владение навыками стратегического анализа, разработки и реализации стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-5	Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-7	Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключения соглашений, договоров, контрактов; умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
Знать	Пороговый: 1) основы стратегического анализа, основы разработки и реализации стратегии; 2) виды функциональных стратегий; 3) инструменты реализации управленческих решений в области функционального менеджмента;
	Стандартный: 1) методы стратегического анализа, этапы разработки и реализации стратегии; 2) взаимосвязи между функциональными стратегиями и методы их анализа; 3) основы координации деятельности исполнителей, инструменты реализации управленческих решений в области функционального менеджмента;
	Эталонный: 1) инструментарий стратегического анализа, этапы и методы разработки и реализации стратегии, направленной на обеспечение конкурентоспособности; 2) методы анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями для подготовки сбалансированных управленческих решений; 3) координацию деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента
Уметь	Пороговый: 1) проводить стратегический анализ и разрабатывать и реализовывать стратегии; 2) анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями; 3) использовать инструменты реализации управленческих решений в области функционального менеджмента;
	Стандартный: 1) применять все методы стратегического анализа, поэтапно разрабатывать и реализовывать стратегии; 2) анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями; 3) координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента.

	Результат обучения
	Эталонный: 1) использовать весь инструментарий стратегического анализа для разработки и реализации стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; 2) анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; 3) координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента.
Владеть	Пороговый: 1) навыками проведения стратегического анализа, разработки и реализации стратегии; 2) анализом взаимосвязи между функциональными стратегиями; 3) методическим инструментарием реализации управленческих решений в области функционального менеджмента.
	Стандартный: 1) навыками применения методов стратегического анализа и поэтапной разработки и реализации стратегии; 2) способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями; 3) умением применения методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента.
	Эталонный: 1) навыками использования инструментария стратегического анализа для разработки и реализации стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; 2) способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; 3) способностью координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента.

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1.1	Становление стратегического менеджмента	12		2		10
	1.2	Методология стратегического менеджмента	12	2			10
2	2.1	Этапы стратегического менеджмента. Стратегический анализ внешней и внутренней среды организации	14	2	2		10
	2.2	Формирование видения, миссии и установление целей Разработка стратегических альтернатив. Выбор стратегии	12	2			10
	2.3	Реализация стратегии. Стратегический контроль, корректировка	12		2		10
3	3.1	Стратегическая сегментация	10				10
	3.2	Портфельный анализ	14	2	2		10
4	4.1	Формирование конкурентных преимуществ по Портеру	12	2			10
	4.2	Формирование конкурентных преимуществ по Прахаладу	10				10
Итого			108	10	8	0	90

3.2. Лекционные занятия

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1.1	
	1.2	Методология стратегического менеджмента. Объекты, субъекты, уровни стратегического менеджмента. Цели, задачи, законы, принципы стратегического менеджмента.
2	2.1	Стратегический анализ внешней и внутренней среды. Среда, окружение. Инструменты стратегического анализа внешней макросреды, внешней микросреды. Инструменты внутреннего стратегического анализа.
	2.2	Формирование видения, миссии и установление целей. Понятие видения и миссии. Роль миссии. Связь видения, миссии и целей. Цели. Пирамида целей. Сущность стратегии. Определение стратегии. Структура стратегии. Концепции стратегий. 5 П Минцберга. 3 компонента Чандлера. Правила Ансоффа. Разработка стратегических альтернатив. Оценка стратегий. Выбор стратегии.
	2.3	
3	3.1	
	3.2	Понятие портфеля предприятия. Основные подходы к определению корпоративного портфеля. Назначение портфельного анализа. Этапы проведения портфельного анализа. Инструменты портфельного анализа. Матрица БКГ. Критерии оценки СБЕ: ОДР и ТРП. Квадранты. Рекомендуемые стратегии. Матрица Маккинзи. Критерии оценки СБЕ: ДПО и КП. Зоны. Рекомендуемые стратегии.
4	4.1	Конкурентные преимущества и конкурентоспособность. Подходы к формированию конкурентных преимуществ. Теория конкурентного позиционирования Портера.
	4.2	

3.3. Практические (семинарские) занятия

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1.1	Семинарское занятие на тему «Школы стратегий» с представлением презентаций к докладам. Выполнение кейс-анализа 2 «Cardiff Car Components»
	1.2	
2	2.1	Этапы стратегического менеджмента. Анализ внешней и внутренней среды организации. Инструменты стратегического анализа Выполнение кейсов 8. «Ben & Jerry's Homemade Ice Cream Inc.», 10.«Лакокрасочная промышленность в Великобритании»
	2.2	Формирование видения, миссии и установление целей Выполнение кейса 6 «Sainsbury Homebase» Разработка стратегических альтернатив. Выбор стратегии Семинар на тему «Стратегические альтернативы» Выполнение кейса 9. «Dansk Tyggegummi Fabrik A/S» Семинар по теме «Диверсификация. Мотивы. Виды» Выполнение кейсов: Кейс 20. Компания «Кока-кола» Кейс 21. Московский мясокомбинат «Микомс» Кейс 22 Гостиничная сеть «Хилтон» Кейс 23.ФПГ «Нефтехимпром» Кейс 24. Концерн «Даймлер-Бенц»
	2.3	
3	3.1	
	3.2	Портфельный анализ. Решение задач по портфельному анализу
4	4.1	
	4.2	

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1.1	Эволюция управленческих систем. Эпохи эволюции управленческих задач. Школы стратегий.	Составление сравнительной таблицы. Подготовка докладов с электронной презентацией. Кейс-анализ.
1	1.2	Методология стратегического менеджмента. Законы и принципы стратегического менеджмента.	Составление аннотированного списка литературы, составление конспекта.
2	2.1	Инструменты стратегического анализа	Подбор методов, проведение микроисследования и составление выводов по нему
2	2.2	Инструменты оценки альтернатив стратегий и выбора стратегии	Подбор методов. Разработка кейса на примере компании
2	2.3	Инструменты реализации стратегии и контроля реализации стратегии	Подбор методов. Разработка стратегической карты
3	3.1	Стратегическая сегментация: СХЦ,СБЕ, СЗХ	Составление конспекта. Подбор примеров
3	3.2	Портфельный анализ. Матрицы АДЛ, SPACE, Купера, модификация матрицы БКГ	Разработка кейсов
4	4.1	Разработка кейсов на примере компаний по подходу Портера	Разработка кейсов
4	4.2	Разработка кейсов на примере компаний по подходу Прахалада	Разработка кейсов

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1.1	практика	Семинар с использованием презентаций докладов, кейс-технологии	4
2	2.1	лекция	Видео-кейс	2
2	2.1	практика	Кейс-технологии	2
2	2.2	лекция	Видео-кейс	2
2	2.2	практика	Кейс-технологии	2
2	2.3	лекция	Видео-кейс	2
2	2.3	практика	Кейс-технологии	2
3	3.1	практика	Матричный анализ	2
3	3.2	практика	Матричный анализ	2
4	4.1	практика	Семинар с использованием презентаций докладов, кейс-технологии	4
4	4.2	практика	Кейс-технологии	2

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Кузнецов, Борис Тимофеевич. Стратегический менеджмент: учеб.пособие/Кузнецов Борис Тимофеевич. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2007.
2. Базарова, Марина Борисовна. Стратегический менеджмент : практикум / Базарова Марина Борисовна. - Чита : ЗабГУ, 2016.

6.1.2. Издания из ЭБС

1. Тебекин, А. В. Стратегический менеджмент : учебник для прикладного бакалавриата / А. В. Тебекин. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 333 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-5133-2. <https://biblio-online.ru/book/CF1E6223-C68E-487B-9165-4517C8EDE6B5>

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

1. Стратегический менеджмент : учебник / под ред. А.Н. Петрова. - Санкт-Петербург : Питер, 2007

6.2.2. Издания из ЭБС

1. Литвак, Б. Г. Стратегический менеджмент : учебник для бакалавров / Б. Г. Литвак. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 507 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2929-4. <https://biblio-online.ru/book/36DE9BEA-A585-46EE-A79F-7FB3FDC2B864>

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. ЭБС «Троицкий мост» www.trmost.ru
2. ЭБС «Лань» www.e.lanbook.ru
3. ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru
4. ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
5. <http://www.aup.ru> «Административно-управленческий портал»
6. <http://www.cfin.ru/> «Корпоративный менеджмент»
7. <http://www.finman.ru> Журнал «Финансовый менеджмент»
8. www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики
9. www.mevriz.ru – Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
10. www.rsl.ru – Российская государственная библиотека

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МераПро".

Программное обеспечение специального назначения:

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. 672039, г. Чита, ул. Баргузинская, 49 а номер 02-201 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации Кабинет менеджмента Комплект специальной учебной мебели, трибуна, доска маркерная, доска меловая, ноутбук, мультимедийный проектор, экран
2. 672000, г. Чита, Ингодинский административный район, ул. Баргузинская, 49 а Номер 02-100 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет анализа финансово-хозяйственной деятельности. Комплект специальной учебной мебели, доска меловая, доска маркерная, трибуна, Материально техническое оснащение аудитории (не закрепленное за конкретной учебной аудиторией) - комплект мобильного оборудования, который организован в виде мобильного передвижного многофункционального комплекса (устанавливается в аудитории по заявке преподавателя): ноутбук, мультимедийный проектор, экран и др.
3. 672039, г. Чита, ул. Баргузинская, 49 а Номер 02-204 Учебная аудитория предназначена для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), научно исследовательской работы, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации. Комплект специальной учебной мебели, ПК-8 шт., доска маркерная, жалюзи.
4. 672039, Забайкальский край, г. Чита, Ингодинский административный район, ул. Баргузинская, 49а номер 02-211 Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы. Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная меловая. Доска аудиторная маркерная, кондиционер, ПК-24 шт., жалюзи, решётка, вешалка.
5. 672039, г. Чита, ул. Баргузинская, 49 а Номер 02-212 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Жалюзи - 1шт. Стол двухтумбовый - 1шт. Стол угловой - 1шт. ПК - 1шт. Кресло оператора - 2шт. Стол

компьютерный - 1шт. Приставка к угловому столу - 1шт. Приставка к столу - 2шт. Принтер - 1шт. Стул ИЗО - 1шт. Кресло - 1шт. Тумба для чайных принадлежностей - 1шт. Холодильник - 1шт. Шкаф книжный - 1шт. Шкаф платяной – 1шт.

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Организация изучения дисциплины «Стратегический менеджмент» заключается в работе студента в аудитории: обязательное посещение лекционных занятий и работа студента на практических занятиях. Практические занятия проходят в форме семинаров, выполнении кейсовых заданий, решении задач с построением матриц. По прохождению каждого модуля проводится контроль знаний тестированием.

Кроме аудиторных занятий, изучение дисциплины предполагает самостоятельную работу студента по разделам дисциплины, которая включает составление аннотированного списка литературы, составление сравнительной таблицы, подготовку докладов с электронной презентацией, подбор методов, проведение микроисследования и составление выводов по нему, выполнение кейсовых заданий, подбор методов и разработку кейса на примере компании, разработку стратегической карты, составление конспекта и решение задач с построением матриц.

Самостоятельная работа студента также включает обязательное выполнение курсовой работы по дисциплине «Стратегический менеджмент» в объеме не более 35 страниц.

Тема курсовой работы для всех студентов: «Разработка стратегии развития компании на примере...». Каждый студент курсовую работу выполняет на примере реально действующей компании, которая работает на территории Забайкальского края. Выбор компании и вида стратегии студент производит самостоятельно. Выбирать нужно компанию или организацию, которая предоставит всю необходимую информацию для выполнения работы, в первую очередь, это бухгалтерская отчетность (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах), информацию по деятельности, продукту, ценам, персоналу, производству, конкурентам, поставщикам и т.п., а также даст консультацию по перспективам ее развития.

Курсовая работа должна состоять из введения, основной части, заключения, списка использованных источников, приложений. Во введении необходимо раскрыть актуальность темы, определить основную цель и задачи работы, выделить объект и предмет исследования, отметить структуру работы и ее теоретико-методическую основу (указать основные учебные, справочные и др. использованные источники, а также методы анализа и разработки стратегии, которые будут применены в аналитической и практической частях работы).

Основная часть курсовой работы должна состоять из теоретической, аналитической и практической частей.

В теоретической части необходимо раскрыть суть следующих вопросов: стратегический менеджмент как система управления деятельностью современной компании, этапы процесса стратегического менеджмента, сущность стратегии и виды стратегии (по уровням управления, базовые стратегии, стратегии Ансоффа, портфельные стратегии, стратегии Портера).

Аналитическая часть работы должна состоять из краткой характеристики компании, стратегического анализа (внешнего и внутреннего анализов) деятельности компании, составления SWOT-матрицы, результатом которой является выделение основной стратегической проблемы компании, которую необходимо решить в следующей практической части.

Практическая часть должна включать определение основных направлений развития (видения и миссии компании), разработку стратегии (определение стратегических целей, задач и путей их достижения), выбор стратегии и оценку эффективности стратегии. После разработки стратегии необходимо схематично изобразить её в виде стратегической карты и разработать план операционализации стратегии, т.е. программу мероприятий по достижению каждой стратегической цели с указанием всех мероприятий, ответственных лиц, сроков реализации, ключевых показателей и затрат. План операционализации оформляется в таблице.

В заключении необходимо подвести итог по проделанной работе, т.е. ответить на вопросы: достигнута ли цель работы и выполнены ли задачи? Ценность работы заключается в практической применимости разработанной стратегии в реальных условиях.

Письменная работа оформляется согласно МИ 4.2-5/47-01-2013 Общие требования к построению и оформлению учебной текстовой документации (сайт ЗабГУ/Студенту/Нормативные документы и образцы заявлений/Общие требования к построению и оформлению учебной текстовой документации).

Разработчик/группа разработчиков: Базарова Марина Борисовна, старший преподаватель

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 04.09.2017 г. № 2)**