

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет экономики и управления

Кафедра Менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Лавров А.Ю.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ОД.08. Производственный менеджмент

на 144 часа(ов), 4 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 38.03.02 – Менеджмент

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Финансовый менеджмент (для набора 2014)

Форма обучения очная, заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Цель изучения курса «Производственный менеджмент»: дать целостное представление о процессах управления производственной (операционной) деятельностью и овладеть категориальным аппаратом в области производственного менеджмента.

Задачи изучения дисциплины:

- вооружить будущего менеджера теоретическими знаниями в области управления производством, а также практическими навыками исследования и организации производственных процессов, создания условий их эффективного функционирования в интересах достижения стратегических и тактических целей предприятия;
- развить навыки постановки целей и формулирования задач, связанных с реализацией профессиональных функций менеджера в области производственной (операционной) деятельности;
- изучить прогрессивные методы отечественного и зарубежного опыта управления производственной (операционной) деятельностью;
- освоить и развить способности решения стандартных и специфических задач по управлению производственной (операционной) деятельностью в различных сферах деятельности.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по направлению «Менеджмент» в объеме программы квалификации «бакалавр», предусмотренной в 1 – 7 семестрах обучения. Дисциплина «Производственный менеджмент» входит в состав дисциплин обязательных дисциплин, его вариативной части (Б.1.В.ОД.8) и является для студентов – менеджеров одним из базовых для осуществления профессиональной деятельности.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы), 144 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	8 семестр	
Общая трудоемкость		144
Аудиторные занятия, в т.ч.	36	36
лекционные (ЛК)	18	18
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	18	18
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	72	72

Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)	КР	

Заочная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	9 семестр	
Общая трудоемкость		144
Аудиторные занятия, в т.ч.	14	14
лекционные (ЛК)	6	6
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	8	8
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	94	94
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)	КР	

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ПК-13	умением моделировать бизнес- процессы и использовать методы реорганизации бизнес – процессов в практической деятельности организаций

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
Знать	Пороговый: 1) базовые основы теории производственного менеджмента, в области управления предприятием и производственными процессами; 2) базовые концепции и базовые методы организации операционной деятельности; базовые методы моделирования бизнес-процессов и методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.
	Стандартный: 1) основы современной теории производственного менеджмента, в области управления предприятием и производственными процессами; 2) основные концепции и методы организации операционной деятельности; методы моделирования бизнес-процессов и методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.
	Эталонный: 1) современные теории производственного менеджмента, в области управления предприятием и производственными процессами; 2) современные концепции и методы организации операционной деятельности; современные методы моделирования бизнес-процессов и методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.
Уметь	Пороговый: 1) организовывать и координировать производственную деятельность организаций; 2) реализовывать управленческие решения в управлении элементами производственной системы, использовать базовые методы моделирования бизнес-процессов и базовые методы реорганизации бизнес-процессов в деятельности организации.
	Стандартный: 1) планировать, организовывать и координировать производственную деятельность организаций; 2) реализовывать управленческие решения в управлении производственной системой, использовать методы моделирования бизнес-процессов и методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации.
	Эталонный: 1) планировать, организовывать и координировать производственную деятельность организаций; 2) реализовывать управленческие решения в управлении производственной системой, использовать современные методы моделирования бизнес-процессов и современные методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации.

Владеть	Пороговый: 1) базовыми навыками применения эффективных форм и методов управления производством; 2) базовыми методами оценки производственных процессов; базовыми навыками моделирования бизнес-процессов; базовыми методами реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.
	Стандартный: 1) навыками применения эффективных форм и методов управления производством; 2) методами оценки производственных процессов; навыками моделирования бизнес-процессов; методами реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.
	Эталонный: 1) опытом применения эффективных форм и методов управления производством; 2) современными методами оценки производственных процессов; опытом моделирования бизнес-процессов; современными методами реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1.1	Теоретические основы организации и управления производством	12	2	2		8
	1.2	Производственный процесс и его организация. Производственная программа и обеспечение ее выполнения	12	2	2		8
2	2.1	Организация и управление производственным процессом. Организация производства в основных цехах	12	2	2		8
	2.2	Организация обеспечения основного производства	12	2	2		8
	2.3	Оперативное управление производством. Управление производственными ресурсами	12	2	2		8
3	3.1	Организация обеспечения качества продукции	12	2	2		8
	3.2	Управление инновациями на предприятии	12	2	2		8

4	4.1	Процессный подход к управлению организацией. Моделирование бизнес-процессов	12	2	2		8
	4.2	Совершенствование деятельности организации. Методы анализа и оптимизации бизнес-процессов	12	2	2		8
Итого			108	18	18	0	72

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1.1	Теоретические основы организации и управления производством	10	-	-		10
	1.2	Производственный процесс и его организация. Производственная программа и обеспечение ее выполнения	12	-	2		10
2	2.1	Организация и управление производственным процессом. Организация производства в основных цехах	12	-	2		10
	2.2	Организация обеспечения основного производства	12	2	-		10
	2.3	Оперативное управление производством. Управление производственными ресурсами	14	-	2		12
3	3.1	Организация обеспечения качества продукции	12	2	-		10
	3.2	Управление инновациями на предприятии	12	-	-		12
4	4.1	Процессный подход к управлению организацией. Моделирование бизнес-процессов	12	2	-		10
	4.2	Совершенствование деятельности организации. Методы анализа и оптимизации бизнес-процессов	14	-	2		12
Итого			110	6	8	0	96

3.2. Лекционные занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
--------	---------------	-------------------------------

1	1.1	Теоретические основы организации и управления производством. Роль и место дисциплины. Научные подходы к менеджменту: системный, комплексный, структурный, интеграционный, маркетинговый, функциональный, динамический, воспроизводственный, процессный, нормативный, оптимизационный, директивный, поведенческий, ситуационный. Производство и производственные системы как объект производственного менеджмента. Механизм функционирования производственной системы. Взаимоотношения в производственной системе. Производственная структура предприятия и факторы ее развития.
	1.2	Производственный процесс и его организация. Значение производственного процесса на промышленном предприятии. Организация производственного процесса на предприятии. Типы производства и их технико-экономическая характеристика. Производственный цикл и его структура. Производственная структура предприятий. Состав и классификация цехов и служб предприятия. Специализация и принципы построения цехов и участков промышленного предприятия. Производственная программа и обеспечение ее выполнения.
2	2.1	Организация и управление производственным процессом. Организация производства в основных цехах. Организация производственного процесса в заготовительных цехах. Организация производственного процесса в обрабатывающих цехах. Организация производственного процесса в сборочных цехах. Общая характеристика поточного производства. Экономическая эффективность поточного производства.
	2.2	Организация обеспечения основного производства. Политика предприятия в области повышения эффективности управления транспортным хозяйством. Управление транспортно-складским материалопотоком.
	2.3	Оперативное управление производством. Управление производственными ресурсами. Цели управления и виды запасов. Дифференциация издержек формирования и поддержания запасов.
3	3.1	Организация обеспечения качества продукции. Особенности управления качеством; Механизм управления качеством.
	3.2	Управление инновациями на предприятии. Сущность и принципы формирования организационных структур инновационных предприятий. Особенности управления инновациями. Риски инновационных процессов.

4	4.1	Процессный подход к управлению организацией. Моделирование бизнес-процессов. Управление процессом. Сквозные бизнес-процессы. Методологии моделирования. Описание бизнес-процессов. Характеристики бизнес-процесса. Вертикальное и горизонтальное описания. Декомпозиция бизнес процессов и группировка операций и подпроцессов.
	4.2	Совершенствование деятельности организации. Методы анализа и оптимизации бизнес-процессов. Понятие регламентации. Цели регламентации. Проблемы регламентации. Типовая структура регламента бизнеса-процесса.

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
2	2.2	Организация обеспечения основного производства. Политика предприятия в области повышения эффективности управления транспортным хозяйством. Управление транспортно-складским материалооборотом. Управление инструментальным хозяйством предприятия и управление ремонтным хозяйством предприятия на принципах самообеспеченности. Управление энергетическим хозяйством предприятия. Особенности управления обслуживанием производства в рыночных условиях.
3	3.1	Организация обеспечения качества продукции. Особенности управления качеством; Механизм управления качеством. Системы управления качеством Текущее управление качеством.
4	4.1	Процессный подход к управлению организацией. Моделирование бизнес-процессов. Управление процессом. Сквозные бизнес-процессы. Методологии моделирования. Описание бизнес-процессов. Характеристики бизнес-процесса. Вертикальное и горизонтальное описания. Декомпозиция бизнес процессов и группировка операций и подпроцессов. Методики определения владельца бизнес процесса. Шаги описания бизнес-процессов. Методология «полного» описания бизнес-процессов. Описание бизнес-процессов.

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
--------	---------------	--

1	1.1	Теоретические основы организации и управления производством Коллоквиум
	1.2	Производственный процесс и его организация. Производственная программа и обеспечение ее выполнения. Выполнение кейс-задания №1
2	2.1	Организация и управление производственным процессом. Организация производства в основных цехах Тестирование
	2.2	Организация обеспечения основного производства Выполнение кейс-задания №2
	2.3	Оперативное управление производством. Управление производственными ресурсами. Выполнение кейс-задания №2
3	3.1	Организация обеспечения качества продукции Тестирование
	3.2	Управление инновациями на предприятии Выполнение кейс-задания №3
4	4.1	Процессный подход к управлению организацией. Моделирование бизнес-процессов Коллоквиум
	4.2	Совершенствование деятельности организации. Методы анализа и оптимизации бизнес-процессов Выполнение кейс-задания №4

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1.2	Производственный процесс и его организация. Производственная программа и обеспечение ее выполнения. Коллоквиум. Выполнение кейс-задания №1
2	2.1	Организация и управление производственным процессом. Организация производства в основных цехах Тестирование

	2.3	Оперативное управление производством. Управление производственными ресурсами. Выполнение кейс-задания №2
4	4.2	Совершенствование деятельности организации. Методы анализа и оптимизации бизнес-процессов. Выполнение кейс-задания №3,4

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1.1	Теоретические основы организации и управления производством. Основные принципы системного подхода. Структура системы производственного менеджмента. Содержание целевой и обеспечивающей, управляющей и управляемой подсистем системы производственного менеджмента. Функции управления производством. Значение производства. Производство и производственные системы как объект производственного менеджмента. Материальные потоки. Система "Точно во время". Вытягивающие и втягивающие системы.	Изучение литературы по теме. Составление конспекта, подготовка к коллоквиуму
1	1.2	Производственный процесс и его организация. Расчет производственного цикла простого процесса при различных видах движения партий деталей в производстве. Структура сложного производственного процесса и расчет длительности его цикла. Сущность и методы составления производственной программы предприятия. Система производственных программ. Основные разделы и технико-экономические показатели производственной программы. Контроль выполнения производственной программы. Взаимосвязь планов производства и продажи продукции. Планирование прибыли на предприятии. Планирование цен на продукцию. Составление плана продаж товаров и услуг.	Изучение литературы по теме. Составление конспекта. выполнение кейс-задания

2	2.1	Организация и управление производственным процессом. Содержание, формы и значение автоматизации производства. Сущность, виды и основные параметры работы автоматических линий. Назначение и особенности использования робототехнических производственных комплексов. Сущность, виды и структура гибких производственных систем.	Изучение литературы по теме. Составление конспекта, подготовка к тестированию
2	2.2	Организация обеспечения основного производства. Управление инструментальным хозяйством предприятия и управление ремонтным хозяйством предприятия на принципах самообеспеченности. Управление энергетическим хозяйством предприятия. Особенности управления обслуживанием производства в рыночных условиях.	Изучение литературы по теме. Составление конспекта, подготовка к выполнению кейс-задания
2	2.3	Оперативное управление производством. Производственный задел как элементарный производственный запас: расчет, графическое построение. Виды систем управления запасами и их параметры. Критерии выбора системы управления запасами. Детерминированные модели управления запасами в производственном менеджменте: однопродуктовая модель с разрывами цен; модель управления запасами с изменяющимся спросом.	Изучение литературы по теме. Составление конспекта, подготовка к выполнению кейс-задания
3	3.1	Организация обеспечения качества продукции. Системы управления качеством Текущее управление качеством.	Изучение литературы по теме. Составление конспекта, подготовка к тестированию
3	3.2	Управление инновациями на предприятии. Классификация организационных структур инновационных предприятий Организация осуществления и внедрения инноваций. Стимулирование применения инноваций в производстве.	Изучение литературы по теме. Составление конспекта, подготовка к выполнению кейс-задания
4	4.1	Процессный подход к управлению организацией. Методики определения владельца бизнес процесса. Шаги описания бизнес-процессов. Методология «полного» описания бизнес-процессов. Описание бизнес-процессов.	Изучение литературы по теме. Составление конспекта, подготовка к коллоквиуму
4	4.2	Совершенствование деятельности организации. Принципы регламентации бизнес-процессов. Особенности регламентации бизнес-процессов верхнего уровня. Особенности регламентации бизнес-процессов операционного уровня.	составление конспекта, подготовка к выполнению кейс-задания

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1.1	Теоретические основы организации и управления производством. Роль и место дисциплины. Научные подходы к менеджменту: системный, комплексный, структурный, интеграционный, маркетинговый, функциональный, динамический, воспроизводственный, процессный, нормативный, оптимизационный, директивный, поведенческий, ситуационный. Основные принципы системного подхода. Структура системы производственного менеджмента. Содержание целевой и обеспечивающей, управляющей и управляемой подсистем системы производственного менеджмента. Функции управления производством. Значение производства. Производство и производственные системы как объект производственного менеджмента. Механизм функционирования производственной системы. Взаимоотношения в производственной системе. Производственная структура предприятия и факторы ее развития. Материальные потоки. Система Точно во время. Вытягивающие и втягивающие системы.	Изучение литературы по теме. Составление конспекта, подготовка к коллоквиуму
1	1.2	Производственный процесс и его организация. Значение производственного процесса на промышленном предприятии. Организация производственного процесса на предприятии. Типы производства и их технико-экономическая характеристика. Производственный цикл и его структура. Расчет производственного цикла простого процесса при различных видах движения партий деталей в производстве. Структура сложного производственного процесса и расчет длительности его цикла. Производственная структура предприятий. Состав и классификация цехов и служб предприятия. Специализация и принципы построения цехов и участков промышленного предприятия. Производственная программа и обеспечение ее выполнения. Сущность и методы составления производственной программы предприятия. Система производственных программ. Основные разделы и технико-экономические показатели производственной программы. Контроль выполнения производственной программы. Взаимосвязь планов производства и продажи продукции. Планирование прибыли на предприятии. Планирование цен на продукцию. Составление плана продаж товаров и услуг.	Изучение литературы по теме. Составление конспекта. выполнение кейс-задания

2	2.1	Организация и управление производственным процессом. Организация производства в основных цехах. Организация производственного процесса в заготовительных цехах. Организация производственного процесса в обрабатывающих цехах. Организация производственного процесса в сборочных цехах. Общая характеристика поточного производства. Экономическая эффективность поточного производства. Содержание, формы и значение автоматизации производства. Сущность, виды и основные параметры работы автоматических линий. Назначение и особенности использования робототехнических производственных комплексов. Сущность, виды и структура гибких производственных систем.	Изучение литературы по теме. Составление конспекта, подготовка к тестированию
2	2.2	Организация обеспечения основного производства.. Управление инструментальным хозяйством предприятия и управление ремонтным хозяйством предприятия на принципах самообеспеченности. Управление энергетическим хозяйством предприятия. Особенности управления обслуживанием производства в рыночных условиях.	Изучение литературы по теме. Составление конспекта, подготовка к выполнению кейс-задания
2	2.3	Оперативное управление производством. Управление производственными ресурсами. Цели управления и виды запасов. Дифференциация издержек формирования и поддержания запасов. Производственный задел как элементарный производственный запас: расчет, графическое построение. Виды систем управления запасами и их параметры. Критерии выбора системы управления запасами. Детерминированные модели управления запасами в производственном менеджменте: однопродуктовая модель с разрывами цен; модель управления запасами с изменяющимся спросом.	Изучение литературы по теме. Составление конспекта, подготовка к выполнению кейс-задания
3	3.1	Организация обеспечения качества продукции. Системы управления качеством Текущее управление качеством	Изучение литературы по теме. Составление конспекта, подготовка к тестированию
3	3.2	Управление инновациями на предприятии. Сущность и принципы формирования организационных структур инновационных предприятий Классификация организационных структур инновационных предприятий Организация осуществления и внедрения инноваций. Стимулирование применения инноваций в производстве. Особенности управления инновациями. Риски инновационных процессов.	Изучение литературы по теме. Составление конспекта, подготовка к выполнению кейс-задания

4	4.1	Процессный подход к управлению организацией.. Методики определения владельца бизнес процесса. Шаги описания бизнес-процессов. Методология «полного» описания бизнес-процессов. Описание бизнес-процессов.	Изучение литературы по теме. Составление конспекта, подготовка к коллоквиуму
4	4.2	Совершенствование деятельности организации. Методы анализа и оптимизации бизнес-процессов. Понятие регламентации. Цели регламентации. Проблемы регламентации. Типовая структура регламента бизнеса-процесса. Принципы регламентации бизнес-процессов. Особенности регламентации бизнес-процессов верхнего уровня. Особенности регламентации бизнес-процессов операционного уровня.	составление конспекта, , подготовка к выполнению кейс-задания

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1.1	лекция	Лекция - беседа: Теоретические основы организации и управления производством	2
1	1.1	лекция практика	коллоквиум: Теоретические основы организации и управления производством	2
1	1.2	лекция	Лекция с разбором конкретных ситуаций: Производственный процесс и его организация	2
1	1.2	практика	Работа в малых группах: Выполнение кейс-задания	4
2	2.2	лекция	Лекция с разбором конкретных ситуаций: Организация обеспечения качества продукции	2
2	2.2	практика	Работа в малых группах Выполнение кейс-задания	2
3	3.1	лекция	Лекция с разбором конкретных ситуаций: Организация обеспечения качества продукции	2
3	3.2	лекция	Лекция с разбором конкретных ситуаций: Управление инновациями на предприятии	2
3	3.2	практика	Работа в малых группах Выполнение кейс-задания	2
4	4.1	лекция	Лекция презентация: Процессный подход к управлению организацией. Моделирование бизнес-процессов	2

4	4.2	практика	Работа в малых группах Выполнение кейс-задания	2
---	-----	----------	--	---

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Карпов Э. А. Организация производства и менеджмент : учеб. пособие / Карпов Эрнст Алексеевич. - Старый Оскол : ТНТ, 2011. - 768 с. - ISBN 978-5-94178-137-9 : 408-00.
2. Федотова В.К. Производственный менеджмент : учеб. пособие / В. К. Федотова. - Чита : ЗабГУ, 2016. - 160 с. - ISBN 978-5-9293-1703-3 : 160-00.

6.1.2. Издания из ЭБС

1. Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 1. : учебник для академического бакалавриата / И. Н. Иванов [и др.] ; отв. ред. И. Н. Иванов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 404 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00015-3. <https://biblio-online.ru/book/082AA38D-6186-4414-93AB-2392F2C77748>
2. Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 2. : учебник для академического бакалавриата / И. Н. Иванов [и др.] ; под ред. И. Н. Иванова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 174 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00017-7. <https://biblio-online.ru/book/B5F2C2F5-F9FC-434B-85BB-BC1A6B7181FA>

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

1. Фатхутдинов Р. А. Производственный менеджмент : учебник / Фатхутдинов Раис Ахметович. - 5-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2007. - 496 с. : ил. - (Учеб. для вузов). - *. - ISBN 5-469-01103-8 : 151-80.
2. Самойлович В. Г. Организация производства и менеджмент : учебник / Самойлович Вячеслав Григорьевич. - Москва : Академия, 2008. - 336 с. - (Высшее профессиональное образование). - ISBN 978-5-7695-4206-0 : 380-00.

6.2.2. Издания из ЭБС

1. Иванов, И. Н. Производственный менеджмент. Теория и практика : учебник для бакалавров / И. Н. Иванов ; отв. ред. И. Н. Иванов. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 574 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02168-4. <https://biblio-online.ru/book/26DA8BDB-1483-4CA4-85D7-542698356B05>
2. Долганова, О. И. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова ; под ред. О. И. Долгановой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 289 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00866-1. <https://biblio-online.ru/book/F2743D07-D00B-40E6-A294-F822D91385F0>

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

«Административно-управленческий портал» <http://www.aup.ru>
«Корпоративный менеджмент» <http://www.cfin.ru/>

Журнал «Финансовый менеджмент» <http://www.finman.ru>
Федеральная служба государственной статистики www.gks.ru
Журнал «Менеджмент в России и за рубежом» www.mevriz.ru
Российская государственная библиотека www.rsl.ru

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672039, Забайкальский край, г. Чита, Ингодинский административный район, ул. Баргузинская, 49а, номер 02-03

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет бюджетного учёта

Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная меловая. Доска аудиторная маркерная.

Мультимедийное оборудование: ноутбук, переносной проектор, переносной экран.

672039, г. Чита, ул. Баргузинская, 49 а

Номер 02-204

Учебная аудитория предназначена для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), научно-исследовательской работы, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Комплект специальной учебной мебели, ПК-8 шт., доска маркерная, жалюзи.

672039, Забайкальский край, г. Чита, Ингодинский административный район, ул. Баргузинская, 49а номер 02-211

Компьютерный класс.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций,

текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы.

Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности

Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная меловая. Доска аудиторная маркерная, кондиционер, ПК-24 шт., жалюзи, решётка, вешалка

672039, г. Чита, ул. Баргузинская, 49 а

Номер 02-212

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

Жалюзи - 1шт.

Стол двухтумбовый - 1шт.

Стол угловой - 1шт.

ПК - 1шт.

Кресло оператора - 2шт.

Стол компьютерный - 1шт.

Приставка к угловому столу - 1шт.

Приставка к столу - 2шт.

Принтер - 1шт.

Стул ИЗО - 1шт.

Кресло - 1шт.

Тумба для чайных принадлежностей - 1шт.

Холодильник - 1шт.

Шкаф книжный - 1шт.

Шкаф платяной – 1шт.

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,
Читальный зал научной библиотеки.
Аудитория для самостоятельной работы
Комплект специальной учебной мебели (130 посадочных мест).
ПК – 19 шт.

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Забайкальский край, г. Чита, Ингодинский административный район, ул. Баргузинская, 49а, номер 02-09.

Читальный зал научной библиотеки

Абонемент экономической литературы научной библиотеки ЗабГУ.

Помещение для выполнения курсового и дипломного проектирования (выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ)
и научно-исследовательских работ.

Комплект специальной учебной мебели(10 посадочных места), ПК-4шт.,

Стеллаж книжный (узкий), Стеллаж книжный (широкий), Тумба приставная к столу, Стол одностумбовый, Стеллаж, Каталогные ящики, Стул ИЗО, Тумба кафедральная, Стеллаж выставочный,

Стол угловой, Стол компьютерный

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

672000,г. Чита, ул. Кастриская, 1

Читальный зал научной библиотеки

Комплект специальной учебной мебели

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Практика преподавания дисциплины демонстрирует тот факт, что, несмотря на доступность необходимой информации по дисциплине (наличие учебников, учебных и учебно-методических пособий и печатном виде, в ЭБС, возможность получения информации из ресурсов сети интернет и т.д.), серьезные затруднения у студентов вызывают анализ, синтез, систематизация материала, а также выделение в нем принципиальных и существенных аспектов, отвечающим современным научным концепциям и подходам.

В связи с этим основным источником теоретического материала по дисциплине выступают лекции, посещение которых является обязательной составляющей успешного освоения дисциплины.

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана;
- поиск, обработку информации;
- представление результатов работы.

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемно-ориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии, ролевые игры, подготовка итогового семестрового проекта и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем);
- владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;
- уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией;
- уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники;
- владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);
- уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;
- при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;
- оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора;
- при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций;
- владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.).

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Выбор темы курсовой работы определяется интересами студента, сферой его профессиональной деятельности и возможностью подбора и использования необходимых фактических материалов по деятельности предприятия.

Тема курсовой работы: «Разработка регламента бизнес-процесса...»

Структура работы:

Введение

Во введении (1-2 листа) необходимо отразить: актуальность темы курсовой работы; объект и предмет исследования; цели и задачи работы, способы их достижения; источники информации; полученные результаты; структуру работы.

1. Характеристика предприятия

Основные вопросы, рассматриваемые в разделе:

- размер уставного капитала;
- сведения о владельцах пакетов акций;
- организационно – правовая форма. Обязательно дается информация о состоянии управления на предприятии. Эти данные могут быть приведены в виде списка ведущих руководителей с пояснениями об их образовании и карьере.

В данном разделе необходимо раскрыть группу вопросов, касающихся текущей деятельности предприятия:

- 1 характеристика продукции или оказываемых услуг предприятием;
- 2 представить информацию о системе снабжения, основных поставщиках и рассмотреть каналы сбыта продукции;
- 3 привести данные о численности персонала предприятия и уровне квалификации;
- 4 дать характеристику производственного процесса.

2. Бизнес-процессы предприятия объединить по четырем подсистемам:

- ~ Подсистема планирования и проектирования;
- ~ Подсистема текущей деятельности;
- ~ Подсистема оперативного управления и контроля;
- ~ Подсистема обеспечения.

Представить графическую модель цепочки добавленной стоимости

3. Провести анализ основных функций, выполняемые подразделениями предприятия. На основании анализа функций составить проект процессов предприятия.

4. Выделение критичных бизнес-процессов

Из списка бизнес-процессов выбрать два наиболее значимых. Значимость бизнес-процессов можно определить на основе дома качества. (заочники выбирают тот бизнес-процесс, в котором лучше ориентируются)

5. Разработать паспорт критичного бизнес процесса

6. Разработать регламент критичного бизнес-процесса.

Оформление письменной работы согласно МИ 4.2-5/47-01-2013 Общие требования к построению и оформлению учебной текстовой документации

Общие критерии оценки проекта:

- актуальность проблемы;
- новизна информации;
- полнота и глубина проникновения в проблему;
- качество представленного материала;
- привлечение знаний из различных научных областей;
- установление межпредметных связей;
- степень активность каждого участника проекта;
- коллективный характер принимаемых решений;
- характер взаимодействия в группе;
- умение аргументировать и делать выводы;
- культура речи;
- использование современных средств представления результатов проекта;
- эстетика оформления результатов проекта;
- умение отвечать на вопросы оппонентов.

Разработчик/группа разработчиков: Федотова В.К., доцент

Рассмотрена на заседании кафедры

(протокол от 01.09.2017 г. № 1)