

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет экономики и управления

Кафедра Управления персоналом

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Лавров А.Ю.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ОД.17.Анализ и планирование трудовых показателей

на 144 часа(ов), 4 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 38.03.03 – Управление персоналом

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Рекрутмент (для набора 2016, 2017)

Форма обучения очная, заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

- дать студентам знания и практические навыки использования методов экономического анализа и планирования трудовых показателей, умение правильно понимать экономическую ситуацию и представить ее в формализованном виде с тем, чтобы снизить неизбежную неопределенность, связанную с принятием экономических решений, ориентированных в будущее.

Задачи изучения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен:

- иметь представление о предметных взаимосвязях анализа трудовых показателей с экономикой фирмы, менеджментом, финансами, статистикой, экономико-математическими методами и моделями;
- понять суть, особенности, основные определения и концепции анализа трудовых показателей;
- знать методы и приемы проведения экономических расчетов, функциональные возможности использования данных в управлении персоналом, полученных аналитическим путем;
- овладеть навыками самостоятельности и последовательности применения аналитического инструментария в анализе и планировании отдельных управленческих задач на уровне предприятия, обобщения данных количественными методами и построением логически выдержанных заключений по результатам проведенного анализа.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Анализ и планирование трудовых показателей» относится к вариативной части (Б1.В.ОД 17) ОПОП по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень высшего образования – бакалавриат). Изучение дисциплины «Анализ и планирование трудовых показателей» базируется на таких дисциплинах, как «Документация и делопроизводство», «Управление персоналом в государственной гражданской и муниципальной службе», «Теория организации», «Теория управления», «Основы управления персоналом».

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы), 144 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	
	4 семестр	Всего часов
Общая трудоемкость		144
Аудиторные занятия, в т.ч.	54	54
лекционные (ЛК)	36	36
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	18	18
лабораторные (ЛР)	0	0

Самостоятельная работа студентов (СРС)	54	54
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

Заочная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	
	6 семестр	Всего часов
Общая трудоемкость		144
Аудиторные занятия, в т.ч.	18	18
лекционные (ЛК)	8	8
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	10	10
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	90	90
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ПК-14	Владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять на практике

ПК-26	Знанием основ проведения аудита и контроллинга персонала и умением применять их на практике, владением важнейшими методами экономического и статистического анализа трудовых показателей, методами бюджетирования затрат на персонал
-------	--

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
Знать	<p>Пороговый:</p> <p>Основные экономические показатели деятельности организации ; источники информации для анализа деятельности персонала</p>
	<p>Стандартный:</p> <p>Основные экономические показатели деятельности организации и показателей по труду ; Основы проведения аудита</p>
	<p>Эталонный:</p> <p>Основные экономические показатели деятельности организации и показателей по труду, в том числе производительности труда ; Основы контроллинга</p>
Уметь	<p>Пороговый:</p> <p>Обобщать экономическую информацию ; Пользоваться информацией с учетом целей и объектов анализа</p>
	<p>Стандартный:</p> <p>проводить анализ экономических показателей деятельности предприятия ; проводить анализ экономических показателей деятельности предприятия</p>
	<p>Эталонный:</p> <p>Рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, Проводить анализ экономических показателей деятельности предприятия ; Оценить полученные результаты по контроллингу персонала</p>
	<p>Пороговый:</p> <p>навыками анализа экономических показателей деятельности предприятия; Основами проведения аудита персонала</p>

Владеть	Стандартный: методами анализа экономических показателей деятельности предприятия; Основами контроллинга персонала
	Эталонный: Навыками обобщения экономической информации ; Навыком оценки результатов в контексте целей организации

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Теоретические основы анализа трудовых показателей	14	4	2		8
	2	Методы и виды анализа трудовых показателей	14	6	2		6
	3	Этапы и информационная база анализа трудовых показателей	12	4	2		6
	4	Анализ обеспеченности предприятия рабочей силой	14	4	4		6
	5	Анализ использования трудового потенциала предприятия	14	4	2		8
2	6	Анализ организации заработной платы	14	4	2		8
	7	Анализ расходования средств на оплату труда	12	4	2		6
	8	Планирование в трудовой сфере	14	6	2		6
Итого			108	36	18	0	54

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Теоретические основы анализа трудовых показателей	14	2			12
	2	Методы и виды анализа трудовых показателей	14	2			12

	3	Этапы и информационная база анализа трудовых показателей	12	2			10
	4	Анализ обеспеченности предприятия рабочей силой	14		2		12
	5	Анализ использования трудового потенциала предприятия	14		2		12
2	6	Анализ организации заработной платы	14	2	2		10
	7	Анализ расходования средств на оплату труда	12		2		10
	8	Планирование в трудовой сфере	14		2		12
Итого			108	8	10	0	90

3.2. Лекционные занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1	Теоретические основы анализа трудовых показателей Понятие, предмет, содержание и задачи анализа трудовых показателей. История и перспективы его развития. Связь анализа с другими науками и дисциплинами. Типология видов экономического анализа. Системный подход в анализе
	2	Методы и виды анализа трудовых показателей Комплексная система трудовых показателей: понятие и структура; функциональные и интегральные подсистемы. Факторы, влияющие на трудовые показатели. Виды анализа трудовых показателей.
	3	Этапы и информационная база анализа трудовых показателей Основные этапы организации анализа трудовых показателей. Требования эффективности аналитической работы. Источники информации о занятости и трудовых отношениях. Информационное обеспечение трудового посредничества.
	4	Анализ обеспеченности предприятия рабочей силой Основные задачи и показатели, используемые для анализа обеспеченности предприятия рабочей силой. Исследование распределения работающих по категориям, должностям и уровню квалификации. Анализ соотношения темпов изменения производительности труда и средней заработной платы

	5	Анализ использования трудового потенциала предприятия Трудовой потенциал: понятие, структура, принципы формирования, уровни управления. Показатели, характеризующие экстенсивные и интенсивные факторы труда. Анализ использования рабочего времени. Анализ интенсивности труда рабочих. Анализ условий труда. Возможности улучшения использования трудового потенциала.
2	6	Анализ использования трудового потенциала предприятия Трудовой потенциал: понятие, структура, принципы формирования, уровни управления. Показатели, характеризующие экстенсивные и интенсивные факторы труда. Анализ использования рабочего времени. Анализ интенсивности труда рабочих. Анализ условий труда. Возможности улучшения использования трудового потенциала.
	7	Анализ расходования средств на оплату труда Факторный анализ фонда оплаты труда. Укрупнённое обоснование размера средств на оплату труда по организации и её структурным подразделениям. Детальное обоснование размера средств на оплату труда по категориям персонала.
	8	Планирование в трудовой сфере Методы планирования трудовых показателей. Планирование труда в бизнес-плане. Планирование повышения эффективности труда. Планирование численности персонала в соответствии со стратегией деятельности предприятия. Планирование рабочего времени на предприятии. Формирование средств на потребление в планах предприятий.

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1	Теоретические основы анализа трудовых показателей Понятие, предмет, содержание и задачи анализа трудовых показателей. История и перспективы его развития. Связь анализа с другими науками и дисциплинами. Типология видов экономического анализа. Системный подход в анализе
	2	Методы и виды анализа трудовых показателей Комплексная система трудовых показателей: понятие и структура; функциональные и интегральные подсистемы. Факторы, влияющие на трудовые показатели. Виды анализа трудовых показателей.

	3	Этапы и информационная база анализа трудовых показателей Основные этапы организации анализа трудовых показателей. Требования эффективности аналитической работы. Источники информации о занятости и трудовых отношениях. Информационное обеспечение трудового посредничества.
2	6	Анализ организации заработной платы Анализ организационной структуры Отдела труда и заработной платы. Анализ удовлетворенности работников заработной платой, системой льгот, поощрений, социальной защитой. Анализ основных элементов организации заработной платы (нормирования труда, тарифной системы, форм и систем оплаты труда).

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	Теоретические основы анализа и моделирования трудовых показателей: Трудовые показатели в системе кадрового менеджмента. Подсистемы трудовых показателей
	2	Методы и виды анализа трудовых показателей: Методы, применяемые при анализе трудовых показателей. Приемы, используемые при анализе трудовых показателей.
	3	Этапы и информационная база анализа трудовых показателей Организация анализа и моделирования трудовых показателей состоит из стандартных этапов работы: 1) Составление плана аналитической работы (выбор темы, подбор исполнителей, 2) Подготовка материалов для анализа (сбор информации, ее первичная обработка, выбор алгоритмов обработки и критериев эффективности). 3) Анализ поставленной задачи. 4) Предварительная оценка результатов (оценка отдельных факторов). 5) Итоговая оценка (обобщение, выводы, предложения).
	4	Анализ обеспеченности предприятия рабочей силой: Коэффициент трудообеспеченности (Коб) Показатели удельной трудообеспеченности: Методика определения влияния трудовых ресурсов на объем производства продукции

	5	Анализ использования трудового потенциала предприятия Анализ трудового потенциала предприятия. Анализ состава работников предприятия
2	6	Анализ фонда оплаты труда в составе себестоимости продукции: Методика анализа фонда заработной платы Состав фонда заработной платы. Виды оплаты. Структурно-логическая схема факторного анализа показателей эффективности использования фонда заработной платы
	7	Анализ расходования средств на оплату труда Анализ эффективности использования фонда оплаты труда Анализ прямых трудовых затрат
	8	Планирование трудовых показателей: Методы планирования трудовых показателей. Планирование численности работающих.

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	4	Анализ обеспеченности предприятия рабочей силой Коэффициент трудообеспеченности (Коб) Показатели удельной трудообеспеченности: Методика определения влияния трудовых ресурсов на объем производства продукции
	5	Анализ использования трудового потенциала предприятия Анализ трудового потенциала предприятия. Анализ состава работников предприятия
2	6	Анализ фонда оплаты труда в составе себестоимости продукции. Методика анализа фонда заработной платы Состав фонда заработной платы. Виды оплаты. Структурно-логическая схема факторного анализа показателей эффективности использования фонда заработной платы
	7	Анализ расходования средств на оплату труда Анализ эффективности использования фонда оплаты труда Анализ прямых трудовых затрат

	8	Планирование трудовых показателей Методы планирования трудовых показателей. Планирование численности работающих
--	---	---

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Теоретические основы анализа и моделирования трудовых показателей:	Подготовка презентаций
1	2	Методы и виды анализа трудовых показателей	Подготовка к тесту; Подготовка к терминологическому диктанту
1	3	Этапы и информационная база анализа трудовых показателей	Работа с кейсом
1	4	Анализ обеспеченности предприятия рабочей силой	Разноуровневые задачи и задания
1	5	Анализ использования трудового потенциала предприятия	Работа с кейсом
2	6	Анализ организации заработной платы	Подготовка презентаций
2	7	Анализ расходования средств на оплату труда	Проведение терминологической работы по тем Участие в опросе Тестирование
2	8	Планирование в трудовой сфере	Подготовка к тесту; Подготовка к деловой игре

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Теоретические основы анализа и моделирования трудовых показателей:	Подготовка презентаций

1	2	Методы и виды анализа трудовых показателей	Подготовка к тесту; Подготовка к терминологическому диктанту
1	3	Этапы и информационная база анализа трудовых показателей	Работа с кейсом
1	4	Анализ обеспеченности предприятия рабочей силой	Разноуровневые задачи и задания
1	5	Анализ использования трудового потенциала предприятия	Работа с кейсом
2	6	Анализ организации заработной платы	Подготовка презентаций
2	7	Анализ расходования средств на оплату труда	Проведение терминологической работы по тем Участие в опросе Тестирование
2	8	Планирование в трудовой сфере	Подготовка к тесту; Подготовка к деловой игре

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1	ЛК	Лекции с использованием презентаций, учебные дискуссии	2
1	2	ПЗ	Работа с электронными образовательными ресурсами.	2
1	3	ЛК	Работа с электронными образовательными ресурсами	2
1	4	ЛК	Лекции с использованием презентаций, учебные дискуссии	2
1	5	ПЗ	Кейс-технологии	2
2	6	ПЗ	Работа с электронными образовательными ресурсами.	2
2	7	ПЗ	Анализ конкретных ситуаций	2
2	8	ПЗ	Подготовка деловой игры	2

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

[Фонд оценочных средств](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Кибанов А.Я. Основы управления персоналом: учебник / А. Я. Кибанов. - Москва: Инфра-М, 2006. - 304 с.
2. Экономика предприятия (в схемах, таблицах, расчетах): учеб. пособие / Скляренко Вячеслав Константинович [и др.]; под ред. В.К. Скляренко, В.М. Прудникова. - Москва: Инфра-М, 2010. - 256 с.

6.1.2. Издания из ЭБС

1. Одегов Ю. Г. Кадровая политика и кадровое планирование: учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Г. Одегов, М. Г. Лабаджан. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 444 с. Режим доступа:https://biblio-online.ru/book/DE60D851-FA23-4400-9BC5-094AC1AD8021?utm_source=biblio-online_share
2. Экономика и социология труда в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для академического бакалавриата / О. В. Кучмаева [и др.] ; под общ. ред. О. В. Кучмаевой. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 211 с. Режим доступа:https://biblio-online.ru/book/AF863C07-12A6-49DC-9A0B-803EE0A8F55F?utm_source=biblio-online_share
3. Чая В. Т. Управленческий учет: учебник и практикум/ В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 332 с. Режим доступа:https://biblio-online.ru/book/650B6FE8-V3EF-42F0-9676-1DE658F1CDD0?utm_source=biblio-online_share

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

1. Музыченко Вадим Владиславович. Управление персоналом. Лекции: учебник / Музыченко Вадим Владиславович. - 2-е изд., стер. - Москва: Академия, 2006. - 528 с.
2. Разработка бизнес-плана: метод. указания / сост. Т.А. Коваль. - Чита: ЧитГУ, 2009. - 42с.
3. Теория и практика управления человеческими ресурсами: материалы III Международной очно-заочной науч.-практической конф. / отв. ред. И.Р. Казарян. - Чита: ЗабГУ, 2016. - 126 с.

6.2.2. Издания из ЭБС

1. Волкова О. Н. Управленческий учет: учебник и практикум для академического бакалавриата / О. Н. Волкова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 461 с. Режим доступа:https://biblio-online.ru/book/9A7E46BB-CBED-4598-A027-E7474F661B46?utm_source=biblio-online_share
2. Исаева О. М. Управление человеческими ресурсами: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / О. М. Исаева, Е. А. Припорова. — 2-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 244 с. Режим доступа:https://biblio-online.ru/book/6199CD26-7CF3-4836-A468-A3E475ED326D?utm_source=biblio-online_share

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Работа с персоналом: журнал [Электронный ресурс]. - URL : <http://www.hr-journal.ru>
Технологии корпоративного управления: портал [Электронный ресурс]. - URL : <http://www.iteam.ru>
Справочно-правовые системы «Консультант», «Консультант плюс», СЭД «Дело». Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
Информационно-просветительский портал «Электронные журналы»<http://www.eduhmao.ru/info>
Научная электронная библиотека (НЭБ) (RU) <http://elibrary.ru>
<http://www.hrm.ru> – Кадровый менеджмент.
Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/>

Электронная библиотека <http://biblio-online.ru>

Электронная библиотека <http://IBOOKS.RU>.

Журнал «Управление персоналом» - электронная версия <http://www.toppersonal.>

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672039, г. Чита,

ул. Баргузинская, 49а.

ауд. 02-102

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Кабинет государственной и муниципальной службы

Комплект специальной учебной мебели. Доска меловая. Доска маркерная.

Мультимедийное оборудование (переносное): комплект мобильного оборудования, который организован в виде мобильного передвижного многофункционального комплекса (устанавливается в аудитории по заявке преподавателя): ноутбук, мультимедийный проектор, экран и др.

672039, г. Чита,

ул. Баргузинская, 49а.

ауд. 02-105

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Комплект специальной учебной мебели. Доска меловая. Доска маркерная.

Мультимедийное оборудование (переносное): комплект мобильного оборудования, который организован в виде мобильного передвижного многофункционального комплекса (устанавливается в аудитории по заявке преподавателя): ноутбук, мультимедийный проектор, экран и др.

672039, г. Чита,

ул. Баргузинская, 49а.

ауд. 02-107

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная меловая.

Доска магнитно-маркерная. Мультимедийное оборудование (переносное): комплект мобильного оборудования, который организован в виде мобильного передвижного многофункционального комплекса (устанавливается в аудитории по заявке преподавателя): ноутбук, мультимедийный проектор, экран и др.

672039, г. Чита,

ул. Баргузинская, 49а.

ауд. 02-110

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), самостоятельной работы, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для научно-исследовательской работы.

Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная меловая. Доска маркерная.

Мультимедийное оборудование (переносное): комплект мобильного оборудования,

который организован в виде мобильного передвижного многофункционального комплекса (устанавливается в аудитории по заявке преподавателя): ноутбук, мультимедийный проектор, экран и др.
Кондиционер.

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

672039, г. Чита,
ул. Баргузинская, 49а.
ауд. 02-314

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Комплект специальной учебной мебели. Доска меловая. Доска маркерная.
Ноутбук.

672039, г. Чита,
ул. Баргузинская, 49а.
ауд. 02-201

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Кабинет менеджмента.

Комплект специальной учебной мебели. Доска меловая. Доска маркерная.

Мультимедийное оборудование: ноутбук, мультимедийный проектор, экран и др.

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Лекции

При написании конспекта лекций кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, либо на практическом занятии.

Практические занятия

Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники. Фиксирование основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Конспектирование источников по рассматриваемой теме. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов на контрольные вопросы.

Самостоятельная работа

При написании конспекта кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, либо на практическом занятии.

Разработчик/группа разработчиков: Межлумян Нелли Сергеевна, Канд. соц. наук, доцент

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 02.09.2019 г. № 1)**