

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Юридический факультет

Кафедра Административного права и таможенного дела

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Макаров А.В.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.03.2.Использование программ демонстрационной графики

на 180 часа(ов), 5 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 38.05.02 – Таможенное дело

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Специализация – Таможенный контроль (для набора 2012, 2013, 2014)

Форма обучения очная, заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Цель освоения дисциплины – овладение современными техническими и программными средствами для разработки презентационных файлов, обработки растровых и векторных изображений, формирование практических навыков создания презентационных и иллюстративных материалов, необходимых в профессиональной деятельности по специальности

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомить обучающегося с различными видами компьютерной графики, назначением научной, деловой, иллюстративной, художественной графики.
- рассмотреть основные понятия, составляющие основу конкретной графики, в том числе векторной, растровой, фрактальной, трехмерной.
- ознакомить обучающегося с графическими форматами

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Использование программ демонстрационной графики» относится к вариативной части. Для изучения дисциплины необходимо обладать знаниями, полученными при изучении следующих дисциплин: «Иностранный язык», «Информатика», «Концепции современного естествознания». Смежной дисциплиной является: "Основы системного анализа". Дисциплина «Использование программ демонстрационной графики» является предшествующей для изучения следующих дисциплин «Информационные таможенные технологии»

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы), 180 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	8 семестр	
Общая трудоемкость		180
Аудиторные занятия, в т.ч.	90	90
лекционные (ЛК)	18	18
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	72	72
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	54	54
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36

Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)	КР	
--	----	--

Заочная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	9 семестр	
Общая трудоемкость		180
Аудиторные занятия, в т.ч.	16	16
лекционные (ЛК)	8	8
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	8	8
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	128	128
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)	КР	

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-9	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОПК-2	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ПК-34	способностью обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан

ПК-40	способностью проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты
-------	---

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
Знать	Пороговый: задачи профессиональной деятельности; информационную и библиографическую культуру
	Стандартный: основные требования информационной безопасности
	Эталонный: общие характеристики процессов сбора, передачи и обработки информации
Уметь	Пороговый: определять способы решения задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры
	Стандартный: реализовывать основные требования информационной безопасности
	Эталонный: осуществлять процессы сбора, передачи и обработки информации
Владеть	Пороговый: навыком определения способов решения задач профессиональной деятельности
	Стандартный: навыком определения способов решения задач профессиональной деятельности, с использованием информационных и библиографических знаний.
	Эталонный: навыками осуществления информационной безопасности, сбора, передачи и обработки информации

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Основы компьютерной графики	26	4	12	0	10
2	3	Работа с презентационной графикой	46	6	20	0	20
3	5	Растровая графика	34	4	20	0	10
4	7	Растровая графика	38	4	20	0	14
Итого			144	18	72	0	54

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Основы компьютерной графики	36	2	2	0	32
2	2	Работа с презентационной графикой	36	2	2	0	32
3	3	Растровая графика	36	2	2	0	32
4	4	Растровая графика	36	2	2	0	32
Итого			144	8	8	0	128

3.2. Лекционные занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1	Цель и задачи курса, содержание курса. Области применения компьютерной графики. Тенденции построения современных графических систем. Технические средства компьютерной графики. Векторный и растровый принципы формирования изображений. Цветовые модели. Устройства применяемые при выводе графических образом.

2	3	Назначение программы, окно программы, структура и основные объекты документов (презентация, слайды, настройки презентации), режимы отображения документов, операции с презентациями (создание, открытие существующей, сохранение новой, сохранение поверх созданной, настройка переходов между слайдами, показ и печать презентации, навигация между презентациями и т.д.). Операции со слайдами (создание, дублирование, скрытие, удаление и т.д.). Определение цветовой палитры. Настройка правил показа презентации. Редактирование и форматирование слайдов (редактирование и форматирование объектов – надписей, таблиц, рисунков, списков, автофигур, объектов WordArt и т.д.). Настройки анимации для объектов слайдов (вид, активация, скорость, порядок и т.д.). Настройка действий для объектов слайдов (вид, активация, создание навигационного меню и т.д.). Внедрение внешних объектов (вставка и связывание), редактирование и форматирование внешних объектов. Средства автоматизации работы.
3	5	Особенности растровой графики. Параметры растровых изображений. Растровые алгоритмы. Средства для работы с растровой графикой. Источники получения растровых изображений. Инструментальные средства растровых редакторов. Растровые графические редакторы. Интерфейс, инструментарий, палитра, возможности редактирования изображений, сохранение, демонстрация результатов.
4	7	Особенности векторной графики. Средства создания векторных изображений. Структура векторной иллюстрации. Элементы (объекты) векторной графики. Построение линий, примитивов, работа с объектами, цветовая палитра. Векторные редакторы. Интерфейс, инструментарий, палитра, управление объектами, применение специальных эффектов, художественные средства, работа с текстом. Конвертирование растровых изображений в векторные. WEB-графика, сетевые технологии.

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1	Области применения компьютерной графики. Тенденции построения современных графических систем. Технические средства компьютерной графики. Векторный и растровый принципы формирования изображений. Цветовые модели. Устройства применяемые при выводе графических образов.

2	2	Назначение программы, окно программы, структура и основные объекты документов (презентация, слайды, настройки презентации), режимы отображения документов, операции с презентациями (создание, открытие существующей, сохранение новой, сохранение поверх созданной, настройка переходов между слайдами, показ и печать презентации, навигация между презентациями и т.д.). Операции со слайдами (создание, дублирование, скрытие, удаление и т.д.). Определение цветовой палитры. Настройка правил показа презентации. Редактирование и форматирование слайдов (редактирование и форматирование объектов – надписей, таблиц, рисунков, списков, автофигур, объектов WordArt и т.д.). Настройки анимации для объектов слайдов (вид, активация, скорость, порядок и т.д.). Настройка действий для объектов слайдов (вид, активация, создание навигационного меню и т.д.). Внедрение внешних объектов (вставка и связывание), редактирование
3	3	Особенности растровой графики. Параметры растровых изображений. Растровые алгоритмы. Средства для работы с растровой графикой. Источники получения растровых изображений. Инструментальные средства растровых редакторов. Растровые графические редакторы. Интерфейс, инструментарий, палитра, возможности редактирования изображений, сохранение, демонстрация результатов.
4	4	Особенности векторной графики. Средства создания векторных изображений. Структура векторной иллюстрации. Элементы (объекты) векторной графики. Построение линий, примитивов, работа с объектами, цветовая палитра. Векторные редакторы. Интерфейс, инструментарий, палитра, управление объектами, применение специальных эффектов, художественные средства, работа с текстом. Кон-вертирование растровых изображений в векторные. WEB-графика, сетевые технологии.

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	Области применения компьютерной графики. Тенденции построения современных графических систем. Технические средства компьютерной графики. Векторный и растровый принципы формирования изображений. Цветовые модели. Устройства применяемые при выводе графических образов.

2	3	Назначение программы, окно программы, структура и основные объекты документов (презентация, слайды, настройки презентации), режимы отображения документов, операции с презентациями (создание, открытие существующей, сохранение новой, сохранение поверх созданной, настройка переходов между слайдами, показ и печать презентации, навигация между презентациями и т.д.). Операции со слайдами (создание, дублирование, скрытие, удаление и т.д.). Определение цветовой палитры. Настройка правил показа презентации. Редактирование и форматирование слайдов (редактирование и форматирование объектов – надписей, таблиц, рисунков, списков, автофигур, объектов WordArt и т.д.). Настройки анимации для объектов слайдов (вид, активация, скорость, порядок и т.д.). Настройка действий для объектов слайдов (вид, активация, создание навигационного меню и т.д.). Внедрение внешних объектов (вставка и связывание), редактирование и форматирование внешних объектов. Средства автоматизации работы.
3	5	Назначение программы, окно программы, структура и основные объекты документов (презентация, слайды, настройки презентации), режимы отображения документов, операции с презентациями (создание, открытие существующей, сохранение новой, сохранение поверх созданной, настройка переходов между слайдами, показ и печать презентации, навигация между презентациями и т.д.). Операции со слайдами (создание, дублирование, скрытие, удаление и т.д.). Определение цветовой палитры. Настройка правил показа презентации. Редактирование и форматирование слайдов (редактирование и форматирование объектов – надписей, таблиц, рисунков, списков, автофигур, объектов WordArt и т.д.). Настройки анимации для объектов слайдов (вид, активация, скорость, порядок и т.д.). Настройка действий для объектов слайдов (вид, активация, создание навигационного меню и т.д.). Внедрение внешних объектов (вставка и связывание), редактирование и форматирование внешних объектов. Средства автоматизации работы.
4	7	Особенности векторной графики. Средства создания векторных изображений. Структура векторной иллюстрации. Элементы (объекты) векторной графики. Построение линий, примитивов, работа с объектами, цветовая палитра. Векторные редакторы. Интерфейс, инструментарий, палитра, управление объектами, применение специальных эффектов, художественные средства, работа с текстом. Кон-вертирование растровых изображений в векторные. WEB-графика, сетевые технологии.

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
--------	---------------	--

1	1	Области применения компьютерной графики. Тенденции построения современных графических систем. Технические средства компьютерной графики. Векторный и растровый принципы формирования изображений. Цветовые модели. Устройства применяемые при выводе графических образом.
2	2	Назначение программы, окно программы, структура и основные объекты документов (презентация, слайды, настройки презентации), режимы отображения документов, операции с презентациями (создание, открытие существующей, сохранение новой, сохранение поверх созданной, настройка переходов между слайдами, показ и печать презентации, навигация между презентациями и т.д.). Операции со слайдами (создание, дублирование, скрытие, удаление и т.д.). Определение цветовой палитры. Настройка правил показа презентации. Редактирование и форматирование слайдов (редактирование и форматирование объектов – надписей, таблиц, рисунков, списков, автофигур, объектов WordArt и т.д.). Настройки анимации для объектов слайдов (вид, активация, скорость, порядок и т.д.). Настройка действий для объектов слайдов (вид, активация, создание навигационного меню и т.д.). Внедрение внешних объектов (вставка и связывание), редактирование и форматирование внешних объектов. Средства автоматизации работы.
3	3	Назначение программы, окно программы, структура и основные объекты документов (презентация, слайды, настройки презентации), режимы отображения документов, операции с презентациями (создание, открытие существующей, сохранение новой, сохранение поверх созданной, настройка переходов между слайдами, показ и печать презентации, навигация между презентациями и т.д.). Операции со слайдами (создание, дублирование, скрытие, удаление и т.д.). Определение цветовой палитры. Настройка правил показа презентации. Редактирование и форматирование слайдов (редактирование и форматирование объектов – надписей, таблиц, рисунков, списков, автофигур, объектов WordArt и т.д.). Настройки анимации для объектов слайдов (вид, активация, скорость, порядок и т.д.). Настройка действий для объектов слайдов (вид, активация, создание навигационного меню и т.д.). Внедрение внешних объектов (вставка и связывание), редактирование и форматирование внешних объектов. Средства автоматизации работы.
4	4	Особенности векторной графики. Средства создания векторных изображений. Структура векторной иллюстрации. Элементы (объекты) векторной графики. Построение линий, примитивов, работа с объектами, цветовая палитра. Векторные редакторы. Интерфейс, инструментарий, палитра, управление объектами, применение специальных эффектов, художественные средства, работа с текстом. Кон-вертирование растровых изображений в векторные. WEB-графика, сетевые технологии.

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Основы компьютерной графики	доклад
2	3	Работа с презентационной графикой	доклад
3	5	Растровая графика	доклад
4	7	Векторная графика	доклад

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Основы компьютерной графики	доклад, курсовая работа
2	2	Работа с презентационной графикой	доклад, курсовая работа
3	3	Растровая графика	доклад, курсовая работа
4	4	Векторная графика	доклад, курсовая работа

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1-2	практика	Групповое обсуждение изученного материала	8
2	3-4	лекция	Лекции с использованием презентаций	6
3	5-6	практика	Групповое обсуждение изученного материала	8
4	7-9	лекция/практика	Лекции с использованием презентаций	6

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

Дегтярев, Владимир Михайлович. Инженерная и компьютерная графика : учебник / Дегтярев Владимир Михайлович, Затыльников Вера Павловна. - 3-е изд., стер. - Москва : Академия, 2012. - 240 с. - ISBN 978-5-7695-9014-6 : 513-70.

Матвеева, Наталья Николаевна. Инженерная и компьютерная графика : учеб. пособие / Матвеева Наталья Николаевна, Ермакова Светлана Владимировна, Исаченко Ольга Анатольевна. - Чита : ЧитГУ, 2007. - 251с. - ISBN 5-9293-0265-0 : 121-40.

6.1.2. Издания из ЭБС

Селезнев, Владимир Аркадьевич. Компьютерная графика : Учебник и практикум / Селезнев Владимир Аркадьевич; Селезнев В.А., Дмитроченко С.А. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 228. - ISBN 978-5-534-01464-8.

Ссылка на ресурс: <https://www.biblio-online.ru/book/9D7BE163-F862-4B3C-9E3A-B5A54292B74D>

Трофимов, Валерий Владимирович. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : Учебник / Трофимов Валерий Владимирович; Трофимов В.В. - 4-е изд. - Computer data. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 283. - ISBN 978-5-534-06748-4. - ISBN 978-5-534-06751-4. Ссылка на ресурс: <https://www.biblio-online.ru/book/ED5F60E2-D3AF-49B9-8F11-B91EDA8037FA>

Трофимов, Валерий Владимирович. Информатика в 2 т. Том 1 : Учебник / Трофимов Валерий Владимирович; Трофимов В.В. - Отв. ред. - 3-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 553. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-02518-7. Ссылка на ресурс: <https://www.biblio-online.ru/book/87EC2130-3EBB-45B7-B195-1A9C561ED9D>

Трофимов, Валерий Владимирович. Информатика в 2 т. Том 2 : Учебник / Трофимов Валерий Владимирович; Трофимов В.В. - Отв. ред. - 3-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 406. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-02519-4. Ссылка на ресурс: <https://www.biblio-online.ru/book/14FE5928-69CF-41EC-A00B-3979EC8273C8>

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

Гурский, Ю. Компьютерная графика: Photoshop CS5, CorelDRAW X5, Illustrator CS5 / Ю. Гурский, А. Жвалевский, В. Завгородний. - Москва ; Санкт-Петербург ; Нижний Новгород : Питер, 2011. - 688 с. - (Трюки и эффекты). - ISBN 978545900524-0.

Шмитт, Кристофер. CSS. Рецепты программирования / Шмитт Кристофер. - 2-е изд. - Москва ; Санкт-Петербург : Русская редакция : БХВ-Петербург, 2007. - 592 с. : ил. - ISBN 978-0-596-52741-9.

6.2.2. Издания из ЭБС

Бессмертный, Игорь Александрович. Системы искусственного интеллекта : Учебное пособие / Бессмертный Игорь Александрович; Бессмертный И.А. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 130. - ISBN 978-5-534-02747-1.

Ссылка на ресурс: <https://www.biblio-online.ru/book/A1B77687-B5A6-4938-9C0E-F6288FDA143B>

Жмудь, Вадим Аркадьевич. Моделирование замкнутых систем автоматического

управления : Учебное пособие / Жмудь Вадим Аркадьевич; Жмудь В.А. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 126. - ISBN 978-5-534-03410-3.

Ссылка на ресурс: <https://www.biblio-online.ru/book/F1DE389D-4810-48F2-BDDF-5EDF38346927>

Нестеров, Сергей Александрович. Информационная безопасность : Учебник и практикум / Нестеров Сергей Александрович; Нестеров С.А. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 321. - (Университеты России). - ISBN 978-5-534-00258-4. Ссылка на ресурс: <https://www.biblio-online.ru/book/836C32FD-678E-4B11-8BFC-F16354A8AFC7>

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.customs.ru.
2. www.consultant.ru.
3. www.garant.ru.

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МераПро".

Программное обеспечение специального назначения: Corel Draw, Adobe Audition, ABBYY FineReader, ВЭД-Инфо, Adobe Photoshop

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672039, г. Чита, ул. Петровско-Заводская, 46а, ауд. 07-205.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Комплект специальной учебной мебели.

Доска аудиторная меловая.

Мультимедийное оборудование (переносное): ноутбук, проектор, экран.

672039, г. Чита, ул. Петровско-Заводская, 46а, ауд. 07-423.

Кабинет для самостоятельной работы и курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

Комплект специальной мебели.

ПК – 3.

МФУ.

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

672039, г. Чита, ул. Петровско-Заводская, 46а, ауд. 07-310.

Компьютерный класс

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, для проведения научно-исследовательской работы

Комплект специальной учебной мебели.

ПК – 12 шт. (в т.ч. преподавательский)

Доска аудиторная маркерная.

Мультимедийное оборудование (переносное): ноутбук, проектор, экран.

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

1. Общие методические рекомендации по изучению дисциплины

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

2. Формы контроля

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3. Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

4. Лекции

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

5. Семинарские (практические) занятия

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

6. Самостоятельная работа студента

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и

вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

Оценивание домашних заданий входит в накопленную оценку.

Разработчик/группа разработчиков: Лопатин Алексей Валерьевич доцент

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 01.09.2018 г. № 1)**