

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Юридический факультет

Кафедра Административного права и таможенного дела

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Макаров А.В.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.21.2.Таможенный менеджмент

на 144 часа(ов), 4 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 38.05.02 – Таможенное дело

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Специализация – Таможенный контроль (для набора 2019)

Форма обучения очная, заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

формирование у обучающихся системы теоретических знаний, практических навыков и профессиональных компетенций, необходимых для организации эффективного управления организациями данной отрасли.

Задачи изучения дисциплины:

Задачи дисциплины:

- рассмотрение основных принципов и функций управленческой деятельности, закономерностей, методов управления организацией;
- рассмотрение основ организационного поведения, методов управления конфликтами, построения коммуникационных связей и отношений, принятия управленческих решений, мотивирования и стимулирования персонала;
- рассмотрение таможенного дела как объекта управления, представляемого в виде сложно структурированных, многопараметрических, эволюционирующих систем: таможенного института, организации, процесса;
- развитие у студентов теоретического мышления в области управления таможенными системами;
- изучение и практическое применение современных методов, инструментальных средств и технологий принятия управленческих решений.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Данная дисциплина относится к дисциплинам базовой части. В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Основы научных исследований» и «Общий менеджмент». Набор входящих знаний и умений, состоящий в понимании основных методов и технологий менеджмента в управлении, специфика управления организацией, изучение социальных процессов, социально-трудовых отношений, изучение рынков, изучение человеческих ресурсов, функций управления, развития человеческих ресурсов, обеспечивает требуемый фундамент знаний для изучения основных направлений развития в организации.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы), 144 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	5 семестр	
Общая трудоемкость		144
Аудиторные занятия, в т.ч.	54	54
лекционные (ЛК)	18	18
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	36	36
лабораторные (ЛР)	0	0

Самостоятельная работа студентов (СРС)	54	54
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

Заочная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	6 семестр	
Общая трудоемкость		144
Аудиторные занятия, в т.ч.	12	12
лекционные (ЛК)	6	6
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	6	6
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	96	96
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОПК – 6	способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности
ПК – 25	способностью организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможен (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
Знать	Пороговый: 1) основные понятия и категории таможенного менеджмента; 2) иметь представление о содержании таможенного менеджмента.
	Стандартный: 1) основы теории государственного управления, место и роль Федеральной таможенной службы в системе государственного управления; 2) историю таможенной политики и таможенного дела России, роль таможенной службы в защите национальных интересов России.
	Эталонный: 1) типы экономических систем и основные экономические институты общества, основные законы развития экономики и механизмы функционирования и регулирования рыночного хозяйства; 2) основы теории системных исследований, методологию формирования (представления) и анализа таможенного дела, методы исследования таможенных систем.
Уметь	Пороговый: 1) анализировать исторический опыт развития таможенного дела России; 2) уметь применять полученные в процессе обучения знания для принятия решений (индивидуальных и в команде) с учетом экономических, социальных, технических и других факторов в условиях неопределенности.
	Стандартный: 1) выявлять и анализировать основные тенденции развития экономик Российской Федерации и стран мира; 2) классифицировать и выбирать методы для управления структурными подразделениями таможенных органов; 3) анализировать мировые товарные рынки.
	Эталонный: 1) формулировать проблемы, управленческие задачи и инструментально разрабатывать их решения с учетом факторов риска и неопределенности для таможенных объектов различной сложности (отдел, таможенный пост, таможня и т.п.).
	Пороговый: 1) навыками самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области таможенного дела.

Владеть	Стандартный: 1) инструментами решения практических задач подготовки и принятия управленческих решений в таможенном деле.
	Эталонный: 1) навыками по позиционированию и анализу существующего таможенного органа (отдела, функционального направления деятельности, кадрового обеспечения и т.п.).

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Общий и специальный менеджмент. Таможенный менеджмент: основные понятия и определения	12	2	4		6
2	2	Таможенные органы Российской Федерации как функциональная система и система управления	12	2	4		6
3	3	Виды управленческих отношений и организационных структур управления	12	2	4		6
4	4	Методологические подходы к управлению таможенным делом	12	2	4		6
5	5	Системное управление таможенным делом	12	2	4		6
6	6	Традиционная модель управления таможенными органами России	12	2	4		6
7	7	Инновационная модель управления таможенными органами	12	2	4		6
8	8	Европейская модель управления таможенными органами	12	2	4		6
9	9	Американская модель управления таможенными органами	12	2	4		6
Итого			108	18	36	0	54

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Общий и специальный менеджмент. Таможенный менеджмент: основные понятия и определения	12	0	0		12
2	2	Таможенные органы Российской Федерации как функциональная система и система управления	16	2	2		12
3	3	Виды управленческих отношений и организационных структур управления	12	0	2		10
4	4	Методологические подходы к управлению таможенным делом	12	2	0		10
5	5	Системное управление таможенным делом	12	0	0		12
6	6	Традиционная модель управления таможенными органами России	10	0	0		10
7	7	Инновационная модель управления таможенными органами	10	0	0		10
8	8	Европейская модель управления таможенными органами	14	2	2		10
9	9	Американская модель управления таможенными органами	10	0	0		10
Итого			108	6	6	0	96

3.2. Лекционные занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1	Общий и специальный менеджмент. Таможенный менеджмент: основные понятия и определения
2	2	Таможенные органы Российской Федерации как функциональная система и система управления
3	3	Виды управленческих отношений и организационных структур управления
4	4	Методологические подходы к управлению таможенным делом

5	5	Системное управление таможенным делом
6	6	Традиционная модель управления таможенными органами России
7	7	Инновационная модель управления таможенными органами
8	8	Европейская модель управления таможенными органами
9	9	Американская модель управления таможенными органами

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1	Общий и специальный менеджмент. Таможенный менеджмент: основные понятия и определения
2	2	Таможенные органы Российской Федерации как функциональная система и система управления
3	3	Виды управленческих отношений и организационных структур управления
4	4	Методологические подходы к управлению таможенным делом
5	5	Системное управление таможенным делом
6	6	Традиционная модель управления таможенными органами России
7	7	Инновационная модель управления таможенными органами
8	8	Европейская модель управления таможенными органами
9	9	Американская модель управления таможенными органами

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	Общий и специальный менеджмент. Таможенный менеджмент: основные понятия и определения
2	2	Таможенные органы Российской Федерации как функциональная система и система управления
3	3	Виды управленческих отношений и организационных структур управления
4	4	Методологические подходы к управлению таможенным делом
5	5	Системное управление таможенным делом
6	6	Традиционная модель управления таможенными органами России
7	7	Инновационная модель управления таможенными органами
8	8	Европейская модель управления таможенными органами
9	9	Американская модель управления таможенными органами

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
--------	---------------	--

1	1	Общий и специальный менеджмент. Таможенный менеджмент: основные понятия и определения
2	2	Таможенные органы Российской Федерации как функциональная система и система управления
3	3	Виды управленческих отношений и организационных структур управления
4	4	Методологические подходы к управлению таможенным делом
5	5	Системное управление таможенным делом
6	6	Традиционная модель управления таможенными органами России
7	7	Инновационная модель управления таможенными органами
8	8	Европейская модель управления таможенными органами
9	9	Американская модель управления таможенными органами

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Общий и специальный менеджмент. Таможенный менеджмент: основные понятия и определения	Конспект, подготовка сообщений и докладов

2	2	Таможенные органы Российской Федерации как функциональная система и система управления	Составление тезисов
3	3	Виды управленческих отношений и организационных структур управления	Составление тезисов
4	4	Методологические подходы к управлению таможенным делом	Конспект
5	5	Системное управление таможенным делом	Составление тезисов
6	6	Традиционная модель управления таможенными органами России	Составление тезисов
7	7	Инновационная модель управления таможенными органами	Составление тезисов
8	8	Европейская модель управления таможенными органами	Подготовка сообщений и докладов
9	9	Американская модель управления таможенными органами	Составление тезисов

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Общий и специальный менеджмент. Таможенный менеджмент: основные понятия и определения	Конспект, подготовка сообщений и докладов
2	2	Таможенные органы Российской Федерации как функциональная система и система управления	Составление тезисов
3	3	Виды управленческих отношений и организационных структур управления	Составление тезисов
4	4	Методологические подходы к управлению таможенным делом	Конспект
5	5	Системное управление таможенным делом	Составление тезисов
6	6	Традиционная модель управления таможенными органами России	Составление тезисов
7	7	Инновационная модель управления таможенными органами	Составление тезисов

8	8	Европейская модель управления таможенными органами	Подготовка сообщений и докладов
9	9	Американская модель управления таможенными органами	Составление тезисов

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1	лекция	лекции с использованием презентаций	4
2	2	практика	круглый стол учебная дискуссия	4
3	3	лекция	учебная дискуссия, выполнение контрольной работы	2
5	5	практика	учебная дискуссия	4
6	6	практика	учебная дискуссия	4

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

[Фонд оценочных средств](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Толкушкин, Александр Владимирович. Таможенное дело: учебник / Толкушкин Александр Владимирович. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт: Высшее образование, 2010. - 506 с. - (Основы наук). - ISBN 978-5-9916-0511-3. - ISBN 978-5-9692-0827-8.
2. Александрова, И.А. Общий и таможенный менеджмент: учеб. пособие / И. А. Александрова. - Чита: ЗабГУ, 2014. - 252 с. - ISBN 978-5-9293-1249-6. Ссылка: <http://mpro.zabgu.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/232>
3. Савосина, Наталья Геннадьевна. Организация и управление в системе таможенных органов: учеб. пособие / Савосина, Наталья Геннадьевна, И. Н. Васильева. - Чита : ЗабГУ, 2011. - 166 с. - ISBN 978-5-9293-0666-2.

6.1.2. Издания из ЭБС

1. Бондарева, А. В. Общий и таможенный менеджмент : Учебное пособие / А. В. Бондарева, И. Н. Зубченко. - СПб.: Троицкий мост, 2013. - 416 с. - ISBN 978-5-4377-0030-3. Ссылка на ресурс: <http://www.trmost.ru/userfiles/flash/oitm/index.html?%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0&263090549344&57^T>

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

1. Малышев, Евгений Анатольевич. Общий менеджмент : учеб. Пособие / Малышев Евгений Анатольевич, Малышева Татьяна Евгеньевна. – Чита : ЗабГУ, 2014. – 229 с. – ISBN 978-5-9293-1027-0.
2. Управление таможенным делом : Учебное пособие / В. В. Макрусов [и др.]; Под общей ред. В. В. Макрусова и В. А. Черных. – СПб. : Троицкий мост, 2013. – 448 с. – ISBN 978-5-904406-23-3.

6.2.2. Издания из ЭБС

1. Афанасьев, Валентин Яковлевич. Теория менеджмента: Учебник и практикум / Афанасьев Валентин Яковлевич; Афанасьев В.Я. - Отв. ред. - 2-е изд. - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 665. - ISBN 978-5-9916-4368-9. Ссылка на ресурс: <https://www.biblio-online.ru/book/B251791A-D56B-4DB6-8C6F-5EF57C63016D>

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Справочно-правовая система «Консультант плюс».

Справочно-правовая система «Гарант».

Официальный сайт Российской таможенной академии: <http://rta.customs.ru/nrta/index.php>

Официальный сайт Федеральной таможенной службы РФ: <http://www.customs.ru/>

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения: СПС "Консультант Плюс", ВЭД-Инфо, Система ГАРАНТ

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672039, г. Чита, ул. Петровско-Заводская, 46а, ауд. 07-407.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Комплект специальной учебной мебели.

Доска аудиторная меловая.

Мультимедийное оборудование (переносное): ноутбук, проектор, экран.

672039, г. Чита, ул. Петровско-Заводская, 46а, ауд. 07-423.

Кабинет для самостоятельной работы и курсового проектирования (выполнения курсовых работ)

Комплект специальной мебели.

ПК – 3.

МФУ.

672039, г. Чита, ул. Петровско-Заводская, 46а, ауд. 07-310.

Компьютерный класс

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, для проведения научно-исследовательской работы

Комплект специальной учебной мебели.

ПК – 12 шт. (в т.ч. преподавательский)

Доска аудиторная маркерная.

Мультимедийное оборудование (переносное): ноутбук, проектор, экран.

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и практических рекомендаций в области таможенного менеджмента.

Разработчик/группа разработчиков: Александрова Ирина Александровна, доцент кафедры

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 02.09.2019 г. № 01)**