

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет филологии и массовых коммуникаций

Кафедра Иностранных языков

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Романов И.А.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.03.Иностранный язык

на 360 часа(ов), 10 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 39.03.01 – Социология

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Социология управления (для набора 2018)

Форма обучения очная, заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Предметные:

- формирование иноязычной коммуникативной компетенции;
- формирование основ профессиональных знаний средствами иностранного языка.

Личностные:

- расширение кругозора студентов, повышение уровня их общей культуры и образования, а также культуры мышления, общения и речи;
- формирование готовности к саморазвитию;
- формирование личной ответственности в принятии решений;
- развитие общих способностей: общения и сотрудничества, точности и продуктивности в решении задач.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение суммой языковых знаний и соответствующих им навыков;
- формирование навыков организации речи, умений выстраивать ее логично, последовательно и убедительно;
- овладение знаниями культурологического характера;
- формирование способности осуществлять выбор языковых форм и использовать их в соответствии с контекстом;
- формирование готовности и способности к межкультурному общению;
- развитие эмоционально-ценностного отношения к деятельности и ее содержанию;
- формирование общекультурных компетентностей.
- формирование основ профессиональных знаний у студентов в сфере социологии управления средствами иностранного языка.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Иностранный язык» относится к дисциплинам Блока 1 Базовой части цикла (Б1.Б.3).

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 10 зачетных(ые) единиц(ы), 360 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам		Всего часов
	1 семестр	2 семестр	
Общая трудоемкость			360
Аудиторные занятия, в т.ч.	72	72	144
лекционные (ЛК)	0	0	0
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	0	0	0
лабораторные (ЛР)	72	72	144

Самостоятельная работа студентов (СРС)	72	108	180
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)			

Заочная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам		Всего часов
	1 семестр	2 семестр	
Общая трудоемкость			360
Аудиторные занятия, в т.ч.	12	14	26
лекционные (ЛК)	0	0	0
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	12	14	26
лабораторные (ЛР)	0	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	132	166	298
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)			

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения

Знать	Пороговый: 1) знает и понимает на слух отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся общественно-бытовой сферы общения (информацию о себе, семье, покупках, месте жительства, учебе и т.п.) в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях; 2) понимает при чтении без словаря очень короткие простые тексты общественно-бытовой сферы общения, содержащие самую употребительную лексику; 3) понимает недостаточно, чтобы самостоятельно вести беседу.
	Стандартный: 1) понимает на слух основные положения и детали четко произнесенных в относительно медленном темпе высказываний в пределах литературной нормы на известные темы, с которыми приходится иметь дело в профессиональной деятельности, учебе, быту и т.п., связанных с личными или профессиональными интересами; 2) понимает при чтении без словаря тексты, построенные на частотном языковом материале делового (профессионального) общения.
	Эталонный: 1) понимает на слух доклады и лекции, следит за сложной аргументацией, если тематика выступлений достаточно знакома; 2) понимает на слух содержание дискуссии на профессиональные темы; 3) понимает без затруднений при чтении без словаря статьи, сообщения, тексты по широкой современной проблематике и профессионально-ориентированные тексты.
	Пороговый: 1) общаться в простых типичных ситуациях, в рамках знакомых тем, но допуская паузы, элементарные ошибки; 2) инициировать или поддерживать предельно краткий разговор на социально-бытовые темы; обмениваться типовыми репликами; 3) понимать на слух только общую мысль, тему, цель разговора, при котором присутствую; понять и извлечь основную информацию из коротких аудиозаписей; уметь в общих чертах следить за основными моментами речи третьих лиц, если говорят медленно и четко; 4) делать короткие подготовленные сообщения, содержание которых заучено и предсказуемо; 5) понимать основное содержание прочитанного текста без пользования словарем; детально – при условии частого использования словаря; 6) делать простые короткие записи и сообщения, написать несложное письмо личного характера (например, выразить благодарность, поздравить с праздником).

Уметь	Стандартный: 1) без затруднений общаться, без предварительной подготовки поддерживать беседу в большинстве ситуаций на знакомую тему (семья, хобби, учеба, работа/профессия, путешествие, разговор по телефону, текущие события и т.п.); 2) понимать на слух не только тему, но и детали разговора, при котором присутствую; без затруднений понимать речь в аудиозаписи на знакомые, простые темы; 3) без затруднений строить простые связные высказывания о своих личных событиях, впечатлениях, желаниях и т.п.; 4) кратко объяснить свои намерения; рассказать о событии, изложить сюжет прочитанного/увиденного (без предварительной подготовки и зрительной опоры) и выразить к этому свое отношение; 5) писать простые связные тексты на знакомые темы, написать письмо личного характера, сообщая в нем о личных событиях, впечатлениях, переживаниях.
	Эталонный: 1) без подготовки довольно свободно участвовать в диалогах с носителями языка; принимать активное участие в дискуссии по знакомой проблеме, обосновывать и отстаивать свою точку зрения; 2) использовать грамматически правильные формы, сразу исправлять большинство собственных ошибок; 3) писать грамотные, подробные сообщения по широкому кругу вопросов; писать доклады, эссе, освещая вопросы и аргументируя свою точку зрения; 4) порождать высказывания в достаточно беглом темпе, без долгих пауз в речи; высказываться по широкому кругу вопросов, развивая отдельные мысли и подкрепляя их дополнительными положениями и примерами.
Владеть	Пороговый: 1) использовать ограниченный запас слов и словосочетаний; 2) демонстрировать уровень фонетической и грамматической правильности ниже среднего; 3) рассказать о простых каждодневных и деловых ситуациях (семье, других людях, условиях жизни, учебе, настоящей или прежней работе, профессиональных и научных интересах), используя элементарную лексику; 4) кратко отвечать на вопросы и реагировать на простые высказывания, но допуская грамматические или фонетические ошибки.
	Стандартный: 1) общаться без затруднений и без предварительной подготовки в большинстве ситуаций на знакомую тему; словарный запас позволяет объясниться с некоторым количеством пауз по каждодневным или профессиональным темам; допускается незначительное количество грамматических или фонетических ошибок; 2) начинать, поддерживать и завершать беседу; повторить предыдущие реплики, демонстрируя тем самым свое понимание

	Эталонный: 1) высказываться без затруднений и без предварительной подготовки по широкому кругу вопросов, приводя аргументы «за» и «против»; 2) использовать некоторые сложные синтаксические конструкции, достаточный словарный запас, позволяющий высказываться без явного поиска подходящего слова или выражения; 3) демонстрировать достаточно высокий уровень контроля грамматической и фонетической правильности
--	---

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1,2	О себе. Моя семья. Распорядок дня. Грамматика: местоимения, артикли, числительные, множественное число существительных, to be	36			18	18
2	3,4	Моя учеба. Мой университет. Грамматика: there is/are, to have; Present Simple Active Voice	36			18	18
3	5,6	Система высшего образования в странах изучаемого языка. Грамматика: степени сравнения прилагательных, модальные глаголы. Виды вопросительных предложений.	36			18	18
4	7,8	Знакомство с Великобританией. Знакомьтесь – США. Грамматика: Present Progressive; to be going to, Future Simple Active Voice	36			18	18
5	9,10	Моя будущая профессия. Грамматика: Past Simple; Present Perfect Active Voice	45			18	27
6	11,12	Понятие, цель и задачи социологии управления, связь с др. науками. Грамматика: Past Perfect, Future Perfect Active Voice	45			18	27
7	13,14	Структура, основные разделы и отрасли социологии управления. Грамматика: Present Simple, Present Progressive, Present Perfect Passive Voice	45			18	27
8	15,16	Персоналии. Известные ученые-социологи. Грамматика: Past Simple, Past Progressive, Past Perfect Passive Voice; Future Simple, Future Perfect Passive Voice	45			18	27

Итого	324	0	0	144	180
-------	-----	---	---	-----	-----

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1,2	О себе. Моя семья. Распорядок дня. Грамматика: местоимения, артикли, числительные, множественное число существительных, to be	36		3		33
2	3,4	Моя учеба. Мой университет. Грамматика: there is/are, to have; Present Simple Active Voice	36		3		33
3	5,6	Система высшего образования в странах изучаемого языка. Грамматика: степени сравнения прилагательных, модальные глаголы. Виды вопросительных предложений.	36		3		33
4	7,8	Знакомство с Великобританией. Знакомьтесь – США. Грамматика: Present Progressive; to be going to, Future Simple Active Voice	36		3		33
5	9,10	Моя будущая профессия. Грамматика: Past Simple; Present Perfect Active Voice	43		3		40
6	11,12	Понятие, цель и задачи социологии управления, связь с др. науками. Грамматика: Past Perfect, Future Perfect Active Voice	43		3		40
7	13,14	Структура, основные разделы и отрасли социологии управления. Грамматика: Present Simple, Present Progressive Present Perfect Passive Voice	47		4		43
8	15,16	Персоналии. Известные ученые-социологи. Грамматика: Past Simple, Past Progressive, Past Perfect Passive Voice; Future Simple, Future Perfect Passive Voice	47		4		43
Итого			324	0	26	0	298

3.2. Лекционные занятия

3.3. Практические (семинарские) занятия

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1,2	Говорение: О себе. Моя семья. Распорядок дня. Работа с текстами: «Happy to be a Student», «Patrick's University Course». Грамматика: местоимения, артикли, числительные, множественное число существительных; to be Диалогическая речь: Приветствие, знакомство, прощание, погода. Выполнение лексических и грамматических упражнений.
2	3,4	Говорение: Моя учеба. Мой университет. Работа с текстами: «Student Life», «My University». Составление диалогов. Грамматика: there is/are, to have Present Simple. Выполнение лексических и грамматических упражнений.
3	5,6	Говорение: монологическое высказывание «Система высшего образования в странах изучаемого языка». Работа с текстом «British Universities», «American Universities». Выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Грамматика: степени сравнения прилагательных, модальные глаголы Выполнение лексических и грамматических упражнений.
4	7,8	Говорение: Знакомство с Великобританией. Знакомьтесь – США. Работа с текстами «The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland», «The United States of America». Выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Грамматика: Present Progressive, to be going to, Future Simple Active Voice Говорение: монологическое высказывание о традициях и обычаях британцев. Подготовка видеопрезентаций по заявленной теме
5	9,10	Говорение на тему «Моя будущая профессия». Работа с текстом «My Future Profession is a Sociologist». Выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Грамматика: Past Simple; Present Perfect Active Voice Подготовка видеопрезентаций по заявленной теме.
6	11,12	Говорение на тему: «General Field of sociology of management». Работа с текстами «Object, subject and methods of sociology of management», «Management sociology, its concept and reasons for its appearance». Выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Грамматика: Past Perfect, Future Perfect Active Voice

7	13,14	Говорение на тему «Structure and Specific Fields of sociology of management». Работа с текстом «Problems, functions and principles of sociology of management». Выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Грамматика: Present Simple Passive Voice
8	15,16	Говорение на тему: «Personalities. Famous sociologists». Работа с текстом «Plato», «Aristotle and Machiavelli». Выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Грамматика: Past Simple Passive Voice;

3.4. Лабораторные занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лабораторных занятий
1	1,2	Говорение: О себе. Моя семья. Распорядок дня. Работа с текстами: «Happy to be a Student», «Patrick's University Course». Грамматика: местоимения, артикли, числительные, множественное число существительных; to be Диалогическая речь: Приветствие, знакомство, прощание, погода. Выполнение лексических и грамматических упражнений.
2	3,4	Говорение: Моя учеба. Мой университет. Работа с текстами: «Student Life», «My University». Составление диалогов. Грамматика: there is/are, to have Present Simple. Выполнение лексических и грамматических упражнений.
3	5,6	Говорение: монологическое высказывание «Система высшего образования в странах изучаемого языка». Работа с текстом «British Universities», «American Universities». Выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Грамматика: степени сравнения прилагательных, модальные глаголы Выполнение лексических и грамматических упражнений.

4	7,8	Говорение: Знакомство с Великобританией. Знакомьтесь – США. Работа с текстами «The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland», «The United States of America». Выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Грамматика: Present Progressive, to be going to, Future Simple Active Voice Говорение: монологическое высказывание о традициях и обычаях британцев. Подготовка видеопрезентаций по заявленной теме
5	9,10	Говорение на тему «Моя будущая профессия». Работа с текстом «My Future Profession is a Sociologist». Выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Грамматика: Past Simple; Present Perfect Active Voice Подготовка видеопрезентаций по заявленной теме.
6	11,12	Говорение на тему: «General Field of sociology of management». Работа с текстами «Object, subject and methods of sociology of management», «Management sociology, its concept and reasons for its appearance». Выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Грамматика: Past Perfect, Future Perfect Active Voice
7	13,14	Говорение на тему «Structure and Specific Fields of sociology of management». Работа с текстом «Problems, functions and principles of sociology of management». Выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Грамматика: Present Simple, Present Progressive, Passive Voice
8	15,16	Говорение на тему: «Personalities. Famous sociologists». Работа с текстом «Plato», «Aristotle and Machiavelli». Выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Грамматика: Past Simple, Past Progressive, Past Perfect Passive Voice;

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
--------	---------------	---	-----------------------------

1	1,2	О себе. Моя семья. Распорядок дня. Грамматика: числительные	- Обработка извлеченной информации. - Подготовка к устному монологическому высказыванию по теме раздела. - Перевод текстов. - Подготовка к лексическому диктанту. - Выполнение лексических заданий. - Выполнение грамматических заданий по теме. - Составление словарного минимума по изучаемой теме. - Работа с электронными образовательными ресурсами по изучаемой теме.
2	3,4	Моя учеба. Мой университет. Грамматика: there is/are.	- Обработка извлеченной информации. - Подготовка к устному монологическому высказыванию по теме раздела. - Перевод текстов. - Подготовка к лексическому диктанту. - Выполнение грамматических заданий по теме. - Составление словарного минимума по изучаемой теме. - Работа с электронными образовательными ресурсами по изучаемой теме. - Подготовка к ролевой игре.
3	5,6	Система высшего образования в странах изучаемого языка. Грамматика: модальные глаголы	- Обработка извлеченной информации. - Подготовка к устному монологическому высказыванию по теме раздела. - Перевод текстов. - Подготовка к лексическому диктанту. - Выполнение грамматических заданий по теме. - Составление словарного минимума по изучаемой теме. - Работа с электронными образовательными ресурсами по изучаемой теме. - Составление и заполнение таблиц обобщающих по изученному источнику. - Подготовка к ролевой игре.
4	7,8	Знакомство с Великобританией. Знакомьтесь – США. Грамматика: to be going to.	- Обработка извлеченной информации. - Подготовка к устному монологическому высказыванию по теме раздела. - Перевод текстов. - Подготовка к лексическому диктанту. - Выполнение грамматических заданий по теме. - Составление словарного минимума по изучаемой теме. - Работа с электронными образовательными ресурсами по изучаемой теме. - Составление и заполнение таблиц обобщающих по изученному источнику. - Подготовка к ролевой игре.
5	9,10	Моя будущая профессия. Грамматика: Past Simple Active Voice	- Обработка извлеченной информации. - Подготовка к устному монологическому высказыванию по теме раздела. - Перевод текстов. - Подготовка к лексическому диктанту. - Выполнение грамматических заданий по теме. - Составление словарного минимума по изучаемой теме. - Работа с электронными образовательными ресурсами по изучаемой теме. - Составление и заполнение таблиц обобщающих по изученному источнику.

6	11,12	Понятие, цель и задачи социологии управления, связь с др. науками. Грамматика: Future Perfect Active Voice	- Обработка извлеченной информации. - Подготовка к устному монологическому высказыванию по теме раздела. - Перевод текстов. - Подготовка к лексическому диктанту. - Выполнение грамматических заданий по теме. - Составление словарного минимума по изучаемой теме. - Работа с электронными образовательными ресурсами по изучаемой теме. - Составление и заполнение таблиц обобщающих по изученному источнику. - Выполнение проектного задания. - Подготовка к ролевой игре.
7	13,14	Структура, основные разделы и отрасли социологии управления. Грамматика: Present Perfect Passive Voice	- Обработка извлеченной информации. - Подготовка к устному монологическому высказыванию по теме раздела. - Перевод текстов. - Подготовка к лексическому диктанту. - Выполнение грамматических заданий по теме. - Составление словарного минимума по изучаемой теме. - Работа с электронными образовательными ресурсами по изучаемой теме. - Составление и заполнение таблиц обобщающих по изученному источнику. - Выполнение проектного задания.
8	15,16	Персоналии. Известные ученые-социологи. Грамматика: Future Simple, Future Perfect Passive Voice	- Обработка извлеченной информации. - Подготовка к устному монологическому высказыванию по теме раздела. - Перевод текстов. - Подготовка к лексическому диктанту. - Выполнение грамматических заданий по теме. - Составление словарного минимума по изучаемой теме. - Работа с электронными образовательными ресурсами по изучаемой теме. - Составление и заполнение таблиц обобщающих по изученному источнику. - Выполнение проектного задания.

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1,2	О себе. Моя семья. Распорядок дня. Грамматика: местоимения, артикли, числительные, множественное число существительных, to be	- Обработка извлеченной информации. - Подготовка к устному монологическому высказыванию по теме раздела. - Перевод текстов. - Подготовка к лексическому диктанту. - Выполнение лексических заданий. - Выполнение грамматических заданий по теме. - Составление словарного минимума по изучаемой теме. - Работа с электронными образовательными ресурсами по изучаемой теме.

2	3,4	Моя учеба. Мой университет. Грамматика: there is/are, to have; Present Simple Active Voice	- Обработка извлеченной информации. - Подготовка к устному монологическому высказыванию по теме раздела. - Перевод текстов. - Подготовка к лексическому диктанту. - Выполнение грамматических заданий по теме. - Составление словарного минимума по изучаемой теме. - Работа с электронными образовательными ресурсами по изучаемой теме.
3	5,6	Система высшего образования в странах изучаемого языка. Грамматика: степени сравнения прилагательных, модальные глаголы	- Обработка извлеченной информации. - Подготовка к устному монологическому высказыванию по теме раздела. - Перевод текстов. - Подготовка к лексическому диктанту. - Выполнение грамматических заданий по теме. - Составление словарного минимума по изучаемой теме. - Работа с электронными образовательными ресурсами по изучаемой теме. - Составление и заполнение таблиц обобщающих по изученному источнику.
4	7,8	Знакомство с Великобританией. Знакомьтесь – США. Грамматика: Present Progressive; to be going to, Future Simple Active Voice	- Обработка извлеченной информации. - Подготовка к устному монологическому высказыванию по теме раздела. - Перевод текстов. - Подготовка к лексическому диктанту. - Выполнение грамматических заданий по теме. - Составление словарного минимума по изучаемой теме. - Работа с электронными образовательными ресурсами по изучаемой теме. - Составление и заполнение таблиц обобщающих по изученному источнику.
5	9,10	Моя будущая профессия. Грамматика: Past Simple; Present Perfect Active Voice	- Обработка извлеченной информации. - Подготовка к устному монологическому высказыванию по теме раздела. - Перевод текстов. - Подготовка к лексическому диктанту. - Выполнение грамматических заданий по теме. - Составление словарного минимума по изучаемой теме. - Работа с электронными образовательными ресурсами по изучаемой теме. - Составление и заполнение таблиц обобщающих по изученному источнику.
6	11,12	Понятие, цель и задачи социологии управления, связь с др. науками. Грамматика: Past Perfect, Future Perfect Active Voice	- Обработка извлеченной информации. - Подготовка к устному монологическому высказыванию по теме раздела. - Перевод текстов. - Подготовка к лексическому диктанту. - Выполнение грамматических заданий по теме. - Составление словарного минимума по изучаемой теме. - Работа с электронными образовательными ресурсами по изучаемой теме. - Составление и заполнение таблиц обобщающих по изученному источнику. - Выполнение проектного задания. - Подготовка к ролевой игре.

7	13,14	Структура, основные разделы и отрасли социологии управления. Грамматика: Present Progressive, Present Perfect Passive Voice	- Обработка извлеченной информации. - Подготовка к устному монологическому высказыванию по теме раздела. - Перевод текстов. - Подготовка к лексическому диктанту. - Выполнение грамматических заданий по теме. - Составление словарного минимума по изучаемой теме. - Работа с электронными образовательными ресурсами по изучаемой теме. - Составление и заполнение таблиц обобщающих по изученному источнику. - Выполнение проектного задания.
8	15,16	Персоналии. Известные ученые-социологи. Грамматика: Past Progressive, Past Perfect Passive Voice; Future Simple, Future Perfect Passive Voice.	- Обработка извлеченной информации. - Подготовка к устному монологическому высказыванию по теме раздела. - Перевод текстов. - Подготовка к лексическому диктанту. - Выполнение грамматических заданий по теме. - Составление словарного минимума по изучаемой теме. - Работа с электронными образовательными ресурсами по изучаемой теме. - Составление и заполнение таблиц обобщающих по изученному источнику. - Выполнение проектного задания.

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1,2	Практическое занятие	Проведение занятия с использованием презентаций и мультимедиа	2
2	3,4	Практическое занятие	Проведение занятия с использованием презентаций и мультимедиа; презентация, ролевая игра	2
3	5	Практическое занятие	Проведение занятия с использованием презентаций и мультимедиа; презентация, ролевая игра	1
4	7	Практическое занятие	Проведение занятия с использованием презентаций и мультимедиа; презентация, ролевая игра	1

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

[Фонд оценочных средств](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Практический курс английского языка English: Your Way : учеб. пособие / Б.Ф. Ломаев, Г.П. Томских, А.Э. Михина. – Чита : : Экспресс - изд-во, 2011. - 300 с. (53)
2. English for Science Students : учеб. пособие / Н.Ю. Гусевская, В.М. Еремина. – Чита : ЗабГГПУ, 2011. – 142 с. (1)
3. Society. Culture. Humanity : учеб. пособие / сост. Е.Н. Гвоздева, Е.Г. Логинова, Е.А. Вахнина. – Чита : ЗабГГПУ, 2011. – 131 с. (3)

6.1.2. Издания из ЭБС

4. Английский язык для социологов : учебник и практикум / Ю.Б. Кузьменкова, А.Р. Жавронкова. – М. : Издательство Юрайт, 2016. – 333 с.
5. Английский язык для академических целей. English for academic purposes : учеб. пособие / отв. ред. Т.А. Барановская. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 198 с.

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

1. Английский язык для социологов : учеб. пособие / К.Л. Брутян, А.Л. Трофимова. – М. : Кнорус, 2007. – 176 с. (9)
2. Английский язык для бакалавров = A Course of English for Bachelor's Degree Students intermediate level : учеб. пособие / И.П. Агабекян. – 2-е изд., стер. – Ростов н/Д. : Феникс, 2012. – 379 с. (15)
3. Развитие навыков устной речи по теме «Социология» : учеб. пособие / И.Н. Соловьева. – Чита : ЧитГУ, 2005. – 160 с. (73)

6.2.2. Издания из ЭБС

4. Английский язык для специалистов по социальной работе : учебник и практикум / Ю.Б. Кузьменкова, А.Р. Жавронкова. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 333 с.
5. Грамматика английского языка. Grammar in levels elementary – preintermediate : учеб. пособие / Л.В. Буренко ; отв. ред. Г.А. Краснощекова. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 227 с.

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

ЭБС «Университетская библиотека онлайн»; www.biblioclub.ru
 ЭБС «Лань»; www.e.lanbook.ru
 ЭБС «Юрайт»; www.biblio-online.ru
 ЭБС «Консультант студента»; www.studentlibrary.ru
 ЭБС «Троицкий мост»; www.trmost.ru

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129, ауд. 14-410.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Комплект специализированной учебной мебели.

Доска аудиторная меловая.

Переносное мультимедийное оборудование: ноутбук, проектор, экран, акустическая

система

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129, ауд. 14-318.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Комплект специализированной учебной мебели.

Доска аудиторная меловая.

Переносное мультимедийное оборудование: ноутбук, проектор, экран, акустическая система

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129, ауд. 14-409.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Комплект специализированной учебной мебели.

Доска аудиторная меловая.

Переносное мультимедийное оборудование: ноутбук, проектор, экран, акустическая система

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129, ауд. 14-419.

Компьютерный класс.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы Комплект специализированной учебной мебели.

Доска аудиторная меловая.

ПК – 30 шт. (в т.ч. преподавательский).

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

При преподавании и изучении дисциплины «Иностранный язык» задания, виды деятельности, методика работы направлены на достижение основной цели - развитие иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих, а именно:

- речевая компетенция - развитие коммуникативных умений в четырех видах речевой деятельности (чтение, аудирование, говорение и письмо);
- языковая компетенция - овладение языковыми средствами (фонетическими, орфографическими, лексическими, грамматическими) в соответствии с темами и ситуациями общения; освоение знаний о языковых явлениях изучаемого языка, разных способах выражения в родном и иностранном языках;
- социокультурная, межкультурная компетенция - приобщение к культуре, традициям, реалиям стран изучаемого языка в рамках тем, сфер и ситуаций общения, отвечающих опыту, интересам учащихся на разных этапах обучения; формирование умения представлять свою страну, ее культуру в условиях межкультурного общения;
- компенсаторная компетенция - развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче информации;
- учебно-познавательная компетенция - развитие общих и специальных учебных умений, универсальных способов деятельности; ознакомление с доступными способами приемами самостоятельного изучения языков культур, в том числе с использованием новых информационных технологий.

При изучении иностранного языка у студентов развиваются умения всех видов речевой деятельности и формируются языковые навыки, а также предполагается усиление внимания на развитие следующих коммуникативно-когнитивных умений в процессе изучения предмета:

- самостоятельно и мотивированно организовать свою познавательную деятельность;
- участвовать в проектной деятельности и проведении учебно-исследовательской работы;
- осуществлять поиск нужной информации по заданной теме в иноязычных источниках различного типа;
- извлекать необходимую информацию из иноязычных источников;
- отделять основную информацию от второстепенной;
- развернуто обосновывать суждения, давать определения, приводить доказательства;
- работать продуктивно и целенаправленно с текстами художественного, публицистического и официально-делового стилей, понимать их специфику, адекватно

воспринимать язык средств массовой информации;

- создавать материал для устных презентаций с использованием мультимедийных технологий.

Для развития вышеуказанных умений и формирования навыков большая часть времени на неязыковых факультетах и специальностях отводится работе с текстом.

Рекомендации по работе с текстом

Текст представляет собой единое смысловое целое. Восприятие текста как единого смыслового целого начинается с его названия. Заголовок следует считать органической составляющей текста, ему принадлежит важнейшая роль в передаче основной информации. Название текста во многих случаях выражает основную идею или тематику текста. Заголовок служит для запуска «механизмов» прогнозирования общего содержания текста.

Заголовок, даже в своей самой краткой формулировке, в большинстве случаев включает главные тематические слова – ключевые слова текста, которые могут многократно повторяться и варьироваться на протяжении всего текста. Правильно отобранные ключевые слова позволяют своевременно определить основную информацию, а также с предельной краткостью и необходимой полнотой выразить основное содержание текста. Характерной чертой ключевых слов является их номинативность (это существительные или словосочетания с существительными).

Центральную тему текста следует смотреть как в заголовке, так и в содержании отдельных частей текста – абзацев. Вводится центральная тема, как правило, в первом абзаце. Заголовок, первый и последний абзацы требуют самого пристального внимания, особенно если стоит задача общего знакомства с содержанием текста.

Рекомендации по чтению текста без словаря

В основе работы с текстом лежит многократное прочтение текста, «вчитывание» в текст каждый раз с конкретной задачей, результатом чего должно явиться понимание заложенной в тексте информации.

Первое чтение осуществляется обычно с целью общего знакомства с содержанием, или тематикой, текста (2–3 минуты). Этот просмотровый вид чтения направлен на то, чтобы получить самое общее представление о тексте в целом. Независимо от того, осуществляется ли работа в аудитории или дома, рекомендуется при первом чтении полностью исключить пользование словарем. При чтении текста дома можно проверить в словаре значение двух-трех ведущих (повторяющихся) слов, что может помочь в определении общей тематики текста. В ходе первого чтения можно отмечать слова, словосочетания и предложения, смысл которых остается непонятным.

Второе прочтение текста носит уже другой характер. Результатом этого ознакомительного вида чтения должно явиться понимание информации отдельных частей текста, каждого абзаца и отдельных предложений (3–5 минут). При работе дома пользование словарем допустимо, но только на основе предварительного грамматического анализа, а также при обязательном составлении гипотезы о его контекстуальном значении.

Третье прочтение направлено на восприятие текста как единого смыслового целого (5–7 минут). Результатом третьего прочтения должно явиться вычленение из текста тех ключевых слов и выражений, которые можно было бы использовать в качестве опорной лексики для передачи основного содержания текста и для выражения своего отношения к полученной информации (см. ниже).

Рекомендации по чтению текста со словарём

При работе над текстом необходимо уметь выделять в каждом тексте главное и отделять его от деталей. Наиболее информационно важные части текста требуют изучающего, детального чтения, при котором анализ и перевод выступают в качестве средства и контроля понимания.

Анализ осуществляется от языковой (грамматической) формы к содержанию. Необходимо помнить о том, что установление грамматической категории слова, определение части речи и исходной формы слова является первым условием успешной работы со словарем (см. ниже: «Как пользоваться англо-русским словарем»). Грамматическая принадлежность слова легко определяется с помощью словообразовательных аффиксов. Именно грамматика включает в себе те ориентиры, опираясь на которые можно самостоятельно преодолевать возникающие трудности.

Перевод текста/части текста на родной язык следует использовать как средство контроля/самоконтроля понимания при изучающем чтении. Особое внимание следует обращать на предлоги, союзы и другие «маленькие» слова – языковые средства, оформляющие смысловые связи между словами, предложениями, абзацами. Союзные слова и другие связочные комплексы, традиционно изучаемые в качестве связочных средств внутри предложения, при работе с текстом предстают как сигналы связи, имеющие широкий диапазон действия в целом тексте. Перевод наиболее информационно значимых частей текста рекомендуется выполнять в письменной форме. При наличии письменного перевода легче установить, что именно вызывает у читающего затруднения.

При изучающем чтении следует помнить о характерном для английского предложения фиксированном порядке слов: подлежащее всегда предшествует сказуемому. Необходимо уметь выделять в каждом предложении главное, существенное и отделять его от второстепенного.

Средством выделения главного должен быть анализ, который помогает найти основной стержень предложения – подлежащее и сказуемое, а также обнаружить грамматические связи, соединяющие слова в осмысленные предложения.

Чтобы найти главные члены предложения, опуская всё то, что лишь уточняет или детализирует мысль, необходимо научиться, пользуясь формальными признаками, делить предложение на основные смысловые группы или словосочетания: именные и глагольные. Каждое именное словосочетание состоит из имени существительного и стоящего перед ним ряда определяющих его слов – других существительных, прилагательных, числительных, местоимений. Формальным показателем начала именного словосочетания служат определители: артикль, определитель, заменяющий его (указательное или притяжательное местоимение), или предлог. Определители помогают найти существительное при анализе предложения до его перевода на русский язык. Перед тем, как искать значение неизвестного слова в словаре, следует определить, какой частью речи оно является. Это помогает быстрее подобрать в словаре нужное значение слова и содействует правильности перевода.

Рекомендации по пользованию англо-русским словарём

Начинать работу со словарем целесообразно с ознакомления со структурой двуязычных словарей, а именно:

- 1) инструкция о пользовании словарем;
- 2) фонетико-орфографические замечания;
- 3) условные сокращения, принятые в словаре;
- 4) алфавит;
- 5) собственно словарь;
- 6) географические названия;
- 7) наиболее употребительные сокращения, принятые в Англии, США и т.п.
- 8) список личных имен.

Полезно обращаться к грамматическим таблицам (список неправильных глаголов и т.д.), которые обычно приводятся в конце словаря. В случае отсутствия в словаре грамматического справочника следует обратиться к другому словарю, содержащему грамматический справочный материал.

В обобщенном виде методические рекомендации по работе с двуязычным (англо-русским) словарем можно представить следующим образом:

1. Найдите в словаре алфавит. Запомните его по частям:

- 1) a, b, c, d, e, 1) a, b, c, d, e, f, g,
- 2) f, g, h, i, j, 2) h, i, j, k, l, m, n,
- 3) k, l, m, n, o, 3) o, p, q, r, s, t, u,
- 4) p, q, r, s, t, 4) v, w, x, y, z,
- 5) u, v, w, x, y, z.

- 1) a, b, c, d, e, f, g, h, i, j,
- 2) k, l, m, n, o, p, q, r, s, t, u,
- 3) v, w, x, y, z.

Следует отметить, что деление алфавита и, соответственно, словаря способствует лучшей ориентации в словаре.

2. Разделите словарь (можно с помощью закладок) или на пять, или на четыре, или на

три части. Выберите одно из предложенных делений как опору для дальнейшей работы со словарем.

3. Запомните в искомом слове не одну первую букву, а сразу три первые буквы. Поскольку слова в словаре расположены в алфавитном порядке, что относится не только к первой букве слова, но и ко всем последующим, то поиск слова в словаре включает несколько этапов:

1) открыть словарь на той букве, с которой начинается слово;

2) открыть страницу, где начинается вторая буква слова;

3) затем нужно искать по алфавиту третью букву и т.д. Но вот слово найдено. Теперь нужно выяснить, какая часть речи вам нужна. Например, repeat может быть глаголом – значит, надо смотреть обозначение v (verb глагол); или существительным – тогда значения даются после обозначения n (noun существительное). Но этого тоже недостаточно, так как слова многозначны. Для того чтобы выбрать правильное значение слова, надо решить, какое из них соответствует контексту, откуда оно взято.

4. Запомните словарные условные обозначения частей речи в английском языке:

n – существительное (noun);

v – глагол (verb);

a – прилагательное (adjective);

adv – наречие (adverb);

pron – местоимение (pronoun);

num – числительное (numeral);

prep – предлог (preposition).

5. Учитывая формальные признаки отдельных частей речи (например, в слове education формальным признаком существительного является суффикс -ion), определите часть речи искомого слова.

После этого ищите перевод слова только под знаком той части речи, которая встретилась в тексте. Например: 1) finish n – финиш, finish v – финишировать, 2) graduate n – выпускник, graduate v – оканчивать учебное заведение.

6. Прежде чем искать слово в словаре, восстановите его исходную форму (единственное число существительного, инфинитив глагола, положительную степень прилагательного). Например, в тексте встречаются следующие формы: teachers, teaches, later. В словаре же следует смотреть исходные формы (словарные формы) этих слов, а именно: teacher n – учитель (ед. ч.), teach v – обучать (инфинитив), late a – поздний (положительная степень прилагательного).

Выполнение последних двух рекомендаций требует от студента знания значений основных формообразующих аффиксов. Например:

-(e)s: 1) мн.ч. существительных (teachers учителя, students студенты, countries страны);

2) 3-е лицо, ед.ч., наст. вр. глагола (teaches обучает, studies изучает).

-er: 1) имя существительное (a teacher учитель, a worker рабочий);

2) сравнительная степень прилагательного (later позже, cleverer умнее).

-ed: 1) простое прошедшее время (lived жил, studied учился);

2) положительная степень прилагательного (outdated устаревший);

3) причастие прошедшего времени (included включённый).

Когда формообразующий суффикс и графические преобразования затрудняют поиск слова (например, studies – study, cities – city, happier – happy), целесообразно прибегнуть к грамматическим справочникам или к помощи преподавателя. Последний обычно показывает и объясняет наиболее типичные и трудные случаи.

7. Из всех значений, которые предлагает словарь, выберите наиболее подходящее. Помните, что искомое слово имеет обычно не одно значение, а несколько разных значений.

8. Запомните, что наличие послелога у английского глагола меняет его значение, например: bring приносить, bring up воспитывать(ся), bring about осуществлять(ся) и т.д. В словарях ведущий элемент (bring) при этом заменяется тильдой (~): bring приносить, ~ up воспитывать, ~ about осуществлять.

Но главное, прежде чем приступить к поиску слов в словаре впервые, необходимо ознакомиться со статьей «Как пользоваться словарем», открывающей любой словарь.

Разработчик/группа разработчиков: Токуренова Бальжит Нимаевна доцент

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 01.09.2018 г. № 1)**