

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Социологический факультет

Кафедра Социальной работы

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Лига М.Б.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.ДВ.02.2.Обработка данных в Excel

на 216 часа(ов), 6 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 39.03.02 – Социальная работа

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Профиль – Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности (для набора 2018)

Форма обучения очная, заочная

## 1. Организационно-методический раздел

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

освоить расширенные возможности офисного пакета Excel (версии от 2003 до 2010).  
Научиться использовать существующее прикладное программное обеспечение для обработки информации в работе социального работника.

Задачи изучения дисциплины:

- дать слушателям углубленные знания о специальных возможностях пакета Excel, позволяющих оптимизировать их работу в этом приложении для решения конкретных практических задач;
- научить проводить расчеты в электронных таблицах и осуществлять графический анализ информации.

### 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.2.2 Обработка данных в Excel относится к вариативной части, дисциплинам по выбору.

### 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 зачетных(ые) единиц(ы), 216 часов.

#### Очная форма

| Виды занятий                               | Распределение по семестрам |             |
|--------------------------------------------|----------------------------|-------------|
|                                            | 4 семестр                  | Всего часов |
| Общая трудоемкость                         |                            | 216         |
| Аудиторные занятия, в т.ч.                 | 90                         | 90          |
| лекционные (ЛК)                            | 36                         | 36          |
| практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)        | 54                         | 54          |
| лабораторные (ЛР)                          | 0                          | 0           |
| Самостоятельная работа студентов (СРС)     | 90                         | 90          |
| Форма промежуточной аттестации в семестре  | Экзамен                    | 36          |
| Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП) |                            |             |

#### Заочная форма

| Распределение по семестрам |  |
|----------------------------|--|
|----------------------------|--|

| Виды занятий                               | 7<br>семестр | Всего часов |
|--------------------------------------------|--------------|-------------|
| Общая трудоемкость                         |              | 216         |
| Аудиторные занятия, в т.ч.                 | 12           | 12          |
| лекционные (ЛК)                            | 8            | 8           |
| практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)        | 12           | 12          |
| лабораторные (ЛР)                          | 0            | 0           |
| Самостоятельная работа студентов (СРС)     | 160          | 160         |
| Форма промежуточной аттестации в семестре  | Экзамен      | 36          |
| Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП) |              |             |

## 2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

| Индекс компетенции | Содержание компетенции                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК-7               | Способность к самоорганизации и самообразованию                                                                                                                                                                                       |
| ОПК-4              | Способность использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе информационно-коммуникативной сети «Интернет» |
| ПК-14              | способность к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов                                                         |

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

|                    |
|--------------------|
| Результат обучения |
|--------------------|

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Знать | <p>Пороговый:</p> <p>1) теоретические основы применения программного обеспечения табличного редактора Excel в социальной сфере;<br/> 2) овладение понятиями: программное обеспечение, редакторы текстовые и табличные, информационное проектирование, прогноз, социальное прогнозирование и моделирование.</p>                                                                                                                                                       |
|       | <p>Стандартный:</p> <p>1) знакомство с архитектурой Excel, математическими и графическими возможностями;<br/> 2) знать основные основы анализа и оценки научных достижений при решении исследовательских и практических задач, в том числе и в междисциплинарных областях;</p>                                                                                                                                                                                       |
|       | <p>Эталонный:</p> <p>1) осуществлять прогнозную оценку посредством научного моделирования<br/> 2) основы проектной деятельности на основе системного подхода.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Уметь | <p>Пороговый:</p> <p>1) составлять программы прикладного статистического исследования (умения и навыки научно-исследовательской работы);<br/> 2) оформление, обработка и систематизация статистических данных в Excel;</p>                                                                                                                                                                                                                                           |
|       | <p>Стандартный:</p> <p>1) обработать полученные данные (умение работать с Excel , используя профессиональное математическое обеспечение);<br/> 2) обобщать и анализировать информацию (навыки аналитической работы с первичными материалами, умение систематизировать материал и делать выводы);</p>                                                                                                                                                                 |
|       | <p>Эталонный:</p> <p>1) уметь осуществлять логичных моделей, взаимосвязанных друг с другом; использовать модели для описаний и прогнозирования различных явлений, осуществлять их качественный и количественный анализ;<br/> 2) планировать и организовывать проведение экспериментальной научно-исследовательской работы в социальной сфере, с помощью современных методов исследования; обрабатывать и анализировать полученные данные.</p>                        |
|       | <p>Пороговый:</p> <p>1) навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера возникающих в науке на современном этапе ее развития, владеть технологиями планирования профессиональной деятельности в сфере научных исследований;<br/> 2) следовать нормам, принятом в научном общении при работе исследовательского коллектива, осуществлять личностный выбор при работе и нести за него ответственность.</p> |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Владеть | <p>Стандартный:</p> <p>1) навыками подготовки и организации самостоятельной и коллективной НИР, умением принимать эффективные решения по своевременному регулированию планов и оценке технических разработок для получения высокоточных результатов исследования;</p> <p>2) технологиями планирования деятельности в рамках работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно-образовательных задач.</p>                                                                                                                                                               |
|         | <p>Эталонный:</p> <p>1) методами проектировочной деятельности; способностью к анализу и синтезу, моделированию и конструированию исследовательской деятельности</p> <p>2) свободно владеть технологиями оценки результатов и технологиями планирования деятельности в рамках работы исследовательского коллектива;</p> <p>3) навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера возникающих в науке на современном этапе ее развития, владеть технологиями планирования профессиональной деятельности в сфере научных исследований.</p> |

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

##### Очная форма

| Модуль | Номер раздела | Наименование раздела                                                                                                                                                                                                                                    | Всего часов | Аудиторные занятия |        |    | СРС |
|--------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|--------|----|-----|
|        |               |                                                                                                                                                                                                                                                         |             | ЛК                 | ПЗ(СЗ) | ЛР |     |
| 1      | 1.1           | Введение в Microsoft Excel. Интерфейс программы MS Excel                                                                                                                                                                                                | 12          | 2                  | 4      |    | 6   |
|        | 1.2           | Ввод и изменение информации на рабочем листе. Использование средств автоматизации ввода данных; перемещение и копирование данных                                                                                                                        | 14          | 4                  | 4      |    | 6   |
| 2      | 2.1           | Выполнение вычислений. Понятие функций; применение мастера функций при записи формул; обнаружение и исправление ошибок; прослеживание связей между формулами и ячейками; применение относительных и абсолютных ссылок в формулах; именованные диапазоны | 12          | 2                  | 4      |    | 6   |
|        | 2.2           | Работа со структурой данных. Организация списка; средства автоматизации работы со списком; сортировка и фильтрация данных; группировка данных; подведение итогов; сводная таблица.                                                                      | 16          | 4                  | 4      |    | 8   |

|       |     |                                                                                                                                                    |     |    |    |   |    |
|-------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|----|---|----|
| 3     | 3.1 | Макросы: понятие макроса; изменение макроса; способы запуска макроса на выполнение; создание кнопки на панели быстрого доступа для запуска макроса | 14  | 2  | 4  |   | 8  |
|       | 3.2 | Подготовка книги к печати. Настройка параметров печатной страницы; колонтитулы; печать книги                                                       | 16  | 4  | 4  |   | 8  |
| 4     | 4.1 | Работа с таблицами большой размерности в Excel. Создание сложных фильтров для отбора информации.                                                   | 14  | 2  | 4  |   | 8  |
|       | 4.2 | Извлечение информации с помощью функций баз данных. Функции горизонтального и вертикального просмотра таблиц.                                      | 16  | 4  | 4  |   | 8  |
| 5     | 5.1 | Использование функций различных категорий для анализа данных                                                                                       | 14  | 2  | 4  |   | 8  |
|       | 5.2 | Сводные таблицы и диаграммы. Консолидация данных                                                                                                   | 18  | 4  | 6  |   | 8  |
| 6     | 6.1 | Надстройки MS Excel для решения социально-экономических задач                                                                                      | 16  | 2  | 6  |   | 8  |
|       | 6.2 | Построение графиков и диаграмм для графического анализа данных. Использование условного форматирования и спарклайнов для анализа информации        | 18  | 4  | 6  |   | 8  |
| Итого |     |                                                                                                                                                    | 180 | 36 | 54 | 0 | 90 |

### Заочная форма

| Модуль | Номер раздела | Наименование раздела                                                                                                                                                                                                                                    | Всего часов | Аудиторные занятия |        |    | СРС |
|--------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|--------|----|-----|
|        |               |                                                                                                                                                                                                                                                         |             | ЛК                 | ПЗ(СЗ) | ЛР |     |
| 1      | 1.1           | Введение в Microsoft Excel. Интерфейс программы MS Excel                                                                                                                                                                                                | 30          | 2                  | 2      |    | 26  |
| 2      | 2.1           | Выполнение вычислений. Понятие функций; применение мастера функций при записи формул; обнаружение и исправление ошибок; прослеживание связей между формулами и ячейками; применение относительных и абсолютных ссылок в формулах; именованные диапазоны | 30          | 2                  | 2      |    | 26  |
| 3      | 3.1           | Макросы: понятие макроса; изменение макроса; способы запуска макроса на выполнение; создание кнопки на панели быстрого доступа для запуска макрос                                                                                                       | 30          | 2                  | 2      |    | 26  |

|       |     |                                                                                                  |     |   |    |   |     |
|-------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|----|---|-----|
| 4     | 4.1 | Работа с таблицами большой размерности в Excel. Создание сложных фильтров для отбора информации. | 30  |   | 2  |   | 28  |
| 5     | 5.1 | Использование функций различных категорий для анализа данных                                     | 30  | 2 | 2  |   | 26  |
| 6     | 6.1 | Надстройки MS Excel для решения социально-экономических задач                                    | 30  |   | 2  |   | 28  |
| Итого |     |                                                                                                  | 180 | 8 | 12 | 0 | 160 |

### 3.2. Лекционные занятия

#### Очная форма

| Модуль | Номер раздела | Содержание лекционных занятий                                                                                                                                                                                                                           |
|--------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1      | 1.1           | Введение в Microsoft Excel. Интерфейс программы MS Excel                                                                                                                                                                                                |
|        | 1.2           | Ввод и изменение информации на рабочем листе. Использование средств автоматизации ввода данных; перемещение и копирование данных                                                                                                                        |
| 2      | 2.1           | Выполнение вычислений. Понятие функций; применение мастера функций при записи формул; обнаружение и исправление ошибок; прослеживание связей между формулами и ячейками; применение относительных и абсолютных ссылок в формулах; именованные диапазоны |
|        | 2.2           | Работа со структурой данных. Организация списка; средства автоматизации работы со списком; сортировка и фильтрация данных; группировка данных; подведение итогов; сводная таблица.                                                                      |
| 3      | 3.1           | Макросы: понятие макроса; изменение макроса; способы запуска макроса на выполнение; создание кнопки на панели быстрого доступа для запуска макроса                                                                                                      |
|        | 3.2           | Подготовка книги к печати. Настройка параметров печатной страницы; колонтитулы; печать книги.                                                                                                                                                           |
| 4      | 4.1           | Работа с таблицами большой размерности в Excel. Создание сложных фильтров для отбора информации.                                                                                                                                                        |
|        |               |                                                                                                                                                                                                                                                         |

|   |     |                                                                                                                                             |
|---|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | 4.2 | Извлечение информации с помощью функций баз данных. Функции горизонтального и вертикального просмотра таблиц.                               |
| 5 | 5.1 | Использование функций различных категорий для анализа данных.                                                                               |
|   | 5.2 | Сводные таблицы и диаграммы. Консолидация данных.                                                                                           |
| 6 | 6.1 | Надстройки MS Excel для решения социально-экономических задач.                                                                              |
|   | 6.2 | Построение графиков и диаграмм для графического анализа данных. Использование условного форматирования и спарклайнов для анализа информации |

### Заочная форма

| Модуль | Номер раздела | Содержание лекционных занятий                                                                                                                                                                                                                           |
|--------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1      | 1.1           | Введение в Microsoft Excel. Интерфейс программы MS Excel                                                                                                                                                                                                |
| 2      | 2.1           | Выполнение вычислений. Понятие функций; применение мастера функций при записи формул; обнаружение и исправление ошибок; прослеживание связей между формулами и ячейками; применение относительных и абсолютных ссылок в формулах; именованные диапазоны |
| 3      | 3.1           | Макросы: понятие макроса; изменение макроса; способы запуска макроса на выполнение; создание кнопки на панели быстрого доступа для запуска макроса                                                                                                      |
| 5      | 5.1           | Использование функций различных категорий для анализа данных.                                                                                                                                                                                           |

### 3.3. Практические (семинарские) занятия

#### Очная форма

| Модуль | Номер раздела | Содержание практических(семинарских) занятий |
|--------|---------------|----------------------------------------------|
|--------|---------------|----------------------------------------------|

|   |     |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 1.1 | Введение в Microsoft Excel. Интерфейс программы MS Excel                                                                                                                                                                                                |
|   | 1.2 | Ввод и изменение информации на рабочем листе. Использование средств автоматизации ввода данных; перемещение и копирование данных                                                                                                                        |
| 2 | 2.1 | Выполнение вычислений. Понятие функций; применение мастера функций при записи формул; обнаружение и исправление ошибок; прослеживание связей между формулами и ячейками; применение относительных и абсолютных ссылок в формулах; именованные диапазоны |
|   | 2.2 | Работа со структурой данных. Организация списка; средства автоматизации работы со списком; сортировка и фильтрация данных; группировка данных; подведение итогов; сводная таблица.                                                                      |
| 3 | 3.1 | Макросы: понятие макроса; изменение макроса; способы запуска макроса на выполнение; создание кнопки на панели быстрого доступа для запуска макроса                                                                                                      |
|   | 3.2 | Подготовка книги к печати. Настройка параметров печатной страницы; колонтитулы; печать книги                                                                                                                                                            |
| 4 | 4.1 | Работа с таблицами большой размерности в Excel. Создание сложных фильтров для отбора информации.                                                                                                                                                        |
|   | 4.2 | Извлечение информации с помощью функций баз данных. Функции горизонтального и вертикального просмотра таблиц.                                                                                                                                           |
| 5 | 5.1 | Использование функций различных категорий для анализа данных                                                                                                                                                                                            |
|   | 5.2 | Сводные таблицы и диаграммы. Консолидация данных                                                                                                                                                                                                        |
| 6 | 6.1 | Надстройки MS Excel для решения социально-экономических задач                                                                                                                                                                                           |
|   | 6.2 | Построение графиков и диаграмм для графического анализа данных. Использование условного форматирования и спарклайнов для анализа информации                                                                                                             |

### Заочная форма

| Модуль | Номер раздела | Содержание практических(семинарских) занятий                                                                                                                                                                                                            |
|--------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1      | 1.1           | Введение в Microsoft Excel. Интерфейс программы MS Excel                                                                                                                                                                                                |
| 2      | 2.1           | Выполнение вычислений. Понятие функций; применение мастера функций при записи формул; обнаружение и исправление ошибок; прослеживание связей между формулами и ячейками; применение относительных и абсолютных ссылок в формулах; именованные диапазоны |
| 3      | 3.1           | Макросы: понятие макроса; изменение макроса; способы запуска макроса на выполнение; создание кнопки на панели быстрого доступа для запуска макроса                                                                                                      |
| 4      | 4.1           | Работа с таблицами большой размерности в Excel. Создание сложных фильтров для отбора информации                                                                                                                                                         |
| 5      | 5.1           | Использование функций различных категорий для анализа данных                                                                                                                                                                                            |
| 6      | 6.1           | Настройки MS Excel для решения социально-экономических задач                                                                                                                                                                                            |

### 3.4. Лабораторные занятия

### 3.5. Организация самостоятельной работы

#### Очная форма

| Модуль | Номер раздела | Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение | Виды самостоятельной работы |
|--------|---------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|--------|---------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------|

|   |     |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 1.1 | Введение в Microsoft Excel.<br>Интерфейс программы MS Excel                                                                                                                                                                                                | - составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-конспекта, реферата-резюме, реферата-обзора, реферата-доклада и т.п.)                             |
| 1 | 1.2 | Ввод и изменение информации на рабочем листе.<br>Использование средств автоматизации ввода данных; перемещение и копирование данных                                                                                                                        | - подготовка сообщений и докладов; - составление аннотаций (на статью, книгу, аннотированный каталог по теме, по проблеме); - составление картотеки (библиографической, понятийно-терминологической, иллюстративной, фактологической); - составление аннотированного списка литературы |
| 2 | 2.1 | Выполнение вычислений.<br>Понятие функций; применение мастера функций при записи формул; обнаружение и исправление ошибок; прослеживание связей между формулами и ячейками; применение относительных и абсолютных ссылок в формулах; именованные диапазоны | - составление плана поисково-исследовательской деятельности; - подбор методик для микроисследований, их проведение, обработка и анализ полученных данных, написание отчета                                                                                                             |
| 2 | 2.2 | Работа со структурой данных.<br>Организация списка; средства автоматизации работы со списком; сортировка и фильтрация данных; группировка данных; подведение итогов; сводная таблица.                                                                      | - выполнение проектных заданий; - выполнение исследовательских заданий в индивидуальных и групповых формах; - проектирование групповой работы (исследовательской, творческой), выполнение группового задания                                                                           |
| 3 | 3.1 | Макросы: понятие макроса; изменение макроса; способы запуска макроса на выполнение; создание кнопки на панели быстрого доступа для запуска макроса                                                                                                         | - составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-конспекта, реферата-резюме, реферата-обзора, реферата-доклада и т.п.)                             |

|   |     |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | 3.2 | Подготовка книги к печати. Настройка параметров печатной страницы; колонтитулы; печать книги                  | - подготовка сообщений и докладов; - составление аннотаций (на статью, книгу, аннотированный каталог по теме, по проблеме); - составление картотеки (библиографической, понятийно-терминологической, иллюстративной, фактологической); - составление аннотированного списка литературы |
| 4 | 4.1 | Работа с таблицами большой размерности в Excel. Создание сложных фильтров для отбора информации.              | - составление плана поисково-исследовательской деятельности; - подбор методик для микроисследований, их проведение, обработка и анализ полученных данных, написание отчета                                                                                                             |
| 4 | 4.2 | Извлечение информации с помощью функций баз данных. Функции горизонтального и вертикального просмотра таблиц. | - выполнение проектных заданий; - выполнение исследовательских заданий в индивидуальных и групповых формах; - проектирование групповой работы (исследовательской, творческой), выполнение группового задания                                                                           |
| 5 | 5.1 | Использование функций различных категорий для анализа данных                                                  | - составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-конспекта, реферата-резюме, реферата-обзора, реферата-доклада и т.п.)                             |
| 5 | 5.2 | Сводные таблицы и диаграммы. Консолидация данных                                                              | - подготовка сообщений и докладов; - составление аннотаций (на статью, книгу, аннотированный каталог по теме, по проблеме); - составление картотеки (библиографической, понятийно-терминологической, иллюстративной, фактологической); - составление аннотированного списка литературы |
| 6 | 6.1 | Надстройки MS Excel для решения социально-экономических задач                                                 | - составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-конспекта, реферата-резюме, реферата-обзора, реферата-доклада и т.п.)                             |

|   |     |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6 | 6.2 | Построение графиков и диаграмм для графического анализа данных. Использование условного форматирования и спарклайнов для анализа информации | - подготовка сообщений и докладов; - составление аннотаций (на статью, книгу, аннотированный каталог по теме, по проблеме); - составление картотеки (библиографической, понятийно-терминологической, иллюстративной, фактологической); - составление аннотированного списка литературы |
|---|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Заочная форма

| Модуль | Номер раздела | Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение                                                                                                                                                                                             | Виды самостоятельной работы                                                                                                                                                                                                                                |
|--------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1      | 1.1           | Введение в Microsoft Excel. Интерфейс программы MS Excel                                                                                                                                                                                                | - составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-конспекта, реферата-резюме, реферата-обзора, реферата-доклада и т.п.) |
| 2      | 2.1           | Выполнение вычислений. Понятие функций; применение мастера функций при записи формул; обнаружение и исправление ошибок; прослеживание связей между формулами и ячейками; применение относительных и абсолютных ссылок в формулах; именованные диапазоны | - составление плана поисково-исследовательской деятельности; - подбор методик для микроисследований, их проведение, обработка и анализ полученных данных, написание отчета                                                                                 |
| 3      | 3.1           | Макросы: понятие макроса; изменение макроса; способы запуска макроса на выполнение; создание кнопки на панели быстрого доступа для запуска макроса                                                                                                      | - составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-конспекта, реферата-резюме, реферата-обзора, реферата-доклада и т.п.) |
| 4      | 4.1           | Работа с таблицами большой размерности в Excel. Создание сложных фильтров для отбора информации.                                                                                                                                                        | - составление плана поисково-исследовательской деятельности; - подбор методик для микроисследований, их проведение, обработка и анализ полученных данных, написание отчета                                                                                 |

|   |     |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---|-----|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 | 5.1 | Использование функций различных категорий для анализа данных  | - составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-конспекта, реферата-резюме, реферата-обзора, реферата- доклада и т.п.) |
| 6 | 6.1 | Надстройки MS Excel для решения социально-экономических задач | - составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-конспекта, реферата-резюме, реферата-обзора, реферата- доклада и т.п.) |

#### 4. Интерактивные формы образовательных технологий

| Модуль | Номер раздела | Вид учебных занятий          | Образовательные технологии                                            | Количество часов |
|--------|---------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1      | 1.1           | Лекция, практическое занятие | Дискуссия, активные методы обучения, презентации                      | 2/4              |
| 1      | 1.2           | Лекция, практическое занятие | Дискуссия, активные методы обучения, презентации, проблемные ситуации | 4/4              |
| 2      | 2.1           | Лекция, практическое занятие | Дискуссия, активные методы обучения, презентации                      | 2/4              |
| 2      | 2.2           | Лекция, практическое занятие | Дискуссия, активные методы обучения, презентации, проблемные ситуации | 4/4              |
| 3      | 3.1           | Лекция, практическое занятие | Дискуссия, активные методы обучения, презентации                      | 2/4              |
| 3      | 3.2           | Лекция, практическое занятие | Дискуссия, активные методы обучения, презентации, проблемные ситуации | 4/4              |
| 4      | 4.1           | Лекция, практическое занятие | Дискуссия, активные методы обучения, презентации                      | 2/4              |

|   |     |                              |                                                                                                                                                                                                   |     |
|---|-----|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 4 | 4.2 | Лекция, практическое занятие | Дискуссия, активные методы обучения, презентации, проблемные ситуации; защита проектов технологии учебно-исследовательской деятельности (проведение, презентация и обсуждение микро-исследований) | 4/4 |
| 5 | 5.1 | Лекция, практическое занятие | Дискуссия, активные методы обучения, презентации                                                                                                                                                  | 2/4 |
| 5 | 5.2 | Лекция, практическое занятие | Дискуссия, активные методы обучения, презентации, проблемные ситуации; защита проектов технологии учебно-исследовательской деятельности (проведение, презентация и обсуждение микро-исследований) | 4/6 |
| 6 | 6.1 | Лекция, практическое занятие | Дискуссия, активные методы обучения, презентации, проблемные ситуации; защита проектов технологии учебно-исследовательской деятельности (проведение, презентация и обсуждение микро-исследований) | 2/6 |
| 6 | 6.2 | Лекция, практическое занятие | Дискуссия, активные методы обучения, презентации, проблемные ситуации; защита проектов технологии учебно-исследовательской деятельности (проведение, презентация и обсуждение микро-исследований) | 4/6 |

## **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

### [Фонд оценочных средств](#)

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1. Основная литература**

#### **6.1.1. Печатные издания**

1. Мельников В. П. Информационное обеспечение систем управления: учебник / В. П. Мельников. – Москва: Академия, 2010. – 336 с.
2. Михеева Е. В. Информатика: учебник / Е. В. Михеева, О. И. Титова. – 7-е изд., стер. – Москва: Академия, 2012. – 352 с.
3. Михеева Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие / Е. В. Михеева. м 9-е изд., стер. – Москва: Академия, 2011. – 384 с.
4. Могилев А. В. Информатика: учеб. пособие / А. В. Могилев, Н. И. Пак, Е. К. Хеннер; под ред. Е.К. Хеннера. – 7-е изд., стер. – Москва: Академия, 2009. – 848 с.

#### **6.1.2. Издания из ЭБС**

1. Рыбальченко М. В. Архитектура информационных систем: учебное пособие / М. В. Рыбальченко. – Москва: Издательство Юрайт, 2017. – 91 с.

## **6.2. Дополнительная литература**

### **6.2.1. Печатные издания**

1. Елович И. В. Информатика: учебник / И. В. Елович, И. В. Кулибаба; под ред. Г. Г. Раннева. - Москва: Академия, 2011. - 400 с.
2. Информатика. Базовый курс: учебник для вузов / под ред. С. В. Симоновича. – 2-е изд. – Санкт-Петербург: Питер, 2009. – 640 с.
3. Кузовкин А. В. Управление данными: учебник / А. В. Кузовкин, А. А. Цыганов, Б. А. Щукин. – Москва: Академия, 2010. – 256 с.

### **6.2.2. Издания из ЭБС**

1. Соколова В. В. Вычислительная техника и информационные технологии. Разработка мобильных приложений: учебное пособие / В. В. Соколова. – Москва: Издательство Юрайт, 2017. – 175 с.

## **6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

<https://e.lanbook.com/> Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»  
<https://www.biblio-online.ru/> Электронно-библиотечная система «Юрайт»  
<http://www.studentlibrary.ru/> Электронно-библиотечная система «Консультант студента»  
<http://www.trmost.com/> Электронно-библиотечная система «Троицкий мост»  
<http://diss.rsl.ru/> Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки.  
<https://elibrary.ru/> Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU  
<http://www.edu.ru> Федеральный портал «Российское образование»  
<http://window.edu.ru> Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования.  
<http://www.glossary.ru/> Тематические толковые словари  
<https://dic.academic.ru/> Словари и энциклопедии  
<http://www.nlr.ru/> Российская национальная библиотека  
<https://www.prlib.ru/> Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина  
<http://www.rgub.ru/> Российская государственная библиотека для молодежи  
<http://libfl.ru/> Библиотека иностранной литературы  
<http://www.rasl.ru/> Библиотека Российской Академии наук  
<http://studentam.net/> Электронная библиотека учебников  
<http://rvb.ru/> Русская виртуальная библиотека  
<http://marketing.spb.ru/read.htm> Энциклопедия маркетинга  
<http://pravo.eup.ru/> Юридическая электронная библиотека  
<http://www.socioline.ru/node/446> Социологическая библиотека  
<http://psylib.kiev.ua/> PSYLIB: Психологическая библиотека "Самопознание и саморазвитие"  
<http://www.philosophy.ru/lib/> Библиотека на philosophy.ru

## **7. Перечень программного обеспечения**

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129, ауд. 14-419.  
Компьютерный класс.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы  
Комплект специализированной учебной мебели.  
Доска аудиторная меловая.  
ПК-30 шт. (в т.ч. преподавательский).  
Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

## **9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

Взаимосвязь аудиторной и самостоятельной работы осуществляется посредством проработки лекционного материала каждым обучающимся в ходе подготовки к практическим занятиям во внеучебное время. Каждый обучающийся обеспечивается необходимой учебной литературой, имеющейся в библиотеке Университета, использует дополнительную литературу, рекомендуемую преподавателем, а также регулярно знакомится с периодическими публикациями в специальных журналах. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем в процессе практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, а также в ходе групповых дискуссий по проблемным вопросам, связанным с усвоением учебного материала.

Терминологическая работа выполняется студентом по результатам освоения конкретной темы (раздела) дисциплины во внеучебное время. Преподаватель на занятии предлагает перечень основных терминов по конкретной теме (разделу), знакомит студентов с критериями оценивания. В назначенный срок студенты сдают выполненные задания на проверку.

Индивидуальные творческие задания выдаются на практических занятиях, предшествующих изучению предлагаемой темы. Преподаватель знакомит студентов с критериями оценивания. Индивидуальные творческие задания должны быть выполнены к занятию по изучению предлагаемой темы и в соответствии с требованиями к оформлению (подготовка выступления с презентацией или подготовка устного сообщения и написание тезисов). Выполненное задание предъявляется студентом на занятии по изучению предлагаемой темы.

Преподаватель не менее, чем за неделю до срока разработки творческого проекта, доводит до сведения обучающихся предлагаемые темы проектов. На практическом занятии студенты распределяются по группам (4-6 человек) для выполнения задания. Преподаватель на занятии знакомит студентов с критериями оценивания. Разработанные и оформленные в соответствии с требованиями проекты в назначенный срок сдаются на проверку преподавателю.

Обобщающая таблица может быть предложена студентам для составления на практическом занятии или во внеучебное время после изучения конкретной темы. Преподаватель на занятии доводит до сведения студентов название обобщающей таблицы, знакомит с критериями оценивания. В назначенный срок студенты сдают выполненное задание на проверку.

Преподаватель на практическом занятии предлагает студентам выбрать и прочитать источники (источник), обозначенные в обязательном списке литературы, и знакомит студентов с критериями оценивания. Написанные и оформленные в соответствии с требованиями эссе-рецензии в назначенный срок сдаются на проверку преподавателю.

Преподаватель не менее, чем за неделю до срока написания итоговой работы в форме эссе, доводит до сведения обучающихся предлагаемые темы эссе. На практическом занятии студенты выбирают темы эссе. Преподаватель на занятии знакомит студентов с критериями оценивания. Написанные и оформленные в соответствии с требованиями эссе в назначенный срок сдаются на проверку преподавателю.

Преподаватель не менее, чем за неделю до срока написания итоговой работы в форме эссе, доводит до сведения обучающихся предлагаемые темы эссе. На практическом занятии студенты выбирают темы эссе. Преподаватель на занятии знакомит студентов с критериями оценивания. Написанные и оформленные в соответствии с требованиями эссе в назначенный срок сдаются на проверку преподавателю.

Во время проведения зачета пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения зачета, доводит до

обучающихся: темы, количество заданий, время выполнения.

Разработчик/группа разработчиков: Бахаровская Е.В., доцент

**Рассмотрена на заседании кафедры  
(протокол от 02.09.2021 г. № 01)**