

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Социологический факультет

Кафедра Социологии

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Лига М.Б.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.09.1.Методика проведения массовых мероприятий в молодежной среде

на 144 часа(ов), 4 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 39.03.03 – Организация работы с
молодежью

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Организация работы с молодежью (для набора 2016, 2017)

Форма обучения очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

рассмотреть: методику проведения массовых мероприятий

Задачи изучения дисциплины:

1. Познакомить с особенностями проведения массовых мероприятий.
2. Сформировать представление о значимости подготовки мероприятия.
3. Сформировать у обучающихся представление о видах мероприятий;
4. Выработать навыки проведения мероприятий различного уровня.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Данная дисциплина относится к числу дисциплин профессионального цикла, входит в состав базовой части дисциплин Б 1. В. ДВ. 9.1 Дисциплина «Методика проведения массовых мероприятий в молодежной среде» предусмотрена учебным планом для студентов 4 курса обучения в 8 семестре. Данный курс читается в течение одного семестра на четвертом году обучения и позволяет использовать теоретические и практические знания на практике в работе с молодежью.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы), 144 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	8 семестр	
Общая трудоемкость		144
Аудиторные занятия, в т.ч.	36	36
лекционные (ЛК)	12	12
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	24	24
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	72	72
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОПК - 4	Готовность к кооперации с коллегами, к работе в коллективе
ПК - 6	Способность планировать и организовывать работу в молодежных сообществах.

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
Знать	Пороговый: Имеет общие представления об основных формах и методах организации массовых мероприятий. Имеет общие представления об основных принципах взаимодействия в коллективе.
	Стандартный: Хорошо знает различные формы и методы организации мероприятий. Знает особенности проведения массовых мероприятий. Хорошо знает основные принципы взаимодействия в коллективе. Хорошо знает технологии эффективного вовлечения молодых людей в общественно-политическую, культурную жизнь общества.
	Эталонный: Отлично знает формы и методы организации массовых мероприятий. Отлично знает особенности проведения массовых мероприятий. Роль мероприятий как способа организации связей с общественностью Отлично знает основные принципы взаимодействия в коллективе. Хорошо знает технологии эффективного вовлечения молодых людей в общественно-политическую, культурную жизнь общества. Отлично знает методы развития активности, лидерства и самоуправления молодежи.
	Пороговый: Уметь осуществлять планирование и подготовку мероприятия. Умеет организовать деятельности молодых людей в группах, развития самостоятельности молодежи

Уметь	Стандартный: Уметь осуществлять планирование и подготовку мероприятия. Составлять проект проведения массовых мероприятий. Хорошо умеет организовать деятельности молодых людей в группах, развития самостоятельности молодежи. Эффективно взаимодействовать с молодыми людьми и молодежными сообществами.
	Эталонный: Уметь осуществлять планирование и подготовку мероприятия. Составлять проект проведения массовых мероприятий. Готовить информационные материалы. Отлично разбирается в выборе методов организации и планирования работы в молодежных сообществах. Отлично умеет организовать деятельности молодых людей в группах, развития самостоятельности молодежи. Эффективно взаимодействовать с молодыми людьми и молодежными сообществами.
Владеть	Пороговый: Владеть навыками профессиональной деятельности. Технологией организации и проведения мероприятий. Владеет навыками применения наиболее значимых методов организации массовых мероприятий для различных аудиторий.
	Стандартный: Владеть навыками профессиональной деятельности. Технологией организации и проведения мероприятий. Навыками подготовки информационных материалов. Хорошо владеет навыками применения наиболее значимых методов организации массовых мероприятий для различных молодежных аудиторий.
	Эталонный: Владеть навыками профессиональной деятельности. Технологией организации и проведения мероприятий. Навыками подготовки информационных материалов. Навыками проектирования массовых мероприятий. Отлично владеет навыками применения наиболее значимых методов организации массовых мероприятий для различных молодежных аудиторий.

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	

1	1	Теоретические аспекты проведения массовых мероприятий.	32	4	4		24
2	2	Классификация массовых мероприятий	36	4	8		24
3	3	Технология организации и проведения мероприятия	40	4	12		24
Итого			108	12	24	0	72

3.2. Лекционные занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1	Исторические формы социализированной культурно-досуговой деятельности. Духовная праздничная культура общества. Развлечения, праздники, маскарады. Теоретические основы проведения массовых мероприятий Причина проведения мероприятия. Определение целей и задач мероприятия. История вопроса (памятные даты, событие). Классификация мероприятий. Исследование и другие предварительные работы. Определение аудитории.
2	2	Типология массовых мероприятий. Классификация мероприятий. Этапы проведения мероприятия. Основные понятия теории мероприятия. Принципы классификации мероприятий. Этапы организации и проведения мероприятий. Роль мероприятий как способа организации связей с общественностью. Регулярные и нерегулярные мероприятия Виды мероприятий регулярного типа и их характеристика. Проведение совещания. Виды и характерные особенности мероприятий нерегулярного типа. Принципы организации выставки, презентации, конференции.
3	3	Сценарий – как основа мероприятия. Сценарий массового мероприятия. Идеино-тематический замысел программы. Разработка сценарного, сюжетного хода. Составление сценарного плана конкурсной программы. Сценарий, содержание и форма. Тема, идея, композиция. Классическая структура программы. Типология конкурсных программ. Алгоритм составления конкурсной программы. Технология разработки конкурсной программы. Концертную, танцевальную, экскурсионную, шоу-программу и их комбинации.

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	Исторические формы социализированной культурно-досуговой деятельности. Духовная культура: обычаи, нравы, законы, ценности. Разнообразие форм досуговых программ, созданных на основе народных традиций. Особенности организации и проведения. Теоретические основы проведения массовых мероприятий Программа. Идеи по проведению мероприятия. Инструментарий, мозговой штурм, документация идей, конкурс идей, творческое влияние извне. Последовательность разработки. Выбор концепции мероприятия. Определение аудитории. Определение темы и идеи, сюжета мероприятия. Формирование позитивных впечатлений и воспоминаний. Теоретические основы проведения массовых мероприятий Рекламные идеи, Атмосфера, правило пяти чувств: зрение, слух, осязание, обоняние, вкус. Планирование времени. Работа с прессой. Теоретические основы проведения массовых мероприятий Форматы мероприятий для прессы. Расписание. Практические рекомендации. Планирование. Составление плана работ. Формулирование целей и задач мероприятия для его участников. Написание концепции мероприятия. Время и темп исполнения. Планирование ресурсов и распределение работ. Планирование хода мероприятия и оперативного управления.
2	2	Методика проведения культурно-досуговых мероприятий Этапы подготовки программы. Активность включения участников программы в процесс подготовки и проведения как критерий эффективности работы социального педагога. Разнообразие средств художественной выразительности. Художественно-музыкальное оформление программы. Методика проведения культурно-досуговых мероприятий. Моделирование досуговой программы. Этапы моделирования. Адаптация игр. Композиционное строение программы. Разработка эпизодов. Отбор литературно-художественного материала. Драматургия культурно-досуговых программ Сценарный замысел в культурно-досуговой программе. Специфика драматургии культурно-досуговых программ. Основные направления в драматургии культурно-досуговых программ. Отличительные черты драматургии культурно-досуговой программы и театра. Технология разработки конкурсной программы. Концертную, танцевальную, экскурсионную, шоу-программу и их комбинации. Типология конкурсных программ. Алгоритм составления конкурсной программы. Составление сценарного плана конкурсной программы. Сценарий, содержание и форма. Тема, идея, композиция. Классическая структура программы.

3	3	Методика проведения праздника Виды и характерные особенности массовых мероприятий. Праздник как вид мероприятия. История возникновения праздника. Культовый смысл праздника. Классификация праздников. Особенности проведения праздника. Понятие праздника. Массовый праздник. Типология праздников по социальному и демографическому критерию. Трудовые праздники. Семейно-бытовые. Военно-спортивные. Методика проведения фестиваля и форума Концепция форума. Организаторы форума. Цели и задачи форума. Формат форума (дискуссионная площадка, пленарное заседание, организация стендов, экспозиций). Эмблема форума. Методика проведения конференции и пресс-конференции. Типология и ранжированность конференций. Выбор тематического направления. Использование презентаций. Этапы проведения пресс-конференции. Особенности пресс-конференции. Трудности в проведении конференций. Методика проведения спортивно-массовых мероприятий. Организация туристических походов и лагерей. Уровни сложности туристических мероприятий. Виды походов по продолжительности. Порядок организации похода. Основные виды работ в походе. Снаряжение.
---	---	--

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Исторические формы социализированной культурно-досуговой деятельности.	Подготовка сообщений и докладов Подготовка терминологической работе
		Теоретические основы проведения массовых мероприятий	Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка презентаций сообщений и докладов. Написание эссе
		Теоретические основы проведения массовых мероприятий	Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка сообщений и докладов.

		Теоретические основы проведения массовых мероприятий	Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка презентаций сообщений и докладов. Подготовка к терминологической работе
2	2	Методика проведения культурно-досуговых мероприятий	Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка сообщений и докладов.
		Методика проведения культурно-досуговых мероприятий.	Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка презентаций сообщений и докладов. Подготовка к контрольной работе.
		Драматургия культурно-досуговых программ	Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка презентаций сообщений и докладов.
		Технология разработки конкурсной программы.	Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка сообщений и докладов. Подготовка к написанию эссе
3	3	«Методика проведения праздника»	Подготовка сообщений и докладов решение заданий Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка сообщений и докладов. Разработка мероприятия.
		«Методика проведения фестиваля и форума»	Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка сообщений и докладов. Разработка мероприятия
		Методика проведения конференции и пресс-конференции.	Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка сообщений и докладов. Подготовка к тестированию
		Методика проведения спортивно-массовых мероприятий.	Работа с учебной и справочной литературой. Разработка мероприятия.

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1	лекция	лекции с использованием презентаций	4
1	1	семинар	семинар -беседа	4
2	2	лекция	лекция с разбором конкретных ситуаций	4

3	3	семинар	семинар- игра	4
---	---	---------	---------------	---

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Проведение культурно-спортивных праздников для детей школьного возраста : метод. рекомендации для студентов вузов и школ / сост. Н.А. Ленских, Е.С. Булгакова, Е.А. Лапкина. – Чита : ЗабГПУ, 1997. – 20 с.

6.1.2. Издания из ЭБС

1. Куприянов, Б.В. Методика организации досуговых мероприятий. Ролевая игра : Практическое пособие / Б.В. Куприянов, О.В. Миновская, Л.С. Ручко. – 2-е изд. – М. : Изд-во Юрайт, 2017. – 264 с.
2. Каменец, А.В. Основы культурно-досуговой деятельности : учебник / А.В. Каменец. – отв. ред. – 2-е изд. – М. : Изд-во Юрайт, 2017. – 246 с.

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

6.2.2. Издания из ЭБС

Издания из ЭБС:

1. Вайндорф-Сысоева, М.Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие / М.Е. Вайндорф-Сысоева. – 2-е изд. – М. : Изд-во Юрайт, 2017. – 160 с.
2. Куприянов, Б.В. Организация детского отдыха. Методика организации ролевой игры : Практическое пособие / Б.В. Куприянов. – 2-е изд. – М. : Изд-во Юрайт, 2017. – 264 с.

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Каждому студенту предоставляется возможность индивидуального дистанционного доступа из любой точки, в которой имеется Интернет, к информационно-справочным и поисковым системам, электронно-библиотечным системам, с которыми у вуза заключен договор (ЭБС «Троицкий мост»; ЭБС «Лань»; ЭБС «Юрайт»; ЭБС «Консультант студента»; «Электронно-библиотечная система elibrary»; «Электронная библиотека диссертаций»).

№ п/п Название сайта Электронный адрес

- 1 Министерство образования и науки РФ <http://mon.gov.ru/>
- 2 Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь) <https://fadm.gov.ru/>
- 3 Президент России молодым ученым и специалистам www.youngscience.ru
- 4 Лига международной молодежной дипломатии www.youthdiplomacy.com
- 5 Всероссийский инновационный конвент www.iconvention.ru
- 6 Международный молодежный форум «Селигер» www.interseliger.com
- 7 Зворыкинский проект www.zv.innovaterussia.ru

- 8 Проект Ты–предприниматель www.molpred.ru
- 9 Молодежная Интернет-Палата – безопасный Интернет www.saferunet.ru
- 10 Всероссийский студенческий информационный портал www.vsip.mgopu.ru
- 11 Интернет–портал интеллектуальной молодежи www.ipim.ru
- 12 JABA.RU – молодежная социальная сеть, созданная для общения. Она сочетает в себе социальную и развлекательную составляющие. Особое внимание, в рамках проекта, уделяется добровольчеству www.jaba.ru
- 13 Социальный навигатор выпускников детских домов России www.mirmolodezhi.ru
- 14 Межрегиональный общественный фонд содействия реализации программ, направленных на поддержку молодежи «Мир молодежи» www.uspeshnye-siroty.ru
- 15 Молодежный информационный портал «Пространство» www.prostranstvo.ru
- 16 Молодежный портал МИР – Молодежное Информационное Равенство www.mir4you.ru
- 17 Молодежный информационный ресурс РПЦ «Обретенное поколение» www.mir-rpz.ru
- 18 Молодежный портал РЖД (ОАО «Российские железные дороги») www.young.rzd.ru
- 19 Мультипортал ЮНПРЕСС – молодежное информационное пространство www.ynpress.ru
- 20 Национальный Совет молодежных и детских объединений России www.youthrussia.ru
- 21 Портал Национальной образовательной программы «Интеллектуально–творческий потенциал России» www.future4you.ru
- 22 Сайт для студентов и о студентах www.studikam.ru
- 23 Сайт Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края <http://минобр.зabaykalskiy край.рф/>
- 24 Раздел сайта ООН – для молодёжи www.social.un.org/index/Youth.aspx
- 25 Российское общество социологов www.ssa-rss.ru/
- 26 Всероссийский центр изучения общественного мнения <https://wciom.ru/>
- 27 Фонд общественного мнения <http://fom.ru/>
- 28 Левада-центр <http://www.levada.ru/>
- 29 «Socioline.ru» - материалы по социологии <http://socioline.ru/>

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МераПро".

Программное обеспечение специального назначения:

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129, ауд. 14-404.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Комплект специализированной учебной мебели.

Доска аудиторная меловая.

Переносное мультимедийное оборудование: ноутбук, проектор, экран, акустическая система

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129, ауд. 14-419.

Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы Комплект специализированной учебной мебели.

Доска аудиторная меловая.

ПК – 30 шт. (в т.ч. преподавательский).

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Общие требования к написанию эссе на заданную тему

1. Эссе должно демонстрировать содержательно-теоретический уровень владения обществоведческой тематикой (проблематикой).
2. Эссе должно отражать личное мнение автора по излагаемому вопросу (т.е. оценочные суждения - мнения, основанные на авторских убеждениях или взглядах).
3. Текст эссе должен быть сбалансирован. Если высказывается одна точка зрения, то желательно, чтобы в тексте присутствовала и была проанализирована и противоположная ей.
4. Содержание эссе должно быть продуманным, логически правильно выстроенным и структурированным (оно должно включать в себя введение, основную часть, заключение).
5. Необходимо указать источники информации, фактов, цифр, на которые ссылается автор эссе.
6. В эссе должно присутствовать творческое начало.

Структура эссе

Эссе должно иметь следующую структуру:

1. Вступление (введение) - это отправная идея (проблема), связанная с конкретной темой. Введение определяет тему эссе и содержит определения основных встречающихся понятий.
2. Содержание (основная часть) - аргументированное изложение основных тезисов. Основная часть строится на основе аналитической работы, в том числе - на основе анализа фактов. Наиболее важные понятия, входящие в эссе, систематизируются, иллюстрируются примерами. Суждения, приведенные в эссе, должны быть доказательны. Доказательство - совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо положения с помощью других истинных и связанных с ним суждений. Структура любого доказательства включает в себя:
 - тезис - суждение, которое надо доказать;
 - аргументы - суждения, опирающиеся на категории, которые используются при доказательстве истинности тезиса;
 - вывод - суждение, логически вытекающее из приводимых автором аргументов.
3. Заключение - это окончательные выводы по теме, то, к чему пришел автор в результате рассуждений. Заключение суммирует основные идеи. Заключение может быть представлено в виде суммы суждений, которые оставляют поле для дальнейшей дискуссии.

В ходе проверки эссе перед проверяющим ставятся следующие задачи:

1. Выяснить, адекватно ли понимание выпускником смысла высказывания.
2. Проверить, соответствует ли текст эссе выявленному смыслу высказывания.

3. Установить, соответствует ли раскрытие смысла высказывания заданному содержательному контексту (контексту базовой науки). При этом важно помнить. Что для раскрытия смысла высказывания и аргументации могут привлекаться теоретические положения других содержательных составляющих курса.
4. Выявить наличие/отсутствие в тексте эссе собственной позиции выпускника по анализируемой проблеме.
5. Проанализировать разносторонность и убедительность аргументации выпускником собственной позиции, полноту и адекватность использования понятийного аппарата. Выводов соответствующей базовой науки.
6. Выявить наличие/отсутствие фактического материала, конкретизирующего рассуждения выпускника.
7. Выявить и учесть при оценивании отсутствие обществоведческих (сущностных и терминологических и пр.) и иных (фактических, логических, этических и пр.) ошибок.

Структура эссе

Элемент структуры % к общему объему работы

Введение (формулировка проблемы (смысла) высказывания, выражение собственного отношения) 20%

Основная часть (тезисы и их аргументация, выражение личного мнения) 60%

Заключение (Выводы, умозаключения) 20%

Вступление

Как умно и метко высказывается автор.

Очень оригинальная мысль...

Никогда не думал, что

Оказывается, что идея о том, что...

Основная часть

Во-первых, ... во-вторых, ... в-третьих, ...

Рассмотрим несколько вариантов...

Давайте попробуем порассуждать...

С одной стороны, ...

Заключение

Таким образом, ...

Итак, ...

К какому же выводу мы пришли...

2. Презентации.

Требования к оформлению презентаций

Презентация представляет собой отчетную форму по самостоятельной работе студента.

Подготовка презентации предполагает ориентацию на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учётом интересов аспиранта.

Программа Microsoft PowerPoint входит в состав пакета офисных программ Office.

Основное предназначение этого приложения – создание презентаций с использованием слайдов для предоставления определённой информации (доклада, итоговой работы и т.д.) в наглядном и понятном виде. В сущности, презентация PowerPoint — это слайдшоу.

На каждом слайде можно разместить текст, рисунки, фотографии, графические объекты, мультимедиа и др.

Структура презентации

Презентация по согласованной с преподавателем теме, должна включать: титульный слайд, с указанием темы дисциплины и темы самой презентации. В правом углу слайда указывается факультет, группа, фамилия, имя и отчество.

2-ой слайд – содержание презентации с кнопками навигации;

Завершающий слайд – список используемых источников, литературы и интернет-ресурсов.

С 3 по 39 слайды – раскрытие темы, с видеоматериалами.

Для обеспечения наглядности следует использовать разные способы размещения информации и разные виды слайдов:

- с текстом;
- с иллюстрациями;

- с текстом и иллюстрациями.

Не следует заполнять один слайд слишком большим объемом информации. Размер шрифта должен быть максимально крупным на слайде: самый «мелкий» для презентации – шрифт 24 пт (для текста) и 40 пт (для заголовков).

3. Доклады.

Рекомендации по подготовке рефератов

Доклад – это самостоятельная научно-исследовательская работа, содержащая анализ различных взглядов на рассматриваемую проблему и раскрывающая её` суть. Доклад может представлять реферирование научной работы известного ученого – краткое изложение в письменном виде содержания статьи, книги, раздела книги или какого-либо другого источника. Цель реферирования – донести точку зрения автора на рассматриваемую проблему. Объем реферата – от 5 до 10 машинописных страниц (10-20 тыс. знаков с пробелами).

Структура реферата

1. Во введении доклада обычно указываются актуальность темы и разработанность рассматриваемого вопроса. Здесь же обозначается центральная тема, ключевые слова и значение рассмотрения заявленной темы.
2. Основное содержание – краткое представление проблемы, изложение основных позиций, важных для раскрытия темы и формулировка своего мнения по рассматриваемой теме.
3. В заключении следует подвести итоги и показать научная ценность рассмотренной темы.

4. Досуговое мероприятие

Мероприятие оценивается: да – 1 балл, нет – 0 баллов

№ Критерий Баллы Примечания

1. Анализ качества подготовки мероприятия

1 Наличие сценария

- Логичность сюжетной линии
- Сюжетная насыщенность

2 Наличие сценарного плана

3 Актуальность мероприятия

4 Присутствует ли воспитательный элемент

5 Соответствие возрастным особенностям целевой группы

6 Соответствие длительности мероприятия возрастным особенностям целевой группы

7 Оригинальность подачи материала

8 Уровень подготовленности мероприятия

9 Взаимодействие с другими коллективами или учреждениями

2. Анализ хода мероприятия

10 Содержание мероприятия

- Разнообразие форм и приемов работы
- Зрелищность/Красочность

11 Темп мероприятия(подходящий – 1, неподходящий – 0)

Неоправданные паузы (были – 0, не было – 1)

12 Эмоциональная окраска мероприятия

13 Взаимодействие педагога и учащихся на сцене

14 Интерактивные формы работы со зрителем

15 Декорационное оформление мероприятия

16 Речь

- Культура речи
- Стилль общения

17 Костюмы

- Соответствие образу персонажа
- Аккуратность, чистота, исправность

18 Соблюдение санитарных норм, техники безопасности и пр.

19 Игра актеров

3. Техническое оснащение

20 Звуковое оформление мероприятия в целом

- Качество фонограмм

21 Световое оформление мероприятия
22 Проекция
23 Использование специальных эффектов
(Мыльные пузыри, дым-машина, круг сцены, машина снега и прочее)
ВСЕГО БАЛЛОВ:

¬Мероприятие оценивается на:

«Отлично» - 25 – 29 балл (85-100%)
«Хорошо» - 20 - 24 баллов (65-84%)
«Удовлетворительно» - 15 - 19 баллов (45-64%)
«Не рекомендовано к показу» - ниже 15 баллов (ниже 45 %)

Разработчик/группа разработчиков: Филиппова Елена Владимировна, старший преподаватель

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 31.08.2020 г. № 1)**