

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет филологии и массовых коммуникаций

Кафедра Иностранных языков и межкультурной коммуникации

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Романов И.А.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.04.Русский язык и культура речи

на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 39.03.03 – Организация работы с
молодежью

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Организация работы с молодежью (для работы 2014, 2015)

Форма обучения очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» является формирование современной языковой личности; повышение общей речевой культуры студентов; совершенствование владения нормами устного и письменного литературного языка; развитие навыков и умений эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения.

Задачи изучения дисциплины:

Задачи изучения дисциплины «Русский язык и культура речи»:

- а) дать общее представление об особенностях функционирования современного русского языка в современных условиях, актуальных проблемах языковой культуры общества;
- б) познакомить студентов с системой норм современного русского литературного языка на разных уровнях его функционирования в его устной и письменной разновидности: орфоэпических, словообразовательных, лексических, морфологических, синтаксических, интонационных, орфографических, пунктуационных;
- в) показать многообразие функциональных разновидностей современного русского литературного языка и возможности их использования в различных сферах общения;
- г) расширить активный словарный запас студентов, раскрыть богатство русской лексики, фразеологии, сформировать навыки работы с различными лексикографическими источниками, в том числе с нормативными словарями современного русского языка.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Курс «Русский язык и культура речи» входит в базовую часть обязательных дисциплин (Б1.Б.4) направления подготовки Организация работы с молодежью. Курс «Русский язык и культура речи» закладывает основы для успешного усвоения всех учебных дисциплин, составляющих содержание образовательной программы подготовки бакалавра в данном направлении.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	2 семестр	
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	36	36
лекционные (ЛК)	0	0
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	36	36
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	36	36
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
Знать	Пороговый: 1) основные понятия культуры речи; 2) правила русского правописания; 3) нормы современного русского литературного языка (орфоэпические, акцентологические, морфологические, синтаксические, стилистические)
	Стандартный: 1) требования, предъявляемые к устной и письменной речи; 2) коммуникативные качества речи; 3) вербальные и невербальные средства воздействия

	Результат обучения
	Эталонный: 1) особенности функциональных стилей современного русского языка; 2) активно действующие виды делового общения
Уметь	Пороговый: 1) различать клише, штампы, канцеляризмы и нелитературную лексику в речевой практике; 2) объективно оценивать речь с точки зрения правильности, логичности, точности, выразительности, чистоты и уместности; 3) использовать языковые средства в сфере деловой коммуникации.
	Стандартный: 1) отбирать речевые средства с учётом ситуации, избегать тавтологии, плеоназма, речевых ошибок; 2) руководствоваться принципами и правилами деловой этики и этикета; 3) выступать публично, учитывая социально-возрастные, культурные особенности аудитории
	Эталонный: 1) использовать риторические приёмы в формате публичного выступления; 2) проводить деловые беседы, совещания, переговоры, деловые встречи с учётом личностных особенностей участников; 3) организовать речь в соответствии с видом и ситуацией общения, а также правилами речевого этикета
Владеть	Пороговый: 1) способами и приемами деловых коммуникаций в профессиональной сфере; 2) способностью к интеллектуальному, культурному и нравственному самоусовершенствованию
	Стандартный: 1) правильной, терминологически точной и выразительной речью; 2) культурой речи как важнейшим средством общения; 3) разнообразными языковыми средствами в различных коммуникативно-речевых условиях и в непосредственной профессиональной деятельности
	Эталонный: 1) механизмами речевого общения в устной и письменной форме в социальных и профессионально значимых сферах; 2) умением манипулировать вербальными и невербальными средствами общения в соответствии с коммуникативными задачами, современными нормами и правилами русского языка

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Предмет и задачи курса. Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический.	4		2		2
	2	Языковая норма, её роль в функционировании литературного языка. Устные и письменные разновидности русского литературного языка.	4		2		2
	3	Входной контроль. Диктант	4		2		2
2	4	Функциональные стили современного русского литературного языка. Общая характеристика.	4		2		2
	5	Научный стиль речи. Собственно-научный, учебно-научный, научно-популярный подстили	4		2		2
	6	Жанры учебно-научного стиля. Реферат как форма самостоятельной работы студента. Оформление библиографии.	4		2		2
	7	Языковые особенности научного стиля. Научная статья.	4		2		2
	8	Официально-деловой стиль и сфера его функционирования. Жанровое разнообразие и языковые особенности ОДС.	4		2		2
	9	Требования к оформлению личной документации. Заявление, расписка, объяснительная записка, доверенность.	4		2		2
	10	Резюме как жанр ОДС. Речевой этикет в документах.	4		2		2
	11	Публицистический стиль речи	4		2		2
3	12	Основы ораторского мастерства. История и современность.	4		2		2
	13	Оратор и его аудитория.	4		2		2
	14	Устная публичная речь. Подготовка речи: выбор темы, цель речи; поиск материалов; начало, развертывание и завершение речи.	4		2		2
	15	Учебный доклад как публичное сообщение. Понятность, информативность и выразительность публичной речи	4		2		2

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
4	16	Национально-культурная специфика речевого этикета. Невербальная коммуникация	4		2		2
	17	Русский речевой этикет	4		2		2
	18	Деловой этикет как основа деловой коммуникации	4		2		2
Итого			72	0	36	0	36

3.2. Лекционные занятия

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	Предмет и задачи курса. Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический.
	2	Языковая норма, её роль в функционировании литературного языка. Устные и письменные разновидности русского литературного языка.
	3	Входной контроль. Диктант.
2	4	Функциональные стили современного русского литературного языка. Общая характеристика.
	5	Научный стиль речи. Собственно-научный, учебно-научный, научно-популярный подстили.
	6	Жанры учебно-научного стиля. Реферат как форма самостоятельной работы студента. Оформление библиографии.
	7	Языковые особенности научного стиля. Научная статья.

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
	8	Официально-деловой стиль и сфера его функционирования. Жанровое разнообразие и языковые особенности ОДС.
	9	Требования к оформлению личной документации. Заявление, расписка, объяснительная записка, доверенность.
	10	Резюме как жанр ОДС. Речевой этикет в документах.
	11	Публицистический стиль речи
3	12	Основы ораторского мастерства. История и современность.
	13	Оратор и его аудитория.
	14	Устная публичная речь. Подготовка речи: выбор темы, цель речи; поиск материалов; начало, развертывание и завершение речи.
	15	Учебный доклад как публичное сообщение. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.
4	16	Национально-культурная специфика речевого этикета. Невербальная коммуникация
	17	Русский речевой этикет
	18	Деловой этикет как основа деловой коммуникации

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Предмет и задачи курса. Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический.	собеседование
1	2	Языковая норма, её роль в функционировании литературного языка. Устные и письменные разновидности русского литературного языка.	Собеседование, работа со словарем
1	3	Входной контроль. Диктант.	Диктант, работа над ошибками
2	4	Функциональные стили современного русского литературного языка. Общая характеристика.	Собеседование
2	5	Научный стиль речи. Собственно-научный, учебно-научный, научно-популярный подстили.	Собеседование
2	6	Жанры учебно-научного стиля. Реферат как форма самостоятельной работы студента. Оформление библиографии.	Собеседование
2	7	Языковые особенности научного стиля. Научная статья.	Собеседование, доклад
2	8	Официально-деловой стиль и сфера его функционирования. Жанровое разнообразие и языковые особенности ОДС.	Образцы личных служебных документов, собеседование,
2	9	Требования к оформлению личной документации. Заявление, расписка, объяснительная записка, доверенность	Образцы личных документов, собеседование,
2	10	Резюме как жанр ОДС. Речевой этикет в документах.	Образцы оформления документов, собеседование,
2	11	Публицистический стиль речи.	Собеседование, самостоятельная работа
3	12	Основы ораторского мастерства. История и современность.	Собеседование, самостоятельная работа
3	13	Оратор и его аудитория	Собеседование
3	14	Устная публичная речь. Подготовка речи: выбор темы, цель речи; поиск материалов; начало, развертывание и завершение речи.	Доклад
3	15	Учебный доклад как публичное сообщение. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.	Доклад

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
4	16	Национально-культурная специфика речевого этикета. Невербальная коммуникация	Реферат, собеседование
4	17	Русский речевой этикет	Реферат
4	18	Деловой этикет как основа деловой коммуникации	Собеседование

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	2	практ	Русский язык в языковом пространстве России: проблемы культуры речи». Учебная дискуссия	2
1	3	практ	Индивидуальные творческие задания по теме (доклады, круглый стол)	2

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

[Фонд оценочных средств](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Голуб, И.Б. Русский язык и культура речи : учеб. пособие для студентов вузов, обуч. по дисциплине ГСЭ / И. Б. Голуб. - Москва : Универ. кн. : Логос, 2007. - 431 с. - ISBN 5-98704-036-1 : 380-00.
2. Ипполитова, Н.А. Русский язык и культура речи : учеб. / Н. А. Ипполитова, О. Ю. Князева, М. Р. Савова. - Москва : Проспект, 2008. - 436 с. - ISBN 5-482-01369-3 : 139-40.
3. Сковцов Л.И. Культура русской речи : слов.-справ. / Л.И. Сковцов. - 4-е изд., стер. - М. : Академия, 2010. - 224с.
4. Русский язык и культура речи : учебник / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2011. - 358 с. - (Основы наук). - *. - ISBN 978-5-9916-0951-7. - ISBN 978-5-9788-0167-5 : 173-50.

6.1.2. Издания из ЭБС

5. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для академического бакалавриата / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина; под ред. А. В. Голубевой. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 256 с. <https://www.biblio-online.ru/book/9CD6E853-E185-4CE6-AE25-09BF912E8EEF>
6. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общ. ред. А. П. Панфиловой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 258 с.

<https://www.biblio-online.ru/book/D6B82178-F5C5-4091-8AA0-AECF4E1482FE>

7. Культура речи и деловое общение: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Химик [и др.] ; отв. ред. В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 308 с. <https://www.biblio-online.ru/book/32E0CAD2-3095-45F1-AF3B-715A9FB30630>

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

1. Барлас, Л.Г. Русский язык. Стилистика : метод. пособие / Л. Г. Барлас. - Москва : Просвещение, 1978. - 256 с. - (Библиотека учителя русского языка). - 0-65.
2. Боженкова Р.К., Боженкова Н.А., Шаклеин В.М. Русский язык и культура речи: учебник. М.: Флинта, 2011. 608 с.
3. Валгина Н.С., Розенталь Д.Э., Фомина М.И. Современный русский язык: учебник XXI века. М.: Логос, 2006. 528 с.
Валгина, Н.С.
4. Функциональные стили русского языка : учеб. пособие / Валгина Нина Сергеевна. - Москва : Илекса, 2011. - 224с. - ISBN 978-5-89237-310-4 : 147-62.
5. Введенская, Л.А. Русский язык и культура речи : учеб. пособие для вузов / Введенская Людмила Алексеевна, Павлова Людмила Григорьевна, Кашаева Елена Юрьевна. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2001. - 544с. - ISBN 5-222-01358-8 : 77-90.
6. Кожина, М.Н. Стилистика русского языка : учебник / Кожина Маргарита Николаевна, Дускаева Лилия Рашидовна, Салимовский Владимир Александрович. - 2-е изд. - Москва : Флинта : Наука, 2010. - 464 с. - ISBN 978-5-9765-0256-7. - ISBN 978-5-02-034758-8 : 298-90.

6.2.2. Издания из ЭБС

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Интернет-ресурсы:

1. Аудио-лекция «Русский язык и культура речи – www.twirpx.com/files/languages/rus
2. Справочно-информационный портал «Русский язык» – www.gramota.ru
3. Культура речи. «Как правильно и грамотно говорить по-русски»– file-online.ru/.../46623-kultura-rechi-kak-pravilno-i-gramotno-govorit-p.html
4. работа с электронной картотекой «Национального корпуса русского языка» – <http://www.ruscorpora.ru/>.
5. Электронная база данных Институт лингвистических исследований РАН . Адрес в Интернетe iling.spb.ru.

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,
ауд. 14-321.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Комплект специализированной учебной мебели.

Доска аудиторная меловая.

Переносное мультимедийное оборудование: ноутбук, проектор, экран, акустическая система

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Студентам рекомендуется выбрать один из базовых учебников по изучаемой дисциплине и проработать теоретический и практический материал.

1. Для успешного усвоения языкового материала необходимо составлять систематически лингвистическую картотеку основных понятий, необходимых для подготовки к контрольному тестированию.

2. Изучив теоретический материал по учебнику, электронному курсу лекций, а, при необходимости, и по дополнительной литературе, студент в рабочей тетради выполняет 4–5 практических упражнений и заданий на выбор по каждой теме, контрольные тесты, конспектирует ответы на контрольные вопросы, вынесенные на зачёт.

3. Контроль и оценка самостоятельной работы студента, занимающегося по индивидуальному графику, осуществляется по результатам проверки преподавателем рабочей тетради студента.

4. Сроки проверки результатов самостоятельной работы студента устанавливаются по согласованию с преподавателем

Разработчик/группа разработчиков: Сундужева Д.Б., доцент кафедры ИЯиМК

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 04.09.2017 г. № 1)**