

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Социологический факультет

Кафедра Социологии

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Лига М.Б.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.21.Молодежные движения в России - история и современность

на 108 часа(ов), 3 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 39.03.03 – Организация работы с
молодежью

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от

« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Организация работы с молодежью (для работы 2014, 2015)

Форма обучения очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

формирование всестороннего целостного представления об истории, современном состоянии и особенностях развития молодежного движения в России.

Задачи изучения дисциплины:

1. Изучение основных понятий, связанных с общественными организациями и движениями.
2. Рассмотрение исторического опыта развития и существования молодежного движения в России.
3. Изучение современного состояния молодежного движения в России и анализ деятельности современных молодежных движений и организаций.
4. Изучение механизмов взаимодействия между молодежными движениями и организациями и государством.
5. Развитие готовности необходимости и способности к непрерывному профессиональному саморазвитию и самосовершенствованию в течение всей жизни.
6. Развитие умения использовать социальные технологии в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Молодежные движения в России: история и современность» входит в состав модуля «Базовая часть» (Б1.Б.21) образовательной программы. Она основывается на теоретической подготовке в области таких учебных дисциплин, как введение в специальность, правовые основы работы с молодежью, региональная и муниципальная молодежная политика, политология, безопасность молодежи, патриотическое воспитание молодежи, молодежь в общественно-политической жизни общества и др. Компетенции, сформированные в ходе изучения данной дисциплины необходимы для освоения таких учебных дисциплин, как социология молодежи, экономические основы работы с молодежью, история и современное состояние молодежной политики за рубежом, молодежные субкультуры, управление проектами, а также для прохождения преддипломной практики, подготовки и сдачи государственного экзамена и написания и защиты ВКР.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы), 108 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	5 семестр	
Общая трудоемкость		108
Аудиторные занятия, в т.ч.	72	72
лекционные (ЛК)	18	18
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	54	54

лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	36	36
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОПК-3	готовность необходимости и способность к непрерывному профессиональному саморазвитию и самосовершенствованию в течение всей жизни
ПК-18	умение использовать социальные технологии в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
Знать	Пороговый: Направления личностного и профессионального развития; теоретические основания деятельности общественных объединений молодежи в России; принципы формирования профессиональной деятельности. Разновидности молодежных общественных объединений; основные признаки и принципы деятельности политических и общественных движений молодежи
	Стандартный: Понятие и методы самоанализа, самообучения и самовоспитания личности; особенности, основные проблемы, задачи, закономерности, функции, принципы деятельности общественных объединений и инициативных групп молодежи. Социальные технологии в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи

	Эталонный: Приемы саморазвития и самосовершенствования; закономерности исторического развития молодежных организаций в России; механизмы взаимодействия молодежных общественных объединений и государства. Международные документы, нормативную базу РФ и по вопросам общественно-политической активности молодежи; сущность и содержание деятельности по выявлению проблем в политических и общественных движениях молодежи
Уметь	Пороговый: Реализовывать основные способы самовоспитания; осознавать границы своего знания и возможностей. Классифицировать молодежные общественные объединения; выделять признаки и принципы деятельности политических и общественных движений молодежи
	Стандартный: Применять методы и средства познания для интеллектуального развития, профессиональной компетентности; планировать свою карьеру; создавать (организовывать) молодежные движения. Исследовать политические и общественные молодежные движения и организации; использовать социальные технологии в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи
	Эталонный: Оценивать личностный и профессиональный потенциал; применять приемы саморазвития и самосовершенствования; выявлять закономерности исторического развития молодежных организаций в России; применять механизмы взаимодействия молодежных общественных объединений и государства. Реализовывать функции по работе с молодежью в общественно-политических движениях; определять эффективность проведенных мер по выявлению проблем в политических и общественных движениях молодежи
Владеть	Пороговый: Навыками анализа и самоанализа; навыками классификации молодежных движений. Навыками классификации молодежных общественных объединений
	Стандартный: Навыками непрерывного саморазвития и самосовершенствования в течение всей жизни; навыками планирования своей карьеры; создания (организации) молодежных движений. Навыками организации исследования проблем молодежи

	Эталонный: Способами организации самообразования; навыками оценки эффективности результатов самообучения и самовоспитания; навыками повышения своего профессионального мастерства, и в повышении. Разнообразными социальными технологиями по выявлению и устранению проблем в молодежных общественно-политических движениях; опытом применения социальных технологий в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи
--	--

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Современное понимание молодежного движения	6	2	2		2
	2	Правовые основы деятельности молодежных общественных объединений в России	6	2	2		2
2	3	Формирование молодежного движения в России в 19 в.	10	2	4		4
	4	Молодежные движения в России 1900-1917 гг.	10	2	4		4
	5	Возникновение коммунистических союзов молодежи. ВЛКСМ и его деятельность	12	2	6		4
	6	Всесоюзная пионерская организация им. В.И. Ленина	6		4		2
	7	Участие молодежи в деятельности добровольных обществ (ДОСААФ, ОСВОД, ООП и др.)	8		6		2
3	8	Деятельность русских молодежных организаций в эмиграции	12		8		4
	9	Возникновение, становление и развитие массового молодежного движения студенческих трудовых отрядов	8	2	4		2
	10	Возникновение и развитие молодежных движений в период перестройки СССР	8	2	4		2
4	11	Современное состояние молодежного движения в Российской Федерации	10	2	4		4

	12	Механизмы взаимодействия сотрудничества государства, органов местного самоуправления с общественными молодежными объединениями	12	2	6		4
Итого			108	18	54	0	36

3.2. Лекционные занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1	Тема 1. Современное понимание молодежного движения. Понятие общественного молодежного движения. Принципы жизнедеятельности молодежных движений (объединений). Классификация детско-молодежных общественных объединений. Цели создания общественного молодежного движения. Способы создания. Членство. Этапы создания. Роль молодежного движения
	2	Тема 2. Правовые основы деятельности молодежных общественных объединений в России. Организационно-правовые формы и виды общественных объединений. Права, обязанности и ответственность общественных объединений
2	3	Тема 3. Формирование молодежного движения в России в 19 в. Зарождение первых молодежных движений и организаций в России: кружок Критских, «Литературное общество 11 нумера», «Сунгуровское общество», студенческий кружок А.И. Герцена и Н.П. Огарева, кружок Н.В. Станкевича, «Рублевое общество»
	4	Тема 4. Молодежные движения в России 1900-1917 гг. Христианское молодежное движение. Культурно-просветительские молодежные движения. Неполитические молодежные организации дореволюционной России. Политические молодежные движения дореволюционной России
	5	Тема 5. Возникновение коммунистических союзов молодежи: ВЛКСМ и его деятельность. История создания ВЛКСМ. Цели, задачи и направления деятельности комсомола. Комсомол в годы ВОВ и послевоенные годы. Распад комсомола
	6	
	7	

3	8	
	9	Тема 9. Возникновение, становление и развитие массового молодежного движения студенческих трудовых отрядов. Студенческие трудовые отряды России начала 20 до 60-х гг. Студенческие трудовые отряды России 70-х – 80-х гг. 20 в. Современные студенческие отряды
	10	Тема 10. Возникновение и развитие молодежных движений в период перестройки СССР. Кризис СССР. Появление неформальных молодежных объединений и организаций. Мотивы участия подростков в неформальных объединениях и группировках. Молодежные движения в годы перестройки
4	11	Тема 11. Современное состояние молодежного движения в Российской Федерации. Классификация молодежных организаций: политические, социально-ориентированные, национальные, экологические, религиозные и др. Молодежные фонды. Программные, уставные положения молодежных организаций. Основные направления практической деятельности. Общероссийские, межрегиональные и региональные (местные) организации
	12	Тема 12. Механизмы взаимодействия сотрудничества государства, органов местного самоуправления с общественными молодежными объединениями. Основные цели и задачи процесса взаимодействия государства, органов местного самоуправления, общественных институтов с молодежными общественными объединениями. Основные механизмы взаимодействия. Социальный диалог, сотрудничество, партнерство

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	Тема 1. Современное понимание молодежного движения. Общественное молодежное движение как институт гражданского общества. Структура и стадии развития молодежного движения. Символика молодежного движения. Проектирование молодежного движения. Пропаганда результатов молодежного движения. Экономическая эффективность молодежного движения

	2	Тема 2. Правовые основы деятельности молодежных общественных объединений в России. Правовая регламентация развития общественных молодежных объединений в России: исторический аспект. Конституция РФ о молодежи и праве граждан на объединение. Формальные и неформальные молодежные организации. Организационные и законодательные основы деятельности. Организационно-правовые формы и виды общественных молодежных объединений
2	3	Тема 3. Формирование молодежного движения в России в 19 в. Кружок Критских, общество любомудрия, «Литературное общество 11-го нумера», западничество, «сунгуровское общество», кружок Станкевича, славянофилы (40-50-е гг. 19 в.), вертепники, народничество, кружок Заичневского, рублевое общество, народная воля, рабочий союз
	4	Тема 4. Молодежные движения в России 1900-1917 гг. Развитие России в 1900-1917 гг. Студенческое движение в России в 1900-1917 г. Христианское молодежное движение: «Маяк», Христианский союз молодых женщин, общество студентов-христиан и др. Культурно-просветительские молодежные движения: московское общество «Сетлемент», рязанский «Дом юношества», Петроградское общество «Труд и свет» и др. Патриотические молодежные организации дореволюционной России: «Потешные войска» и др. Движение соколов в России: международное сокольское движение, история создания движения соколов в России, основные направления деятельности движения соколов в России. Движение русских скаутов: история создания международного движения скаутов, движение скаутов в России: история создания, гимн скаутов, символика скаутов, современное скаутское движение в России. «Новое» молодежное движение дореволюционной России (кадеты, анархисты, трудовики, осузовцы, эсперантисты, эсеры, социал-демократы и др.)
	5	Тема 5. Возникновение коммунистических союзов молодежи: ВЛКСМ и его деятельность. Развитие России в период октябрьской революции 1917 г. и после нее. История становления и развития комсомола: структура комсомола, съезды комсомола, исключение из комсомола, наградные знаки, лозунги и гимн комсомола. Комсомол в годы ВОВ и послевоенные годы. Реформирование комсомола в 1980-х гг. Распад комсомола. Современное молодёжное коммунистическое движение: комсомол в современной России; комсомольские и посткомсомольские организации в странах бывшего СССР

	6	Тема 6. Всесоюзная пионерская организация им. В.И. Ленина. История пионерского движения: истоки пионерского движения, создание, пионеры в 1930-е годы, пионеры во время Великой отечественной войны, пионеры в послевоенные годы. Идеология пионерского движения: законы пионеров. Порядок приёма: торжественное обещание пионера. Структура пионерской организации: старшие пионеры, пионерское самоуправление. Деятельность пионерского движения. Пионерские лагеря. Символика. Пионерская атрибутика. Пионерская форма. Гимн. Пионерские информационные издания. Критика пионерского движения. Роспуск пионерского движения. Преемники пионерского движения
	7	Тема 7. Участие молодежи в деятельности добровольных обществ (ДОСААФ, ОСВОД, ООП и др.). Военное обучение молодежи в добровольных обществах. Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту и его роль в развитии молодежного движения. Общество спасения на водах и его роль в развитии молодежного движения. Общественная организация охраны общественного порядка и ее роль в развитии молодежного движения
3	8	Тема 8. Деятельность русских молодежных организаций в эмиграции. Национально-ориентированные молодежные организации. Гражданско-аполитичные молодежные организации. Молодежные организации религиозного характера. Русские молодежные организации в Западной Европе (Германия, Англия, Франция, Бельгия). Русские молодежные организации в Югославии и Болгарии. Русские молодежные организации в Греции и Турции. Русские молодежные организации в Китае и Маньчжурии. Русские молодежные организации в США и Австралии
	9	Тема 9. Возникновение, становление и развитие массового молодежного движения студенческих трудовых отрядов. Студенческие трудовые отряды как форма социализации молодежи. Роль и место студенческих трудовых отрядов в социально-профессиональном самоопределении молодежи. Студенческие трудовые отряды России начала 20 до 60-х гг. Студенческие трудовые отряды России 70-х – 80-х гг. 20 в. Современные студенческие отряды. Процедура создания и развития студенческих трудовых отрядов

	10	Тема 10. Возникновение и развитие молодежных движений в период перестройки СССР. Кризис СССР. Комсомол в условиях Перестройки. Распад пионерской и комсомольской организаций. Появление неформальных молодежных объединений и организаций. Причины и условия формирования неформальных молодежных объединений. Классификация неформальных молодежных движений (сравнительный анализ). Основные характерные черты неформальных молодежных объединений в XX в. Социально-экономические, политические и культурные причины радикализации молодежи во второй половине XX в.
4	11	Тема 11. Современное состояние молодежного движения в Российской Федерации. Классификация молодежных организаций: политические, социально-ориентированные, национальные, экологические, религиозные и др. Молодежные фонды. Программные, уставные положения молодежных организаций. Основные направления практической деятельности. Общероссийские, межрегиональные и региональные (местные) организации. Национальный Совет молодежных и детских объединений России, «круглые столы», «координационные советы» в регионах. Молодежные объединения и политические партии. Общественно-политические молодежные объединения. Экологические молодежные объединения. Досуговые молодежные объединения. Молодежные советы
	12	Тема 12. Механизмы взаимодействия сотрудничества государства, органов местного самоуправления с общественными молодежными объединениями. Направления взаимодействия государства и молодежных общественных объединений. Механизмы взаимодействия молодежных объединений с органами государственной власти: конкурсные, социально - технологические, организационно - структурные, процедурные, комплексные. Формы взаимодействия молодежных объединений и органов государственной власти: социальный заказ, государственный грант, субсидии, субвенции, предоставление налоговых льгот, предоставление льгот неналогового характера, бюджетное финансирование отдельных видов расходов, безвозмездная передача в собственность государственного или муниципального имущества, предоставление льготных кредитов, информационная, консультационная, правовая помощь. Представительная форма взаимодействия: молодежные советы, Молодежная Общественная Палата, Молодежная парламентская ассамблея, Молодежный парламентаризм. Проблемы взаимодействия молодежных общественных объединений с органами государственной власти. Оценка потенциала системы взаимодействия. Перспективы полноценного взаимодействия. Развитие лидерства в молодежной среде. Развитие молодежного волонтерского движения. Социальные технологии по выявлению и устранению проблем в молодежных общественно-политических движениях

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Современное понимание молодежного движения	Подготовка сообщений и докладов, подготовка электронных презентаций по теме, написание проекта по созданию молодежного движения
1	2	Правовые основы деятельности молодежных общественных объединений в России	Подготовка сообщений и докладов, подготовка электронных презентаций по теме
2	3	Формирование молодежного движения в России в 19 в.	Подготовка сообщений и докладов, подготовка электронных презентаций по теме
2	4	Молодежные движения в России 1900-1917 гг.	Подготовка сообщений и докладов, подготовка электронных презентаций по теме, написание эссе
2	5	Возникновение коммунистических союзов молодежи. ВЛКСМ и его деятельность	Подготовка сообщений и докладов, подготовка электронных презентаций по теме, выполнение творческой работы
2	6	Всесоюзная пионерская организация им. В.И. Ленина	Подготовка сообщений и докладов, подготовка электронных презентаций по теме
2	7	Участие молодежи в деятельности добровольных обществ (ДОСААФ, ОСВОД, ООП и др.)	Подготовка сообщений и докладов, подготовка электронных презентаций по теме
3	8	Деятельность русских молодежных организаций в эмиграции	Подготовка сообщений и докладов, подготовка электронных презентаций по теме
3	9	Возникновение, становление и развитие массового молодежного движения студенческих трудовых отрядов	Подготовка сообщений и докладов, подготовка электронных презентаций по теме

3	10	Возникновение и развитие молодежных движений в период перестройки СССР	Подготовка сообщений и докладов, подготовка электронных презентаций по теме, выполнение письменного задания
4	11	Современное состояние молодежного движения в Российской Федерации	Подготовка сообщений и докладов, подготовка электронных презентаций по теме
4	12	Механизмы взаимодействия сотрудничества государства, органов местного самоуправления с общественными молодежными объединениями	Устное сообщение (доклад) по вопросам Презентация Участие в игре-дискуссии

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1-2	Семинар	Интерактивное занятие с использованием мультимедиа	4
2	3-7	Семинар	Интерактивное занятие с использованием мультимедиа	24
2	5	Семинар	Круглый стол	2
3	8-10	Семинар	Интерактивное занятие с использованием мультимедиа	16
4	11-12	Семинар	Интерактивное занятие с использованием мультимедиа	10
4	12	Семинар	Игра-дискуссия	2

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

[Фонд оценочных средств](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Волонтерское движение и деятельность общественных организаций : учебное пособие / М. Ю. Швецов. – Чита: ЗабГУ, 2016. – 220 с.
2. Номоконов, М.В. История и современное состояние молодежного движения в России

за рубежом : учебное пособие / М.В. Номоконов, А.А. Русанова. – Чита : РИК ЧитГУ, 2010. – 314 с.

3. Номоконов, М.В. Становление и развитие молодежной политики в Забайкалье в 90-е годы XX века : моногр. / М.В. Номоконов. – Чита : ЗабГУ, 2014. – 233 с.

4. Лаврикова, В.Н. Зарубежные и международные молодежные организации и движения: история и современность : учебное пособие. В 2 ч. Ч. 1 / В.Н. Лаврикова, С.А. Михайловская. – Чита : ЗабГУ, 2017. – 159 с.

6.1.2. Издания из ЭБС

1. Почебут, Л.Г. Психология социальных общностей / Л.Г. Почебут. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Изд-во Юрайт, 2017. – 283 с.

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

1. Митин, А.А. Молодёжная политика и левые молодёжные организации современной России : дис. / А.А. Митин. – Чита : КемГУ, 2014. – 185 с.

2. Мяло, К.Г. Время выбора: молодежь и общество в поисках альтернативы / К.Г. Мяло. – М. : Политиздат, 1991. – 253 с.

3. Русанова, А.А. Социальное самоопределение современной студенческой молодежи в условиях социальной неопределенности : моногр. / А.А. Русанова. – Чита: ЗабГУ, 2015. – 315 с.

4. Чупров, В.И. Социология молодежи : учебник / В.И. Чупров, Ю.А. Зубок. – М. : Норма: ИНФРА-М, 2011. – 336 с.

6.2.2. Издания из ЭБС

1. Исаев, Б.А. История партий и партийных систем в 3 ч. Ч. 3. История партий и партийной системы современной России : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Б.А. Исаев. – М. : Изд-во Юрайт, 2017. – 356 с.

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Каждому студенту предоставляется возможность индивидуального дистанционного доступа из любой точки, в которой имеется Интернет, к информационно-справочным и поисковым системам, электронно-библиотечным системам, с которыми у вуза заключен договор (ЭБС «Троицкий мост»; ЭБС «Лань»; ЭБС «Юрайт»; ЭБС «Консультант студента»; «Электронно-библиотечная система elibrary»; «Электронная библиотека диссертаций»).

Также при подготовке к занятиям обучающиеся могут пользоваться следующими электронными ресурсами:

1 Министерство образования и науки РФ <http://mon.gov.ru/>

2 Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь) <https://fadm.gov.ru/>

3 Президент России молодым ученым и специалистам www.youngscience.ru

4 Лига международной молодежной дипломатии www.youthdiplomacy.com

5 Всероссийский инновационный конвент www.iconvention.ru

6 Международный молодежный форум «Селигер» www.interseliger.com

7 Зворыкинский проект www.zv.innovaterussia.ru

8 Проект Ты–предприниматель www.molpred.ru

9 Молодежная Интернет-Палата – безопасный Интернет www.saferunet.ru

10 Всероссийский студенческий информационный портал www.vsip.mgopu.ru

11 Интернет–портал интеллектуальной молодежи www.ipim.ru

12 JABA.RU – молодежная социальная сеть, созданная для общения. Она сочетает в себе социальную и развлекательную составляющие. Особое внимание, в рамках проекта, уделяется добровольчеству www.jaba.ru

13 Социальный навигатор выпускников детских домов России www.mirmolodezhi.ru

14 Межрегиональный общественный фонд содействия реализации программ, направленных на поддержку молодежи «Мир молодежи» www.uspeshnye-siroty.ru

- 15 Молодежный информационный портал «Пространство» www.prostranstvo.ru
- 16 Молодежный портал МИР – Молодежное Информационное Равенство www.mir4you.ru
- 17 Молодежный информационный ресурс РПЦ «Обретенное поколение» www.mir-rpz.ru
- 18 Молодежный портал РЖД (ОАО «Российские железные дороги») www.young.rzd.ru
- 19 Мультипортал ЮНПРЕСС – молодежное информационное пространство www.ynpress.ru
- 20 Национальный Совет молодежных и детских объединений России www.youthrussia.ru
- 21 Портал Национальной образовательной программы «Интеллектуально–творческий потенциал России» www.future4you.ru
- 22 Сайт для студентов и о студентах www.studikam.ru
- 23 Сайт Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края <http://минобр.зabaykalskiykray.rf/>
- 24 Раздел сайта ООН – для молодёжи www.social.un.org/index/Youth.aspx

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129, ауд. 14-425.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Комплект специализированной учебной мебели.

Доска аудиторная меловая.

Переносное мультимедийное оборудование: ноутбук, проектор, экран, акустическая система

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129, ауд. 14-419.

Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы

Комплект специализированной учебной мебели.

Доска аудиторная меловая.

ПК – 30 шт. (в т.ч. преподавательский).

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Методические рекомендации по подготовке сообщения (доклада).

При подготовке сообщения (доклада) целесообразно воспользоваться следующими рекомендациями:

1. Уясните для себя суть темы, которая вам предложена.
2. Подберите необходимую литературу (старайтесь пользоваться несколькими источниками для более полного получения информации).
3. Тщательно изучите материал учебника по данной теме, чтобы легче ориентироваться в необходимой вам литературе и не сделать элементарных ошибок.
4. Изучите подобранный материал (по возможности работайте карандашом, выделяя самое главное по ходу чтения).
5. Составьте план сообщения (доклада).
6. Напишите текст сообщения (доклада).
7. Выбирайте только интересную и понятную информацию. Не используйте неясные для

вас термины и специальные выражения.

8. Не делайте сообщение очень громоздким.

9. При оформлении доклада используйте только необходимые, относящиеся к теме рисунки и схемы.

10. В конце сообщения (доклада) составьте список литературы, которой вы пользовались при подготовке.

11. Прочитайте написанный текст заранее и постарайтесь его пересказать, выбирая самое основное.

12. Говорите громко, отчетливо и не торопитесь. В особо важных местах делайте паузу или меняйте интонацию – это облегчит её восприятие для слушателей.

Помните! Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Лучше всего тему сформулировать таким образом, чтобы ее первое слово обозначало наименование полученного в ходе выполнения проекта научного результата. Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя «объять необъятное», охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Неудачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

Если использование специальных терминов и слов, которые часть аудитории может не понять, необходимо, то постарайтесь дать краткую характеристику каждому из них, когда употребляете их в процессе презентации впервые.

Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее

всего создавать на ходу. Психологи доказали, что лучше всего запоминается сказанное в начале и в конце сообщения («закон края»), поэтому вступление должно привлечь внимание слушателей, заинтересовать их, подготовить к восприятию темы, ввести в нее (не вступление важно само по себе, а его соотнесение с остальными частями), а заключение должно обобщить в сжатом виде все сказанное, усилить и сгустить основную мысль, оно должно быть таким, «чтобы слушатели почувствовали, что дальше говорить нечего».

Подготовка сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Роль преподавателя:

- определить тему и цель сообщения;
- определить место и сроки подготовки сообщения;
- оказать консультативную помощь при формировании структуры сообщения;
- рекомендовать базовую и дополнительную литературу по теме сообщения;
- оценить сообщение в контексте занятия.

Роль студента:

- собрать и изучить литературу по теме;
- составить план или графическую структуру сообщения;
- выделить основные понятия;
- ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформить текст письменно;
- сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

Критерии оценки:

- понимание проблемы, стремление разъяснить ее суть с научных позиций;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

Объем сообщения – 1-2 страниц текста, оформленного в соответствии с указанными ниже требованиями.

Этапы работы над сообщением.

1. Подбор и изучение основных источников по теме, указанных в данных рекомендациях.
2. Составление списка используемой литературы.
3. Обработка и систематизация информации.
4. Написание сообщения.
5. Публичное выступление и защита сообщения.

Доклад – это публичное сообщение, представляющее собой развёрнутое изложение определённой темы.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета

выступления, изложение, заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике.

Вступление должно содержать:

- название доклада;
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- интересную для слушателей форму изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение - это чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Методические рекомендации по подготовке электронной презентации в Power Point

Появление компьютера и мультимедийного проектора позволило перейти к подготовке и показу иллюстративного материала в виде презентации, которая сочетает все необходимые моменты по организации качественного сопровождения выступления докладчика, включая звук, видео и анимацию.

Презентация или «слайд-фильм», подготовленная в Power Point, представляет собой последовательность слайдов, которые могут содержать план и основные положения выступления, все необходимые таблицы, диаграммы, схемы, рисунки, входящие в демонстрационный материал. При необходимости в презентацию можно вставить видеозаписи и звук.

Преимущества электронной презентации:

- позволяет адаптироваться под особенности обучающихся, изменить скорость подачи материала;
- позволяет уменьшить непроизводительные затраты живого труда;
- повышает мотивацию учения;
- обеспечивает наглядность, которая способствует комплексному восприятию и лучшему запоминанию материала. Кроме того, используя анимацию и вставки видеоклипов, возможна демонстрация динамичных процессов;
- позволяет проиграть аудиофайлы — излагаемый материал подкрепляется зрительными образами и воспринимается на уровне ощущений. Так, информация закрепляется подсознательно на уровне интуиции;
- быстрота и удобство использования.

Перед созданием презентации на компьютере важно определить:

- назначение презентации, ее тему — следует самому понять то, о чем вы собираетесь рассказывать;
- примерное количество слайдов - слайдов не должно быть много, иначе они будут слишком быстро меняться, и времени для записи у слушателей не останется;
- как представить информацию наиболее удачным образом;
- содержание слайдов;
- графическое оформление каждого слайда.

Этапы создания презентации:

1. Планирование презентации - определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала.
2. Составление сценария - логика, содержание.
3. Разработка дизайна презентации — определение соотношения текстовой и графической информации.
4. Проверка и отладка презентации.

Требования к оформлению презентаций.

1. Требования к содержанию информации

- заголовки должны привлекать внимание аудитории;
- слова и предложения — короткие;
- временная форма глаголов — одинаковая;
- минимум предлогов, наречий, прилагательных.

2. Требования к расположению информации.

- горизонтальное расположение информации;
- наиболее важная информация в центре экрана;
- комментарии к картинке располагать внизу.

3. Требования к шрифтам.

- размер заголовка не менее 24 пунктов, остальной информации не менее 18 пунктов;
- не более двух - трех типов шрифтов в одной презентации;
- для выделения информации использовать начертание: полужирный шрифт, курсив или подчеркивание.

Необходимо использовать так называемые рубленые шрифты (например, различные варианты Arial илиTahoma), причем размер шрифта должен быть довольно крупный. Предпочтительно не пользоваться курсивом или шрифтами с засечками, так как при этом иногда восприятие текста ухудшается. В некоторых случаях лучше писать большими (заглавными) буквами (тогда можно использовать меньший размер шрифта). Иногда хорошо смотрится жирный шрифт.

Стоит учитывать, что на большом экране текст и рисунки будет видно также (не лучше и не крупнее), чем на экране компьютера. Часто для подписей к рисункам или таблицам выставляется мелкий шрифт (менее 10 пунктов) с оговоркой: «на большом экране все будет видно». Это заблуждение: конечно шрифт будет проецироваться крупнее, но и расстояние до зрителя будет значительно больше.

4. Способы выделения информации.

- рамки, границы, заливка;
- различный цвет шрифта, ячейки, блока;
- рисунки, диаграммы, стрелки, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

Важно подобрать правильное сочетание цветов для фона и шрифта. Они должны контрастировать, например, фон – светлый, а шрифт – темный, или наоборот. Первый вариант предпочтительнее, так как текст читается лучше. Черный текст – белый фон не всегда можно назвать удачным сочетанием для презентаций, так как при этом в глазах часто начинает рябить (особенно если шрифт мелкий), а, кроме того, иногда не достигается тот визуальный эффект, который необходим для эффективного восприятия материала. Использование фотографий в качестве фона также не всегда удачно, из-за трудностей с подбором шрифта. В этом случае надо либо использовать более-менее однотонные иногда чуть размытые фотографии, либо располагать текст не на самой фотографии, а на цветной подложке. Иногда целесообразно использование «тематического» фона: сочетание цветов, несущие смысловую нагрузку и т. п. (например, в лекции по сахарам (курс по биохимии) в качестве фона можно использовать поверхность отсканированных кусочков сахара-рафинада).

5. Объем информации и требования к содержанию.

- на одном слайде не более трех фактов, выводов, определений;
- ключевые пункты отражаются по одному на каждом отдельном слайде.

Слайды не надо перегружать ни текстом, ни картинками. Лучше избегать дословного «перепечатывания» текста лекции на слайды – слайды, перегруженные текстом, вообще не смотрятся. Лучше не располагать на одном слайде более 2 – 3 рисунков, так как иначе внимание слушателей будет рассеиваться.

Не стоит вставлять в презентации большие таблицы: они трудны для восприятия — лучше заменять их графиками, построенными на основе этих таблиц. Если все же таблицу показать необходимо, то лучше оставить как можно меньше строк и столбцов, привести только самые необходимые данные. Это также позволит сохранить необходимый размер шрифта, чтобы учебная таблица не превратилась в таблицу медицинскую для проверки зрения. При той легкости, с которой презентации позволяют показывать иллюстративный материал, конечно же, хочется продемонстрировать как можно больше картинок. Однако не стоит злоупотреблять этим.

Скорее всего, не все слайды презентации будут предназначены для запоминания. Тогда стоит использовать различное оформление (шрифты, цвета, специальные значки, подписи) слайдов только для просмотра и слайдов для запоминания. Это облегчит восприятие материала, так как слушателям часто трудно понять, что надо делать в данный момент: стоит ли слушать лектора или перерисовывать изображение со слайда. Презентация должна дополнять, иллюстрировать то, о чем идет речь на занятии. При этом она как не должна становиться главной частью занятия, так и не должна полностью дублировать материал занятия. Идеальным вариантом является такое сочетание текста

и презентации, когда слушатель, упустив какую-то зрительную информацию, мог бы восполнить ее из того, что говорит лектор, и наоборот увидеть на демонстрируемых слайдах то, что он прослушал.

В презентации не стоит использовать музыкальное сопровождение, если конечно оно не несет смысловую нагрузку, так как музыка будет сильно отвлекать и рассеивать внимание – трудно одновременно слушать лектора и музыку.

В принципе тоже относится и к анимационным эффектам: они не должны использоваться как самоцель. Не стоит думать, что чем больше различных эффектов – тем лучше. Чаще всего неудобочитаемые быстро появляющиеся и сразу исчезающие надписи не вызывают ничего кроме раздражения. Анимация допустима либо для создания определенного настроения или атмосферы презентации (в этом случае анимация тем более должна быть сдержанна и хорошо продумана), либо для демонстрации динамичных процессов, изобразить которые иначе просто не возможно (например, для поэтапного вывода на экран рисунка).

Если презентация предназначена только для показа (не для печати), то целесообразно «сжимать» картинки до экранного разрешения (76 точек на дюйм), а также использовать рисунки в формате джипег (расширение ".jpg"). Это уменьшит объем презентации и значительно ускорит и упростит работу.

При подготовке мультимедийных презентации докладчик может использовать возможности Интернет. При создании презентации следует находить как можно больше точек соприкосновения презентуемого материала и «внешних» информационных потоков. Это позволяет сделать презентацию более интересной, актуальной и захватывающей.

Помните! Гибкость – одна из основ успешной презентации. Будьте готовы внести изменения по ходу презентации в ответ на реакцию слушателей. Современные программные и технические средства позволяют легко изменять содержание презентации и хранить большие объемы информации.

Методические рекомендации по подготовке и написанию эссе

Научное эссе - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем или самим студентом (но, в любом случае, должна получить согласование преподавателя). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Написание эссе позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, аргументировать свои выводы; овладевать научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы на основании исходного фактического материала (первоисточников, аудиовизуальных материалов и пр.), выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из научной литературы и использование изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Процесс создания эссе.

Написание эссе - это ответ на вопрос или раскрытие темы, которое основано на классической системе доказательств.

Структура эссе.

Титульный лист (заполняется по единой форме, так же как для рефератов и курсовых работ, указывается тип работы («Научное эссе»)).

Введение - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования.

Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых

осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий:

Причина — следствие, общее — особенное, форма — содержание, часть — целое, постоянство — изменчивость.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

Хорошо проверенный способ построения любого эссе — использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков - не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы

Заключение - обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Требования к фактическим данным и другим источникам.

При написании эссе чрезвычайно важно то, как используются эмпирические данные и другие источники (особенно качество чтения). Все (фактические) данные соотносятся с конкретным временем и местом, поэтому прежде, чем их использовать, необходимо убедиться в том, что они соответствуют необходимому для исследований времени и месту. Соответствующая спецификация данных по времени и месту — один из способов, который может предотвратить чрезмерное обобщение, результатом которого может, например, стать предположение о том, что все страны по некоторым важным аспектам одинаковы (если вы так полагаете, тогда это должно быть доказано, а не быть голословным утверждением).

Всегда можно избежать чрезмерного обобщения, если помнить, что в рамках эссе используемые данные являются иллюстративным материалом, а не заключительным актом, т.е. они подтверждают аргументы и рассуждения и свидетельствуют о том, что автор умеет использовать данные должным образом. Нельзя забывать также, что данные, касающиеся спорных вопросов, всегда подвергаются сомнению. От автора не ждут определенного или окончательного ответа. Необходимо понять сущность фактического материала, связанного с этим вопросом (соответствующие индикаторы? насколько надежны данные для построения таких индикаторов? к какому заключению можно прийти на основании имеющихся данных и индикаторов относительно причин и следствий? и т.д.), и продемонстрировать это в эссе. Нельзя ссылаться на работы, которые автор эссе не читал сам.

Как подготовить и написать эссе?

Качество любого эссе зависит от трех взаимосвязанных составляющих, таких как: исходный материал, который будет использован (конспекты прочитанной литературы, лекций, записи результатов дискуссий, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);

качество обработки имеющегося исходного материала (его организация, аргументация и доводы);

аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в эссе проблемами).

Разработчик/группа разработчиков: Лаврикова Виктория Николаевна, доцент

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 01.09.2017 г. № 1)**