

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Юридический факультет

Кафедра Гражданско-правовых дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Макаров А.В.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.06.Правоведение

на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 41.03.01 – Зарубежное регионоведение

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Азиатские исследования (регион специализации - Китай) (для набора 2018)

Форма обучения очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

овладение знаниями законов, практики их применения, а также закономерностей их развития, ознакомление с выработанным юридической наукой понятийным аппаратом, теоретическим обоснованием закрепленных в законе норм права, правилами их толкования и применения, что позволяет подготовить высококвалифицированных бакалавров для работы в соответствующей сфере и способствует формированию профессионализма студентов. Правоведение позволяет студентам овладеть как основополагающими, так и узкоотраслевыми правовыми знаниями.

Задачи изучения дисциплины:

- развитие навыков применения норм права в процессе выполнения своих функциональных обязанностей;
- формирование умения ориентироваться в закономерностях становления и развития российского права.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Учебная дисциплина «Правоведение» относится к базовой части дисциплин ОП (Б.1.Б5). Дисциплина «Правоведение» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с такими дисциплинами как «Государственное право страны региона специализации», «Региональная и национальная безопасность», «Региональная политика региона специализации» и др.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	3 семестр	
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	36	36
лекционные (ЛК)	18	18
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	18	18
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	36	36
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0

Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		
--	--	--

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК - 5	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
ОПК - 6	способностью учитывать характер исторически сложившихся социаль-но-экономических, политических и правовых систем при рассмотрении особенностей политической культуры и менталитета народов региона специализации

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
	Пороговый: 1. общее представление о праве как о регуляторе общественных отношений; 2. основные положения конституции РФ, права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации, организационно-правовые формы юридических лиц, права и обязанности работников в различных сферах деятельности, право социальной защиты граждан, нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок их разрешения. 3. основной понятийный аппарат и ключевые положения общей теории права; 4. основы российской правовой системы и законодательства, организации судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов

Знать	Стандартный: 1. общее представление о праве как о регуляторе общественных отношений; 2. основные положения конституции РФ, права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации, организационно-правовые формы юридических лиц, права и обязанности работников в различных сферах деятельности, право социальной защиты граждан, нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок их разрешения; 3. особенности и специфику действия права в различных отраслях и сферах жизнедеятельности. 4. основной понятийный аппарат и ключевые положения общей теории права; 5. основы российской правовой системы и законодательства, организации судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов; 6. правовые и нравственно-эстетические нормы в сфере профессиональной деятельности Эталонный: 1. общее представление о праве как о регуляторе общественных отношений; 2. основные положения конституции РФ, права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации, организационно-правовые формы юридических лиц, права и обязанности работников в различных сферах деятельности, право социальной защиты граждан, нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок их разрешения; 3. особенности и специфику действия права в различных отраслях и сферах жизнедеятельности. 4. систему и отрасли права, особенности регулирования правом отдельных сфер общественной жизни; 5. нормативно-правовые документы, применяемые в профессиональной деятельности. 6. основной понятийный аппарат и ключевые положения общей теории права; 7. основы российской правовой системы и законодательства, организации судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов; 8. правовые и нравственно-эстетические нормы в сфере профессиональной деятельности; 9. права и свободы человека и гражданина, уметь их реализовывать в различных сферах жизнедеятельности; 10. основные нормативно-правовые документы.
	Пороговый: 1. развивать свою квалификацию и мастерство в группе исполнителей в сфере правоведения. 2. использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности

Уметь	Стандартный: 1. развивать свою квалификацию и мастерство в группе исполнителей в сфере правоведения; 2. развивать свою квалификацию и мастерство при консультационной поддержке в сфере правоведения. 3. использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности 4. предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав
	Эталонный: 1. развивать свою квалификацию и мастерство в группе исполнителей в сфере правоведения; 2. развивать свою квалификацию и мастерство при консультационной поддержке в сфере правоведения; 3. самостоятельно развивать свою квалификацию и мастерство в сфере права; 4. использовать нормативно-правовые документы в практической деятельности. 5. использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; 6. предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав; 7. учитывать характер исторически сложившихся социально-экономических, политических и правовых систем при рассмотрении особенностей политической культуры и менталитета народов региона специализации
Владеть	Пороговый: 1. навыками саморазвития в сфере правовых знаний. 2. навыками применения законов и иных нормативных правовых актов; 3. навыками анализа юридических фактов и обстоятельств; 4. навыками составления юридических документов; 5. навыками работы с юридической литературой; 6. навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; 7. навыками применения различных нормативных актов и источников
	Стандартный: 1. навыками саморазвития в сфере правовых знаний; 2. навыками самосовершенствования в сфере правовых знаний. 3. навыками анализа юридических фактов и обстоятельств; 4. навыками составления юридических документов; 5. навыками работы с юридической литературой; 6. навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; 7. навыками применения различных нормативных актов и источников

	Эталонный: 1. навыками саморазвития в сфере правовых знаний; 2. навыками самосовершенствования в сфере правовых знаний; 3. умело использует право-вые знания для повышения личной и профессиональной конкурентоспособности; 4. навыками работы с нормативно-правовыми документами. 5. навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; 6. навыками применения различных нормативных актов и источников; 7. навыками использования нормативных документов, регулирующих профессио-нальную деятельность; 8. навыками применений знаний исторически сложившихся социально-экономических, политических и правовых систем при рассмотрении особенно-стей политической культуры и менталитета народов региона специализации; 9. навыками анализа юридических и международно-правовых документов
--	---

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Современные теории происхождения государства, понимание его сущности, роли и функций	8	2	2	0	4
	2	Основные типы государства, особенности различных политических режимов	8	2	2	0	4
	3	Структурные элементы государства, функции различных ветвей власти	8	2	2	0	4
2	4	Понятия «право», «правовая норма», «правовая система»	8	2	2	0	4
	5	Особенности основных правовых систем современности	8	2	2	0	4
	6	Основные концепции возникновения права, понимание исторической роли права в развитии цивилизации и функционировании общества	8	2	2	0	4
3	7	Основы российской правовой системы и законодательства, организации и функционирования судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов	8	2	2	0	4
	8	Правовые основы внешнеполитической и дипломатической деятельности, принципов и источников международ-ного права	8	2	2	0	4

	9	Навыки анализа юридических и международно-правовых документов	8	2	2	0	4
Итого			72	18	18	0	36

3.2. Лекционные занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1	Современные теории происхождения государства, понимание его сущности, роли и функций Основные теории (концепции) происхождения государства и права. Сущность государства, его признаки и функции. Роль государства в жизни общества
	2	Основные типы государства, особенности различных политических режимов Типология государств: понятие и основные подходы. Политический режим: понятие и классификация. Характеристика основных типов политических режимов
	3	Структурные элементы государства, функции различных ветвей власти Структурные элементы формы государства. Внешняя форма сущности и явления государства. Соотношение типа и формы государства. Формы национально-государственного и административно-территориального устройства. Функции законодательной, исполнительной и судебной ветвей власти
2	4	Понятия «право», «правовая норма», «правовая система» Право: понятие и признаки. Норма права: понятие и структура правовой нормы (гипотеза, диспозиция, санкция). Правовая система: понятие, элементы и типология
	5	Особенности основных правовых систем современности Общая характеристика основных правовых систем современности (история формирования, система источников, структура права)
	6	Основные концепции возникновения права, понимание исторической роли права в развитии цивилизации и функционировании общества. Отрасли права Основные теории возникновения права. Историческая роль права в развитии цивилизации и функционировании общества. Отрасли права

3	7	Основы российской правовой системы и законодательства, организации и функционирования судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов Правовая система Российской Федерации. Источники романо-германской правовой системы. Основы конституционного права. Виды государственных и негосударственных органов и организаций, выполняющих правоохранительные функции. Организация и функционирование судебных органов
	8	Правовые основы внешнеполитической и дипломатической деятельности, принципов и источников международного права Внешняя политика и дипломатия, их соотношение с международным правом. Принципы международного права. Источники международного права
	9	Навыки анализа юридических и международно-правовых документов Международно-правовые документы. Подготовка документов по международному праву

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	Теория государства и права как наука, предмет ее изучения
	2	Основные теории права: естественно-правовая, нормативистская, марксистская, психологическая, социологическая, реалистическая
	3	Место конституционного права в системе права. Система конституционного права
2	4	Гражданский кодекс РФ. Гражданские правоотношения. Гражданско-правовая ответственность
	5	Основы трудового законодательства. Трудовой кодекс РФ. Трудовой договор

	6	Семейный кодекс РФ, как правовой акт, регулирующий вопросы семьи и брака
3	7	Административно-правовые нормы и отношения. Административная юстиция Принципы уголовного законодательства. Структура Уголовного кодекса РФ
	8	Международное частное право
	9	Международное право прав человека Международный билль о правах человека. Система ООН и защита права человека. Совет Европы. Европейский суд по правам человека

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Теория государства и права как наука, предмет ее изучения. Функции теории государства и права. Роль и место Теории государства и права в юриспруденции. Теологическая теория права	1. Подготовка к тестированию. 2. Подготовка к коллоквиуму.

1	2	Теория естественного права. Юридический позитивизм: нормативизм. Социологическое направление в праве. Теория «возрожденного» естественного права. Психологическая теория права. Марксистско-ленинская теория права	1.Подготовка к тести-рованию. 2. Подготовка к коллоквиуму.
1	3	Основы Конституционного строя. Права и свободы человека и гражданина. Федеративное устройство. Президент РФ. Федеральное собрание. Правительство РФ. Судебная власть. Местное самоуправление	1.Подготовка к тести-рованию. 2. Изучение Конститу-ции РФ и подготовка к проверке знаний поло-жений Конституции РФ
2	4	Гражданское право как базовая отрасль российского частного права. Отграничение гражданского права от смежных отраслей права. Характеристика предмета гражданского права. Особенности гражданско-правового метода регулирования общественных отношений. Источ-ники гражданского права. Обычай делового оборота как источник гражданского права. Принципы гражданского права. Система гражданского права. Действие норматив-ных правовых актов, содержащих нормы гражданского права во времени, пространстве и по кругу лиц.	Гражданское право как базовая отрасль российского частного права. Отграничение гражданского права от смежных отраслей права. Характеристика предмета гражданского права. Особенности гражданско-правового метода регулирования общественных отношений. Источ-ники гражданского права. Обычай делового оборота как источник гражданского права. Принципы гражданского права. Система гражданского права. Действие норматив-ных правовых актов, содержащих нормы гражданского права во времени, пространстве и по кругу лиц. Анало-гия закона и аналогия права в гражданском законодатель-стве. Понятие и содержание гражданского правоотноше-ния. Объекты гражданских правоотношений. Субъекты гражданских правоотношений. Виды гражданских пра-воотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений 1.Подготовка к тести-рованию. 2. Выполнение кон-трольной работы. 3. Написание рефера-тов

2	5	Значение трудового права и его место в системе права России. Субъекты трудового права. Понятие и виды источников трудового права. Понятие безработного, его правовой статус. Государственные гарантии и компенсации в области занятости населения. Предварительное испытание при приеме на работу и его правовое значение. Трудовой контракт как вид трудового договора. Отстранение от работы как правовая категория. Принципы правового регулирования трудовых отношений в России.	1.Подготовка к тестированию. 2. Выполнение контрольной работы. 3. Подготовка к решению кейс-задач
2	6	Источники семейного права. Правовая природа брака. Условия и порядок заключения брака по российскому законодательству. Права и обязанности супругов по законодательству Российской Федерации. Права и обязанности родителей и детей по законодательству Российской Федерации. Алиментные обязательства родителей и детей по законодательству Российской Федерации.	1.Подготовка к тестированию. 2. Написание реферата. 3. Подготовка к решению кейс-задач

3	7	Административно-правовые нормы и отношения. Субъекты административного права. Правовые форма и методы государственного управления (управленческий процесс). Административно-деликтное право. Административная юстиция. Уголовное право как отрасль права. Задачи уголовного права. Какими частями представлена система уголовного права. Действие уголовного закона во времени. Уголовная ответственность за совершение преступлений. Понятие и цели наказаний.	1.Подготовка к тестированию. 2. Выполнение контрольной работы.
3	8	Внешнеполитическая деятельность в системе обеспечения национальной безопасности России, ее основные цели и задачи на современном этапе развития страны. Приоритеты внешнеполитической деятельности Российской Федерации	1.Подготовка к тестированию. 2. Подготовка к выполнению практических заданий. 3. Выполнение контрольной работы.
3	9	Международное право прав человека Международный билль о правах человека. Система ООН и защита права человека. Совет Европы. Европейский суд по правам человека	1.Подготовка к тестированию. 2. Подготовка к выполнению практических заданий. 3. Выполнение контрольной работы.

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1	Лекционное занятие	Интерактивная лекция с использованием мультимедиа по теме: «Современные теории происхождения государства, понимание его сущности, роли и функций»	2
1	2	Лекционное занятие	Интерактивная лекция с использованием мультимедиа по теме: «Основные типы государства, особенности различных политических режимов»	2
2	4	Лекционное занятие	Интерактивная лекция с использованием мультимедиа по теме: Понятия «право», «правовая норма», «правовая система»	2
3	8	Практическое занятие	Презентация: «Международное частное право»	2

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Комкова, Г.Н. Конституционное право Российской Федерации : учебник / Комкова Г.Н., Колесников Е.В., Липчанская М.А. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 457 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - ISBN 978-5-9916-2102-1 : 278-96.
2. Мархгейм, М.В. Правоведение : учебник / Мархгейм М.В., Смоленский М.Б., Тонков Е.Е.; под ред. М.Б. Смоленского. - 11-е изд., испр. и доп. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. - 413 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-20044-5 : 310-80. 20

10

6.1.2. Издания из ЭБС

1. Шумилов, В. М. Правоведение : учебник для бакалавров / В. М. Шумилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 423 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2711-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C9847C0C-B41A-4ED3-985D-3462D5AFA75E.
2. Бошно, С. В. Правоведение: основы государства и права : учебник для академического бакалавриата / С. В. Бошно. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 533 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3938-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D9CFE1EA-ABF0-480F-AA09-1E4FC8865151.
3. Правоведение : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. И. Некрасов [и др.]. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 455 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03349-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7E9F52E4-5803-4ECE-A33E-4FDF5B6D61D7.

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

Ходукин, Д.В. Теория государства и права : практикум / Ходукин Д.В. - Чита : РНиУМЛ ЗабГУ, 2013. - 218 с. - ISBN 978-5-9293-0549-8 : 153-30.

2. Гражданское право. Практикум : учеб. пособие / под ред. А.Н. Кузбага-рова, Н.Д. Эриашвили. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2013. - 319 с. - ISBN 978-5-238-02351-9 : 420-00.

74

10

6.2.2. Издания из ЭБС

1. Правовое регулирование экономической деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под общ. ред. Г. Ф. Ручкиной, А. П. Альбова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 315 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8571-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6DF78260-3469-4173-83FE-93AEF6B58D46.

2. Шаблова, Е. Г. Правоведение : учебное пособие для бакалавриата и специалитета / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под общ. ред. Е. Г. Шабловой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 192 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05598-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E263F845-53BC-4F24-B53E-3EE829091B48.

3. Правоведение : учебник для академического бакалавриата / В. И. Авдийский [и др.] ; под ред. В. И. Авдийского. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 421 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03569-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F182BFFA-00A7-450C-A725-2EF34E605DA7.

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

ЭБС « Лань» www.e.lanbook.ru

ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru

ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

«Электронно-библиотечная система elibrary» <https://elibrary.ru/>

«Электронная библиотека диссертаций» <http://diss.rsl.ru/>

<http://www.edu.ru> Федеральный портал «Российское образование»

<http://www.nlr.ru/> Российская национальная библиотека

<https://www.prlib.ru/> Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина

<http://studentam.net/> Электронная библиотека учебников

<http://rvb.ru/> Русская виртуальная библиотека

<http://pravo.eur.ru/> Юридическая электронная библиотека

<http://www.lawlibrary.ru/> Юридическая научная библиотека издательства «СПАРК»

<http://www.rasl.ru/> Библиотека Российской Академии наук

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672000, г. Чита, ул. Баргузинская, 49а ауд 02-305 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Кабинет статистики. Стол ученический - 24 шт.

Доска меловая - 1 шт.
 Стол преподавателя - 1 шт.
 Стул преподавателя - 1 шт.
 Трибуна - 1 шт.
 Доска маркерная - 1 шт.
 Стул ученический - 48 шт.
 Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. ОС семейства Windows (договор № 223 П/18-1 от 13.02.2018 г. (срок действия - бессрочно)
 MS Office Standart 2013 (договор № 223-798 от 30.12.2014 г.)
 ESET NOD32 Smart Security Business Edition (договор № 223-1/17-3К от 06.09.2017 г.)
 Foxit Reader (право использования ПО предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика <https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html>)
 ABBYY FineReader (договор № 223-799 от 30.12.2014 г.)
 АИБС "МераПро" (договор №13215/223П/15-569 от 18.12.2015 г.)
 672000, г. Чита, ул. Баргузинская, 49а ауд 02-307 Центр языковой поддержки академической активности ЗабГУ. Лингафонная лаборатория. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы. 1.Рольставни – 4 шт.
 2. Жалюзи (вертикальные) – 4 шт.
 3. Стол компьютерный – 17 шт.
 4. Стул ИЗО - 19 шт.
 5. Стол ученический -1 шт.
 6. Стул с пюпитром - 16 шт.
 7. Стол преподавательский (угловой) - 1 шт.
 8. Трибуна - 1шт.
 9. Тумбочка - 1 шт.
 10. Доска маркерная - 2 шт.
 11. Доска маркерная (передвижная) - 1 шт.
 12. Шкаф платяной - 2 шт.
 13. Вешалка - 1 шт.
 14. Решётка (дверная) - 1 шт.
 15. ПК – 17 шт.
 16. Доска (интерактивная) - 1 шт.
 17. Мультимедийный проектор - 1 шт.
 18. Плазменный телевизор - 1 шт.
 Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации ОС семейства Windows (договор № 223 П/18-1 от 13.02.2018 г. (срок действия - бессрочно)
 MS Office Standart 2013 (договор № 223-798 от 30.12.2014 г.)
 ESET NOD32 Smart Security Business Edition (договор № 223-1/17-3К от 06.09.2017 г.)
 Foxit Reader (право использования ПО предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика <https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html>)
 ABBYY FineReader (договор № 223-799 от 30.12.2014 г.)
 АИБС "МераПро" (договор №13215/223П/15-569 от 18.12.2015 г.)

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

В процесс обучения по дисциплине «Правоведение» применяется компетентностный подход, который акцентирует внимание на результате образования. В качестве результата образования выступает способность выпускника действовать в правовых ситуациях различного характера, а не сумма усвоенной правовой информации. Используемые в процессе обучения дисциплине «Правоведение» образовательные технологии, направлены на оптимизацию и на повышение эффективности учебной работы студента в целях формирования у него необходимых конечных результатов обучения, т.е. компетенций. Для достижения поставленных целей изучения дисциплины «Правоведение» используются традиционные и нетрадиционные образовательные технологии, при этом основными формами являются лекции и семинарские занятия. В частности, используются такие формы, как:

Традиционная лекция – устное систематическое и последовательное изложение материала по какой-либо проблеме, теме вопроса и т.п. Студент воспринимает информацию на лекции, затем осознает ее, после чего преобразует ее снова в слова в виде конспекта лекции. Конспект является продуктом мышления обучающегося. Целью традиционной лекции является подача обучающимся современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной проблеме или теме.

Проблемная лекция начинается с вопросов или с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от неп проблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения. Целью проблемной лекции является усвоение студентами теоретических знаний, развитие теоретического мышления; формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего профессионала.

Лекция-визуализация подразумевает использование принципа наглядности, т.е. подача лекционного материала в визуальной форме с использованием технических средства обучения (слайды, презентации и т.п.) или с использованием специально изготовленных схем, рисунков, чертежей и т.п. Представленная таким образом информация должна обеспечить систематизацию имеющихся у студентов знаний.

Лекция с разбором конкретных ситуаций или коллизий предполагает обсуждение конкретной ситуации или коллизии. Соответствующая ситуация или коллизия представляется аудитории устно или в очень короткой видеозаписи, слайде, диафильме. Студенты анализируют и обсуждают предложенные ситуации или коллизии сообща, всей аудиторией. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, преподаватель убедительно подводит студентов к коллективному выводу или обобщению. Иногда обсуждение ситуации или коллизии можно использовать в качестве пролога к последующей части лекции для того, чтобы заинтересовать аудиторию, заострить внимание на отдельных проблемах, подготовить к творческому восприятию изучаемого материала. Для сосредоточения внимания, ситуация или коллизия подбирается достаточно характерная и острая.

Семинарские занятия по учебной дисциплине «Правоведение» проводятся с целью закрепления знаний, полученных студентами на лекциях и (или) в ходе самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, специальной и (или) дополнительной литературой, выяснения сложных и дискуссионных вопросов и коллизий конституционно-правовой теории и практики. По отдельным темам семинарских занятий предусмотрено написание рефератов, подготовка докладов и выполнение тестов. В рамках реализации компетентного подхода в процессе обучения дисциплине «Правоведение» предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Помимо традиционных форм усвоения накопленных ранее знаний при изучении дисциплины «Правоведение» используются активные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей. В частности, используются такие формы, как:

Традиционный семинар – сложная форма организации практического занятия, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков студентов, развитию навыков самостоятельной работы с нормативными, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрениями.

Групповая дискуссия (групповое обсуждение) используется для выработки разнообразных решений в условиях неопределенности или спорности обсуждаемого вопроса. Предметом групповой дискуссии, могут быть: спорные вопросы из области профессиональной деятельности участников дискуссии; противоречивые интересы участников группы; проблемные ситуации, в том числе предложенные к обсуждению самими участниками групповой работы; совместные или привнесенные проекты, модели, типологии; разнообразные технологии и пути их применения.

Анализ конкретной ситуации является одним из наиболее эффективных и распространенных методов организации познавательной деятельности студентов. Ситуация – это совокупность фактов и данных, определяющих то или иное явление или казус. Воз-

можен случай, когда ситуация, кроме материала для анализа, содержит и проблемы, требующие решения. Анализ и разрешение ситуации осуществляется методом разбора.

В процессе изучения дисциплины «Правоведение» предусматривается взаимосвязь аудиторной и самостоятельной работы студентов, направленной на изучение теоретических положений, анализ изменяющегося и дополняющегося конституционного законодательства, регулирующего сложный комплекс конституционно-правовых отношений.

Самостоятельная работа выполняется студентами вне аудиторной работы, в рамках подготовки к практическим занятиям, текущему и промежуточному контролю. Подготовка конспектов и тезисов осуществляется на основе учебной, учебно-методической и научной литературы.

Подготовка докладов и рефератов сочетает в себе элементы учебно-поисковой и научно-исследовательской работы. Результат этой работы должен нести элементы творческой научной деятельности с соответствующими обобщениями и выводами, носящими самостоятельный характер. Важным элементом этой работы является составление плана, который должен согласовываться с преподавателем. При разработке темы важную роль играет введение – начальная часть реферата. В нем в сжатом виде раскрываются следующие вопросы:

- обосновывается актуальность избранной темы, ее теоретическая и практическая значимость и место среди других проблем;
- характеризуется нормативно-правовая база, на основе которой раскрывается тема;
- дается анализ работ, написанных по данной теме;
- определяется круг вопросов, которые будут рассмотрены в основной части;
- формулируются задачи и обосновывается структура работы.

В основной части реферата следует выделить не более двух-трех главных вопросов. При раскрытии их содержания необходимо обратить внимание на сохранение логической связи между ними и последовательность перехода от одного вопроса к другому.

В период работы над основной частью особое значение уделяется отбору, осмыслению и обобщению фактического материала, выявлению основных тенденций изучаемых процессов и явлений, подкреплению их типичными примерами из юридической практики. Тщательно следует отбирать, использовать и цитировать нормативные источники, учебную и научную литературу. Недопустимо применение цитат без ссылок на источники.

Раскрытие каждого вопроса реферата должно заканчиваться краткими выводами, причем выводы предыдущего вопроса должны подводить к основному содержанию последующего для того, чтобы укрепить связь всех вопросов между собой и обеспечить единство содержания всей письменной работы.

Завершающей частью реферата является небольшое по объему заключение, в котором необходимо:

- подвести итоги всей выполненной работы;
- кратко ответить на вопросы, сформулированные во введении;
- отметить элементы новизны;
- дать практические рекомендации по использованию материалов реферата в будущей деятельности.

При подготовке доклада на основе найденного материала для реферата следует уяснить простую истину – доклад и реферат – это совершенно различные формы представления учебного материала. Реферат готовится для чтения, доклад – для устного сообщения. Поэтому чтение реферата не допускается! Текст доклада должен составлять 3-5 машинописных листа. Данный объем текста обеспечит выступление студента в течение 7-10 минут в соответствии с регламентом. Доклад должен иллюстрировать достаточно свободное владение тематическим материалом с минимальным обращением к чтению текстового материала, он должен доводиться до слушателя простым разговорным (но не бытовым) языком с использованием невербальных методов общения, сопровождаться обращением к слайдам динамической презентации, где должны быть представлены формулы, схемы, чертежи, таблицы, графики и диаграммы, фотографии и т.п.

Докладчик должен научиться навыкам постоянного удержания внимания аудитории.

Необходимым, а иногда и обязательным элементом качественного доклада являются презентации. Общие требования к презентации:

- современная презентация должна носить динамический, а не статический характер;
- слайды презентации не должны дублировать произносимый текст доклада;

- презентация не должна быть меньше 8-10 слайдов;
 - первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя автора; номер учебной группы, название учебного учреждения;
 - следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;
 - дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;
 - в презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов;
 - последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.
- Составление терминологического словаря (глоссария) – это вид самостоятельной работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Из двух методов формирования глоссария (алфавитного и текущего) в студенческой практике чаще используется метод «по мере появления терминов в конспекте). Глоссарий пополняется при самостоятельной работе студента.

Разработчик/группа разработчиков: Романов В.Г., профессор кафедры ГПД

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 01.09.2018 г. № 1)**