

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Юридический факультет

Кафедра Международного права и международных связей

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Макаров А.В.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ОД.10.Практикум (китайский язык)

на 432 часа(ов), 12 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 41.03.05 – Международные отношения

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Международная безопасность (для набора 2015, 2016, 2017)

Форма обучения очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Формирование у студентов способности применять китайский язык для решения задач межличностного взаимодействия, для решения профессиональных вопросов.

Задачи изучения дисциплины:

Научить студентов ориентироваться в применении полученных знаний при изучении практического разговорного китайского языка для межличностного взаимодействия и владеть разговорным китайским языком с учетом современных реалий.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по китайскому языку в объеме программы «Практического курса иностранного языка (китайский язык)». Дисциплина «Практикум (китайский язык)» входит в цикл обязательных дисциплин «Б1.В.ОД.10.» Дисциплина изучается на 1, 2, 3 курсах в 2, 3, 4 и 5 семестрах.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 12 зачетных(ые) единиц(ы), 432 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам										Всего часов
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр	9 семестр	10 семестр	
Общая трудоемкость											432
Аудиторные занятия, в т.ч.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
лекционные (ЛК)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	0	36	36	72	72	0	0	0	0	0	216
лабораторные (ЛР)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	0	36	36	72	72	0	0	0	0	0	216
Форма промежуточной аттестации в семестре		Зачет	Зачет	Зачет	Экзамен						36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)											

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-7	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОПК-12	владением не менее чем двумя иностранными языками, умением применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов, в том числе ведения переговоров с зарубежными партнерами
ПК-10	способностью работать с материалами средств массовой информации, составлять обзоры прессы по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
Знать	Пороговый: Пороговый: уровень элементарной ИКК 1) знает и понимает на слух отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся деловой сферы общения (информацию о своих профессиональных и научных интересах) в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях; 2) понимает при чтении без словаря только общее содержание текстов профессиональной направленности; 3) понимает недостаточно, чтобы самостоятельно вести беседу.
	Стандартный: Стандартный: уровень продвинутой ИКК 1) понимает на слух основные положения и детали четко произнесенных в относительно медленном темпе высказываний в пределах литературной нормы на известные темы, с которыми приходится иметь дело в профессиональной деятельности, учебе, быту и т.п., связанных с личными или профессиональными интересами; 2) понимает при чтении без словаря тексты, построенные на частотном языковом материале делового (профессионального) общения.
	Эталонный: Эталонный: высокий уровень ИКК 1) понимает на слух доклады и лекции, следит за сложной аргументацией, если тематика выступлений достаточно знакома; 2) понимает на слух содержание дискуссии на профессиональные темы; 3) понимает без затруднений при чтении без словаря статьи, сообщения, тексты по широкой современной проблематике и профессионально-ориентированные тексты.
	Пороговый: Пороговый: уровень элементарной ИКК 1) общаться в простых типичных ситуациях, в рамках знакомых тем, но допуская паузы, элементарные ошибки; 2) инициировать или поддерживать предельно краткий разговор на профессиональные, научные темы; обмениваться типовыми репликами; 3) понимать на слух только общую мысль, тему, цель разговора, при котором присутствую; понять и извлечь основную информацию из коротких аудиозаписей; уметь в общих чертах следить за основными моментами речи третьих лиц, если говорят медленно и четко; 4) делать короткие подготовленные сообщения, содержание которых заучено и предсказуемо; 5) понимать основное содержание прочитанного текста без пользования словарем; детально – при условии частого использования словаря; 6) делать простые короткие записи и сообщения, написать несложное письмо делового (профессионального) характера (например, выразить благодарность за приглашение на конференцию, сделать запрос информации о конференции и т.п.).

Уметь	Стандартный: Стандартный: уровень продвинутой ИКК 1) без затруднений общаться, без предварительной подготовки поддерживать беседу в большинстве ситуаций делового и профессионального общения; 2) понимать на слух не только тему, но и детали разговора, при котором присутствую; без затруднений понимать речь в аудиозаписи на знакомые темы; 3) без затруднений строить простые связные высказывания о своих личных событиях, впечатлениях, желаниях и т.п.; 4) кратко объяснить свои намерения; рассказать о событии, изложить сюжет прочитанного/увиденного (без предварительной подготовки и зрительной опоры) и выразить к этому свое отношение; 5) писать тезисы своих выступлений или статей, аннотации статей, писать письмо делового характера.
	Эталонный: Эталонный высокий уровень ИКК 1) без подготовки довольно свободно участвовать в диалогах с носителями языка; принимать активное участие в дискуссии по знакомой проблеме, обосновывать и отстаивать свою точку зрения; 2) использовать грамматически правильные формы, сразу исправлять большинство собственных ошибок; 3) писать грамотные, подробные сообщения по широкому кругу вопросов; писать тезисы, письменно освещать вопросы и аргументировать свою точку зрения; писать аннотации статей; 4) порождать высказывания в достаточно беглом темпе, без долгих пауз в речи; высказываться по широкому кругу вопросов, развивая отдельные мысли и подкрепляя их дополнительными положениями и примерами.
Владеть	Пороговый: Пороговый: уровень элементарной ИКК 1) использовать ограниченный запас слов и словосочетаний; 2) демонстрировать уровень фонетической и грамматической правильности ниже среднего; 3) рассказать о простых каждодневных и деловых ситуациях (семье, других людях, условиях жизни, учебе, настоящей или прежней работе, профессиональных и научных интересах), используя элементарную лексику; 4) кратко отвечать на вопросы и реагировать на простые высказывания, но допуская грамматические или фонетические ошибки.
	Стандартный: Стандартный: уровень продвинутой ИКК 1) общаться без затруднений и без предварительной подготовки в большинстве ситуаций на знакомую тему; словарный запас позволяет объясниться с некоторым количеством пауз по каждодневным или профессиональным темам; допускается незначительное количество грамматических или фонетических ошибок; 2) начинать, поддерживать и завершать беседу; повторить предыдущие реплики, демонстрируя тем самым свое понимание.
	Эталонный: Эталонный: высокий уровень ИКК 1) высказываться без затруднений и без предварительной подготовки по широкому кругу вопросов, приводя аргументы «за» и «против»; 2) использовать некоторые сложные синтаксические конструкции, достаточный словарный запас, позволяющий высказываться без явного поиска подходящего слова или выражения; 3) демонстрировать достаточно высокий уровень контроля грамматической и фонетической правильности

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Покупки 在 商店.	24		12		12
	2	Грамматические конструкции: 正在。。。呢, 有的。。。有的, 一边。。。一边, 了。。。就	0				
2	3	Времена года 季节.	20		10		10
	4	Грамматические конструкции:要。。。了, 能, 可以。	0				
3	5	Спорт游泳.	18		9		9
	6	Грамматические конструкции:得, 的, 地, 多长时间?, 因为。。。所以, 虽然。。。但是	0				
4	7	Планы на выходные 你去哪儿?	24		12		12
	8	Грамматические конструкции:过, 是。。。的, 除了。。。以外, 来, 去, 就是。。。, 就。	0				
5	9	Традиции и быт китайского народа 入乡随俗.	18		9		9
	10	Грамматические конструкции: 不过, 着	0				
6	11	Детская мечта 旧梦.	24		12		12
	12	Грамматические конструкции:一头, 并,。。。比。。。.	0				
7	13	Проблемы образования 爱的教育.	24		12		12
	14	Грамматические конструкции:特别, 让, сравнительные предложения.	0				
8	15	Особенности написания письма 一封信.	36		18		18
	16	Грамматические конструкции:而, 如果, 又。。。又	0				
9	17	Времена года в Пекине 北京的四季.	24		12		12
	18	Грамматические конструкции:拿, 动词+下, 动词+上, 多么	0				
10	19	Мечты и идеалы молодежи理想.	28		14		14
	20	Грамматические конструкции:一点儿+也+不/没, 不过, 当然, 从, 动+着+动+着。	0				
11	21	Самосовершенствование提高自己.	24		12		12
	22	Грамматические конструкции:实在, 用的着, 一+动词, 一。。。一。。。.	0				
12	23	Проблемы молодежи 百姓话题.	32		16		16
	24	Грамматические конструкции:总之, 总得, 够, 一。。。就是。。。, 对。。。来说	0				
13	25	Символы Китая 国宝大熊猫.	36		18		18
	26	Грамматические конструкции:既然。。。只好/只得/只有/一定。。。被。。。所。。。, 虽。。。但(是)。。。, 动词+起来, 动词+来+动词+去。	0				
14	27	Аренда квартиры 租房只要一个条件	28		14		14
	28	Грамматические конструкции:拿。。。来说, 不知(道) ...多少/多(么), 想。。。就。。。, 从。。。来看, 再。。。不过了。在。。。看来。	0				
15	29	Биологические часы生物钟.	36		18		18

	30	Грамматические конструкции:拿 A当B,。。。为的是。。。, 之所以。。。, 是因为。。。, 差一点 儿	0				
16	31	« Тип людей- SOHO» плюсы и минусы “SOHO一族”的快乐与烦恼。	36		18		18
	32	Грамматические конструкции:动不动, 除了。。。还是。。。 动+起来	0				
Итого			432	0	216	0	216

3.2. Лекционные занятия

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	Покупки 在 商店 .
	2	Грамматические конструкции: 正在。。。呢, 有的。。。有的, 一边。。。一边, 了。。。就
2	3	Времена года 季节.
	4	Грамматические конструкции:要。。。了, 能, 可以。
3	5	Спорт游泳.
	6	Грамматические конструкции:得, 的, 地, 多长时间?, 因为。。。所以, 虽然。。。但是
4	7	Планы на выходные 你去哪儿?
	8	Грамматические конструкции:过, 是。。。的, 除了。。。以外, 来, 去, 就是。。。, 就。
5	9	Традиции и быт китайского народа入乡随俗.
	10	Грамматические конструкции: 不过, 着
6	11	Детская мечта 旧梦.
	12	Грамматические конструкции:一头, 并,。。。比。。。。

7	13	Проблемы образования爱的教育.
	14	Грамматические конструкции:特别，让，比较级 предложения.
8	15	Особенности написания письма一封信.
	16	Грамматические конструкции:而，如果，又。。又
9	17	Времена года в Пекине北京的四季.
	18	Грамматические конструкции:拿，动词+下，动词+上, 多么
10	19	Мечты и идеалы молодежи理想.
	20	Грамматические конструкции:一点儿+也+不/没，不过，当然，从，动+着+动+着。
11	21	Самосовершенствование提高自己.
	22	Грамматические конструкции:实在，用的着，一+动词，一。。。一。。。。
12	23	Проблемы молодежи百姓话题.
	24	Грамматические конструкции:总之，总得，够，一。。。就是。。。，对。。。来说
13	25	Символы Китая国宝大熊猫.
	26	Грамматические конструкции:既然。。。只好/只得/只有/一定。。。被。。。所。。。，虽。。。但(是)。。。，动词+起来，动词+来+动词+去。
14	27	Аренда квартиры租房只要一个条件.
	28	Грамматические конструкции:拿。。。来说，不知(道) ...多少/多(么)，想。。。就。。。，从。。。来看，再。。。不过了。在。。。看来。
15	29	Биологические часы生物钟.
	30	Грамматические конструкции:拿 A当 B,。。。为的是。。。，之所以。。。，是因为。。。，差一点儿

16	31	« Тип людей- SOHO» плюсы и минусы “SOHO一族”的快乐与烦恼。
	32	Грамматические конструкции:动不动,除了。。。还是。。。 动+起来

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Покупки 在 商店 .	
1	2	Чтение диалогов « Покупка одежды», « 买衣服», «Какие фрукты ты любишь?» «你喜欢吃什么水果?»	решение ситуационных задач;
2	3	Времена года 季节	
2	4	Чтение текста « Какая сегодня погода?» “今天天气怎么样?»	написание мини-сочинений
3	5	Спорт游泳	
3	6	Чтение текста « Мой любимый вид спорта» « 我最喜欢的游泳»	решение ситуационных задач;
4	7	Планы на выходные 你去哪儿?	
4	8	Чтение текста « Что ты делаешь на выходных?» « 周末你做什么?»	подготовка ролевых игр;
5	9	Традиции и быт китайского народа 入乡随俗.	
5	10	Чтение текста « Привычки китайцев» « 中国人的习惯»	составление аннотаций на текст
6	11	Детская мечта 旧梦.	
6	12	Чтение текста « Воспоминания» « 记忆»	составление тезисов, в т.ч. тезисного плана;
7	13	Проблемы образования爱的教育.	
7	14	Чтение текста « Люблю учиться» «我喜欢学习»	написание мини-сочинений
8	15	Особенности написания письма一封.	
8	16	Чтение текста « Письмо домой»	решение ситуационных задач;
9	17	Времена года в Пекине.北京的四季	
9	18	Чтение текста « Зима в Пекине» «北京的冬天»	решение ситуационных задач;
10	19	Мечты и идеалы молодежи理想	
10	20	Чтение текста « Хочу стать врачом» « 我想当大夫»	составление аннотаций на текст

11	21	Самосовершенствование提高自己.	
11	22	Изучение грамматических конструкций.	написание мини-сочинений
12	23	Проблемы молодежи百姓话题.	
12	24	Изучение устойчивых выражений	составление тезисов, в т.ч. тезисного плана;
13	25	Символы Китая国宝大熊猫.	
13	26	Чтение текста « Панда» «熊猫»	составление аннотаций на текст
14	27	Аренда квартиры. 租房只要一个条件	
14	28	Чтение текста « квартира, в которой я живу» «我住的房子»	решение ситуационных задач;
15	29	Биологические часы生物钟	
15	30	Чтение текста « Сон» «梦»	решение ситуационных задач;
16	31	« Тип людей- SOHO» плюсы и минусы. “SOHO一族”的快乐与烦恼。	
16	32	Чтение текста, « Мой муж не хочет работать» «我的丈夫不想工作»	написание мини-сочинений, составление вопросов различных типов по определенным темам

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1	практика	деловые и ролевые игры	24
2	2	практика	разбор конкретных ситуационных задач	20
3	3	практика	разбор конкретных ситуаций (ситуационные задачи)	18
4	4	практика	разбор конкретных ситуационных задач	24
5	5	практика	разбор конкретных ситуационных задач	18
6	6	практика	разбор конкретных ситуационных задач	24
7	7	практика	круглый стол	24
8	8	практика	разбор конкретных ситуационных задач	36
9	9	практика	разбор конкретных ситуационных задач	26
10	10	практика	разбор конкретных ситуаций	28
11	11	практика	круглый стол	26
12	12	практика	круглый стол	28
13	13	практика	видеоэкскурсия	36
14	14	практика	разбор конкретных ситуационных задач	28
15	15	практика	круглый стол	36
16	16	практика	разбор конкретных ситуационных задач	36

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

7.1. Основная литература

1. Готлиб О.М. Основы грамматологической китайской письменности. - М.: АСТ: Восток-Запад, 2007. - 284 с.
2. Гурулева Т.Л., Дегтярева Н.В., Лоскутникова Н.Л., Цюй Кунь Разговорный китайский язык: учебное пособие. – М.: Восточная книга, 2011. – 160 с.
3. Дашевская Г. Я. Китайский язык для делового общения : - 4-е изд. - М. : АСТ;Восток-Запад, 2009. - 352с.
4. Дегтярева Н.В., Гурулева Т.Л., Лоскутникова Н.Л., Цюй Кунь Современный мир в китайском языке: учебное пособие – Чита: ЧитГУ, 2008. - 138 с.
5. Еремкина Т. А. Китайский язык. - Чита : ЧитГУ, 2009. - 131с.
6. Задоев Т.П. Начальный курс китайского языка. Ч.1. - 5-е изд., испр. и доп. - М.: АСТ: Восточная книга, 2010. - 304 с.
7. Задоев Т.П. Начальный курс китайского языка Ч.2. - 4-е изд., испр. и доп. - М.: АСТ: Восточная книга, 2008. - 384 с.
8. Кондрашевский А.Ф. Практический курс китайского языка : учеб. пособие. Ч. 1 : Теория / А. Ф. Кондрашевский. - Изд. 4-е, стер. - Москва : АСТ : Восток-Запад, 2006. - 139 с.

6.1.2. Издания из ЭБС

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

Дополнительная литература

1. Баранова З.И. Большой русско-китайский словарь. Около 12000 слов и словосочетаний. - 6-е изд., стереотип. - М.: Живой язык, 2008. - 568 с.
2. Баранова З.И., Гладков В.Е., Жаворонков В.А., Мудров Б.Г.
3. Большой китайско -русский словарь. - М.: Живой язык, 2009. – 528 с.
4. Буров В.Г. Китайско-русский словарь новых слов и выражений: более 15000 слов. - М.: Восточная книга, 2007. - 736 с.
5. Кондрашевский А.Ф. Современный китайско-русский словарь/ под ред. А.Ф. Кондрашевского. - М.:АСТ: Восток-Запад, 2007. - 714 с.
6. Русско-китайский и китайско-русский словарь: свыше 18000 слов и словосочетаний в каждой части. - 8-е изд., стереотип. - М.: Русский язык; Медиа, 2007. - 386 с.

6.2.2. Издания из ЭБС

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

№ п/п Назначение программы Название программы Разработчик Где используется для проведения лекционно-практических занятий

- 1 Электронно-Библиотечная система БиблиоРоссика "БиблиоРоссика" Предоставляет возможность удобной работы с электронными изданиям. Используется при индивидуальной подготовке к практическим занятиям, выполнении проектных работ, использовании в учебном процессе форм и методов работы, требующих расширенного поиска информации
- 2 Научная электронная библиотека E-library ООО "РУНЭБ" Предоставляет возможность удобной работы с электронными изданиям. Используется при индивидуальной подготовке к практическим занятиям, выполнении проектных работ, использовании в учебном процессе форм и методов работы, требующих расширенного поиска информации
- 3 Электронно-библиотечная система IPRbooks ООО «АЙ ПИ ЭР МЕДИА» Предоставляет возможность удобной работы с электронными изданиям. Используется при индивидуальной подготовке к практическим занятиям, выполнении проектных работ, использовании в учебном процессе форм и методов работы, требующих расширенного поиска информации
- 4 модуль, входящий в состав АИБС «МегаПро», предназначен работы с электронными каталогами библиографических данных и цифровым информационным контентом Электронная библиотека ООО «Дата Экспресс» Предоставляет возможность удобной работы с электронными изданиям. Используется при индивидуальной подготовке к практическим занятиям, выполнении проектных работ, использовании в учебном процессе форм и методов работы, требующих расширенного поиска информации
- 5 Электронно-библиотечная система Университетская библиотека ONLINE Издательство «Директ-Медиа» Предоставляет возможность удобной работы с электронными изданиям. Используется при индивидуальной подготовке к практическим занятиям, выполнении проектных работ, использовании в учебном процессе форм и методов работы, требующих расширенного поиска информации
- 6 Электронная библиотека диссертаций ЭБД РГБ Российская государственная библиотека (ФГБУ РГБ) Предоставляет возможность удобной работы с электронными изданиям. Используется при индивидуальной подготовке к практическим занятиям, выполнении проектных работ, использовании в учебном процессе форм и

методов работы, требующих расширенного поиска информации

7 Информационно-правовая справочная система Гарант ООО «НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС» Используется при индивидуальной подготовке к практическим занятиям, выполнении проектных работ, использовании в учебном процессе форм и методов работы, требующих расширенного поиска информации.

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МераПро".

Программное обеспечение специального назначения:

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

уд. № 209. Компьютерно-проекторное оборудование: универсальный проектор, ноутбук, переносной проекционный экран на штативе.

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Практика преподавания дисциплины демонстрирует тот факт, что, несмотря на доступность необходимой информации по дисциплине (наличие учебников, учебных и учебно-методических пособий и печатном виде, в ЭБС, возможность получения информации из ресурсов сети интернет и т.д.), серьезные затруднения у студентов вызывают анализ, синтез, систематизация материала, а также выделение в нем принципиальных и существенных аспектов, отвечающим современным научным концепциям и подходам.

В связи с этим основным источником теоретического материала по дисциплине выступают лекции, посещение которых является обязательной составляющей успешного освоения дисциплины.

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана;
- поиск, обработку информации;
- представление результатов работы.

Разработчик/группа разработчиков: Кобылкина А.В. ассистент

Рассмотрена на заседании кафедры

(протокол от 01.09.2020 г. № 1)