

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Юридический факультет

Кафедра Международного права и международных связей

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Макаров А.В.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.02.05.Теория и практика дипломатии

на 108 часа(ов), 3 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 41.03.05 – Международные отношения

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Международная безопасность (для набора 2019)

Форма обучения очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Цели дисциплины: подготовка обучающегося к особенностям профессиональной деятельности по специальности, которые обусловлены историей развития современной дипломатической службы, моделей и методов дипломатических отношений между национальными государствами.

Задачи изучения дисциплины:

Задачи изучения дисциплины:

- определение фактической стороны дипломатической истории;
- понимание основных тенденций исторического развития дипломатии и обусловленных ими особенностей современной дипломатической модели;
- ознакомление с ведущими научными подходами к изучению истории дипломатии;
- формирование навыков самостоятельной работы с научной литературой и первоисточниками;
- применения знаний об истории дипломатии в текущей профессиональной деятельности.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Теория и практика дипломатии» включена в «Блок обязательных дисциплин профильного уровня» учебного плана по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (Б1.О.02.05).

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы), 108 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	3 семестр	
Общая трудоемкость		108
Аудиторные занятия, в т.ч.	0	0
лекционные (ЛК)	16	16
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	16	16
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	40	40
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с

планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-3 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	ОПК-3.1. Выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Знать: Знать: основной инструментарий, используемый в работе с историческими фактами, документами и литературой Уметь: Уметь: осуществлять обработку и интерпретацию результатов основных документов в рамках международных отношений Владеть: Владеть: осуществлять исследовательскую работу с учетом практической направленности полученных теоретических знаний
	ОПК-3.2. Использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно	Знать: Знать: сущность основных положений международных отношений и смежных отраслей знания, необходимых в работе с историческим материалом, документами и литературой Уметь: Уметь: обобщать, систематизировать и интерпретировать данные изучения и анализа источников процесса международных отношений Владеть: Владеть: осуществлять конструктивное взаимодействие с различными специалистами (журналистами, политологами, историками, сотрудниками правоохранительных органов, органов государственной безопасности, государственными и муниципальными служащими) в ходе совместной работы по проблемам международных отношений

	ОПК-3.3. Оценивать корректность применения методик качественного и количественного анализа.	Знать: Знать: современные принципы, подходы, направления, технологии и методы в области международных отношений Уметь: Уметь: представлять результаты собственного научного исследования в русле развития международных отношений, соответственно необходимым требованиям (выступления на научных и научно-практических конференциях, научные публикации, доклады и т.д.) Владеть: Владеть: творчески перерабатывать современный теоретический и практический опыт международных отношений и определять направления решения актуальных проблем внешнеполитического, социально-экономического и политического характера
ОПК-6 Способен участвовать в организационно-	ОПК – 6.1. Знать организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур.	Знать: Знать: типы организационных структур системы органов государственной власти и управления РФ. Уметь: Уметь ставить и решать задачи, стоящие перед органами государственной власти и управления РФ Владеть: Владеть методами принятия управленческих решений в органах государственной власти РФ
	ОПК – 6.2. Иметь представление о миссии и долгосрочных целях организации.	Знать: Знать: типы организационных структур. Уметь: Уметь: анализировать состояние и перспективы развития организации Владеть: Владеть: методами управления организацией.
	ОПК – 6.3. Составлять официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном(ых) языке (ах).	Знать: Знать: содержание нормативных документов, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). Уметь: Уметь: готовить деловую документацию различных видов. Владеть: Владеть: навыками подготовки юридических документов, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).

организацию по управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	ОПК – 6.4. Работать с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного. Владеть навыками обеспечения государственного протокола Российской Федерации.	Знать: Знать: принципы документооборота, в том числе электронного; Уметь: Уметь: контролировать выполнение программ в корпоративной системе документооборота, в том числе электронного; Владеть: Владеть: навыками анализа о функционировании корпоративной системы документооборота, в том числе электронного и навыками обеспечения государственного протокола Российской Федерации.
	ОПК-6.5. Выполнять базовые функции сотрудников младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждений, федеральных и региональных органов государственной власти.	Знать: Знать: базовые функции сотрудников младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждений, федеральных и региональных органов государственной власти Уметь: Уметь: работать в коллективе в качестве исполнителя младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждений, федеральных и региональных органов государственной власти. Владеть: Владеть: способами организации работы исполнителей младшего звена Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждений, федеральных и региональных органов государственной власти.
ПК-1. Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно-аналитических	ПК-1.1. Знать труды ведущих отечественных и зарубежных экспертов по проблематике исследования и свободно ориентироваться в документах, научной и периодической литературе, докладах, базах данных, в том числе на иностранном (ых) языке(ах).	Знать: Знать: труды ведущих отечественных и зарубежных экспертов в сфере международных отношений и мировой политики. Уметь: Уметь анализировать и критически оценивать информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). Владеть: Владеть: навыками формирования каталога накопленного массива информации.

центров, базами данных, в том числе на иностранном (ых) языке (ах)	ПК-1.2. Собирать и обобщать фактический материал относительно международных и интернационализированных внутренних конфликтов, а также международных переговорных комплексов, составлять сообщения информационного, публицистического и аналитического характера, обзоры прессы по заданной проблематике	Знать: Знать: крупные международные и внутренние конфликты в 21 веке. Уметь: Уметь находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения задачи. Владеть: Владеть навыками составления сообщений информационного и аналитического характера, обзоров прессы по заданной проблематике.
--	---	---

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
					ЛК	ПЗ (СЗ)	ЛР	
1	1.1	Становление современной модели демократии	Особенности дипломатии Древнего мира, Античности и Средних Веков. Коалиции древнегреческих городов-государств и зарождение идеи представительства. Дипломатия Средних веков: роль Папы Римского, городов и монархов. Идея империи христианских монархий, ее влияние на дипломатические сношения европейских монархий. Первые теоретики дипломатии. Зарождение идеи баланса сил. Развитие итальянской модели дипломатической службы. Французская дипломатия: реформы кардинала Ришелье, появление министерства иностранных дел и посольств. Особенности национальных взглядов на равновесие сил в Европе. Значение международных конгрессов: Вестфальский мир, Утрехтский мир. Венский и Аахенский Конгрессы и первые попытки регламентации дипломатической деятельности	14	3	3		8
			Зарождение					

2	2.1	Становление современной модели дипломатии в период XVIII-XX вв	дипломатических структур в княжествах Киевской Руси. Влияние Византии. Появление внешнеполитических ведомств в конце XV- XVI вв. Особенности внешней политики Московской Руси и ее влияние на развитие внешнеполитической службы. Российская дипломатия XVII в. Реформы Петра Великого. Появление Коллегии иностранных дел, создание системы представительства. Развитие имперской модели дипломатии во второй половине XVIII века. Реформы Александра I, появление министерства иностранных дел. Российская дипломатия на Венском конгрессе 1814-15 гг. Образование Священного Союза европейских монархий и новые функции дипломатии. Дипломатия союзов и войн второй половины XIX в. политизация и парламентаризация имперской дипломатической службы в начале XX в. Взаимоотношения российской дипломатической службы, Временного правительства и Советского правительства. Деятельность «Союза послов». Образование Народного комиссариата иностранных дел. Постоянные и торговые представительства Советской республики. Советская дипломатия в Рапалло и Генуе. Советская дипломатия накануне Второй мировой войны. Деятельность Коммунистического интернационала. Советская дипломатия после Второй мировой войны, образование Министерства иностранных дел СССР Трансформации советской дипломатии в период Перестройки, «новое	12	2	2	8
---	-----	---	--	----	---	---	---

			мышление» и гласность. Дипломатическая служба в системе государственной службы Российской Федерации. Государственная служба: статус, принципы, функции. Политическая нейтральность и профессиональная ответственность служащих. Министерство иностранных дел РФ – центральный орган внешнеполитических сношений. Дипломатические представительства и консульские учреждения России: правовой статус и основные направления деятельности.					
3	3.1	Реформа дипломатической службы в современных западных странах (США, Великобритания, Франция).	Особенности организации дипломатической службы в государствах Западной Европы и США в конце XX в. Реформы Государственного Департамента США, французской Кэ Д'орсэ, британского Форин Офис и итальянской Фарензины. Оптимизация финансирования и структур управления. Координация внешнеполитической деятельности с другими ведомствами. Реорганизация деятельности загранпредствительств. Перспективы дальнейшего реформирования дипломатических служб	12	2	2		8
	4.1	Азиатская и арабская модели дипломатии.	Особенности дипломатического протокола и этикета стран Азии. Особенности протокола и этикета арабской дипломатии.	2	1	1		

4.2	Дипломатический протокол и протокольная служба.	Советская и российская дипломатия: преемственность и различия в протоколе и этикете. Протокольные службы МИД РФ и администрации Президента РФ: функции, принципы работы, направления деятельности. Государственное и дипломатическое старшинство в России. Особенности государственного протокола РФ. Классификация визитов, особенности проведения государственных и официальных визитов. Особенности дипломатической службы в специальных миссиях и постоянных представительствах РФ при международных организациях.	10	1	1	8
-----	---	--	----	---	---	---

	4.3	Многосторонняя дипломатия	Историческая эволюция многосторонней дипломатии. Создание организаций многосторонней дипломатии Лиги Наций и организация объединенных наций. Карибский кризис 1962 года и его влияние на развитие дипломатии. «Челночная дипломатия» Г. Киссинджера. Дипломатические усилия в области ядерного разоружения и нераспространения. Международные Конгрессы XVII-XIX в. Конференции послов, Гаагские мирные конгрессы. Эволюция идеи международной организации как постоянного форума многосторонней дипломатии. Лига Наций и ООН как институционализированные формы многосторонней дипломатии. Значение международных организаций для развития многосторонней дипломатии. Эволюция метода многосторонней дипломатии, разработка правил процедур и их политическое значение. Правила ведения переговоров. Консенсус, простое и квалифицированное большинство и единогласие как процедуры голосования за итоговые документы. Новые формы многосторонней дипломатии: форум, саммит, совет.	10	1	1		8
5	5.1	Неправительственные акторы в современной дипломатии.	Общая характеристика, классификация, тенденции развития. Взаимоотношения неправительственных организаций со структурами ООН и с другими межправительственными организациями	4	2	2		

6	6.1	Открытая и публичная дипломатия.	Понятие «открытая дипломатия». Общественный дипломат: качественные характеристики и принципы деятельности Методы общественной дипломатии. Публичная дипломатия и СМИ. Информационное сопровождение внешнеполитической деятельности.	2	1	1		
	6.2	Экономическая дипломатия.	Экономическая дипломатия: содержание, задачи, предмет и методы. Институты экономической дипломатии в России и за рубежом. Основные этапы развития экономической дипломатии. Особенности современной экономической дипломатии России.	2	1	1		
7	7.1	Международно-правовое обеспечение деятельности дипломатических служб.	Значение международного права для регулирования дипломатической деятельности. Основные принципы межгосударственных дипломатических сношений. Дипломатические иммунитеты и привилегии. Венский и Аахенский Регламент дипломатических сношений. Венская Конвенция о дипломатических сношениях 1961 г. Венская Конвенция о консульских учреждениях. Венская 1963 г. Венская Конвенция о представительстве государств и их отношениях с международными организациями 1975 г.	2	1	1		
	7.2	Дипломатия и современные информационно-телекоммуникационные технологии	Интернет и меняющаяся коммуникационная среда. Значение проекта WikiLeaks для современной дипломатии. Электронные представительства.	2	1	1		
Итого				72	16	16	0	40

3.4. Содержание разделов дисциплины

3.4.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
				ОФО
1	1.1	Становление современной модели демократии	Особенности дипломатии Древнего мира, Античности и Средних Веков. Коалиции древнегреческих городов-государств и зарождение идеи представительства. Дипломатия Средних веков: роль Папы Римского, городов и монархов. Идея империи христианских монархий, ее влияние на дипломатические сношения европейских монархий. Первые теоретики дипломатии. Зарождение идеи баланса сил. Развитие итальянской модели дипломатической службы. Французская дипломатия: реформы кардинала Ришелье, появление министерства иностранных дел и посольств. Особенности национальных взглядов на равновесие сил в Европе. Значение международных конгрессов: Вестфальский мир, Утрехтский мир. Венский и Аахенский Конгрессы и первые попытки регламентации дипломатической деятельности	3

2	2.1	Становление современной модели дипломатии в период XVIII-XX вв	Зарождение дипломатических структур в княжествах Киевской Руси. Влияние Византии. Появление внешнеполитических ведомств в конце XV- XVI вв. Особенности внешней политики Московской Руси и ее влияние на развитие внешнеполитической службы. Российская дипломатия XVII в. Реформы Петра Великого. Появление Коллегии иностранных дел, создание системы представительств. Развитие имперской модели дипломатии во второй половине XVIII века. Реформы Александра I, появление министерства иностранных дел. Российская дипломатия на Венском конгрессе 1814-15 гг. Образование Священного Союза европейских монархий и новые функции дипломатии. Дипломатия союзов и войн второй половины XIX в. политизация и парламентаризация имперской дипломатической службы в начале XX в. Взаимоотношения российской дипломатической службы, Временного правительства и Советского правительства. Деятельность «Союза послов». Образование Народного комиссариата иностранных дел. Постоянные и торговые представительства Советской республики. Советская дипломатия в Рапалло и Генуе. Советская дипломатия накануне Второй мировой войны. Деятельность Коммунистического интернационала. Советская дипломатия после Второй мировой войны, образование Министерства иностранных дел СССР Трансформации советской дипломатии в период Перестройки, «новое мышление» и гласность. Дипломатическая служба в системе государственной службы Российской Федерации. Государственная служба: статус, принципы, функции. Политическая нейтральность и профессиональная ответственность служащих. Министерство иностранных дел РФ – центральный орган внешнеполитических сношений. Дипломатические представительства и консульские учреждения России: правовой статус и основные направления деятельности.	2
---	-----	--	---	---

3	3.1	Реформа дипломатической службы в современных западных странах (США, Великобритания, Франция).	Особенности организации дипломатической службы в государствах Западной Европы и США в конце XX в. Реформы Государственного Департамента США, французской Кэ Д'орсэ, британского Форин Офис и итальянской Фарензины. Оптимизация финансирования и структур управления. Координация внешнеполитической деятельности с другими ведомствами. Реорганизация деятельности загранпредствительств. Перспективы дальнейшего реформирования дипломатических служб	2
	4.1	Азиатская и арабская модели дипломатии.	Особенности дипломатического протокола и этикета стран Азии. Особенности протокола и этикета арабской дипломатии.	1
	4.2	Дипломатический протокол и протокольная служба.	Советская и российская дипломатия: преемственность и различия в протоколе и этикете. Протокольные службы МИД РФ и администрации Президента РФ: функции, принципы работы, направления деятельности. Государственное и дипломатическое старшинство в России. Особенности государственного протокола РФ. Классификация визитов, особенности проведения государственных и официальных визитов. Особенности дипломатической службы в специальных миссиях и постоянных представительствах РФ при международных организациях.	1
4				

	4.3	Многосторонняя дипломатия	Историческая эволюция многосторонней дипломатии. Создание организаций многосторонней дипломатии Лиги Наций и организация объединенных наций. Карибский кризис 1962 года и его влияние на развитие дипломатии. «Челночная дипломатия» Г. Киссинджера. Дипломатические усилия в области ядерного разоружения и нераспространения. Международные Конгрессы XVII-XIX в. Конференции послов, Гаагские мирные конгрессы. Эволюция идеи международной организации как постоянного форума многосторонней дипломатии. Лига Наций и ООН как институционализированные формы многосторонней дипломатии. Значение международных организаций для развития многосторонней дипломатии. Эволюция метода многосторонней дипломатии, разработка правил процедур и их политическое значение. Правила ведения переговоров. Консенсус, простое и квалифицированное большинство и единогласие как процедуры голосования за итоговые документы. Новые формы многосторонней дипломатии: форум, саммит, совет.	1
5	5.1	Неправительственные акторы в современной дипломатии.	Общая характеристика, классификация, тенденции развития. Взаимоотношения неправительственных организаций со структурами ООН и с другими межправительственными организациями	2
6	6.1	Открытая и публичная дипломатия.	Понятие «открытая дипломатия». Общественный дипломат: качественные характеристики и принципы деятельности Методы общественной дипломатии. Публичная дипломатия и СМИ. Информационное сопровождение внешнеполитической деятельности.	1
	6.2	Экономическая дипломатия.	Экономическая дипломатия: содержание, задачи, предмет и методы. Институты экономической дипломатии в России и за рубежом. Основные этапы развития экономической дипломатии. Особенности современной экономической дипломатии России.	1

7	7.1	Международно-правовое обеспечение деятельности дипломатических служб.	Значение международного права для регулирования дипломатической деятельности. Основные принципы межгосударственных дипломатических сношений. Дипломатические иммунитеты и привилегии. Венский и Аахенский Регламент дипломатических сношений. Венская Конвенция о дипломатических сношениях 1961 г. Венская Конвенция о консульских учреждениях. Венская 1963 г. Венская Конвенция о представительстве государств и их отношениях с международными организациями 1975 г.	1
	7.2	Дипломатия и современные информационно-телекоммуникационные технологии	Интернет и меняющаяся коммуникационная среда. Значение проекта WikiLeaks для современной дипломатии. Электронные представительства.	1

3.4.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
				ОФО
1	1.1	Становление современной модели демократии	Особенности дипломатии Древнего мира, Античности и Средних Веков. Коалиции древнегреческих городов-государств и зарождение идеи представительства. Дипломатия Средних веков: роль Папы Римского, городов и монархов. Идея империи христианских монархий, ее влияние на дипломатические сношения европейских монархий. Первые теоретики дипломатии. Зарождение идеи баланса сил. Развитие итальянской модели дипломатической службы. Французская дипломатия: реформы кардинала Ришелье, появление министерства иностранных дел и посольств. Особенности национальных взглядов на равновесие сил в Европе. Значение международных конгрессов: Вестфальский мир, Утрехтский мир. Венский и Аахенский Конгрессы и первые попытки регламентации дипломатической деятельности	3

2	2.1	Становление современной модели дипломатии в период XVIII-XX вв	Зарождение дипломатических структур в княжествах Киевской Руси. Влияние Византии. Появление внешнеполитических ведомств в конце XV- XVI вв. Особенности внешней политики Московской Руси и ее влияние на развитие внешнеполитической службы. Российская дипломатия XVII в. Реформы Петра Великого. Появление Коллегии иностранных дел, создание системы представительств. Развитие имперской модели дипломатии во второй половине XVIII века. Реформы Александра I, появление министерства иностранных дел. Российская дипломатия на Венском конгрессе 1814-15 гг. Образование Священного Союза европейских монархий и новые функции дипломатии. Дипломатия союзов и войн второй половины XIX в. политизация и парламентаризация имперской дипломатической службы в начале XX в. Взаимоотношения российской дипломатической службы, Временного правительства и Советского правительства. Деятельность «Союза послов». Образование Народного комиссариата иностранных дел. Постоянные и торговые представительства Советской республики. Советская дипломатия в Рапалло и Генуе. Советская дипломатия накануне Второй мировой войны. Деятельность Коммунистического интернационала. Советская дипломатия после Второй мировой войны, образование Министерства иностранных дел СССР Трансформации советской дипломатии в период Перестройки, «новое мышление» и гласность. Дипломатическая служба в системе государственной службы Российской Федерации. Государственная служба: статус, принципы, функции. Политическая нейтральность и профессиональная ответственность служащих. Министерство иностранных дел РФ – центральный орган внешнеполитических сношений. Дипломатические представительства и консульские учреждения России: правовой статус и основные направления деятельности.	2
---	-----	--	---	---

3	3.1	Реформа дипломатической службы в современных западных странах (США, Великобритания, Франция).	Особенности организации дипломатической службы в государствах Западной Европы и США в конце XX в. Реформы Государственного Департамента США, французской Кэ Д'орсэ, британского Форин Офис и итальянской Фарензины. Оптимизация финансирования и структур управления. Координация внешнеполитической деятельности с другими ведомствами. Реорганизация деятельности загранпредствительств. Перспективы дальнейшего реформирования дипломатических служб	2
	4.1	Азиатская и арабская модели дипломатии.	Особенности дипломатического протокола и этикета стран Азии. Особенности протокола и этикета арабской дипломатии.	1
	4.2	Дипломатический протокол и протокольная служба.	Советская и российская дипломатия: преемственность и различия в протоколе и этикете. Протокольные службы МИД РФ и администрации Президента РФ: функции, принципы работы, направления деятельности. Государственное и дипломатическое старшинство в России. Особенности государственного протокола РФ. Классификация визитов, особенности проведения государственных и официальных визитов. Особенности дипломатической службы в специальных миссиях и постоянных представительствах РФ при международных организациях.	1
4				

	4.3	Многосторонняя дипломатия	Историческая эволюция многосторонней дипломатии. Создание организаций многосторонней дипломатии Лиги Наций и организация объединенных наций. Карибский кризис 1962 года и его влияние на развитие дипломатии. «Челночная дипломатия» Г. Киссинджера. Дипломатические усилия в области ядерного разоружения и нераспространения. Международные Конгрессы XVII-XIX в. Конференции послов, Гаагские мирные конгрессы. Эволюция идеи международной организации как постоянного форума многосторонней дипломатии. Лига Наций и ООН как институционализированные формы многосторонней дипломатии. Значение международных организаций для развития многосторонней дипломатии. Эволюция метода многосторонней дипломатии, разработка правил процедур и их политическое значение. Правила ведения переговоров. Консенсус, простое и квалифицированное большинство и единогласие как процедуры голосования за итоговые документы. Новые формы многосторонней дипломатии: форум, саммит, совет.	1
5	5.1	Неправительственные акторы в современной дипломатии.	Общая характеристика, классификация, тенденции развития. Взаимоотношения неправительственных организаций со структурами ООН и с другими межправительственными организациями	2
6	6.1	Открытая и публичная дипломатия.	Понятие «открытая дипломатия». Общественный дипломат: качественные характеристики и принципы деятельности Методы общественной дипломатии. Публичная дипломатия и СМИ. Информационное сопровождение внешнеполитической деятельности.	1
	6.2	Экономическая дипломатия.	Экономическая дипломатия: содержание, задачи, предмет и методы. Институты экономической дипломатии в России и за рубежом. Основные этапы развития экономической дипломатии. Особенности современной экономической дипломатии России.	1

7	7.1	Международно-правовое обеспечение деятельности дипломатических служб.	Значение международного права для регулирования дипломатической деятельности. Основные принципы межгосударственных дипломатических сношений. Дипломатические иммунитеты и привилегии. Венский и Аахенский Регламент дипломатических сношений. Венская Конвенция о дипломатических сношениях 1961 г. Венская Конвенция о консульских учреждениях. Венская 1963 г. Венская Конвенция о представительстве государств и их отношениях с международными организациями 1975 г.	1
	7.2	Дипломатия и современные информационно-телекоммуникационные технологии	Интернет и меняющаяся коммуникационная среда. Значение проекта WikiLeaks для современной дипломатии. Электронные представительства.	1

3.4.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
				ОФО

3.6. Самостоятельная работа студентов

Модуль	Номер раздела	Содержание материала, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (в часах)
				ОФО
1	1.1	А. Джентили и «Три книги о посольствах». Рецепция итальянской модели во Франции и реформы кардинала Ришелье	- составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - подготовка к собеседованию	8
2	2.1	Нормативно-правовое обеспечение деятельности МИД РФ.	- подготовка сообщений и докладов, -выполнение исследовательских заданий в индивидуальных и групповых формах - написание эссе по изученной проблеме	8
3	3.1	Современные дискуссии о реформе дипломатической службы в России	- реферативное изложение; - составление тезисов, в т. ч. тезисного плана;	8

4	4.2	Протокольные особенности дипломатической службы в странах Азии и Арабского Востока Протокол национальных символов: герб, гимн, флаг. Национальные особенности дипломатического этикета.	- выполнение исследовательских заданий в индивидуальных и групповых формах;	8
4	4.3	Формы и методы многосторонней дипломатии Лига Наций и ООН и развитие многосторонней дипломатии в XX веке.	- подготовка к терминологической работе;	8

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Искусство дипломатии. Не победить, а убедить / Алексеев Иван Степанович. - 2-е изд. - Москва: Дашков и К, 2008. - 284 с.
2. Миротворцы. Из опыта российской дипломатии в посредничестве / Майоров Михаил Владимирович. - Москва : Междунар. отношения, 2007. - 160с.
3. Культурная дипломатия: теория и практика : учеб. пособие / М. В. Скрипкарь. - Чита: ЗабГУ, 2014.
4. Культура толерантности: опыт дипломатии для решения современных управленческих проблем: учеб. пособие / под ред. И.Г. Тюлина. - Москва: МГИМО, 2004. - 304с.

5.1.2. Издания из ЭБС

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Особенности китайской дипломатии : моногр. / Будаева С. В., Козыкина Н. В., Мокрецкий А. Ч. - Чита : ЧитГУ, 2010. - 157 с.
2. Профессия-дипломат. Мемуары / Колоколов Борис Леонидович. - 2-е изд., доп. - Москва: Международные отношения, 2006. - 176с.
3. Китайская дипломатия: учеб. пособие / Будаева Светлана Владимировна, Козыкина Наталья Владимировна. - Чита : ЧитГУ, 2011. - 160 с.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Теория мировой политики: Учебное пособие / Кефели И.Ф. - Отв. ред. - 2-е изд. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 135 с.
2. Внешняя политика. Избранные работы: / Чичерин Г. В. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 477с.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <http://studentlibrary.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Юрайт» <http://biblio-online.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com/>

4. Электронно-библиотечная система «Троицкий мост» <http://www.trmost.com/>
 Научные ресурсы:
1. Научная электронная библиотека Elibrary <http://elibrary.ru/>
 2. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки <http://diss.rsl.ru/>
 3. Электронные библиотеки, научно-образовательные и справочные ресурсы открытого доступа:
 4. Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова <http://www.hist.msu.ru/ER/index.html>
 5. Historic.Ru: Всемирная история <http://historic.ru/books/>
 6. Восточная Литература <http://www.vostlit.info>
 7. Каталог исторических сайтов <http://historylinks.ru/>
 8. Российская национальная библиотека <http://www.nlr.ru/> 11
 9. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
 10. Библиотека Российской Академии наук <http://www.rasl.ru/>
 11. Книгафонд <http://www.knigafond.ru/>
 - Библиотека Fiction book <http://fictionbook.ru/>
 12. Библиотекарь.Ру <http://www.bibliotekar.ru/>
 13. Институт открытого и дистанционного образования <http://www.ode.ru/>
 14. Электронно-библиотечная система образовательных и просветительских изданий <http://www.iqlib.ru/>
 15. Электронная библиотека учебников <http://studentam.net/>
 16. Русская виртуальная библиотека <http://rvb.ru/>
 17. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>
 18. Библиотека юридической литературы <http://pravo.eup.ru/>
 19. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МераПро".
 Программное обеспечение специального назначения: Foxit Reader, АИБС "МераПро", ABBYY FineReader

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для проведения лабораторных занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для курсового проектирования(выполнения курсовых работ)	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины*

*Обязательно указываются методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
 - все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
 - обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
 - обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
 - в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
 - в случаях пропусков занятий по уважительным причинам учащимся предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
 - в случаях пропусков без уважительной причины учащийся обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
 - необходимым условием является самостоятельность и инициативность учащихся. Порядок организации самостоятельной работы учащихся. Самостоятельная работа учащихся предполагает:
 - самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
 - выполнение заданий для самостоятельной работы;
 - изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
 - самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
 - подготовка к практическим занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).
- Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:
- постановку цели;
 - составление соответствующего плана;
 - поиск, обработку информации;
 - представление результатов работы.

Разработчик/группа разработчиков: Симатов А. А., доцент кафедры МПиМС

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 02.09.2019 г. № 1)**

Согласована с выпускающей кафедрой

Заведующий кафедрой

«____»_____20____г.