

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет естественных наук, математики и технологий

Кафедра Теории и методики профессионального образования, сервиса и технологий

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Токарева Ю.С.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.16.Основы предпринимательской деятельности

на 108 часа(ов), 3 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 43.03.01 – Сервис

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Социально-культурный сервис (для набора 2013, 2014, 2015)

Форма обучения очная, заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

используя современные образовательные технологии познакомить студентов с понятийным аппаратом, лежащим в основе деятельности любого предпринимателя, сформировать систему профессиональных знаний, умений и навыков в вопросах понимания законов и принципов, по которым развивается предпринимательство, существующих в нем проблем.

Задачи изучения дисциплины:

Предметные:

- ознакомление студентов с теоретическими основами предпринимательской деятельности;
- обучение студентов практическим навыкам по ведению предпринимательской деятельности в области сервиса;
- развитие у студентов умений применения полученных знаний в практики ведения предпринимательской деятельности (в ведении собственного бизнеса).

Личностные:

- формирование творческого и системного подхода к организации и планированию предпринимательской деятельности;
- развитие способности к логическому, аналитическому, критическому мышлению;
- формирование готовности к саморазвитию;
- формирование умений принятия решений по ведению предпринимательской деятельности;
- развитие эмоционально-ценностного отношения к деятельности и ее содержанию;
- увеличение масштаба рефлексии личности студента.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Учебная дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» относится к дисциплинам базовой части блока Б1 учебного плана и изучается на 3 курсе. Смежные дисциплины: маркетинг в сервисе, организация и планирование деятельности предприятий сервиса, менеджмент в сервисе.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы), 108 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	6 семестр	
Общая трудоемкость		108
Аудиторные занятия, в т.ч.	51	51
лекционные (ЛК)	34	34
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	17	17
лабораторные (ЛР)	0	0

Самостоятельная работа студентов (СРС)	57	57
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

Заочная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	6 семестр	
Общая трудоемкость		108
Аудиторные занятия, в т.ч.	12	12
лекционные (ЛК)	6	6
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	6	6
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	96	96
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОПК-2	Готовность разрабатывать технологии процесса сервиса, развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя
ОПК-3	Готовность организовать процесс сервиса, проводить выбор ресурсов и средств с учетом требований потребителя

ПК-5	Готовность к выполнению инновационных проектов в сфере сервиса
------	--

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
Знать	Пороговый: Определение основных понятий основ предпринимательской деятельности; Предметную основу предпринимательской деятельности в сфере сервиса; Цели, функции, субъект, объект, виды предпринимательской деятельности в сфере сервиса;
	Стандартный: Сущность основных понятий предпринимательской деятельности; Теоретико-практическое содержание предпринимательской деятельности (основные методы, функции, классификации и типологии) в сфере сервиса; Содержание и методы бизнес-планирования
	Эталонный: современные проблемы ведения предпринимательской деятельности в сфере сервиса; институциональные механизмы регулирования предпринимательской деятельности в сфере сервиса; систему государственного регулирования предпринимательской деятельности
Уметь	Пороговый: выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности; осуществлять поиск и обработку информации по организации и планированию предпринимательской деятельности в сфере сервиса; осуществлять расчет основных показателей ведения предпринимательской деятельности в сфере сервиса.
	Стандартный: применять различные методы исследования рынка в сфере сервиса; составлять калькуляции затрат ведения предпринимательской деятельности в сфере сервиса; формулировать предложения по организации предпринимательской деятельности; разрабатывать стратегии ведения предпринимательской деятельности в сфере сервиса с учетом инноваций;

	Эталонный: использовать полученные знания и навыки при разработке стратегии предпринимательской деятельности в сфере сервиса; собирать и анализировать информацию о конкурентах, потребителях, поставщиках в сфере сервиса; оценивать эффективность ведения предпринимательской деятельности в сфере сервиса; разрабатывать бизнес план ведения предпринимательской деятельности в сфере сервиса;
Владеть	Пороговый: методами организации предпринимательской деятельности в сфере сервиса; технологиями принятия решений (выбора стратегий) по ведению предпринимательской деятельности в сфере сервиса; организационно-правовыми аспектами ведения предпринимательской деятельности в сфере сервиса
	Стандартный: методами реализации бизнес-идеи в сфере сервиса; приемами и способами менеджмента предпринимательской деятельности в сфере сервиса; методами анализа эффективности реализации стратегии ведения предпринимательской деятельности в сфере сервиса;
	Эталонный: методами поиска стратегических решений ведения предпринимательской деятельности; приемами идентификации проблем, их формулированию в практике ведения предпринимательской деятельности в сфере сервиса; Методами и способами выполнения инновационных проектов в сфере сервиса;

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Предпринимательство как особая форма экономической активности	12	4	2		6
	2	Виды предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предпринимательства	18	5	2		11

2	3	Планирование предпринимательской деятельности	17	5	2		10
	4	Предпринимательство: возможные формы партнерских связей.	12	4	2		6
3	5	Практика предпринимательской деятельности.	10	4	2		4
	6	Финансовые стратегии фирмы. Налоги и налогообложение	18	5	3		10
4	7	Предпринимательский риск	11	5	2		4
	8	Культура предпринимательства.	10	2	2		6
Итого			108	34	17	0	57

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Предпринимательство как особая форма экономической активности	14	2			12
	2	Виды предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предпринимательства	14	2			12
2	3	Планирование предпринимательской деятельности	14	2			12
	4	Предпринимательство: возможные формы партнерских связей.	14				14
3	5	Практика предпринимательской деятельности.	14		2		12
	6	Финансовые стратегии фирмы. Налоги и налогообложение	14		2		12
4	7	Предпринимательский риск.	12		2		10
	8	Культура предпринимательства	12				12
Итого			108	6	6	0	96

3.2. Лекционные занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
--------	---------------	-------------------------------

1	1	Понятие предпринимательской деятельности. Цели, задачи и содержание предпринимательской деятельности. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности
	2	Классификация предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предпринимательства
2	3	Общее понятие о предпринимательской идее. Факторы развития предприятия. Основные принципы планирования. Назначение и структура бизнес-плана. Форма и содержание бизнес-плана. Характеристика разделов бизнес-плана.
	4	Предпринимательство: возможные формы партнерских связей. Договор в предпринимательской деятельности. Понятие о сделке. Процесс заключения коммерческого договора
3	5	Организация и регистрация нового предприятия. Этапы приобретения статуса индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей и юридических лиц
	6	Финансовое обеспечение деятельности бизнеса. Организация налогообложения в РФ. Понятие и функции налогов. Специальные налоговые режимы.
4	7	Сущность предпринимательского риска. Потери как качественное и количественное отражение риска. Функции предпринимательского риска. Классификация предпринимательского риска. Управление экономическими рисками. Изменение риска. Виды предпринимательских потерь. Риски в деятельности предприятий.
	8	Культура предпринимательства. Лицензирование предпринимательской деятельности. Ответственность в сфере предпринимательства

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
--------	---------------	-------------------------------

1	1	Понятие предпринимательской деятельности. Цели, задачи и содержание предпринимательской деятельности. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности.
	2	Классификация предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предпринимательства
2	3	Общее понятие о предпринимательской идее. Факторы развития предприятия. Основные принципы планирования. Назначение и структура бизнес-плана. Форма и содержание бизнес-плана. Характеристика разделов бизнес-плана.

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	Внутренняя и внешняя среда предпринимательской деятельности. История возникновения предпринимательства в России. Возникновение предпринимательства. Исторические этапы его развития
	2	Организационно-правовые формы предпринимательства. Предприниматель: его личные качества. Партнеры как субъекты предпринимательской деятельности.
2	3	Анализ эффективности предпринимательской деятельности. Бизнес-план, структура. Конкуренция на рынке.
	4	Трудовой договор. Формы предпринимательского сотрудничества (франчайзинг, лизинг и факторинг).
3	5	Постановка индивидуальных предпринимателей и юридических лиц на учет в налоговых органах в качестве налогоплательщика. Регистрация страхователей – индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в территориальных органах Пенсионного фонда РФ.

	6	Организация налогообложения в РФ. Понятие и функции налогов. Специальные налоговые режимы.
4	7	Факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска. Предпринимательская тайна и необходимость ее защиты.
	8	Лицензирование предпринимательской деятельности. Ответственность в сфере предпринимательства. Место и роль малого предпринимательства в обществе. Преимущества и недостатки малого предпринимательства. Проблемы развития малого предпринимательства в России.

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
3	5	Постановка индивидуальных предпринимателей и юридических лиц на учет в налоговых органах в качестве налогоплательщика. Регистрация страхователей – индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в территориальных органах Пенсионного фонда РФ
	6	Организация налогообложения в РФ. Понятие и функции налогов. Специальные налоговые режимы.
4	7	Факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска. Предпринимательская тайна и необходимость ее защиты.

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	История возникновения предпринимательства в России Возникновение предпринимательства. Исторические этапы его развития.	Подготовка электронных презентаций, подготовка сообщений и докладов.

1	2	Предприниматель: его личные качества. Потребители и наемные работники как субъекты предпринимательства.	Составление терминологического словаря, подготовка электронных презентаций, подготовка сообщений и докладов, анализ периодических изданий и интернет-ресурсов.
2	3	Бизнес-план, структура. Конкуренция на рынке	Составление терминологического словаря, подготовка сообщений и докладов, анализ периодических изданий и интернет-ресурсов.
2	4	Формы предпринимательского сотрудничества (франчайзинг, лизинг и факторинг) на практических примерах.	Составление терминологического словаря, анализ нормативных источников, подготовка сообщений и докладов, Анализ периодических изданий и интернет-ресурсов
3	5	Правовое обеспечение деятельности фирмы. Постановка индивидуальных предпринимателей и юридических лиц на учет в налоговых органах в качестве налогоплательщика. Регистрация страхователей – индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в территориальных органах Пенсионного фонда РФ.	Анализ нормативных источников, подготовка сообщений и докладов
3	6	Открытие счетов в кредитных организациях. Применение субъектами предпринимательства контрольно-кассовой техники.	Анализ нормативных источников, подготовка сообщений и докладов
4	7	Предпринимательская тайна и необходимость ее защиты.	Подготовка электронных презентаций, анализ периодических изданий и интернет-ресурсов.

4	8	Государственная поддержка малого предпринимательства в России. Административные барьеры в предпринимательской деятельности	Составление терминологического словаря, анализ нормативных источников, подготовка сообщений и докладов, анализ периодических изданий и интернет-ресурсов.
---	---	--	---

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	История возникновения предпринимательства в России Возникновение предпринимательства. Исторические этапы его развития.	Подготовка электронных презентаций, подготовка сообщений и докладов.
1	2	Предприниматель: его личные качества. Потребители и наемные работники как субъекты предпринимательства.	Составление терминологического словаря, подготовка электронных презентаций, подготовка сообщений и докладов, анализ периодических изданий и интернет-ресурсов.
2	3	Бизнес-план, структура. Конкуренция на рынке	Составление терминологического словаря, подготовка сообщений и докладов, анализ периодических изданий и интернет-ресурсов.
2	4	Предпринимательство: возможные формы партнерских связей. Договор в предпринимательской деятельности. Понятие о сделке. Процесс заключения коммерческого договора. Формы предпринимательского сотрудничества (франчайзинг, лизинг и факторинг) на практических примерах.	Составление терминологического словаря, анализ нормативных источников, подготовка сообщений и докладов, Анализ периодических изданий и интернет-ресурсов
3	5	Бизнес-план, структура. Конкуренция на рынке	Анализ нормативных источников, подготовка сообщений и докладов
3	6	Открытие счетов в кредитных организациях. Применение субъектами предпринимательства контрольно-кассовой техники.	Анализ нормативных источников, подготовка сообщений и докладов

4	7	Предпринимательская тайна и необходимость ее защиты.	Подготовка электронных презентаций, анализ периодических изданий и интернет-ресурсов
4	8	Культура предпринимательства. Лицензирование предпринимательской деятельности. Ответственность в сфере предпринимательства. Государственная поддержка малого предпринимательства в России. Административные барьеры в предпринимательской деятельности.	Составление терминологического словаря, анализ нормативных источников, подготовка сообщений и докладов, анализ периодических изданий и интернет-ресурсов.

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1,2	лекция/практика	Лекция с использованием презентаций, учебные дискуссии	4
2	3,4	лекция/практика	Лекция с использованием презентаций, деловая игра	4
3	5,6	лекция/практика	Лекция с использованием презентаций, учебные дискуссии	4
4	7,8	лекция/практика	Лекция с использованием презентаций, учебные дискуссии	4

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

[Фонд оценочных средств](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Буров, В.Ю. Основы предпринимательства: учеб. пособие / Буров Виталий Юрьевич. - Чита : ЗабГУ, 2011. - 306 с.
2. Мелихова, М.И. Основы предпринимательства: учеб.-метод. пособие / Мелихова Марина Ивановна, Наумова Татьяна Владимировна. - Чита : ЗабГГПУ, 2007. - 130 с.

6.1.2. Издания из ЭБС

1. Боброва, О.С. Основы бизнеса: Учебник и практикум / Боброва Ольга Сергеевна; Боброва О.С., Цыбуков С.И., Бобров И.А. - М.: Издательство Юрайт, 2016. – 330 с. // <https://www.biblio-online.ru/book/D027A8AB-D145-480E-AC3D-A66959DC9D70>
2. Чеберко, Е.Ф. Основы предпринимательской деятельности : учебник и практикум для

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

1. Буров, В.Ю. Теневая экономика и малое предпринимательство: теоретические и методологические основы исследования : моногр. / В. Ю. Буров. - Чита : ЗабГУ, 2014. - 204 с.2.
2. Лапуста, М.Г. Малое предпринимательство : учебник / Лапуста Михаил Григорьевич. - Москва : ИНФРА-М, 2011. - 683 с.
3. Малышев Е.А., Малышева Т.Е., Кашурникова Т.И. Предпринимательство и предпринимательские риски: учеб. пособие - Чита: ЗабГУ, 2015. - 237 с.

6.2.2. Издания из ЭБС

1. Тимофеева, А.А. История предпринимательства в России / А. А. Тимофеева; Тимофеева А.А. - Moscow : Флинта, 2011. - . - История предпринимательства в России [Электронный ресурс] учеб. пособие / А.А. Тимофеева. - 2-е изд., стереотип. - М.: ФЛИНТА, 2011. -// <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976512184.html>
2. Морозов, Г.Б. Правовое регулирование предпринимательской деятельности: Учебное пособие / Морозов Геннадий Борисович; Морозов Г.Б. - 3-е изд. - Computer data. - М. : Издательство Юрайт, 2017. — 420 с. // <https://www.biblio-online.ru/book/34B56CC9-C8DF-476C-BFA3-735138247725>

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Образовательные ресурсы:

<https://e.lanbook.com/> Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань».

<https://www.biblio-online.ru/> Электронно-библиотечная система «Юрайт»

<http://www.studentlibrary.ru/> Электронно-библиотечная система «Консультант студента»

<http://www.trmost.com/> Электронно-библиотечная система «Троицкий мост»

<http://ecsocman.hse.ru/> Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»

<http://window.edu.ru> Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования.

<http://www.elobook.com/> Экономическая библиотека онлайн

<http://www.classs.ru/library/> Электронная библиотека учебного центра «Бизнес-класс»

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,
ауд. 14-107.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), научно-исследовательской работы.

Кабинет «Кулинарии» Комплект специальной учебной мебели. Доска маркерная.
 Мультимедийное оборудование: переносной ноутбук, переносной проектор, переносной экран.
 Наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации (переносные).
 672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,
 ауд. 14-309.
 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, научно-исследовательской работы Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная меловая.
 Мультимедийное оборудование: переносной ноутбук, переносной проектор, переносной экран.
 Наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации (переносные).
 672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,
 ауд. 14-315.
 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), научно-исследовательской работы, самостоятельной работы. Компьютерный класс Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная меловая.
 Мультимедийное оборудование: переносной ноутбук, переносной проектор, переносной экран.
 Комплект специальной учебной мебели.
 ПК – 6 шт. (в т.ч. преподавательский).
 Наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации (переносные).
 Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
 672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,
 ауд. 14-102.
 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
 Переносной ноутбук – 2 шт., переносной проектор - 2 шт., ПК- 1 шт., принтер Canon– 1шт., плоттер Roland-1 шт.
 Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.
 Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Самостоятельная работа заключается:

- в самостоятельной подготовке студента к лекции – чтение конспекта предыдущей лекции. Это помогает лучше понять материал новой лекции, опираясь на предшествующие знания. В начале лекции проводится устный или письменный экспресс-опрос студентов по содержанию предыдущей лекции;
- в подготовке к практическим занятиям по основным и дополнительным источникам литературы;
- в выполнении домашних заданий;
- в самостоятельном изучении отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- в выполнении контрольных мероприятий по дисциплине;
- в подготовке рефератов.

Порядок подготовки к практическим занятиям. Семинарские занятия предназначены для углубленного изучения предмета. Семинары помогают студентам овладеть понятийно-терминологическим аппаратом, свободно оперировать им, применять теорию к практическим приложениям, прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления. На семинаре знания, которые получили студенты на лекции и в результате самостоятельной работы закрепляются, приобретают качественно иное, более осмысленное содержание расширяются, углубляются. По форме проведения семинарские занятия могут представлять собой развернутую беседу по заранее

сообщенному плану или небольшие доклады студентов. В этом случае на семинар можно вынести теоретический материал, который оставлен студентами для самостоятельного изучения. Докладчики могут использовать информационные и коммуникационные технологии для презентаций (тезисы, схемы, видеодемонстрации). После каждого доклада проводится коллективное обсуждение по ряду параметров: научность, доказательность, новизна, достоинства и недостатки, речь, демонстрация, поведение, контакт с аудиторией и так далее. Семинары являются активной формой учебных занятий и широко используются при преподавании данной учебной дисциплины. Как правило, они строятся на основе живого творческого обсуждения, товарищеской дискуссии по рассматриваемой тематике. В процессе обучения используются следующие типы семинаров: вопросно-ответный семинар; семинар с использованием докладов по вопросам темы семинара; семинар - пресс-конференция и другие. Общий сценарий проведения семинара задается преподавателем заранее. Например, на семинаре с использованием докладов по вопросам темы семинара, на протяжении проведения семинара студенты обязаны дать ответы в письменной форме на каждый вопрос. Преподаватель комментирует ответ студента, кроме того, поощряются высказывания студентов, получаемые как реакция на сообщения своих сокурсников (активная дискуссия). В конце семинара преподаватель подводит итоги семинара и выставляет оценки. Таким образом, все студенты: - обязаны сформулировать обоснованный ответ в сжатой форме на каждый вопрос семинара; - ответить на вопросы и замечания преподавателя по содержанию своего «выступления»; - высказать (в устной или письменной форме) свое отношение к выступлениям других студентов.. Методические рекомендации для подготовки сообщения.

Структура устного сообщения:

Структурными элементами сообщения являются: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, библиографический список. Содержание должно включать перечень основных структурных элементов сообщения. Во Введении четко формулируется цель выполнения сообщения и средства достижения ее, актуальность и социальную значимость темы. Основная часть – главный содержательный раздел, разбитый на подразделы и пункты в соответствии с составленным планом. Заключение содержит обобщающие выводы по теме и личные оценки автора. Библиографический список использованных источников должен содержать перечень источников, использованных при выполнении сообщения. Источники следует располагать по алфавиту.

Порядок представления и защиты письменного сообщения: Завершенное письменное сообщение представляется студентом преподавателю в срок, определенный преподавателем. Преподаватель анализирует текст, формулирует вопросы по содержанию. Рекомендуемый план защиты доклада: Название темы. Краткое изложение наиболее интересной информации по теме. Способы и результаты поиска информации для выполнения сообщения. Анализ трудностей, с которыми встретились при выполнении работы. Ваше личное отношение к выполненной работе.

Рекомендации по работе с учебной и научной литературой:

Приёмами метода анализа научной литературы являются: составление библиографии, аннотирование, конспектирование, реферирование, цитирование, составление плана.

Библиография составляется в алфавитном порядке. Есть требования ГОСТа по составлению библиографии, которые изредка меняются, потому лучше в библиотеке попросить эти требования. Аннотирование – краткое изложение статьи или пособия в несколько строк. Пример: аннотация на библиографических карточках. Конспектирование – переложение работы автора своими словами или словами автора в той логической последовательности, которая есть у автора, без высказывания своего отношения к тем или иным положениям автора. Реферирование – предполагает анализ работы, как и при конспектировании, но можно изменить логику в зависимости от своих замыслов и обязательно высказывание своих мыслей и мнений о тех или иных положениях автора. Цитирование – если цитируются какие-то мысли, даже если они не дословные, ссылка на автора работы обязательна. Если цитируются точные слова автора, то их надо брать в кавычки.

Разработчик/группа разработчиков: Смолина Ольга Анатольевна старший преподаватель кафедры ТМПОСиТ

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 31.08.2018 г. № 1)**