

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет естественных наук, математики и технологий

Кафедра Теории и методики профессионального образования, сервиса и технологий

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Токарева Ю.С.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ОД.07.2.Музееведение

на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 43.03.01 – Сервис

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Социально-культурный сервис (для набора 2016)

Форма обучения очная, заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Формирование у студентов системного представления о деятельности музеев, а также навыков анализа деятельности музейных учреждений.

Задачи изучения дисциплины:

1. формирование уважительного и бережного отношения к культурным традициям и историческому наследию России, к числу которого относятся и бесценные фонды музеев.
2. овладение современными способами анализа музейных материалов.
3. овладение теоретическими основами о музейном деле, представлениями о движущих силах и закономерностях исторического процесса, о месте человека в историческом процессе на основе материалов из музейных фондов.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.7.2 «Музееведение» является дисциплиной по выбору студента. Для освоения дисциплины «Музееведение» студенты используют знания, полученные в ходе изучения дисциплин «История», «Сервисология», «Сервисная деятельность», «География», «Основы туристического сервиса» и т.д.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
Общая трудоемкость	72	
Аудиторные занятия, в т.ч.	0	
лекционные (ЛК)	0	
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	0	
лабораторные (ЛР)	0	
Самостоятельная работа студентов (СРС)	0	
Форма промежуточной аттестации в семестре	0	
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

Заочная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
Общая трудоемкость	72	
Аудиторные занятия, в т.ч.	0	
лекционные (ЛК)	0	
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	0	
лабораторные (ЛР)	0	
Самостоятельная работа студентов (СРС)	0	
Форма промежуточной аттестации в семестре	0	
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ПК-1	готовностью к организации контактной зоны предприятия сервиса
ПК-8	способен к диверсификации сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
	Пороговый: 1) Взаимосвязь специальных исторических дисциплин с музееведением и их роль в изучении истории. 2) Организацию контактной зоны предприятия сервиса.

	Результат обучения
Знать	Стандартный: 1) общие закономерности формирования деятельности музеев, различных музееведческих школ; 2) комплектование музейных коллекций. 3) Общие требования к организации контактной зоны предприятия сервиса.
	Эталонный: 1) Знать историю музейного дела. 2) Основные виды музеев - основные направления, формы и методы работы в области музейного дела, направленные на сохранение и популяризацию объектов культурного наследия особенности музея как научно-исследовательского учреждения. 3) Основные нормативные документы организации контактной зоны предприятия сервиса.
Уметь	Пороговый: 1) ясно излагать собственную точку зрения по организации контактной зоны предприятия сервиса; 2) ориентироваться и уметь самостоятельно исследовать музеологическую литературу.
	Стандартный: 1) ясно излагать и аргументировать собственную точку зрения по организации контактной зоны предприятия сервиса; 2) использовать различные источники информации по объекту туристского продукта. 3) проводить анализ музейных экспозиций на основе знания художественного языка.
	Эталонный: 1) применять навыки организации контактной зоны предприятия сервиса. 2) применять навыки научного проектирования музейной экспозиции. 3) применять навыки для проведения музейных экскурсий.
Владеть	Пороговый: 1) Общими навыками организации контактной зоны предприятия сервиса. 2) Технологиями приобретения, обработки и использования знаний в области музейного дела.
	Стандартный: 1) Индивидуальными навыками организации контактной зоны предприятия сервиса. 2) Навыками научного проектирования музейной экспозиции. 3) Навыками проведения музейных экскурсий.

	Результат обучения
	Эталонный: 1) Профессиональными навыками организации контактной зоны предприятия сервиса. 2) Навыками организации деятельности музеев в контексте социально - культурной деятельности, 3) Навыками научно - исследовательской работы в музее.

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1.1	Музееведение как наука	8	2	2		4
	1.2.	Основные виды музеев	8	2	2		4
2	2.3.	Научная работа в музеях	8	2	2		4
	2.4.	Фонды музея	8	2	2		4
3	3.5.	Основные направления фондовой работы	9	2	2		5
	3.6.	Экспозиционная работа	9	2	2		5
4	4.7.	Культурно-образовательная деятельность музеев	11	3	3		5
	4.8.	Культурно-образовательная деятельность музеев	11	3	3		5
Итого			72	18	18	0	36

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1.1.	Музееведение как наука	8	1			7
	1.2.	Основные виды музеев	8	1			7
2	2.3.	Научная работа в музеях	9	1	1		7
	2.4.	Фонды музея	9	1	1		7
3	3.5.	Основные направления фондовой работы	8		1		7
	3.6.	Экспозиционная работа	8		1		7
4	4.7.	Культурно-образовательная деятельность музеев	11		1		10
	4.8.	Культурно-образовательная деятельность музеев	11		1		10
Итого			72	4	6	0	62

3.2. Лекционные занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1.1	Музееведение, понятие. Музееведение как наука. Объект, предмет и структура науки. История музееведения в России. Развитие музеологии в других странах.
	1.2.	Музейная сеть. Виды музеев. Классификация музеев. Методика музейной работы.
2	2.3.	Научная работа в музеях. Научно-исследовательская работав музеях. Основные направления и виды научно-исследовательской работы в музеях. Организация научно-исследовательской работы в музее.
	2.4.	Основные направления музеев. Фондовая работа музеев. Современная организация музейных фондов.
3	3.5.	Экспозиционная работа в музее. Музейная экспозиция: особенности и основные понятия. Методы построения экспозиций. Экспозиционные материалы.
	3.6.	Научное проектирование музейной экспозиции, ее художественное решение. Основные этапы художественного проектирования музейных экспозиций.
4	4.7.	Культурно-образовательная деятельность как важный элемент музейной коммуникации. Музейная педагогика. Разработка образовательной концепции музея.
	4.8.	Музейная аудитория. Формы культурно-образовательной деятельности.

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1.1.	Музееведение, понятие. Музееведение как наука. Объект, предмет и структура науки. История музееведения в России. Развитие музеологии в других странах.
	1.2.	Музейная сеть. Виды музеев. Классификация музеев. Методика музейной работы.
2	2.3.	Научная работа в музеях. Научно-исследовательская работа в музеях. Основные направления и виды научно-исследовательской работы в музеях. Организация научно-исследовательской работы в музее.
	2.4.	Основные направления музеев. Фондовая работа музеев. Современная организация музейных фондов.
3	3.5.	Экспозиционная работа в музее. Музейная экспозиция: особенности и основные понятия. Методы построения экспозиций. Экспозиционные материалы.
	3.6.	Научное проектирование музейной экспозиции, ее художественное решение. Основные этапы художественного проектирования музейных экспозиций.
4	4.7.	Культурно-образовательная деятельность как важный элемент музейной коммуникации. Музейная педагогика. Разработка образовательной концепции музея.
	4.8.	Музейная аудитория. Формы культурно-образовательной деятельности.

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1.1	История музееведения в странах Европы и Азии.
	1.2.	Типы музеев.
2	2.3.	Направления научно-исследовательской работы в музеях.
	2.4.	Виды научно-исследовательской работы в музеях.
3	3.5.	Современная организация музейных музейных фондов.
	3.6.	Современная организация музейных музейных фондов.
4	4.7.	Методика построения экспозиций в музеях
	4.8.	Разработка образовательной концепции музея

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1.1.	История музееведения в странах Европы и Азии.
	1.2.	Типы музеев.
2	2.3.	Направления научно-исследовательской работы в музеях.
	2.4.	Виды научно-исследовательской работы в музеях.
3	3.5.	Современная организация музейных музейных фондов.
	3.6.	Современная организация музейных музейных фондов.
4	4.7.	Методика построения экспозиций в музеях
	4.8.	Разработка образовательной концепции музея

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1.1	Музееведение как наука	Написание опорного конспекта.
1	1.2.	Основные виды музеев	Подготовка реферата.
2	2.3.	Научная работа в музеях	Изучение материала лекции, подготовка к семинару.
2	2.4.	Фонды музея.	Изучение материала лекции, подготовка к семинару.
3	3.5.	Основные направления фондовой работы.	Составление тезисного плана.
3	3.6.	Экспозиционная работа.	Составление таблицы.
4	4.7.	Культурно-образовательная деятельность музеев.	Подготовка к семинару
4	4.8.	Культурно-образовательная деятельность музеев.	Подготовка к семинару.

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1.1.	Музееведение как наука	Написание опорного конспекта.
1	1.2.	Основные виды музеев	Подготовка реферата
2	2.3.	Научная работа в музеях	Изучение материала лекции, подготовка к семинару.
2	2.4.	Фонды музея.	Изучение материала лекции, подготовка к семинару.
3	3.5.	Основные направления фондовой работы	Составление тезисного плана
3	3.6.	Экспозиционная работа.	Составление тезисного плана.
4	4.7.	Культурно-образовательная деятельность музеев.	Подготовка к семинару.
4	4.8.	Культурно-образовательная деятельность музеев.	Подготовка к семинару.

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1.	1.1.	Лекция	Лекция с использованием презентации	4
1	1.2.	Лекция	Лекция с использованием презентаций	4
2	2.1.	Лекция	Лекция с использованием презентаций	4
2	2.2.	Лекция	Лекция с использованием презентаций	2
3	3.1.	Лекция	Лекция с использованием презентаций	2
3	3.2.	Лекция	Лекция с использованием презентаций	2
4	4.1.	Лекция	Лекция с использованием презентаций	2
4	4.2.	Практика	Конкурс проектов студентов	2

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Музееведение [Текст] : учеб. пособие. Педагогическое образование (профиль "Историческое образование") / сост. В.И. Косых, О.А. Яремчук. - Чита : ЗабГУ, 2017. - 141 с.
2. Юренева Т.Ю. Музееведение : учебник / Юренева Тамара Юрьевна. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Академический Проект, 2006. - 560с.

6.1.2. Издания из ЭБС

1. Константинов Ю.С. Детско-юношеский туризм : Учебное пособие / Константинов Юрий Сергеевич; Константинов Ю.С. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. – 455 с. <https://biblio-online.ru/book/2DC3C777-8400-4990-A1EE-5773E2A5CD6C>
2. Солодкий А.И. Транспортная инфраструктура : Учебник и практикум / Солодкий Александр Иванович; Солодкий А.И., Горев А.Э., Бондарева Э.Д. - М. : Издательство Юрайт, 2017. – 290 с. <https://biblio-online.ru/book/5E1D4DB0-60C6-4CD2-B463-77B21E432C32>
3. Сушинская М.Д. Культурный туризм : Учебное пособие / Сушинская Марина Дмитриевна; Сушинская М.Д. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. – 136 с. <http://www.biblio-online.ru/book/1C3ED70D-7064-417F-978F-E8B3539BC48B>

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

1. Столяров Б.А. Музейная педагогика. История, теория, практика : учеб. пособие / Столяров Борис Андреевич. - Москва: Высшая школа, 2004. - 216с.

6.2.2. Издания из ЭБС

1. Байбородова Л.В. Педагогика дополнительного образования. Психолого-педагогическое сопровождение детей : Учебник / Байбородова Людмила Васильевна; Байбородова Л.В. - отв. ред. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. – 413 с. <http://www.biblio-online.ru/book/F4C3F1B5-C052-4E29-BC19-20E7658B10AE>
2. Золотарева А. В. Дополнительное образование детей: история и современность : Учебное пособие / Золотарева Ангелина Викторовна; Золотарева А.В. - Отв. ред. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. – 353 с. <http://www.biblio-online.ru/book/60EA03C3-C688-415C-ABV6-A3A0514D0EDB>
3. Каменец А.В. Молодежный социальный туризм : Учебное пособие / Каменец Александр Владленович; Каменец А.В. - отв. ред. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. – 162 с. <https://biblio-online.ru/book/15D8055A-3A58-44E8-8D22-2C551344110A>
4. Шубаева В.Г. Маркетинг в туристской индустрии : Учебник и практикум / Шубаева Вероника Георгиевна; Шубаева В.Г., Сердобольская И.О. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. – 120 с. <https://biblio-online.ru/book/BD5114E9-F2FB-43E2-B338-604566FE7BFE>

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань».

<https://e.lanbook.com/>

Электронно-библиотечная система «Юрайт»

<https://www.biblio-online.ru/>

Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru/>

Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки.

<http://diss.rsl.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

<https://elibrary.ru/>

Федеральный портал «Российское образование»

<http://www.edu.ru>

Материалы русской истории

<http://www.magister.msk.ru/library/history/history1.htm>

Словари и энциклопедии

<https://dic.academic.ru/>

Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова

<http://www.hist.msu.ru/ER/index.html>

Historic.Ru: Всемирная история

<http://historic.ru/books>

Библиотека Российской Академии наук

<http://www.rasl.ru/>

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МераПро".

Программное обеспечение специального назначения: Foxit Reader

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,
ауд. 14-100.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), научно-исследовательской работы, самостоятельной работы. Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная меловая.

Мультимедийное оборудование: переносной ноутбук, интерактивная система Smart, переносной проектор.

Копировальное устройство Canon.

Наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации (переносные).

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,
ауд. 14-315.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), научно-исследовательской работы, самостоятельной работы. Компьютерный класс Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная меловая.

Мультимедийное оборудование: переносной ноутбук, переносной проектор, переносной экран.

Комплект специальной учебной мебели.

ПК – 6 шт. (в т.ч. преподавательский).

Наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации (переносные).

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,
ауд. 14-102.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
Переносной ноутбук – 2 шт., переносной проектор - 2 шт., ПК- 1 шт., принтер Canon– 1шт., плоттер Roland-1 шт.

Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,

Читальный зал научной библиотеки.

Аудитория для самостоятельной работы

Комплект специальной учебной мебели (130 посадочных мест).

ПК – 19 шт.

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Самостоятельная работа заключается:

- в самостоятельной подготовке студента к лекции – чтение конспекта предыдущей лекции. Это помогает лучше понять материал новой лекции, опираясь на предшествующие знания. В начале лекции проводится устный или письменный экспресс-опрос студентов по содержанию предыдущей лекции;
- в подготовке к практическим занятиям по основным и дополнительным источникам литературы;
- в выполнении домашних заданий;
- в самостоятельном изучении отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям; - в выполнении контрольных мероприятий по дисциплине;

- в подготовке рефератов.

Порядок подготовки к практическим занятиям. Семинарские занятия предназначены для углубленного изучения предмета. Семинары помогают студентам овладеть понятийно-терминологическим аппаратом, свободно оперировать им, применять теорию к практическим приложениям, прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления. На семинаре знания, которые получили студенты на лекции и в результате самостоятельной работы закрепляются, приобретают качественно иное, более осмысленное содержание расширяются, углубляются.

Методические рекомендации для подготовки сообщения.

Структура устного сообщения:

Структурными элементами сообщения являются: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, библиографический список. Содержание должно включать перечень основных структурных элементов сообщения. Во Введении четко формулируется цель выполнения сообщения и средства достижения ее, актуальность и социальную значимость темы. Основная часть – главный содержательный раздел, разбитый на подразделы и пункты в соответствии с составленным планом. Заключение содержит обобщающие выводы по теме и личные оценки автора. Библиографический список использованных источников должен содержать перечень источников, использованных при выполнении сообщения. Источники следует располагать по алфавиту.

Порядок представления и защиты письменного сообщения: Завершенное письменное сообщение представляется студентом преподавателю в срок, определенный преподавателем. Преподаватель анализирует текст, формулирует вопросы по содержанию. Рекомендуемый план защиты доклада: Название темы. Краткое изложение наиболее интересной информации по теме. Способы и результаты поиска информации для выполнения сообщения. Анализ трудностей, с которыми встретились при выполнении работы. Ваше личное отношение к выполненной работе.

Рекомендации по работе с учебной и научной литературой:

Приёмами метода анализа научной литературы являются: составление библиографии, аннотирование, конспектирование, реферирование, цитирование, составление плана.

Библиография составляется в алфавитном порядке. Есть требования ГОСТа по составлению библиографии, которые изредка меняются, потому лучше в библиотеке попросить эти требования.

Аннотирование – краткое изложение статьи или пособия в несколько строк.

Конспектирование – переложение работы автора своими словами или словами автора в той логической последовательности, которая есть у автора, без высказывания своего отношения к тем или иным положениям автора.

Реферирование – предполагает анализ работы, как и при конспектировании, но можно изменить логику в зависимости от своих замыслов и обязательно высказывание своих мыслей и мнений о тех или иных положениях автора.

Цитирование – если цитируются какие-то мысли, даже если они не дословные, ссылка на автора работы обязательна. Если цитируются точные слова автора, то их надо брать в кавычки.

Разработчик/группа разработчиков: Нефедова Анна Сергеевна, доцент

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 31.08.2017 г. № № 16)**