

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет естественных наук, математики и технологий

Кафедра Теории и методики профессионального образования, сервиса и технологий

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Токарева Ю.С.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.14.2.Страхование в сервисе

на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 43.03.01 – Сервис

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Социально-культурный сервис (для набора 2018)

Форма обучения очная, заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Изучение важнейших вопросов, в своей совокупности раскрывающих теорию и практику современного страхования и его составляющих: формирование представлений о видах страхования в области туризма, страховых продуктах, особенностях различных программ страхования, а также организации урегулирования страховых событий при наступлении страхового случая.

Задачи изучения дисциплины:

- изучить основные вопросы теории страхования; уяснить основные функции, сущность и содержание страхования;
- изучить содержание отечественной и международной страховой терминологии, формы страхования;
- изучить классификацию страхования, важнейшие правила личного и имущественного страхования туристов, гражданской ответственности автотуристов, экологического страхования и т.д.;
- получить необходимую сумму знаний по правовым взаимоотношениям страхователя и страховщика, организационным признакам построения страховых организаций.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Страхование в туризме» изучается наряду с другими профессиональными дисциплинами и содействует формированию у студентов компетенций, которые оказывают важное влияние на качество подготовки выпускников. Дисциплина относится к дисциплинам по выбору и ее изучение опирается на знания, полученные в ходе изучения дисциплин «Менеджмент в сервисе», «Маркетинг в сервисе» и др.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	6 семестр	
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	36	36
лекционные (ЛК)	18	18
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	18	18
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	36	36

Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

Заочная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	8 семестр	
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	10	10
лекционные (ЛК)	4	4
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	6	6
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	62	62
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОПК-2	готовность разрабатывать технологии процесса сервиса, развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя
ПК-11	готовность к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
Знать	Пороговый: Знает отдельные технологии процесса сервиса, основы системы клиентских отношений с учетом требований потребителя Знает принципы работы в контактной зоне с потребителем, принципы консультирования, согласования вида, формы и объема процесса сервиса. Знает некоторые должностные обязанности работников контактной зоны Законодательные акты в области страхования в сервисе. Виды обязательного и добровольного страхования в сервисе.
	Стандартный: Показывает полные, но недостаточно глубокие и системные знания технологии процесса сервиса, основы системы клиентских отношений с учетом требований потребителя Знает приемы работы в контактной зоне с потребителем, приемы консультирования согласования вида, формы и объема процесса сервиса. Знает должностные обязанности работников контактной зоны. Страховые продукты и программы страхования в области сервиса. Правила обязательного и добровольного страхования в сервисе.
	Эталонный: Показывает полные, глубокие, системные знания технологии процесса сервиса, основы системы клиентских отношений с учетом требований потребителя Показывает полные, глубокие, системные знания технологии работы в контактной зоне с потребителем, современных технологии консультирования, согласования вида, формы и объема процесса сервиса, профессионального стандарта работников контактной зоны Процедуру урегулирования страховых событий при наступлении страхового случая в области сервиса
Уметь	Пороговый: Проектирует и разрабатывает отдельные технологии процесса сервиса, анализирует и развивает элементы системы клиентских отношений с учетом требований потребителя Не всегда самостоятельно может консультировать потребителей в контактной зоне. Осуществлять консультирование по вопросам страхования в сфере сервиса.
	Стандартный: Не всегда самостоятельно может проектировать и разрабатывать технологии процесса сервиса, анализировать и развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя Умеет согласовывать вид и формы процесса сервиса в контактной зоне. Подбирать программы страхования для туристов, в соответствии с требованиями и пожеланиями клиентов и специфики их отдыха.

	Эталонный: Самостоятельно может проектировать и разрабатывать технологии процесса сервиса, анализировать и развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя Самостоятельно может консультировать, согласовывать вид, формы и объем процесса сервиса
Владеть	Пороговый: Владеет некоторыми навыками проектирования и разработки технологии процесса сервиса, элементами методики формирования системы клиентских отношений с учетом требований потребителя Владеет некоторыми приемами работы в контактной зоне с потребителем.
	Стандартный: Демонстрирует уверенное владение навыками проектирования и разработки технологии процесса сервиса, методикой формирования системы клиентских отношений с учетом требований потребителя Владеет приемами работе в контактной зоне с потребителем. Методами расчета стоимости страховых продуктов, структурой страховых тарифов, предоставляемых разными страховщиками.
	Эталонный: Демонстрирует свободное владение навыками проектирования и разработки технологии процесса сервиса, методикой формирования системы клиентских отношений с учетом требований потребителя Демонстрирует свободное владение навыками работы в контактной зоне с потребителем, технологией консультирования потребителей. Способностью работать со страховой документацией в соответствии с действующим законодательством

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Сущность и специфика страхования в туризме. Страхование ответственности туроператоров.	17	4	4	0	9
2	2	Личное страхование туристов.	17	4	4	0	9
3	3	Имущественное страхование в сфере туризма	19	5	5	0	9

4	4	Правовое регулирование отношений в сфере страхования туризма	19	5	5	0	9
Итого			72	18	18	0	36

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Сущность и специфика страхования в туризме.	13	1	1	0	11
2	2	Личное страхование туристов.	14	1	2	0	11
3	2	Имущественное страхование в сфере туризма	22	1	1	0	20
4	4	Правовое регулирование отношений в сфере страхования туризма	23	1	2	0	20
Итого			72	4	6	0	62

3.2. Лекционные занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1	Понятие и сущность страхования в сервисе. Виды страхования в сервисе. Законодательная база страхования в сфере туризма. Добровольное и обязательное страхование в туризме. Страхование ответственности туроператоров. Виды финансового обеспечения. Методика страхования гражданской ответственности туроператора за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта
2	2	Личное страхования потребителей. Виды личного страхования выезжающих за рубеж. Методика страхования жизни и здоровья выезжающих за рубеж.
3	3	Имущественное страхования в сфере сервиса. Виды имущественного страхования в сервисе. Методика страхования имущества туристических комплексов.

4	4	Урегулирование страховых событий при наступлении страхового случая в сфере сервиса. Страховое мошенничество в сфере туристского страхования.
---	---	--

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1	Понятие и сущность страхования в сервисе. Виды страхования в сервисе.
2	2	Личное страхования потребителей. Виды личного страхования выезжающих за рубеж.
3	2	Имущественное страхования в сфере сервиса. Виды имущественного страхования в сервисе.
4	4	Урегулирование страховых событий при наступлении страхового случая в сфере сервиса.

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	Понятие и сущность страхования в сервисе. Виды страхования в сервисе. Законодательная база страхования в сфере туризма. Добровольное и обязательное страхование в туризме. Страхование ответственности туроператоров. Виды финансового обеспечения. Методика страхования гражданской ответственности туроператора за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта
2	2	Личное страхование потребителей. Виды личного страхования выезжающих за рубеж. Методика страхования жизни и здоровья выезжающих за рубеж

3	3	Имущественное страхование в сфере сервиса. Виды имущественного страхования в сервисе. Методика страхования имущества туристических комплексов.
4	4	Урегулирование страховых событий при наступлении страхового случая в сфере сервиса. Страховое мошенничество в сфере туристского страхования.

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	Понятие и сущность страхования в сервисе. Виды страхования в сервисе. Законодательная база страхования в сфере туризма. Добровольное и обязательное страхование в туризме. Страхование ответственности туроператоров. Виды финансового обеспечения. Методика страхования гражданской ответственности туроператора за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта
2	2	Личное страхование потребителей. Виды личного страхования выезжающих за рубеж. Методика страхования жизни и здоровья выезжающих за рубеж
3	2	Имущественное страхование в сфере сервиса. Виды имущественного страхования в сервисе. Методика страхования имущества туристических комплексов.
4	4	Урегулирование страховых событий при наступлении страхового случая в сфере сервиса. Страховое мошенничество в сфере туристского страхования.

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Особенности страхования туристов и туристских организаций. Схемы страхования туристов. Порядок заключения договоров страхования, страховых выплат и разрешение возможных разногласий. Объекты страхования, страховые события и случаи. Условия коллективного и индивидуального страхования туристов от несчастных случаев, болезней, смерти, при оказании административной и юридической помощи. Взаимодействие отечественных страховых компаний с сервисными зарубежными страховыми компаниями assistance.	Электронная презентация. доклад
2	2	Формы требуемых документов при заключении договора страхования, производства страховых выплат (страхового обеспечения и страхового возмещения). Страховые случаи, подлежащие и не подлежащие страховому возмещению при их наступлении. Риски, исключаемые из страхования туристов. Документы, требуемые для выплаты страховых сумм при несчастных случаях или болезни. Рассмотрение спорных вопросов. Страхование ответственности туристских организаций при невыполнении контрактных или договорных условий.	Электронная презентация. доклад
3	3	Формирование страхового фонда и страховых резервов. Маркетинг и реклама в страховании: их сущность и содержание. Страховой рынок и его структура.	Электронная презентация. доклад
4	4	Задачи и функции страховой организации. Работники страховой организации. Оплата труда страховых работников. Аквизиционная деятельность и посредники страховщика. Функции страхового агента (андеррайтера), брокера (маклера), инспектора (корреспондента) и других. Государственный надзор за страховой деятельностью. Лицензирование. Основы страховой экспертизы.	Электронная презентация. доклад

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
--------	---------------	---	-----------------------------

1	1	Особенности страхования туристов и туристских организаций. Схемы страхования туристов. Порядок заключения договоров страхования, страховых выплат и разрешение возможных разногласий. Объекты страхования, страховые события и случаи. Условия коллективного и индивидуального страхования туристов от несчастных случаев, болезней, смерти, при оказании административной и юридической помощи. Взаимодействие отечественных страховых компаний с сервисными зарубежными страховыми компаниями assistance.	Электронная презентация. доклад
2	2	Формы требуемых документов при заключении договора страхования, производства страховых выплат (страхового обеспечения и страхового возмещения). Страховые случаи, подлежащие и не подлежащие страховому возмещению при их наступлении. Риски, исключаемые из страхования туристов. Документы, требуемые для выплаты страховых сумм при несчастных случаях или болезни. Рассмотрение спорных вопросов. Страхование ответственности туристских организаций при невыполнении контрактных или договорных условий.	Электронная презентация. доклад
3	2	Формирование страхового фонда и страховых резервов. Маркетинг и реклама в страховании: их сущность и содержание. Страховой рынок и его структура.	Электронная презентация. доклад
4	4	Задачи и функции страховой организации. Работники страховой организации. Оплата труда страховых работников. Аквизиционная деятельность и посредники страховщика. Функции страхового агента (андеррайтера), брокера (маклера), инспектора (корреспондента) и других. Государственный надзор за страховой деятельностью. Лицензирование. Основы страховой экспертизы.	Электронная презентация. доклад

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1	Лекция	Лекция с использованием презентаций	2
2	2	Семинар	Подготовка электронных презентаций	6
3	3	Лекция	Лекция с использованием презентаций	2
4	4	Семинар	Подготовка электронных презентаций	6

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Черникова, Л.И. Страхование и риски в туризме : учеб. пособие / Черникова Людмила Ивановна. - Москва : Академия, 2010. - 160 с.

6.1.2. Издания из ЭБС

1. Вяткин, Валерий Нурович. Риск-менеджмент : Учебник / Вяткин Валерий Нурович; Вяткин В.Н., Гамза В.А., Маевский Ф.В. - 2-е изд. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 365. <http://www.biblio-online.ru/book/4627F69F-8A78-4F2B-BA77-0FBA1599D0AC>

2. Гэлаи, Дэн. Основы риск-менеджмента / Гэлаи Дэн ; Гэлаи Д., Кроуи М., Минасян В.Б., Марк Р. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 390. <http://www.biblio-online.ru/book/B09D2080-475C-4D6A-A567-EC01EE10B8CD>

3. Мазаева, Марина Владимировна. Страхование : Учебное пособие / Мазаева Марина Владимировна; Мазаева М.В. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 136. <http://www.biblio-online.ru/book/D97D3DF5-5BF3-4C34-8669-593B205DEF37>

4. Орланюк-Малицкая, Лариса Алексеевна. Страхование. Практикум : Учебное пособие / Орланюк-Малицкая Лариса Алексеевна; Орланюк-Малицкая Л.А. - отв. ред., Янова С.Ю. - отв. ред. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 575. <http://www.biblio-online.ru/book/925D6A78-F5DF-4B7C-B63A-DEA442C2ACC3>

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

1. Боголюбов, В.С. Экономическая оценка инвестиций в развитие туризма : учеб. пособие / Боголюбов Валерий Сергеевич, Быстров Сергей Александрович, Боголюбова Светлана Анатольевна. - Москва : Академия, 2009. - 272 с.

6.2.2. Издания из ЭБС

1. Архипов, А.П. Социальное страхование: Учебник и практикум / Архипов Александр Петрович; Архипов А.П. - 2-е изд. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 301. <http://www.biblio-online.ru/book/03176220-D669-4F3A-8D23-7FF18EE39E70>

2. Ермасов, С.В. Страхование: Учебник для бакалавров / Ермасов Сергей Викторович; Ермасов С.В., Ермасова Н.Б. - 5-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 791. <http://www.biblio-online.ru/book/A7BE10E7-AF59-498D-BD13-20E5FAAA6FC2>

3. Тарасова, Ю.А. Страхование: Учебник и практикум / Тарасова Юлия Александровна; Тарасова Ю.А. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 236. <http://www.biblio-online.ru/book/47EFD1BE-5F3C-46CB-8CE3-AC34D32B0E48>

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<https://e.lanbook.com/> Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань».

<https://www.biblio-online.ru/> Электронно-библиотечная система «Юрайт»

<http://www.studentlibrary.ru/> Электронно-библиотечная система «Консультант студента»

<http://www.trmost.com/> Электронно-библиотечная система «Троицкий мост»

<http://diss.rsl.ru/> Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки.

<https://elibrary.ru/> Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

<http://www.edu.ru> Федеральный портал «Российское образование»
<http://ecsocman.hse.ru/> Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»
<http://vestniknews.ru> Вестник образования России
<http://www.glossary.ru/> Тематические толковые словари
<https://dic.academic.ru/> Словари и энциклопедии
<http://www.nlr.ru/> Российская национальная библиотека
<https://www.prilib.ru/> Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина
<http://www.rgub.ru/> Российская государственная библиотека для молодежи
<http://www.shpl.ru/> Государственная публичная историческая библиотека России
<http://www.gpntb.ru/> Государственная публичная научно-техническая библиотека России
<http://www.gnpbu.ru/> Государственная научная педагогическая библиотека им. Ушинского
<http://www.rasl.ru/> Библиотека Российской Академии наук
<http://www.benran.ru/> Библиотека по естественным наукам
<http://rvb.ru/> Русская виртуальная библиотека

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МераПро".

Программное обеспечение специального назначения:

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,
ауд. 14-100.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), научно-исследовательской работы, самостоятельной работы.

Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная меловая.

Мультимедийное оборудование: переносной ноутбук, интерактивная система Smart, переносной проектор.

Копировальное устройство Canon.

Наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации (переносные).

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,
ауд. 14-315.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), научно-исследовательской работы, самостоятельной работы. Компьютерный класс

Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная меловая.

Мультимедийное оборудование: переносной ноутбук, переносной проектор, переносной экран.

Комплект специальной учебной мебели.

ПК – 6 шт. (в т.ч. преподавательский).

Наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации (переносные).

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,
ауд. 14-102.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
Переносной ноутбук – 2 шт., переносной проектор - 2 шт., ПК- 1 шт., принтер Canon– 1шт., плоттер Roland-1 шт.

Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Практика преподавания дисциплины демонстрирует тот факт, что, несмотря на доступность необходимой информации по дисциплине (наличие учебников, учебных и учебно-методических пособий и печатном виде, в ЭБС, возможность получения информации из ресурсов сети интернет и т.д.), серьезные затруднения у студентов вызывают анализ, синтез, систематизация материала, а также выделение в нем принципиальных и сущностных аспектов, отвечающим современным научным концепциям и подходам.

В связи с этим основным источником теоретического материала по дисциплине выступают лекции, посещение которых является обязательной составляющей успешного освоения дисциплины.

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана;
- поиск, обработку информации;
- представление результатов работы.

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемно-ориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации

различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов. Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям. Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем);
- владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;
- уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией;
- уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники;
- владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);
- уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;
- при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;
- оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора;
- при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций;
- владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.).

Семинар – вид практических занятий, предусматривающий самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем с содержанием учебной дисциплины и последующим представлением и обсуждением результатов этого изучения (в различных формах). Семинары представляют собой своеобразный синтез теоретической подготовки студентов с практической. Основной дидактической целью семинаров выступает оптимальное сочетание лекционных занятий с систематической самостоятельной учебно-познавательной деятельностью студентов.

Методические рекомендации при подготовке индивидуальных сообщений (докладов)

Данный вид учебно-познавательной деятельности требует от студентов достаточно высокого базового уровня подготовки, большой степени самостоятельности и целого ряда умений и навыков серьезной интеллектуальной работы.

Работа по подготовке индивидуальных сообщений и докладов предполагает достаточно длительную системную работу студента, а также в случае необходимости консультативную помощь преподавателя.

Работа должна быть тщательно продумана, спланирована и разделена на соответствующие этапы, каждый из которых требует целого ряда определенных умений и навыков:

- определение и формулировка темы сообщения или доклада (либо осмысление темы, сформулированной преподавателем в соответствующих случаях);
- составление плана с использованием анализа, синтеза, обобщения и логики построения изложения материала;
- определение источников информации;
- работа с источниками научной информации (подбор, анализ, обобщение, систематизация, адаптация и т.д.);
- формулировка основных обобщений и выводов по результатам анализа изученного материала.

Структура сообщения (доклада) может обоснованно варьировать, но в большинстве случаев она предполагает наличие следующих частей: вступления (обозначение актуальности и постановка проблемы), основной части (обзор различных точек зрения на проблему и ее решение), заключения (формулировка соответствующих обобщений, выводов, предположений и перспектив), а в соответствующих случаях – перечня используемых источников информации.

Разработчик/группа разработчиков: Устюжина Алена Юрьевна, доцент кафедры
ТМПОСиТ

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 31.08.2018 г. № 1)**