

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет естественных наук, математики и технологий

Кафедра Теории и методики профессионального образования, сервиса и технологий

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Токарева Ю.С.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ОД.12.2.Проектирование услуг

на 216 часа(ов), 6 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 43.03.01 – Сервис

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Социально-культурный сервис (для набора 2018)

Форма обучения очная, заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

изучение видов сервисных предприятий, состояния и путей развития производственной базы таких предприятий, изучение основ анализа и расчета производственной программы предприятий сферы услуг

Задачи изучения дисциплины:

- ☐ освоение основных понятий изучаемого курса;
- ☐ раскрытие сущности и механизмов проектирования процесса услуг;
- ☐ изучение правовых аспектов в оказании услуг;
- ☐ выработка у студентов навыков проектирования работы предприятий сервиса;
- ☐ формирование представлений о цикле работ по созданию, продвижению и реализации услуг, особенностях программ обслуживания;
- ☐ специфики отношений с поставщиками услуг;
- ☐ приобретение слушателями конкретных базовых практических навыков по овладению основными приемами создания услуги.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина является обязательной дисциплиной вариативной части Модуля 3: Процессы сервиса. Изучается после освоения студентами таких основополагающих курсов, как «Сервисология», «Сервисная деятельность», «Сервисология». Смежно с данной дисциплиной студенты осваивают такие дисциплины как «Деятельность служб сервиса», «Организация и планирование деятельности предприятия», «Индустрия гостиничных и ресторанных услуг», «Анимационный сервис», «Консалтинговые услуги», «Основы туристского сервиса», «Управление качеством услуг».

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 зачетных(ые) единиц(ы), 216 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам		Всего часов
	7 семестр	8 семестр	
Общая трудоемкость			216
Аудиторные занятия, в т.ч.	36	24	60
лекционные (ЛК)	18	12	30
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	18	12	30
лабораторные (ЛР)	0	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	72	48	120
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	Экзамен	36

Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		КР	
--	--	----	--

Заочная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам		Всего часов
	9 семестр	10 семестр	
Общая трудоемкость			216
Аудиторные занятия, в т.ч.	16	18	34
лекционные (ЛК)	8	8	16
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	8	10	18
лабораторные (ЛР)	0	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	56	90	146
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)	КР		

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОПК-1	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса
ОПК-3	Готовность организовать процесс сервиса, проводить выбор ресурсов и средств с учетом требований потребителя
ПК-5	Готовность к выполнению инновационных проектов в сфере сервиса.

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
Знать	Пороговый: сущность и классификацию услуг; специфику услуг: психолого-юридические образы клиентов, этическую и социальную ответственность бизнеса; особенности разработки новой услуги
	Стандартный: методы проектирования прогрессивных технологических процессов оказания услуг на предприятиях сервиса; технологии разработки услуги, понятие качества сервиса и услуг; методы проектирования прогрессивных технологических процессов
	Эталонный: способы развития сервисной компании; цикл постоянного совершенствования услуги и развития сервисного предприятия с учетом требований потребителя; различные технологии разработки новой сервисной услуги
Уметь	Пороговый: разрабатывать план действий персонала фирмы при возникновении чрезвычайных ситуаций; разрабатывать процессы оказания услуг с учетом требований клиента; проводить анализ для создания инновационных услуг
	Стандартный: использовать корпоративные коммуникации в сфере услуг: традиционные и новые средства внутренних и внешних коммуникаций, создание уникального образа компании, развитие лояльности характеристики услуги; устанавливать технологии процесса обслуживания клиентов; проектировать инновационную услугу в сфере сервиса;
	Эталонный: разрабатывать мероприятия при реконструкции и перевооружении предприятий сервиса; организовать процесс сервиса, проводить выбор ресурсов и средств с учетом требований потребителя; применять методы проектирования услуг для создания новых пакетов услуг
	Пороговый: навыками выполнения основных видов профессиональной деятельности; основными навыками организации процессов сервиса; элементарными навыками проектирования услуг

Владеть	Стандартный: навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий; навыками применения процессного подхода как основу управления сервисом и его качеством; навыками осуществления поиска возможностей для роста прибыли компании
	Эталонный: навыками применения международных стандартов в управлении качеством сервиса: серия ИСО 9000, ITIL и другие для разработки безопасной сервисной услуги; навыками проектирования качественных сервисных услуг с учетом требований потребителя навыками выполнения инновационных проектов в сфере сервиса

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Научно-теоретические основы проектирования услуг	26	4	4		18
2	2	Методы проектирования услуг	26	4	4		18
3	3	Технологии проектирования услуг	28	10			18
4	4	Технологии проектирования услуг	28		10		18
5	5	Разработка проекта новой услуги	18	6			12
6	6	Разработка проекта новой услуги	18		6		12
7	7	Контроль качества услуг	18	6			12
8	8	Контроль качества услуг	18		6		12
Итого			180	30	30	0	120

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	

1	1	Научно-теоретические основы проектирования услуг	18	2	2		14
2	2	Методы проектирования услуг	18	2	2		14
3	3	Технологии проектирования услуг	18	4			14
4	4	Технологии проектирования услуг	18		4		14
5	5	Разработка проекта новой услуги	27	4			23
6	6	Разработка проекта новой услуги	27		5		22
7	7	Контроль качества услуг	27	4			23
8	8	Контроль качества услуг	27		5		22
Итого			180	16	18	0	146

3.2. Лекционные занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1	Сущность услуг. Классификация услуг и сервисных предприятий. Стратегии развития предприятия. Специфика услуг: психолого-юридические образы клиентов; этическая и социальная ответственность бизнеса. Базовые стратегии роста компании: риски и возможности. GAP-анализ
2	2	Методы проектирования прогрессивных технологических процессов оказания услуг на предприятиях сервиса. Принципы проектирования услуг
3	3	Технология разработки услуги. Использование особенности национального гостеприимства
5	5	Разработка технологической документации. Разработка процесса оказания услуг предприятий. Утверждение проекта услуги. Разработка мероприятий при реконструкции и перевооружении предприятий сервиса

7	7	Качество сервиса и услуг. Ключевые показатели эффективности стратегии. Ключевые элементы стратегии развития сервисного предприятия. Стандарты управленческих компетенций. Цикл постоянного совершенствования. Комплексная оценка услуги. Определение методов контроля качества услуги. Анализ проекта услуги. Применение международных стандартов в управлении качеством сервиса: серия iso 9000, itil и другие
---	---	--

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1	Сущность услуг. Классификация услуг и сервисных предприятий. Стратегии развития предприятия. Специфика услуг: психолого-юридические образы клиентов; этическая и социальная ответственность бизнеса. Базовые стратегии роста компании: риски и возможности. GAP-анализ
2	2	Методы проектирования прогрессивных технологических процессов оказания услуг на предприятиях сервиса. Принципы проектирования услуг
3	3	Технология разработки услуги. Использование особенности национального гостеприимства
5	5	Разработка технологической документации. Разработка процесса оказания услуг предприятий. Утверждение проекта услуги. Разработка мероприятий при реконструкции и перевооружении предприятий сервиса
7	7	Качество сервиса и услуг. Ключевые показатели эффективности стратегии. Ключевые элементы стратегии развития сервисного предприятия. Стандарты управленческих компетенций. Цикл постоянного совершенствования. Комплексная оценка услуги. Определение методов контроля качества услуги. Анализ проекта услуги. Применение международных стандартов в управлении качеством сервиса: серия iso 9000, itil и другие

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	Общие положения проектирования предприятий общественного питания. Предпроектирование и принципы размещения общедоступных предприятий общественного питания. Технологические расчеты при проектировании предприятий общественного питания. Планировочные решения помещений в соответствии с их функциональным назначением.
2	2	Проектирование гостиничных предприятий и гостиничных услуг. Основные принципы проектирования гостиничной услуги. Технологические и планировочные решения
4	4	Проектирование анимационных услуг. Основные принципы проектирования анимационной услуги.
6	6	Проектирование туристических услуг. Основные этапы проектирования туристских услуг. Особенности проектирования отдельных видов туристских услуг. Проектирование экскурсионной услуги.
8	8	Анализ стандартов в управлении качеством сервиса. Разработка внутренних и внешних стандартов проектируемого сервисного предприятия.

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	Общие положения проектирования предприятий общественного питания. Предпроектирование и принципы размещения общедоступных предприятий общественного питания. Технологические расчеты при проектировании предприятий общественного питания. Планировочные решения помещений в соответствии с их функциональным назначением.
2	2	Проектирование гостиничных предприятий и гостиничных услуг. Основные принципы проектирования гостиничной услуги. Технологические и планировочные решения
4	4	Проектирование анимационных услуг. Основные принципы проектирования анимационной услуги.

6	6	Проектирование туристических услуг. Основные этапы проектирования туристских услуг. Особенности проектирования отдельных видов туристских услуг. Проектирование экскурсионной услуги.
8	8	Анализ стандартов в управлении качеством сервиса. Разработка внутренних и внешних стандартов проектируемого сервисного предприятия.

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Формулирование идеи организационного проектирования на основе маркетинговых исследований. Системный анализ и структуризация проблемы (объекта). Разработка производственной структуры организации (числа и взаимосвязей производственных подразделений, форм соединений, планировки подразделений и т. п.).	Составление конспектов, реферативное изложение, составление структурно-логических схем, подготовка докладов
2	2	Разработка организационной структуры организации. Разработка положений (должностных инструкций) о службах. Разработка норм и нормативов. Подбор персонала и комплектование штата организации.	Составление конспектов, реферативное изложение, составление структурно-логических схем, подготовка докладов
3	3	Расчет потребности в различных видах ресурсов (по их видам, объектам и т. д.). Техно-экономическое обоснование организационного проекта.	Составление конспектов, реферативное изложение, составление структурно-логических схем, подготовка докладов

4	4	Согласование и утверждение проекта, передача его для использования (реализации).	Составление конспектов, реферативное изложение, составление структурно-логических схем, подготовка докладов
5	5	Разработка планировок размещения технологического оборудования и оснастки на участках оказания услуг. Расчет площадей участков оказания проектируемых услуг.	Составление конспектов, реферативное изложение, составление структурно-логических схем, подготовка докладов
6	6	Разработка генерального плана сервисного предприятия.	Составление конспектов, реферативное изложение, составление структурно-логических схем, подготовка докладов
7	7	Клиентоориентированная культура и корпоративные коммуникации в сфере услуг Управление качеством сервиса	Составление конспектов, реферативное изложение, составление структурно-логических схем, подготовка докладов
8	8	Проектирование качественного сервиса Поддержка функционирования сервиса Цикл постоянного совершенствования	Составление конспектов, реферативное изложение, составление структурно-логических схем, подготовка докладов

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
--------	---------------	---	-----------------------------

1	1	Формулирование идеи организационного проектирования на основе маркетинговых исследований. Системный анализ и структуризация проблемы (объекта). Разработка производственной структуры организации (числа и взаимосвязей производственных подразделений, форм соединений, планировки подразделений и т. п.).	Составление конспектов, реферативное изложение, составление структурно-логических схем, подготовка докладов
2	2	Разработка организационной структуры организации. Разработка положений (должностных инструкций) о службах. Разработка норм и нормативов. Подбор персонала и комплектование штата организации.	Составление конспектов, реферативное изложение, составление структурно-логических схем, подготовка докладов
3	3	Расчет потребности в различных видах ресурсов (по их видам, объектам и т. д.). Техничко-экономическое обоснование организационного проекта.	Составление конспектов, реферативное изложение, составление структурно-логических схем, подготовка докладов
4	4	Согласование и утверждение проекта, передача его для использования (реализации).	Составление конспектов, реферативное изложение, составление структурно-логических схем, подготовка докладов
5	5	Разработка планировок размещения технологического оборудования и оснастки на участках оказания услуг. Расчет площадей участков оказания проектируемых услуг.	Составление конспектов, реферативное изложение, составление структурно-логических схем, подготовка докладов
6	6	Разработка генерального плана сервисного предприятия.	Составление конспектов, реферативное изложение, составление структурно-логических схем, подготовка докладов

7	7	Клиентоориентированная культура и корпоративные коммуникации в сфере услуг Управление качеством сервиса	Составление конспектов, реферативное изложение, составление структурно-логических схем, подготовка докладов
8	8	Проектирование качественного сервиса Поддержка функционирования сервиса Цикл постоянного совершенствования	Составление конспектов, реферативное изложение, составление структурно-логических схем, подготовка докладов

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1	Лекция	Лекция с использованием презентаций	4
2	2	Лекция	Лекция с использованием презентаций	4
3	3	Лекция, практическая работа	Лекция с использованием презентаций	4
4	4	Практическая работа	Технологии развития критического мышления	6
5	5	Лекции, практическая работа	Лекция с использованием презентаций	4
6	6	Практическая работа	Технологии развития критического мышления	6
7	7	Лекция	Лекция с использованием презентаций	2
8	8	Практическая работа	Технологии развития критического мышления	2

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

[Фонд оценочных средств](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Организация туристического бизнеса: технология создания турпродукта: учебно-практ. пособие / Грачева Оксана Юрьевна [и др.]. 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2010. - 276с.
2. Устюжина А.Ю., Шевкун А.В. Проектирование услуг: учеб.пособие;Забайкал. гос. ун-т. Чита: ЗабГУ, 2017. 147 с.

6.1.2. Издания из ЭБС

1. Казакевич Т.А. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса : учебное пособие для вузов. 2-е изд., доп. М. : Издательство Юрайт, 2017. 185 с. <https://biblio-online.ru/book/7FF838B6-FF04-4623-86D8-8591E2EDC4BD>
2. Сологубова Г.С. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания : учебник для академического бакалавриата. 2-е изд., испр. и доп. М. : Издательство Юрайт, 2017. 379 с. <https://biblio-online.ru/book/4B99E687-B5E5-4F3E-AADB-743EBA720ED3>
3. Зуб А.Т. Управление проектами : Учебник и практикум / Зуб Анатолий Тимофеевич; Зуб А.Т. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 422. <https://www.biblio-online.ru/book/D14EDC2D-8396-4303-97B9-D53FD6D2E9E2>

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

1. Асанова И.М. Организация культурно-досуговой деятельности: учебник / Асанова Ирина Маратовна, Дерябина Светлана Олеговна. М.: Академия, 2011. 192с.
2. Ветитнев А.М. Организация санаторно-курортной деятельности: учеб.пособие. Москва: Федеральное агенство по туризму "Туризм", 2014. 272 с.
3. Долженко Г.П. Экскурсионное дело: учеб.пособие / Долженко Геннадий Петрович. - 4-е изд., испр. и доп. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2012. 308 с.
4. Ляпина И.Ю. Организация и технология гостиничного обслуживания: учебник/ Ляпина Ирина Юрьевна; под ред. А.Ю. Лапина. - 8-е изд., стер. - Москва: Академия, 2011. 208 с.

6.2.2. Издания из ЭБС

1. Тимохина Т.Л. Организация гостиничного дела: учебник для прикладного бакалавриата[Электронный ресурс]М. : Издательство Юрайт, 2016. 331 с. <https://www.biblio-online.ru/book/A0EEC27D-06A0-48FC-8E70-C9B6246A928A>

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<https://www.biblio-online.ru/> Электронно-библиотечная система «Юрайт»
<http://www.studentlibrary.ru/> Электронно-библиотечная система «Консультант студента»
<http://www.nlr.ru/> Российская национальная библиотека
<https://www.prlib.ru/> Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина
<http://www.rasl.ru/> Библиотека Российской Академии наук
<http://studentam.net/> Электронная библиотека учебников
<http://eup.ru/Catalog/All-All.asp> Библиотека экономической и управленческой литературы

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МераПро".

Программное обеспечение специального назначения:

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,
ауд. 14-109.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), научно-исследовательской работы Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная меловая.

Мультимедийное оборудование: переносной ноутбук, переносной проектор, экран.
Наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,
ауд. 14-107.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), научно-исследовательской работы.

Кабинет «Кулинарии» Комплект специальной учебной мебели. Доска маркерная.

Мультимедийное оборудование: переносной ноутбук, переносной проектор, переносной экран.

Наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации (переносные).

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,
ауд. 14-315.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), научно-исследовательской работы, самостоятельной работы. Компьютерный класс Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная меловая.

Мультимедийное оборудование: переносной ноутбук, переносной проектор, переносной экран.

Комплект специальной учебной мебели.

ПК – 6 шт. (в т.ч. преподавательский).

Наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации (переносные).

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,
Читальный зал научной библиотеки.

Аудитория для самостоятельной работы Комплект специальной учебной мебели (130 посадочных мест).

ПК – 19 шт.

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,
ауд. 14-334.

Общий отдел ФЕНМиТ. Помещение для хранения учебного оборудования Монитор – 4 шт., системный блок – 4 шт., МФУ – 3шт., принтер – 2 шт., переносной ноутбук – 2шт., ноутбук – 1 шт., переносной проектор – 3 шт., переносной экран – 1 шт., копир ксерокс – 1шт.

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Успешное изучение курса требует от студентов посещения лекций, активной работы на семинарах, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с базовыми учебниками, основной и дополнительной литературой.

Запись лекции – одна из форм активной самостоятельной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы студенты имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу.

Лекции имеют в основном обзорный характер и направлены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, а также призваны способствовать формированию навыков работы с научной литературой. Предполагается также, что студенты приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой.

Семинарское занятие – важнейшая форма самостоятельной работы студентов над научной, учебной и периодической литературой. Именно на семинарском занятии каждый студент имеет возможность проверить глубину усвоения учебного материала, показать знание категорий, положений и инструментов сервисной деятельности. Участие в семинаре позволяет студенту соединить полученные теоретические знания с решением конкретных практических задач и моделей в области сервисной деятельности.

Семинарские занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки, определяются преподавателем, ведущим занятия.

Основным методом обучения является самостоятельная работа студентов с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными.

Указания по выполнению курсовой работы

Курсовая работа предназначена для углубления и расширения знаний по изучаемой дисциплине. Выполненная работа должна быть защищена студентом. Студенты, не выполнившие курсовую работу, к сдаче экзамена не допускаются. Работа должна быть оформлена в печатном виде, удобна для проверки и хранения.

Цель написания курсовой работы – углубление и закрепление теоретических знаний и практических навыков в области организации и планирования деятельности сервисных предприятий. Проект должен показать умение и способности студента самостоятельно искать новую информацию, анализировать и обобщать собранный материал в рамках проводимого исследования.

Курсовая работа выполняется студентом в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком учебного процесса.

Типовая структура курсовой работы в общем виде включает: титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, библиографию, приложения.

Во введении (3-4 стр. печатного текста) обосновывается актуальность исследуемой темы в теоретическом и практическом плане, методология исследования, научный аппарат, значимость исследования.

В основной части (30-35 стр. печатного текста) рассматривается содержание темы на основе обобщения правовых и литературных источников, данных маркетинговых исследований, дается анализ современного состояния исследуемого предмета. Выполняя курсовую работу необходимо продемонстрировать умение правильно, кратко и четко излагать усвоенный материал, выделяя основные положения, проводить исследования состояния сервисного предприятия, рынка услуг и т.п., производить технико-экономические расчеты, анализировать и делать соответствующие выводы. Не следует включать материалы, не имеющие прямого отношения к рассматриваемой теме. Между подразделами основной части работы необходимы смысловые связи, чтобы текст был логически выстроен и не содержал разрывов в изложении материала.

В заключении курсовой работы подводятся итоги исследования, формулируются основные выводы. Объем заключения должен составлять 1-2 страницы.

Библиографический список должен включать не менее 25 источников (расположенных в алфавитном порядке). По тексту работы обязательны ссылки на источники информации согласно библиографии.

Приложения оформляются по необходимости и могут содержать схемы, таблицы, рисунки (например, бланки деклараций), данные статистики, не вошедшие в контрольную работу.

Требования к оформлению курсовой работы. Объем курсовой работы – не менее 35 и не более 45 страниц печатного текста.

Курсовая работа оформляется на стандартных листах формата А4 (на одной стороне каждого листа). Поля: верхнее, нижнее - 2 см., левое - 3 см., правое - 1,5 см.; шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал полуторный, выравнивание по ширине, расстояние между буквами обычное, абзацный отступ - 1,25 см.

Указания по выполнению контрольной работы

Объем контрольной работы – 20-30 страниц печатного текста

Курсовая работа оформляется на стандартных листах формата А4 (на одной стороне каждого листа). Поля: верхнее, нижнее - 2 см., левое - 3 см., правое - 1,5 см.; шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал полуторный, выравнивание по ширине, расстояние между буквами обычное, абзацный отступ - 1,25 см.

Разработчик/группа разработчиков: Устюжина Алена Юрьевна, Шевкун Анна Владимировна

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 31.08.2018 г. № 1)**