

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет естественных наук, математики и технологий

Кафедра Теории и методики профессионального образования, сервиса и технологий

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Токарева Ю.С.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.17.18.Музееведение

на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 43.03.01 – Сервис

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Социально-культурный сервис (для набора 2019)

Форма обучения очная, заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Цель изучения дисциплины – дать студентам необходимый объем знаний по теоретическим основам музейного дела, истории становления музея, ознакомить их с многообразием форм работы в ходе развития музея как социального института, продемонстрировать связи музея с различными научными дисциплинами, явлениями культуры, эстетическими представлениями и социальными запросами, характерными для той или иной исторической эпохи.

Задачи изучения дисциплины:

Задачи изучения дисциплины:

1. Изучение представлений о назначении музея и его функциях в различные исторические эпохи.
2. Организация музея и представления информации в музеях различных эпох, их связи с современной культурой.
3. Рассмотрение становления динамики основных направлений музейной деятельности (хранительской, просветительской, воспитательной и др.).
4. Ознакомление с особенностями деятельности современных музеев и новейших музейных центров разных стран мира.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина Б.1.О.17.18 «Музееведение» изучается в модуле профильных дисциплин. Для освоения дисциплины «Музееведение» студенты используют знания, полученные в ходе изучения дисциплин «Философия», «История», «Сервисная деятельность», «Экспертиза и диагностика объектов сервиса» и т.д.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	5 семестр	
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	34	34
лекционные (ЛК)	17	17
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	17	17
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	38	38
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0

Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		
--	--	--

Заочная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	6 семестр	
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	10	10
лекционные (ЛК)	4	4
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	6	6
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	62	62
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ПК-1 Способен к осуществлению деятельности по организации и управлению предприятиями и проектами в сфере сервиса	ПК-2.1. Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления предприятиями и проектами в сфере сервиса	Знать: теорию управления предприятиями и проектами в сфере сервиса. Уметь: применять теоретические знания на практике. Владеть: теоретическими знаниями и практическими приемами управления предприятиями и проектами в сфере сервиса.

	ПК-2.2. Применяет методы управления предприятиями проектами в сфере сервиса	Знать: методы управления предприятиями проектами в сфере сервиса. Уметь: применяет методы управления предприятиями проектами в сфере сервиса. Владеть: навыками управления предприятиями проектами в сфере сервиса.
	ПК-2.3. Участвует в организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса	Знать: имеют знания по организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса. Уметь: ясно излагать собственную точку зрения по организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса. Владеть: навыками участия в организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса.

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
					ЛК	ПЗ (СЗ)	ЛР	
1.1.		Музееведение как научная дисциплина.	Музееведение как наука. Объект, предмет и структура науки. Развитие музеологии в других странах	9	2	2		5
1.2.		Музей как социальный институт. Основные виды музеев. История музейного дела	Музей как социальный институт. Музейная сеть. Виды музеев. Классификация музеев. Методика музейной работы. История музееведения.	9	2	2		5

2.3.		Научно-исследовательская деятельность музеев.	Научно-исследовательская работа в музеях. Основные направления и виды научно-исследовательской работы в музеях. Организация научно-исследовательской работы в музее.	9	2	2		5
2.4.		Фонды музея. Учет и хранение музейных фондов.	Основные направления музеев. Фондовая работа музеев. Современная организация музейных фондов.	9	2	2		5
3.5.		Основные направления фондовой работы.	Основные направления фондовой работы.	9	2	2		5
3.6.		Экспозиционная работа. Ее научная подготовка.	Научное проектирование музейной экспозиции, ее художественное решение. Основные этапы художественного проектирования музейных экспозиций.	9	2	2		5
4.7.		Экскурсоведение в музейной практике.	Экскурсоведение в музейной практике. Культурно-образовательная деятельность как важный элемент музейной коммуникации. Музейная педагогика. Разработка образовательной концепции музея.	8	2	2		4
4.8.		Культурно-образовательная деятельность музея.	Базовые формы культурно-образовательной деятельности музея. Экскурсионная деятельность в музее. Классификация экскурсий. Особенности музейной экскурсии. Методика подготовки экскурсий.	10	3	3		4
Итого				72	17	17	0	38

3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер	Наименование	Темы раздела	Всего	Аудиторные занятия	СРС
--------	-------	--------------	--------------	-------	--------------------	-----

модуль	раздела	раздела	темы раздела	часов	ЛК	ПЗ (СЗ)	ЛР	итого
1.1		Музееведение как научная дисциплина.	Музееведение как наука. Объект, предмет и структура науки. Развитие музеологии в других странах.	9	1			8
1.2.		Музей как социальный институт. Основные виды музеев. История музейного дела.	Музей как социальный институт. Музейная сеть. Виды музеев. Классификация музеев. Методика музейной работы. История музееведения.	9	1			8
2.3.		Научно-исследовательская деятельность музеев.	Научно-исследовательская работа в музеях. Основные направления и виды научно-исследовательской работы в музеях. Организация научно-исследовательской работы в музее.	10	1	1		8
2.4.		Фонды музея. Учет и хранение музейных фондов.	Основные направления музеев. Фондовая работа музеев. Современная организация музейных фондов.	10	1	1		8
3.5.		Основные направления фондовой работы.	Основные направления фондовой работы.	9		1		8
3.6.		Экспозиционная работа. Ее научная подготовка.	Научное проектирование музейной экспозиции, ее художественное решение. Основные этапы художественного проектирования музейных экспозиций.	9		1		8
4.7.		Экскурсоведение в музейной практике.	Экскурсоведение в музейной практике. Культурно-образовательная деятельность как важный элемент музейной коммуникации. Музейная педагогика. Разработка образовательной концепции музея.	9		1		8

4.8.		Культурно-образовательная деятельность музея.	Базовые формы культурно-образовательной деятельности музея. Экскурсионная деятельность в музее. Классификация экскурсий. Особенности музейной экскурсии. Методика подготовки экскурсий.	7		1		6
Итого				72	4	6	0	62

3.4. Содержание разделов дисциплины

3.4.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)	
				ОФО	ЗФО
1.1.		Музееведение как научная дисциплина.	Музееведение как наука. Объект, предмет и структура науки. Развитие музеологии в других странах.	2	1
1.2.		Музей как социальный институт. Основные виды музеев. История музейного дела.	Музей как социальный институт. Музейная сеть. Виды музеев. Классификация музеев. Методика музейной работы. История музееведения.	2	1
2.3.		Научно-исследовательская деятельность музеев.	Научно-исследовательская работа в музеях. Основные направления и виды научно-исследовательской работы в музеях. Организация научно-исследовательской работы в музее.	2	1
2.4.		Фонды музея. Учет и хранение музейных фондов.	Основные направления музеев. Фондовая работа музеев. Современная организация музейных фондов.	2	1
3.5.		Основные направления фондовой работы.	Основные направления фондовой работы.	2	
3.6.		Экспозиционная работа. Ее научная подготовка.	Научное проектирование музейной экспозиции, ее художественное решение. Основные этапы художественного проектирования музейных экспозиций.	2	

4.7.		Экскурсоведение в музейной практике.	Экскурсоведение в музейной практике. Культурно-образовательная деятельность как важный элемент музейной коммуникации. Музейная педагогика. Разработка образовательной концепции музея.	2	
4.8.		Культурно-образовательная деятельность музея.	Базовые формы культурно-образовательной деятельности музея. Экскурсионная деятельность в музее. Классификация экскурсий. Особенности музейной экскурсии. Методика подготовки экскурсий.	3	

3.4.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)	
				ОФО	ЗФО
1.1.		Музееведение как научная дисциплина.	Понятия «музееведение», «музеология». Музееведение как наука. Предмет, объект, цели и задачи музееведения. Методы исследования. Связь с гуманитарными, общественными и техническими дисциплинами. Структура музееведения.	2	1

1.2.		Музей как социальный институт. Основные виды музеев. История музейного дела.	Понятие «музей». Основные социальные функции музеев. Понятия «научная классификация музеев», «тип музея». Системы классификации музеев в России. Характеристика профильных групп музеев. Периодизация истории музейного дела в России. Протомузеи в допетровскую эпоху. Первый русский музей – Кунсткамера. Коллекционирование и возникновение музеев в XVIII веке. Эрмитаж. Возникновение профильных музеев в XIX веке. Роль меценатства в становлении и развитии музеев в России. Изменения в музейном деле после Октябрьской революции и музейное строительство в 20–30-х гг. XX в. Музейное дело в годы Великой Отечественной войны и проблема охраны культурного наследия. Музейное дело в СССР во второй половине XX века. Основные тенденции развития российских музеев на рубеже XX–XXI вв.	2	1
2.3.		Научно-исследовательская деятельность музеев.	Основные направления научно-исследовательской работы в музее: изучение музейного собрания и памятников; специальные музееведческие исследования. Виды научных исследований: фундаментальные, прикладные, научные разработки. Исследовательский компонент в различных направлениях музейной деятельности. Формы введения в научный оборот результатов научно-исследовательской работы.	2	1

2.4.		Фонды музея. Учет и хранение музейных фондов.	Задачи фондовой работы музея. Фонды музея, их структура и научная организация. Основной фонд музейных предметов и фонд научно-вспомогательных материалов. Структура основного фонда. Коллекционный фонд. Дублетный фонд. Обменный фонд. Структура фондов в естественнонаучных музеях. Фонд материалов временного хранения. Архивный фонд. Библиотечный фонд. Музейный фонд Российской Федерации. Комплектование фондов: цель, принципы и правила комплектования фондов. Формы комплектования фондов: экспедиции (кустовые и маршрутные), научные командировки, покупка, дарение и пр. Деятельность фондово-закупочной комиссии. Учет и хранение. Единицы хранения. Учетная документация (акты приема, акты выдачи, книги поступлений, книги научной инвентаризации). Этапы учёта музейных предметов. Хранение музейных предметов. Температурно-влажностный режим. Световой режим хранения. Требования к хранению музейных предметов, изготовленных из разных материалов. Защита от загрязнителей воздуха. Биологический режим хранения. Защита от механических повреждений, предупреждение возникновения экстремальных ситуаций.	2	1
3.5.		Основные направления фондовой работы.	Направления фондовой работы.	2	1
3.6.		Экспозиционная работа. Ее научная подготовка.	Понятие музейной экспозиции. Постоянные и временные экспозиции. Экспонаты, экспозиционные материалы и экспозиционные комплексы. Тексты в экспозиции. Методы и приемы экспонирования. Этапы проектирования экспозиции.	2	1

4.7.		Экскурсоведение в музейной практике.	Методика экскурсионной работы. Основные термины темы. Механизм подготовки и проведения экскурсий. Методические приемы. Требования к экскурсии и к экскурсоводу.	2	
4.8.		Культурно-образовательная деятельность музея.	Цели, задачи и специфика культурно-образовательной работы музея. Виды и формы массовой работы музея. Музейная аудитория и ее изучение. Музейная психология. Музейная социология. Музейная педагогика. Маркетинг форм музейной деятельности.	3	

3.4.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)	
				ОФО	ЗФО

3.6. Самостоятельная работа студентов

Модуль	Номер раздела	Содержание материала, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (в часах)	
				ОФО	ЗФО
1.1.		Музееведение как научная дисциплина.	подготовка электронных презентаций	4	8
1.2.		Музей как социальный институт. Основные виды музеев. История музейного дела.	составление конспекта	4	8
2.3.		Научно-исследовательская деятельность музеев.	составление списка литературы к теме	5	8
2.4.		Фонды музея. Учет и хранение музейных фондов.	работа с электронными образовательными ресурсами	5	8
3.5.		Основные направления фондовой работы.	подготовка электронных презентаций	5	8
3.6.		Экспозиционная работа. Ее научная подготовка.	составление конспекта	5	8
4.7.		Экскурсоведение в музейной практике.	составление списка литературы к теме	5	7

4.8.		Культурно-образовательная деятельность музея.	работа с электронными образовательными ресурсами	5	7
------	--	---	--	---	---

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Музееведение [Текст] : учеб. пособие. Педагогическое образование (профиль "Историческое образование") / сост. В.И. Косых, О.А. Яремчук. - Чита : ЗабГУ, 2017. - 141 с.
2. Юренева Т.Ю. Музееведение : учебник / Юренева Тамара Юрьевна. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Академический Проект, 2006. - 560с.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Константинов Ю.С. Детско-юношеский туризм : Учебное пособие / Константинов Юрий Сергеевич; Константинов Ю.С. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. – 455 с. <https://biblio-online.ru/book/2DC3C777-8400-4990-A1EE-5773E2A5CD6C>
2. Солодкий А.И. Транспортная инфраструктура : Учебник и практикум / Солодкий Александр Иванович; Солодкий А.И., Горев А.Э., Бондарева Э.Д. - М. : Издательство Юрайт, 2017. – 290 с. <https://biblio-online.ru/book/5E1D4DB0-60C6-4CD2-B463-77B21E432C32>
3. Сущинская М.Д. Культурный туризм : Учебное пособие / Сущинская Марина Дмитриевна; Сущинская М.Д. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. – 136 с. <http://www.biblio-online.ru/book/1C3ED70D-7064-417F-978F-E8B3539BC48B>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

- 1.Столяров Б.А. Музейная педагогика. История, теория, практика : учеб. пособие / Столяров Борис Андреевич. - Москва: Высшая школа, 2004. - 216с.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Байбородова Л.В. Педагогика дополнительного образования. Психолого-педагогическое сопровождение детей : Учебник / Байбородова Людмила Васильевна; Байбородова Л.В. - отв. ред. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. – 413 с. <http://www.biblio-online.ru/book/F4C3F1B5-C052-4E29-BC19-20E7658B10AE>
2. Золотарева А. В. Дополнительное образование детей: история и современность : Учебное пособие / Золотарева Ангелина Викторовна; Золотарева А.В. - Отв. ред. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. – 353 с. <http://www.biblio-online.ru/book/60EA03C3-C688-415C-ABV6-A3A0514D0EDB>
3. Каменец А.В. Молодежный социальный туризм : Учебное пособие / Каменец Александр Владленович; Каменец А.В. - отв. ред. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. – 162 с. <https://biblio-online.ru/book/15D8055A-3A58-44E8-8D22-2C551344110A>
4. Шубаева В.Г. Маркетинг в туристской индустрии : Учебник и практикум / Шубаева

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

ЭБС «Троицкий мост»; Договор № 223/19-22 от 21.05.2019г. www.trmost.ru 21.05.2019-30.04.2020

ЭБС «Лань»; Договор № 223/19-11 от 29.03.2019г. www.e.lanbook.ru 29.03.2019-31.03.2020

ЭБС «Юрайт»; Договор № 223/19-12 от 29.03.2019г. www.biblio-online.ru 29.03.2019-29.03.2020

ЭБС «Консультант студента»; Договор № 223/19-7 от 20.03.2019г. www.studentlibrary.ru 01.03.2019-01.03.2020

«Электронно-библиотечная система eLibrary»; Договор № 223/18-125 от 28.12.2018г. 28.12.2018-28.12.2019

«Электронная библиотека диссертаций»; Договор № 223/19-25 от 22.05.2019г. 22.05.2019-22.05.2020

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения: Система ГАРАНТ

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
--	---

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Самостоятельная работа заключается:

- в самостоятельной подготовке студента к лекции – чтение конспекта предыдущей лекции. Это помогает лучше понять материал новой лекции, опираясь на предшествующие знания. В начале лекции проводится устный или письменный экспресс-опрос студентов по содержанию предыдущей лекции;
- в подготовке к практическим занятиям по основным и дополнительным источникам литературы;
- в выполнении домашних заданий;
- в самостоятельном изучении отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям; - в выполнении контрольных мероприятий по дисциплине;
- в подготовке рефератов.

Порядок подготовки к практическим занятиям. Семинарские занятия предназначены для углубленного изучения предмета. Семинары помогают студентам овладеть понятийно-терминологическим аппаратом, свободно оперировать им, применять теорию к практическим приложениям, прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления. На семинаре знания, которые получили студенты на лекции и в результате самостоятельной работы закрепляются, приобретают качественно иное, более осмысленное содержание расширяются, углубляются.

Методические рекомендации для подготовки сообщения.

Структура устного сообщения:

Структурными элементами сообщения являются: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, библиографический список. Содержание должно включать перечень основных структурных элементов сообщения. Во Введении четко формулируется цель выполнения сообщения и средства достижения ее, актуальность и социальную значимость темы. Основная часть – главный содержательный раздел, разбитый на подразделы и пункты в соответствии с составленным планом. Заключение содержит обобщающие выводы по теме и личные оценки автора. Библиографический

список использованных источников должен содержать перечень источников, использованных при выполнении сообщения. Источники следует располагать по алфавиту.

Порядок представления и защиты письменного сообщения: Завершенное письменное сообщение представляется студентом преподавателю в срок, определенный преподавателем. Преподаватель анализирует текст, формулирует вопросы по содержанию. Рекомендательный план защиты доклада: Название темы. Краткое изложение наиболее интересной информации по теме. Способы и результаты поиска информации для выполнения сообщения. Анализ трудностей, с которыми встретились при выполнении работы. Ваше личное отношение к выполненной работе.

Рекомендации по работе с учебной и научной литературой:

Приёмами метода анализа научной литературы являются: составление библиографии, аннотирование, конспектирование, реферирование, цитирование, составление плана.

Библиография составляется в алфавитном порядке. Есть требования ГОСТа по составлению библиографии, которые изредка меняются, потому лучше в библиотеке попросить эти требования.

Аннотирование – краткое изложение статьи или пособия в несколько строк. Конспектирование – переложение работы автора своими словами или словами автора в той логической последовательности, которая есть у автора, без высказывания своего отношения к тем или иным положениям автора.

Реферирование – предполагает анализ работы, как и при конспектировании, но можно изменить логику в зависимости от своих замыслов и обязательно высказывание своих мыслей и мнений о тех или иных положениях автора.

Цитирование – если цитируются какие-то мысли, даже если они не дословные, ссылка на автора работы обязательна. Если цитируются точные слова автора, то их надо брать в кавычки.

Разработчик/группа разработчиков: Нефедова Анна Сергеевна, доцент

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 31.08.2019 г. № 1)**

Согласована с выпускающей кафедрой

Заведующий кафедрой

« ____ » _____ 20 ____ г.