

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет естественных наук, математики и технологий

Кафедра Математики и информатики

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Токарева Ю.С.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.02.01.Информационные технологии в профессиональной деятельности

на 108 часа(ов), 3 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 44.03.01 – Педагогическое образование

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Магистерская программа – Дошкольное образование (для набора 2019)

Форма обучения очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

- подготовка магистрантов в области применения информационных технологий в исследованиях и образовании;
- формирование представления о методологии междисциплинарных исследований, явлений и процессов;
- сформировать умение применять в своей профессиональной деятельности математические методы и информационные технологии;
- сформировать умение разрабатывать и использовать информационные ресурсы

Задачи изучения дисциплины:

- формирование умений использования информационных технологий в индивидуальной и групповой проектно-исследовательской деятельности;
- организация самостоятельной деятельности по анализу доступных средств информационных технологий и программных продуктов, позволяющих решать задачи в предметной области;
- формирование системы знаний в области теоретических основ работы с распределенными базами данных;
- формирование системы знаний в области принципов организации локальных и глобальных компьютерных сетей и поиска информации в сети Интернет;
- формирование системы знаний в области применения информационных систем в научных исследованиях;
- освоение системы знаний проведение простейших вычислительных экспериментов; освоение системы методологических и естественнонаучных знаний в контексте содержания будущей профессии

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина Б1.О.02.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности входит в Блок 1. Дисциплины (модули), Обязательная часть, Модуль «Профессиональная коммуникация»

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы), 108 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	2 семестр	
Общая трудоемкость		108
Аудиторные занятия, в т.ч.	24	24
лекционные (ЛК)	12	12
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	12	12
лабораторные (ЛР)	0	0

Самостоятельная работа студентов (СРС)	84	84
Форма промежуточной аттестации в семестре	Дифференцированный зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
	УК 4.1. Умеет выбирать на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Знать: значимость для современного человека владения информационными технологиями. Уметь: находить и структурировать информацию; выбирать способ представления информации согласно эргономическим требованиям; работать с различными носителями информации; использовать в своей деятельности сервисы локальной и глобальной сетей; оценивать собственные образовательные достижения и проблемы, определять потребности в дальнейшем образовании. Владеть: навыками демонстрации понимания важности использования информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; способами использования информационных и коммуникационных технологий для самообразования; методами ориентирования, в потоке информации представляемой средствами массовой информации, интернет; навыками работы в команде, выполнению проектной деятельности

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК 4.2. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Знать: основные направления внедрения информационных технологий в профессиональную деятельность; программное обеспечение необходимое для получения, хранения, переработки и представления информации Уметь: использовать различные поисковые системы и применять различные виды поиска информации; представлять информацию, согласно эргономическим требованиям, в том числе в сети Интернет; организовывать взаимодействие субъектов коммуникативного процесса посредством информационных и коммуникационных технологий; анализировать и оценивать достоверность информации предоставляемой СМИ, в том числе в сети Интернет; самостоятельно получать и расширять знания, пользуясь различными информационными и коммуникационными технологиями Владеть: методами использования возможностей информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; навыками разработки фрагментов электронных ресурсов и проектировки профессионального процесса с их использованием; способами использования возможности информационных технологий для решения исследовательских задач, самообразования.
	УК 4.3. Умеет вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Знать: принципы использования информационных технологий в профессиональной деятельности Уметь: критически оценивать и интерпретировать информацию с различных точек зрения, выделять в ней главное, структурировать, представлять в доступном для других виде; проектировать разнообразные виды деятельности субъектов обучения направленные на самообразовательную деятельность; применять информационные и коммуникационные технологии для профессионального самообразования Владеть: навыками разработки электронных ресурсов, используемых для различных целей

	УК 4.4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках	Знать: целесообразность выбора программного обеспечения, согласно поставленной задачи Уметь: разрабатывать фрагменты электронных ресурсов и проектировать процесс с их использованием; использовать информационные и коммуникационные технологии в разнообразных формах Владеть: методикой осуществления выбора технологии, согласно поставленной цели; навыками разработки электронных ресурсов
	УК 4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Знать: целесообразность выбора программного обеспечения, согласно поставленной задачи Уметь: проектировать разнообразные виды деятельности субъектов обучения направленные на самообразовательную деятельность; применять информационные и коммуникационные технологии для профессионального самообразования Владеть: различными методами обработки информации; способами демонстрации различных интерпретаций полученных результатов; навыками руководства проектной и исследовательской деятельности, принятию нестандартных при решении профессиональных задач
ОПК-2 Способен проектировать	ОПК 2.1. Знает: содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса	Знать: основные документы и научно-методическое обеспечение процесса информатизации ОП Уметь: Владеть:

проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК 2.2. Умеет: учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП	Знать: Уметь: использовать информационные технологии для обучения, социализации и диагностики на различных этапах освоения ОП Владеть:
	ОПК 2.3. Владеет: опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании	Знать: Уметь: Владеть: навыками использования информационных технологий в различных аспектах процессов обучения, воспитания и социализации, а также в диагностике.

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
					ЛК	ПЗ (СЗ)	ЛР	
1	1	Компьютерные средства интенсификации учебного процесса	Облачные технологии	18	1	1		16
	2		Принципы организации баз научных и справочных данных.	12	2	2		8
2	3	Базы данных в профессиональной деятельности	Системы управления базами данных	14	2	2		10

	4		Автоматизация научных исследований	12	1	1		10
3	5	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Информационное обеспечение научных исследований	14	2	2		10
	6		Ресурсы сети Интернет	12	1	1		10
4	7	Пакеты прикладных программ в науке и образовании.	Технологии представления информации (Microsoft Power Point, Prezi, Sway)	12	1	1		10
	8		Статистическая обработка и представление данных в Microsoft Excel	14	2	2		10
Итого				108	12	12	0	84

3.4. Содержание разделов дисциплины

3.4.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
				ОФО
1	1	Облачные технологии	Облачные технологии Google, Onedrive, Mail, Yandex. Приложения. Формы. Google-класс	1
	2	Принципы организации баз научных и справочных данных	Информационные технологии в обмене научной информацией. Компьютерные телеконференции. Дистанционные сетевые коммуникации как новые педагогические модели общения педагога и студента. Телекоммуникационные технологии в научных исследованиях и образовательной деятельности.	2

2	3	Системы управления базами данных	Представление данных в автоматизированных информационных системах. Реляционные, объектно-реляционные и объектноориентированные базы данных. Распределенные СУБД. Иерархическая и сетевая модели данных. Классификация современных СУБД. Знания, метазнания. Базы знаний и экспертные системы. Автоматизация научных исследований. Информационные системы сопровождения научных исследований	2
	4	Автоматизация научных исследований	Понятие текста и его обработки. Текстовый редактор: назначение и основные возможности. Редактирование и форматирование текста.	1
3	5	Информационное обеспечение научных исследований	Основные принципы представления информации. Создание презентаций.	2
	6	Ресурсы сети Интернет	Информационные ресурсы открытого доступа в сети Интернет. Использование инновационных технологий в профессиональной деятельности.	1
4	7	Технологии представления информации (Microsoft Power Point, Prezi, Sway)	Основные принципы представления информации. Создание презентаций	1
	8	Статистическая обработка и представление данных в Microsoft Excel	Microsoft Excel. Обсчет экспериментальных данных в математических программных средствах. Построение графиков	2

3.4.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
				ОФО
	1	Облачные технологии	Облачные технологии Google, Onedrive, Mail, Yandex. Приложения. Формы. Google-класс	1

1	2	Принципы организации баз научных и справочных данных	Информационные технологии в обмене научной информацией. Компьютерные телеконференции. Дистанционные сетевые коммуникации как новые педагогические модели общения педагога и студента. Телекоммуникационные технологии в научных исследованиях и образовательной деятельности	2
2	3	Системы управления базами данных	Представление данных в автоматизированных информационных системах. Реляционные, объектно-реляционные и объектноориентированные базы данных. Распределенные СУБД. Иерархическая и сетевая модели данных. Классификация современных СУБД. Знания, метазнания. Базы знаний и экспертные системы. Автоматизация научных исследований. Информационные системы сопровождения научных исследований	2
	4	Автоматизация научных исследований	Понятие текста и его обработки. Текстовый редактор: назначение и основные возможности. Редактирование и форматирование текста.	1
3	5	Информационное обеспечение научных исследований	Основные принципы представления информации. Создание презентаций.	2
	6	Ресурсы сети Интернет	Информационные ресурсы открытого доступа в сети Интернет. Использование инновационных технологий в профессиональной деятельности.	1
4	7	Технологии представления информации (Microsoft Power Point, Prezi, Sway)	Основные принципы представления информации. Создание презентаций.	1
	8	Статистическая обработка и представление данных в Microsoft Excel	Microsoft Excel. Обсчет экспериментальных данных в математических программных средствах. Построение графиков	2

3.4.3. лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
				ОФО

3.6. Самостоятельная работа студентов

Модуль	Номер раздела	Содержание материала, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (в часах)
				ОФО
1	1	Установка и работа с приложениями в Google. Разработка курса в Google-классе.	Работа с электронными образовательными ресурсами	16
1	2	Социальные сети	Организация работы в группах по интересам	8
2	3	Разработка и создание структуры базы данных. Заполнение базы дан	Домашняя лабораторная работа	10
2	4	Редактирование и форматирование текста	Работа над кейсом «Верстка текста»	10
3	5	Работа с триггерами в Microsoft Power Point	Создание презентаций	10
3	6	Разработка элементов электронных образовательных ресурсов в сети Интернет	Работа с электронными образовательными ресурсами сети Интернет	10
4	7	Создание не шаблонных презентаций в различных средах	Создание информационных презентаций различными средствами.	10
4	8	Сбор информации и обсчет экспериментальных данных	Работа с электронными образовательными ресурсами	10

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Гришин, Валентин Николаевич. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Гришин Валентин Николаевич, Панфилова Елена Евгеньевна. -

- Москва : Форум : ИНФРА-М, 2012. - 416 с. : ил. - (Учебное пособие для педагогических институтов). - ISBN 978-5-8199-0175-5. - ISBN 978-5-16-002310-6 : 199-87.
2. Соловьева, Людмила Федоровна. Компьютерные технологии для преподавателя / Соловьева Людмила Федоровна. - 2-е изд. - Санкт-Петербург : БХВ-Петербург, 2008. - 464 с. + CD. - ISBN 978-5-9775-0215-3 : 294-03.
3. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб.-метод пособие / сост. Т.А. Гудкова, Н.Н. Замощникова, И.В. Ладыгина. - Чита : ЗабГУ, 2015. - 120. - ISBN 978-5-9293-1413-1 : 216-00.
4. Будущему учителю информатики : учебно-методическое пособие. Ч. 1 / сост. Н.Н. Замощникова [и др.]. - Чита : ЗабГУ, 2016. - 141 с. - ISBN 978-5-9293-1688-3. - ISBN 978-5-9293-1689-0 : 141-00

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : Учебник / Гаврилов Михаил Викторович; Гаврилов М.В., Климов В.А. - 4-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 383. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-03051-8 : 117.12. <http://www.biblio-online.ru/book/1DC33FDD-8C47-439D-98FD-8D445734B9D9>
2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : Учебник / Гаврилов Михаил Викторович; Гаврилов М.В., Климов В.А. - 4-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 383. - (Бакалавр. Прикладной курс). - ISBN 978-5-534-00814-2 : 117.12. <http://www.biblio-online.ru/book/C6F5B84E-7F46-4B3F-B9EE-92B3BA556BB7>
3. Кедрова, Г. Е. Информатика для гуманитариев : Учебник и практикум / Кедрова Галина Евгеньевна; Кедрова Г.Е. - Отв. ред. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 439. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-01031-2 : 163.80. <http://www.biblioonline.ru/book/F4CD979A-994E-4E14-A612-75D0929A8A84>
4. Мамонова, Т. Е. Информационные технологии. Лабораторный практикум : Учебное пособие / Мамонова Татьяна Егоровна; Мамонова Т.Е. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 176. - (Университеты России). - ISBN 978-5-9916-7060-9 : 75.35. <http://www.biblioonline.ru/book/E5D96E9D-AE76-4719-8DFA-F6FCFB898B75>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности : практикум для магистрантов / сост. Е.И. Холмогорова. - Чита : ЗабГУ, 2016. - 157 с.

5.2.2. Издания из ЭБС

2. Советов, Б. Я. Информационные технологии : Учебник / Советов Борис Яковлевич; Советов Б.Я., Цехановский В.В. - 6-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 261. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-03015-0 : 83.54. <http://www.biblioonline.ru/book/BBC6F436-97B4-4DCB-829E-1DF182A8B1A4>
3. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : Учебник / Трофимов Валерий Владимирович; Трофимов В.В. - Отв. ред. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 238. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-01935-3. - ISBN 978-5-534-01936-0 : 76.99. <http://www.biblio-online.ru/book/39752ABD-6BE0-42E2-A8A2-96C8CB534225>
4. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : Учебник / Трофимов Валерий Владимирович; Трофимов В.В. - Отв. ред. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 390. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-01936-0. - ISBN 978-5-534-01937-7 : 118.76. <http://www.biblio-online.ru/book/4FC4AE65-453C-4F6A-89AA-CE808FA83664>
5. Шапцев, В. А. Теория информации. Теоретические основы создания информационного общества : Учебное пособие / Шапцев Валерий Алексеевич; Шапцев В.А., Бидуля Ю.В. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 177. - (Университеты России). - ISBN 978-5-534-02989-5 : 60.61. <http://www.biblio-online.ru/book/5010C1E1-28EC-47E2-B3FC-757D4584EE58>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

№ Название сайта Электронный адрес

1 На сайте представлена полная, объективная и полезная информация о высоких технологиях, персональных компьютерах, их компонентах и периферийных устройствах <http://www.ixbt.com/>

2 Информационный портал содержит информацию об информационных технологиях, компьютерном оборудовании, комплектующих и периферии. <http://www.fcenter.ru/>

3 On-line библиотека свободно доступных материалов по информационным технологиям <http://citforum.ru/>

4 Виртуальный музей информатики <http://schools.keldysh.ru/sch444/museum/>

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МераПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Помещение для самостоятельной работы	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;

- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана;
- поиск, обработку информации;
- представление результатов работы.

Методические рекомендации по отдельным видам учебно-познавательной деятельности студентов

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемноориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации 14 различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии, ролевые игры, подготовка итогового семестрового проекта и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем);
- владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;
- уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией;
- уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники;
- владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);
- уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;
- при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;
- оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора;
- при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций;
- владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.).

Семинар – вид практических занятий, предусматривающий самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем с содержанием учебной дисциплины и последующим представлением и обсуждением результатов этого изучения (в различных формах). Семинары представляют собой своеобразный синтез теоретической подготовки студентов с практической. Основной дидактической целью семинаров выступает оптимальное сочетание лекционных занятий с систематической самостоятельной учебнопознавательной деятельностью студентов. Методические рекомендации при подготовке индивидуальных сообщений (докладов) Данный вид учебно-познавательной деятельности требует от студентов достаточно высокого базового уровня подготовки, большой степени самостоятельности и целого ряда умений и навыков серьезной

интеллектуальной работы. Работа по подготовке индивидуальных сообщений и докладов предполагает достаточно длительную системную работу студента, а также в случае необходимости консультативную помощь преподавателя.

Работа должна быть тщательно продумана, спланирована и разделена на соответствующие этапы, каждый из которых требует целого ряда определенных умений и навыков:

- определение и формулировка темы сообщения или доклада (либо осмысление темы, сформулированной преподавателем в соответствующих случаях);
- составление плана с использованием анализа, синтеза, обобщения и логики построения изложения материала;
- определение источников информации;
- работа с источниками научной информации (подбор, анализ, обобщение, систематизация, адаптация и т.д.);
- формулировка основных обобщений и выводов по результатам анализа изученного материала.

Структура сообщения (доклада) может обоснованно варьировать, но в большинстве случаев она предполагает наличие следующих частей: вступления (обозначение актуальности и постановка проблемы), основной части (обзор различных точек зрения на проблему и ее решение), заключения (формулировка соответствующих обобщений, выводов, предположений и перспектив), а в соответствующих случаях – перечня используемых источников информации. Методические рекомендации по подготовке к дискуссии. Дискуссия выступает важнейшим средством активизации познавательной деятельности. Как метод активного обучения дискуссия может использоваться как в рамках традиционных (развернутая беседа, система докладов и рефератов), так и новых форм практических занятий (анализ конкретных ситуаций, ролевая игры, круглый стол и т.д.). Выделяется особая форма семинарского занятия – семинар-дискуссия. Различают следующие разновидности семинара-дискуссии:

1. По объему охватываемого материала:

- - фрагментарные дискуссии («мини-дискуссии») (предназначенные для обсуждения какого-то конкретного вопроса и занимающие, как правило, определенную часть занятия);
- - развернутые дискуссии (посвященные изучению раздела (темы) в целом, охватывающие одно или несколько занятий);

2. По реальности существования участников:

- - реальные (предполагающие общение с реальными участниками);
- - воображаемые (предполагающие общение с воображаемым оппонентом (инсценировка спора)).

Организация дискуссии предполагает последовательность определенных этапов:

- - подготовка дискуссии;
- - проведение дискуссии;
- - анализ итогов дискуссии.

Самым важным этапом при этом является подготовка к дискуссии, т.к. все последующие этапы определяются именно качеством предварительной подготовки. Подготовка к дискуссии, как правило, включает следующие составляющие:

- - определение темы дискуссии (тема может быть задана преподавателем, а также обсуждаться и выбираться в процессе изучения материала по критериям наличия противоречий, проблемно-ориентированного характера при высокой актуальности, научной и социальной значимости);
- - определение предмета дискуссии (с тем, чтобы не потерять время на обсуждение второстепенных аспектов проблемы);
- - определение задач дискуссии (для организации целенаправленности, разделения функций участников дискуссии, экономии времени).

Подготовка к дискуссии должна предполагать индивидуальные и групповые консультации, предназначенные для задания целенаправленности дискуссии, а также – для активизации самостоятельной работы студентов. При этом преподавателю необходимо избегать детального разъяснения содержания проблемы, т.к. в этом случае не о чем будет спорить, и дискуссия будет сорвана. Задача преподавателя должна состоять в ненавязчивой помощи участникам будущей дискуссии в определении наличия противоречивых точек зрения на рассматриваемую проблему, порекомендовав изучить первоисточники и дополнительную литературу. Необходимо подчеркнуть особую

важность тщательной подготовки к дискуссии самого преподавателя, выступающего в качестве модератора. Цель такой подготовки состоит не только в том, чтобы обрести уверенность при обсуждении научной проблемы, но и в том, чтобы составить ясное представление о качестве подготовки участников дискуссии.

Разработчик/группа разработчиков: Гудкова Т.А., доцент кафедры МиИ

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 02.09.2019 г. № 1)**

Согласована с выпускающей кафедрой

Заведующий кафедрой

« ____ » _____ 20 ____ г.