

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет экономики и управления

Кафедра Экономической теории и мировой экономики

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Лавров А.Ю.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.05.Экономика образования

на 108 часа(ов), 3 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 44.03.01 – Педагогическое образование

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Музыкальное образование (для набора 2014)

Форма обучения очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

ознакомить студентов с основами экономических характеристик:

- деятельности образовательных учреждений;
- способствовать формированию нового типа экономического мышления и поведения, а также формированию правового самосознания, инициативности, самостоятельности, способности к успешной социализации в обществе, профессиональной мобильности и других профессионально значимых личных качеств.

Задачи изучения дисциплины:

формирование научного представления об экономической сфере деятельности образовательного учреждения, имеющее конкретно-практическое содержание, и заложить потенциал интеграции всех знаний, относящихся к экономической сфере.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Данная дисциплина Б1.Б5 относится к базовой части Блока 1.Изучение данной дисциплины корреспондируется с изучением таких дисциплин, как «История», «Философия», «Психология», «Педагогика» и др.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы), 108 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	2 семестр	
Общая трудоемкость		108
Аудиторные занятия, в т.ч.	36	36
лекционные (ЛК)	18	18
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	18	18
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	36	36
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-6	Способность к самоорганизации и самообразованию
ОК-7	Способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
Знать	Пороговый: 1) значимость для современного человека целостного представления о развитии сфер экономики и образования; 2) объект, предмет и задачи экономики образования; 3) базовые термины данной области знаний; 4) основные методы и средства получения, хранения и переработки информации в сфере экономики и образования.
	Стандартный: 1) терминологическую систему экономики образования; 2) специфику и междисциплинарные основы экономики образования; 3) исторический подход к изучению сфер экономики и образования; 4) актуальные проблемы экономики образования в рамках учебной информации; 5) социальную значимость своей будущей профессии.
	Эталонный: 1) границы применимости знаний по экономике образования в других областях; 2) актуальные проблемы экономики образования, выходящие за рамки учебной информации; 3) фундаментальные концепции экономики образования, необходимые для проведения исследований в профессиональной области.
	Пороговый: 1) репродуцировать имеющуюся информацию по экономике образования; 2) работать в локальной и глобальной сети Интернет, находить необходимую информацию по экономике образования; 3) оценивать собственные образовательные достижения и проблемы, определять потребности в дальнейшем образовании.

Уметь	Стандартный: 1) анализировать и использовать в будущей профессиональной деятельности накопленный в истории опыт развития сфер экономики и образования ; 2) анализировать и оценивать достоверность информации по экономике образования; 3) устанавливать междисциплинарные связи; 4) самостоятельно получать и расширять знания по экономике образования, пользуясь различными источниками информации. Эталонный: 1) критически оценивать и интерпретировать информацию по разным аспектам экономике образования, выделять в ней главное; 2) выдвигать гипотезы для объяснения определенного круга вопросов; 3) экстраполировать знания в области экономике образования на область профессиональной деятельности; 4) выполнять учебно-исследовательские проекты и презентовать результаты учебно-проектной деятельности.
Владеть	Пороговый: 1) демонстрировать понимание понятийно-терминологического аппарата и принципов экономике образования; 2) ориентироваться в потоке информации по экономике образования, представляемой различными источниками; 3) демонстрировать самостоятельность в процессе обучения и приобретения новых знаний; 4) к работе в команде. Стандартный: 1) демонстрировать понимание необходимости целостного представления о развитии сфер экономики и образования; 2) использовать знания по экономике образования для интерпретации наблюдаемых в современной мировой системе явлений в области экономики образования; 3) показывать взаимосвязь экономики образования с другими науками; 4) использовать возможности информационных технологий для самообразования в области экономики образования; 5) использовать систематизированные теоретические и практические знания гуманитарных, социальных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.

	Эталонный: 1) использовать эмпирические и теоретические методы исследований; методы обработки данных; 2) демонстрировать понимание актуальных проблем экономики образования в различных экономических системах и национальных моделях; 3) организовывать мероприятия по расширению знаний в области данной дисциплины; 4) оценивать текущую ситуацию в сферах экономики и образования с учетом накопленного исторического опыта в данных сферах для формирования правильного решения.
--	--

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Экономика образования в системе наук	8	2	2		4
	2	Система образования РФ. Рынок образовательных услуг	8	2	2		4
	3	Финансирование образования	8	2	2		4
2	1	Внебюджетная деятельность образовательных учреждений	8	2	2		4
	2	Налогообложение в сфере образования	8	2	2		4
	3	Хозяйственный механизм в образовании	8	2	2		4
3	1	Организация труда и заработной платы в сфере образования	8	2	2		4
	2	Основные и оборотные средства организации	8	2	2		4
	3	Концепций реформирования экономики образования. Развитие законодательного регулирования хозяйственной деятельности образовательных учреждений	8	2	2		4
Итого			72	18	18	0	36

3.2. Лекционные занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
--------	---------------	-------------------------------

1	1	Экономика образования в системе наук. Подходы и концепции экономики образования. Объект, предмет науки и учебной дисциплины. Законодательные основы функционирования сферы образования Российской Федерации.
	2	Система образования РФ. Рынок образовательных услуг Понятия системы образования, образовательного процесса, образовательной организации. Особенности образовательного учреждения как вида некоммерческой организации. Автономия образовательных учреждений. Образовательная услуга: форма и содержание образовательной услуги. Особенности образовательной услуги как товара: образовательная услуга как частное и общественное благо, внешние эффекты образовательной услуги, асимметрия информации.
	3	Финансирование образования. Схема бюджетного финансирования образования. Основные функции участников финансирования образования. Лимиты бюджетных обязательств федерального бюджета. Бюджетная смета, расчет потребности в бюджетных средствах.
2	1	Внебюджетная деятельность образовательных учреждений. Понятие внебюджетной деятельности. Основные направления и виды внебюджетной деятельности образовательных учреждений. Классификация внебюджетных доходов. Цена, структура цены, виды цен. Стратегия формирования цены на платные образовательные услуги и на иные формы деятельности.
	2	Налогообложение в сфере образования. Объекты налогообложения в сфере образования. Налоговые льготы для образовательных учреждений.
	3	Хозяйственный механизм в образовании. Совокупность отношений собственности в системе образования. Собственные средства бюджетных организаций. Оперативное управление. Хозяйственное ведение.
	1	Организация труда и заработной платы в сфере образования Понятие и классификация персонала. Показатели численности и состава персонала, показатели динамики трудовых ресурсов организации. Понятие и оценка производительности труда, факторы производительности труда. Организация труда, понятие и методы нормирования труда.

3	2	Основные и оборотные средства организации. Понятие и классификация основных средств. Оценка и переоценка основных средств. Амортизация основных средств: понятие износа, методы начисления амортизации. Показатели использования основных средств организации, выявление резервов улучшения их использования. Состав и классификация оборотных средств. Определение потребности организации в оборотных средствах. Анализ использования оборотных средств.
	3	Концепций реформирования экономики образования. Развитие законодательного регулирования хозяйственной деятельности образовательных учреждений. Необходимость реформирования экономики образования, общая характеристика концепций реформирования экономики образования. Основные направления экономики бюджетных ассигнований. Развитие законодательного регулирования хозяйственной деятельности образовательных учреждений.

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	Экономика образования в системе наук
	2	Система образования РФ. Рынок образовательных услуг
	3	Финансирование образования
2	1	Внебюджетная деятельность образовательных учреждений
	2	Налогообложение в сфере образования
	3	Хозяйственный механизм в образовании
	1	Организация труда и заработной платы в сфере образования

3	2	Основные и оборотные средства организации
	3	Концепций реформирования экономики образования. Развитие законодательного регулирования хозяйственной деятельности образовательных учреждений

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Экономика образования в системе наук. Подходы и концепции экономики образования. Объект, предмет науки и учебной дисциплины. Законодательные основы функционирования сферы образования Российской Федерации	Переработка текста и создание вторичного текста: -составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-доклада и т.п.); - составление терминологической системы (словаря, глоссария, тезауруса по теме, проблеме); - подготовка сообщений и докладов. Сбор и систематизация источников: - составление аннотированного списка литературы и др.
1	2	Система образования РФ. Рынок образовательных услуг	Переработка текста и создание вторичного текста: -составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-доклада и т.п.); - составление терминологической системы (словаря, глоссария, тезауруса по теме, проблеме); - подготовка сообщений и докладов. Сбор и систематизация источников: - составление аннотированного списка литературы и др.

1	3	Финансирование образования. Схема бюджетного финансирования образования. Основные функции участников финансирования образования. Лимиты бюджетных обязательств федерального бюджета. Бюджетная смета, расчет потребности в бюджетных средствах.	Переработка текста и создание вторичного текста: -составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-доклада и т.п.); - составление терминологической системы (словаря, глоссария, тезауруса по теме, проблеме); - подготовка сообщений и докладов. Сбор и систематизация источников: - составление аннотированного списка литературы и др.
2	1	Внебюджетная деятельность образовательных учреждений. Понятие внебюджетной деятельности. Основные направления и виды внебюджетной деятельности образовательных учреждений. Классификация внебюджетных доходов. Цена, структура цены, виды цен. Стратегия формирования цены на платные образовательные услуги и на иные формы деятельности.	Переработка текста и создание вторичного текста: -составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-доклада и т.п.); - составление терминологической системы (словаря, глоссария, тезауруса по теме, проблеме); - подготовка сообщений и докладов. Сбор и систематизация источников: - составление аннотированного списка литературы и др.
2	2	Налогообложение в сфере образования. Объекты налогообложения в сфере образования. Налоговые льготы для образовательных учреждений.	Переработка текста и создание вторичного текста: -составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-доклада и т.п.); - составление терминологической системы (словаря, глоссария, тезауруса по теме, проблеме); - подготовка сообщений и докладов. Сбор и систематизация источников: - составление аннотированного списка литературы и др.

2	3	Хозяйственный механизм в образовании. Совокупность отношений собственности в системе образования. Собственные средства бюджетных организаций. Оперативное управление. Хозяйственное ведение.	Переработка текста и создание вторичного текста: -составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-доклада и т.п.); - составление терминологической системы (словаря, глоссария, тезауруса по теме, проблеме); - подготовка сообщений и докладов. Сбор и систематизация источников: - составление аннотированного списка литературы и др.
3	1	Организация труда и заработной платы в сфере образования Понятие и классификация персонала. Показатели численности и состава персонала, показатели динамики трудовых ресурсов организации. Понятие и оценка производительности труда, факторы производительности труда. Организация труда, понятие и методы нормирования труда.	Переработка текста и создание вторичного текста: -составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-доклада и т.п.); - составление терминологической системы (словаря, глоссария, тезауруса по теме, проблеме); - подготовка сообщений и докладов. Сбор и систематизация источников: - составление аннотированного списка литературы и др.
3	2	Основные и оборотные средства организации. Понятие и классификация основных средств. Оценка и переоценка основных средств. Амортизация основных средств: понятие износа, методы начисления амортизации. Показатели использования основных средств организации, выявление резервов улучшения их использования. Состав и классификация оборотных средств. Определение потребности организации в оборотных средствах. Анализ использования оборотных средств	Переработка текста и создание вторичного текста: -составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-доклада и т.п.); - составление терминологической системы (словаря, глоссария, тезауруса по теме, проблеме); - подготовка сообщений и докладов. Сбор и систематизация источников: - составление аннотированного списка литературы и др.

3	3	Концепций реформирования экономики образования. Развитие законодательного регулирования хозяйственной деятельности образовательных учреждений.	Переработка текста и создание вторичного текста: -составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-доклада и т.п.); - составление терминологической системы (словаря, глоссария, тезауруса по теме, проблеме); - подготовка сообщений и докладов. Сбор и систематизация источников: - составление аннотированного списка литературы и др.
---	---	---	---

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1-3	Лек./пр.	разбор конкретных ситуаций (ситуационные задачи); учебные дискуссии	2,2,2
2	4-5	Лек./пр.	разбор конкретных ситуаций (ситуационные задачи); учебные дискуссии	2,2,2
3	6-9	Лек./пр.	разбор конкретных ситуаций (ситуационные задачи); учебные дискуссии	2,2,2

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Столяров В.И. Экономика : учебник / Столяров В.И. - 2-е изд., стер. - Москва : Академия, 2010. - 510 с. - (Высшее профессиональное образование)
2. Формирование системы менеджмента качества в образовательном учреждении : учеб. пособие / Е. Н. Кадышев [и др.]. - Чебоксары : ЧГУ, 2014. - 164 с.
3. Бочкарева И.В. Прогнозирование и планирование в налогообложении. Специальные налоговые режимы : учеб. пособие / И. В. Бочкарева, Ю. В. Шпортько, И. П. Монич. - Чита : ЗабГУ, 2014. - 217 с.
4. Панченко Е.Ю. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учеб. пособие. Ч. 1 / Е. Ю. Панченко. - Чита : ЗабГУ, 2014. - 123 с.

6.1.2. Издания из ЭБС

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

1. Малышев, Е. А. Институциональное развитие высшей школы / Малышев Е. А. - Чита : ЗабГУ, 2012. - 204 с.
2. Формирование системы менеджмента качества в образовательном учреждении : учеб. пособие / Е. Н. Кадышев [и др.]. - Чебоксары : ЧГУ, 2014. - 164 с.
3. Управление экономическими системами: актуальные проблемы экономической интеграции, модернизации, конкурентоспособности и устойчивого развития : сб. ст. - Чита : ЗабГУ, 2013. - 260 с.
4. Казаченко Л. Д. Факторы развития социально-экономической системы региона (теоретико-методологические аспекты) : моногр. / Казаченко Л. Д. - Чита : РНИУМЛ ЗабГУ, 2013. - 243 с.

6.2.2. Издания из ЭБС

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. <http://www.elibrary.ru> – научная электронная библиотека
2. <http://www.studentlibrary.ru> – ЭБС "Консультант студента" Студенческая электронная библиотека
3. <http://www.biblio-online.ru> – Электронная библиотека
4. <http://vseup.ru/> – Официальный сайт Высшей школы экономики, управления и предпринимательства Забайкальского государственного университета
5. <http://www.consultant.ru/>

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, дом 129, ауд. 14-537

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Специализированная учебная мебель

Рабочее место преподавателя

Доска меловая

Тумба

Интерактивная доска

Стойка мобильная для интерактивных досок

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, дом 125, ауд. 11-65.

Компьютерный класс // аудитория для самостоятельной работы

Комплект специальной учебной мебели.

Доска аудиторная

ПК – 9 шт.

Комплект мобильного оборудования, который организован в виде мобильного

передвижного многофункционального комплекса (устанавливается в аудитории по заявке преподавателя): ноутбук, мультимедийный проектор, экран.

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Практика преподавания дисциплины демонстрирует тот факт, что, несмотря на доступность необходимой информации по дисциплине (наличие учебников, учебных и учебно-методических пособий и печатном виде, в ЭБС, возможность получения информации из ресурсов сети интернет и т.д.), серьезные затруднения у студентов вызывают анализ, синтез, систематизация материала, а также выделение в нем принципиальных и существенных аспектов, отвечающим современным научным концепциям и подходам.

В связи с этим основным источником теоретического материала по дисциплине выступают лекции, посещение которых является обязательной составляющей успешного освоения дисциплины.

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана;
- поиск, обработку информации;
- представление результатов работы.

Методические рекомендации по отдельным видам учебно-познавательной деятельности студентов

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемно-ориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации

различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии, ролевые игры, подготовка итогового семестрового проекта и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем);
 - владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;
 - уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией;
 - уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники;
 - владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);
 - уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;
 - при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;
 - оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора;
 - при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций;
 - владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.).
- Семинар – вид практических занятий, предусматривающий самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем с содержанием учебной дисциплины и последующим представлением и обсуждением результатов этого изучения (в различных формах). Семинары представляют собой своеобразный синтез теоретической подготовки студентов с практической. Основной дидактической целью семинаров выступает оптимальное сочетание лекционных занятий с систематической самостоятельной учебно-познавательной деятельностью студентов.

Методические рекомендации при подготовке индивидуальных сообщений (докладов)

Данный вид учебно-познавательной деятельности требует от студентов достаточно высокого базового уровня подготовки, большой степени самостоятельности и целого ряда умений и навыков серьезной интеллектуальной работы.

Работа по подготовке индивидуальных сообщений и докладов предполагает достаточно длительную системную работу студента, а также в случае необходимости консультативную помощь преподавателя.

Работа должна быть тщательно продумана, спланирована и разделена на соответствующие этапы, каждый из которых требует целого ряда определенных умений и навыков:

- определение и формулировка темы сообщения или доклада (либо осмысление темы, сформулированной преподавателем в соответствующих случаях);
- составление плана с использованием анализа, синтеза, обобщения и логики построения изложения материала;
- определение источников информации;
- работа с источниками научной информации (подбор, анализ, обобщение, систематизация, адаптация и т.д.);
- формулировка основных обобщений и выводов по результатам анализа изученного материала.

Структура сообщения (доклада) может обоснованно варьировать, но в большинстве случаев она предполагает наличие следующих частей: вступления (обозначение актуальности и постановка проблемы), основной части (обзор различных точек зрения на

проблему и ее решение), заключения (формулировка соответствующих обобщений, выводов, предположений и перспектив), а в соответствующих случаях – перечня используемых источников информации.

Разработчик/группа разработчиков: Капитонова Наталья Владимировна, доцент

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 05.09.2017 г. № 1)**