

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет филологии и массовых коммуникаций

Кафедра Русского языка и методики его преподавания

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Романов И.А.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.01.1.Речевые манипуляции

на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 44.03.02 – Психолого-педагогическое
образование

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Психология образования (для набора 2016, 2017)

Форма обучения очная, заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

формирование представлений об использовании технологий речевой манипуляции в различных сферах коммуникации; формирование умений квалифицировать языковой факт, оценивать и сознательно использовать технологии речевых манипуляций в соответствии с целями и условиями общения в межличностном и деловом взаимодействии.

Задачи изучения дисциплины:

формирование объема знаний об основных технологиях речевого манипулирования в различных сферах коммуникации;

- развитие представлений о приемах и инструментах манипуляций;

- развитие навыков функционально-лингвистического анализа языкового материала, текстов СМИ;

- формирование осознанного отношения к речевой манипуляции и выстраивание контрманипуляции в речи и текстах, с учетом социокультурных норм использования языковых средств и влияния экстралингвистических факторов на особенности языка современной эпохи и речевое поведение современников.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Курс по выбору Б1.В.ДВ1.1 «Речевые манипуляции» изучается во втором семестре первого года обучения по образовательной программе подготовки бакалавров. Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных в ходе освоения предшествующих курсов, включенных в структуру ОП бакалавриата: «Русский язык и культура речи». Междисциплинарное поле знаний составляют следующие понятия: речевое воздействие, языковое манипулирование, технологии речевого воздействия, различные сферы коммуникации.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	2 семестр	
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	36	36
лекционные (ЛК)	0	0
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	36	36
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	36	36

Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

Заочная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	2 семестр	
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	10	10
лекционные (ЛК)	0	0
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	10	10
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	62	62
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ПК-25	способность к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий
ПК-27	способность эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей
ПК-28	способность выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
Знать	Пороговый: 1) основные понятия дисциплины речевые манипуляции; 2) что такое приёмы речевого манипулирования; 3) инструменты речевого манипулирования.
	Стандартный: 1) основные термины и подходы речевого манипулирования; 2) элементарные способы речевого манипулирования; 3) технологии речевого манипулирования в различных сферах коммуникации
	Эталонный: 1) основные тенденции развития речевого манипулирования; 2) способы речевого манипулирования в различных сферах коммуникации; 3) стратегии речевого манипулирования в различных сферах коммуникации
Уметь	Пороговый: 1) анализировать лингвистические данные; 2) выполнять обработку лингвистических данных методами анализа технологий речевых манипуляций; 3) использовать полученные результаты для исследований и интерпретаций фактов русского языка.
	Стандартный: 1) применять полученные знания для лингвистического анализа текстов СМИ; 2) выполнять обработку и анализ лингвистических данных в различных сферах коммуникации, анализируя техники речевого манипулирования; 3) интерпретировать и применять данные техники и приемы речевого манипулирования.
	Эталонный: 1) применять полученные факты для лингвистического анализа единиц языка разных уровней в текстах СМИ; 2) выполнять анализ лингвистических данных и обобщать результаты, полученные методами речевого манипулирования; 3) использовать систематизированные теоретические и практические знания речевого манипулирования при решении научных и профессиональных задач.

Владеть	Пороговый: 1) терминологическим аппаратом речевого манипулирования; 2) определять значимость данных речевого манипулирования в различных сферах коммуникации; 3) азами исследования языковых фактов речевого манипулирования в различных сферах коммуникации.
	Стандартный: 1) системным подходом к лингвистическим знаниям при анализе технологий речевого манипулирования в различных сферах коммуникации; 2) различными способами исследования и анализа языковых фактов в СМИ и СМК; 3) различными способами использования фактов речевых манипуляций в различных сферах коммуникации.
	Эталонный: 1) системным подходом к междисциплинарным знаниям, опираясь на данные речевых манипуляций; 2) интерпретировать языковые данные, полученные различными способами исследования и анализа фактов речевого манипулирования в различных сферах коммуникации; 3) современными методиками и технологиями речевого манипулирования и контрманипуляциями, в том числе и информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной образовательной ступени конкретного образовательного учреждения.

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Понятие языкового манипулирования. Природа речевого манипулирования.	18		9		9
2	2	Речевое манипулирование как вид психолингвистического воздействия. Предпосылки языкового манипулирования.	18		9		9
3	1	Приемы речевого манипулирования. Инструменты языкового манипулирования. Способы защиты от агрессивного речевого воздействия.	18		9		9
4	2	Технологии речевого манипулирования в СМИ. Манипуляции и контрманипуляции.	18		9		9
Итого			72	0	36	0	36

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Понятие языкового манипулирования. Природа речевого манипулирования.	18		3		15
2	2	Речевое манипулирование как вид психолингвистического воздействия. Предпосылки языкового манипулирования.	18		2		16
3	3	Приемы речевого манипулирования. Инструменты языкового манипулирования. Способы защиты от агрессивного речевого воздействия.	18		3		15
4	4	Технологии речевого манипулирования в СМИ. Манипуляции и контрманипуляции.	18		2		16
Итого			72	0	10	0	62

3.2. Лекционные занятия

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	Понятие речевого манипулирования. Природа речевого манипулирования.
2	2	Речевое манипулирование как вид психолингвистического воздействия. Предпосылки речевого манипулирования. Приемы речевого манипулирования. Инструменты речевого манипулирования.
3	1	Технологии речевого манипулирования.
4	2	Способы защиты от агрессивного речевого воздействия. Манипуляции и контрманипуляции.

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	Природа речевого манипулирования.
2	2	Предпосылки речевого манипулирования.
3	3	Способы защиты от агрессивного речевого воздействия.
4	4	Манипуляции и контрманипуляции .

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Понятие речевого манипулирования. Природа речевого манипулирования	Составление конспекта; составление терминологической системы (словаря, тезауруса по теме); подготовка сообщений и докладов; выполнение домашних контрольных работ; подготовка электронных презентаций.
		Речевое манипулирование как вид психолингвистического воздействия	Составление конспекта; составление терминологической системы (словаря, тезауруса по теме); подготовка сообщений и докладов; выполнение домашних контрольных работ; подготовка электронных презентаций.
2	2	Предпосылки речевого манипулирования	Составление конспекта; составление терминологической системы (словаря, тезауруса по теме); подготовка сообщений и докладов; выполнение домашних контрольных работ; подготовка электронных презентаций.

		Приемы речевого манипулирования	Составление конспекта; составление терминологической системы (словаря, тезауруса по теме); подготовка сообщений и докладов; выполнение домашних контрольных работ; подготовка электронных презентаций.
3	1	Инструменты речевого манипулирования	Составление конспекта; составление терминологической системы (словаря, тезауруса по теме); подготовка сообщений и докладов; выполнение домашних контрольных работ; подготовка электронных презентаций.
		Технологии речевого манипулирования	Составление конспекта; составление терминологической системы (словаря, тезауруса по теме); подготовка сообщений и докладов; выполнение домашних контрольных работ; подготовка электронных презентаций.
4	2	Способы защиты от агрессивного речевого воздействия в СМИ.	Составление конспекта; составление терминологической системы (словаря, тезауруса по теме); подготовка сообщений и докладов; выполнение домашних контрольных работ; подготовка электронных презентаций.
		Манипуляции и контрманипуляции в СМК	Составление конспекта; составление терминологической системы (словаря, тезауруса по теме); подготовка сообщений и докладов; выполнение домашних контрольных работ; подготовка электронных презентаций.

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	1. Понятие языкового манипулирования. 2. Природа языкового манипулирования.	Составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); подготовка сообщений и докладов; выполнение домашних контрольных работ; подготовка электронных презентаций
2	2	3. Языковое манипулирование как вид психолингвистического воздействия. 4. Предпосылки языкового манипулирования. 5. Приемы языкового манипулирования.	Составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); подготовка сообщений и докладов; выполнение домашних контрольных работ; подготовка электронных презентаций

3	3	6. Инструменты языкового манипулирования. 7. Способы защиты от агрессивного языкового воздействия.	Составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); подготовка сообщений и докладов; выполнение домашних контрольных работ; подготовка электронных презентаций
4	4	8. Технологии языкового манипулирования в СМИ. 9. Манипуляции и контр-манипуляции в СМК.	Составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); подготовка сообщений и докладов; выполнение домашних контрольных работ; подготовка электронных презентаций

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1	СЗ/СР	сообщения с использованием мультимедиа, учебные дискуссии, работа с электронными образовательными ресурсами	18
2	2	СЗ / СР	сообщения с использованием мультимедиа, учебные дискуссии, работа с электронными образовательными ресурсами	18
3	3	СЗ / СР	сообщения с использованием мультимедиа, учебные дискуссии, работа с электронными образовательными ресурсами	18
4	4	СЗ / СР	сообщения с использованием мультимедиа, учебные дискуссии, работа с электронными образовательными ресурсами	18

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

[Фонд оценочных средств](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Гойхман, Оскар Яковлевич. Речевая коммуникация : учебник / Гойхман Оскар Яковлевич, Надеина Татьяна Михайловна. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2008. - 272 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-002657-2 : 175-73

6.1.2. Издания из ЭБС

1. Войтик, Наталья Викторовна. Речевая коммуникация : Учебное пособие / Войтик Наталья Викторовна; Войтик Н.В. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 125. - (Университеты России). - ISBN 978-5-534-01070-1 : 46.68 0+е
2. Касьянов, Валерий Васильевич. Социология массовой коммуникации : Учебник / Касьянов Валерий Васильевич; Касьянов В.В. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 299. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-04971-8 : 1000.00. 0+е
3. Федотова, Лариса Николаевна. Социология массовых коммуникаций. Теория и практика : Учебник для бакалавров / Федотова Лариса Николаевна; Федотова Л.Н. - 5-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 603. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-3195-2 : 174.45. 0+е
4. Иссерс, О.С. Речевое воздействие / О. С. Иссерс; Иссерс О.С. - Moscow : Флинта, 2009. - . - "Речевое воздействие [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальности "Связи с общественностью" / Иссерс О.С. - М. : ФЛИНТА, 2009.". - ISBN 978-5-9765-0766-1. 0+е

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

1. Кара-Мурза, Сергей Георгиевич. Власть манипуляции / Кара-Мурза Сергей Георгиевич. - Москва : Академический Проект, 2007. - 384с. - (Социально-политические технологии). - ISBN 978-5-8291-0841-0 : 220-10.
2. Соловьев, Владимир Рудольфович. Манипуляции: Атакуй и защищайся! / Соловьев Владимир Рудольфович. - Москва : Эксмо, 2011. - 352 с. - ISBN 978-5-699-43859-4 : 374-99.

6.2.2. Издания из ЭБС

1. Виноградова, Светлана Михайловна. Психология массовой коммуникации : Учебник для бакалавров / Виноградова Светлана Михайловна; Виноградова С.М., Мельник Г.С. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 512. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-3446-5 : 150.70.
2. Виноградова, Светлана Михайловна. Психология массовой коммуникации : Учебник для бакалавров / Виноградова Светлана Михайловна; Виноградова С.М., Мельник Г.С. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 512. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-3446-5 : 150.70. 0+е
3. Психология общения: Учебник и практикум / Корягина Наталья Александровна; Корягина Н.А., Антонова Н.В., Овсянникова С.В. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 440. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-03322-9 : 131.86. 0+е

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Национальный Корпус русского языка (<http://ruscorpora.ru>).
2. Русские словари (<http://www.slovari.ru>).
3. Лингвистическая гостиная (<http://homepages.tversu.ru>).

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,
ауд. 14-520.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная. Мультимедийное оборудование: ноутбук, переносной проектор, переносной экран, акустическая система.

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,
ауд. 14-513.

Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы. Комплект специальной учебной мебели. Доска передвижная поворотная. Доска магнитно-маркерная белая.

7- ПК (в т.ч. преподавательский).

Мультимедийное оборудование: ноутбук, переносной проектор, переносной экран, акустическая система.

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Общие методические рекомендации по изучению дисциплины

Практика преподавания дисциплины демонстрирует тот факт, что, несмотря на доступность необходимой информации по дисциплине (наличие учебников, учебных и учебно-методических пособий и печатном виде, в ЭБС, возможность получения информации из ресурсов сети интернет и т.д.), серьезные затруднения у студентов вызывают анализ, синтез, систематизация материала, а также выделение в нем принципиальных и существенных аспектов, отвечающим современным научным концепциям и подходам.

В связи с этим основным источником теоретического материала по дисциплине выступают семинарские занятия, посещение которых является обязательной составляющей успешного освоения дисциплины.

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);

- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана;
- поиск, обработку информации;
- представление результатов работы.

Методические рекомендации по отдельным видам учебно-познавательной деятельности студентов

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемно-ориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии, ролевые игры, подготовка итогового семестрового проекта и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем);
- владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;
- уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией;
- уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники;
- владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);
- уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;
- при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;
- оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора;
- при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций;
- владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.).

Семинар – вид практических занятий, предусматривающий самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем с содержанием учебной дисциплины и последующим представлением и обсуждением результатов этого изучения (в различных формах). Семинары представляют собой своеобразный синтез теоретической подготовки студентов с практической. Основной дидактической целью семинаров выступает оптимальное сочетание лекционных занятий с систематической самостоятельной учебно-познавательной деятельностью студентов.

Методические рекомендации при подготовке индивидуальных сообщений (докладов)

Данный вид учебно-познавательной деятельности требует от студентов достаточно высокого базового уровня подготовки, большой степени самостоятельности и целого ряда умений и навыков серьезной интеллектуальной работы.

Работа по подготовке индивидуальных сообщений и докладов предполагает достаточно длительную системную работу студента, а также в случае необходимости консультативную помощь преподавателя.

Работа должна быть тщательно продумана, спланирована и разделена на соответствующие этапы, каждый из которых требует целого ряда определенных умений и навыков:

- определение и формулировка темы сообщения или доклада (либо осмысление темы, сформулированной преподавателем в соответствующих случаях);
- составление плана с использованием анализа, синтеза, обобщения и логики построения изложения материала;
- определение источников информации;
- работа с источниками научной информации (подбор, анализ, обобщение, систематизация, адаптация и т.д.);
- формулировка основных обобщений и выводов по результатам анализа изученного материала.

Структура сообщения (доклада) может обоснованно варьировать, но в большинстве случаев она предполагает наличие следующих частей: вступления (обозначение актуальности и постановка проблемы), основной части (обзор различных точек зрения на проблему и ее решение), заключения (формулировка соответствующих обобщений, выводов, предположений и перспектив), а в соответствующих случаях – перечня используемых источников информации.

Методические рекомендации по подготовке к дискуссии

Дискуссия выступает важнейшим средством активизации познавательной деятельности. Как метод активного обучения дискуссия может использоваться как в рамках традиционных (развернутая беседа, система докладов и рефератов), так и новых форм практических занятий (анализ конкретных ситуаций, ролевая игры, круглый стол и т.д.).

Выделяется особая форма семинарского занятия – семинар-дискуссия. Различают следующие разновидности семинара-дискуссии:

1. По объему охватываемого материала:

- фрагментарные дискуссии («мини-дискуссии») (предназначенные для обсуждения какого-то конкретного вопроса и занимающие, как правило, определенную часть занятия);
- развернутые дискуссии (посвященные изучению раздела (темы) в целом, охватывающие одно или несколько занятий);

2. По реальности существования участников:

- реальные (предполагающие общение с реальными участниками);
- воображаемые (предполагающие общение с воображаемым оппонентом (инсценировка спора)).

Организация дискуссии предполагает последовательность определенных этапов:

- подготовка дискуссии;
- проведение дискуссии;
- анализ итогов дискуссии.

Самым важным этапом при этом является подготовка к дискуссии, т.к. все последующие этапы определяются именно качеством предварительной подготовки. Подготовка к дискуссии, как правило, включает следующие составляющие:

- определение темы дискуссии (тема может быть задана преподавателем, а также обсуждаться и выбираться в процессе изучения материала по критериям наличия противоречий, проблемно-ориентированного характера при высокой актуальности, научной и социальной значимости);
- определение предмета дискуссии (с тем, чтобы не потерять время на обсуждение второстепенных аспектов проблемы);
- определение задач дискуссии (для организации целенаправленности, разделения функций участников дискуссии, экономии времени).

Подготовка к дискуссии должна предполагать индивидуальные и групповые консультации, предназначенные для задания целенаправленности дискуссии, а также – для активизации самостоятельной работы студентов. При этом преподавателю необходимо избегать детального разъяснения содержания проблемы, т.к. в этом случае не о чем будет спорить, и дискуссия будет сорвана. Задача преподавателя должна состоять в ненавязчивой помощи участникам будущей дискуссии в определении наличия противоречивых точек зрения на рассматриваемую проблему, порекомендовав изучить первоисточники и дополнительную литературу.

Необходимо подчеркнуть особую важность тщательной подготовки к дискуссии самого преподавателя, выступающего в качестве модератора. Цель такой подготовки состоит не

только в том, чтобы обрести уверенность при обсуждении научной проблемы, но и в том, чтобы составить ясное представление о качестве подготовки участников дискуссии.

Разработчик/группа разработчиков: Биктимирова Юлия Викторовна, доцент

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 01.09.2017 г. № 1)**