

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Психолого-педагогический факультет

Кафедра Специальной психологии и коррекционной педагогики

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Клименко Т.К.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.01.08.Технологии обучения альтернативной и дополнительной коммуникации

на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 44.03.03 – Специальное
(дефектологическое) образование

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Психолого-педагогическое сопровождение образования лиц с нарушениями в развитии (для набора 2019)

Форма обучения очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

формирование умения студентов использовать доступные средства поддерживающей коммуникации в различных жизненных ситуациях при взаимодействии с детьми с ОВЗ и их родителями, обучать ребенка альтернативной коммуникации для объяснения своих потребностей, желаний и выражения себя.

Задачи изучения дисциплины:

1. Изучить средства альтернативной и дополнительной коммуникации.
2. Сформировать у студентов умения и навыки диагностики потребностей в поддерживающей коммуникации у детей с ОВЗ.
3. Обучение поддерживающей коммуникации лиц с тяжелыми и (или множественными) нарушениями физического и (или) психического развития

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Технологии обучения альтернативной и дополнительной коммуникации» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Б1.В.01 модуль «Технологии психолого-педагогического сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья».

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам		Всего часов
	7 семестр		
Общая трудоемкость			72
Аудиторные занятия, в т.ч.	36		36
лекционные (ЛК)	18		18
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	18		18
лабораторные (ЛР)	0		0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	36		36
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет		0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)			

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Обосновывает применение психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, реабилитации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.	<p>Знать: психолого-педагогические технологии альтернативной и дополнительной коммуникации, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, реабилитации обучающихся с ОВЗ.</p> <p>Уметь: обосновывать применение психолого-педагогических технологий альтернативной и дополнительной коммуникации, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, реабилитации обучающихся с ОВЗ.</p> <p>Владеть: психолого-педагогическими технологиями альтернативной и дополнительной коммуникации, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, реабилитации обучающихся с ОВЗ.</p>

	<p>ОПК-6.2. Демонстрирует приемы организации коррекционной работы с обучающимися, учитывающие их индивидуальные особенности психофизического развития и образовательные потребности.</p>	<p>Знать: приемы организации коррекционной работы с обучающимися с ОВЗ, учитывающие их индивидуальные особенности психофизического развития и образовательные потребности (необходимость применения альтернативной и дополнительной коммуникации) . Уметь: использовать приемы организации коррекционной работы с обучающимися с ОВЗ, учитывающие их индивидуальные особенности психофизического развития и образовательные потребности (необходимость применения альтернативной и дополнительной коммуникации). Владеть: навыками организации коррекционной работы с обучающимися с ОВЗ, учитывающие их индивидуальные особенности психофизического развития и образовательные потребности (необходимость применения альтернативной и дополнительной коммуникации).</p>
<p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>ОПК-7.1 Понимает задачи и знает способы взаимодействия с разными субъектами образовательных отношений.</p>	<p>Знать: способы взаимодействия с разными субъектами образовательных отношений Уметь: ставить задачи взаимодействия с разными субъектами образовательных отношений Владеть: способами взаимодействия с разными субъектами образовательных отношений</p>

	<p>ОПК-7.2 Демонстрирует умения вступать в контакт и развивать конструктивные отношения с разными субъектами образовательных отношений.</p>	<p>Знать: типы конструктивных отношений с разными субъектами образовательных отношений Уметь: вступать в контакт и развивать конструктивные отношения с разными субъектами образовательных отношений Владеть: навыками вступать в контакт и развивать конструктивные отношения с разными субъектами образовательных отношений</p>
<p>ПК-3. Способен планировать</p>	<p>ПК-3.2. Определяет задачи, содержание, этапы реализации программ диагностики и коррекции нарушений развития, социальной адаптации с учетом особых образовательных и социально- коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с ОВЗ</p>	<p>Знать: принципы планирования диагностики и коррекции нарушений развития, социальной адаптации с учетом использования средств альтернативной и дополнительной коммуникации в процессе реализации образовательных и реабилитационных программ с учетом индивидуальных и возрастных особенностей лиц с ОВЗ Уметь: определять задачи, содержание диагностики и коррекции нарушений развития, социальной адаптации с учетом использования средств альтернативной и дополнительной коммуникации в процессе реализации образовательных и реабилитационных программ с учетом индивидуальных и возрастных особенностей лиц с ОВЗ Владеть: технологией проектирования программ диагностики и коррекции нарушений развития, социальной адаптации с учетом использования средств альтернативной и дополнительной коммуникации в процессе реализации образовательных и реабилитационных программ с учетом индивидуальных и возрастных особенностей лиц с ОВЗ</p>

<p>педагогическую деятельность, выбирать и использовать методическое и техническое обеспечение для реализации образовательных и/или реабилитационных программ</p>	<p>ПК-3.3. Демонстрирует способы аргументированного отбора и использования специальных учебных и дидактических материалов, технических средств (ассистирующих средств и технологий) в процессе реализации образовательных и реабилитационных программ с учетом индивидуальных и возрастных особенностей лиц с ОВЗ</p>	<p>Знать: способы аргументированного отбора и использования средств альтернативной и дополнительной коммуникации в процессе реализации образовательных и реабилитационных программ с учетом индивидуальных и возрастных особенностей лиц с ОВЗ. Уметь: использовать способы аргументированного отбора и использования средств альтернативной и дополнительной коммуникации в процессе реализации образовательных и реабилитационных программ с учетом индивидуальных и возрастных особенностей лиц с ОВЗ. Владеть: способами аргументированного отбора и использования средств альтернативной и дополнительной коммуникации в процессе реализации образовательных и реабилитационных программ с учетом индивидуальных и возрастных особенностей лиц с ОВЗ.</p>
	<p>ПК-3.4. Оформляет программно-методическую, отчетную и др. документацию в соответствии с регламентами профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: требования к оформлению программно-методической, отчетной и др. документации при использовании средств альтернативной и дополнительной коммуникации. Уметь: оформлять программно-методическую, отчетную и др. документацию в соответствии с регламентами профессиональной деятельности. Владеть: навыками работы с документацией в соответствии с регламентами профессиональной деятельности.</p>

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
					ЛК	ПЗ (СЗ)	ЛР	
1	1	Альтернативная и дополнительная коммуникация.	Альтернативная и дополнительная коммуникация. Цели, принципы работы и требования к символам системы дополнительной коммуникации	8	2	2		4
2	2	Средства поддерживающей коммуникации.	Коммуникация с помощью жестов. Коммуникация с помощью символов. Глобальное чтение. Метод обучения коммуникации Макатон. Коммуникации с помощью коммуникативных вспомогательных устройств.	22	6	4		12
3	3	Диагностика потребностей в поддерживающей коммуникации.	Задачи, содержание и методы диагностической процедуры.	20	4	6		10
4	4	Основы обучения поддерживающей коммуникации.	Обучение поддерживающей коммуникации лиц с тяжелыми и (или множественными) нарушениями физического и (или) психического развития	22	6	6		10
Итого				72	18	18	0	36

3.4. Содержание разделов дисциплины

3.4.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
				ОФО

1	1	Альтернативная и дополнительная коммуникация. Цели, принципы работы и требования к символам системы дополнительной коммуникации	Основные понятия. Группы пользователей поддерживающей коммуникации. Цели использования альтернативной коммуникации. Принципы работы по внедрению системы коммуникации («от более реального к более абстрактному», «избыточности символов», «постоянной поддержки мотивации», «функционального использования в коммуникации»). Требования к символам системы дополнительной коммуникации	2
2	2	Коммуникация с помощью жестов. Коммуникация с помощью символов. Глобальное чтение. Метод обучения коммуникации Макатон. Коммуникации с помощью коммуникативных вспомогательных устройств.	Коммуникация с помощью жестов: дактильная и жестовая речь в системе вербальных и невербальных средств коммуникации; группы жестов (по Е.А. Штягиновой) Коммуникация с помощью символов: графические (блисс-символы, пиктограммы, картиночные символы коммуникации, система символов Виджит, сигсимволы, картинки, система «PECS»); орфографическое письмо; предметные символы (словесные кубики Примака, тактильные символы). Глобальное чтение. Метод обучения коммуникации Макатон. Коммуникации с помощью коммуникативных вспомогательных устройств («стационарные» и «портативные», виды речевых коммуникаторов, «телекоммуникационные вспомогательные устройства»)	6
3	3	Задачи, содержание и методы диагностической процедуры.	Оценка коммуникативных, когнитивных, лингвистических, психосоциальных и моторных способностей потенциального пользователя поддерживающей коммуникации. Выбор варианта обучения. Примерное содержание обучения. Назначение и функции коммуникативного паспорта. Структура паспорта, этапы разработки.	4

4	4	Обучение поддерживающей коммуникации лиц с тяжелыми и (или) множественными нарушениями физического и (или) психического развития	Обучение намеренной коммуникации. Стратегии стимулирования потребности в коммуникации. Обучение элементарным коммуникативным функциям. Обучение навыкам инициирования, ведения и поддержания диалога.	6
---	---	--	---	---

3.4.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
				ОФО
1	1	Альтернативная и дополнительная коммуникация. Цели, принципы работы и требования к символам системы дополнительной коммуникации	Основные понятия. Группы пользователей поддерживающей коммуникации. Цели использования альтернативной коммуникации. Принципы работы по внедрению системы коммуникации («от более реального к более абстрактному», «избыточности символов», «постоянной поддержки мотивации», «функционального использования в коммуникации»). Требования к символам системы дополнительной коммуникации	2

2	2	<p>Коммуникация с помощью жестов. Коммуникация с помощью символов. Глобальное чтение. Метод обучения коммуникации Макатон. Коммуникации с помощью коммуникативных вспомогательных устройств.</p>	<p>Коммуникация с помощью жестов: дактильная и жестовая речь в системе вербальных и невербальных средств коммуникации; группы жестов (по Е.А. Штягиновой) Коммуникация с помощью символов: графические (блисс-символы, пиктограммы, картиночные символы коммуникации, система символов Виджит, сигсимволы, картинки, система «PECS»); орфографическое письмо; предметные символы (словесные кубики Примака, тактильные символы, рельефно-точечный шрифт Л. Брайля (описание системы, ключ)). Глобальное чтение. Метод обучения коммуникации Макатон. Коммуникации с помощью коммуникативных вспомогательных устройств («стационарные» и «портативные», виды речевых коммуникаторов, «телекоммуникационные вспомогательные устройства»)</p>	4
3	3	<p>Задачи, содержание и методы диагностической процедуры.</p>	<p>Оценка коммуникативных, когнитивных, лингвистических, психосоциальных и моторных способностей потенциального пользователя поддерживающей коммуникации. Выбор варианта обучения. Примерное содержание обучения. Назначение и функции коммуникативного паспорта. Структура паспорта, этапы разработки.</p>	6
4	4	<p>Обучение поддерживающей коммуникации лиц с тяжелыми и (или) множественными нарушениями физического и (или) психического развития</p>	<p>Обучение намеренной коммуникации. Стратегии стимулирования потребности в коммуникации. Обучение элементарным коммуникативным функциям. Обучение навыкам инициирования, ведения и поддержания диалога.</p>	6

3.4.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
				ОФО

3.6. Самостоятельная работа студентов

Модуль	Номер раздела	Содержание материала, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость (в часах)
				ОФО
1	1	Основные понятия. Группы пользователей поддерживающей коммуникации. Цели использования альтернативной коммуникации. Принципы работы по внедрению системы коммуникации («от более реального к более абстрактному», «избыточности символов», «постоянной поддержки мотивации», «функционального использования в коммуникации»). Требования к символам системы дополнительной коммуникации	-подготовка к собеседованию	4
2	2	Коммуникация с помощью жестов: система русского жестового языка: дактилология, разговорный жестовый язык и калькирующая жестовая речь. Дактилология: понятие и основные характеристики. Жест и слово: их сходство и отличия; группы жестов (по Е.А. Штягиновой) Коммуникация с помощью символов: графические (блисс-символы, пиктограммы, картиночные символы коммуникации, система символов Виджит, сигсимволы, картинки); предметные символы (словесные кубики Примака, тактильные символы, тифлотехнические средства письма и чтения по системе Брайля). Глобальное чтение. Метод обучения коммуникации Макатон. Коммуникации с помощью коммуникативных вспомогательных устройств	-составление терминологического словаря, - подготовка к собеседованию - подготовка к тестированию - подготовка доклада с презентацией	12

3	3	Оценка коммуникативных, когнитивных, лингвистических, психосоциальных и моторных способностей потенциального пользователя поддерживающей коммуникации. Выбор варианта обучения. Примерное содержание обучения. Назначение и функции коммуникативного паспорта. Структура паспорта, этапы разработки.	-моделирование ситуации по оценке коммуникативных, когнитивных, лингвистических, психосоциальных и моторных способностей потенциального пользователя поддерживающей коммуникации, - разработка коммуникативного паспорта	10
4	4	Обучение намеренной коммуникации. Стратегии стимулирования потребности в коммуникации. Обучение элементарным коммуникативным функциям. Обучение навыкам инициирования, ведения и поддержания диалога.	моделирование ситуации с помощью изготовленных средств альтернативной коммуникации	10

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Панов, Евгений Николаевич. Знаки, символы, языки : коммуникация в царстве животных и в мире людей. - 6-е изд., испр. и доп. - Москва : URSS, 2011. - 502 с. - (Этология и зоопсихология). - ISBN 978-5-382-01270-4 : 355-65. Всего: 4, из них: Аб.пед.лит.-3, Ч.з. пед. лит.-1
2. Горелов, И.Н.Невербальные компоненты коммуникации / Горелов И.Н.; под ред. В.Н. Ярцевой. - 4-е изд. - Москва : Либроком, 2009. - 112 с. - ISBN 978-5-397-00746-7 : 320-00. Всего: 10, из них: К.х.-1, Н.аб.-1, У.аб.-8
3. Зайцева, Галина Лазаревна. Жестовая речь. Дактилология : учебник / Зайцева Галина Лазаревна. - Москва : ВЛАДОС, 2004. - 192 с. - (Коррекционная педагогика).
4. Мамайчук И.И. Психокоррекционные технологии для детей с проблемами в развитии. М. : Изд-во Юрайт, 2019. 318с.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Течнер С., Введение в альтернативную и дополнительную коммуникацию: жесты и графические символы для людей с двигательными и интеллектуальными нарушениями, а также с расстройствами аутистического спектра Стивен фон Течнер, Харальд Мартинсен / С. фон Течнер, Х. Мартинсен - М. : Теревинф, 2015. - 12 с. - ISBN 978-5-4212-231-8 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN978542122318.html> (дата обращения: 02.02.2020). -

Режим доступа : по подписке.

2. Кошелева Н.В., Активация речевой коммуникации у детей и взрослых с патологией речи / Кошелева Н.В., Кочеткова Н.А. - М. : ВЛАДОС, 2015. - 200 с. (Серия: "Восстановление и развитие речи") - ISBN 978-5-691-02054-4 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691020544.html> (дата обращения: 02.02.2020). - Режим доступа : по подписке.

3. Сансон П., Психопедагогика и аутизм: опыт работы с детьми и взрослыми / Сансон Патрик - М. : Теревинф, 2015. - 209 с. - ISBN 978-5-4212-0284-4 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785421202844.html> (дата обращения: 02.02.2020). - Режим доступа : по подписке.

4. Финни Н.Р., Ребенок с церебральным параличом. Помощь, уход, развитие. Книга для родителей / Нэнси Р. Финни - М. : Теревинф, 2015. - 12 с. - ISBN 978-5-4212-0242-4 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785421202424.html> (дата обращения: 02.02.2020). - Режим доступа : по подписке.

5. Дименштейн М.С., Дети с синдромом Ретта / Ред. М.С. Дименштейн - М. : Теревинф, 2015. - 263 с. - ISBN 978-5-4212-0253-0 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785421202530.html> (дата обращения: 02.02.2020). - Режим доступа : по подписке.

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Галасюк И.Н., Шинина Т.В. Основы коррекционной педагогики и коррекционной психологии. Кураторство семьи особенного ребенка . М.: Изд-во Юрайт. 2019. 179 с.
2. Годовникова Л.В. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ. М.: Изд-во Юрайт, 2019. 218с.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Битова А.Л., Развивающий уход за детьми с тяжелыми и множественными нарушениями развития / под ред. А.Л. Битовой, О.С. Бояршиновой - М. : Теревинф, 2019. - 116 с. - ISBN 978-5-4212-0508-1 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785421205081.html> (дата обращения: 02.02.2020). - Режим доступа : по подписке.
2. Сутырина М.П., Теория и практика сурдоперевода: дактилология : учебное пособие / Сутырина М.П. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2017. - 120 с. - ISBN 978-5-7782-3133-7 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778231337.html> (дата обращения: 02.02.2020). - Режим доступа : по подписке.
3. Гринспен С., На ты с аутизмом: использование методики Floortime для развития отношений, общения и мышления / Стенли Гринспен, Серена Уидер - М. : Теревинф, 2015. - 513 с. - ISBN 978-5-4212-0297-4 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785421202974.html> (дата обращения: 02.02.2020). - Режим доступа : по подписке.
4. Дименштейн М.С., Педагогика, которая лечит. Опыт работы с особыми детьми / Сост. М.С. Дименштейн - М. : Теревинф, 2015. - 12 с. - ISBN 978-5-4212-0279-0 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785421202790.html> (дата обращения: 02.02.2020). - Режим доступа : по подписке.
5. Янушко Е.А., Игры с аутичным ребенком. Установление контакта, способы взаимодействия, развитие речи, психотерапия / Е.А. Янушко - М. : Теревинф, 2015. - 137 с. (Особый ребенок) - ISBN 978-5-4212-0250-9 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785421202509.html> (дата обращения: 02.02.2020). - Режим доступа : по подписке.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- 1 Институт проблем инклюзивного образования МГППУ <http://inclusive-edu.ru/>
- 2 Официальный сайт Института коррекционной педагогики РАО. <http://www.ikprao.ru>
- 3 Группа AAC <http://autism-aba.blogspot.com>
<https://vk.com/club17159821>
- 4 Ассоциация альтернативной коммуникации. <http://rus-aac.ru/>
- 5 Ассистивный айттрекер <https://assistive.ru/grus/>
- 6 Карточки, коммуникативные книги, визуальные расписания и обучающие пособия <http://www.planik.org/>
- 7 Каталог коммуникаторов GoTalk <http://logorech.ru/equipment.html>
- 8 Сайт пользователя ААС, правозащитника и разработчика программ Ивана Бакаидова <http://aacidov.ru/>
- 9 Электронный учебно-методический ресурс: Учебно-методический комплекс по разработке и реализации специальной индивидуальной программы развития (СИПР) <http://умксипр.рф>
- 10 Дети с особенностями развития. <http://www.specialneeds.ru/>
- 11 Дефектолог.ру. <http://www.defectolog.ru/>
- 12 Особый ребенок. <http://www.invalid-detstva.ru/index.php>
- 13 Особое детство <http://www.osoboedetstvo.ru>
- 14 ЭБС издательства «Юрайт» <https://biblio-online.ru> (авторизованный доступ)
- 15 ЭБС «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru> (авторизованный доступ)

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
--	---

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Дисциплина изучается на лекционных и практических (семинарских) занятиях. Большое внимание уделяется самостоятельной работе студента.

Лекция – форма организации занятия, предназначенная для систематического и последовательного изложения большого объема учебного материала преподавателем в устной форме, с использованием компьютерных и технических средств, направленная в основном на приобретение студентами новых теоретических и фактических знаний. Материалы, представленные преподавателем на лекциях, должны быть самостоятельно проработаны студентом и использованы им при подготовке к практическим (семинарским) занятиям. Преподавателем может быть проверено усвоение студентами лекционного материала.

Практическое занятие – форма организации занятия, направленная на формирование у студентов умений, навыков и способов деятельности, применение полученных знаний для решения практических задач и профессиональных ситуаций.

Семинар – систематизация теоретических и фактических знаний в определенном контексте (подготовка и презентация материала по определенной теме, обсуждение ее, формулирование выводов и заключения), направленная в основном на приобретение новых фактических знаний и когнитивных умений.

При подготовке к практическим (семинарским) занятиям студенту необходимо ориентироваться не только на лекционный материал курса, но и на рекомендованную

литературу по курсу, интернет-источники и пр.

Очевидны три структурные части практического занятия: предваряющая (подготовка к занятию), непосредственно само практического занятия (обсуждение вопросов темы в группе) и завершающая часть (последующая работа студентов по устранению обнаружившихся пробелов в знаниях).

Все задания практических (семинарских) занятий разделены на две категории: теоретические и практические. Теоретические задания направлены на получение знаний по предмету: их осмысление, обобщение и закрепление. В качестве примеров теоретических заданий выступают: участие в собеседовании, коллоквиуме, составление таблиц, схем, выступление с сообщением, докладом (в том числе с использованием презентации), реферирование первоисточников, составление картотеки персоналий и пр. Задания второй категории предусматривают формирование практических умений и навыков по данной дисциплине.

Семинары стали одной из основных форм образования. Ценность семинара как формы обучения состоит в следующем:

- вы имеете возможность не просто слушать, но и говорить, что способствует усвоению материала: подготовленное вами выступление, высказанное дополнение или вывод «включают» дополнительные механизмы вашей памяти;
- происходит углубление знаний за счет того, что вопросы рассматриваются на более высоком, методологическом, уровне или через их проблемную постановку;
- немаловажную роль играет обмен знаниями: нередко при подготовке к семинару студентам удается найти исключительно интересные и познавательные сюжеты, что расширяет кругозор всей группы;
- развивается логическое мышление, способность анализировать, сопоставлять, делать выводы;
- на семинаре вы учитесь выступать, дискутировать, обсуждать, аргументировать, убеждать, что особенно важно для педагогов-психологов, учителей-дефектологов в работе с родителями;
- имея возможность на занятии говорить, вы учитесь оперировать необходимой в вашей будущей работе терминологией.

По всем изучаемым разделам разработаны планы семинарских занятий с конкретными вопросами и заданиями по каждой теме. При подготовке к семинару ваша основная задача – найти ответы на поставленные вопросы.

Чтобы наиболее рационально и полно использовать все возможности семинара как вида занятия, для подготовки к нему вам также необходимо:

- внимательно прочитать конспект лекции по данной тематике (если лекции есть в учебном плане);
- ознакомиться с соответствующим разделом учебника;
- проработать дополнительную литературу и источники;
- выполнить другие письменные задания.

Самостоятельная работа – внеаудиторная учебная деятельность, направленная на подготовку к лекционным, лабораторным работам, семинарским и практическим занятиям, написание рефератов, отчетов, выполнение учебно-исследовательских проектов и курсовых работ, а также иных учебных заданий для приобретения новых теоретических и фактических знаний, теоретических и практических умений.

Чтобы выполнить весь объем самостоятельной работы, необходимо заниматься по 3 - 5 часов ежедневно. Начинать самостоятельные внеаудиторные занятия следует с первых же дней семестра, пропущенные дни будут потеряны безвозвратно, компенсировать их позднее усиленными занятиями без снижения качества работы и ее производительности невозможно. Первые дни семестра очень важны для того, чтобы включиться в работу, установить определенный порядок, равномерный ритм на весь семестр.

Критериями оценки СРС являются:

- объем проработанного материала в соответствии с заданным объемом;
- степень исполнительности (проработанность всех аспектов задания, оформление материала в соответствии с требованиями, соблюдение установленных сроков представления работы на проверку и т.п.);
- степень самостоятельности, творческой активности, инициативности студентов, наличие элементов новизны в процессе выполнения заданий;
- качество освоения учебного материала (умение студента использовать теоретические

знания при выполнении практических задач, обоснованность и четкость изложения изученного материала и т.д.);

-достаточная компетентность студента в раскрываемых вопросах.

Итоги СРС подводятся в соответствии с календарным учебным графиком и рабочей программой дисциплины.

Студент, не выполнивший предусмотренные рабочей программой дисциплины обязательные виды работ, в том числе и самостоятельную работу, на основании докладной записки преподавателя может быть не допущен деканом факультета к сдаче зачета или экзамена по данной дисциплине в соответствии с положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ЗабГУ.

Программа дисциплины содержит фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине. Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучающихся. Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины. В ФОС представлены все формы текущего и промежуточного контроля, критерии и шкалы оценивания для каждой формы. Со всеми формами текущей и промежуточной аттестации по дисциплине, с требованиями к оценке ответов, студента знакомят в начале изучения дисциплины.

За каждое выполненное задание при текущей аттестации студент получает зачетные единицы (баллы). Сроки выполнения заданий устанавливаются преподавателем. Основные требования к выполнению заданий: аккуратность, точность, достоверность. Студент по своему желанию может выбирать виды работ, в том числе самостоятельных, с тем, чтобы набрать достаточное количество баллов для получения зачета.

Предлагаемые для самостоятельной работы задания сопровождаются методическими рекомендациями и списком литературы, разъяснением хода работ. Все задания к самостоятельной работе (вопросы, тексты, таблицы) необходимо оформлять в электронном виде, с тем, чтобы затем они остались в личном пользовании студента для подготовки к зачету.

Методические рекомендации по созданию презентаций к докладам

Создание материалов-презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы Microsoft PowerPoint.

Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.

Роль студента:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

Не рекомендуется:

- перегружать слайд текстовой информацией;
- использовать блоки сплошного текста;
- в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
- использовать переносы слов;
- использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
- текст слайда не должен повторять текст, который выступающий произносит вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет выступающий, и потеряют интерес к его словам).

Примерные требования к оформлению презентации

Оформление слайдов

Стиль - Соблюдайте единый стиль оформления.

- Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.

- Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунки)

Фон - Для фона выбирайте более холодные тона (синий или зеленый).

Использование цвета

На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов:

один для фона, один для заголовков, один для текста.

- Для фона и текста используйте контрастные цвета.

- Обратите особое внимание на цвет гиперссылок (до и после использования)

Анимационные эффекты Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.

- Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде

Рекомендуется:

- сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста: короткие тезисы, даты, имена, термины – главные моменты опорного конспекта;

- использование коротких слов и предложений, минимум предлогов, наречий, прилагательных;

- использование нумерованных и маркированных списков вместо сплошного текста;

- использование табличного (матричного) формата представления материала, который позволяет представить материал в компактной форме и наглядно показать связи между различными понятиями;

- выполнение общих правил оформления текста;

- тщательное выравнивание текста, буквиц, маркеров списков;

- горизонтальное расположение текстовой информации, в т.ч. и в таблицах;

- каждому положению, идее должен быть отведен отдельный абзац текста;

- основную идею абзаца располагать в самом начале – в первой строке абзаца (это связано с тем, что лучше всего запоминаются первая и последняя мысли абзаца);

- идеально, если на слайде только заголовок, изображение (фотография, рисунок, диаграмма, схема, таблица и т.п.) и подпись к ней

Представление информации

Содержание

информации

- Используйте короткие слова и предложения.

- Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных.

- Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

Расположение

информации на

странице - Предпочтительно горизонтальное расположение информации.

- Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

- Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней

Шрифты - Для заголовков - не менее 24.

- Для информации - не менее 18.

- Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния.

- Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.

- Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.

- Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных букв)

Способы выделения

информации Следует использовать:

- рамки, границы, заливку;

- разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки;
 - рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов
- Объем информации - Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.
- Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
- Виды слайдов
- Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов:
- с текстом;
 - с таблицами;
 - с диаграммами

Оценка результативности прохождения учебного курса студентом предполагает дифференцированный подход, в зависимости от активности его работы при изучении дисциплины. Порядок сдачи зачета по дисциплине доводится до сведения студентов в самом начале изучения дисциплины.

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета, то обучающийся сдает зачет, который проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и решения типовых заданий.

Для подготовки к занятиям используется рекомендованная преподавателем литература, которая имеется в научной библиотеке ЗАБГУ. Студент может использовать литературу в печатном или электронном вариантах.

Разработчик/группа разработчиков: Полухина В.А., преподаватель кафедры СПиКП

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 31.08.2020 г. № 1)**

Согласована с выпускающей кафедрой

Заведующий кафедрой

« ____ » _____ 20 ____ г.