

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет филологии и массовых коммуникаций

Кафедра Русского языка и методики его преподавания

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Романов И.А.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ОД.01.Русский язык и культура речи

на 144 часа(ов), 4 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 44.03.04 – Профессиональное обучение (по отраслям)

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Сервис (для набора 2014, 2015)

Форма обучения очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

обеспечение общелингвистической подготовки студентов, систематизация знаний о языке, речи, культуре речи, языковых нормах, стилях, риторике; развитие познавательной самостоятельности студентов, оценочного внимания к своей и чужой речи, формирование у них необходимых для профессиональной деятельности речевых знаний, риторических умений и соответствующих навыков.

Задачи изучения дисциплины:

- 1) формирование понятия о современном русском литературном языке, его функциях и тенденциях развития, а также понятия о нормах литературного языка;
- 2) формирование понятия о культуре русской речи и основных направлениях совершенствования навыков грамотного письма и говорения;
- 3) изучение современных орфоэпических норм, особенностей их функционирования в разных сферах применения устной речи;
- 4) изучение лексических норм, особенностей употребления слов с учетом их системных связей с другими единицами;
- 5) изучение современных грамматических норм, трудных случаев употребления грамматических форм и некоторых синтаксических конструкций;
- 6) формирование понятий о функциональных стилях современного русского литературного языка, сферах их применения, жанрах, языковых особенностях и о взаимодействии стилей;
- 7) изучение особенностей современной речевой ситуации, особенностей современной коммуникации и речевого этикета;
- 8) совершенствование орфографических и пунктуационных навыков;
- 9) формирование представлений о риторике, риторическом каноне, об основных этапах подготовки публичного выступления;
- 10) развитие умений и навыков, связанных с построением текстов разных типов, стилей и жанров, развитие навыков устного и письменного общения в профессиональной сфере.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к обязательным дисциплинам вариативной части ОП.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы), 144 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам		Всего часов
	1 семестр		
Общая трудоемкость			144
Аудиторные занятия, в т.ч.	54		54
лекционные (ЛК)	18		18
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	36		36

лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	54	54
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОПК-3	способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на государственном языке и осознавать необходимость знания второго языка
ОПК-4	способность осуществлять подготовку и редактирование текстов, отражающих вопросы профессионально-педагогической деятельности
ПК-1	способность выполнять профессионально-педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих специалистов среднего звена

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения

Знать	Пороговый: 1) базовые термины курса, основные нормы современного русского литературного языка, понятие словаря, характерные черты функциональных стилей, формы речи; 2) общие теоретические сведения о нормах, стилях современного русского языка, типах речи, риторике, составляющие основу для формирования способности к подготовке и редактированию текстов; 3) общее понятие о профессиональной педагогической деятельности, особенностях речевой подготовки участников общения в сфере профессионального обучения
	Стандартный: 1) теоретические основы дисциплины, систему норм современного русского литературного языка, основные типы словарей, характеристику функциональных стилей, отличительные признаки устной и письменной форм речи; 2) основные теоретические сведения о системе норм, стилей современного русского языка, их жанрах, языковых особенностях, риторическом каноне, необходимых для формирования способности к подготовке и редактированию текстов; 3) некоторые сведения о профессиональной педагогической деятельности, основные требования к речевой подготовке участников общения в сфере профессионального обучения
	Эталонный: 1) глубокие теоретические знания по дисциплине, систему и специфику норм современного русского литературного языка, разные типы словарей, языковые особенности функциональных стилей, специфику устной и письменной форм речи, их компонентов; 2) теоретические сведения о системе норм, стилях современного русского языка, их жанрах, языковых особенностях, этапах риторического канона, закономерностях их протекания, способствующих подготовке и редактированию текстов; 3) основы профессиональной педагогической деятельности, требования к речевой подготовке участников общения в сфере профессионального обучения
	Пороговый: 1) распознавать основные нормы современного русского литературного языка, в целом характеризовать его функциональные стили, формы речи, строить устную и письменную речь в соответствии с коммуникативной задачей; 2) находить необходимую информацию; осуществлять подготовку некоторых текстов в соответствии с требованиями к стилю и типу речи; 3) использовать базовые речевые навыки, необходимые участникам общения в сфере профессионального обучения

Уметь	Стандартный: 1) при построении устных и письменных текстов соблюдать основные нормы современного русского литературного языка, пользоваться некоторыми видами словарей, распознавать и анализировать тексты разных функциональных стилей; 2) находить и интерпретировать полученную информацию; в целом осуществлять подготовку текстов в соответствии с требованиями к стилю, жанру, типу речи, этапам риторического канона, редактировать их; 3) использовать основные речевые навыки, необходимые участникам общения в сфере профессионального обучения
	Эталонный: 1) анализировать, редактировать и создавать устные и письменные тексты различных функциональных стилей в соответствии с нормами современного русского литературного языка, при необходимости использовать различные виды словарей русского языка; 2) находить, интерпретировать и использовать полученную информацию; осуществлять подготовку и редактирование разных текстов в соответствии с требованиями к стилю, жанру, его языковым особенностям, закономерностям протекания этапов риторического канона; 3) использовать разнообразные речевые навыки, необходимые участникам общения в сфере профессионального обучения
Владеть	Пороговый: 1) навыками построения устных и письменных текстов в соответствии с коммуникативной задачей и основными нормами современного русского литературного языка, навыками распознавания и характеристики текстов некоторых функциональных стилей; 2) навыками поиска информации; навыками подготовки некоторых текстов в соответствии с требованиями к стилю и типу речи; 3) общими сведениями о профессиональной педагогической деятельности, базовыми речевыми навыками, необходимыми участникам общения в сфере профессионального обучения
	Стандартный: 1) навыками построения и анализа устных и письменных текстов в соответствии с различными коммуникативными задачами, системой норм современного русского литературного языка, навыками распознавания и анализа текстов некоторых функциональных стилей, навыками использования основных видов словарей; 2) навыками поиска, обработки, интерпретации информации; навыками подготовки и редактирования текстов в соответствии с требованиями к стилю, жанру, типу речи, этапам риторического канона; 3) некоторыми знаниями о профессиональной педагогической деятельности, основными речевыми навыками, необходимыми участникам общения в сфере профессионального обучения

	Эталонный: 1) навыками анализа, редактирования и построения устных и письменных текстов различных функциональных стилей в соответствии с нормами современного русского литературного языка, навыками использования различных видов словарей русского языка; 2) навыками поиска, обработки информации, интерпретации и использования информации; навыками подготовки и редактирования текстов в соответствии с требованиями к стилю, жанру, его языковым особенностям, закономерностям протекания этапов риторического канона; 3) знаниями об основах профессиональной педагогической деятельности, разнообразными речевыми навыками, необходимыми участникам общения в сфере профессионального обучения
--	---

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Русский язык и культура речи: общие понятия	22	4	8		10
2	2	Нормы современного русского литературного языка	32	6	10		16
3	3	Функциональные стили современного русского языка	30	4	10		16
4	4	Риторика	24	4	8		12
Итого			108	18	36	0	54

3.2. Лекционные занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1	Понятия «язык», «речь», «речевая деятельность» Национальный русский язык, его формы

2	2	Орфоэпические нормы Лексические нормы Грамматические нормы
3	3	Научный стиль Официально-деловой стиль
4	4	История развития риторики Риторический канон

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	Понятия «язык», «речь», «речевая деятельность» Национальный русский язык, его формы Понятие о культуре речи и языковой норме
2	2	Орфоэпические нормы Лексические нормы Морфологические нормы Синтаксические нормы
3	3	Разговорная и книжная разновидности русского языка Научный стиль Официально-деловой стиль Публицистический стиль

4	4	История развития риторики Риторический канон Ораторское искусство
---	---	---

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Коммуникативные качества речи. Понятие нормы, признаки нормы.	подбор и конспектирование материалов, составление терминологической системы, подготовка к тесту, создание конспекта.
2	2	Языковая норма. Варианты нормы. Словари современного русского языка.	подбор и конспектирование материалов, выполнение домашних заданий, подготовка к контрольной работе.
3	3	Разговорно-обиходный стиль русского языка. Жанры художественного стиля. Виды деловых бумаг и образцы их заполнения	подбор и конспектирование материалов, анализ текстов, работа с электронными образовательными ресурсами, подготовка папки деловых бумаг
4	4	Функционально-смысловые типы речи, этапы их создания. Требования к подготовке оратора.	подбор и конспектирование материалов, решение проблемных ситуационных задач, создание сообщения, подготовка к итоговому контрольному тесту

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1	лекция, практическое	презентация, учебная дискуссия	4
2	2	лекция, практическое	презентация, учебная дискуссия	4

3	3	лекция, практическое	презентация, разбор ситуационных задач	6
4	4	лекция, практическое	презентация, решение ситуационных задач	6

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Русский язык и культура речи: теория и практика: учеб. пособие / Ю.В. Щурина [и др.]; под ред. Е.О. Филинковой. Чита: ЗабГУ, 2013. 287 с. (34 экз.)
2. Русский язык и культура речи: учебник / А.И. Дунев [и др.]; под ред. В.Д. Черняк. 2-е изд., испр. и доп. М.: Высшая школа, 2008. 496 с. (62 экз.)
3. Филинкова Е.О. Культура речи: учебное пособие. Чита: ЗабГУ, 2015. 241 с. (10 экз.+е)

6.1.2. Издания из ЭБС

4. Максимов В.И. Русский язык и культура речи: учебник / отв. ред. А.В. Голубева. 3-е изд. М.: Юрайт, 2016. 382 с.
5. Солганик Г.Я. Русский язык и культура речи: учебник / отв. ред. Г.Я. Солганик. М.: Юрайт, 2017. 239 с.

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

1. Цыдендамбаева Ц.Р. Русский язык и культура речи: учебно-методическое пособие. Чита: ЗабГУ, 2015. 114 с. (33 экз.+е)

6.2.2. Издания из ЭБС

2. Виноградова С.М., Силин И.С. Риторика: учебник и практикум. М.: Юрайт, 2017. 316 с.
3. Голуб И.Б. Русский язык и практическая стилистика: учебно-справочное пособие. 3-е изд. М.: Юрайт, 2017. 355 с.
4. Голуб И.Б., Стародубец С.Н. Стилистика русского языка и культура речи: учебник. М.: Юрайт, 2017. 455 с.
5. Милославский И.Г. Современный русский язык. Культура речи и грамматика: учеб. пособие. 2-е изд. М.: Юрайт, 2016. 160 с.

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Образовательные ресурсы

1. <https://www.biblio-online.ru/> Электронно-библиотечная система «Юрайт».
2. <http://www.studentlibrary.ru/> Электронно-библиотечная система «Консультант студента».

Научные ресурсы

1. <https://elibrary.ru/> Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.

Справочные ресурсы

1. <http://window.edu.ru> Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».
2. <https://dic.academic.ru/> Словари и энциклопедии.

3. <http://gramota.ru/> Словари русского языка.
Электронные библиотеки
1. <http://studentam.net/> Электронная библиотека учебников.
2. <http://www.philology.ru> Библиотека на Philology.ru.

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МераПро".

Программное обеспечение специального назначения: Foxit Reader, АИБС "МераПро", ABBYY FineReader

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129, ауд. 14-137.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), научно-исследовательской работы Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная маркерная.

Мультимедийное оборудование: переносной ноутбук, переносной проектор, переносной экран.

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129, ауд. 14-315.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), научно-исследовательской работы, самостоятельной работы.

Компьютерный класс. Комплект специализированной учебной мебели.

Доска аудиторная меловая.

Комплект ПЭВМ - 8 шт.

Мультимедийное оборудование: переносной ноутбук, переносной проектор, переносной экран, переносная акустическая система.

Доступ к сети интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129, ауд. 14-102.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

Комплект специализированной учебной мебели. Специализированная мебель для хранения литературы.

Комплект ПЭВМ – 1 шт., проектор – 2 шт., плоттер – 1 шт., ноутбук – 2.

Методическая литература, периодика кафедры. Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации. Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129, Читальный зал научной библиотеки.

Аудитория для самостоятельной работы Комплект специальной учебной мебели (130 посадочных мест).

ПК – 19 шт. Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129, ауд. 14-334

Общий отдел ФЕНМиТ. Помещение для хранения учебного оборудования Комплект специальной мебели.

Ноутбук – 3 шт. Проектор – 3 шт. Экран – 1 шт. МФУ – 3 шт., принтер – 2 шт., акустическая система – 2 шт.

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-

образовательную среду организации.

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- ~ обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- ~ обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- ~ обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- ~ в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- ~ в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- ~ в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- ~ самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- ~ чётко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем);
- ~ владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;
- ~ уметь чётко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией;
- ~ владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);
- ~ при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;
- ~ оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора;
- ~ при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций.

Порядок организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов предполагает:

- ~ самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
 - ~ выполнение заданий для самостоятельной работы;
 - ~ изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
 - ~ самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
 - ~ подготовка к практическим занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).
- Методические рекомендации при подготовке индивидуальных сообщений (докладов). Работа должна быть тщательно продумана, спланирована и разделена на соответствующие этапы, каждый из которых требует целого ряда определенных умений и навыков:
- ~ определение и формулировка темы сообщения или доклада (либо осмысление темы, сформулированной преподавателем в соответствующих случаях);
 - ~ составление плана с использованием анализа, синтеза, обобщения и логики построения изложения материала;
 - ~ определение источников информации;
 - ~ работа с источниками научной информации (подбор, анализ, обобщение, систематизация, адаптация и т.д.);

~ формулировка основных обобщений и выводов по результатам анализа изученного материала.

Структура сообщения (доклада) может обоснованно варьировать, но в большинстве случаев она предполагает наличие следующих частей: вступления (обозначение актуальности и постановка проблемы), основной части (обзор различных точек зрения на проблему и ее решение), заключения (формулировка соответствующих обобщений, выводов, предположений и перспектив), а в соответствующих случаях – перечня используемых источников информации.

Разработчик/группа разработчиков: Цыдендамбаева Ц. Р., доцент кафедры русского языка и методики его преподавания ЗабГУ

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 01.09.2017 г. № 1)**