

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет естественных наук, математики и технологий

Кафедра Теории и методики профессионального образования, сервиса и технологий

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Токарева Ю.С.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ОД.13.Организация и планирование деятельности предприятий сервиса

на 180 часа(ов), 5 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 44.03.04 – Профессиональное обучение (по отраслям)

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Сервис (для набора 2014, 2015)

Форма обучения очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

формирование компетенций, необходимых в профессиональной деятельности бакалавра для управления организацией в условиях рыночных отношений, приобретение теоретических знаний и практических навыков для эффективной организации и планирования деятельности предприятий сервиса.

Задачи изучения дисциплины:

Предметные:

- ознакомление студентов с теоретическими основами организации и планирования деятельности предприятий;
- обучение студентов практическим навыкам по выполнению расчетов различных технико-экономических и финансовых показателей деятельности предприятий;
- развитие умений студентов по разработке подразделов текущих и бизнес-планов предприятий.

Личностные:

- формирование творческого инновационного подхода к организации и планированию деятельности предприятий в сфере сервиса;
- развитие способности к логическому, аналитическому, критическому мышлению;
- формирование готовности к саморазвитию;
- формирование личной ответственности в принятии решений;
- развитие эмоционально-ценностного отношения к деятельности и ее содержанию;
- увеличение масштаба рефлексии личности студента.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина базируется на знании основ сервисной деятельности, технологических процессов в сервисе, основ предпринимательства, менеджмента и маркетинга в сервисе и т.д. Смежные дисциплины: Сервисная деятельность, Основы гостиничного и ресторанного сервиса, Основы туристического сервиса, Управление качеством услуг, Менеджмент в сервисе, Маркетинг в сервисе, Технологии сервиса и т.д.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы), 180 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам			Всего часов
	6 семестр	7 семестр	8 семестр	
Общая трудоемкость				180
Аудиторные занятия, в т.ч.	0	24	27	51
лекционные (ЛК)	0	14	9	23
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	0	14	18	32
лабораторные (ЛР)	0	0	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	0	44	45	89
Форма промежуточной аттестации в семестре		Зачет	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)				

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ПК-2	Способность развивать профессионально важные и значимые качества личности будущих рабочих, служащих и специалистов среднего звена
ПК-10	Готовность к использованию концепций и моделей образовательных систем в мирной и отечественной педагогической практике
ПК-11	Способность организовывать учебно-исследовательскую работу обучающихся
ПК-20	Готовность к конструированию содержания учебного материала по общепрофессиональной и специальной подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
Знать	Пороговый: Пороговый: • основы организации и планирования деятельности предприятий сервиса для подготовки специалистов среднего звена, служащих и рабочих; • определение и сущность основных систем организации и планирования; • категории и понятия планирования и организации деятельности предприятия; • основные положения организации и планирования деятельности предприятия • структуру производственного процесса и особенности организации услуг;
	Стандартный: • Стандартный: современные процессы организации и планирования деятельности предприятий сервиса для конструирования учебного материала и осуществления подготовки специалистов среднего звена, служащих и рабочих; • современные требования к организации системам планирования предприятий сервиса; • методы расчетов технико-экономических показателей деятельности предприятия; • основные методики организации и планирования в сфере сервиса; • основы организации контактной зоны предприятий сервиса; • механизм функционирования предприятий;
	Эталонный: Эталонный: • процессы в сфере сервиса для организации учебно-исследовательской работы обучающихся по современным проблемам в области: • методологии, экономики и права при решении задач по организации и планированию деятельности предприятий сервиса; • основы моделирования спроса на услуги в сфере сервиса; • систему государственного регулирования в индустрии сервиса; • типы и методы организации производства, формы и методы контроля качества услуг, продукции; основы организации оплаты труда персонала; о методике расчета показателей различных разделов краткосрочного и бизнес-плана предприятий;
	Пороговый: Пороговый: • использовать в профессионально педагогической деятельности: • методы организации и планирования к предприятиям сервиса; • поиск и обработку информации об организации и планированию деятельности предприятий сервиса; • составление смет затрат на производство; • расчеты плановых показатели деятельности предприятия сервиса.

	Результат обучения
Уметь	Стандартный: Стандартный: • использовать для развития профессионально важных и значимых качеств личности будущих рабочих, служащих и специалистов среднего звена в сфере организации и планирования деятельности предприятий сервиса способность: • формулировать предложения по организации деятельности предприятия сервиса; разрабатывать и корректировать планы предприятия на стадии их практической реализации; • анализировать системы планирования на предприятии с точки зрения их соответствия современным требованиям; • анализировать состояние и перспективы развития системы планирования на предприятии; • оценить с большой степенью самостоятельности результаты своей деятельности. • участвовать в работе над инновационными проектами.
	Эталонный: Эталонный: • использовать полученные знания и навыки при разработке основных направлений подготовки специалистов сервиса, в организации учебно-исследовательской деятельности обучающихся, в формировании готовности к: • формулированию целей и задач предприятия, организации процессов производства, выполнения услуг и обслуживания клиентов, прогнозирования качественных изменений в работе предприятия за счет максимального использования его потенциала при разработке долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных планов предприятия; • оценке эффективности действующей на предприятии системы планирования; • разработке необходимых планов и объяснению полученных данных и результатов в области производства и реализации конкретных видов продукции; • пониманию профессиональной ответственности в области качественной реализации планов предприятия.
	Пороговый: Пороговый: знаниями, умениями и навыками для подготовки специалистов среднего звена, служащих и рабочих: • организации деятельности различных направлений на предприятиях сервиса; • принятию оптимальных плановых решений в деятельности сервисного предприятия; • разработке и оформлению документационного обеспечения на предприятиях сервиса; • использованию принципов и методов организации и планирования для принятия конкретных решений.

	Результат обучения
Владеть	Стандартный: Стандартный: знаниями, умениями и навыками для подготовки специалистов среднего звена, служащих и рабочих: • организации производственных процессов выполнения услуг, управления предприятием сервиса, сервисного обслуживания клиентов, управления качеством услуг, оплате труда; • внедрению инновационных технологий в организацию деятельности предприятиях сервиса
	Эталонный: Эталонный: • знаниями, умениями и навыками для подготовки специалистов среднего звена, служащих и рабочих; • новейшим технологиям организации и планирования деятельности предприятий сервиса; • идентификации, формулированию и решению поставленных проблем в области организации и планирования производства и реализации продукции предприятий; • работе в многопрофильных командах, ориентированных на выполнение плановых заданий; • к способности к постановке целей и выбору путей их достижения.

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1.1	Организация и управление процессом оказания услуг	9	2	2	0	5
	1.2	Основы организации деятельности предприятия	10	2	2	0	6
2	2.1	Основы организации деятельности предприятия	10	2	2	0	6
	2.2	Организация основного производства на предприятиях сферы услуг	10	2	2	0	6
3	3,1	Организация обслуживания потребителей	10	2	2	0	6
	3,2	Организация контроля качества услуг и продукции	7	1	1	0	5
4	4.1	Основы организации заработной платы на предприятиях сферы сер-виса	9	2	2	0	5
	4.2	Организация производственной инфраструктуры предприятий сферы сервиса	7	1	1	0	5
	5,1	Основы внутрифирменного планирования	8	1	2	0	5
	5,2	Планирование маркетинга	8	1	2	0	5
	5,3	Планирование инвестиционной деятельности предприятия	8	1	2	0	5
	6,1	Планирование объема производства и реализации услуг	8	1	2	0	5
	6,2	Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда	8	1	2	0	5
	7,1	Планирование издержек предприятия сферы сервиса	8	1	2	0	5
	7,2	Финансовый план предприятия	8	1	2	0	5
	8,1	Основы бизнес -планирования на предприятиях сферы услуг	16	2	4	0	10
Итого			144	23	32	0	89

3.2. Лекционные занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1.1	Понятие и структура производственного процесса. Специализация и кооперирование как формы организации производственного процесса..
	1.2	Особенности организации деятельности предприятий сферы сервиса. Предприятие сферы сервиса как хозяйствующий субъект. Предприятие сферы сервиса как производственная система.
2	2.1	Виды предприятий сферы сервиса. Структура предприятия. Порядок организации, реорганизации и ликвидации предприятия.
	2.2	Типы и методы организации выполнения услуг. Основы организации труда на предприятиях сферы сервиса.
3	3,1	Роль обслуживания потребителей в повышении конкурентоспособности предприятий сферы сервиса. Основы организации обслуживания потребителей.
	3,2	Понятие и показатели качества услуг и продукции Факторы, формирующие качество услуг и продукции
	4.1	Принципы и способы регулирования оплаты труда. Формы и системы оплаты труда.
	4.2	Состав, содержание и задачи производственной инфраструктуры. Организация ремонтного хозяйства. Организация инструментального и энергетического хозяйства
	5,1	Понятие внутрифирменного планирования в условиях рынка. Принципы и методы планирования.
	5,2	Характеристика и показатели плана маркетинга. Структура и порядок разработки плана маркетинга.
	5,3	Классификация инвестиций и их роль в развитии предприятий сферы сервиса.

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
	6,1	Структура и порядок разработки плана реализации услуг. Планирование производственной программы предприятия. Производственные мощности предприятия.
	6,2	Планирование фонда рабочего времени. Планирование численности персонала предприятия. Состав средств на оплату труда.
	7,1	Классификация издержек на выполнение услуг. Состав затрат, включенных в плановую себестоимость продукции. Калькулирование себестоимости продукции. Смета затрат на производство.
	7,2	Содержание и структура финансового планирования. Прибыль предприятия и её распределение. Показатели финансового плана предприятия
	8,1	Задачи и функции бизнес-плана предприти. Характеристика разделов бизнес-плана.

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1.1	Производственный процесс и его структура. Процесс оказания услуг
	1.2	Основы организации деятельности предприятия
2	2.1	Основы организации деятельности предприятия
	2.2	Организация основного производства
3	3,1	Организация обслуживания потребителей

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
	3,2	Организация контроля качества продукции и услуг
4	4.1	Основы организации заработной платы
	4.2	Организация и управление инфраструктурой предприятия
	5,1	Основы внутрифирменного планирования
	5,2	План маркетинга
	5,3	Планирование инвестиционной деятельности предприятия
	6,1	План производства услуг, работ, продукции
	6,2	Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда
	7,1	Планирование издержек предприятия сферы сервиса
	7,2	Планирование финансовых результатов деятельности предприятия
	8,1	Бизнес-планирование

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1.1	Структура процесса оказания услуг. Орга-низация производственного процесса и процесса оказания услуг во времени.	Работа с литературой; реше-ние задач; подготовка к тестам (интеллектуальная карта, реферат, подготовка презентации).
1	1.2	Предприятие сферы сервиса как производственная система	Анализ нормативных документов, решение задач; подготовка к тестам (интеллектуальная карта, реферат, подготовка презентации).
2	2.1	Порядок организации, реорганизации и ликвидации предприятия	Работа с литературой; подго-товка к тестам (интеллекту-альная карта, реферат, подго-товка презентации).
2	2.2	Показатели оценки уровня организации производства.	Конспект, решение задач; подготовка к тестам (интел-лектуальная карта, реферат, подготовка презентации)
3	3,1	Характеристика видов услуг и форм об-служивания потребителя	Конспект, решение задач; подготовка к тестам (интел-лектуальная карта, реферат, подготовка презентации)
3	3,2	Задачи и формы организации контроля ка-чества услуг и продукции	Конспект, решение задач; подготовка к тестам (интел-лектуальная карта, реферат, подготовка презентации)
4	4.1	Премирование персонала, дополнительные начисления к заработной плате.	Конспект, решение задач; подготовка к тестам (интеллектуальная карта, реферат, подготовка презентации)
4	4.2	Организация материально-технического снабжения и складского хозяйства. Организация транспортного хозяйства	Конспект, решение задач; подготовка к тестам (интел-лектуальная карта, реферат, подготовка презентации)
4	5,1	Система планов предприятия и порядок их реализации. Этапы планирования Структура текущего плана предприятия сферы услуг	Конспект; подготовка к деба-там, тестам (интеллектуаль-ная карта, реферат, подготовка презентации)
4	5,2	SWOT-анализ Эффективность мероприятий от реализации маркетинговых стратегий	Конспект; подготовка к деба-там, тестам (интеллектуаль-ная карта, реферат, подготовка презентации)

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
4	5,3	Структура и порядок разработки инвестиционного плана предприятия	Конспект; подготовка к дебатам, тестам (интеллектуальная карта, реферат, подготовка презентации)
4	6,1	Показатели производственной программы и плана реализации услуг, работ и продукции	Конспект, решение задач; подготовка к тестам (интеллектуальная карта, реферат)
4	6,2	Планирование фонда заработной платы	Конспект, подготовка к тестам (интеллектуальная карта)
4	7,1	Планирование снижения себестоимости услуг, работ, продукции	Конспект, решение задач; подготовка к тестам (интеллектуальная карта, реферат, подготовка презентации)
4	7,2	Показатели финансового плана предприятия. Контрольные финансово-экономические показатели.	Конспект, решение задач; подготовка к тестам (интеллектуальная карта, реферат, подготовка презентации)
4	8,1	Разработка, корректировка бизнес-плана	Конспект, решение задач; (интеллектуальная карта, реферат, подготовка презентации)

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1.1	Лекция	Лекция с использованием презентаций	1
1	1.1	Практика	Технологии проблемного обучения Групповая аудиторная работа "Структура производственных процессов (процессов деятельности)"	2
1	1,2	Лекция	Лекция с использованием презентаций	1
1	1,2	Практика	Технологии проблемного обучения Конкретная ситуация "Характеристика различных видов предприятий"	2
2	2.1	Лекция	Лекция с использованием презентаций	1
2	2.1	Практика	Деловая игра "Структура предприятия"	2
2	2.2	Лекция	Лекция с использованием презентаций	1

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
3	3.1	Лекция	Лекция с использованием презентаций	1
3	3.2	Лекция	Лекция с использованием презентаций	1
4	4.1	Лекция	Лекция с использованием презентаций	1
4	4.1	Практика	Деловая игра Как? Зачем? Почему?" Технологии проектного обучения (работа в группах по про-ектированию) "Разработка нормативных документов, регулирующих оплату труда на предприятии"	2
4	4.2	Лекция	Лекция с использованием презентаций	1
5	5.1	Лекция	Лекция с использованием презентаций	1
5	5.1	Практика	Деловая игра (дебаты) "Нужно ли планировать деятельность предприятий"	2
5	5.2	Лекция	Лекция с использованием презентаций	1
5	5.2	Практика	Деловая игра "Оценка эффективности оперативного плана маркетинга"	2
5	5.3	Лекция	Лекция с использованием презентаций	1
6	6.1	Лекция	Лекция с использованием презентаций	1
6	6.1	Практика	Конкретная ситуация (реализации услуг) "Структура ассортимента и номенклатура услуг"	2
6	6.2	Лекция	Лекция с использованием презентаций	1
6	6.2	Практика	Конкретная ситуация "Планирование фонда заработной платы персонала"	2
7	7.1	Лекция	Лекция с использованием презентаций	1
7	7.2	Лекция	Лекция с использованием презентаций	1
7	7.2	Практика	Конкретная ситуация "Формирование и распределение прибыли"	2
8	8.1	Лекция	Лекция с использованием презентаций	1
8	8.1	Практика	Технологии проектного обучения «Разработка проекта бизнес – плана»	4

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

[Фонд оценочных средств](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Виноградова, Марина Викторовна. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса : учеб. пособие / Виноградова Марина Викторовна, Панина Зинаида Ивановна. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2010. - 448 с. (10)

6.1.2. Издания из ЭБС

1. Гапоненко, Александр Лукич. Теория управления : Учебник и практикум / Гапоненко Александр Лукич; Гапоненко А.Л., Савельева М.В. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 336. <http://www.biblio-online.ru/book/5C75F312-2B32-4965-B4DE-941D45233350> ЭБС ЮРАЙТ

2. Казакевич, Татьяна Александровна. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса : Учебное пособие / 2. Казакевич Татьяна Александровна; Казакевич Т.А. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 185 <https://www.biblio-online.ru/book/7FF838B6-FF04-4623-86D8-8591E2EDC4BD>

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

1. Васильева, Светлана Владимировна. Региональная экономика : учеб. пособие / Васильева Светлана Владимировна. - Чита : ЗабГУ, 2012. - 217 с.(75)

2. Виноградова, Татьяна Владимировна. Технология продаж услуг туристской индустрии : учебник / Виноградова Татьяна Владимировна, Загорин Никита Дмитриевич, Тубелис Регина Дмитриевна. - Москва : Академия, 2010. - 240 с.(31)

6.2.2. Издания из ЭБС

1. Казакевич, Татьяна Александровна. Документационное обеспечение управления : Учебник и практикум / Казакевич Татьяна Александровна; Казакевич Т.А., Ткалич А.И. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 161 <https://www.biblio-online.ru/book/14309A03-1137-4585-91B2-7EBE89B533AA> ЭБС ЮРАЙТ

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<https://www.biblio-online.ru/>Электронно-библиотечная система «Юрайт»

<http://www.studentlibrary.ru/>Электронно-библиотечная система «Консультант студента»

<http://window.edu.ru/>Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»

<http://studentam.net/> Электронная библиотека учебников

<http://www.elobook.com/> Экономическая библиотека онлайн

<http://eup.ru/Catalog/All-All.asp>Библиотека экономической и управленческой литературы

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МераПро".

Программное обеспечение специального назначения:

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,
ауд. 14-111.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), научно-исследовательской работы Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная меловая.

Мультимедийное оборудование: переносной ноутбук, проектор, экран.

Наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации (переносные).

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,
ауд. 14-315.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), научно-исследовательской работы, самостоятельной работы. Компьютерный класс Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная меловая.

Мультимедийное оборудование: переносной ноутбук, переносной проектор, переносной экран.

Комплект специальной учебной мебели.

ПК – 6 шт. (в т.ч. преподавательский).

Наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации (переносные).

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,
ауд. 14-102.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
Переносной ноутбук – 2 шт., проектор - 2 шт., ПК- 1 шт., принтер Canon– 1шт., плоттер Roland-1 шт.

Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,
Читальный зал научной библиотеки.

Аудитория для самостоятельной работы Комплект специальной учебной мебели (130 посадочных мест).

ПК – 19 шт.

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

При организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Организация и планирование деятельности предприятия сервиса» используются различные формы и методы, в том числе консультирование, работа над текстами, нормативными документами, разбор конкретных ситуаций, подготовка к проведению круглого стола, подготовка кейса, реферата, презентации.

Одна из форм самостоятельной работы студентов, используемая при изучении дисциплины в практических занятиях - составление интеллектуальных карт. Техника составления интеллектуальных карт (англ. mindmapping), разработанна Тони Бьюзеном (Tony Buzan) в 1960-х годах, она облегчает студентам создание общего представления, общего понимания проблемы и при помощи простых средств приводит к новым идеям, активизирует пространственно-образное мышление, делает возможным новую точку зрения на ту или иную проблему, её можно заново структурировать, выделить существенные аспекты, установить новые связи и осветить второстепенные, сопутствующие вопросы.

Техника составления интеллектуальных карт может эффективно использоваться студентами для анализа проблем, планирования и разработки стратегии, создания

общего представления или общей картины сложных вопросов, подготовки презентаций, выступлений, статей и т.п.

В самостоятельной работе широко используются практические ситуационные задачи, охватывающие широкий круг проблем, с которыми соприкасается будущий или уже работающий менеджер в своей профессиональной деятельности, например: техническая, экономическая, юридическая, производственная, психологическая, этическая, организационная, социальная и т. п. Содержание учебной ситуации может быть связано со следующими объектами, процессами, явлениями: внедрением новой техники или технологии; введением инноваций; осуществлением реорганизаций; созданием новой фирмы или ее подструктуры; изменением организационного поведения; внедрением новых форм оплаты труда; неэффективным стилем руководства и т. д.

Разработчик/группа разработчиков: Мелихова Марина Ивановна зав.кафедрой

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 31.08.2017 г. № 16)**