

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет естественных наук, математики и технологий

Кафедра Теории и методики профессионального образования, сервиса и технологий

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Токарева Ю.С.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ОД.16.Технические средства в сервисе

на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 44.03.04 – Профессиональное обучение (по отраслям)

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Сервис (для набора 2014, 2015)

Форма обучения очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Получение студентами теоретических знаний о видах и характеристиках технических средств, применяемых на предприятиях сервиса.

Задачи изучения дисциплины:

Освоение студентами:

- видов и характеристик технических средств предприятий сервиса;
- основ выбора технических средств для оказания сервисных услуг;
- методов оценки эффективности использования технических средств на предприятиях сервиса.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина относится к блоку "Вариативная часть", "Обязательные дисциплины".

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	7 семестр	
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	28	28
лекционные (ЛК)	14	14
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	14	14
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	44	44
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ПК-4	способность организовывать профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе
ПК-16	способность проектировать и оснащать образовательно-пространственную среду для теоретического и практического рабочих, служащих и специалистов среднего звена
ПК-18	способность проектировать пути и способы повышения эффективности профессионально-педагогической деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
Знать	Пороговый: 1) основные технические средства в сервисе; 2) роль техники в работе сервисного предприятия; 3) классификацию технических средств и принцип работы;
	Стандартный: 1) классификацию технических средств в сервисе; 2) принцип работы технических средств; 3) особенности использования технических средств на предприятиях сервиса; 4) эксплуатационные требования к технике;
	Эталонный: 1) Виды и структурные схемы технологических процессов, осуществляемых на предприятиях сервиса; 2) технологию работы с техническими средствами; 3) виды и классификацию всех технических средств, используемых на предприятиях сервиса; 4) требования к организации, обустройству и техническому оснащению предприятий сервиса;
	Пороговый: 1) находить необходимую информацию; 2) определять принцип действия, характеристики, достоинства и недостатки техники, 3) разрабатывать планировочные схемы размещения офисной техники и оборудования;

Уметь	Стандартный: 1) логически, аналитически, критически мыслить; 2) классифицировать виды техники на предприятиях сервиса; 3) определять экономическую эффективность использования технических средств на предприятиях сервиса; 4) самостоятельно получать и расширять знания, пользоваться различными источниками информации
	Эталонный: 1) определять экономическую эффективность технических средств на предприятиях сервиса; 2) обосновывать выбор технических средств идеи; 3) анализировать технические характеристики техники на предприятиях сервиса;
Владеть	Пороговый: 1) классифицировать виды технических средств; 2) выполнять настройки оборудования; 3) использовать в профессиональной деятельности знания о технических средствах.
	Стандартный: 1) навыками выбора технических средств для оказания сервисных услуг 2) дать рекомендации выбора технических средств на предприятии сервиса; 3) сформировать базу технических средств, для повышения качества сервиса на предприятии;
	Эталонный: 1) владеть информацией о характеристиках технических средств для предприятий сервиса; 2) высокими навыками выбора технических средств; 3) реализовать полученные знания для организации рабочего места для сотрудника предприятия сервиса; 4) использовать теоретические знания для определения времени работы машины, аппарата и количества расходуемой электроэнергии 5) применять на практике полученные знания и умений в соответствии с международными требованиями к избранному виду деятельности к саморазвитию;

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	

1	1	Технические средства как базовый компонент технологии сервисного обслуживания	18	3	4		11
2	2	Использование компьютерной и офисной техники в сервисе	18	4	3		11
3	3	Технические средства гостиничного сервиса	18	3	4		11
4	4	Технические средства предприятий общественного питания	18	4	3		11
Итого			72	14	14	0	44

3.2. Лекционные занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1	1. Цели, задачи, структура дисциплины, взаимосвязь с другими дисциплинами. 2. Определение понятий «Техническое средство», «Технология», «Технологический процесс», «Технологический цикл» и способы осуществления технологических процессов. 3. Основные причины необходимости повышения технической образованности специалистов в сфере туристских услуг
2	2	1. Классификация технических средств в социально-культурном сервисе. 2. Технические средства, используемые в офисах по предоставлению услуг СКС. 3. Требования к организации, обустройству и техническому оснащению офисов турфирм.
3	3	1. Виды технических средства гостиничного сервиса 2. Технические средства уборки помещений и территории гостинично-ресторанных комплексов. 3. Технические средства размещения туристов в гостинично-ресторанных комплексах.
4	4	1. Классификация технологического оборудования для приготовления пищи. 2. Принципы действия машин для механической обработки продуктов. Виды холодильного оборудования. 3. Требования техники безопасности при эксплуатации технического оборудования.

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	1. Анализ понятий «Техника», «Технология», «Техническое Определение понятий «Техника», «Технология», «Техническое средство», «Технологический процесс», «Технологический цикл». 2. Способы осуществления технологических процессов. 3. Основные причины необходимости повышения технической образованности специалистов в сфере туристских услуг.
2	2	1. Технические средства офисов фирм: виды, назначение, принцип действия, характеристики, достоинства и недостатки, планировочные схемы размещения офисной техники и оборудования (ксероксов, компьютеров, факсов, телефонов др.). 2. Требования к офисному оборудованию. 3. Виды печатающих устройств и их характеристики. 4. Виды множительной техники, принципы их действия.
3	3	1. Виды и структурные схемы технологических процессов, осуществляемых при приеме и размещении туристов в гостиницах. 2. Техническое оснащение службы приема гостей в гостиницах 3. Виды уборочной техники для удаления пыли, мойки, натирки полов помещений и уборки территории гостиницы.
4	4	1. Принципы действия машин для механической обработки продуктов: машин для мойки и очистки овощей; машин для мойки посуды; машин для размачивания, протираания продуктов; машин для нарезания продуктов; машин для перемешивания, взбивания продуктов и напитков; машин для дозирования, формирования. 2. Принципы устройства и действия электротепловых аппаратов для тепловой обработки продуктов: варочных аппаратов; жарочных аппаратов; пекарных аппаратов; водогрейных аппаратов; аппаратов с электрофизическими способами обработки продуктов. 3. Принципы устройства, действия и виды холодильного оборудования.

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
--------	---------------	---	-----------------------------

1	1	☐ Основные причины необходимости повышения технической образованности специалистов в сфере туристских услуг. ☐ Определение времени работы машины, аппарата и количества расходуемой электроэнергии.	Составление конспекта Реферативное изложение Составление списка литературы по теме
2	2	☐ Требования к офисному оборудованию. ☐ Виды и структурные схемы технологических процессов, осуществляемых в офисах турфирм.	Подготовка электронных презентаций, работа с электронными образовательными ресурсами
3	3	☐ Технические средства оказания банковских услуг ☐ Технические средства оказания услуг прачечной	Анализ литературы по теме проекта Составление конспекта
4	4	☐ Методы определения экономической эффективности использования технических средств, применяемых в туристских предприятиях и гостинично-ресторанных комплексах. ☐ Виды денежных затрат при эксплуатации оборудования. ☐ Определение срока окупаемости новой техники.	Подготовка электронных презентаций, создание структурно-логических схем

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1,2,3,4	1,2,3,4	Лекция, практика	Интерактивные лекции с использованием мультимедиа. Сообщения с использованием презентации.	20

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

[Фонд оценочных средств](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Гущина И. А. Документационное обеспечение управления в социально-культурном сервисе и туризме : учеб. пособие. М.: Альфа-М : ИНФРА-М, 2011. 240 с.
2. Морозов М. А. Информационные технологии в социально-культурном сервисе и

туризме. Оргтехника : учебник / Морозов, Михаил Анатольевич, Н. С. Морозова. - 7-е изд., стер. - Москва : Академия, 2009. - 240 с.

3. Михеева Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб. пособие / Михеева Елена Викторовна. - 9-е изд., стер. - Москва : Академия, 2011. - 384 с.

6.1.2. Издания из ЭБС

1. Неретина Т.Г. Основы сервисной деятельности. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М.: ФЛИНТА, 2014. — 168 с. — Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/doc/ISBN9785976514157.html>

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

1. Кусков А.С. Транспортное обеспечение в туризме [Текст] : учебник / А. С. Кусков, Ю. А. Джаладян. - М. : КноРус, 2008. - 368 с.

6.2.2. Издания из ЭБС

1. Сологубова, Г. С. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания : учебник для академического бакалавриата / Г. С. Сологубова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 379 с. <https://www.biblio-online.ru/book/4B99E687-B5E5-4F3E-AADB-743EBA720ED3>

2. Тимохина Т.Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика: учебник для прикладного бакалавриата / Т. Л. Тимохина. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 336 с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/B4600A7A-A87D-4F91-9E99-42EDC70CCCB3>

3. Ветитнев А.М. Информационные технологии в туристской индустрии : Учебник / Ветитнев Александр Михайлович; Ветитнев А.М., Коваленко В.В., Коваленко В.В. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 402. <https://biblio-online.ru/book/685C0445-1312-4020-A7B4-94AEB0978EBE>

4. Корнеев И. К. Документирование управленческой деятельности + тесты в ЭБС : учебник и практикум для академического бакалавриата. 2-е изд., перераб. и доп. [Электронный ресурс] М. : Издательство Юрайт, 2017. 384 с. <https://biblio-online.ru/book/04F0A0D5-BF41-47D1-9AA9-FA622A3FEA49>

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Каждому студенту предоставляется возможность индивидуального дистанционного доступа из любой точки, в которой имеется Интернет, к информационно-справочным и поисковым системам, электронно-библиотечным системам, с которыми у вуза заключен договор (ЭБС «Троицкий мост»; ЭБС «Лань»; ЭБС «Юрайт»; ЭБС «Консультант студента»; «Электронно-библиотечная система elibrary»; «Электронная библиотека диссертаций»).

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МераПро".

Программное обеспечение специального назначения:

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129, ауд. 14-005.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), научно-исследовательской работы. Кабинет «Швейного дела»
Комплект специальной учебной мебели. Стол для раскроя. Столы для швейных машин. Столы для ВТО.
Доска – меловая.
Наборы учебно-наглядных пособий.
Учебное оборудование. Принтер. Магнитола. Комплект ПЭВМ. Машина петельная. Машина швейная промышленная универсальная. Многофункциональное цифровое устройство. Музыкальный центр Aiwa.
Мультимедийное оборудование: переносной ноутбук, переносной проектор, настенный экран.

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129, ауд. 14-315.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), научно-исследовательской работы, самостоятельной работы.
Компьютерный класс.
Комплект специализированной учебной мебели.
Доска аудиторная меловая.
Комплект ПЭВМ - 8 шт.
Мультимедийное оборудование: переносной ноутбук, переносной проектор, переносной экран, переносная акустическая система.
Доступ к сети интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Каждый раздел программы включает в себя основные теоретические сведения, практические работы и рекомендуемые объекты труда (в обобщенном виде). При этом предполагается, что изучение материала программы, связанного с практическими работами, должно предваряться необходимым минимумом теоретических сведений. Основной формой обучения является учебно-практическая деятельность студентов. Приоритетными методами являются упражнения, лабораторно-практические, учебно-практические работы. Успешное изучение курса требует активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой. Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. При подготовке к практическим занятиям необходимо просмотреть конспекты лекций и методические указания, рекомендованную литературу по данной теме. Самостоятельная работа студентов (СРС) по дисциплине играет важную роль в ходе всего учебного процесса. Методические материалы и рекомендации для обеспечения СРС готовятся преподавателем и выдаются студенту.

Разработчик/группа разработчиков: Зражевская Мария Викторовна - старший преподаватель

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 31.08.2017 г. № 16)**