

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет экономики и управления

Кафедра Менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Лавров А.Ю.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.6.Прикладная экономика

на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 44.03.04 – Профессиональное обучение (по отраслям)

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Сервис (для набора 2016, 2017)

Форма обучения очная, заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

является формирование у будущих специалистов целостного представления о функционировании предприятий в условиях современного рынка.

Задачи изучения дисциплины:

знакомство с нормативными документами, регулирующими деятельность предприятия;
- знакомство с составом производственных фондов предприятия и приобретение навыков определения их эффективного использования;
- приобретение навыков расчета потребности в оборотных средствах предприятия и их эффективного использования;
- знакомство с расчетом и анализом снижения трудоемкости продукции и роста производительности труда;
- изучение возможностей применения различных форм оплаты труда;
- представление проблем кадров на предприятии;
- знакомство с основными классификациями затрат на производство продукции (или услуг);
- показать значение снижения себестоимости продукции (или услуг);
- знакомство с ценообразованием и видами цен;
- определение дохода предприятия и навыки расчета рентабельности продукции и предприятия в целом.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	4 семестр	
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	36	36
лекционные (ЛК)	18	18
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	18	18
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	36	36
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0

Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		
--	--	--

Заочная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	Всего часов
	4 семестр	
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	10	10
лекционные (ЛК)	4	4
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	6	6
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	62	62
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-3	способность к коммуникациям в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-6	Способность к самоорганизации и самообразованию
ОПК-6	Способность к когнитивной деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
Знать	Пороговый: 1. Основные понятия математики. 2. Основные методы решения математических задач. 3. Место и роль математики в профессиональной деятельности. Стандартный:
	Стандартный: 1. Основные математические понятия и связи между ними. 2. Основные алгоритмы решения математических задач. 3. Математические методы обработки информации
	Эталонный: 1. Основные математические понятия и связи между ними. 2. Методы математического моделирования. 3. Статистические методы обработки и анализа данных и возможности их использования в профессиональной деятельности
Уметь	Пороговый: Использовать основные математические методы обработки информации в профессиональной деятельности.
	Стандартный: 1. Использовать основные математические методы обработки информации в профессиональной деятельности. 2. Пользоваться справочными материалами и таблицами по математике, подбирать соответствующие методы решения задач, применять теоретические знания и практические умения при решении задач.
	Эталонный: использовать математические методы исследования в профессиональной деятельности, интерпретировать полученные результаты; использовать методы математического моделирования при построении моделей.
	Пороговый: основами математической теории, умением использовать полученные знания при решении конкретных задач, умением ориентироваться в потоке математической литературы; основными математическими методами обработки и анализа информации

Владеть	Стандартный: современными математическими методами обработки и анализа информации; методами математического моделирования при построении моделей в исследовании экологических проблем.
	Эталонный: современными математическими методами обработки и анализа информации; методами математического моделирования при построении моделей в исследовании экологических проблем. быть готовым к продолжению обучения и получению новых знаний по математике.

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Производственный процесс и принципы его организации	21	3	6		12
		Основные фонды предприятия	6	3	3		
2	2	Финансовые ресурсы предприятия	18	3	3		12
		Трудовые ресурсы предприятия	6	3	3		
3	3	Ценообразование на предприятии	18	3	3		12
		Прибыль и рентабельность Планирование на предприятии 2 0 2 3	6	3	3		
Итого			75	18	21	0	36

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Производственный процесс и принципы его организации	26	2	2		22
2	2	Финансовые ресурсы предприятия	23	1	2		20
3	3	Ценообразование на предприятии	23	1	2		20
Итого			72	4	6	0	62

3.2. Лекционные занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1	Оплата труда на предприятии
		Издержки предприятия
2	2	Управление организацией
		Планирование на предприятии
3	3	Инновационная и инвестиционная деятельность
		Ценообразование на предприятии

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1	Конкурентоспособность и качество продукции
2	2	Риски предприятия
3	3	Научно-технический потенциал предприятия

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
--------	---------------	--

1	1	Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности
		Издержки предприятия
2	2	Планирование на предприятии
		Конкурентоспособность и качество продукции
3	3	Риски предприятия
		Научно-технический потенциал предприятия

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	Экономическая эффективность предприятия
2	2	Риски предприятия
3	3	Ценообразование на предприятии

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
--------	---------------	---	-----------------------------

1	1	Понятие и сущность основных фондов предприятия. Классификация основных фондов предприятия. Оценка основных фондов предприятия. Износ и амортизация основных фондов предприятия. Показатели движения и эффективности использования основных фондов. Производственная мощность предприятия.	Конспект, подготовка сообщений и докладов
1		Типы и методы организации производства. Производственный процесс и принципы его организации. Длительность производственного цикла при различных видах движения предмета труда. Производственная структура предприятия.	Конспект, подготовка сообщений и докладов
2	2	Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности. Виды предпринимательства. Понятие организаций (предприятий), их признаки и классификация. Порядок создания и регистрации предприятия. Организационно-правовые формы предприятий. Малые и средние предприятия как субъекты. предпринимательской деятельности. Внутренняя и внешняя среда предприятий	Конспект
2		Понятие и сущность трудовых ресурсов, персонала, кадров предприятия. Классификация трудовых ресурсов предприятия. Показатели движения трудовых ресурсов предприятия. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов предприятия	конспект
3	3	Понятие и сущность финансов. Принципы организации финансов на предприятии. Финансовые ресурсы предприятия и источники их формирования. Финансовый механизм предприятия.	Составление тезисов
3		Понятие управления. Сущность организационной структуры. Виды организационных структур. Значение организационной структуры. Механизмы и методы управления.	Презентация

Заочная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Понятие и сущность инновации. Инновационный процесс. Классификация инноваций. Инновационная деятельность. Виды инновационных предприятий. Инвестиции. Классификация инвестиций. Инвестиционная деятельность предприятий. Иностранные инвестиции. Инвестиционная политика предприятия.	Составление тезисов

2	2	Понятие и функции цен. Состав и структура цены. Ценовая политика предприятия. Методы ценообразования.	Создание структурно-логической схемы жизненного цикла предприятия
3	3	Методологический аспект экономической эффективности. Сущность экономической эффективности. Виды эффективности. Классификация ресурсов и затрат в целях определения эффективности. Показатели эффективности. Методы расчета показателей сравнительной эффективности.	Реферат, доклад

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1, 2	Лек./пр.	лекции с использованием презентаций интерактивные лекции с использованием мультимедиа	2
2	3, 4	Лек./пр.	Дискуссия	2
3	5, 6	Лек./пр.	Дискуссия. Кейс-технология	2

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

[Фонд оценочных средств](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Экономическая теория: учеб. пособие / под ред. В.М. Соколинского. – Москва: Кнорус, 2014. – 464 с. 2
2. Носова, С.С. Экономическая теория для бакалавров: учеб. пособие / С. С. Носова, В. И. Новичкова. – Москва: КНОРУС, 2014. – 368 с. 2
3. Забелина, И.А. Введение в экономическую теорию: учеб. пособие / И.А. Забелина, Е.А. Клевакина. – Чита : ЗабГУ, 2013. – 160 с. 20

6.1.2. Издания из ЭБС

7. Борисов, Евгений Филиппович. Экономика : Учебник и практикум / Борисов Евгений Филиппович; Борисов Е.Ф. - 7-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 383. - (Авторский учебник). - ISBN 978-5-534-02540-8 : 117.12. <https://www.biblio-online.ru/book/13E2B33A-FA69-4D05-A998-4098FBBC1EAE>

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

6. Камаев, В.Д. Экономическая теория. Краткий курс: учебник / В.Д. Камаев, М.З. Ильчиков, Т.А. Борисовская. – Москва: Кнорус, 2012. – 384 с. 5
7. Борисов, Е.Ф. Экономическая теория: учебник / Е.Ф. Борисов – Москва: Проспект, 2011. – 544 с. 3
8. Слагода, В.Г. Экономическая теория: учебник / Слагода Вадим Георгиевич. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва : Форум, 2009. - 368 с. 15

6.2.2. Издания из ЭБС

9. Борисов, Евгений Филиппович. Экономика : Учебник и практикум / Борисов Евгений Филиппович; Борисов Е.Ф. - 7-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 383. - (Авторский учебник). - ISBN 978-5-534-02540-8 : 117.12. <https://www.biblio-online.ru/book/13E2B33A-FA69-4D05-A998-4098FBBC1EAE>

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Корпоративный менеджмент: [Электронный ресурс]. - URL : <http://www.cfin.ru>
2. Работа с персоналом: журнал [Электронный ресурс]. - URL : <http://www.hr-journal.ru>
3. Технологии корпоративного управления: портал [Электронный ресурс]. - URL :
4. <http://www.iteam.ru>
- 11
5. Human Resource Management: [Электронный ресурс]. - URL : <http://www.hrm.ru>
6. Human Technologies: [Электронный ресурс]. - URL : <http://www.ht.ru>

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МераПро".

Программное обеспечение специального назначения:

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

6. Прикладная экономика 672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129, ауд. 14-101.
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), научно-исследовательской работы
Комплект специальной учебной мебели. Доска – меловая.
Мультимедийное оборудование: переносной ноутбук, переносной проектор, стационарный экран, акустическая система.
Переносные наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
ABBYY FineReader (Договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно);
ESETNOD32 SmartSecurityBusinessEdition (Договор № 223-1/17-3К от 06.09.2017 г. (продление) (срок действия - сентябрь 2018г.);
Foxit Reader (право использования ПО предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика <https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html>)
MSOfficeStandart 2013 (Договор № 223-798 от 30.12.2014, срок действия - бессрочно);
АИБС "МераПро" Договор 13215/223П/15-569 от 18.12.2015 (срок действия бессрочно);
MSWindows 7 (Договор № 223П/18-1 от 13.02.2018 (срок действия - бессрочно)
672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129, ауд. 14-301.
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского

типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, научно-исследовательской работы Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная меловая.

Мультимедийное оборудование: проектор, экран, переносной ноутбук, переносная акустическая система. ABBYY FineReader (Договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно); ESETNOD32 SmartSecurityBusinessEdition (Договор № 223-1/17-3К от 06.09.2017 г. (продление) (срок действия - сентябрь 2018г.);

Foxit Reader (право использования ПО предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика <https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html>)

MSOfficeStandart 2013 (Договор № 223-798 от 30.12.2014, срок действия - бессрочно);

АИБС "МераПро" Договор 13215/223П/15-569 от 18.12.2015 (срок действия бессрочно);

MSWindows 7 (Договор № 223П/18-1 от 13.02.2018 (срок действия - бессрочно)

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129, ауд. 14-315.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), научно-исследовательской работы, самостоятельной работы.

Компьютерный класс. Комплект специализированной учебной мебели.

Доска аудиторная меловая.

Комплект ПЭВМ - 8 шт.

Мультимедийное оборудование: переносной ноутбук, переносной проектор, переносной экран, переносная акустическая система.

Доступ к сети интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

ABBYY FineReader (Договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно); ESETNOD32 SmartSecurityBusinessEdition (Договор № 223-1/17-3К от 06.09.2017 г. (продление) (срок действия - сентябрь 2018г.);

Foxit Reader (право использования ПО предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика <https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html>)

MSOfficeStandart 2013 (Договор № 223-798 от 30.12.2014, срок действия - бессрочно);

АИБС "МераПро" Договор 13215/223П/15-569 от 18.12.2015 (срок действия бессрочно);

MSWindows 7 (Договор № 223П/18-1 от 13.02.2018 (срок действия - бессрочно)

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины необходимы осмысленные знания теории, полученные в лекционном курсе и в процессе самостоятельной работы. Умения применять теоретические знания отрабатываются на практических занятиях. Все темы предлагаемого курса взаимосвязаны и представляют единую систему знаний и умений в области документоведения и делопроизводства. Успешное освоение дисциплины требует большого объёма самостоятельной работы: усвоение тем, полностью выносимых на самостоятельное изучение, в соответствии с рекомендациями преподавателя, работа с периодическими изданиями, выполнение

9
практических работ и работа в электронном каталоге библиотеки ЗабГУ при подготовке к практическим занятиям, опросам, зачету.

Разработчик/группа разработчиков: Группа разработчиков

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 01.09.2017 г. № 1)**