

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет естественных наук, математики и технологий

Кафедра Теории и методики профессионального образования, сервиса и технологий

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Токарева Ю.С.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.03.Технология создания имиджа

на 108 часа(ов), 3 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 44.03.04 – Профессиональное обучение (по отраслям)

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Профиль – Сервис (для набора 2020)

Форма обучения очная, заочная

## 1. Организационно-методический раздел

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Подготовить бакалавра к принятию грамотных решений в отношении выбора имиджевых, стилевых и композиционных решений одежды в соответствии с модными тенденциями и другими факторами внешней среды, с учетом индивидуальных особенностей личности клиента.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление с терминологией, принципами и правилами имиджирования;
- изучение основных теоретических подходов к имиджированию;
- формирование представления о роли имиджа в деятельности сервисного предприятия;
- формирование навыков и умений использования в процессе профессиональной деятельности основных механизмов и методов формирования имиджа и технологий самопрезентации;
- формирование навыков имиджирования.

### 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Данная учебная дисциплина входит в дисциплины вариативной части профессионального цикла Б.3. Для усвоения дисциплины необходимы знания, полученные в вузе в результате освоения дисциплин «Услуги в сфере красоты» «Швейный практикум». Дисциплина, на которых базируется данная дисциплина: - Сервисная деятельность.

### 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы), 108 часов.

#### Очная форма

| Виды занятий                               | Распределение по семестрам | Всего часов |
|--------------------------------------------|----------------------------|-------------|
|                                            | 3 семестр                  |             |
| Общая трудоемкость                         |                            | 108         |
| Аудиторные занятия, в т.ч.                 | 34                         | 34          |
| лекционные (ЛК)                            | 17                         | 17          |
| практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)        | 17                         | 17          |
| лабораторные (ЛР)                          | 0                          | 0           |
| Самостоятельная работа студентов (СРС)     | 38                         | 38          |
| Форма промежуточной аттестации в семестре  | Экзамен                    | 36          |
| Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП) |                            |             |

### Заочная форма

| Виды занятий                               | Распределение по семестрам | Всего часов |
|--------------------------------------------|----------------------------|-------------|
|                                            | 6 семестр                  |             |
| Общая трудоемкость                         |                            | 108         |
| Аудиторные занятия, в т.ч.                 | 14                         | 14          |
| лекционные (ЛК)                            | 6                          | 6           |
| практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)        | 8                          | 8           |
| лабораторные (ЛР)                          | 0                          | 0           |
| Самостоятельная работа студентов (СРС)     | 58                         | 58          |
| Форма промежуточной аттестации в семестре  | Экзамен                    | 36          |
| Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП) |                            |             |

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения образовательной программы |                                                                    | Планируемые результаты обучения по дисциплине                 |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Код и наименование компетенции                            | Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины | Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности |

|                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-2. Способен разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и планировать занятия | ПК-2.1. Знает: требования ФГОС СПО, содержание примерных (типовых) программ; требования профессиональных стандартов по соответствующему виду профессиональной деятельности; требования и методические основы разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; современное состояние области науки и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; структуру общих и профессиональных компетенций, формируемых в процессе обучения и профессионального воспитания рабочих (специалистов), а также характеристики воспитательных отношений: ценности, культуру обучающихся | Знать:<br>содержание, требования, структуру НПА, учебных дисциплин<br>Уметь:<br>Владеть:                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                                     | ПК-2.2. Умеет: разрабатывать программную документацию по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; разрабатывать учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; планировать занятия по преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; анализировать проведение учебных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся, вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, задания для самостоятельной работы, собственную профессиональную деятельность                                                                           | Знать:<br>Уметь:<br>разрабатывать учебную документацию, анализировать учебную и внеучебную деятельность обучающихся, организовывать их самостоятельную работу и свою профессиональную деятельность<br>Владеть: |
|                                                                                                                                                                     | ПК-2.3. Владеет: методикой работы с учебно-программной документацией; методами анализа учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Знать:<br>Уметь:<br>Владеть:<br>методикой и методами работы, анализа учебных дисциплин                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                     | ПК-6.1. Знает: педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению кабинета (лаборатории, учебно-производственной мастерской, иного учебного помещения) в соответствии с его предназначением и характером реализуемых программ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Знать: требования к дидактическому обеспечению и оформлению кабинета в соответствии с характером программ<br>Уметь:<br>Владеть:                                                                                |
|                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                |

|                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-6. Способен модернизировать и использовать возможности образовательной среды для достижения личности                                                                                          | ПК-6.2. Умеет: разрабатывать мероприятия по модернизации материально-технической базы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выбирать учебное оборудование; контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выполнение требований охраны труда; обеспечивать сохранность и эффективное использование учебного оборудования | Знать:<br>Уметь:<br>модернизировать, выбирать учебное оборудование<br>Владеть:                                          |
|                                                                                                                                                                                                  | ПК-6.3. Владеет: методами проектирования образовательной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы                                                                                                                                                                                                                                                               | Знать:<br>Уметь:<br>Владеть:<br>проектными методами образовательной среды для лучшего усвоения учебной дисциплины       |
| ПК-8. Способен выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики | ПК-8.1. Знает: особенности организации труда, современные производственные технологии, производственное оборудование и правила его эксплуатации; требования охраны труда при выполнении профессиональной деятельности                                                                                                                                                                                                         | Знать:<br>современное оборудование, его эксплуатацию, организацию труда и требования к его охране<br>Уметь:<br>Владеть: |
|                                                                                                                                                                                                  | ПК-8.2. Умеет: выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и (или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики                                                                                                                                                                                                  | Знать:<br>Уметь:<br>профессионально выполнять и демонстрировать деятельность, осваиваемую обучающимися<br>Владеть:      |
|                                                                                                                                                                                                  | ПК-8.3. Владеет: техникой выполнения трудовых операций, приемов, действий профессиональной деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики                                                                                                                                                                                                                                   | Знать:<br>Уметь:<br>Владеть:<br>трудовыми операциями, приемами, действиями профессиональной деятельности                |

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

#### 3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

| Модуль | Номер раздела | Наименование раздела                     | Темы раздела                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Всего часов | Аудиторные занятия |         |    | СРС |
|--------|---------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|---------|----|-----|
|        |               |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |             | ЛК                 | ПЗ (СЗ) | ЛР |     |
| 1      | 1             | Основные понятия теории создания имиджа. | Стиль в одежде и его роль в процессе создания требуемого имиджа; понятие индивидуального стиля.                                                                                                                                                                                                                 | 17          | 4                  | 4       |    | 9   |
| 2      | 2             | Основы создания имиджа.                  | Средства корректировки: форма одежды, линии костюма, цвет, каркасные элементы и корсетные изделия. Выбор композиционных и конструктивных решений одежды в зависимости от размеров и формы тела.                                                                                                                 | 18          | 4                  | 4       |    | 10  |
| 3      | 3             | Концепции имиджа                         | Эмоционально-психологические особенности личности и их влияние на отношение к моде и формирование индивидуального стиля в одежде. Концепция Инь-Янь и выбор стиля в одежде. Понятие базового и остромодного тренда. Анализ предложений моды на предстоящий сезон. Классический стиль как основа делового стиля. | 18          | 4                  | 5       |    | 9   |
| 4      | 4             | Габитарный имидж.                        | Гардероб делового человека. Критерии рациональности гардероба, соответствие его конкретной ситуации, возрасту, виду профессиональной деятельности, социальному статусу человека. Структура рационального гардероба.                                                                                             | 19          | 5                  | 4       |    | 10  |
| Итого  |               |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 72          | 17                 | 17      | 0  | 38  |

### 3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

| Модуль | Номер раздела | Наименование раздела                     | Темы раздела                                                                                    | Всего часов | Аудиторные занятия |         |    | СРС |
|--------|---------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|---------|----|-----|
|        |               |                                          |                                                                                                 |             | ЛК                 | ПЗ (СЗ) | ЛР |     |
| 1      | 1             | Основные понятия теории создания имиджа. | Стиль в одежде и его роль в процессе создания требуемого имиджа; понятие индивидуального стиля. | 18          | 2                  | 2       |    | 14  |

|       |   |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |   |   |   |    |
|-------|---|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|---|---|----|
| 2     | 2 | Основы создания имиджа. | Средства корректировки: форма одежды, линии костюма, цвет, каркасные элементы и корсетные изделия. Выбор композиционных и конструктивных решений одежды в зависимости от размеров и формы тела.                                                                                                                 | 18 | 1 | 2 |   | 15 |
| 3     | 3 | Концепции имиджа        | Эмоционально-психологические особенности личности и их влияние на отношение к моде и формирование индивидуального стиля в одежде. Концепция Инь-Янь и выбор стиля в одежде. Понятие базового и остромодного тренда. Анализ предложений моды на предстоящий сезон. Классический стиль как основа делового стиля. | 18 | 2 | 2 |   | 14 |
| 4     | 4 | Габитарный имидж.       | Гардероб делового человека. Критерии рациональности гардероба, соответствие его конкретной ситуации, возрасту, виду профессиональной деятельности, социальному статусу человека. Структура рационального гардероба.                                                                                             | 18 | 1 | 2 |   | 15 |
| Итого |   |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 72 | 6 | 8 | 0 | 58 |

### 3.4. Содержание разделов дисциплины

#### 3.4.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер раздела | Тема                                            | Содержание                                                                                                                                                                                      | Трудоемкость (в часах) |     |
|--------|---------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
|        |               |                                                 |                                                                                                                                                                                                 | ОФО                    | ЗФО |
| 1      | 1             | Стиль в одежде                                  | Стиль в одежде и его роль в процессе создания требуемого имиджа; понятие индивидуального стиля.                                                                                                 | 4                      | 2   |
| 2      | 2             | Средства корректировки фигуры с помощью одежды. | Средства корректировки: форма одежды, линии костюма, цвет, каркасные элементы и корсетные изделия. Выбор композиционных и конструктивных решений одежды в зависимости от размеров и формы тела. | 4                      | 1   |

|   |   |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |   |   |
|---|---|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
| 3 | 3 | Эмоционально-психологические особенности личности. | Эмоционально-психологические особенности личности и их влияние на отношение к моде и формирование индивидуального стиля в одежде. Концепция Инь-Янь и выбор стиля в одежде. Понятие базового и остромодного тренда. Анализ предложений моды на предстоящий сезон. Классический стиль как основа делового стиля. | 4 | 2 |
| 4 | 4 | Гардероб делового человека.                        | Гардероб делового человека. Критерии рациональности гардероба, соответствие его конкретной ситуации, возрасту, виду профессиональной деятельности, социальному статусу человека. Структура рационального гардероба.                                                                                             | 5 | 1 |

### 3.4.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер раздела | Тема                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Содержание                                                                                                                                                   | Трудоемкость (в часах) |     |
|--------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
|        |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                              | ОФО                    | ЗФО |
| 1      | 1             | Стиль в одежде и его роль в процессе создания требуемого имиджа; понятие индивидуального стиля.                                                                                                                                                                                                                 | Персональный деловой имидж: структура, факторы. Самопознание - фундамент персонального имиджа. Цветовой имидж личности. Презентация образа с помощью одежды. | 4                      | 2   |
| 2      | 2             | Средства корректировки: форма одежды, линии костюма, цвет, каркасные элементы и корсетные изделия. Выбор композиционных и конструктивных решений одежды в зависимости от размеров и формы тела.                                                                                                                 | Основы технологии формирования внешнего и внутреннего имиджа сервисного предприятия. Сохранение и защита позитивного имиджа организации.                     | 4                      | 2   |
| 3      | 3             | Эмоционально-психологические особенности личности и их влияние на отношение к моде и формирование индивидуального стиля в одежде. Концепция Инь-Янь и выбор стиля в одежде. Понятие базового и остромодного тренда. Анализ предложений моды на предстоящий сезон. Классический стиль как основа делового стиля. | Кинетический имидж. Вербальный имидж.                                                                                                                        | 5                      | 2   |

|   |   |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                         |   |   |
|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
| 4 | 4 | Гардероб делового человека. Критерии рациональности гардероба, соответствие его конкретной ситуации, возрасту, виду профессиональной деятельности, социальному статусу человека. Структура рационального гардероба. | Имидж и его роль в деловой жизни. Концептуальные модели корпоративного имиджа. Корпоративная репутация в системе имиджирования. Корпоративная философия – фундамент имиджа организации. | 4 | 2 |
|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|

### 3.4.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер раздела | Тема | Содержание | Трудоемкость (в часах) |     |
|--------|---------------|------|------------|------------------------|-----|
|        |               |      |            | ОФО                    | ЗФО |

### 3.6. Самостоятельная работа студентов

| Модуль | Номер раздела | Содержание материала, выносимого на самостоятельное изучение                                                                                                                                                                        | Виды самостоятельной работы                                                                                                                                                                       | Трудоемкость (в часах) |     |
|--------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
|        |               |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                   | ОФО                    | ЗФО |
| 1      | 1             | Значение имиджа и имиджирования в деловой жизни. Миссия и принципы деятельности организации как часть декларируемой философии. Специфика формирования внешнего корпоративного имиджа. Пропаганда положительного образа предприятия. | Проведение консультаций. Организация терминологической работы на основе словарей и справочников                                                                                                   | 9                      | 14  |
| 2      | 2             | Общественная деятельность как элемент внешнего имиджирования. Целенаправленное управление внутренней коммуникацией в целях создания внутреннего имиджа. Программы поощрения в системе внутреннего имиджирования.                    | Организация терминологической работы. Организация работы с текстом по обобщению, систематизации и структурированию учебной информации (составление конспектов, структурно-логических конструкций) | 10                     | 15  |

|   |   |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |    |
|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| 3 | 3 | Основные отличительные характеристики традиционной и современной модели имиджирования. Корпоративная идентичность и корпоративный имидж в традиционной и современной модели имиджирования. Методика эмпирической проверки современной модели имиджирования. | Поисковая работа по различным источникам информации (научно-популярная литература, периодические издания, Internet ресурсы). Информационно-аналитическая работа (реферирование и аннотирование научных и научно-популярных изданий, составление библиографии по теме). | 9  | 14 |
| 4 | 4 | Инструментарий проверки мультифакторности формирования имиджа. Роль персонального имиджа в профессиональной деятельности.                                                                                                                                   | Организация терминологической работы. Организация работы с текстом по обобщению, систематизации и структурированию учебной информации (составление конспектов, структурно-логических конструкций)                                                                      | 10 | 15 |

#### **4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

##### Фонд оценочных средств

#### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **5.1. Основная литература**

###### **5.1.1. Печатные издания**

###### **5.1.2. Издания из ЭБС**

1. Колесников, А. В. Корпоративная культура : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. В. Колесников. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 167 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02520-0. <https://biblio-online.ru/book/BDFF2BE7-104B-44E1-95B8-443B2AC121E7>
2. Селентьева, Д. О. Политическая имиджелогия : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Д. О. Селентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 193 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00968-2. <https://biblio-online.ru/book/C82E3033-64F3-4B2D-B3CA-41CE590459E6>
3. Чумиков, А.Н. Реклама и связи с общественностью: Имидж, репутация, бренд: Учеб. пособие для студентов вузов [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Аспект Пресс, 2014. — 159 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/68866>. — Загл. с экрана. <https://e.lanbook.com/book/68866>

##### **5.2. Дополнительная литература**

###### **5.2.1. Печатные издания**

### 5.2.2. Издания из ЭБС

1. Спивак, В. А. Деловая этика : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Спивак. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 522 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00847-0. <https://biblio-online.ru/book/AC21F49A-1F58-4103-9CAD-A5CF501818A2>

### 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<https://www.biblio-online.ru/Электронно-библиотечная система «Юрайт»>

<http://www.studentlibrary.ru/Электронно-библиотечная система «Консультант студента»>

### 6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МераПро".

Программное обеспечение специального назначения:

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа                                      | Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету |
| Учебные аудитории для проведения практических занятий                                          |                                                                                                                        |
| Помещение для самостоятельной работы                                                           | Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре    |

### 8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

#### Лекции

Во время проведения лекционного занятия все студенты ведут конспекты лекций, которые ориентированы на одновременную со слушанием и визуальным восприятием презентации мыслительную переработку материала. Цель лекционных занятий - обратить внимание на общую схему построения соответствующего раздела, темы дисциплины, раскрыть их содержание, подчеркнуть важнейшие места, указать главные практические приложения теоретического материала, подробно рассмотреть отдельные вопросы программы, отсутствующие или недостаточно полно освещенные в рекомендуемых учебных пособиях. При конспектировании лекций необходимо учитывать рекомендации преподавателя по методике конспектирования, правильному оформлению записей.

Лабораторные работы носят как репродуктивный, так и поисковый характер. Формы работы фронтальная и индивидуальная. Деятельность студентов состоит из следующих компонентов:

1. Работа с лекционным материалом и учебной литературой на стадии подготовки к практической работе.
2. Участие в учебном задании.
3. Анализ выполненной работы. В конце занятия преподаватель оценивает работу студентов.

#### Самостоятельная работа студентов

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке,

аудиториях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Необходимо для поиска информации использовать информационно-коммуникационные технологии, сеть Интернет. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с Интернет - ресурсами;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в тестировании и др.

При организации самостоятельной работы студентов по дисциплине используются различные формы и методы, в том числе консультирование, работа над текстами, нормативными документами, разбор конкретных ситуаций, подготовка к проведению круглого стола, подготовка кейса, реферата, презентации. Одна из форм самостоятельной работы студентов, используемая при изучении дисциплины в практических занятиях - составление интеллектуальных карт. Техника составления интеллектуальных карт (англ. mindmapping), разработана Тони Бъзеном (Tony Buzan) в 1960-х годах, она облегчает студентам создание общего представления, общего понимания проблемы и при помощи простых средств приводит к новым идеям, активизирует пространственно-образное мышление, делает возможным новую точку зрения на ту или иную проблему, ее можно заново структурировать, выделить существенные аспекты, установить новые связи и осветить второстепенные, попутные вопросы.

Техника составления интеллектуальных карт может эффективно использоваться студентами для анализа проблем, планирования и разработки стратегии, создания общего представления или общей картины сложных вопросов, подготовки презентаций, выступлений, статей и т.п. В самостоятельной работе широко используются практические ситуационные задачи, охватывающие широкий круг проблем, с которыми сталкивается будущий или уже работающий менеджер в своей профессиональной деятельности, например: техническая, экономическая, юридическая, производственная, психологическая, этическая, организационная, социальная и т. п. Содержание учебной ситуации может быть связано со следующими объектами, процессами, явлениями:

- внедрением новой техники или технологии;
- введением инноваций; осуществлением реорганизаций;
- созданием новой фирмы или ее подструктуры;
- изменением организационного поведения; внедрением новых форм оплаты труда; неэффективным стилем руководства и т. д.

Разработчик/группа разработчиков: Мелихова Ю.Ю. - доцент

**Рассмотрена на заседании кафедры  
(протокол от 31.08.2020 г. № 1)**

**Согласована с выпускающей кафедрой**

Заведующий кафедрой

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.