

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет филологии и массовых коммуникаций

Кафедра Русского языка и методики его преподавания

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Романов И.А.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ОД.15.Стилистика и литературное редактирование

на 144 часа(ов), 4 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от

« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Русский язык и литература (для набора 2013, 2014, 2015)

Форма обучения очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

1. Предметные:

- углубление общелингвистической подготовки студентов;
- систематизация знаний о современном русском языке и истории русского языка;
- получение знаний о стилистике как науке об употреблении языка.

2. Личностные:

- развитие познавательной самостоятельности студентов;
- развитие оценочного внимания к созданию и редактированию текстов;
- формирование у студентов необходимых для профессиональной деятельности речевых знаний, риторических умений и соответствующих навыков.

Задачи изучения дисциплины:

- 1) изучение теоретических основ стилистики как одного из современных направлений исследования языка в функциональном аспекте;
- 2) выделение и описание основных функциональных стилей современного русского языка; характеристика их языковых и экстралингвистических особенностей;
- 3) знакомство с основными речевыми жанрами в рамках каждого стиля;
- 4) рассмотрение основных стилистических ресурсов фонетики, лексики, морфологии, синтаксиса;
- 5) определение стилистических норм как особого типа общезыковых норм;
- 6) рассмотрение основных стилистических возможностей текста, выработка навыков стилистического анализа текста.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Б 1. В. ОД 15. Вариативная часть. Обязательные дисциплины. Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы), 144 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам										Всего часов
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр	9 семестр	10 семестр	
Общая трудоемкость											144
Аудиторные занятия, в т.ч.	0	0	0	0	0	0	0	51	0	0	51
лекционные (ЛК)	0	0	0	0	0	0	0	17	0	0	17
практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	0	0	0	0	0	0	0	34	0	0	34
лабораторные (ЛР)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	0	0	0	0	0	0	0	57	0	0	57
Форма промежуточной аттестации в семестре								Экзамен			36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)											

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОПК-5	владение основами профессиональной этики и речевой культуры
ПК-7	способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности
ПКв-3	способность к подготовке, продуцированию и редактированию устных и письменных текстов профессионального и социально значимого содержания

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
Знать	Пороговый: 1) основные термины стилистики,; 2) отличие стилистики от других наук о языке; 3) типы стилистической окраски.
	Стандартный: 1) аспекты и направления стилистики; 2) функции и стилевые черты функциональных стилей; 3) языковые черты стилей; 4) понятие жанра; 5) принципы и типы нормы в литературном языке; 6) стилистические возможности языковых единиц и явлений; 7) текстовые признаки и категории; 8) системный характер организации текста определенной стилистической принадлежности.
	Эталонный: 1) новейшие тенденции в развитии стилистики; 2) явления переходности в текстах определенной стилистической принадлежности; 3) современную речевую ситуацию; 4) вариативный характер современной языковой нормы; 5) взаимодействие языковых единиц разных уровней в целом тексте; 6) роль иностилевых элементов в тексте определенной стилистической принадлежности; 7) метатекстовый уровень.
	Пороговый: 1) определить стилистическую принадлежность языковых средств; 2) выявить уместность и правильность их употребления; 3) распределить языковые средства в соответствии со сферой их употребления.

уметь	Стандартный: 1) в соответствии с оптимальным отбором и организацией языковых средств и соблюдением языковых норм создавать и редактировать текст определенной стилиевой принадлежности; 2) производить стилистический анализ текста; 3) трансформировать текст определенной стилиевой принадлежности в соответствии с требованиями изменившейся ситуации общения.
	Эталонный: 1) выявлять роль и взаимодействие языковых средств на уровне целого текста; 2) создавать и корректировать текст определенной стилиевой принадлежности с учетом современной коммуникации.
Владеть	Пороговый: 1) организовать общение с учетом разных типов человеческой деятельности; 2) к взаимодействию с коллегами, к работе в коллективе.
	Стандартный: 1) организовать общение в соответствии с оптимальным отбором и организацией языковых средств и соблюдением языковых норм; 2) использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; 3) применять современные методики и технологии, в том числе и информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной образовательной ступени конкретного образовательного учреждения.
	Эталонный: 1) моделировать коммуникативную ситуацию с целью наиболее оптимального воздействия на аудиторию; 2) моделировать коммуникативную ситуацию с целью создания и корректировки языковой картины мира; 3) способен применять современные методы диагностирования достижений обучающихся и воспитанников, осуществлять педагогическое сопровождение процессов социализации и профессионального самоопределения обучающихся, подготовки их к сознательному выбору профессии.

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Практическая стилистика и культура речи	26	4	8		14
2	2	Стилистика лексических ресурсов языка	26	4	8		14
3	3	Стилистика грамматических ресурсов языка	30	5	10		15
4	4	Методика литературного редактирования	26	4	8		14
Итого			108	17	34	0	57

3.2. Лекционные занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
--------	---------------	-------------------------------

1	1	Практическая стилистика и культура речи
2	2	Стилистика лексических ресурсов языка
3	3	Стилистика грамматических ресурсов языка
4	4	Методика литературного редактирования

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	Практическая стилистика и культура речи
2	2	Стилистика лексических ресурсов языка
3	3	Стилистика грамматических ресурсов языка
4	4	Методика литературного редактирования

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
1	1	Внелитературные элементы в современных текстах СМИ . Художественный стиль и язык художественной литературы. Типология речевых ошибок	Подготовка к промежуточному тестированию «Практическая стилистика: нормы современного русского литературного языка»
2	2	Изобразительно-выразительные средства языка. Стилистические ресурсы синонимов, антонимов, омонимов	Подготовка к контрольной работе по теме «Лексические ресурсы языка»
3	3	Стилистические ресурсы частей речи. Стилистические ресурсы словоформ. Стилистические ресурсы синтаксических конструкций	1. Подготовка к самостоятельной работе «Грамматические ошибки» 2. Подготовка к контрольной работе «Грамматические ресурсы языка».

4	4	Текст как объект литературного редактирования. Типология текстов	1. Подготовка к творческой работе «Анализ современного медиатекста (на материале текстов региональных СМИ)» 2. Подготовка к творческой работе «Правка медиатекста».
---	---	--	---

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1	ПЗ	- учебные дискуссии.	2
2	2	ПЗ	- учебные дискуссии.	2
3	3	ПЗ	- учебные дискуссии.	4
4	4	ПЗ	- учебные дискуссии.	4

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

[Фонд оценочных средств](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Солганик Г.Я. Стилистика современного русского языка и культура речи: учеб. пособие / Г.Я. Солганик, Т.С. Дроняева. 3-е изд., стер. М.: Академия, 2005. 256 с. ISBN 5-7695-2485-5: 230-00.
2. Стилистика и литературное редактирование: учебник / под ред. В.И. Максимова. 3-е изд. М.: Гардарики, 2008. 653 с. ISBN 978-5-8297-0146-8: 290-00.

6.1.2. Издания из ЭБС

1. Болотнова Н.С. Филологический анализ текста [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н.С. Болотнова. 5-е изд. М.: ФЛИНТА, 2016. ISBN 978-5-9765-0053-2.
2. Кожина М.Н. Стилистика русского языка [Электронный ресурс]: учебник / М.Н. Кожина, Л.Р. Дускаева, В.А. Салимовский. 6-е изд., стереотип. М.: ФЛИНТА, 2016. ISBN 978-5-9765-0256-7.
3. Дускаева Л.Р. Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 1: Учебник / Дускаева Л.Р. М.: Издательство Юрайт, 2016. 325 с. (Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-9916-7462-1: 125.31.

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

1. Бельчиков Ю.А. Практическая стилистика современного русского языка / Бельчиков Ю.А. М.: АСТ-ПРЕСС КНИГА, б.г. 424 с. (Словари XXI века). ISBN 978-5-462-00731-6: 445-00.
2. Коньков В.И. Функциональные типы речи: учеб. пособие / Коньков В.И., О.В. Неупкоева. М.: Академия, 2011. 224 с. (Высшее профессиональное образование). ISBN 978-5-7695-6890-9: 377-30.
3. Солганик Г.Я. Практическая стилистика русского языка: учеб. пособие / Солганик Г.Я. М.: Академия, 2006. 304 с. (Высшее профессиональное образование). ISBN 5-7695-2831-1: 158-29.

6.2.2. Издания из ЭБС

1. Дроняева Т.С. Стилистика современного русского языка [Электронный ресурс]: практикум / Т.С. Дроняева, Н.И. Клушина, И.В. Бирюкова; Под ред. Т.С. Дроняевой. 8-е изд. М.: ФЛИНТА, 2010. ISBN 978-5-89349-303-0.
2. Стилистический энциклопедический словарь русского языка [Электронный ресурс] / под ред. М.Н. Кожиной; члены редколлегии: Е.А. Баженова, М.П. Котюрова, А.П. Сковородников. 3-е изд., стереотип. М.: ФЛИНТА, 2016. ISBN 978-5-89349-342-9.

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Образовательные ресурсы:
<https://e.lanbook.com/> Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань».

<https://www.biblio-online.ru/> Электронно-библиотечная система «Юрайт»
<http://www.studentlibrary.ru/> Электронно-библиотечная система «Консультант студента»
<http://www.trmost.com/> Электронно-библиотечная система «Троицкий мост»
 2. Научные ресурсы:
<http://diss.rsl.ru/> Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки.
<https://elibrary.ru/> Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
 3. Научно-образовательные ресурсы открытого доступа
<http://www.edu.ru> Федеральный портал «Российское образование»
<http://vestniknews.ru> Вестник образования России
 4. Справочные ресурсы
<http://window.edu.ru> Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования.
<http://megabook.ru/> Энциклопедии Кирилла и Мефодия
<http://www.krugosvet.ru/> Универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия «Кругосвет»
<http://gramota.ru/> Словари русского языка
<http://www.glossary.ru/> Тематические толковые словари
<https://dic.academic.ru/> Словари и энциклопедии
 5. Электронные библиотеки
<http://www.nlr.ru/> Российская национальная библиотека
<https://www.prilib.ru/> Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина
<http://rgdb.ru/> Российская государственная детская библиотека
<http://www.rgub.ru/> Российская государственная библиотека для молодежи
<http://www.rasl.ru/> Библиотека Российской Академии наук
<http://studentam.net/> Электронная библиотека учебников
<http://rvb.ru/> Русская виртуальная библиотека
 6. Литературоведение. Языкознание
<http://www.feb-web.ru> Фундаментальная электронная библиотека "Русская литература и фольклор" (ФЭБ)
<http://e-lingvo.net/files E-Lingvo.net>
<http://www.philology.ru> Библиотека на Philology.ru
<http://www.durov.com/> Durov.com

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МераПро".
 Программное обеспечение специального назначения: Google Chrome

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672007, г. Чита, ул. Чкалова, 140, аудитория 10-6

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Специализированная учебная мебель: доска настенная, рабочее место преподавателя, ученические столы, стулья.

Технические средства обучения: комплект переносного оборудования (ноутбук, мультимедийный проектор и др.)

Возможность подключения к сети Интернет.

672007, г. Чита, ул. Чкалова, 140, аудитория 10-16

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Специализированная учебная мебель: доска меловая, рабочее место преподавателя, ученические столы, стулья, кафедра настольная.

Технические средства обучения: комплект переносного оборудования (ноутбук, мультимедийный проектор и др.)

Возможность подключения к сети Интернет.

672007, г. Чита, ул. Чкалова, 140, аудитория 10-37

Компьютерный класс.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, выполнения курсовых работ и самостоятельной работы

Специализированная учебная мебель: доска меловая, рабочее место преподавателя, ученические столы, стулья, компьютерные столы, стулья вращающиеся, персональные компьютеры – 29 шт.

Технические средства обучения: комплект переносного оборудования (ноутбук, мультимедийный проектор,

экран и др.)

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Общие методические рекомендации по изучению дисциплины

Практика преподавания дисциплины демонстрирует тот факт, что, несмотря на доступность необходимой информации по дисциплине (наличие учебников, учебных и учебно-методических пособий и печатном виде, в ЭБС, возможность получения информации из ресурсов сети интернет и т.д.), серьезные затруднения у студентов вызывают анализ, синтез, систематизация материала, а также выделение в нем принципиальных и существенных аспектов, отвечающим современным научным концепциям и подходам.

В связи с этим основным источником теоретического материала по дисциплине выступают лекции, посещение которых является обязательной составляющей успешного освоения дисциплины.

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана;
- поиск, обработку информации;
- представление результатов работы.

Методические рекомендации по отдельным видам учебно-познавательной деятельности студентов

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемно-ориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем);
- владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;
- уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией;
- уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники;
- владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);
- уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;
- при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;
- оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора;
- при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность

возникновения спорных ситуаций;

- владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении дискуссий и т.д.).

Семинар – вид практических занятий, предусматривающий самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем с содержанием учебной дисциплины и последующим представлением и обсуждением результатов этого изучения (в различных формах). Семинары представляют собой своеобразный синтез теоретической подготовки студентов с практической. Основной дидактической целью семинаров выступает оптимальное сочетание лекционных занятий с систематической самостоятельной учебно-познавательной деятельностью студентов.

Методические рекомендации при подготовке индивидуальных сообщений (докладов)

Данный вид учебно-познавательной деятельности требует от студентов достаточно высокого базового уровня подготовки, большой степени самостоятельности и целого ряда умений и навыков серьезной интеллектуальной работы.

Работа по подготовке индивидуальных сообщений и докладов предполагает достаточно длительную системную работу студента, а также в случае необходимости консультативную помощь преподавателя.

Работа должна быть тщательно продумана, спланирована и разделена на соответствующие этапы, каждый из которых требует целого ряда определенных умений и навыков:

- определение и формулировка темы сообщения или доклада (либо осмысление темы, сформулированной преподавателем в соответствующих случаях);
- составление плана с использованием анализа, синтеза, обобщения и логики построения изложения материала;
- определение источников информации;
- работа с источниками научной информации (подбор, анализ, обобщение, систематизация, адаптация и т.д.);
- формулировка основных обобщений и выводов по результатам анализа изученного материала.

Структура сообщения (доклада) может обоснованно варьировать, но в большинстве случаев она предполагает наличие следующих частей: вступления (обозначение актуальности и постановка проблемы), основной части (обзор различных точек зрения на проблему и ее решение), заключения (формулировка соответствующих обобщений, выводов, предположений и перспектив), а в соответствующих случаях – перечня используемых источников информации.

Методические рекомендации по подготовке к дискуссии

Дискуссия выступает важнейшим средством активизации познавательной деятельности. Как метод активного обучения дискуссия может использоваться как в рамках традиционных (развернутая беседа, система докладов и рефератов), так и новых форм практических занятий (анализ конкретных ситуаций, ролевая игра, круглый стол и т.д.).

Выделяется особая форма семинарского занятия – семинар-дискуссия. Различают следующие разновидности семинара-дискуссии:

1. По объему охватываемого материала:

- фрагментарные дискуссии («мини-дискуссии») (предназначенные для обсуждения какого-то конкретного вопроса и занимающие, как правило, определенную часть занятия);
- развернутые дискуссии (посвященные изучению раздела (темы) в целом, охватывающие одно или несколько занятий);

2. По реальности существования участников:

- реальные (предполагающие общение с реальными участниками);
- воображаемые (предполагающие общение с воображаемым оппонентом (инсценировка спора)).

Организация дискуссии предполагает последовательность определенных этапов:

- подготовка дискуссии;
- проведение дискуссии;
- анализ итогов дискуссии.

Самым важным этапом при этом является подготовка к дискуссии, т.к. все последующие этапы определяются именно качеством предварительной подготовки. Подготовка к дискуссии, как правило, включает следующие составляющие:

- определение темы дискуссии (тема может быть задана преподавателем, а также обсуждаться и выбираться в процессе изучения материала по критериям наличия противоречий, проблемно-ориентированного характера при высокой актуальности, научной и социальной значимости);
- определение предмета дискуссии (с тем, чтобы не потерять время на обсуждение второстепенных аспектов проблемы);
- определение задач дискуссии (для организации целенаправленности, разделения функций участников дискуссии, экономии времени).

Подготовка к дискуссии должна предполагать индивидуальные и групповые консультации, предназначенные для задания целенаправленности дискуссии, а также – для активизации самостоятельной работы студентов. При этом преподавателю необходимо избегать детального разъяснения содержания проблемы, т.к. в этом случае не о чем будет спорить, и дискуссия будет сорвана. Задача преподавателя должна состоять в ненавязчивой помощи участникам будущей дискуссии в определении наличия противоречивых точек зрения на рассматриваемую проблему, порекомендовав изучить первоисточники и дополнительную литературу.

Необходимо подчеркнуть особую важность тщательной подготовки к дискуссии самого преподавателя, выступающего в качестве модератора. Цель такой подготовки состоит не только в том, чтобы обрести уверенность при обсуждении научной проблемы, но и в том, чтобы составить ясное представление о качестве подготовки участников дискуссии.

Разработчик/группа разработчиков: доцент кафедры русского языка и методики его преподавания А.В. Иванова

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 01.09.2017 г. № 1)**