

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет филологии и массовых коммуникаций

Кафедра Русского языка и методики его преподавания

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Романов И.А.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.05.Педагогическая риторика

на 144 часа(ов), 4 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Иностранные языки (китайский/английский) (для набора 2013, 2014, 2015)

Форма обучения очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Предметные:

- обеспечение общелингвистической подготовки студентов;
- систематизация знаний об основах риторики, этапах подготовки и реализации выступления;
- развитие оценочного внимания к своей и чужой речи;
- формирование у студентов необходимых для профессиональной деятельности речевых знаний, умений, навыков.

Личностные:

- развитие познавательной самостоятельности; развитие способности к логическому, аналитическому, критическому мышлению;
 - формирование готовности к саморазвитию;
 - формирование личной ответственности в принятии профессиональных решений;
- развитие общих способностей: общения и сотрудничества в профессиональной педагогической сфере, точности и продуктивности в решении задач.

Задачи изучения дисциплины:

- Формировать понятие о современной риторике, её назначении, общих законах и тенденциях развития, а также понятие о педагогической риторике;
 - Изучать историю классической риторики, сформировать понятие о риторическом каноне, об этапах подготовки и реализации публичной речи;
 - изучать специфику педагогического общения, его виды, стили и приоритеты;
 - изучать приёмы рефлексии, импровизации в речи учителя, приёмы противостояния деструктивным явлениям в педагогическом дискурсе;
 - изучать основы техники речи, совершенствовать навыки владения нормами русского литературного языка;
- развивать умения и навыки, связанные с построением текстов разных типов, стилей и жанров, развивать навыки устного и письменного общения в профессиональной педагогической сфере.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина входит в цикл обязательных дисциплин вариативной части учебного плана, обеспечивает общекультурную, общую филологическую подготовку студентов, связаны с дисциплинами «Педагогика», «Методика преподавания», а также с лингвистическими дисциплинами.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы), 144 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам	
	2 семестр	Всего часов
Общая трудоемкость		144
Аудиторные занятия, в т.ч.	54	54
лекционные (ЛК)	18	18

практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	36	36
лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	54	54
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОПК-5	Владение основами профессиональной этики и речевой культуры

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
	<p>Пороговый:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) смысл понятия «риторика»; 2) основные особенности педагогического общения; 3) виды речевой деятельности, необходимость их совершенствования; 4) основные профессионально значимые для учителя речевые жанры; 5) основные приёмы рефлексии, импровизации.

Знать	<p>Стандартный:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) смысл понятий «риторика», «риторический канон»; 2) специфику педагогического общения, его функции и виды; 3) виды речевой деятельности, направления и приёмы их личного совершенствования; 4) профессионально значимые для учителя речевые жанры, их характеристику; 5) основные приёмы рефлексии, импровизации, противостояния деструктивным явлениям в педагогическом дискурсе.
	<p>Эталонный:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) смысл понятий «риторика», «риторический канон», основные этапы истории риторики; 2) специфику педагогического общения, его функции и виды, особенности профессионально-личностного взаимодействия учителя и ученика; 3) виды речевой деятельности, их профессионально-педагогические особенности, направления и приёмы их личного совершенствования; 4) профессионально значимые для учителя речевые жанры, их характеристику и особенности реализации; 5) приёмы профессиональной педагогической речевой рефлексии, импровизации, приемы противостояния деструктивным явлениям в педагогическом дискурсе.
Уметь	<p>Пороговый:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) строить свою речь в соответствии с этапами риторического канона; 2) распознавать тексты различной стилистической и жанровой принадлежности; 3) организовать реализацию видов собственной речевой деятельности; 4) владеть основными приёмами техники речи; 5) строить тексты основных профессионально значимых жанров.
	<p>Стандартный:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) осуществлять планирование, подготовку и реализацию собственной речи в соответствии с этапами риторического канона; 2) создавать устные и письменные тексты различной стилистической и жанровой принадлежности; 3) организовать реализацию видов собственной речевой деятельности, совершенствовать данные навыки; 4) владеть основными приёмами техники речи, правилами профессионального речевого этикета, совершенствовать данные навыки; 5) строить тексты всех профессионально значимых жанров.

	<p>Эталонный:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) осуществлять планирование, подготовку и реализацию собственной речи в соответствии с этапами риторического канона, осуществлять анализ данной деятельности; 2) создавать и редактировать устные и письменные тексты различной стилистической принадлежности и жанровой принадлежности; 3) организовать реализацию видов собственной речевой деятельности, совершенствовать данные навыки; 4) владеть приёмами техники речи, правилами профессионального речевого этикета, применять их в соответствии с особенностями педагогического общения, совершенствовать данные навыки; 5) строить и анализировать тексты всех профессионально значимых жанров, учитывать их место в процессе педагогического общения.
Владеть	<p>Пороговый:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) демонстрировать понимание основных понятий по дисциплине; 2) демонстрировать самостоятельность в процессе педагогического общения; 3) ориентироваться в потоке информации гуманитарного содержания, представляемой средствами массовой информации; 4) демонстрировать эмпатию и толерантность в общении; 5) демонстрировать умение противостоять деструктивным явлениям в педагогическом дискурсе.
	<p>Стандартный:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) применять знания по риторике в процессе общения; 2) к созданию устных и письменных текстов различных профессионально значимых жанров; 3) демонстрировать умение самостоятельно получать и расширять гуманитарные знания, пользоваться различными источниками информации; 4) проявлять эмпатию и толерантность в педагогическом общении, прогнозировать результат педагогического воздействия; 5) демонстрировать и развивать умение противостоять деструктивным явлениям в педагогическом дискурсе.
	<p>Эталонный:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни (в разных видах речевой деятельности); 2) к созданию устных и письменных текстов различных профессионально значимых жанров, в том числе к ведению дискуссии и полемики; 3) демонстрировать умение самостоятельно получать и расширять гуманитарные знания, пользоваться различными источниками информации; 4) проявлять эмпатию и толерантность в педагогическом общении, речевую рефлексивность, прогнозировать результат педагогического воздействия; 5) демонстрировать и развивать умение противостоять деструктивным явлениям в педагогическом дискурсе, прогнозировать их; 6) нести ответственность за результаты своих действий и качество выполненных заданий.

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	
1	1	Основы риторики. История риторики	12	2	4		6
	2	Риторика и лингвистическая прагматика. Общие законы риторики	12	2	4		6
2	3	Риторический канон: изобретение идей как творческий процесс. Топика	14	2	4		8
	4	Риторический канон: расположение. Композиция речи. Хрия	14	2	4		8
3	5	Риторический канон: словесное выражение. Тропы и фигуры	12	2	4		6
	6	Подготовка к публичному выступлению	12	2	4		6
4	7	Профессионально значимые для учителя жанры. Беседа и спор	15	3	6		6
	8	Деструктивные явления в педагогическом дискурсе: речевая агрессия и манипуляция	17	3	6		8
Итого			108	18	36	0	54

3.2. Лекционные занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лекционных занятий
1	1	<input type="checkbox"/> Риторика, её назначение <input type="checkbox"/> Определение риторики <input type="checkbox"/> Историческое развитие риторики <input type="checkbox"/> Риторика в России
	2	<input type="checkbox"/> Речевое событие как основная единица речевого общения. Дискурс <input type="checkbox"/> Речевая ситуация и её структура <input type="checkbox"/> Принцип гармонии речевого события <input type="checkbox"/> Принцип коммуникативного сотрудничества <input type="checkbox"/> Принцип гармонии дискурса <input type="checkbox"/> Законы современной общей риторики
2	3	<input type="checkbox"/> Этапы классического риторического канона <input type="checkbox"/> Изобретение (инвенция) как раздел риторики <input type="checkbox"/> Общее место (топ) как смысловая модель <input type="checkbox"/> Топика (виды топов) <input type="checkbox"/> Смысловая схема речи

3	4	<input type="checkbox"/> Расположение (диспозиция) как раздел риторики <input type="checkbox"/> Принципы расположения содержания при описании <input type="checkbox"/> Принципы расположения содержания при повествовании <input type="checkbox"/> Принципы расположения содержания при рассуждении <input type="checkbox"/> Хрия
	5	<input type="checkbox"/> Словесное выражение (элокуция) как раздел риторики <input type="checkbox"/> Понятие тропа, его риторические возможности <input type="checkbox"/> Виды тропов <input type="checkbox"/> Понятие риторической фигуры <input type="checkbox"/> Виды риторических фигур <input type="checkbox"/> Средства диалогизации речи <input type="checkbox"/> Риторический анализ и риторический эскиз речи
4	6	<input type="checkbox"/> Структура публичного выступления <input type="checkbox"/> Эпидейктическая речь, аргументирующая речь, информирующая речь <input type="checkbox"/> Управление вниманием аудитории <input type="checkbox"/> Принципы и приёмы подготовки к речи <input type="checkbox"/> Поведение во время произнесения речи
	7	<input type="checkbox"/> Объяснительный монолог <input type="checkbox"/> Педагогический диалог в различных ситуациях урока <input type="checkbox"/> Сущность беседы и её типы. Модели беседы <input type="checkbox"/> Поведение собеседников <input type="checkbox"/> Основные стратегии, тактики и приёмы спора
	8	<input type="checkbox"/> Речевая агрессия и причины её появления в поведении взрослых и детей <input type="checkbox"/> Приёмы преодоления речевой агрессии <input type="checkbox"/> Понятие словесного манипулирования <input type="checkbox"/> Способы словесного манипулирования <input type="checkbox"/> Способы защиты от словесного манипулирования

3.3. Практические (семинарские) занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание практических(семинарских) занятий
1	1	<input type="checkbox"/> Риторика, её назначение <input type="checkbox"/> Определение риторики <input type="checkbox"/> Историческое развитие риторики <input type="checkbox"/> Риторика в России
	2	<input type="checkbox"/> Речевое событие как основная единица речевого общения. Дискурс <input type="checkbox"/> Речевая ситуация и её структура <input type="checkbox"/> Принцип гармонии речевого события <input type="checkbox"/> Принцип коммуникативного сотрудничества <input type="checkbox"/> Принцип гармонии дискурса <input type="checkbox"/> Законы современной общей риторики

2	3	<input type="checkbox"/> Этапы классического риторического канона <input type="checkbox"/> Изобретение (инвенция) как раздел риторики <input type="checkbox"/> Общее место (топ) как смысловая модель <input type="checkbox"/> Топаика (виды топов) <input type="checkbox"/> Смысловая схема речи
	4	<input type="checkbox"/> Расположение (диспозиция) как раздел риторики <input type="checkbox"/> Принципы расположения содержания при описании <input type="checkbox"/> Принципы расположения содержания при повествовании <input type="checkbox"/> Принципы расположения содержания при рассуждении <input type="checkbox"/> Хрия
3	5	<input type="checkbox"/> Словесное выражение (элокуция) как раздел риторики <input type="checkbox"/> Понятие тропа, его риторические возможности <input type="checkbox"/> Виды тропов <input type="checkbox"/> Понятие риторической фигуры <input type="checkbox"/> Виды риторических фигур <input type="checkbox"/> Средства диалогизации речи <input type="checkbox"/> Риторический анализ и риторический эскиз речи
	6	<input type="checkbox"/> Структура публичного выступления <input type="checkbox"/> Эпидейктическая речь, аргументирующая речь, информирующая речь <input type="checkbox"/> Управление вниманием аудитории <input type="checkbox"/> Принципы и приёмы подготовки к речи <input type="checkbox"/> Поведение во время произнесения речи
4	7	<input type="checkbox"/> Объяснительный монолог <input type="checkbox"/> Педагогический диалог в различных ситуациях урока <input type="checkbox"/> Сущность беседы и её типы. Модели беседы <input type="checkbox"/> Поведение собеседников <input type="checkbox"/> Основные стратегии, тактики и приёмы спора
	8	<input type="checkbox"/> Речевая агрессия и причины её появления в поведении взрослых и детей <input type="checkbox"/> Приёмы преодоления речевой агрессии <input type="checkbox"/> Понятие словесного манипулирования <input type="checkbox"/> Способы словесного манипулирования <input type="checkbox"/> Способы защиты от словесного манипулирования

3.4. Лабораторные занятия

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
--------	---------------	---	-----------------------------

1	1	<input type="checkbox"/> История русской риторики <input type="checkbox"/> Речевые портреты известных ораторов	Написание реферата-резюме «История русской риторики»
1	2	<input type="checkbox"/> Речевые портреты современных политических деятелей <input type="checkbox"/> Речевые портреты учителей	Написание реферата-резюме «История русской риторики»
2	3	<input type="checkbox"/> Смысловые модели «имя», «пример» и «свидетельство», «обстоятельства» и др.	Составление обобщающей таблицы по изученному источнику
2	4	<input type="checkbox"/> Риторические традиции расположения содержания (по М.В. Ломоносову и Н.Ф. Кошанскому)	Составление обобщающей таблицы по изученному источнику
3	5	<input type="checkbox"/> Принципы выбора (расположения) материала <input type="checkbox"/> Переходы между частями речи	Подготовка устных докладов и мультимедийных презентаций
3	6	<input type="checkbox"/> Приёмы импровизации в речи <input type="checkbox"/> Мимика и жестикуляция оратора	Подготовка устных докладов и мультимедийных презентаций
4	7	<input type="checkbox"/> Жанры речи учителя: вопрос, рецензия, обобщение <input type="checkbox"/> Правила ведения дискуссии и полемики <input type="checkbox"/> Метафоры речевой агрессии <input type="checkbox"/> «Агрессивные» жанры речи учителя	Работа с электронными образовательными ресурсами, подготовка устных докладов и мультимедийных презентаций
4	8	<input type="checkbox"/> Речевой этикет <input type="checkbox"/> Речевая манипуляция и приёмы противодействия ей <input type="checkbox"/>	Работа с электронными образовательными ресурсами, подготовка устных докладов и мультимедийных презентаций

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1	Лекция	Интерактивная лекция с использованием мультимедиа и презентаций	2
1	2	Практическое занятие	Кейс «Язык в общении»	2
2	3	Лекция	Интерактивная лекция с использованием мультимедиа и презентаций	2
2	4	Лекция	Интерактивная лекция с использованием мультимедиа и презентаций	2

3	5	Лекция	Интерактивная лекция с использованием мультимедиа и презентаций	2
3	6	Лекция	Интерактивная лекция с использованием мультимедиа и презентаций	2
4	7	Лекция	Интерактивная лекция с использованием мультимедиа и презентаций	2
4	8	Практическое занятие	Технология развития критического мышления «Речевой этикет как средство преодоления речевой агрессии»	2

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

[Фонд оценочных средств](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Практическая риторика : учеб. пособие / Стернин Иосиф Абрамович. - 5-е изд., стер. - Москва : Академия, 2008. - 272 с. - (Высшее профессиональное образование). - ISBN 978-5-7695-5256-4 : 334-60.

6.1.2. Издания из ЭБС

2. Педагогическая риторика : Учебник / Ассуирова Лариса Владимировна; Десяева Н.Д. - отв. ред. - 3-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 253. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-04270-2 : 1000.00.

3. Риторика : Учебник и практикум / Виноградова Светлана Михайловна; Виноградова С.М., Силин И.С. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 316. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-01235-4 : 122.03.

4. Педагогическая риторика. Практикум : Учебное пособие / Зиновьева Татьяна Ивановна; Зиновьева Т.И. - отв. ред. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 225. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-9916-9835-1 : 73.71.

5. Речевая компетентность в педагогической деятельности / Т. В. Иванчикова; Иванчикова Т.В. - Moscow : Флинта, 2010. - . - Речевая компетентность в педагогической деятельности [Электронный ресурс] : учеб. Пособие / Иванчикова Т.В. - М. : ФЛИНТА, 2010. - ISBN 978-5-9765-0336-6.

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

6. Педагогическая риторика : учеб. пособие / Михальская Анна Константиновна. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. - 379 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-20090-2 : 319-20.

7. Основы риторики : учеб. пособие / Волков Александр Александрович. - 2-е изд. - Москва : Академический Проект, 2005. - 304 с. - (Gaudeamus). - *. - ISBN 5-8291-0474-1 : 139-04.

6.2.2. Издания из ЭБС

8. Риторика / Д. Н. Александров; Александров Д.Н. - Moscow : Флинта, 2012. - . - Риторика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Александров Д.Н. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2012. - ISBN 978-5-89349-205-7.
9. Риторический словарь / Г. Г. Хазагеров; Хазагеров Г.Г. - Moscow : Флинта, 2011. - . - Риторический словарь [Электронный ресурс] / Хазагеров Г.Г. - 2-е изд., стереотип. - М. : ФЛИНТА, 2011. - ISBN 978-5-9765-0286-4.
10. Риторика для делового человека / Г. Г. Хазагеров, Е. Е. Корнилова; Хазагеров Г.Г.; Корнилова Е.Е. - Moscow : Флинта, 2012. - . - Риторика для делового человека [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г.Г. Хазагеров, Е.Е. Корнилова. - 4-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2012. - ISBN 978-5-89349-

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Образовательные ресурсы:

<https://e.lanbook.com/> Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань».

<https://www.biblio-online.ru/> Электронно-библиотечная система «Юрайт»

<http://www.studentlibrary.ru/> Электронно-библиотечная система «Консультант студента»

Научные ресурсы:

<https://elibrary.ru/> Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

<http://www.edu.ru> Федеральный портал «Российское образование»

Справочные ресурсы

<http://window.edu.ru> Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования.

<http://megabook.ru/> Энциклопедии Кирилла и Мефодия

<http://www.krugosvet.ru/> Универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия «Кругосвет»

<http://gramota.ru/> Словари русского языка

<http://www.glossary.ru/> Тематические толковые словари

<https://dic.academic.ru/> Словари и энциклопедии

Электронные библиотеки

<http://www.nlr.ru/> Российская национальная библиотека

<https://www.prlib.ru/> Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина

<http://rgdb.ru/> Российская государственная детская библиотека

<http://www.rgub.ru/> Российская государственная библиотека для молодежи

<http://www.gnpbu.ru/> Государственная научная педагогическая библиотека им. Ушинского

<http://www.rasl.ru/> Библиотека Российской Академии наук

<http://studentam.net/> Электронная библиотека учебников

<http://rvb.ru/> Русская виртуальная библиотека

Литературоведение. Языкознание

<http://e-lingvo.net/files> E-Lingvo.net

<http://www.philology.ru> Библиотека на Philology.ru

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672000, г. Чита, ул. Бутина, 65

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной

аттестации.

Ауд.13-313 13-313.

Мультимедийное оборудование(переносное): ноутбук, акустическая система.

Кабинет хранения и профилактического обслуживания техники ауд. 215.

Возможность подключение к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную среду организации.

Кабинет для самостоятельной работы 13-118. Технические средства обучения:

TV Philips Возможно подключение ноутбука и флешки к TV

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемно-ориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии, ролевые игры, подготовка итогового семестрового проекта и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем):

- владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;

- уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией;

- уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники;

- владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);

- уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;

- при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;

- оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора;

- при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций;

- владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.).

Семинар – вид практических занятий, предусматривающий самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем с содержанием учебной дисциплины и последующим представлением и обсуждением результатов этого изучения (в различных формах). Семинары представляют собой своеобразный синтез теоретической подготовки студентов с практической. Основной дидактической целью семинаров выступает оптимальное сочетание лекционных занятий с систематической самостоятельной учебно-познавательной деятельностью студентов.

Методические рекомендации при подготовке индивидуальных сообщений (докладов)

Данный вид учебно-познавательной деятельности требует от студентов достаточно высокого базового уровня подготовки, большой степени самостоятельности и целого ряда умений и навыков серьезной интеллектуальной работы.

Работа по подготовке индивидуальных сообщений и докладов предполагает достаточно длительную системную работу студента, а также в случае необходимости консультативную помощь преподавателя.

Работа должна быть тщательно продумана, спланирована и разделена на соответствующие этапы, каждый из которых требует целого ряда определенных умений и навыков:

- определение и формулировка темы сообщения или доклада (либо осмысление темы, сформулированной преподавателем в соответствующих случаях);
- составление плана с использованием анализа, синтеза, обобщения и логики построения изложения материала;
- определение источников информации;
- работа с источниками научной информации (подбор, анализ, обобщение, систематизация, адаптация и т.д.);
- формулировка основных обобщений и выводов по результатам анализа изученного материала.

Структура сообщения (доклада) может обоснованно варьировать, но в большинстве случаев она предполагает наличие следующих частей: вступления (обозначение актуальности и постановка проблемы), основной части (обзор различных точек зрения на проблему и ее решение), заключения (формулировка соответствующих обобщений, выводов, предположений и перспектив), а в соответствующих случаях – перечня используемых источников информации.

Разработчик/группа разработчиков: Филинкова Елена Олеговна, доцент

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 01.09.2017 г. № 1)**