

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет филологии и массовых коммуникаций

Кафедра Иностранных языков

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Романов И.А.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.03.Иностранный язык

на 252 часа(ов), 7 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Профиль – Технология и экономика (для набора 2013, 2014)

Форма обучения очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Целью дисциплины является формирование навыков практического применения различных форм устной коммуникации на иностранном языке, овладение фонетической системой иностранного языка и развитие понимания речи на иностранном языке.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение суммой языковых знаний и соответствующих им навыков;
- формирование навыков организации речи, умений выстраивать ее логично, последовательно и убедительно;
- овладение знаниями культурологического характера;
- формирование способности осуществлять выбор языковых форм и использовать их в соответствии с контекстом;
- формирование готовности и способности к межкультурному общению;
- развитие эмоционально-ценностного отношения к деятельности и ее содержанию;
- формирование общекультурных компетенций.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Иностранный язык» относится к дисциплинам Блока 1 Базовой части цикла (Б1.Б.3). Она представляет собой комплекс знаний умений и навыков, позволяющих овладеть орфографической, орфоэпической, лексической и грамматической нормами иностранного языка и уметь правильно использовать языковую норму во всех видах речевой деятельности применительно к различным функциональным стилям. Отдельные параметры курса могут варьироваться по степени сложности в зависимости от начальной подготовки студентов. Курс построен на принципах компетентного, деятельностного подхода к языку как средству общения, что предполагает распределение содержания обучения по видам речевой деятельности: аудирование, говорение, чтение и письмо. Важнейшими лингво-дидактическими принципами, отраженными в программе, являются: взаимосвязь и взаимозависимость видов РД; опора на наглядность (иллюстративную, языковую, графическую); стимулирование самостоятельной работы студентов; преобладающая роль коммуникативных заданий; тенденция к беспереводному использованию языка; функционально-тематический отбор учебных материалов; социокультурный, лингвокультуроведческий рост студентов в процессе обучения.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 7 зачетных(ые) единиц(ы), 252 часов.

Очная форма

Виды занятий	Распределение по семестрам			Всего часов
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	
Общая трудоемкость				252
Аудиторные занятия, в т.ч.	36	36	36	108
лекционные (ЛК)	0	0	0	0

практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	0	0	0	0
лабораторные (ЛР)	36	36	36	108
Самостоятельная работа студентов (СРС)	36	36	36	108
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	Зачет	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)				

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Планируемые результаты обучения по дисциплине для последовательного достижения уровней сформированности компетенций

Результат обучения	
Знать	<p>Пороговый:</p> <p>1) знает и понимает на слух отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся общественно-бытовой сферы общения (информацию о себе, семье, покупках, месте жительства, учебе и т.п.) в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях;</p> <p>2) понимает при чтении без словаря очень короткие простые тексты общественно-бытовой сферы общения, содержащие самую употребительную лексику;</p> <p>3) понимает недостаточно, чтобы самостоятельно вести беседу.</p>
	<p>Стандартный:</p> <p>1) понимает на слух основные положения и детали четко произнесенных в относительно медленном темпе высказываний в пределах литературной нормы на известные темы, с которыми приходится иметь дело в профессиональной деятельности, учебе, быту и т.п., связанных с личными или профессиональными интересами;</p> <p>2) понимает при чтении без словаря тексты, построенные на частотном языковом материале делового (профессионального) общения.</p>

	<p>Эталонный:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) понимает на слух доклады и лекции, следит за сложной аргументацией, если тематика выступлений достаточно знакома; 2) понимает на слух содержание дискуссии на профессиональные темы; 3) понимает без затруднений при чтении без словаря статьи, сообщения, тексты по широкой современной проблематике и профессионально-ориентированные тексты.
Уметь	<p>Пороговый:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) общаться в простых типичных ситуациях, в рамках знакомых тем, но допуская паузы, элементарные ошибки; 2) инициировать или поддерживать предельно краткий разговор на социально-бытовые темы; обмениваться типовыми репликами; 3) понимать на слух только общую мысль, тему, цель разговора, при котором присутствую; понять и извлечь основную информацию из коротких аудиозаписей; умею в общих чертах следить за основными моментами речи третьих лиц, если говорят медленно и четко; 4) делать короткие подготовленные сообщения, содержание которых заучено и предсказуемо; 5) понимать основное содержание прочитанного текста без пользования словарем; детально – при условии частого использования словаря; 6) делать простые короткие записи и сообщения, написать несложное письмо личного характера (например, выразить благодарность, поздравить с праздником).
	<p>Стандартный:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) без затруднений общаться, без предварительной подготовки поддерживать беседу в большинстве ситуаций на знакомую тему (семья, хобби, учеба, работа/профессия, путешествие, разговор по телефону, текущие события и т.п.); 2) понимать на слух не только тему, но и детали разговора, при котором присутствую; без затруднений понимать речь в аудиозаписи на знакомые, простые темы; 3) без затруднений строить простые связные высказывания о своих личных событиях, впечатлениях, желаниях и т.п.; 4) кратко объяснить свои намерения; рассказать о событии, изложить сюжет прочитанного/увиденного (без предварительной подготовки и зрительной опоры) и выразить к этому свое отношение; 5) писать простые связные тексты на знакомые темы, написать письмо личного характера, сообщая в нем о личных событиях, впечатлениях, переживаниях.

	<p>Эталонный:</p> <p>1) без подготовки довольно свободно участвовать в диалогах с носителями языка; принимать активное участие в дискуссии по знакомой проблеме, обосновывать и отстаивать свою точку зрения;</p> <p>2) использовать грамматически правильные формы, сразу исправлять большинство собственных ошибок;</p> <p>3) писать грамотные, подробные сообщения по широкому кругу вопросов; писать доклады, эссе, освещая вопросы и аргументируя свою точку зрения;</p> <p>4) порождать высказывания в достаточно беглом темпе, без долгих пауз в речи; высказываться по широкому кругу вопросов, развивая отдельные мысли и подкрепляя их дополнительными положениями и примерами.</p>
Владеть	<p>Пороговый:</p> <p>1) использовать ограниченный запас слов и словосочетаний;</p> <p>2) демонстрировать уровень фонетической и грамматической правильности ниже среднего;</p> <p>3) рассказать о простых каждодневных и деловых ситуациях (семье, других людях, условиях жизни, учебе, настоящей или прежней работе, профессиональных и научных интересах), используя элементарную лексику;</p> <p>4) кратко отвечать на вопросы и реагировать на простые высказывания, но допуская грамматические или фонетические ошибки.</p>
	<p>Стандартный:</p> <p>1) общаться без затруднений и без предварительной подготовки в большинстве ситуаций на знакомую тему; словарный запас позволяет объясниться с некоторым количеством пауз по повседневным или профессиональным темам; допускается незначительное количество грамматических или фонетических ошибок;</p> <p>2) начинать, поддерживать и завершать беседу; повторить предыдущие реплики, демонстрируя тем самым свое понимание</p>
	<p>Эталонный:</p> <p>1) высказываться без затруднений и без предварительной подготовки по широкому кругу вопросов, приводя аргументы «за» и «против»;</p> <p>2) использовать некоторые сложные синтаксические конструкции, достаточный словарный запас, позволяющий высказываться без явного поиска подходящего слова или выражения;</p> <p>3) демонстрировать достаточно высокий уровень контроля грамматической и фонетической правильности</p>

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
				ЛК	ПЗ(СЗ)	ЛР	

1	1,2	Фонетика. Артикуляционная база английского языка. Гласные. Согласные. Знаки фонетической транскрипции. О себе (About myself). Грамматика: местоимения: личные, указательные, притяжательные. Имя существительное, множественное число существительных. Артикль (понятие, виды). Глагол to be, порядок слов в предложении. Притяжательный падеж. Речевой этикет повседневного общения (знакомство, приветствие, прощание, погода).	16			8	8
2	3,4	Грамматика: there + be. Глагол to have. Употребление артикля. Словообразование имен существительных. Предлоги. Счастлива быть студенткой (Happy to be a student) Моя учеба "My university course" (монологическое высказывание)	20			10	10
3	5,6	Грамматика Present Simple Tense Речевой этикет повседневного общения (поздравления и пожелания). Грамматика: степени сравнения прилагательных Мой рабочий день "My working day" (монологическое высказывание)	20			10	10
4	7,8	Учеба Патрика Бинчи. (Patrick's University Course). Грамматика: модальные глаголы (can, may, must, need, should, have) Моя будущая профессия (My future profession)	16			8	8
5	1,2	Студенческая жизнь в англоязычных странах / в моем университете (Student life in English-speaking countries / Student life at my University). Грамматика: Past Simple, Future Simple Речевой этикет повседневного общения (извинения).	20			10	10
6	3,4	Система высшего образования в странах изучаемого языка. (British Universities / American Universities). Грамматика: Continuous Tenses Present Continuous vs. Present Simple Грамматика: оборот to be going to do smth.	16			8	8
7	5,6	Роль английского языка в современном мире (English in the Modern World) Грамматика: Past Continuous vs. Past Simple	16			8	8
8	7,8	Знакомство с Великобританией (The Economy of Great Britain). Грамматика: Present, Past Simple Passive Речевой этикет повседневного общения (просьбы). Perfect Tenses; Present Perfect vs. Past Simple	20			10	10

9	1,2	Денежная система и торговые отношения Британии ("Britain's Trade and Money System"). Грамматика: Simple Tenses (Passive Voice)	16			8	8
10	3,4	Экономические законы: закон спроса и предложения ("Main Economic Laws"). Грамматика: Continuous Tenses (Passive Voice) Речевой этикет повседневного общения (выражение согласия и несогласия)	20			10	10
11	5,6	Финансовые пирамиды в мировой истории ("Money: Speculations"). Грамматика: Passive Voice (Perfect Tenses)	20			10	10
12	7,8	Известные экономисты (Famous economists. Adam Smith and the Wealth of Nations). Грамматика: Неличные формы глагола. Инфинитив.	16			8	8
Итого			216	0	0	108	108

3.2. Лекционные занятия

3.3. Практические (семинарские) занятия

3.4. Лабораторные занятия

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание лабораторных занятий
1	1,2	Говорение: О себе (About myself). Грамматика: Местоимения: личные, указательные, притяжательные. Имя существительное, множественное число существительных, словообразование. Артикль (понятие, виды). Притяжательный падеж. Глагол to be, порядок слов в предложении. Говорение: Моя семья (My family). Выполнение лексических и грамматических упражнений. Речевой этикет повседневного общения (знакомство, приветствие, прощание, погода).

2	3,4	Грамматика: there + be. Глагол «to have». Употребление артикля. Словообразование. Предлоги. Текст: Счастлива быть студенткой (Happy to be a student). Подготовка к лексическому диктанту. Выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Моя учеба “My university course” (монологическое высказывание) Выполнение лексических и грамматических упражнений.
3	5,6	Грамматика: степени сравнения прилагательных. Present Simple Tense. Мой рабочий день “My working day” (монологическое высказывание) Выполнение лексических и грамматических упражнений. Речевой этикет повседневного общения (поздравления и пожелания)
4	7,8	Работа с текстом «Учеба Патрика Бинчи» (“Patrick’s University Course”). Подготовка к лексическому диктанту. Выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Моя будущая профессия “My future profession”. Грамматика: Present Simple. Модальные глаголы can, may, must, need, should, have. Выполнение лексических и грамматических упражнений.
5	1,2	Работа с текстом «Student life» Выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Подготовка к лексическому диктанту. Грамматика: Past Simple, Future Simple. Говорение: монологические высказывания (Студенческая жизнь в англоязычных странах “Student life in Great Britain and the USA”.. Речевой этикет повседневного общения (извинения)
6	3,4	Работа с текстом «British Universities». Грамматика: Continuous Tenses. Оборот: to be going to do smth. Present Progressive vs. Present Simple Работа с текстом “American Universities”. Выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Обсуждение видеороликов по теме «Образование в Британии».
7	5,6	Работа с текстом «English in the Modern World» Подготовка к лексическому диктанту. Выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Грамматика: Past Continuous vs.Past Simple Говорении на тему «English is the language of the third millenium».

8	7,8	Работа с текстом «The Economy of Great Britain». Подготовка к лексическому диктанту. Выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Грамматика: Perfect Tenses Active Voice. Present Perfect vs. Past Simple. Говорение: монологическое высказывание на тему «British economic development». Речевой этикет повседневного общения (просьбы)
9	1,2	Работа с текстом “Britain’s Trade and Money System”. Грамматика: Simple Tenses Passive Voice. Выполнение предтекстовых и послетекстовых лексических заданий. Подготовка к лексическому диктанту. Выполнение грамматических и лексических заданий по теме. Говорение: монологическое высказывание по теме.
10	3,4	Работа с текстом “Main Economic Laws”. Грамматика: Continuous Tenses Passive Voice. Подготовка к лексическому диктанту. Выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Выполнение лексических и грамматических упражнений. Говорение: монологическое высказывание “ Main Economic Laws: Supply and Demand”. Речевой этикет повседневного общения (выражение согласия и несогласия)
11	5,6	Работа с текстами “Money: Speculations”. Подготовка к лексическому диктанту. Грамматика: Perfect Tenses Passive Voice. Выполнение предтекстовых и послетекстовых лексических заданий. Выполнение грамматических и лексических заданий по теме. Составление словарного минимума по изучаемой теме. Говорение: монологическое высказывание по теме (рассказ об одной из спекуляций): “Tulipomania”, “South Sea Bubble”, “Wall Street Crash”.
12	7,8	Работа с текстом “Adam Smith and the Wealth of Nations”. Подготовка к лексическому диктанту. Выполнение грамматических и лексических заданий по теме. Составление словарного минимума по изучаемой теме. Говорение: монологические высказывания: “Famous Economists”

3.5. Организация самостоятельной работы

Очная форма

Модуль	Номер раздела	Содержание материала выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы
--------	---------------	---	-----------------------------

1	1,2	About myself (О себе). Грамматика: местоимения; имя существительное (множественное число); артикль; притяжательный падеж. Словообразование. Глагол to be.	-Письменная анкета. -Заполнение специальных бланков, формуляров. - Подготовка к практическим занятиям, к лексическому диктанту. - Выполнение тренировочных упражнений и заданий. - Подготовка к устному монологическому высказыванию.
2	3,4	Текст "Happy to be a student" (Счастлива быть студенткой) My university course (Моя учеба).	- Заполнение таблицы. - Составление вокабуляра по теме. - Выполнение тренировочных упражнений, подготовка к диктанту. - Работа с электронными образовательными ресурсами по изучаемой теме.
3	5,6	My working day (Мой рабочий день) Грамматика: степени сравнения прилагательных. Present Simple Tense.	- Подготовка к устному сообщению по теме. - Работа с электронными образовательными ресурсами по изучаемой теме. - Подготовка к тесту по грамматике. - Подготовка к контрольной работе.
4	7,8	Текст "Patrick's University Course" (Учеба Патрика Бинчи) My future profession. Моя будущая профессия	- Составление вокабуляра по тексту. - Выполнение лексических и грамматических упражнений. Заполнение таблицы. - Подготовка к диктанту. - Написание личного письма. - Работа с электронными образовательными ресурсами по изучаемой теме. - Поиск дополнительной информации по теме, ее обработка и подготовка для презентации результатов в группе (по возможности с использованием ИТ).
5	1,2	Текст "Student life" Студенческая жизнь в англоязычных странах / моем университете. Грамматика: Simple Tenses (Past Simple, Future Simple)	- Составление словаря-минимума по тексту. - Заполнение таблицы. - Подготовка к диктанту / устному опросу лексики. - Подготовка устных сообщений "Student life in different countries" - Поиск дополнительной информации по теме, ее обработка и подготовка для презентации результатов в группе (по возможности с использованием ИТ).

6	3,4	<p>Высшее образование в Британии и США. Тексты "British Universities", "American Universities"</p> <p>Грамматика: Continuous Tenses. Оборот: to be going to do smth. Present Progressive vs. Present Simple</p>	<p>- Подготовка к тесту по грамматике, собеседованию по тексту. - выполнение тренировочных упражнений. - Поиск дополнительной информации по теме, - Подготовка презентации по теме "Universities in English-speaking countries".</p>
7	5,6	<p>Английский язык в современном мире. Текст "English in the Modern World".</p> <p>Грамматика: Past Continuous vs. Past Simple</p>	<p>- Выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. - Подготовка к диктанту / устному опросу лексики. - Подготовка устного сообщения по теме, выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. - Работа с электронными образовательными ресурсами по изучаемой теме, поиск дополнительной информации по теме, ее обработка и подготовка для презентации результатов в группе (по возможности с использованием ИТ). - Написание эссе по теме.</p>
8	7,8	<p>Текст "The Economy of Great Britain" (Экономика Великобритании).</p> <p>Грамматика: Perfect Tenses Active Voice. Present Perfect vs. Past Simple.</p>	<p>- Составление словаря-минимума по тексту. - Выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. - Подготовка к диктанту / устному опросу лексики. - Подготовка устного сообщения. - Поиск дополнительной информации по теме. - Подготовка презентации / доклада по изучаемой теме (Экономика англоязычных стран)</p>
9	1,2	<p>Денежная система и торговые отношения Британии. Текст "Britain's Trade and Money System".</p> <p>Грамматика: Simple Tenses Passive Voice.</p>	<p>- Выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. - Подготовка к диктанту / устному опросу лексики. - Подготовка к устному сообщению / собеседованию по тексту. - Поиск дополнительной информации по теме и его презентация в группе с использованием ИТ.</p>
10	3,4	<p>Текст "Main Economic Laws" (Основные экономические законы).</p> <p>Грамматика: Continuous Tenses Passive Voice.</p>	<p>- Выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. - Подготовка к диктанту / устному опросу лексики. - Подготовка к устному сообщению / собеседованию по тексту. - Составление словаря-минимума по теме. - Поиск дополнительной информации по теме.</p>

11	5,6	Финансовые пирамиды в мировой истории. Работа с текстами "Money: Speculations". Грамматика: Perfect Tenses Passive Voice.	- Составление словаря минимума по теме. - Выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. - Подготовка к диктанту / устному опросу лексики. - Подготовка к итоговому тесту. - Поиск дополнительной информации по теме. - Подготовка устных сообщений о финансовых пирамидах в истории / собеседования по текстам. - Работа с электронными образовательными ресурсами по изучаемой теме.
12	7,8	Известные экономисты и менеджеры. "Famous economists. Adam Smith and the Wealth of Nations" Грамматика: Неличные формы глагола. Инфинитив.	- Выполнение тренировочных упражнений и заданий. - Подготовка к диктанту, тесту по грамматике. - Поиск дополнительной информации об известных экономистах, менеджерах. - Подготовка устных сообщений / докладов об известных экономистах в мировой истории.

4. Интерактивные формы образовательных технологий

Модуль	Номер раздела	Вид учебных занятий	Образовательные технологии	Количество часов
1	1-2	Практическое занятие	Проведение занятия с использованием презентаций и мультимедиа	2
2	3-4	Лабораторное занятие	Проведение занятия с использованием презентаций и мультимедиа	2
3	5-6	Лабораторное занятие	Проведение занятия с использованием презентаций и мультимедиа	2
4	7-8	Лабораторное занятие	Проведение занятия с использованием презентаций и мультимедиа	2
5	1-2	Лабораторное занятие	Проведение занятия с использованием презентаций и мультимедиа	2
6	3-4	Лабораторное занятие	Проведение занятия с использованием презентаций и мультимедиа	2
7	5-6	Лабораторное занятие	Проведение занятия с использованием презентаций и мультимедиа	2
8	7-8	Лабораторное занятие	Проведение занятия с использованием презентаций и мультимедиа	2
9	1-2	Лабораторное занятие	Проведение занятия с использованием презентаций и мультимедиа	2

10	3-4	Лабораторное занятие	Проведение занятия с использованием презентаций и мультимедиа	2
11	5-6	Лабораторное занятие	Проведение занятия с использованием презентаций и мультимедиа	2
12	7-8	Лабораторное занятие	Проведение занятия с использованием презентаций и мультимедиа	2

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

[Фонд оценочных средств](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

6.1.1. Печатные издания

1. Ломаев Б.Ф. Практический курс английского языка [Текст] = English: Your Way : учеб. пособие / Б. Ф. Ломаев, Г. П. Томских, А. Э. Михина. - Чита : Экспресс - изд-во, 2011. - 300 с. (53 экз. + эл. версия)

6.1.2. Издания из ЭБС

1. Левченко, В. В. Английский язык для экономистов : учебник для академического бакалавриата / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 351 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2F4DD701-4A6E-4819-8DC5-FAAED4421502.

2. Куряева, Р. И. Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для академического бакалавриата / Р. И. Куряева. — 5-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 361 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04045-6. <http://www.biblio-online.ru/book/D806E7BF-8F86-48F1-A752-D45428B9F0C7>

3. Куряева, Р. И. Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для академического бакалавриата / Р. И. Куряева. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 339 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04047-0. <http://www.biblio-online.ru/book/2682FB9B-EBE4-4546-BFA2-E7E1C8E9AB39>

6.2. Дополнительная литература

6.2.1. Печатные издания

1. Восковская, А.С. Английский язык : учеб. пособие / А. С. Восковская, Т. А. Карпова. - 4-е изд., доп. и перераб. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2010. - 349 с. (14 экз.)

2. Гуревич, В. В. Практическая грамматика английского языка [Текст] = Practical English Grammar : упражнения и комментарии: учеб. пособие / В. В. Гуревич. - 6-е изд. - М. : Флинта : Наука, 2009. - 291 с. (10 экз.)

3. Щавелева, Е. Н. Практикум по развитию умений публичного выступления на английском языке : учеб. пособие для студентов вузов, диссертантов, научных работников технических специальностей / Е. Н. Щавелева. - М. : Кнорус, 2007. - 92 с. (8 экз.)

6.2.2. Издания из ЭБС

6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

ЭБС «Лань»; www.e.lanbook.ru

ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт»; <http://rucont.ru/>

ЭБС IPRbooks

7. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129, ауд. 14-428.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), научно-исследовательской работы.

Материально-техническое обеспечение кабинета: Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная меловая.

Мультимедийное оборудование: переносной ноутбук, переносной проектор, переносной экран.

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129, ауд. 14-320.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), научно-исследовательской работы

Материально-техническое обеспечение кабинета: Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная меловая. Доска аудиторная маркерная.

Мультимедийное оборудование: переносной ноутбук, переносной проектор, переносной экран.

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129, ауд. 14-315.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), научно-исследовательской работы, самостоятельной работы. Компьютерный класс.

Материально-техническое обеспечение кабинета:

Комплект специализированной учебной мебели.

Доска аудиторная меловая.

Комплект ПЭВМ - 8 шт.

Мультимедийное оборудование: переносной ноутбук, переносной проектор, переносной экран, переносная акустическая система.

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

При преподавании и изучении дисциплины «Иностранный язык» задания, виды деятельности, методика работы направлены на достижение основной цели - развитие иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих, а именно:

- речевая компетенция - развитие коммуникативных умений в четырех видах речевой деятельности (чтение, аудирование, говорение и письмо);

- языковая компетенция - овладение языковыми средствами (фонетическими,

орфографическими, лексическими, грамматическими) в соответствии с темами и ситуациями общения; освоение знаний о языковых явлениях изучаемого языка, разных способах выражения в родном и иностранном языках;

- социокультурная, межкультурная компетенция - приобщение к культуре, традициям, реалиям стран изучаемого языка в рамках тем, сфер и ситуаций общения, отвечающих опыту, интересам учащихся на разных этапах обучения; формирование умения представлять свою страну, ее культуру в условиях межкультурного общения;

- компенсаторная компетенция - развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче информации;

- учебно-познавательная компетенция - развитие общих и специальных учебных умений, универсальных способов деятельности; ознакомление с доступными способами приемами самостоятельного изучения языков культур, в том числе с использованием новых информационных технологий.

При изучении иностранного языка у студентов развиваются умения всех видов речевой деятельности и формируются языковые навыки, а также предполагается усиление внимания на развитие следующих коммуникативно-когнитивных умений в процессе изучения предмета:

- самостоятельно и мотивированно организовать свою познавательную деятельность;

- участвовать в проектной деятельности и проведении учебно-исследовательской работы;

- осуществлять поиск нужной информации по заданной теме в иноязычных источниках различного типа;

- извлекать необходимую информацию из иноязычных источников;

- отделять основную информацию от второстепенной;

- развернуто обосновывать суждения, давать определения, приводить доказательства;

- работать продуктивно и целенаправленно с текстами художественного, публицистического и официально-делового стилей, понимать их специфику, адекватно воспринимать язык средств массовой информации;

- создавать материал для устных презентаций с использованием мультимедийных технологий.

Для развития вышеуказанных умений и формирования навыков большая часть времени на неязыковых факультетах и специальностях отводится работе с текстом.

Рекомендации по работе с текстом

Текст представляет собой единое смысловое целое. Восприятие текста как единого смыслового целого начинается с его названия. Заголовок следует считать органической составляющей текста, ему принадлежит важнейшая роль в передаче основной информации. Название текста во многих случаях выражает основную идею или тематику текста. Заголовок служит для запуска «механизмов» прогнозирования общего содержания текста.

Заголовок, даже в своей самой краткой формулировке, в большинстве случаев включает главные тематические слова – ключевые слова текста, которые могут многократно повторяться и варьироваться на протяжении всего текста. Правильно отобранные ключевые слова позволяют своевременно определить основную информацию, а также с предельной краткостью и необходимой полнотой выразить основное содержание текста. Характерной чертой ключевых слов является их номинативность (это существительные или словосочетания с существительными).

Центральную тему текста следует смотреть как в заголовке, так и в содержании отдельных частей текста – абзацев. Вводится центральная тема, как правило, в первом абзаце. Заголовок, первый и последний абзацы требуют самого пристального внимания, особенно если стоит задача общего знакомства с содержанием текста.

Рекомендации по чтению текста без словаря

В основе работы с текстом лежит многократное прочтение текста, «вчитывание» в текст каждый раз с конкретной задачей, результатом чего должно явиться понимание заложенной в тексте информации.

Первое чтение осуществляется обычно с целью общего знакомства с содержанием, или тематикой, текста (2–3 минуты). Этот просмотровый вид чтения направлен на то, чтобы получить самое общее представление о тексте в целом. Независимо от того, осуществляется ли работа в аудитории или дома, рекомендуется при первом чтении

полностью исключить пользование словарем. При чтении текста дома можно проверить в словаре значение двух-трех ведущих (повторяющихся) слов, что может помочь в определении общей тематики текста. В ходе первого чтения можно отмечать слова, словосочетания и предложения, смысл которых остается непонятным.

Второе прочтение текста носит уже другой характер. Результатом этого ознакомительного вида чтения должно явиться понимание информации отдельных частей текста, каждого абзаца и отдельных предложений (3–5 минут). При работе дома пользование словарем допустимо, но только на основе предварительного грамматического анализа, а также при обязательном составлении гипотезы о его контекстуальном значении.

Третье прочтение направлено на восприятие текста как единого смыслового целого (5–7 минут). Результатом третьего прочтения должно явиться вычленение из текста тех ключевых слов и выражений, которые можно было бы использовать в качестве опорной лексики для передачи основного содержания текста и для выражения своего отношения к полученной информации (см. ниже).

Рекомендации по чтению текста со словарём

При работе над текстом необходимо уметь выделять в каждом тексте главное и отделять его от деталей. Наиболее информационно важные части текста требуют изучающего, детального чтения, при котором анализ и перевод выступают в качестве средства и контроля понимания.

Анализ осуществляется от языковой (грамматической) формы к содержанию. Необходимо помнить о том, что установление грамматической категории слова, определение части речи и исходной формы слова является первым условием успешной работы со словарем (см. ниже: «Как пользоваться англо-русским словарем»). Грамматическая принадлежность слова легко определяется с помощью словообразовательных аффиксов. Именно грамматика заключает в себе те ориентиры, опираясь на которые можно самостоятельно преодолевать возникающие трудности.

Перевод текста/части текста на родной язык следует использовать как средство контроля/самоконтроля понимания при изучающем чтении. Особое внимание следует обращать на предлоги, союзы и другие «маленькие» слова – языковые средства, оформляющие смысловые связи между словами, предложениями, абзацами. Союзные слова и другие связочные комплексы, традиционно изучаемые в качестве связочных средств внутри предложения, при работе с текстом предстают как сигналы связи, имеющие широкий диапазон действия в целом тексте. Перевод наиболее информационно значимых частей текста рекомендуется выполнять в письменной форме. При наличии письменного перевода легче установить, что именно вызывает у читающего затруднения.

При изучающем чтении следует помнить о характерном для английского предложения фиксированном порядке слов: подлежащее всегда предшествует сказуемому. Необходимо уметь выделять в каждом предложении главное, существенное и отделять его от второстепенного.

Средством выделения главного должен быть анализ, который помогает найти основной стержень предложения – подлежащее и сказуемое, а также обнаружить грамматические связи, соединяющие слова в осмысленные предложения.

Чтобы найти главные члены предложения, опуская всё то, что лишь уточняет или детализирует мысль, необходимо научиться, пользуясь формальными признаками, делить предложение на основные смысловые группы или словосочетания: именные и глагольные. Каждое именное словосочетание состоит из имени существительного и стоящего перед ним ряда определяющих его слов – других существительных, прилагательных, числительных, местоимений. Формальным показателем начала именного словосочетания служат определители: артикль, определитель, заменяющий его (указательное или притяжательное местоимение), или предлог. Определители помогают найти существительное при анализе предложения до его перевода на русский язык. Перед тем, как искать значение неизвестного слова в словаре, следует определить, какой частью речи оно является. Это помогает быстрее подобрать в словаре нужное значение слова и содействует правильности перевода.

Рекомендации по пользованию англо-русским словарём

Начинать работу со словарем целесообразно с ознакомления со структурой двуязычных словарей, а именно:

- 1) инструкция о пользовании словарем;
- 2) фонетико-орфографические замечания;
- 3) условные сокращения, принятые в словаре;
- 4) алфавит;
- 5) собственно словарь;
- 6) географические названия;
- 7) наиболее употребительные сокращения, принятые в Англии, США и т.п.
- 8) список личных имен.

Полезно обращаться к грамматическим таблицам (список неправильных глаголов и т.д.), которые обычно приводятся в конце словаря. В случае отсутствия в словаре грамматического справочника следует обратиться к другому словарю, содержащему грамматический справочный материал.

В обобщенном виде методические рекомендации по работе с двуязычным (англо-русским) словарем можно представить следующим образом:

1. Найдите в словаре алфавит. Запомните его по частям:

- 1) a, b, c, d, e, 1) a, b, c, d, e, f, g,
- 2) f, g, h, i, j, 2) h, i, j, k, l, m, n,
- 3) k, l, m, n, o, 3) o, p, q, r, s, t, u,
- 4) p, q, r, s, t, 4) v, w, x, y, z,
- 5) u, v, w, x, y, z.

- 1) a, b, c, d, e, f, g, h, i, j,
- 2) k, l, m, n, o, p, q, r, s, t, u,
- 3) v, w, x, y, z.

Следует отметить, что деление алфавита и, соответственно, словаря способствует лучшей ориентации в словаре.

2. Разделите словарь (можно с помощью закладок) или на пять, или на четыре, или на три части. Выберите одно из предложенных делений как опору для дальнейшей работы со словарем.

3. Запомните в искомом слове не одну первую букву, а сразу три первые буквы. Поскольку слова в словаре расположены в алфавитном порядке, что относится не только к первой букве слова, но и ко всем последующим, то поиск слова в словаре включает несколько этапов:

- 1) открыть словарь на той букве, с которой начинается слово;
- 2) открыть страницу, где начинается вторая буква слова;
- 3) затем нужно искать по алфавиту третью букву и т.д. Но вот слово найдено. Теперь нужно выяснить, какая часть речи вам нужна. Например, great может быть глаголом – значит, надо смотреть обозначение v (verb глагол); или существительным – тогда значения даются после обозначения n (noun существительное). Но этого тоже недостаточно, так как слова многозначны. Для того чтобы выбрать правильное значение слова, надо решить, какое из них соответствует контексту, откуда оно взято.

4. Запомните словарные условные обозначения частей речи в английском языке:

- n – существительное (noun);
- v – глагол (verb);
- a – прилагательное (adjective);
- adv – наречие (adverb);
- pron – местоимение (pronoun);
- num – числительное (numeral);
- prep – предлог (preposition).

5. Учитывая формальные признаки отдельных частей речи (например, в слове education формальным признаком существительного является суффикс -ion), определите часть речи искомого слова.

После этого ищите перевод слова только под знаком той части речи, которая встретилась в тексте. Например: 1) finish n – финиш, finish v – финишировать, 2) graduate n – выпускник, graduate v – оканчивать учебное заведение.

6. Прежде чем искать слово в словаре, восстановите его исходную форму (единственное число существительного, инфинитив глагола, положительную степень прилагательного).

Например, в тексте встречаются следующие формы: teachers, teaches, later. В словаре же следует смотреть исходные формы (словарные формы) этих слов, а именно: teacher n – учитель (ед. ч.), teach v – обучать (инфинитив), late a – поздний (положительная степень прилагательного).

Выполнение последних двух рекомендаций требует от студента знания значений основных формообразующих аффиксов. Например:

-(e)s: 1) мн.ч. существительных (teachers учителя, students студенты, countries страны);

2) 3 -е лицо, ед.ч., наст. вр. глагола (teaches обучает, studies изучает).

-er: 1) имя существительное (a teacher учитель, a worker рабочий);

2) сравнительная степень прилагательного (later позже, cleverer умнее).

-ed: 1) простое прошедшее время (lived жил, studied учился);

2) положительная степень прилагательного (outdated уста-ревший);

3) причастие прошедшего времени (included включённый).

Когда формообразующий суффикс и графические преобразования затрудняют поиск слова (например, studies – study, cities – city, happier – happy), целесообразно прибегнуть к грамматическим справочникам или к помощи преподавателя. Последний обычно показывает и объясняет наиболее типичные и трудные случаи.

7. Из всех значений, которые предлагает словарь, выберите наиболее подходящее. Помните, что искомое слово имеет обычно не одно значение, а несколько разных значений.

8. Запомните, что наличие послелога у английского глагола меняет его значение, например: bring приносить, bring up воспитывать(ся), bring about осуществлять(ся) и т.д. В словарях ведущий элемент (bring) при этом заменяется тильдой (~): bring приносить, ~ up воспитывать, ~ about осуществлять.

Но главное, прежде чем приступить к поиску слов в словаре впервые, необходимо ознакомиться со статьей «Как пользоваться словарем», открывающей любой словарь.

Рекомендации для обобщения специальной информации
(речевые клише и обороты)

Аспект “Язык для специальных целей” предусматривает развитие навыков чтения специальных научных и научно-популярных текстов с целью извлечения основной информации и последующее ее обобщение в устной или письменной реферативной форме. При оформлении реферата, любого сообщения научного характера особую роль играют специальные лексико-грамматические структуры (клише), наиболее характерные для стиля научного изложения. Изучите «Речевые клише для обобщения специальной информации» и познакомьтесь с клишированными выражениями. Будьте готовы выбрать речевые обороты, наиболее уместные для той или иной ситуации “специального” иноязычного общения (оформление реферата, статьи, доклада, резюме или тезисов, обсуждение информации).

РЕЧЕВЫЕ КЛИШЕ И ОБОРОТЫ
ДЛЯ ОБОБЩЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

I. Информация об использованном источнике для исследования

a) The book/paper is called “...”

It is entitled “...”

The title of the book/paper is “...”

The subtitle of it is “...”

b) The author of the book/paper is...

It is written by...

It belongs to the pen of...

c) The book/paper is/was published by...

It is/was printed in... a) Данная работа

(монография/статья) называется

“...”.

b) Автором этой работы

(монографии/статьи) является ...

c) Эта работа (монография/статья)

(была) издана ...

II. Информация о целях и задачах исследования

a) The purpose of the research work
is/was to study ...

The aim of the research is/was to investigate ...

The object of the book is/was to examine ...

The task of the paper is/was to discuss ...

b) The main purpose of the research
is/was to establish ...

The chief aim of the study is/was
to define ...

The primary object of the
investigation is/was to determine...

The basic task of the examination
is/was to describe ...

c) The main concern of the
investigation is/was to consider ...

The chief object of the paper is/was to reveal ...

The objective of the research
is/was to develop ...

The aims and purposes of the book
are/were to illustrate ... a) Данное исследование
проводится/проводилось с целью
изучения/исследования/анализа/
обсуждения...

b) Главная цель исследования –
установление/определение/
описание...

c) Основные цели и задачи
исследования – рассмотрение/
анализ/развитие/демонстрация...

III. Общая информация о содержании исследования

a) The book under study is about ...

The monograph under examination
deals with ...

The paper under investigation
centres on ...

The article under analysis focuses
on ...

b) The essay under consideration
concentrates on ...

The dissertation under observation
is concerned with ...

The thesis under review is devoted
to ...

The problem under discussion
presents ...

It is designed to present ... a) Основным содержанием
изучаемой (исследуемой)
монографии/статьи является ...

b) Основным содержанием
рассматриваемой (обсуждаемой)
работы /диссертации/проблемы

является...

IV. Информация о содержании отдельных частей (разделов, глав) исследования

- a) It presents ...
- It reports on ...
- It provides information on ...
- It considers a new advance in ...
- It covers such points as ...
- It defines the phenomenon of ...
- It gives a detailed description of ...
- It touches upon ...
- It requires a direct study of ...
- b) It claims that ...
- It emphasizes that ...
- It points out that ...
- c) It is reported that ...
- It is claimed that ...
- It is pointed out that ...
- d) Much attention is given to the practical advantage of ...
- A careful account is given to ...
- An attempt is made to ...
- The effects of ... on ... are considered.

a) Данный раздел представляет / сообщает / информирует / рассматривает / содержит / дает определение, описание и т.п.

b) В этом разделе утверждается / подчеркивается / выделяется то, что ...

c) В этом разделе сообщается /утверждается/подчеркивается то, что ...

d) Много внимания уделяется практической пользе ...
Тщательно исследуется ...
Предпринята попытка ...
Анализируется влияние ... на ...

V. Информация об итогах и результатах исследования

a)The main issues are/may be summarized ... a)Подводятся/Можно подвести главные итоги ...

The results/data are presented ... Представлены полученные результаты ...

The research results showed that ... Результаты исследования показали, что ...

It enables us to draw a conclusion that ... Это позволяет нам сделать заключение о том, что ...

(Perhaps) it is most reasonable to conclude that ... Можно смело сделать вывод/прийти к заключению о ...

An attempt is made to ... Предпринята попытка ...

Thus the core of the problem is ... Таким образом, суть проблемы заключается в том, что ...

b)It is/was instructive to examine in detail ... b)Представляется/представлялось целесообразным провести глубокий анализ ...

It is/was necessary to consider it from the point of view of ... Следует/была необходимость рассмотреть (эту проблему) с точки зрения ...

It requires/required a detailed analysis of ... Требуется/требовалось провести тщательный анализ ...

It is of interest for ... Этим интересуются ...

c)There are different approaches to the solution of this problem. c)Существуют разные подходы к решению этой задачи ...

The conventional approach (to this problem) is based on ... Традиционное решение (этой задачи) основывается на ...
The (proposed) method allows (us) to solve the problem ... Предлагаемая методика позволяет (нам) решить задачу ...
The method is based on the idea ... Этот подход основывается на ...
The new method proves to be ... Новая методика оказывается ...
This research technique provides a reasonably objective criterion... Этот метод исследования дает достаточно объективную картину..
An analogical approach will help to distinguish a few common features... Аналогичный подход будет способствовать определению ряда закономерностей ...
d)We have made a thorough study of .. d)Мы хорошо изучили ...
We have examined the relations between ... Мы исследовали связи (между) ...
We have succeeded in receiving extensive data ... Нам удалось получить перспективные/обнадеживающие результаты ...
We have come to the conclusion that... Мы пришли к выводу о том, что ...
The current interest in the problem lies in ... Сегодня главным в этом вопросе является ...

VI. Выражение своего мнения и отношения к полученной информации

In my opinion ... / To my mind ... По моему мнению ...
I think/believe that ... Я думаю, что ...
I hope that ... Я надеюсь, что ...
In general ... / Generally speaking В общем и целом ...
Frankly speaking ... Откровенно говоря ...
Actually ... / As a matter of fact ... На самом деле ... / В действительности ...
In other words ... Другими словами ...
In short ... / In a word ... Если коротко ... / В двух словах ...
It seems essential to emphasize that ... Представляется важным подчеркнуть то, что ...
It's necessary to stress one basic point. Необходимо выделить один важный момент.
It is interesting ... / instructive ... Интересно ... / Информативно ...

Разработчик/группа разработчиков: Алфимова Г. В., доцент

**Рассмотрена на заседании кафедры
(протокол от 01.09.2017 г. № 1)**